



COMUNE DI BONATE SOPRA

Provincia di Bergamo

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 86 del 11-07-2024

**OGGETTO: MODIFICA PARZIALE PIAO 2024/2026 LIMITATAMENTE ALLA SEZIONE
PROGRAMMA FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024/2026 APPROVATO
CON DGC N.47 DELL'11/04/20204**

L'anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di luglio alle ore 16:00 in Bonate Sopra nel Palazzo Comunale, a seguito di convocazione, si è riunita c/o il Palazzo Comunale la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Rossi Matteo	Sindaco	Presente
Rota Federica	Vicesindaco	Assente
Rosa Gabriele	Assessore	Presente
Villa Battista	Assessore	Presente
Facheris Sara	Assessore	Presente
Crotti Alcide	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Moscato Giovanna.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Rossi Matteo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Acquisito il Parere in ordine alla "Regolarità Tecnica" espresso dal Segretario Generale e di "Regolarità contabile" espresso dal Responsabile di Area III Economico/Finanziaria, ai sensi dell'art.49 e smi del T.U.E.L., nonché degli artt.5 e ss. del vigente Regolamento sui controlli interni.

Relatore: Il Sindaco Matteo Rossi

Si dà atto che la Giunta comunale si è svolta in modalità "da remoto" in forma mista, in conformità al vigente Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, approvato con DGC. n. 77 del 20/06/2024. L'Assessore Villa B. presente da remoto. Tutti gli altri Assessori (ad eccezione dell'Assessore Rota F. assente), compreso il Sindaco, unitamente al Segretario Generale, presenti presso la sede comunale.

IL RELATORE

VISTO l'art.39 "Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time", della L. 27/12/1997 n.449, in conformità al quale gli Organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla Programmazione triennale del Fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 02/04/1968, n.482.

RILEVATO che, ai sensi dell'art.6 commi 2, 3, 6 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato con D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

- le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei Fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance;
- il Piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- in sede di definizione del Piano, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le Linee di indirizzo ministeriali, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'art.2, comma 10-bis, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n.135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti in parola non possono assumere nuovo personale.

VISTE le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei fabbisogni di personale, emanate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione con Decreto in data 08/05/2018.

ATTESO CHE le sopracitate disposizioni normative in materia di Fabbisogno del Personale-PTFP richiedono che:

- le amministrazioni pubbliche adottino il PTFP, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter D. Lgs. n.165/2001;
- il PTFP diventi lo strumento centrale, strategico e dinamico con il quale programmare, su base triennale, il reclutamento di personale necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali e degli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino;
- venga superato dunque il concetto di PTFP quale strumento teso alla copertura delle cessazioni in relazione a dotazioni organiche storicizzate;
- le amministrazioni pubbliche in sede di definizione del PTFP indichino la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;
- la copertura dei posti vacanti avvenga nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

ATTESO ALTRESÌ CHE, dalle sopracitate disposizioni normative in materia di Dotazione organica si rileva:

- il superamento del concetto di “dotazione organica” quale “contenitore” rigido da cui partire per definire il PTFP, come tale condizionante le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali contemplate;
- l'individuazione della “nuova” dotazione organica quale valore puramente finanziario, ovvero “dotazione di spesa potenziale massima”, in coerenza e nel pieno rispetto del limite massimo di spesa previsto dalla normativa vigente;
- la necessità di garantire che nell'ambito dell'indicatore di spesa potenziale massima, costituente la dotazione organica, si potranno coprire i posti vacanti nei limiti delle facoltà assunzionali a legislazione vigente.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 35, comma 4, D. Lgs. n. 165/2001 come modificato con D. Lgs. 2505/2017, n. 75 “4. Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono autorizzati l'avvio delle procedure concorsuali e le relative assunzioni del personale delle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, delle agenzie e degli enti pubblici non economici”.

PRESO ATTO della vigente normativa in materia di capacità assunzionale, come disciplinata dal D.L. 30/04/2019, n.34 “Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi” e smi” - Art.33.

VISTO il Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica 17/03/2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni” (G.U. Serie Generale n.108 del 27/04/2020).

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e smi, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al “pareggio di bilancio”).

CONSIDERATO che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario.

DATO ATTO dell'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato con DGC n.138 del 23/11/2023 ad oggetto “Ricognizione delle eccedenze del personale in servizio triennio 2024/2026: dichiarazione negativa ex art. 33 D. Lgs. n.165/2001 e smi”.

ATTESO CHE ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021 il Fabbisogno del personale e la Dotazione organica costituiscono apposita Sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO.

RICHIAMATI il Fabbisogno del personale e la Dotazione organica 2024/2026, così come da ultimo deliberato con DGC n. 47 in data 11/04/2024 “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2024/2026 ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021”.

RICHIAMATE:

- la DGC n. 176 del 29/12/2020 “Assegnazione servizi e risorse umane alle Aree gestionali Anno 2021 e ss. e contestuale variazione Peg 2020/2021”, come modificata parzialmente con successiva DGC n. 161 in data 25/11/2021 ad oggetto “Parziale modifica assegnazione risorse umane alle Aree gestionali di cui all'allegato B della DGC n. 176 del 29/12/2020”;
- la DGC n. 156 del 14/12/2023 “Assegnazione risorse umane alle aree gestionali anno 2024”, come modificata parzialmente con successiva DGC n. 4 del 18/01/2024.

DATO ATTO delle seguenti assunzioni già perfezionate in conformità alla citata programmazione di personale:

- n.1 Istruttore Amministrativo – Area I Affari Generali – decorrenza 17/06/2024, per concorso pubblico;
- n.1 Istruttore Amministrativo – Area I Affari Generali – decorrenza 26/06/2024, per concorso pubblico;
- n.1 Istruttore Amministrativo – Area II Amministrativa – decorrenza 01/07/2024, per concorso pubblico;

- n.1 Operaio – Area IV Tecnica 1 – decorrenza 01/08/2024, per concorso pubblico.

CONSIDERATE:

- le dimissioni volontarie, per superamento concorso presso altra P.A., non programmate precedentemente, presentate in data 23/05/2024 Prot. n. 8475, dal dipendente dott. S.S., Funzionario Contabile – Responsabile di Area III Economico/Finanziaria (rif. Determinazione n. 270/R.G. del 31/05/2024 ad oggetto “Presenza d’atto dimissioni volontarie dipendente assegnato all’Area III Economico/Finanziaria: risoluzione rapporto di lavoro S.S. dal 01/07/2024”);
- la scadenza dell’incarico ex art.110 TUEL, in coincidenza della fine del mandato elettorale 2019/2024, del dott. S.D., quale Responsabile dell’Area V Tecnica 2.

DATO ATTO CHE in data 8 e 9 Giugno 2024 si sono svolte le Consultazioni elettorali per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale di Questo Ente e che in data 10/06/2024 sono stati proclamati eletti il nuovo Sindaco ed i nuovi Consiglieri comunali, come da Verbale delle operazioni dell’Adunanza dei Presidenti delle Sezioni, depositato agli atti.

RICHIAMATE le Linee Programmatiche di mandato dell’Amministrazione in carica, come già pubblicate all’Albo on line e presentate al Consiglio comunale, nel contesto della I seduta di insediamento della nuova Amministrazione.

RILEVATA l’esigenza di integrare la vigente Programmazione del Fabbisogno del personale 2024/2026, anno 2024, onde recepire le predette cessazioni e programmare le nuove assunzioni in vista della realizzazione dei nuovi obiettivi di mandato.

VISTO il nuovo Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024/2026 - Allegato 3 del PIAO - Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024/2026, a tali fini predisposto.

VISTO l’Allegato Parere del Responsabile dell’Area Economico/Finanziaria attestante il rispetto dei vigenti limiti della Spesa del personale.

VISTO l’Allegato Parere del Revisore dei Conti, acquisito al protocollo dell’ente al n. 11651 in data 05.07.2024.

DATO ATTO che delle presenti determinazioni è stata data informativa preventiva agli Incaricati di E.Q., nonché resa informativa preventiva sindacale alle RSU ed alle Organizzazioni Sindacali di categoria.

PROPONE:

1. di modificare il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 del Comune di Bonate Sopra, approvato con DGC n. 47 dell’11/04/2024, per le motivazioni in premessa riportate, limitatamente alla Sezione Programma Fabbisogno del Personale 2024/2026 Allegato 3 del PIAO - Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024/2025 - Allegati A.B.C.D.;
2. di confermare tutte le restanti determinazioni di cui al vigente Fabbisogno del Personale 2024/2026, approvato con DGC n. 47 dell’11/04/2024.
3. di demandare al Segretario generale, di concerto con i Responsabili di Area III e V per quanto di rispettiva competenza, l’indizione delle procedure di Mobilità esterna volontaria, ex art. 30 Dl.gs 165/2001 e smi, per l’assunzione di n. 1 Istruttore direttivo/Funzionario contabile e di n. 1 Istruttore direttivo/Funzionario tecnico.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO atto dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art.49 e smi del T.U.E.L., nonché dagli artt.5 e ss. del vigente Regolamento sui controlli interni, come in premessa riportato.

UDITA la relazione del Sindaco.

VISTI gli atti sopra richiamati.

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n.267 e smi.

VISTA la DCC n. 49 del 30/11/2023 ad oggetto “Esame ed approvazione Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026”.

VISTA la DCC n. 51 del 14/12/2023 ad oggetto "Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026".

VISTA la DCC n. 62 del 20/12/2023 ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2024/2026".

VISTA la DGC n. 1 del 11/01/2024 ad oggetto "Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 - parte economica".

VISTA la DGC n. 47 del 11/04/2024 ad oggetto "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2024/2026 ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021".

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n.102 del 26/05/2011 e smi.

RICHIAMATO il combinato-disposto degli artt. 42 e 48 del T.U.E.L. in merito alla competenza dell'organo deliberante.

Con voti unanimi espressi per alzata di mano, nessun astenuto,

DELIBERA

Di richiamare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1) **Di modificare** il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 del Comune di Bonate Sopra, approvato con DGC n. 47 dell'11/04/2024, per le motivazioni in premessa riportate, limitatamente alla Sezione Programma Fabbisogno del Personale 2024/2026 Allegato 3 del PIAO - Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024/2025 - Allegati A.B.C.D.
- 2) **Di confermare** tutte le restanti determinazioni di cui al vigente Fabbisogno del Personale 2024/2026, approvato con DGC n. 47 dell'11/04/2024.
- 3) **Di demandare** ai Responsabili di Area interessati ed al Segretario comunale il prosieguo dell'iter gestionale per quanto di rispettiva competenza.
- 4) **Di dare atto che** delle presenti determinazioni è stata data informativa preventiva agli Incaricati di E.Q., nonché resa informativa preventiva sindacale alle RSU ed alle Organizzazioni Sindacali di categoria.
- 5) **Di demandare** al Segretario generale, di concerto con i Responsabili di Area III e V per quanto di rispettiva competenza, l'indizione delle procedure di Mobilità esterna volontaria, ex art. 30 DLgs 165/2001 e smi, per l'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo/Funziionario contabile e di n. 1 Istruttore direttivo/Funziionario tecnico.
- 6) **Di demandare** alla dott.ssa Mandelli Valentina la pubblicazione del presente aggiornamento sul sito dell'Ente-Sezione Amministrazione Trasparente e sul portale PIAO.

Successivamente:

- data l'urgenza del presente provvedimento, onde assicurare, a stretto giro, la copertura dei posti in organico;
- ad unanimità di voti, nessun astenuto, resi per alzata di mano;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Rossi Matteo

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Moscato Giovanna

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate