



COMUNE DI VILLAROSA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

COPIA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 26 del Reg. del 27-02-2024

Oggetto:	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2024/2026
----------	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisette del mese di febbraio alle ore 13:30 e seguenti, nella casa Comunale, ai sensi della deliberazione di G.M. n. 20 del 13/02/2024, avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale", si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Costanza Francesco Antonio Cateno	Sindaco	Presente (nella sala delle adunanze)
Taravella Michelangelo	Assessore	Presente (nella sala delle adunanze)
Giadone Paola	Assessore	Presente (nella sala delle adunanze)
Di Nicolò Alberto	Assessore	Assente
Ippolito Giuseppe	Vicesindaco	Assente

Assegnati 5 in carica 5

Presenti n. 3 e Assenti n. 2.

Presiede il Dott. Francesco Antonio Cateno Costanza in qualità di Sindaco e partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Anna Giunta.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale

N. 26 del 27-02-2024

Oggetto:	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2024/2026
----------	---

Richiamato il D. Lgs 27 ottobre 2009 n. 150 di attuazione della Legge 4 Marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, che all'art. 10 comma 1) lett. a) prevede che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente, un piano programmatico triennale, denominato Piano della Performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Richiamato l'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", in base al quale il Segretario comunale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività;

Richiamato altresì l'art. 107, comma 1, del medesimo decreto, il quale prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, uniformandosi al principio per cui i poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti, nonché l'art. 109, il quale dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

Preso atto che, secondo le indicazioni contenute nello schema tipo di PIAO, allegato al Decreto del Ministro per la pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, l'Amministrazione deve provvedere alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 150/2009 (Relazione sulla Performance);

Vista la direttiva del Ministro per Pubblica Amministrazione del 28/11/2023, contenente nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale e la nota del 25 gennaio 2024, con la quale si sollecitano le P.A. ad assegnare gli obiettivi, anche separatamente dal PIAO, entro il mese di febbraio;

Visto l'art. 4-bis, comma 2, del D.L. 13/2023, convertito in Legge n. 41/2023, ha dettato disposizioni in materia di rispetto dei tempi di pagamento, prevedendo che almeno il 30% della retribuzione di risultato dei dirigenti, ovvero dei funzionari incaricati delle E.Q. negli enti privi di

figure dirigenziali, responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, sia legato all'obiettivo di performance individuale del rispetto dei tempi di pagamento;

Ritenuto fondamentale definire gli obiettivi da raggiungere cui correlare la valutazione della performance organizzativa ed individuale, nel rispetto delle direttive del Sindaco, con la collaborazione dei Responsabili dei Settori;

Visto il Piano della Performance 2024/2026, elaborato dal Segretario Generale in collaborazione con tutti i Responsabili di Area, contenente sia gli obiettivi strategici gli obiettivi operativi, aventi valenza annuale secondo le proposte di ogni singolo Responsabile, che contiene gli indicatori e il peso per ogni singolo obiettivo;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ex art. 53 comma 2 della legge regionale n. 44/1991 e s.m.i., allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso ex art. 53 comma 2 della legge regionale n. 44/1991 e s.m.i., allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

PROPONE ALLA GIUNTA

- 1) Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa il Piano della Performance 2024/2026, il cui testo viene allegato al presente atto sub "A" quale parte integrante e sostanziale, e verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune;
- 2) Di dare atto che il Piano delle Performance costituisce sezione del PIAO 2024/2026, che verrà predisposto a seguito dell'approvazione del bilancio 2024/2026 e ne costituirà parte integrante e sostanziale;
- 3) Trasmettere il presente Piano ai Responsabili delle Aree, a mezzo del sistema gestionale, e trasmettere copia al Nucleo di Valutazione;
- 4) Incaricare il Responsabile dell'Area II di pubblicare l'allegato Piano delle Performance 2024/2026 sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Performance – Piano della performance".
- 5) Dichiarare la deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 11/1991.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott.ssa Giunta Anna

Il Proponente

F.to Taravella Michelangelo

(Sottoscritto con firma digitale)

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione n. 26 del 27-02-2024, ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990 n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1°, lettera i) della legge regionale 11/12/1990 n. 48 e successive modifiche, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

Il Responsabile dell'Area per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA - esprime parere Favorevole

Villarosa, lì 27-02-2024

Il Responsabile dell'Area

F.to Dott.ssa Giunta Anna

(Sottoscritto con firma digitale)

Il Responsabile dell'Area Il Economico – Finanziaria per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE - esprime parere **Favorevole**

Villarosa, lì 27-02-2024

Il Responsabile dell'Area Il Economico - Finanziaria

F.to Dott. Di Dio Angelo

(Sottoscritto con firma digitale)

La Giunta Municipale

VISTA ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale avente per oggetto “**APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2024/2026**” corredata dei pareri ai sensi dell'articolo 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e da ultimo modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni espresse nella stessa;

VISTO il parere di REGOLARITA' TECNICA sulla stessa espresso;

VISTO il parere di REGOLARITA' CONTABILE sulla stessa espresso;

VISTO l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali;

Con voti favorevoli, unanimi, espressi con le modalità di cui alla vigente normativa.

Delibera

- 1) **APPROVARE** la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto “**APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2024/2026**”;
- 2) **DARE ATTO** che tutti i punti della proposta di deliberazione assistita dai pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 08 giugno 1990, n. 142, come recepita dalla L.R. 48/91 e, da ultimo, modificato dall'art.12 della L.R. 30/2000, si intendono qui di seguito trascritti ed unitamente al presente costituiscono unico ed intero dispositivo.
- 3) **DARE** mandato all'ufficio competente per i successivi adempimenti.

Con successiva separata votazione favorevole unanime viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2 della L.R. n.44/91

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Sindaco

F.to Dott. Costanza Francesco
Antonio Cateno

(Sottoscritto con firma digitale)

L'Assessore Anziano

F.to Taravella Michelangelo

(Sottoscritto con firma digitale)

Il Segretario Generale

F.to Dott.ssa Giunta Anna

(Sottoscritto con firma digitale)

Certificato di Pubblicazione

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune ex art. 32 legge 69/2009 e ss.mm. e ii. dal giorno **28-02-2024** e per 15 giorni fino al giorno **14-03-2024**.

Villarosa, lì 28-02-2024

Il Responsabile della pubblicazione

Dott.ssa Calabrese Paola

(Sottoscritto con firma digitale)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

Attesta

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 27-02-2024

- Essendo decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, art. 12 comma 1° L.R. n. 44/91;
 Essendo immediatamente esecutiva, art. 12, comma 2° L. R. n. 44/91;

Dalla Residenza Municipale 27-02-2024

Il Segretario Generale

F.to Dott.ssa Giunta Anna

(Sottoscritto con firma digitale)