

## GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.74 DEL 02/08/2024

OGGETTO: MODIFICA PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026

L'anno **duemilaventiquattro** addì **due** del mese di **agosto** alle ore **nove** e minuti **zero** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Premazzi Mattia - Presidente	Sì
2. Filiguri Lisa - Vice Sindaco	Sì
3. Abatini Matteo - Assessore	Sì
4. Germanò Antonio - Assessore	Sì
5. Tabano Marianna - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Amato Carla** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Premazzi Mattia** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Viste le seguenti deliberazioni:

- n. 31 del 20.12.2023, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- n. 1 del 10.01.2024, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG);
- n. 25 del 14.03.2024, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione relativo al triennio 2024/2026;

Visto l'art. 1 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 (GU n. 151 del 30-6-2022), che individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO e, in particolare, gli adempimenti relativi a:

- Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009);
- Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
- Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
- Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001)
- Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
- Piano della Formazione;

Considerato che si rende necessario apportare una modifica al PIAO 2024 nella parte relativa alle seguenti sezioni:

- sezione 2 Valore pubblico, performance e anticorruzione
- sezione 3 Organizzazione e Capitale umano

Tenuto presente che le Sezioni sono, a loro volta, ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale e che le sottosezioni alle quali apportare modifiche sono le seguenti:

- Performance
- Piano Triennale dei fabbisogni di personale

con le motivazioni sottoriportate:

● **SOTTOSEZIONE PERFORMANCE**

Visto che nel mese di luglio 2024 sono stati presentati dagli Incaricati di EQ ulteriori obiettivi di performance individuale, meglio specificati nelle schede agli atti, sintetizzati come segue:

Area	Obiettivo
Demografica	Pagamenti diritti di segreteria e CIE con sistema PagoPA
Tecnica – lavori pubblici	Assistenza per adesione bando videosorveglianza
Tecnica – edilizia privata	Prosecuzione attività per variante al PGT
Entrate e servizi al cittadino	Sportello associazioni
Affari Generali e Finanziari - segreteria	Attività di controllo impianti pubblicitari privi di autorizzazione valida
Affari Generali e finanziari – ragioneria	<ul style="list-style-type: none"><li>- Controllo e invio alla corte dei conti della documentazione relativa agli agenti contabili anno 2023</li><li>- Procedure incasso proventi violazioni al codice della strada</li></ul>
Sociale	Potenziamento centro diurno Villa Molina

Vigilanza	Servizi di polizia stradale in fasce orarie non previste nei normali orari di lavoro
-----------	--

Visto:

- che ai sensi del CCDI sottoscritto in data 12 luglio 2024, sono stati destinati Euro 7.735,00 ai premi correlati alla performance individuale;
- che l'Amministrazione Comunale ritiene di finanziare i seguenti obiettivi di performance individuale, secondo le percentuali indicate:

Area	Obiettivo	Percentuale
Demografica	Pagamenti diritti di segreteria e CIE con sistema PagoPA	8%
Tecnica – lavori pubblici	Assistenza per adesione bando videosorveglianza	11%
Tecnica – edilizia privata	Prosecuzione attività per variante al PGT	19%
Entrate e servizi al cittadino	Sportello associazioni	17%
Affari Generali e Finanziari - segreteria	Attività di controllo impianti pubblicitari privi di autorizzazione valida	8%
Affari Generali e finanziari – ragioneria	- Controllo e invio alla corte dei conti della documentazione relativa agli agenti contabili anno 2023	8%
	- Procedure incasso proventi violazioni al codice della strada	5%
Sociale	Potenziamento centro diurno Villa Molina	11,5%
Vigilanza	Servizi di polizia stradale in fasce orarie non previste nei normali orari di lavoro	12,5%

Visti inoltre gli obiettivi di accessibilità ai sensi del D. Lgs. 222/2023 predisposti dal Responsabile dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità ai sensi dell'art 3, d.lgs 222/2023, nominato con decreto sindacale n. 8 del 25.03.2024, come da Allegato A alla presente deliberazione;

Ritenuto pertanto integrare il Piano della Performance approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 14.03.2024 con gli obiettivi relativi all'accessibilità di cui all'allegato A e con gli obiettivi di performance individuale che l'Amministrazione ritiene meritevoli di finanziamento, come da prospetto sopra riportato;

• **SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

Considerato che nella seconda parte dell'anno 2024 si rende necessario effettuare le seguenti modifiche alla programmazione triennale di fabbisogno di personale approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 14.03.2024:

- Assunzione a tempo pieno e indeterminato, tramite scorrimento di graduatoria, di n.1 Istruttore amministrativo – Area Istruttori a partire dal 15/09/2024 per affiancamento e successiva sostituzione di dipendente prossimo al collocamento a riposo;
- Attuazione della procedura per n. 1 Progressione da Area degli Istruttori ad Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 13 commi 6, 7, 8 del CCNL 2019-2021;
- Rinnovo assunzione a tempo pieno e determinato, per anni 1 con decorrenza 03.10.2024 di n.1 Istruttore Amministrativo – Area Istruttori da collocare nell'Area demografica;

Ritenuto pertanto modificare la programmazione triennale di fabbisogno di personale 2024/2026, come da allegato B alla presente deliberazione;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Dato atto che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Ente, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e deve conformarsi alle disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Responsabile dell'Area affari generali e finanziari ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.n.267/2000;

Acquisito altresì in data 30.07.2024 il parere favorevole del Revisore unico dei conti in merito alla Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale;

Che la presente deliberazione è stata inviata alle OO.SS. in data 25.07.2024 con nota prot. 8121, ai sensi dell'art. 4 comma 5 del CCNL 16.11.2022;

Visti, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto;

Con voti unanimi favorevoli;

## **DELIBERA**

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di modificare il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 14.03.2024 nelle sezioni:
  - *sezione 2 Valore pubblico, performance e anticorruzione*
  - *sezione 3 Organizzazione e Capitale umano*

Sottosezioni:

- *Performance*
- *Piano Triennale dei fabbisogni di personale*

come specificato in premessa e negli allegati A e B alla presente deliberazione;

2. di comunicare le modifiche del PIAO, a tutti i soggetti tenuti alla relativa esecuzione;

3. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:

- la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio

nonché

- la trasparenza secondo il disposto del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella apposita sezione "Amministrazione trasparente";

4. di comunicare il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6 ter c. 5 del d.lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 6, c. 4 del D.L. n. 80/2021 mediante la pubblicazione sul relativo portale;

5. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Firmato digitalmente  
Premazzi Mattia

---

Il Segretario Comunale  
Firmato digitalmente  
Amato Carla

---