



COMUNE DI TAURASI

PROVINCIA DI AVELLINO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 81 Del 19-07-2023

OGGETTO: SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2023/2025 E APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA - INTEGRAZIONE

L'anno duemilaventitre il giorno diciannove del mese di luglio alle ore 13:15, nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge e nel rispetto della normativa sanitaria emergenza COVID-19 e delle misure di distanziamento all'uopo previste sono stati convocati a seduta i Componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano presenti i Signori

TRANFAGLIA ANTONIO	Sindaco	P
VITIELLO GIUSEPPE	Vice Sindaco	P
SARTORIO STEFANO	Assessore	P

Totale presenti n. 3

Totale assenti n. 0

Partecipa nelle medesime modalità, alla seduta il Segretario Comunale, **Dott.ssa Carmela Cortese**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **DOTT. ANTONIO TRANFAGLIA** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ACQUISITO IL PARERE Favorevole

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147/bis del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla Regolarità tecnica e per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal AVV. GIUSEPPE VITIELLO Responsabile del Settore Affari Generali, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to AVV. GIUSEPPE VITIELLO

ACQUISITO IL PARERE Favorevole

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147/bis del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla Regolarità contabile e per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal DOTT. ANTONIO TRANFAGLIA Responsabile del Settore Finanziario, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DOTT. ANTONIO TRANFAGLIA

RICHIAMATA la : DGC N. 39 del 29.03.2023: “P.I.A.O. -Piano Integrato di Attività e Organizzazione Provvisorio 2023/2025”, esecutiva come per legge, trasmessa al Ministero dell’Interno – Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali – Direzione centrale per gli uffici territoriali del governo e per le autonomie locali – in data 25/05/2023, prot. n. 3213, per il seguito di competenza;

RICHIAMATA la SEZIONE 3 DEL P.I.A.O. 2023/2025 :ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, ed in particolare la 3. 3 PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2023/2025 E APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA approvata con la delibera prefata recante, altresì, l’approvazione dell’allegato A relativo alla nuova dotazione organica proposta dall’Amministrazione Comunale alla COSFEL, per quanto di competenza;

VISTA la nota del Ministero dell’Interno – Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali – Direzione centrale per gli uffici territoriali del governo e per le autonomie locali – ad oggetto : *DGC N. 39 del 29.03.2023: “P.I.A.O. -Piano Integrato di Attività e Organizzazione. Provvisorio 2023/2025”*, con la quale si chiede l’integrazione della documentazione relativamente alla rideterminazione della dotazione organica , acquisita al protocollo in data 01/06/2023 al n. 3347 ;

PRESO ATTO dei rilievi contenuti nella citata nota ministeriale;

DATO ATTO del fatto che:

con decorrenza 01/06/2023, risultano in quiescenza ulteriori n. 2 unità di personale comunale, in particolare:

- N. 1 unità di Ctg. D – istruttore direttivo tecnico, in regime di part- time al 75%;
- N. 1 unità di Ctg. B – terminalista computerista – messo dattilografo.

Si rende necessario procedere alla rideterminazione della dotazione organica alla luce dei nuovi pensionamenti nonché nel rispetto delle prescrizioni ministeriali sopra citate;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 71 del 07/06/2023 ad oggetto : “RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE “con la quale si è deliberato di prendere atto che, dall’espressa ricognizione, disposta in attuazione dell’art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, con la programmazione triennale del fabbisogno non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ;

PREMESSO che :

Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.(art. 89, c. 5 del TUEL)

VISTO l'allegato **sub. A**), prospetto analitico di raffronto, solo per Aree (ex categorie) tra dotazione organica vigente e dotazione organica sottoposta all'approvazione, recante tutte le variazioni apportate nella rideterminazione: posti soppressi, trasformati o istituiti;

PRESO ATTO, come da allegato **sub B**) dell'indicazione dei posti coperti e vacanti, di quelli a tempo pieno e quelli istituiti in dotazione organica a tempo parziale, specificando la relativa percentuale lavorativa;

PRESO ATTO, come da allegato **sub. C**), della macrostruttura organizzativa dell'ente con l'indicazione di eventuali accorpamenti di Aree/Settori/Uffici, al fine di ridurre le posizioni dirigenziali o di responsabili di servizi;

PRESO ATTO dell'indicazione della spesa teorica per la complessiva dotazione organica (ossia comprensiva di tutti i posti, coperti e vacanti) pari a

- € 319.821,29, prima della rideterminazione della dotazione organica ed a
 - € 354.584,69 dopo la rideterminazione della dotazione organica;
- a seguito della programmazione dell'assunzione – per l'anno in corso – 2023 – di n. 1 unità di ctg. C – istruttore amministrativo;
- a seguito della programmazione dell'assunzione – per l'anno 2024 – di n. 1 unità di ctg. C – istruttore amministrativo – in regime di part – time al 50% ;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs.165/2001, introdotto dall'art. 22 della legge 69/2009, sono stati esternalizzati servizi precedentemente gestiti all'interno, come da allegato **sub D**), determinando l'ottenimento delle conseguenti economie di gestione;

VERIFICATO che la spesa media di personale sostenuta, **nel triennio 2011/2013**, ai sensi dell'art. 1, c. 557 quater della L. 296/2006 è pari ad € **480.482,01**;

VISTA la deliberazione n. 11/2023, adottata dalla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti per la Campania, nella camera di Consiglio del 25 gennaio 2023, con la quale è stato approvato il piano di riequilibrio del Comune di Taurasi;

CONSIDERATA la necessità di dover indicare e certificare che le assunzioni proposte sono compatibili con il piano di riequilibrio approvato e sono sostenibili finanziariamente in termini di competenza e di cassa;

CONSIDERATO, pertanto, che si rende necessario:
quantificare la spesa per il personale, comprensiva delle assunzioni proposte nel triennio;

indicare le modalità di reclutamento delle assunzioni programmate e delle motivazioni dell'assunzione, evidenziando che si procederà con le seguenti modalità:

- scorrimento graduatorie vigenti;

e per le seguenti motivazioni:

- necessità di dotare l'ufficio Affari Generali di almeno n. 1 (una) unità a tempo pieno che funga da raccordo tra tutti i settori dell'Ente, tra questi e gli organi comunali (Sindaco, Giunta, Consiglio comunale) e tra l'Ente e l'utenza esterna;

attestare il contenimento della spesa di personale anno in corso (comprensiva delle assunzioni proposte) rispetto al valore medio del triennio 2011–2012–2013 (art. 1 comma 557 e ss. L. n. 296/2006);

indicare e certificare che le assunzioni proposte siano compatibili con il piano di riequilibrio approvato e siano sostenibili finanziariamente in termini di competenza e di cassa;

CONSIDERATO che :

il Decreto 18 novembre 2020 n. 94 del 22 aprile 2017, relativo ai rapporti medi dipendenti/popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, fissa, per il triennio 2020/2022, i rapporti medi dipendenti/popolazione che, per i Comuni di fascia demografica da 2000 a 2999, risulta pari a 1/151;

l'Ufficio Statistica ha comunicato che, sulla base dei dati ISTAT, il numero di abitanti al 31 dicembre dell'anno precedente è pari a **n. 2157 residenti**;

PRESO ATTO del dato relativo alla spesa di personale dell'anno in corso comprensiva delle assunzioni proposte (N. 1 unità di Ctg. C, a tempo pieno),

calcolata secondo la definizione dell'art. 2 del d.m. 17.03.2020 che è pari a € 327.546,28;

CONSIDERATO che “...a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.”, per cui per gli enti sotto la prima soglia è necessaria l'asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio da parte del revisore dei conti;

PRESO ATTO del rispetto delle quote d'obbligo ai sensi del comma 6, art. 7, del dl 101/2013, trattandosi di dotazione organica **pari a n. 12 unità**, così come rideterminata con il presente atto;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile sulla presente resi dai responsabili dei settori affari generali e finanziario, ex art. 49 e 147 – bis del D.Lgs. vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI il parere favorevole nonché l'asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio da parte del revisore dei conti, acquisiti al protocollo dell'Ente in data 29/06/2023 rispettivamente ai n.3902 e n.3901 allegati alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli ed unanimi, resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Rilevata la propria competenza all'adozione del seguente atto e attestata l'insussistenza di qualsivoglia conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 - bis, l. n. 241/'90 e dell'analoga misura di prevenzione contenuta nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del P. I. A.O. 2022/2024;

1. di integrare la rideterminazione della dotazione organica nel senso richiesto dal Ministero dell'Interno – Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali – Direzione centrale per gli uffici territoriali del governo e per le autonomie locali con nota ad oggetto : *DGC N. 39 del 29.03.2023: “P.I.A.O. -Piano Integrato di Attività e Organizzazione*

Provvisorio 2023/2025 ”, acquisita in data 01/06/2023, al n. 3347 di protocollo e per l'effetto:

- a. di confermare la delibera di G.C. n. 71 del 07/06/2023 ad oggetto :
“*RICOGNIZIONE ECCEDEXENZE DI PERSONALE*, esecutiva come per legge, “con la quale si è deliberato *di prendere atto che, dall'espressa ricognizione, disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, con la programmazione triennale del fabbisogno non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.*”;
- b. dare atto che, giusta nota del Responsabile settore finanziario allegata alla presente **sub E**), a seguito della rideterminazione della dotazione organica, risultano rispettati i limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti all'Ente;
- c. approvare l'allegato **sub A**), recante il prospetto analitico di raffronto, solo per Aree (ex categorie) tra dotazione organica vigente e dotazione organica sottoposta all'approvazione, recante tutte le variazioni apportate nella rideterminazione: posti soppressi, trasformati o istituiti;
- d. prendere atto dell'indicazione dei posti coperti e vacanti, di quelli a tempo pieno e di quelli istituiti in dotazione organica a tempo parziale, specificando la relativa percentuale lavorativa, come da allegato **sub B**);
- e. approvare l'allegato **sub C**), recante la macrostruttura organizzativa dell'ente con l'indicazione di eventuali accorpamenti di Aree/Settori/Uffici, al fine di ridurre le posizioni dirigenziali o di responsabili di servizi;
- f. prendere atto dell'indicazione della spesa teorica per la complessiva dotazione organica (ossia comprensiva di tutti i posti, coperti e vacanti) pari ad:
€ **319.821,29**, prima della rideterminazione della dotazione organica ed a
€ **354.584,69**, dopo la rideterminazione della dotazione organica, giusta nota del Responsabile settore finanziario allegata alla presente **sub E**);
- g. prendere atto della nota **sub D**), recante, ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs.165/2001, introdotto dall'art. 22 della legge 69/2009, l'esternalizzazione di servizi precedentemente gestiti all'interno, determinando l'ottenimento delle conseguenti economie di gestione ;
- h. prendere atto del fatto che, giusta nota del Responsabile settore finanziario allegata alla presente **sub E**), la spesa media di personale

sostenuta, **nel triennio 2011/2013**, ai sensi dell'art. 1, c. 557 - quater della L. 296/2006, risulta pari ad € **480.482,01**;

2. In riferimento alle assunzioni a tempo indeterminato programmate per l'anno 2023:
 - a. Prendere atto della certificazione del Responsabile del Servizio finanziario sulla compatibilità dell'assunzione proposta con il piano di riequilibrio approvato, allegata al presente atto **sub E**);
 - b. Prendere atto della certificazione del Responsabile del Servizio finanziario inerente la quantificazione della spesa per il personale comprensiva delle assunzioni proposte nel triennio 2023/2025, allegata al presente atto **sub E**);
 - c. indicare le modalità di reclutamento delle assunzioni programmate e le motivazioni dell'assunzione, evidenziando che si procederà con le seguenti modalità:
 - scorrimento graduatorie vigenti;
 - e per le seguenti motivazioni:
 - necessità di dotare l'ufficio Affari Generali di almeno n. 1 (una) unità a tempo pieno ed indeterminato che funga da raccordo tra tutti i settori dell'Ente, tra questi e gli organi comunali (Sindaco, Giunta comunale, Consiglio comunale) e tra l'Ente e l'utenza esterna;
 - d. prendere atto del contenimento della spesa di personale per l'anno in corso (comprensiva dell'assunzione proposta), rispetto al valore medio del triennio **2011- 2012- 2013** per la spesa media di personale sostenuta, ai sensi dell'art. 1, c. 557- quater e ss. della L. 296/2006, che risulta pari a € **480.482,01**;
 - e. dare atto che il numero di abitanti al 31 dicembre dell'anno precedente è pari a n. **2157 residenti** ;
 - f. prendere atto del fatto che la spesa di personale dell'anno in corso, comprensiva dell'assunzione proposta (N. 1 posto di ex Ctg. C, istruttore amministrativo, con decorrenza presunta 01/09/2023) calcolata secondo la definizione dell'art. 2 del D.M. 17.03.2020, è pari a € **327.546,29**, giusta nota **sub E**);
 - g. prendere atto dell'asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio da parte del revisore dei conti, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
 - h. trattandosi di dotazione organica rideterminata, per un totale di **n. 12 unità**, certificare il rispetto delle quote d'obbligo ai sensi del comma 6, art. 7 del dl 101/2013.
 - i. Trasmettere la presente deliberazione al Ministero dell'Interno – Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali – Direzione centrale per gli

uffici territoriali del governo e per le autonomie locali per quanto di competenza.

Delibera di G.C. n. 81 del 19-07-2023

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to DOTT. ANTONIO TRANFAGLIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Carmela Cortese

Registro pubblicazione 411

Publicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 19-07-2023 al 03-08-2023 ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D. Lgs.18.8.2000 n.267.

- Viene trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.lgs. 18.8.2000 n.267.

Addì, 19-07-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Carmela Cortese

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile – Art. 134 – comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, 19-07-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Carmela Cortese

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Addì, 19-07-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Carmela Cortese

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata sul sito WEB del Comune il giorno 19-07-2023 e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Addì, 19-07-2023

IL MESSO NOTIFICATORE
F.to Antonio Cardillo

All. B)

INDICAZIONE DEI POSTI COPERTI E VACANTI, DI QUELLI A TEMPO PIENO E QUELLI ISTITUITI IN DOTAZIONE ORGANICA A TEMPO PARZIALE, SPECIFICANDO LA RELATIVA PERCENTUALE LAVORATIVA.

DOTAZIONE ORGANICA SOTTOPOSTA AD APPROVAZIONE :			
SETTORE	UNITA'	COPERTO	VACANTE
I SETTORE – AFFARI GENERALI	N. 1 UNITA' – ISTRUT. AMMINISTRATIVO	0	1
	N. 1 UNITA' – ISTRUT. AMMINISTRATIVO PART TIME AL 50%	0	1
	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO	1	0
II SETTORE – DEMOGRAFICI E SUAP	N. 1 UNITA' – ISTRUT. AMMINISTRATIVO	1	0
III SETTORE - FINANZA E TRIBUTI	N. 1 UNITA' – ISTRUT.DIRET. CONTABILE	0	1
	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO	0	1
	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO	1	0
IV SETTORE – EDILIZIA URBANISTICA E PETRIMONIO	N. 1 UNITA' ISTRUT.DIRET. TECNICO	1	0
V SETTORE – LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE	N. 1 UNITA' – DI ISTRUT.DIRET. TECNICO	0	1
	N. 1 UNITA' – ISTRUT. TECNICO	1	0
VI SETTORE – POLIZIA MUNICIPALE	N. 1 UNITA' FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1	0
	TOTALI: 12	7	5

All. A) - PROSPETTO ANALITICO DI RAFFRONTO , SOLO PER AREE, TRA DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE E DOTAZIONE ORGANICA SOTTOPOSTA ALL'APPROVAZIONE

DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE (a seguito ultimi pensionamenti):

I SETTORE – AFFARI GENERALI	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO
II SETTORE – DEMOGRAFICI E SUAP	N. 1 UNITA' – ISTRUTTORE AMM.
III SETTORE - FINANZA E TRIBUTI	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO N. 1 UNITA' – ISTRUT. TECNICO
IV SETTORE – EDILIZIA URBANISTICA E PETRIMONIO	N. 1 UNITA' – ISTRUT.DIRET. TECNICO
V SETTORE – LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE	N. 1 UNITA' – ISTRUT. TECNICO
VI SETTORE – POLIZIA MUNICIPALE	N. 1 UNITA'- ISTRUT. DIRET. POLIZIA LOCALE

Area	Posti coperti alla data odierna	
	FT	PT
Funzionario	2	
Istruttore	3	
Operatore esperto	2	
TOTALE	7	0

DOTAZIONE ORGANICA SOTTOPOSTA AD APPROVAZIONE :

SETTORE	UNITA'	COPERTO	VACANTE
I SETTORE – AFFARI GENERALI	N. 1 UNITA' – ISTRUT. AMMINISTRATIVO	0	1
	N. 1 UNITA' – ISTRUT. AMMINISTRATIVO PART TIME AL 50%	0	1
	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO	1	0
II SETTORE – DEMOGRAFICI E SUAP	N. 1 UNITA' – ISTRUT. AMMINISTRATIVO	1	0
III SETTORE - FINANZA E TRIBUTI	N. 1 UNITA' – ISTRUT.DIRET. CONTABILE	0	1
	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO	0	1
	N. 1 UNITA' – OPERATORE ESPERTO	1	0
IV SETTORE – EDILIZIA URBANISTICA E PETRIMONIO	N. 1 UNITA' ISTRUT.DIRET. TECNICO	1	0
V SETTORE – LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE	N. 1 UNITA'– DI ISTRUT.DIRET. TECNICO	0	1
	N. 1 UNITA' – ISTRUT. TECNICO	1	0
VI SETTORE – POLIZIA MUNICIPALE	N. 1 UNITA' FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1	0
	TOTALI: 12	7	5

Cat.	Posti coperti alla data odierna.		Posti da coprire per effetto del presente piano	
	FT	PT	FT	PT
Funzionario	2			
Istruttore	3		1	1
Operatore esperto	2			
TOTALE	7		1	1

COMUNE DI TAURASI

PROVINCIA DI AVELLINO

REVISORE UNICO DEI CONTI

VERBALE DEL 26.06.2023

ASSEVERAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULL'EQUILIBRIO PLURIENNALE DI BILANCIO 2023/2025

OGGETTO: ASSEVERAZIONE EQUILIBRIO PLURIENNALE DI BILANCIO

L'Organo di Revisione Dott. Salvatore Picone - Revisore unico nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 25.02.2021 per il triennio 2021/2024

visto il rendiconto dell'esercizio 2022 approvato con delibera consiliare n. 16 del 25.05.2023,

visto il bilancio di previsione 2023/2025 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 18.04.2023;

richiamato l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019

rilevato che in data 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;

Vista la deliberazione n. 11/2023, adottata dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per la Campania, nella camera di Consiglio del 25.01.2023, con la quale è stato approvato il piano di riequilibrio;

vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 04.01.2023 avente ad oggetto: Parere su revisione del Piano del Fabbisogno del Personale per il Triennio 2023-2025 e Piano Occupazionale dell'ente 2023/2025

considerato che sulla base della normativa sopra richiamata per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale è necessario che l'Organo di Revisione asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

rilevato che dal piano del fabbisogno di personale 2023/2025 -delibera di G.C. n. 82 del 19.06.2023- esaminato emerge rispetto all'anno 2023 una minor spesa di personale di euro 53.840,00 per il 2023 di una minor spesa anche per gli anni 2024 e 2025 a causa del collocamento a riposo di n.2 dipendenti;



rilevato che dalla documentazione esaminata e dalla Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario e dalle verifiche svolte dall'Organo di Revisione emerge che il bilancio 2023/2025 conserva l'equilibrio pluriennale;

richiamato il parere al piano dei fabbisogni di personale espresso con verbale del 20.02.2023;

richiamato parere su revisione del Piano del Fabbisogno del Personale per il Triennio 2023/2025 e Piano Occupazionale dell'ente 2023/2025 espresso con verbale del 26.06.2023;

tenuto conto di quanto espresso con il parere al bilancio di previsione 2023/2025;

letta la delibera della Sez. Liguria n. 91/2020 con riferimento al carattere dinamico della prevista asseverazione dell'organo di Revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

richiamato tutto quanto sopra esposto, per le finalità di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito nella L.n.58/2019;

ASSEVERA

Il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2023/2025 del Comune di Taurasi (AV) a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno di personale 2023/2025.

Si invita, tuttavia, l'Amministrazione a monitorare costantemente il permanere degli equilibri con speciale riferimento a quelli di parte corrente, nonché l'attuazione ed il rispetto delle misure previste dal piano di riequilibrio pluriennale.

Li 26.06.2023

Il Revisore Unico
Dot. Salvatore Picone





COMUNE DI TAURASI
-Provincia di Avellino-

All. E)

Via Del Convento, 1
Tel. 0827.74004 Fax 0827.74204
83030 TAURASI (AV)
Pec: protocollo@pec.comune.taurasi.av.it

C.F. 81000670646

Oggetto : Certificazione in riferimento alle assunzioni a tempo indeterminato programmate per l'anno 2023 da codesto Ente.

Il sottoscritto dott. Antonio Tranfaglia, nella qualità di Responsabile del Settore finanziario del Comune di Taurasi, in riferimento alle assunzioni a tempo indeterminato programmate per l'anno 2023 da codesto Ente certifica quanto segue:

1. le assunzioni proposte sono compatibili con il piano di riequilibrio, approvato con delibera della Sezione regionale di controllo per la Campania della Corte dei conti n. 11/2023 e sono sostenibili finanziariamente in termini di competenza e di cassa;
2. la spesa media di personale sostenuta, **nel triennio 2011/2013**, ai sensi dell'art. 1, c. 557 quater della L. 296/2006 risulta pari ad **€480.482,01**;
3. il contenimento della spesa di personale anno in corso (comprensiva delle assunzioni proposte – n. 1 unità di Ctg. C, con profilo di istruttore amministrativo), pari ad **€327.546,29** rispetto al valore medio del triennio **2011–2012–2013** (art.1 comma 557 e ss. L. n. 296/2006), pari a **€480.482,01**;
4. la spesa di personale dell'anno in corso, comprensiva dell'assunzione proposta (N. 1 posto di ctg. C, istruttore amministrativo, con decorrenza presunta 01/09/2023) calcolata secondo la definizione dell'art. 2 del d.m. 17.03.2020, è pari a **€327.546,29**,
5. la spesa teorica per la complessiva dotazione organica (ossia comprensiva di tutti i posti, coperti e vacanti) pari a
 - **€319.821,29**, prima della rideterminazione della dotazione organica ed a
 - **€ 354.584,69** dopo la rideterminazione della dotazione organica,in particolare :
 - a seguito dell'assunzione – programmata per l'anno in corso – **2023** – di n. 1 unità di ctg. C – istruttore amministrativo;
 - a seguito dell'assunzione – programmata per l'anno **2024** – di n. 1 unità di ctg. C – istruttore amministrativo/contabile – in regime di part – time al 50%.

TRANFAGLIA ANTONIO
2023.07.17 16:23:56
CN=TRANFAGLIA ANTONIO
C=IT
2.5.4.4=TRANFAGLIA
2.5.4.42=ANTONIO
RSA/2048 bits

Il Responsabile Settore Finanziario
Dott. Antonio Tranfaglia



Allegato sub D)

ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI

Si è provveduto ad esternalizzare il servizio di ragioneria, il cui Responsabile di settore risulta il Sindaco, ex art. ex art. 53, c. 23, L. 388/2000.

Con Determinazione n.44 del 07-03-2022 (N. settoriale10 del 07-03-2022) del settore Finanza e tributi si è provveduto all'affidamento del servizio di assistenza e supporto all'Ufficio Ragioneria, per la gestione delle attività del Servizio Finanziario del Comune di Taurasi per il periodo 2022 - 2023- ed, in particolare, per le attività di seguito elencate:

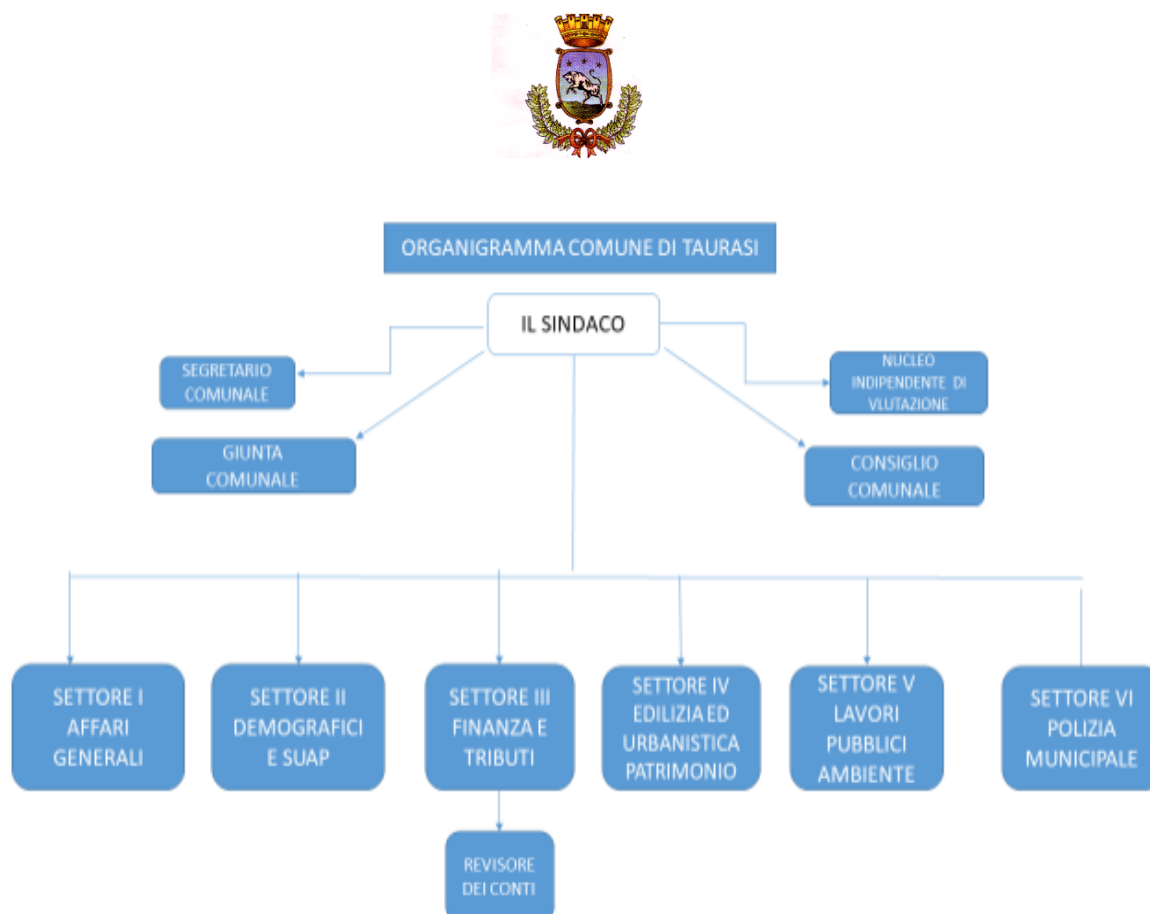
- Documento Unico di Programmazione.
- Bilancio e Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio
- Determinazione Fondo Crediti Dubbia Esigibilità.
- Determinazione dei fondi individuati dalla nuova normativa contabile quali:
 - o Fondo passività potenziali.
 - o Fondo rischi legali.
 - o Fondo indennità di fine mandato.
 - o Fondo perdite partecipate.
 - o Fondo altre riserve.
- Determinazione rispetto vincolo fondo di cassa.
- Determinazione Fondo Pluriennale Vincolato.
- Verifica degli equilibri generali.
- Limite della capacità di indebitamento.
- nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario;
- l'elaborazione di tutti i prospetti relativi al bilancio di previsione in base a quanto previsto dall'art. 9 al D.lgs 118/2011:
- Piano Esecutivo di Gestione e variazione al Piano Esecutivo di Gestione.
- Definizione della cassa al 31.12 con distinzione della cassa vincolata.
- riaccertamento dei residui attivi e passivi – variazioni di esigibilità – determinazione fondo pluriennale vincolato di parte corrente e di parte capitale.
 - o Determinazione Fondo Crediti Dubbia Esigibilità metodo ordinario ed analitico.
 - o Determinazione dei fondi individuati dalla nuova normativa contabile quali:
- Fondo passività potenziali.
- Fondo rischi legali.
- Fondo indennità di fine mandato.
- Fondo perdite partecipate.
- Verifica degli equilibri generali.
- Supporto per l'elaborazione di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e comprensivo di:
 - o elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - o tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, ai sensi del Decreto Ministeriale 28/12/2018;
 - o prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - o prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - o prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - o prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - o prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - o tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- piano dei conti integrato
- verifica degli equilibri generali.
- verifica rispetto vincoli di bilancio;
- verifica rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l'anno precedente;
- determinazione del risultato di amministrazione e della sua composizione.
- bozza di proposta della delibera di approvazione del rendiconto di gestione;
- elaborazione dati relativi al consuntivo in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche, al fine di assicurare la piena accessibilità e comprensibilità (D. lgs. n. 33/2013 Art. 29).
- relazione della giunta e nota integrativa allegata al rendiconto di bilancio;
- tutti gli adempimenti utili al perfezionamento della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale attraverso le istruttorie con il Ministero e con la Corte dei Conti;

Sono state altresì conseguite economie di gestione, come da delibera di G.C. n. 54 del 17/05/2023 avente ad oggetto : “ Contenimento della spesa ex art. 53, c. 23, L. 388/2000- Settore I Affari Generali relativamente al posto di Responsabile del I Settore – Affari Generali “che è ricoperto dal Vicesindaco, in quanto lo stesso risulta dotato della necessaria professionalità, in considerazione dell’ esercizio della professione di Avvocato.

Allegato sub. C)

MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE CON L'INDICAZIONE DI EVENTUALI ACCORPAMENTI DI AREE/SETTORI/UFFICI, AL FINE DI RIDURRE LE POSIZIONI DIRIGENZIALI O DI RESPONSABILI DI SERVIZI



All' interno della macrostruttura, come sopra rappresentata, con la finalità di ridurre le posizioni dirigenziali o di responsabili di servizi, si è proceduto, nel rispetto delle leggi vigenti, ad assegnare la Responsabilità del III Settore : Finanza e tributi nonché del II Settore : demografici e SUAP, al SINDACO.

La Responsabilità dl I Settore – Affari Generali – è stata assunta dal Vicesindaco.

Quanto sopra ha generato economie di bilancio, riguardo alla Spesa del personale.

COMUNE DI TAURASI

Provincia di Avellino

Il Revisore Unico

Verbale del 26.06.2023

OGGETTO: Parere Piano triennale fabbisogno del personale 2023/2025 e approvazione dotazione organica - integrazione

Il Revisore Dott. **Salvatore Picone** nominato con deliberazione di Consiglio comunale n. 02 del 25.02.2021;

visti:

- la richiesta pervenuta in data 19.06.2023 avente ad oggetto la richiesta di parere - art. 239 c. 1 lett. b) punto 1 T.U.E.L.;
- la proposta di deliberazione della GC n. 82 del 19.06.2023 avente ad oggetto :“piano triennale fabbisogno del personale 2023/2025 e approvazione dotazione organica -integrazione”;
- l’art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l’art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *“Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;*
- l’art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ...”;*
- l’art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *“Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica”;*
- l’art. 243 c.1 del D. Lgs 267/2000 *“ Gli enti locali strutturalmente deficitari, individuati ai sensi dell'articolo 242, sono soggetti al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali. Il controllo è esercitato prioritariamente in relazione alla verifica sulla compatibilità finanziaria;”*



- l'art. 3 "Semplificazione e flessibilità nel turn over", comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, il quale recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
 - a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
 - b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";*
- l'art. 1, comma 557 ter, della Legge n. 296/2006, il quale prevede che, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *"in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";*
- l'art. 1, comma 557 quater, della Legge n. 296/2006, modificato dai D.L. 14 e 50 del 2017, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente e che stabilisce ulteriori condizioni ai comuni per l'assunzione di personale dipendente

preso atto che:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *"riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile";*
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità

degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

considerato:

che il comune di Taurasi con delibera Consiliare n. 7 del 29.03.2021 ha approvato il piano di riequilibrio finanziario ai sensi dell'art. 243 bis del T.U.E.L.

che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

visti altresì:

- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);

dato atto che con delibera di consiglio Comunale n. 16 del 25.05.2023 è stato approvato il rendiconto di gestione 2022;

vista la delibera di giunta comunale n. 70 del 03.11.2021 con la quale è stato deliberato la rideterminazione della pianta organica

richiamata la deliberazione di GC n. 4 del 04.01.2023 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale e approvazione della dotazione organica 2023/2025 sulla quale è stato espresso parere del Revisore con verbale del 20.02.2023;

vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 19.06.2023 avente ad oggetto: "piano triennale fabbisogni di personale e approvazione dotazione organica";

preso atto che l'Ente:

- ha necessità di procedere alla revisione/integrazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e della dotazione organica;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

rilevato che:

- **è rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un'unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (**di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell'art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018**);
- **è rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il "divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;



- il Comune di Taurasi si colloca nella fascia demografica lett. **E** (popolazione da 2.000 a 2.999) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 2.179;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2022) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2020 – 2021 – 2022) al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione considerato (**2022**) si attesta al **23,19%**, al di sotto del primo valore soglia della tabella 3, pari al **27,60%**, come riportato nella sottostante tabella:

PERCENTUALI DI RIFERIMENTO ENTE 2.000-2.999					
	2020	2021	2022	2023	2024
Valore soglia Tabella 1	27,60%	27,60%	27,60%	27,60%	27,60%
Valore soglia Tabella 3	31,60%	31,60%	31,60%	31,60%	31,60%
Percentuale Tabella 2	20%	25%	28%	29%	30%

TABELLE DEL DM 17 MARZO 2020 DA VISIONARE PER INDIVIDUARE I VALORI SOGLIA DI RIFERIMENTO DELL'ENTE

FASCIA	POPOLAZIONE	TABELLA 1	TABELLA 3	TABELLA 2				
				2020	2021	2022	2023	2024
a	0-999	29,50%	33,50%	23%	29%	33%	34%	35%
b	1000-1999	28,60%	32,60%	23%	29%	33%	34%	35%
c	2000-2999	27,60%	31,60%	20%	25%	28%	29%	30%
d	3000-4999	27,20%	31,20%	19%	24%	26%	27%	28%
e	5000-9999	26,90%	30,90%	17%	21%	24%	25%	26%
f	10000-59999	27,00%	31,00%	9%	16%	19%	21%	22%
g	60000-249999	27,60%	31,60%	7%	12%	14%	15%	16%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%	3%	6%	8%	9%	10%
i	1500000>	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

Considerato che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando sempre il valore più basso tra il valore massimo teorico e il valore massimo calcolato ai sensi della tabella 2, pertanto l'Ente come riportato nella tabella di verifica

rilevato altresì, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di Taurasi ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2019 (art. 5, comma 1 del DM), come riportato nella sottostante tabella:

SPESA MASSIMA COMPLESSIVA OBIETTIVO	
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 - (a)	€ 430.119,90
SPESA DI PERSONALE ULTIMO RENDICONTO 2022 - (b)	€ 408.424,69
MEDIA ENTRATE UTLIMI 3 RENDICONTI - fcde - (c)	€ 1.774.314,05
RAPPORTO % - (b/c)	23,019%
SOGLIA TABELLA 1 (27,60%) - spazi assunzionali concessi per nuove assunzioni a tempo indeterminato - (d)	€ 81.271,56
SOGLIA TABELLA 2 (29%) - (e)	€ 124.734,60
VALORE PIU' BASSO tra (d) e (e) - (f)	€ 81.271,56
Totale Spesa con incremento massimo	€ 489.696,25
LIMITE art. 1 c 557 quater L. 293/2006	€ 480.482,01
di cui fuori dal limite di cui all'art. 1 comma 557 e 562 della L. 296/2006	€ 9.214,24

PROGRAMMAZIONE 2023/2024/2025	
SPESA MASSIMA COMPLESSIVA soggetta a limite art. 1 c. 557 L.296/2006	€ 489.696,25
SPESE STORICHE (ANNO 2018)	€ 430.119,90
NUOVI SPAZI	€ 81.271,56

PIANO ASSUNZIONI ANNI 2023/2025 - Tempo Indeterminato	
NUOVE ASSUNZIONI	
N. 1 C1 Istruttore amministrativo FULL TIME	€ 34.763,40
N. 1 C1 Istruttore amministrativo part-time 50%	
totale	€34.763,40



Rilevato, in aggiornamento al precedente piano assunzionale, che con il presente atto:

- l'Ente intende procedere per l'**assunzione di n. 02 unità Cat. C1 "Istruttori Amministrativi"** con contratto a tempo indeterminato di cui N. 1 FULL TIME e N. 1 part time 50%
 - **Considerato** che l'Ente con delibera di C.C. n. 7 del 29.03.2021 ha approvato il piano di riequilibrio finanziario art. 243 bis del TUEL, pur considerando quanto disposto dagli artt. 4 e 5 del DM 17 Marzo 2020, al fine di preservare costantemente gli equilibri di bilancio e la piena attuazione, nonché il rispetto del piano di riequilibrio si raccomanda il contenimento della spesa del personale nei più prudenziali e contenuti limiti di legge;

visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, del 19.06.2023, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

visti gli artt. 4 e 5 del D.M. 17 Marzo 2020 e quanto chiarito dalla Sez. Autonomie Delib. N. 4/SEZAUT/2021/QMIG;

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica.

La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

accerta

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006 e dalle disposizioni, in deroga, di cui al DM 17/03/2020;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

esprime

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 19.06.2023 avente ad oggetto **"AGGIORNAMENTO AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 e approvazione dotazione organica"**.

Data 26.06.2023

Il Revisore

Dott. Salvatore Picone

