



# CITTA' DI SAN SEVERO

## PROVINCIA DI FOGGIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.136 DEL 08/08/2024

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026. RETTIFICA E MODIFICA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 59 DEL 20.03.2024 E DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 15.04.2024 NELLA SEZIONE III.3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE DI PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

L'anno 2024 il giorno 08 del mese di Agosto alle ore 17:40, si è riunita, regolarmente convocata, la **Giunta Comunale**, nelle persone dei signori:

NOMINATIVO	QUALIFICA	PRESENTE
<b>Prof.ssa Lidya Colangelo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>Sig.ra Anna Paola Giuliani</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>Dott.ssa Lucia Rita de Lallo</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>Avvocato Bruno Salvatore Domenico Antonio Savino</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>Dott. Mario, Antonio Marchese</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>Dott. Pierluigi Marino</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>Dott. Amerigo Antonio Sponcichetti</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>Rag. Rosario Daniele di Scioscio</b>	<b>Assessore</b>	<b>NO</b>

**Componenti n. 8 (otto) in carica, n. 7 (sette) Presenti, n. 1 (uno) Assenti**

Presiede la seduta Sindaco, Prof.ssa Lidya Colangelo, a norma delle vigenti disposizioni.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il Segretario Comunale Dott. Adriano Domenico Saracino.

Accertata la legalità della seduta, essendo sufficiente il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, precisando che sulla relativa proposta di deliberazione sono stati resi i pareri dei responsabili degli uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

Sono presenti in collegamento telematico da remoto il Sindaco Colangelo Lidya, il Vicesindaco Giuliani Anna Paola, gli Assessori de Lallo Lucia Rita, Savino Bruno Salvatore Domenico Antonio, Marchese Mario Antonio e Sponcichetti Amerigo Antonio.

L'Assessore al Personale, dott.ssa Lucia Rita De Lallo, sottopone all'approvazione della Giunta comunale il seguente provvedimento, redatto a seguito di istruttoria effettuata dal Dirigente dell'AREA I, Dott. Adriano Domenico Saracino, che, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, dichiara che nei propri confronti non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente.

#### **Richiamati:**

- il D.L. n.80/2021, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, L. n. 113/2021, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*" ha introdotto per le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti (con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001), un nuovo strumento di programmazione, definito "*Piano integrato di attività e organizzazione*" (di seguito "P.I.A.O."), da adottare entro il 31 gennaio di ogni anno, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D.Lgs n. 150/1990 e della L. n. 190/2012 (cfr. art. 6 del D.L. 09/06/2021, n. 80);
  - il DPR n. 81/2022, avente ad oggetto: "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*", approvato ai sensi dell'art. 6, comma 5, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 6/8/2021, n. 113, che all'art. 1 dispone la soppressione, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto compresi nelle apposite sezioni del P.I.A.O.:
- Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, commi 1,4,6 e art. 6-ter del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
  - Piano delle azioni concrete di cui all'art. 60-bis, comma 2 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
  - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
  - Piano della performance di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1-ter del D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150;
  - Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124;
  - Piano delle azioni positive di cui all'art. 48, comma 1 del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198; l'art.1 comma 2 del predetto DPR 81/2022 precisa che per le amministrazioni tenute alla redazione del P.I.A.O. tutti i

richiami ai piani di cui al precedente paragrafo sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del P.I.A.O.;

**Viste:**

- la deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 20.03.2024 avente ad oggetto “*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) – Anni 2024 - 2026*”
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 19.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il “*Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2024-2026*”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 15.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione- P.I.A.O. provvisorio 2024-2026*”, ai sensi dell’art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132”;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 23.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 (art. 151, D.Lgs n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs n. 118/2011);
- la deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 24.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) – Anni 2024 - 2026;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 19.06.2024, esecutiva ai sensi di legge, di Approvazione del Rendiconto della Gestione Esercizio Finanziario 2023 ai sensi dell’art. 227 del D. Lgs. n. 267.2000;

**Visto** l’art. 6 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, come da ultimo modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017 n. 75, che rimette alle amministrazioni pubbliche la definizione dell’organizzazione degli uffici attraverso l’adozione degli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, in conformità al piano triennale dei fabbisogni;

**Preso atto** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs n. 267/200 e dal D.Lgs n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 24.02.2023 si è proceduto a modificare la struttura organizzativa comunale e dell’organigramma approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 24 maggio 2010 e s.m.i.;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 15.04.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – PIAO Provvisorio 2024/2026 ed in particolare la Sezione III.3.3.2 Organizzazione e Capitale umano – Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, al fine, tra l’altro, di programmare l’assunzione di:
  - n. 01 Funzionario con la qualifica di Direttore di Biblioteca a tempo parziale (20 ore settimanali) e indeterminato (profilo già programmato nei precedenti fabbisogni del personale);
  - n. 04 Istruttori di Vigilanza appartenenti all’area degli Istruttori a tempo pieno e indeterminato (profilo già programmato nei precedenti fabbisogni del personale);

- con determinazione dirigenziale n. 3348 del 27.12.2023 è stato indetto e approvato il “*bando di concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 (uno) posto a tempo parziale (20 ore settimanali) ed indeterminato del profilo professionale di direttore di biblioteca, inquadramento Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, da assegnare al servizio biblioteca ed archivio storico, Area 2 – Servizi Sociali e alla Persona del Comune di San Severo*”, pubblicando lo stesso sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica, *inPA*;

- con determinazione dirigenziale n. 1330 del 25.05.2022 (GU n.75 del 20-09-2022) è stato indetto e approvato “*avviso di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.4 (quattro) posti a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale - categoria C – posizione economica C1 – CCNL Funzioni Locali*”;

- che la procedura concorsuale relativamente al profilo bibliotecario è nella fase prodromica e che a tutt’oggi non è stata nominata la Commissione di concorso, e che il mancato esperimento delle prove e degli adempimenti concorsuali non ha comportato l’insorgere di alcuna posizione giuridica qualificata in capo ad alcun soggetto;

- che la procedura concorsuale correlata al personale di Polizia Locale è ferma alla fase delle ammissioni/non ammissioni, pertanto non è stata esperita all’uopo alcuna prova concorsuale, non comportando parimenti l’insorgere di alcuna posizione giuridica qualificata in capo ad alcun soggetto;

**Constatato che** alla luce di una rinnovata ricognizione delle figure professionali carenti nella pianta organica di questo Ente, e tenuto conto delle proprie graduatorie concorsuali, ancora vigenti, si è proceduto a una rivalutazione dell’interesse pubblico, di rilevanza Costituzionale, alla buona organizzazione degli Uffici pubblici in modo che siano garantiti il buon andamento e l’efficienza, l’efficacia e l’economicità dell’azione amministrativa, ritenendo opportuno revocare i concorsi pubblici summenzionati;

**Valutato altresì** che l’interesse pubblico perseguito dall’Amministrazione con l’adozione del presente provvedimento, tra l’altro, è quello di soddisfare con urgenza il fabbisogno di personale appartenente all’Area degli Operatori Esperti (ex. categoria B3) e all’Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione dell’Ente, profilo amministrativo, procedendo quindi alla revoca a cura del dirigente preposto, del concorso pubblico per la copertura di *n.1 (uno) posto a tempo parziale (20 ore settimanali) ed indeterminato del profilo professionale di direttore di biblioteca, inquadramento Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione* e alla revoca dell’ *avviso di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.4 (quattro) posti a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale - categoria C – posizione economica C1 – CCNL Funzioni Locali*, e di utilizzare, contestualmente parte delle facoltà assunzionali per incrementare il numero di unità appartenenti all’Area degli Operatori Esperti e all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, profilo amministrativo;

**Richiamato** il consolidato orientamento giurisprudenziale per il quale il bando di un concorso pubblico, rientrando nel *genus* degli atti amministrativi, è suscettibile di revoca ex art. 21 quinquies della legge n. 241 del 1990 e come tale “*la revoca di un bando di concorso pubblico rientra nei normali ed ampi poteri discrezionali della pubblica amministrazione che, fino a quando non sia intervenuta la nomina dei vincitori, può provvedere in tal senso (vantando i meri partecipanti una semplice aspettativa alla conclusione del procedimento) in presenza di fondati motivi di pubblico interesse che sconsigliano la prosecuzione dell’iter concorsuale rendendone evidente l’inopportunità (in tal senso, cfr. Cons. di Stato, Sez. III, 1 agosto 2011, n.*

4554; Consiglio di Stato, Sez. VI, n. 3401 del 27 giugno 2005; Sez. V, n. 6508 del 21 ottobre 2003; Cons. Stato, Sez. V, 24 gennaio 2020, n. 582)”. In circostanze siffatte il provvedimento può essere adottato in presenza di fondati motivi di pubblico interesse che sconsigliano la prosecuzione dell’iter concorsuale rendendone evidente l’inopportunità, laddove, stante la natura di atto amministrativo generale di un bando, ivi compresi il suo annullamento o la sua revoca, nemmeno si richiede la comunicazione di avvio del procedimento, come disposto dall’art. 13, primo comma, della L. n. 241 del 1990” ( cfr. Consiglio di Stato, Sez. III, Sentenza 1° agosto 2011, n. 4554, cfr anche TAR dell’Abruzzo, sede distaccata di Pescara, n. 51 del 15 febbraio 2016);

**Ritenuto pertanto dare indirizzo** a che il Dirigente dell’Area 1 Gestione Finanziaria e del Personale predisponga gli atti propedeutici e consequenziali alla revoca dei concorsi summenzionati, specificatamente indetti:

- con determinazione dirigenziale n. 3348 del 27.12.2023, secondo quanto previsto dall’articolo 18 comma 3 del relativo bando, pubblicato in pari data su inPA, a tenore del quale *“il Comune di San Severo si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse o in relazione a eventuali nuove disposizioni normative”*.
- con determinazione dirigenziale n. 1330 del 25.05.2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^ serie speciale, concorsi ed esami, n. 75 del 20.09.2022, secondo quanto previsto dall’articolo 14 comma 4 del relativo avviso, a tenore del quale *“Il Comune di San Severo si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse o in relazione a eventuali nuove disposizioni normative”*.

**Dato atto** che questo Ente intende attuare il miglior assetto funzionale della struttura organizzativa in coerenza con gli strumenti di programmazione dell’Ente e specificatamente con l’utilizzo prevalentemente di proprie graduatorie concorsuali, attualmente vigenti, verificando i fabbisogni di personale necessari per l’assolvimento dei compiti istituzionali dell’Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell’Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**Preso atto inoltre che** il Dirigente incaricato dell’Area 2 Servizi Sociali e alla Persona, ha cessato anticipatamente il suo incarico nel mese di Giugno 2024, e che a tutt’oggi i servizi della predetta Area sono stati assegnati *ad interim* ai Dirigenti delle Aree Tecniche;

**Dato atto che** con il presente provvedimento si intende programmare tra l’altro:

- il reclutamento a tempo determinato e pieno mediante selezione ex. art 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000 di n. 1 Dirigente dell’Area 2 – Servizi Sociali e alla Persona;
- il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Funzionario Amministrativo appartenente all’Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione a valere sui Fondi Povertà, mediante scorrimento di propria graduatoria valida, di cui alla determinazione dirigenziale n. 2157 del 01.09.2022 a valere su Fondo Povertà;
- la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, da tempo parziale (18 ore) a tempo pieno (36 ore), di n. 2 “Operatori Esperti Messi Notificatori” inquadrati nell’area degli Operatori Esperti (ex Categoria “B”, posizione economica B3);
- il reclutamento mediante scorrimento di propria graduatoria valida, di cui alla determinazione

dirigenziale n. 2179 del 02.09.2022, di n. 2 “Operatori Esperti Messi Notificatori” inquadrati nell’area degli Operatori Esperti (ex Categoria “B”, posizione economica B3) a tempo indeterminato e parziale (18 ore);

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell’art. 49 e 147 bis del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, espressi dal Dirigente competente;

**Acquisito** il parere favorevole del Collegio dei Revisori, come risultante da allegato verbale n. 25 , acquisito al protocollo generale n. 41901 del 08/08/2024

## LA GIUNTA COMUNALE

Con voti favorevoli ed unanimi

### DELIBERA

**1) Di approvare** le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della seguente deliberazione.

**2) Di rettificare e modificare** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 59 del 20.03.2024 avente ad oggetto “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) – Anni 2024 – 2026 e n. 77 del 15.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione-P.I.A.O. provvisorio 2024-2026”, ai sensi dell’art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132” **nella sola sezione terza del PIAO “III.3.3.2” (Piano Integrato di Attività e Organizzazione)** che si allega quale parte integrante al presente provvedimento.

**3) Di disporre** pertanto ad integrazione e modifica di quanto già disposto nei summenzionati atti di programmazione per l’annualità 2024:

- il reclutamento a tempo determinato e pieno mediante selezione ex. art 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000 di n. 1 Dirigente dell’Area 2 – Servizi Sociali e alla Persona;
- il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Funzionario Amministrativo appartenente all’Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria “D”, posizione economica D1) a valere sui Fondi Povertà, mediante scorrimento di propria graduatoria valida, di cui alla determinazione dirigenziale n. 2157 del 01.09.2022;
- la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, da tempo parziale (18 ore) a tempo pieno (36 ore), di n. 2 “Operatori Esperti Messi Notificatori” inquadrati nell’area degli Operatori Esperti (ex Categoria “B”, posizione economica B3);
- reclutamento mediante scorrimento di propria graduatoria valida, di cui alla determinazione dirigenziale n. 2179 del 02.09.2022, di n. 2 “Operatori Esperti Messi Notificatori” inquadrati nell’area degli Operatori Esperti (ex Categoria “B”, posizione economica B3) a tempo indeterminato e parziale (18 ore);
- l’eliminazione dagli atti di programmazione del personale, della figura di n. 01 Funzionario con la qualifica di Direttore di Biblioteca a tempo parziale (20 ore settimanali) e indeterminato, (profilo già

programmato nei precedenti fabbisogni del personale), demandando al Dirigente dell'Area 1 Gestione Finanziaria e del Personale la predisposizione degli atti propedeutici e consequenziali alla revoca del concorso in narrativa specificato indetto con determinazione dirigenziale n. 3348 del 27.12.2023, secondo quanto previsto dall'articolo 18 comma 3 del relativo bando, pubblicato in pari data su inPA;

- l'eliminazione dagli atti di programmazione del personale, delle figure di n. 4 Istruttori di Vigilanza a tempo pieno e indeterminato, (profilo già programmato nei precedenti fabbisogni del personale), demandando al Dirigente dell'Area 1 Gestione Finanziaria e del Personale la predisposizione degli atti propedeutici e consequenziali alla revoca del concorso in narrativa specificato indetto con determina dirigenziale n. 1330 del 25.05.2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4<sup>a</sup> serie speciale, concorsi ed esami, n. 75 del 20.09.2022, secondo quanto previsto dall'articolo 14 comma 4 del relativo avviso.

**4) Di dare atto** che le rimanenti sezioni del PIAO di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 15.04.2024 restano invariate, tenuto conto che comunque è interesse di questa Pubblica Amministrazione incrementare l'organico del personale della Polizia Locale con la programmazione del prossimo fabbisogno del personale.

**5) Di dare atto che:**

- la modifica e la rettifica di cui sopra, non comportano alcuna variazione di spesa così come già prevista nella programmazione del fabbisogno del personale di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 59 del 20.03.2024 avente ad oggetto "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) – Anni 2024 – 2026*" e n. 77 del 15.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione- P.I.A.O. provvisorio 2024-2026*", ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132";
- la spesa risulta rispettosa dei limiti di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, come modificato dall'art. 4, comma 102, della legge 12 novembre 2011 n. 183.

**6) Di demandare** al Dirigente dell'Area 1 Gestione Finanziaria e del Personale la predisposizione degli atti di competenza al fine di dare esecuzione al presente deliberato.

**7) Di dare atto** che della presente sarà data informativa alle OO.SS..

**8) Di trasmettere** la presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica in applicazione delle previsioni di cui al D.Lgs n. 75/2017 ed alle modalità operative indicate dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 18/2018.

## LA GIUNTA COMUNALE

Valutata l'urgenza di procedere

Con voti favorevoli ed unanimi

## DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.

18/8/2000, n. 267.





# **CITTA' DI SAN SEVERO**

## **PROVINCIA DI FOGGIA**

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto, Responsabile del servizio, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sulla Delibera di Giunta avente ad oggetto: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026. RETTIFICA E MODIFICA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 59 DEL 20.03.2024 E DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 15.04.2024 NELLA SEZIONE III.3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE DI PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

#### **DATA**

06.08.2024

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dott. Adriano Domenico Saracino - S010 SEGRETARIO  
GENERALE -> S1 Area GESTIONE FINANZIARIA E  
DEL PERSONALE



# **CITTA' DI SAN SEVERO**

## **PROVINCIA DI FOGGIA**

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il sottoscritto, Responsabile del servizio, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sul Delibera di Giunta avente ad oggetto: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026. RETTIFICA E MODIFICA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 59 DEL 20.03.2024 E DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 15.04.2024 NELLA SEZIONE III.3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE DI PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

**DATA**

06.08.2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

dott. Adriano Domenico Saracino



# **CITTA' DI SAN SEVERO**

## **PROVINCIA DI FOGGIA**

### **ATTESTAZIONE DELL'ESECUTIVITÀ DELL'ATTO**

La presente Delibera di Giunta N. 136 del 08-08-2024 avente ad oggetto: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026. RETTIFICA E MODIFICA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 59 DEL 20.03.2024 E DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 15.04.2024 NELLA SEZIONE III.3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE DI PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE";

- è divenuta esecutiva il 08/08/2024, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 – comma 4 – del D. Lgs.18.08.2000, n.267;

**DATA**  
09.08.2024

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. Adriano Domenico Saracino



**CITTA' DI SAN SEVERO**  
**PROVINCIA DI FOGGIA**

**PUBBLICAZIONE IN ALBO PRETORIO N.2962**

---

La delibera N.136 del 08-08-2024, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata per 15 giorni all'albo pretorio dell'Ente dal 09-08-2024 al 24-08-2024

Data  
**09/08/2024**

IL SEGRETARIO GENERALE  
**Dott. Adriano Domenico Saracino**



# CITTA' DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

## REPORT FIRME DIGITALI

---

la Delibera di Giunta N.136 del 08-08-2024, ha le seguenti firme digitali:

### Dettagli Firma

Numero firme: **2**

Firmato da: **COLANGELO LIDYA** il 09/08/2024 13:07:31  
*Ente certificatore: Namirial CA Firma Qualificata*  
*Scadenza certificato: 04/07/2027 00:00:00*

Firmato da: **SARACINO ADRIANO DOMENICO** il 09/08/2024 12:59:23  
*Ente certificatore: Namirial CA Firma Qualificata*  
*Scadenza certificato: 11/06/2026 00:00:00*

---

Sul Parere Regolarità Tecnica della Delibera di Giunta N.136 del 08-08-2024, sono apposte le seguenti firme digitali:

### Dettagli Firma

Numero firme: **1**

Firmato da: **SARACINO ADRIANO DOMENICO** il 06/08/2024 10:06:14  
*Ente certificatore: Namirial CA Firma Qualificata*  
*Scadenza certificato: 11/06/2026 00:00:00*

---

Sul Parere Regolarità Contabile della Delibera di Giunta N.136 del 08-08-2024, sono apposte le seguenti firme digitali:

### Dettagli Firma

Numero firme: **1**

Firmato da: **SARACINO ADRIANO DOMENICO** il 06/08/2024 10:08:44  
*Ente certificatore: Namirial CA Firma Qualificata*  
*Scadenza certificato: 11/06/2026 00:00:00*

---

Sul Certificato di Esecutività della Delibera di Giunta N.136 del 08-08-2024, sono apposte le seguenti firme digitali:

## Dettagli Firma

Numero firme: **1**

Firmato da: **SARACINO ADRIANO DOMENICO** il 09/08/2024 13:01:22  
*Ente certificatore: Namirial CA Firma Qualificata*  
*Scadenza certificato: 11/06/2026 00:00:00*

Data

**09/08/2024**

**Piattaforma Traspare**