



COMUNE DI ARCE
(Provincia di Frosinone)

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 97 del 09-08-2024**

ORIGINALE

COPIA

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIAO 2024/2026 NELLE SEZIONI PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI

L'anno **duemilaventiquattro**, e questo giorno **nove**, del mese di **agosto**, alle ore **09:45**, nella Sala delle Adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Luigi Germani**, nella sua qualità di **SINDACO**, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

COMPONENTI		Presente	Assente
Luigi Germani	SINDACO	P	
Sisto Colantonio	ASSESSORE		A
Sara Petrucci	ASSESSORE	P	
Alessandro Proia	ASSESSORE	P	
Elisa Santopadre	ASSESSORE		A
Totale		3	2

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il **SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ERNESTO AMATO D'ANDREA** (Art. 97, comma 4, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, N° 267).

Il SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con propria deliberazione n° 85 del 05/07/2024 si provvedeva ad approvare il PIAO per il triennio 2024/2026;

CONSIDERATO che, al fine di disporre di un modello organizzativo maggiormente confacente alle esigenze dell'Ente, si rende necessario procedere ad un aggiornamento dello stesso, in particolare per quanto concerne la:

SEZIONE TERZA - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

E PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI 2024/2026

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3. (Assunzioni obbligatorie. Quote di riserva), della legge 68/99

“I datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie di cui all'articolo 1 nella seguente misura:

- a) sette per cento dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;*
- b) due lavoratori, se occupano da 36 a 50 dipendenti;*
- c) un lavoratore, se occupano da 15 a 35 dipendenti”;*

CONSIDERATO che per il Comune di Arce, la quota d'obbligo è di n° 1 lavoratore e che attualmente detta quota d'obbligo non è coperta;

ASSUNTA la propria competenza in relazione alle previsioni dettate dal [D.Lgs. n. 267/2000](#) e dall'articolo 11 del citato Decreto 30 giugno del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

RIBADITO che il Comune di Arce, alla data del 31 dicembre 2023 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, cd dei cedolini;

RICORDATO che, sulla base delle previsioni dettate dal citato Decreto 30 giugno del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze gli enti con meno di 50 dipendenti sono tenuti alla adozione del PIAO in forma semplificata;

ACQUISITA la proposta del Segretario comunale, soggetto competente in relazione alle previsioni dell'articolo 101 del CCNL 17 dicembre 2020 dei dirigenti e dei segretari, per il quale spetta a questo soggetto “la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale”, documenti che sono stati assorbiti nel PIAO alla luce del [D.P.R. n. 81/2022](#);

ASSUNTO che il Comune di Arce ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 14/02/2024;

RICORDATO che il PIAO ha essenzialmente la finalità di semplificare ed unificare gli strumenti di programmazione e, nel contempo, di rafforzarne il carattere vincolante per le amministrazioni pubbliche, mentre non ha finalità innovative relativamente alla introduzione di nuovi istituti di programmazione;

VISTA la proposta e relativa modifica del PIAO presentata dal Segretario Generale;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei conti, con particolare riferimento alla programmazione del fabbisogno del personale;

DATO ATTO che sono state esperite le relazioni sindacali previste dal CCNL, con particolare riferimento alla programmazione del personale, al piano del lavoro agile ed a quello per la formazione del personale;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione unanime favorevole, resa nelle forme di legge;

DELIBERA

1) di approvare le seguenti modifiche al PIAO 2024/2026, già approvato con deliberazione della GM N° 85 del 05/07/2024 come appresso:

SEZIONE TERZA - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

Viene così riformulata

- a) **n° 1 unità appartenente all'Area degli Istruttori (geometra – ex cat. C)** da destinare all'Ufficio Tecnico, per n° 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004. Per tale assunzione in deroga, formalizzata con atto deliberativo della GM 45/2024, si specifica che si è provveduto in quanto il relativo atto deliberativo è stato assunto prima della scadenza del termine per l'approvazione del PIAO 2024/2026, al fine di non interrompere procedimenti particolarmente complessi, per mesi 6 decorrenti dal 25/03/2024 salvo proroga
- b) **n° 1 unità appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (ex cat. D)** per n° 12 ore settimanali, mediante contratto ex art. 110, comma 1, TUEL 267/2000 **da destinare quale Responsabile dell'Area Tecnica;**
- c) **n° 1 unità appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (ex cat. D)**, per n° 9 ore settimanali, **da destinare quale Responsabile dell'Area Tecnica**, mediante ricorso al cd. Scavalco con altro Ente, per consentire l'espletamento delle procedure di cui sub b);
- d) **n° 1 unità appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (ex cat. D)** per n° 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004, **da destinare quale Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e tributi** per il periodo dal 22/07/2024 per mesi sei salvo proroga;
- e) **n° 1 unità appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (ex cat. D)** per 12 ore settimanali, da assumersi mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato, **da destinare quale Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e tributi**, mediante concorso pubblico, preceduto da scorrimento graduatoria, al fine di poter assicurare la continuità del servizio dopo la scadenza del rapporto di lavoro di cui sub d);
- f) **trasformazione di n° 3 contratti di lavoro da part-time in full-time per il personale dipendente attualmente in servizio presso il Servizio Tecnico;**
- g) **aumento orario per il personale part-time della Polizia Locale, di cui n° 1 unità da 12 a 18 ore settimanali, ed un'unità da 12 a 30 ore settimanali;**

- h) n° 1 unità appartenente all'Area degli Operatori (ex cat. A) da destinare ai Servizi Generali., per n° 20 ore settimanali, mediante assunzione a tempo indeterminato, riservata alle categorie di cui alla L 68/99, tramite richiesta nominativa di avviamento agli uffici competenti;
- i) n° 1 unità appartenente all'Area degli Istruttori (geometra - ex cat C) da destinare all'ufficio tecnico, per n° 15 ore, da assumersi mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato, mediante concorso pubblico, preceduto da scorrimento graduatoria, al fine di poter assicurare la continuità del servizio dopo la scadenza del rapporto di lavoro di cui sub a);
- 2) di dare atto che le assunzioni di cui ai punti e), f), i) potranno essere avviate solo dopo aver concluso la procedura di cui al punto h);
- 3) di modificare altresì il Piano della Performance e degli Obiettivi 2024/2026, anch'esso già approvato con delibera gm 85/2024, indicando per la Polizia Locale (si riporta in grassetto la parte integrata):
Controlli di Polizia Stradale Con questo obiettivo si intende assicurare i controlli di Polizia stradale, infortunistica, interventi per rilievo sinistri, interventi per lavori, per manifestazioni anche attraverso l'attivazione di appositi progetti di potenziamento dei servizi di controllo, finalizzati alla sicurezza urbana e stradale; controlli presso le scuole negli orari di ingresso/uscita;
- 4) di dare atto che la presente modifica è coerente con i vigenti strumenti di programmazione economica e con i vincoli in materia personale, come attestato dal Responsabile dell'Area Finanziaria con la resa del parere di regolarità contabile in merito al presente atto e come da prospetto quivi allegato affinché ne formi parte integrante e sostanziale, redatto dall'Ufficio Finanziario medesimo;
- 5) Di dare mandato al Responsabile per la trasparenza di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021;
- 6) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo affinché provveda alla pubblicazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, sull'apposito portale del Dipartimento della Funzione Pubblica.
- 7) di dare atto che per quanto concerne la sezione relativa alla programmazione del personale e della Performance, la presente vale quale integrazione del vigente DUP 2024/2026 già approvato dal Consiglio Comunale, senza necessità di ulteriore deliberazione del Consiglio Comunale medesimo.

Con separata e unanime votazione di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica**

Data: 29-07-2024

Il Responsabile del servizio
f.to Gabriele Maria Adelaide

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 31-07-2024

Il Responsabile del servizio
f.to Antonini Ivana

IL SINDACO
F.to Luigi Germani

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. ERNESTO AMATO D'ANDREA

=====

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio;

Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

•Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), al n. 838

E' divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000);

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000) .

Dalla Residenza Comunale li 09-08-2024

Il Responsabile
f.to Dott.ssa Gabriele Maria Adelaide