

Allegato "A" alla deliberazione di G.M. n. _____ del _____



COMUNE DI MINEO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

(Art. 6 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165)

TRIENNIO 2023 – 2025

SOMMARIO

ASPETTI DI CARATTERE GENERALE

Premessa	pag. 3
Contenuti	pag. 3
Durata	pag. 4

ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

Premessa	pag. 4
Suddivisione in aree/servizi/uffici	pag. 4
Incarichi di direzione di area	pag. 5

RILEVAZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE

pag. 5

CONSISTENZA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

pag. 5

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

pag. 7

Premessa	pag. 7
Vincoli in materia di assunzioni	pag. 7
Facoltà assunzionali	pag. 7
Assunzioni obbligatorie	pag. 8
Programma delle assunzioni	pag. 8

RISPETTO DEI VINCOLI FINANZIARI E DEGLI EQUILIBRI

<u>DI FINANZA PUBBLICA</u>	pag. 9
----------------------------	--------

ASPETTI DI CARATTERE GENERALE

I. PREMESSA

Il piano triennale dei fabbisogni di personale rappresenta per l'Ente:

- **il quadro generale delle esigenze di personale** nel triennio di riferimento, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica. Il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento;
- **un adempimento obbligatorio finalizzato alla riduzione programmata delle spese di personale** (art. 91 comma 1 del D. Lgs 267/2000). Inoltre, le amministrazioni pubbliche che non provvedono all'adozione del piano ed agli adempimenti connessi non possono assumere nuovo personale (art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001);
- **un'attività preliminare all'avvio di tutte le procedure di reclutamento** che l'ente intende attivare per garantire la piena funzionalità dei propri servizi (art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001);
- **il documento organizzativo principale** in ordine:
 - alla definizione dell'assetto organizzativo inteso come assegnazioni dei vari servizi alle unità organizzative primarie (*Aree*);
 - alla organizzazione dei propri uffici attraverso l'indicazione della consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai bisogni programmati (art. 6, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001);
 - all'individuazione dei profili professionali necessari per il perseguimento degli obiettivi dell'Ente, tenendo conto delle funzioni che l'amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, nonché delle responsabilità connesse a ciascuna posizione;
 - alle scelte di acquisizione di personale mediante le diverse tipologie contrattuali previste dall'ordinamento (*tempo indeterminato, lavoro flessibile, ecc.*).

2. CONTENUTI

In relazione alle finalità esplicitate in premessa, i principali contenuti del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025 possono essere così riassunti:

- a) **revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente**, finalizzata alla razionalizzazione degli apparati amministrativi e necessaria per l'ottimale distribuzione delle risorse umane, per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- b) **rilevazione delle eventuali eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;
- c) individuazione della **consistenza della dotazione organica** intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i.;
- d) **rimodulazione quantitativa e qualitativa della consistenza di personale** in base ai fabbisogni programmati, nel limite del tetto finanziario massimo potenziale;
- e) **individuazione dei posti da coprire e programmazione del fabbisogno di personale**, nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- f) evidenza del **rispetto dei vincoli finanziari e degli equilibri di finanza pubblica**, come imposti dalla normativa vigente.

3. DURATA

Il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale, ovvero per il periodo 2023-2025. Dovrà essere adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D. lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata.

ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

1. PREMESSA

L'attuale struttura organizzativa del Comune di Mineo si articola in Aree e Servizi.

Al fine di meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, si è resa necessaria una revisione dell'attuale organizzazione dell'Ente giusta deliberazione di giunta municipale n. 105 del 02/12/2021.

La definizione del nuovo assetto organizzativo fornisce anche la base per l'individuazione delle responsabilità di direzione delle unità organizzative primarie (Aree e Servizi) e per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa.

2. SUDDIVISIONE IN AREE E SERVIZI

Le Aree della struttura organizzativa del Comune di Mineo sono attualmente articolate nei seguenti Servizi:

	AREA	SERVIZI
1	AREA SERVIZI AL TERRITORIO	<ul style="list-style-type: none">• Ufficio Gare• Ambiente• Attività Produttive e Servizi Pubblici• Protezione Civile, Patrimonio, Servizi Informatici e Sicurezza sul lavoro
2	AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE	<ul style="list-style-type: none">• Urbanistica e Servizi Cimiteriali• Servizio Idrico Integrato e Manutenzione
3	AREA SPORT, TURISMO SPETTACOLO E SERVIZI ALLA PERSONA	<ul style="list-style-type: none">• Istituzioni, Beni e Attività Culturali• Sport, Turismo, Spettacolo, Eventi e Tempo Libero• Servizi Socio-Assistenziali ed Educativi per l'infanzia
4	AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI	<ul style="list-style-type: none">• Segreteria Generale – Servizi Staff• Protocollo URP• Servizi Demografici• Contenzioso
5	AREA DI VIGILANZA	<ul style="list-style-type: none">• Servizi di Viabilità e Polizia stradale• Servizi di Polizia Giudiziaria• Servizi di Polizia Amministrativa e benessere animali
6	AREA ECONOMICO FINANZIARIA	<ul style="list-style-type: none">• Programmazione Finanziaria, Controllo di Gestione• Economato e Gestione Finanziaria• Partecipazioni Societarie e consumi dei servizi in rete• Ufficio Unico delle Entrate• Risorse Umane

3. INCARICHI DI DIREZIONE DI AREA

Al vertice delle aree sopra esposte vengono nominati dei Responsabili apicali di area a cui compete *“lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa”*.

RILEVAZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE

L'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16, comma 1, della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere.

Pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, è necessario procedere ad una ricognizione del personale in esubero rispetto alle risorse umane in servizio all'interno delle varie Aree/Servizi.

Considerato il personale attualmente in servizio, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, non si rilevano situazioni di personale in esubero.

CONSISTENZA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

La dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a **Euro 2.818.289,29** (media triennio 2011-2013).

Tale parametro deve essere ora coordinato con quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Il citato art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i. prevede testualmente: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle “unioni dei comuni” ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo*

indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia superiore. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.”

Per l'attuazione di tale disposizione, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17/03/2020, pubblicato nella G.U. n. 108 del 27/04/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020.

Nello specifico, per il Comune di Mineo, i valori soglia in base ai quali definire le facoltà assunzionali sono i seguenti:

Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6, D.P.C.M. 17/03/2020; tabelle 1 e 3:

COMUNE DI	Mineo
POPOLAZIONE (al 31/12/2021)	4699
FASCIA	3000-4999
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,20%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,20%

Prendendo a riferimento gli ultimi dati relativi al Rendiconto 2021, approvato con deliberazione C.C. n. 51 del 24/11/2022, il rapporto spesa personale su entrate correnti risulta essere pari al 43,72%, come di seguito calcolato:

Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2 D.P.C.M. 17/03/2020

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2021		2.043.922,90 A	definizione art. 2, comma 1, lett. a), DPCM 17/03/2020
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	5.994.078,92 (B1)	B = 5.942.564,40 (B1+B2+B3)/3	definizione art. 2, comma 1, lett. b), DPCM 17/03/2020
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	5.831.872,38 (B2)		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	6.001.741,89 (B3)		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2022		1.267.434,43 C	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		43,72% A / (B-C)%	

Raffrontando la predetta percentuale con i valori soglia di cui alle tabelle 1 e 3 del D.P.C.M. 17/03/2020, emerge che il Comune di Mineo si colloca al di sopra del valore soglia “più alto”, per la fascia demografica di appartenenza.

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

1. PREMESSA

Sempre al fine di assolvere al meglio i compiti istituzionali, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell’Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale, viene predisposta la programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025, nell’ambito della quale vengono previste le nuove assunzioni a tempo indeterminato, determinato, flessibili, etero finanziate e le relative modalità di reclutamento.

2. VINCOLI IN MATERIA DI ASSUNZIONI

Per il triennio 2023-2025 la definizione della programmazione del fabbisogno di personale si interseca con una pluralità di presupposti normativi, il cui mancato rispetto rende impossibile procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e, in particolare:

- a. aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);
- b. aver approvato il Piano delle Performance (art. 10, comma 5, D.Lgs. n. 150/2009); per gli Enti Locali, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed il Piano della Performance di cui all’art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 sono unificati organicamente nel PEG (art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000);
- c. aver rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale art. 1, commi 557 e seguenti della L. n. 296/2006;

Per quanto riguarda i vincoli di cui alle lett a) e b) si specifica che:

- il Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2023-2025 è stato approvato con **deliberazione G.C. n. 3 del 05/01/2023** ed aggiornato per l’anno 2023;
- il Piano delle Performance 2022/2024 Piano dettagliato degli obiettivi 2022 è stato approvato con **deliberazione G.C. n. 30 del 30/03/2022**;

Si dà atto altresì di:

- **aver rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006.**

3. FACOLTA' ASSUNZIONALI

Come già precedentemente citato, nell’ambito della nuova disciplina di cui all’art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., sopra esplicitata, il Comune di Mineo si collocano al di sopra del valore soglia “più alto” per la fascia demografica di appartenenza (precisamente si trova al 43,72%) e pertanto, ai sensi dell’art. 6, commi 1 e 2, del D.P.C.M. 17/03/2020, è tenuto ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto per convergere, al massimo entro il 2025, verso il valore di rientro. A tal fine gli Enti possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente “anche” applicando un turn over inferiore al 100%.

L'art. 6 del Decreto, in coerenza con la norma primaria, prevede una riduzione del *turnover* al 30%, sino al raggiungimento della soglia, solo a partire dall'anno 2025, nel caso in cui a tale data non sia stata raggiunta la soglia-obiettivo.

È importante chiarire che i Comuni che si trovano in questa condizione non sono soggetti ad alcun divieto assunzionale. Come precisato infatti dalla **Corte dei Conti, sez. Sicilia, del. n.131/2020**: *“gli enti caratterizzati da elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti secondo le disposizioni di cui all’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e del relativo decreto attuativo del 17 marzo 2020 (c.d. “non virtuosi”) non sono, per ciò solo, privati di ogni facoltà di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, ma l’entità dei relativi spazi assunzionali deve essere determinata in misura tale da risultare compatibile con il percorso di graduale riduzione annuale del rapporto di sostenibilità finanziaria che gli stessi sono chiamati a compiere”*.

La stessa **sez. Sicilia, con del. N. 61/2021**, oltre a ribadire questo principio, ha chiarito che ai comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti è preclusa la possibilità di optare per l'utilizzo dei resti assunzionali dell'ultimo quinquennio ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto attuativo.

Come precisa la delibera della Corte dei conti, Sezione di controllo per la Liguria, 20 ottobre 2020, n. 91, *“il legislatore non impone un rientro immediato e nemmeno il blocco delle assunzioni, ma di adottare un “percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto”, fino al conseguimento, nel 2025, del valore soglia massimo (indicato nella Tabella 3 del decreto), “anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento”, percentuale che si riduce, obbligatoriamente, al 30 per cento dal 2025, in caso di inadempimento”*.

4. ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

La consistenza del personale in servizio presso il Comune di Mineo presenta n. 1 scoperture di quote d'obbligo, come risulta dall'ultimo prospetto informativo inviato telematicamente al Centro per l'impiego il 05/01/2023, relativo all'anno 2022.

5. PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI

Nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2023/2025 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli sopra esplicitati, le seguenti assunzioni a tempo indeterminato, determinato e etero finanziati, da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento, nel rispetto della vigente normativa in materia:

- l'assunzione anno 2023 delle seguenti figure:
 - n. 1 - Assistente Sociale, - Categoria D1 – tempo indeterminato part-time 24 ore settimanali, da effettuarsi con concorso pubblico e/o ai sensi dell'art. 1, comma 797 e ss. Legge di Bilancio n. 178/2020; art. 1, commi 734-735 Legge di Bilancio n. 234/2021. Detta assunzione si rende necessaria a seguito del pensionamento dell'assistente sociale avvenuto in data 01/09/2021;
 - n. 1- Funzionario Tecnico Direttivo - Categoria D1 – tempo pieno indeterminato, da effettuarsi con concorso pubblico e/o con progressione verticale. Detta assunzione si rende necessaria a seguito del pensionamento della figura apicale dell'Area Tecnica avvenuto in data 01/07/2021;
 - n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D1 – tempo pieno indeterminato, da effettuarsi con concorso pubblico e/o con progressione verticale.
 - n. 1 Istruttore Amministrativo e/o Tecnico – Categoria C1 – tempo pieno indeterminato, nel rispetto della L. n. 68/1999 e s.m.i. in materia di collocamento obbligatorio dei disabili;
 - n. 1 – Istruttore Amministrativo Tecnico – Categoria C1- tempo determinato part-time 12 ore settimanali, da effettuarsi con lo “scavalco di eccedenza” ai sensi del comma 557 Legge 311/2004 (legge finanziaria 2005); al fine di potenziare l'ufficio tecnico con risorse umane di altri Comuni che hanno già manifestato la disponibilità, in particolare per attuare PNRR.

- l'assunzione anno 2024 delle seguenti figure:
 - n. 1- Istruttore Direttivo Contabile - Categoria D1 – tempo pieno indeterminato, da effettuarsi con concorso pubblico. Detta assunzione si rende necessaria in quanto il Comune da anni è sprovvisto della figura del c.d. “Ragioniere Capo” e, ha fatto ricorso ad una convenzione art. 14 CCNL (18 ore settimanali) fino alla scadenza dell'attuale mandato del Sindaco ovvero giugno 2023, ma è necessario ricoprire definitivamente la posizione fondamentale del Responsabile dell'Area Economica.

Nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, nel triennio 2023/2025 si rileva la necessità di prevedere:

- eventuali sostituzioni di personale cessato;
- eventuali progressioni di carriera;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, da valutare su richiesta da parte del personale interessato;
- le assunzioni delle categorie protette all'interno della quota d'obbligo devono essere garantite anche in presenza di eventuali divieti sanzionatori, purché non riconducibili a squilibri di bilancio;
- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante il ricorso a forme di lavoro flessibile e/o attraverso l'istituto del comando, scavalco condiviso, scavalco in eccedenza o dell'utilizzo a tempo parziale di personale da altri enti;
- eventuali assunzioni etero finanziate.

RISPETTO DEI VINCOLI FINANZIARI E DEGLI EQUILIBRI DI FINANZA PUBBLICA

La spesa derivante dalla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, secondo la programmazione come sopra evidenziata e calcolata in base alla definizione di cui all'art. 2, comma 1. lett. a), del D.P.C.M. 17/03/2020, è così distinta:

- **Euro 2.001.319,60** per l'anno 2023 (comprese le nuove assunzioni a tempo indeterminato, la quota di trattamento economico accessorio del personale, secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i.) percentuale 33,58%;
- **Euro 1.953.074,31** per l'anno 2024 (comprese le nuove assunzioni a tempo indeterminato, la quota di trattamento economico accessorio del personale, secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i.) percentuale 33,96%;
- **Euro 1.930.240,40** per l'anno 2025 (compresa, la quota di trattamento economico accessorio del personale, secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i.) percentuale 33,56%;

Il rapporto spesa personale/entrate correnti per il triennio 2023/2025, pur risultando al di sopra del valore soglia “più alto” per la fascia demografica di appartenenza, è in diminuzione.

L'Ente può procedere comunque ad effettuare le sopra menzionate assunzioni in quanto il legislatore non impone un rientro immediato e nemmeno il blocco delle stesse.

Adotterà un “percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto”, fino al conseguimento nel 2025, del valore soglia massimo, operando sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale.

Si dà atto, infine, che:

- la programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025 rispetta i vincoli di finanza pubblica previsti dalla normativa vigente e l'equilibrio pluriennale di bilancio;

- che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che risulta essere strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL.

Mineo, li 19-01-2023



IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Rag. Roberto Carolalo

PIANO OCCUPAZIONALE 2023-2025

ANNO 2023 n. 5 assunzioni

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico e/o progressione verticale	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Concorso pubblico e/o Art. 1, c. 797 L. 178/2020 (legge di bilancio 2021)	Scavalco in eccedenza comma 557 L. 311/2004 (finanziaria 2005)	
D	Funzionario Tecnico Direttivo	Tempo Indeterminato	FT	1						
D	Assistente Sociale	Tempo Indeterminato	FT					1		
D	Istruttore Direttivo Amministrativo	Tempo Indeterminato	FT	1						
C	Istruttore Amministrativo e/o Tecnico	Tempo Indeterminato	FT			1				
C	Istruttore Amministrativo Tecnico	Tempo determinato	PT						1	
				2		1		1	1	
COSTO COMPLESSIVO COMPRESO ONERI RIFLESSI										€ 127.678,00
IRAP										€ 6.087,00
TOTALE COMPLESSIVO										€ 133.765,00

ANNO 2024 n. 1 assunzione

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico e/o progressione verticale	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Art. 1,c. 797 L. 178/2020 (legge di bilancio 2021)	Scavalco in eccedenza a coma 557 L. 311/2004 (finanziaria 2005)	
D	Funzionario Direttivo Contabile	Tempo indeterminato	FT	1						
COSTO COMPLESSIVO COMPRESO ONERI RIFLESSI									€ 32.786,00	
IRAP									€ 2.202,00	
TOTALE COMPLESSIVO									€ 34.988,00	

ANNO 2025 nessuna assunzione

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Art. 1, c. 797 L. 178/2020 (legge di bilancio 2021)	Scavalco in eccedenza a coma 557 L. 311/2004 (finanziaria 2005)	
COSTO COMPLESSIVO COMPRESO ONERI RIFLESSI										
IRAP										
TOTALE COMPLESSIVO										

Mineo li, 19-01-2023



IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Rag. Roberto Garofalo

COMUNE DI MINEO (Città Metropolitana di Catania)

Allegato "D"

DOTAZIONE ORGANICA E SPESA MASSIMA SOSTENIBILE - SITUAZIONE ANNO 2025

Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
	Full-Time (a)	Part-time a 18 h. (b)	Part-time a 24 h. (c)	Full Time (d)	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
								Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (b x rib.tab.)	Part.Time a 24 h. (c x retrib.tab.)	Full-Time retrib.tab.) (d x	Part.Time a 24 h. (e x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)
D Funz. Tecnico Direttivo	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Istrtt. Direttivo Amministrativo	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D - Funzionario Direttivo Contabile	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Istrtt. Direttivo Amministrativo	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 specialista di vigilanza	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Ass. Sociale	0	0	0	0	1		1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 21.858,51	€ -
Totale Catg. Giurid. D	5	0	0	0	1	0	6	163.930,65 €	- €	- €	- €	21.858,51 €	- €
Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
	Full-Time (a)	Part-time a 18 h. (b)	Part-time a 24 h. (c)	Full Time (d)	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
								Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)

	Full-Time	Part-time	Part-time	Full Time	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)
B1 Esecut. Amministrativo	3		6				9	€ 80.756,10	€ -	€ 107.680,18	€ -	€ -	€ -
B1 Esecut. Tecnico	2	0	0	0	0		2	€ 53.837,40	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B1 esecutore tecnico autista mezzi	2	0	0	0	0		2	€ 53.837,40	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Catg. Giurid. B1	7	0	6	0	0	0	13	188.430,90 €	- €	107.680,18 €	- €	- €	- €

Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
	Full-Time	Part-time	Part-time	Full Time	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)
"A" Operatore generico - (CATEGORIA PROTETTO)	1	0	0	0	0	0	1	€ 25.450,45	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Catg. Giurid. A	1	0	0	0	0	0	1	25.450,45 €	- €	- €	- €	- €	- €
TOTALE	40	0	17	0	1	0	58	1.190.998,80 €	- €	329.055,25 €	- €	21.858,51 €	- €

TOTALE SPESA TEORICA POSTI IN ORGANICO COMPRESIVA DI 13ª MENSILITÀ E ONERI RIFLESSI										<i>a</i>	€	1.541.912,56
										<i>IRAP</i>	€	103.513,53
										TOTALE	€	1.645.426,09

ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DEL PERSONALE COMPRESIVE DI ONERI RIFLESSI

Progressione economica	€	56.920,88		
Retribuzione di Posizione e indennità di risultato incaricati di P.O.	€	74.280,00		
segretario fascia B anno intero	€	68.450,23		
Fondo Lavoro Straordinario	€	24.497,54		
assegno ad personam		74,19 €		
Assegni familiari	€	1.000,00		
indennità personale educativo	€	9.160,00		
Indennità di vigilanza	€	7.463,00		
Servizio Sostitutivo Mensa (cap. 581.2)	€	8.150,00		
Salario Accessorio (FES)	€	130.332,00		
inail (creditore 170)	€	8.000,00		
	Totale voci	<i>c</i>	€	388.327,84
	<i>IRAP</i>	<i>d</i>	€	25.271,12
	Totale	<i>c+d</i>	€	413.598,96
	TOTALE COMPLESSIVO	<i>a+b+c+d</i>	€	2.059.025,05

Importo complessivo al netto dell'IRAP (a+c)

€ 1.930.240,40

Mineo li, 19-01-2023



IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Rag. Roberto Galofaro

Rapporto spesa di personale/entrate correnti dell'anno 2025			
anno	spesa personale presunta	entrate correnti presunto al netto FCDE	rapporto spesa personale/entrate correnti (vaolre limite)
2025	1.930.240,40 €	5.750.961,97 €	0,335637832

ANNO	ENTRATE CORRENTI	FCDE	ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE
2025	7.016.282,05 €	1.265.320,08 €	5.750.961,97 €

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Rag. Roberto Garofalo



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Garofalo", is written over the typed name and extends to the left, partially overlapping the official stamp.

COMUNE DI MINEO (Città Metropolitana di Catania)

Allegato "C"

DOTAZIONE ORGANICA E SPESA MASSIMA SOSTENIBILE - SITUAZIONE ANNO 2024

Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRENSIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
	Full-Time (a)	Part-time a 18 h. (b)	Part-time a 24 h. (c)	Full Time (d)	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (b x rib.tab.)	Part.Time a 24 h. (c x retrib.tab.)	Full-Time retrib.tab.) (d x	Part.Time a 24 h. (e x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)
D Funz. Tecnico Direttivo	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Istrtt. Direttivo Amministrativo	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D - Funzionario Direttivo Contabile Nuova Assunzione	0	0	0	1	0		1	€ -	€ -	€ -	€ 32.786,13	€ -	€ -
D3 Funz. Di P.M. fino al 28/02/2024	1	0	0	0	0		1	€ 6.232,43	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Istrtt. Direttivo Amministrativo	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 specialista di vigilanza	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Ass. Sociale	0	0	0	0	1		1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 21.858,51	€ -
Totale Catg. Giurid. D	5	0	0	1	1	0	7	137.376,95 €	- €	- €	32.786,13 €	21.858,51 €	- €
Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRENSIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
	Full-Time (a)	Part-time a 18 h. (b)	Part-time a 24 h. (c)	Full Time (d)	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)

	Full-Time	Part-time	Part-time	Full Time	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)
B1 Esecut. Amministrativo	3		6				9	€ 80.756,10	€ -	€ 107.680,18	€ -	€ -	€ -
B1 Esecut. Tecnico	2	0	0	0	0		2	€ 53.837,40	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B1 Esecut. Tecnico fino al 30/04/2024	1	0	0	0	0		1	€ 8.972,90	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B1 esecutore tecnico autista mezzi	2	0	0	0	0		2	€ 53.837,40	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Catg. Giurid. B1	8	0	6	0	0	0	14	197.403,80 €	- €	107.680,18 €	- €	- €	- €

Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
	Full-Time	Part-time	Part-time	Full Time	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)
"A" Operatore generico - (CATEGORIA PROTETTO)	1	0	0	0	0	0	1	€ 25.450,45	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"A" operatore tecnico fino al 31/03/2024	1	0					1	€ 6.362,61	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Catg. Giurid. A	2	0	0	0	0	0	2	31.813,06 €	- €	- €	- €	- €	- €
TOTALE	42	0	17	1	1	0	61	1.179.780,61 €	- €	329.055,25 €	32.786,13 €	21.858,51 €	- €

TOTALE SPESA TEORICA POSTI IN ORGANICO COMPRESIVA DI 13^ MENSILITA E ONERI RIFLESSI										<i>a</i>	€ 1.563.480,51			
										<i>IRAP</i>	<i>b</i>	€ 104.961,39		
										TOTALE	a+b	€ 1.668.441,89		

ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DEL PERSONALE COMPRESIVE DI ONERI RIFLESSI														
Progressione economica											€	57.779,00		
Retribuzione di Posizione e indennità di risultato incaricati di P.O.											€	74.280,00		
segretario fascia B anno intero											€	68.450,23		
Fondo Lavoro Straordinario											€	24.497,54		
R.I.A.											€	131,00		
assegno ad personam												74,19 €		
Assegni familiari											€	1.000,00		
indennità personale educativo											€	9.160,00		
Indennità di vigilanza											€	7.739,84		
Servizio Sostitutivo Mensa (cap. 581.2)											€	8.150,00		

Salario Accessorio (FES)		€	130.332,00
inail (creditore 170)		€	8.000,00
	Totale voci	c	€ 389.593,80
	IRAP	d	€ 25.356,40
	Totale	c+d	€ 414.950,20
	TOTALE COMPLESSIVO	a+b+c+d	€ 2.083.392,09
Importo complessivo al netto dell'IRAP (a+c)			€ 1.953.074,31

Mineo li, 19-01-2023



IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Rag. Roberto Garofalo

Rapporto spesa di personale/entrate correnti dell'anno 2024			
anno	spesa personale presunta	entrate correnti presunto al netto FCDE	rapporto spesa personale/entrate correnti (vaolre limite)
2024	1.953.074,31 €	5.750.961,97 €	0,339608281

ANNO	ENTRATE CORRENTI	FCDE	ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE
2024	7.016.282,05 €	1.265.320,08 €	5.750.961,97 €

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Rag. Roberto Garofalo



[Handwritten signature]

COMUNE DI MINEO (Città Metropolitana di Catania)

Allegato "B"

DOTAZIONE ORGANICA E SPESA MASSIMA SOSTENIBILE - SITUAZIONE ANNO 2023

Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
	Full-Time (a)	Part-time a 18 h. (b)	Part-time a 24 h. (c)	Full Time (d)	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (b x rib.tab.)	Part.Time a 24 h. (c x retrib.tab.)	Full-Time retrib.tab.) (d x	Part.Time a 24 h. (e x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)
D Funz. Tecnico Direttivo NUOVA ASSUNZIONE	0	0	0	1	0		1	€ -	€ -	€ -	€ 32.786,13	€ -	€ -
D1 Istrtt. Direttivo Amministrativo NUOVA ASSUNZIONE	0	0	0	1	0		1	€ -	€ -	€ -	€ 32.786,13	€ -	€ -
D3 Funz. Di P.M.	1	0	0	0	0		1	€ 37.394,58	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Istrtt. Direttivo Amministrativo	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 specialista di vigilanza	1	0	0	0	0		1	€ 32.786,13	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D1 Ass. Sociale nuova assunzione - concorso pubblico e/o art. 1, comma 797 legge di bilancio n. 178/2020	0	0	0	0	1		1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 21.858,51	€ -
Totale Catg. Giurid. D	3	0	0	2	1	0	6	102.966,84 €	- €	- €	65.572,26 €	21.858,51 €	- €
Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
	Full-Time (a)	Part-time a 18 h. (b)	Part-time a 24 h. (c)	Full Time (d)	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)

"C" Istrutt. Amm.vo e/o tecnico categoria protetta	0	0	0	1	0		1	€ -	€ -	€ -	€ 30.186,00	€ -	€ -
Istruttore Amministrativo Tecnico "C" nuova assunzione "scavalco di eccedenza" comma 557 legge 31/2004 (finanziaria 2005)	0	0	0	0	0	1	1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 10.060,99
"C" Istrutt. Amm.vo	5	0	7	0	0		12	€ 150.930,00	€ -	€ 140.875,04	€ -	€ -	€ -
"C" Istrutt. Amm.vo - CATEGORIA PROTETTA	1	0	0	0	0		1	€ 30.186,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"C" Istrutt. Tecnico	5	0	0	0	0		5	€ 150.930,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"C" Istrutt. Contabile	4	0	0	0	0		4	€ 120.744,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"C" agente di polizia municipale	1	0	4	0	0		5	€ 30.186,00	€ -	€ 80.500,02	€ -	€ -	€ -
"C" Ispettore di polizia municipale	1	0	0	0	0		1	€ 30.186,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"C" Istruttore amministrativo catalogatore	2	0	0	0	0		2	€ 60.372,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"C" Istruttore amministrativo archivista	1	0	0	0	0		1	€ 30.186,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"C" Istruttore informatico	1	0	0	0	0		1	€ 30.186,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
"C" Istrutt. Educativo socio culturale	4	0	0	0	0		4	€ 120.744,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Catg. Giurid. C	25	0	11	1	0	1	38	754.650,00 €	- €	221.375,07 €	30.186,00 €	- €	10.060,99 €
Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRENSIVA DI ONERI A CARICO ENTE					
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione		
	Full-Time (a)	Part-time a 18 h.	Part-time a 24 h.	Full Time (d)	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)

Totale Catg. Giurid. B3 collab. Amm.vo terminalista	1	0	0	0	0	1	€ 28.350,80	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -		
Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE						
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione			
	Full-Time	Part-time	Part-time	Full Time	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)	
B1 Esecut. Amministrativo	3		6				9	€ 80.756,10	€ -	€ 107.680,18	€ -	€ -	€ -	
B1 Esecut. Tecnico	3	0	0	0	0		3	€ 80.756,10	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
B1 esecutore tecnico autista mezzi	2	0	0	0	0		2	€ 53.837,40	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
Totale Catg. Giurid. B1	8	0	6	0	0	0	14	215.349,60 €	- €	107.680,18 €	- €	- €	- €	
Categoria	Posti Coperti			Posti di cui è prevista l'assunzione nel piano del fabbisogno			DOTAZIONE ORGANICA	SPESA TEORICA COMPRESIVA DI ONERI A CARICO ENTE						
								POSTI COPERTI			POSTI di cui è prevista l'assunzione			
	Full-Time	Part-time	Part-time	Full Time	Part-time a 24 h (e)	part-time a 12 h		Full-Time (a x retrib.tab.)	Part.Time a18 h. (d + e) x retrib.tab.	Part.Time a 24 h. (d + e) x retrib.tab.	Full-Time retrib.tab.) (f x	Part.Time a 24 h. (h x retrib.tab.)	Part.Time a 12 h. (e x retrib.tab.)	
"A" Operatore generico - (CATEGORIA PROTETTO)	1	0	0	0	0	0	1	€ 25.450,45	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
"A" operatore tecnico	1	0					1	€ 25.450,45	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
Totale Catg. Giurid. A	2	0	0	0	0	0	2	50.900,90 €	- €	- €	- €	- €	- €	
TOTALE	39	0	17	3	1	1	61	1.152.218,14 €	- €	329.055,25 €	95.758,26 €	21.858,51 €	10.060,99 €	
TOTALE SPESA TEORICA POSTI IN ORGANICO COMPRESIVA DI 13^ MENSILITA E ONERI RIFLESSI										<i>a</i>	€ 1.608.951,16			
										<i>IRAP</i>	<i>b</i>	€ 108.013,72		
										TOTALE	a+b	€ 1.716.964,88		
ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DEL PERSONALE COMPRESIVE DI ONERI RIFLESSI														
Progressione economica											€ 60.728,00			
Retribuzione di Posizione e indennità di risultato incaricati di P.O.											€ 74.280,00			
segretario in convenzione al 40%											€ 38.898,36			
convenzione servizio finanziario											€ 27.342,00			
Fondo Lavoro Straordinario											€ 24.497,54			

R.I.A.		€	782,65
assegno ad personam			74,19 €
Assegni familiari		€	1.000,00
indennità personale educativo		€	9.160,00
Indennità di vigilanza		€	9.123,70
Servizio Sostitutivo Mensa (cap. 581.2)		€	8.150,00
Salario Accessorio (FES)		€	130.332,00
inail (creditore 170)		€	8.000,00
	Totale voci	c	€ 392.368,44
	IRAP	d	€ 25.497,47
	Totale	c+d	€ 417.865,91
	TOTALE COMPLESSIVO	a +b+c+d	€ 2.134.830,79
Importo complessivo al netto dell'IRAP (a+c)			€ 2.001.319,60

Mineo li, 19-01-2023



IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Rag. Roberto Garofalo

Rapporto spesa di personale/entrate correnti dell'anno 2023

anno	spesa personale presunta	entrate correnti presunto al netto FCDE	rapporto spesa personale/entrate correnti (vaolre limite)
2023	2.001.319,60 €	5.959.126,14 €	0,33584112

ANNO	ENTRATE CORRENTI	FCDE	ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE
2023	7.224.446,22 €	1.265.320,08 €	5.959.126,14 €

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Rag. Roberto Garofalo





COMUNE DI MINEO
Città Metropolitana di Catania

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI

(art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 - D.P.C.M. 17/03/2020)

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	MINEO
POPOLAZIONE (al 31/12/2021)	4699
FASCIA	d
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,20%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,20%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE ULTIMO RENDICONTO APPROVATO ANNO 2021		2.043.922,90	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	5.994.078,92	5.942.564,40	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	5.831.872,38		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	6.001.741,89		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2022		1.267.434,43	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		43,72%	

Mineo, li 19/01/2023



IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Rag. Roberto Canafato