

# COMUNE DI ORVIETO

Provincia Di Terni



## GIUNTA COMUNALE

**Delibera di Giunta Comunale N. 166 del 05/08/2024.**

**OGGETTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026  
: APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 21 DEL 30.01.2024 COME  
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE N. 109 DEL 21.05.2024 SECONDA MODIFICA.**

L'anno 2024 il giorno 5 del mese di Agosto alle ore 09.30, nella Residenza Comunale si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente/Assente
TARDANI Roberta	Sindaco	SI
SPAGNOLI Stefano	Vice Sindaco	SI
COPPOLA Alda	Assessore	NO
PIZZO Piergiorgio	Assessore	SI
LUCIANI Gianluca	Assessore	SI
SACRIPANTI Andrea	Assessore	SI

Presenti n° 5	Assenti n°1
---------------	-------------

Assiste il Segretario Comunale, PERALI Maria.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza TARDANI Roberta nella qualità di Sindaco e dichiara aperta la Seduta.

### IL SINDACO - PRESIDENTE

Mette in approvazione, per alzata di mano, il seguente schema di atto deliberativo, proposto dal singolo assessore, omessane la lettera.



**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 21 DEL 30.01.2024 COME MODIFICATO CON DELIBERAZIONE N. 109 DEL 21.05.2024 SECONDA MODIFICA.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

**RILEVATO** che:

- con deliberazione del 27/12/2023 n. 84, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione del 27/12/2023 n. 85, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione del 30/01/2024 n. 21, la Giunta comunale ha approvato il Piano Integrato per l'Attività e l'Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione del 21/05/2024 n. 109, la Giunta comunale ha approvato la prima modifica al Piano Integrato per l'Attività e l'Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024-2026;

**CONSIDERATO** che il Comune di Orvieto, alla data del 31/12/2023, ha più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2024-2026 non è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito da:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante *“Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*, ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* e successive modifiche e integrazioni;

- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l’articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;
- l’art. 4 bis del D.L. 13/2023 convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023 n. 41 recante “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni”;
- la Direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione del 28 novembre 2023 avente ad oggetto “Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della Performance individuale”;

**CONSIDERATO** che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, necessita di un ulteriore aggiornamento relativamente alla programmazione del fabbisogno 2024-2026 nonché dell’adozione di modifiche organizzative relative alle materie di competenza dei servizi dell’Ente trasferendo le competenze relative alla polizia amministrativa dal Servizio Polizia locale del Settore 1 – Polizia locale e Mobilità al Servizio SUAPE del Settore 4 – Tecnico, con spostamento dell’unità di personale addetta;

**RITENUTO**, a mezzo della presente modifica alla programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato 2024-2026, di implementare la dotazione dell’Ufficio Servizi Demografici con una unità con profilo di istruttore amministrativo e dell’Ufficio Protocollo e Notifiche con una unità con profilo di istruttore amministrativo – contabile;

**DATO ATTO** che, nel primo caso si ritiene di procedere al reclutamento dell'istruttore amministrativo attraverso l'istituto della mobilità volontaria in quanto l'ufficio dei Servizi Demografici, che dal 1° gennaio 2024 ha visto la riduzione di una unità di personale e si trova a dover far fronte a sempre più ingenti carichi di lavoro, necessita di personale già formato ed immediatamente operativo; nel secondo caso, si procederà, invece, mediante scorrimento di propria graduatoria ancora in corso di validità;

**DATO ATTO** che la riprogrammazione della spesa di personale utilizza le risorse del Bilancio di previsione 2024-2026 messe a disposizione con deliberazione del C.C. n. 46 del 29.07.2024;

**DATO ATTO**, altresì, che i Dirigenti hanno effettuato in sede di Conferenza, tenutasi il giorno 21 marzo 2024, la verifica della condizione organizzativa esistente nell'Ente e che non risultano da tale verifica condizioni di eccedenza di personale e di sovrannumero;

**VISTO** il parere dell'Organo di revisione di cui al verbale n. 122 del 02/08/2024 Prot. 30932 del 05/08/2024 con riguardo all'attuale modifica alla programmazione di fabbisogno di personale 2024-2026;

**CONSIDERATO** quanto disposto da:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 120 del 19 agosto 2008 come modificato, da ultimo, con deliberazione G.C. n. 242 del 15.12.2021;

#### **DELIBERA**

- 1) Di approvare le ulteriori modifiche al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come da allegato alla presente deliberazione, unitamente agli allegati ivi richiamati sub "A" (Performance 2024), sub "B" (Funzionigramma) e sub "C" (Capacità assunzionali) che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare applicazione alle nuove misure organizzative che interessano il Settore 1 ed il Settore 4 a far data dal 1° settembre c. a.
- 3) Di dare mandato al Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione modificato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

4) di dare mandato al Segretario Generale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come modificato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta sopra riportata;

Visto il parere tecnico espresso dal responsabile del Settore proponente, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000, ivi riportato;

Visto il parere contabile espresso dal responsabile del Settore Finanza Cassa e Bilancio , ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000, ivi riportato;

#### **APPROVA**

La proposta sopra riportata senza modificazioni, con voti favorevoli unanimi resi nelle forme legali.

Successivamente

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Valutata l'urgenza di dare esecuzione alla suindicata proposta la

#### **DICHIARA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.Lgs.vo n.267 del 18 agosto 2000, con voti unanimi favorevoli.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 262**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale**

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 21 DEL 30.01.2024 COME MODIFICATO CON DELIBERAZIONE N. 109 DEL 21.05.2024 SECONDA MODIFICA.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **30/07/2024**

Il Responsabile di Settore

**Maria Perali**

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **30/07/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Dino Bronzo**

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO  
TARDANI ROBERTA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
PERALI MARIA