



COMUNE DI ARDENNO

Provincia di Sondrio

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 36 Registro Deliberazioni del 29-04-2024

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE - TRIENNIO 2024/2026. AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE.

L'anno duemilaventiquattro addì ventinove del mese di aprile alle ore 11:40, In Videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

BONAT LAURA	SINDACO	Presente in videoconferenza
BERTINELLI DOMENICO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
MOSSINI ALEX	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
POMOLI NANDO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
BALETTI MARILINA	ASSESSORE	Assente

Presenti...: 4

Assenti...: 1

Partecipa il Segretario Comunale Laura Boiani.

La signora Laura Bonat, Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE - TRIENNIO 2024/2026. AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa.
- con decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche".
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- la programmazione del fabbisogno di personale deve essere preceduta dalla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, dalla ricognizione del personale in esubero;

DATO ATTO che, in materia di fabbisogno di personale:

- l'art. 6 del D.L. 80/2021 ha introdotto, a decorrere dall'anno 2022, un nuovo strumento di programmazione denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

- lo schema di PIAO è stato approvato con D.M. n. 132 del 30.06.2022 prevedendo uno schema semplificato per gli enti con un numero di dipendenti inferiori a 50;
- il DPR 81/2022 ha evidenziato gli adempimenti che confluiscono nel PIAO tra cui il piano dei fabbisogni del personale;
- per gli enti con meno di 50 dipendenti, tenuti alla redazione del Piao “semplificato”, l’art. 6 comma 3 del D.M. n. 132 del 30.6.2022 prevede che, gli stessi siano tenuti alla predisposizione del PIAO, limitatamente all’articolo 4 comma 1:
 - lettera a) Struttura organizzativa;
 - lettera b) Organizzazione del lavoro agile;
 - lettera c) n. 2) Piano triennale dei fabbisogni di personale: programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e stima dell’evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;
- nel DUP la programmazione delle risorse finanziarie per il triennio di riferimento, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie nel DUP costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l’approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell’ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 19.12.2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2024 e n. 9 del 29.01.2024, con le quali è stato aggiornato il PTFP relativo al triennio 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 25.03.2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, il quale, a sua volta, ha recepito integralmente il PTFP approvato con deliberazione giuntale n. 2/2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.03.2024, con la quale sono state recepite nel Documento unico di programmazione (DUPS) le deliberazioni della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2024 e n. 9 del 29.01.2024, suddette;

DATO ATTO che il personale attualmente in servizio presso l’ente è quello risultante dalla tabella sotto riportata:

AREA (ex categoria)	N. unità	---
Esecutori esperti (ex B)	1	Operaio
Istruttori (ex C)	3	Istruttore Amministrativo (di cui 1 part time)
	1	Istruttore Amministrativo contabile
	2	Istruttore Tecnico
	1	Agente di Polizia Locale (dal 01.05.2024)
Funzionari EQ (ex D)	1	Istruttore Direttivo – area finanziaria
	1	Istruttore Direttivo – area tecnica
	1	Istruttore Direttivo – area amministrativa - demografica

DATO ATTO che in considerazione della consistenza di personale presente nell’organizzazione dell’Ente, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità

dei servizi ai cittadini, SI CONFERMA che **NON EMERGONO SITUAZIONI DI PERSONALE IN ESUBERO** ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

PRESO ATTO che, nel corso dell'anno 2024, si prevede di dover sostituire n. 1 Istruttore Amministrativo (ex cat. C) assegnato all'Area Amministrativa-Demografica (Servizi Demografici), il quale cesserà presumibilmente dal servizio presso il Comune di Ardenno per prendere servizio presso il Comune di Delebio, giusta convenzione per l'utilizzo della graduatoria vigente approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 17.04.2024;

RITENUTO, al fine di garantire la continuità dei servizi, di dover ricoprire il suddetto possibile fabbisogno mediante l'espletamento delle procedure assunzionali previste dall'ordinamento vigente, come segue:

ANNO 2024:	n. 1 Istruttore Amministrativo Area degli Istruttori (ex cat. C) (Servizi Demografici) assunzione a tempo pieno e indeterminato L'assunzione verrà perfezionata solo nell'eventualità di dover sostituire personale dipendente attualmente in servizio (mobilità volontaria, concorso o utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti di altri Enti)	n. 1 unità di personale a tempo pieno e con il profilo di Istruttore Amministrativo, da assegnare all'Area Amministrativa - Demografica (Servizi Demografici)
ANNO 2025:	nessuna assunzione	nessuna assunzione
ANNO 2026:	nessuna assunzione	nessuna assunzione

EVIDENZIATO che si procederà ad una nuova assunzione solo nel caso in cui il posto si renderà effettivamente vacante;

VISTO l'articolo 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, così come modificato dall'art. 1 comma 853 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022), il quale così recita:

“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di

personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.";

VISTO, altresì, il decreto ministeriale 17.03.2020, in attuazione dell'articolo 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e la circolare n. 17102/110/1 in data 08.06.2020 del Ministero della pubblica amministrazione di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'Interno, in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 convertito con legge 58/2019;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno 21 ottobre 2020 "Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale" ed in particolare l'ultimo capoverso del comma 2 dell'art. 3 (Inquadramento giuridico e trattamento economico del segretario titolare di sede convenzionata) che così recita: "Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa.";

DATO ATTO che, per il comune di Ardenno, il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2021/2022/2023), considerate al netto del fondo crediti dubbi esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (2023) è inferiore al valore soglia di cui all'art. 4 dell'adottando decreto del Ministro per la Pubblica amministrazione sopra citato, come di seguito indicato:

entrate	2021	2022	2023
titolo I	1.404.471,61	1.529.062,25	1.521.897,28
titolo II	341.096,31	389.717,53	561.746,45
titolo III	317.198,23	324.361,56	307.029,73
totale	2.062.766,15	2.243.141,34	2.390.673,46

entrate medie del triennio di riferimento (2020/21/22)	FCDE bilancio 2023	entrate medie al netto del FCDE	spesa impegnata rendiconto 2023 al netto di IRAP
2.232.193,65	43.949,50	2.188.244,15	492.573,12

% rapporto spese personale/entrate correnti	valore soglia di riferimento
22,51	27,20

CONSIDERATO, quindi che, il valore soglia di massima spesa del personale (art. 4 tab. 1 DM 17.03.2020) per l'anno 2024 è (al momento) pari a:

$$€ 2.188.244,15 \times 27,20\% = € 595.202,41$$

spesa impegnata 2018 al netto di IRAP
€ 526.615,97

CONSIDERATO, altresì, che l'incremento annuale massimo teorico del personale in servizio (art. 5 tab. 2 DM 17.03.2020) è pari a:

spesa di personale anno 2018	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 526.615,97	19%	24%	26%	27%	28%
	€ 100.057,03	€ 126.387,83	€ 136.920,15	€ 142.186,31	€ 147.425,47
Limite incremento art. 5	€ 626.673,00	€ 653.003,80	€ 663.536,12	€ 668.802,28	€ 674.068,44

PRESO ATTO che, per effetto delle disposizioni come sopra approvate, la spesa per il personale per l'anno 2024 non può superare la soglia di **€ 595.202,41 (minore importo tra valore art. 4 e valore art. 5 decreto 17.03.2020);**

DATO ATTO che la prevista assunzione a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Amministrativo (ex cat. C) assegnato all'Area Amministrativa-Demografica (Servizi Demografici), trattandosi di sostituzione di personale dimissionario, non comporta incrementi di spesa rispetto a quanto previsto nella precedente programmazione (del. GC 2/2024 e 9/2024) e, di conseguenza, è contenuta nel limite della spesa complessiva per il personale per il triennio 2024/2026 come di seguito:

Limite D.L. 34/2019 e Decreto 17.03.2020	Spesa anno 2024 comprensiva dell'assunzione programmata	Spesa anno 2025 comprensiva dell'assunzione programmata	Spesa anno 2026 comprensiva dell'assunzione programmata
€ 562.498,02	€ 515.000,00	€ 515.000,00	€ 515.000,00

DATO ATTO che l'art. 1, comma 562, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti non soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a **€ 521.619,52**

(spesa media triennio 2011-2012-2013 al netto dei rinnovi contrattuali CCNL 2018 e successivi e delle altre somme escluse);

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 7 del decreto 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 del decreto medesimo non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i.

VISTO l'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, (limite spesa sostenuta per i contratti di lavoro flessibile nell'anno 2009: per il comune di Ardenno € 21.518,00);

EVIDENZIATO che i vincoli in materia di contenimento delle spese di personale risultano essere rispettati per il triennio 2024/2026, anche con riferimento alle assunzioni a tempo determinato, come risulta dal prospetto dimostrativo sotto riportato (spese al netto dei rinnovi contrattuali e delle altre somme escluse):

	anno 2023	anno 2024	anno 2025	anno 2026
spesa media triennio 2011-12-13	Spesa sostenuta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse
€ 521.619,52	€ 447.904,49	€ 445.000,00 + € 10.000,00 = € 455.000,00	€ 445.000,00	€ 445.000,00

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente per il personale non dirigente del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO l'allegato parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 22.04.2024;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, resi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

1) **AGGIORNARE** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026, che si sostanzia come segue:

personale attualmente in servizio presso l'ente a tempo indeterminato:

AREA (ex categoria)	N. unità	---
---------------------	----------	-----

Esecutori esperti (ex B)	1	Operaio
Istruttori (ex C)	3	Istruttore Amministrativo (di cui 1 part time)
	1	Istruttore Amministrativo contabile
	2	Istruttore Tecnico
Funzionari EQ (ex D)	1	Agente di Polizia Locale (dal 01.05.2024)
	1	Istruttore Direttivo – area finanziaria
	1	Istruttore Direttivo – area tecnica
	1	Istruttore Direttivo – area amministrativa - demografica

personale attualmente in servizio presso l'ente a tempo determinato (anno 2024): **NEGATIVO** (alla data di approvazione del presente atto)

Eccedenze di personale , ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001	Negativo
---	----------

Dotazione organica , intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i. (spesa media triennio 2011-2012-2013 al netto dei rinnovi contrattuali CCNL 2018).	€ 521.619,52
soglia massima spese di personale per l'anno 2024 (minore importo tra valore art. 4 e valore art. 5 decreto 17.03.2020) al netto IRAP	€ 595.202,41
Spesa corrispondente all'attuale consistenza del personale in servizio al 01.01.2024 (al netto IRAP)	€ 490.000,00

Programmazione dei fabbisogni di personale 2024/2026			
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO			
	anno 2024	anno 2025	anno 2026
n. 1 Istruttore Amministrativo Area degli Istruttori (ex cat. C) (Servizi Demografici) assunzione a tempo pieno e indeterminato L'assunzione verrà perfezionata solo nell'eventualità di dover sostituire personale dipendente attualmente in servizio (mobilità volontaria, concorso o utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti di altri Enti)		nessuna	nessuna
€ 0,00 (in quanto si tratta di sostituzione di un dipendente e pertanto non vi è spesa aggiuntiva)			
Spesa stimata comprensiva assunzioni programmate	€ 515.000,00		
Limite D.L. 34/2019 e Decreto 17.03.2020	€ 595.202,41		

Programmazione dei fabbisogni di personale 2024/2026 (invariata rispetto a quanto previsto con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2/2024)			
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO			
	anno 2024	anno 2025	anno 2026
Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex cat. C) convenzione ex art. 23	€ 10.000,00		

CCNL Funzioni Locali 2019-2021 per n. 3 mesi - part time (18/36 ore settimanali)		nessuna	nessuna
---	--	----------------	----------------

	anno 2023	anno 2024	anno 2025	anno 2026
spesa media triennio 2011-12-13	Spesa sostenuta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse
€ 521.619,52	€ 447.904,49	€ 445.000,00 + € 10.000,00 = € 455.000,00	€ 445.000,00	€ 445.000,00

2) **DARE ATTO** che la spesa derivante dalla programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026 rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di contenimento della spesa di personale, come sopra indicato;

3) **DARE ATTO** che il Comune di Ardenno, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 22,51 %, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 (27,20%) e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

4) **PUBBLICARE** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

5) **TRASMETTERE** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

6) **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 1 del DPR n. 81/2022 il contenuto della presente deliberazione verrà recepito nell'apposita sezione del PIAO e che ai sensi del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 verrà recepito nel DUP;

7) **INCARICARE** il Segretario Comunale e il Responsabile del Personale di dare esecuzione alla presente deliberazione, mediante esperimento delle procedure di reclutamento senza indugio, subordinando l'assunzione all'eventualità di dover sostituire personale dipendente attualmente in servizio;

8) **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.

Allegato alla deliberazione di
G.C. n.36 del 29-04-2024

**PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI A NORMA
DELL'ART.49 DEL D.LGS. 18/08/2000, N.267**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE -
TRIENNIO 2024/2026. AGGIORNAMENTO DELLA
PROGRAMMAZIONE.**

PARERE: Favorevole in ordine al **REGOLARITA' CONTABILE**

Lì, 24-04-2024

Il Responsabile del Servizio

F.to Marzio Perregrini

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

PARERE: Favorevole in ordine al **REGOLARITA' TECNICA**

Lì, 23-04-2024

Il Responsabile del Servizio

F.to Debora Giumelli

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Laura Bonat

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Laura Boiani

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale di questo Comune il giorno 30-04-2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs.vo n.267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Lì, 30-04-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Laura Boiani

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29-04-2024

[..] per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

[X] essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Laura Boiani

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.