



**COMUNE DI SAN GREGORIO
DI CATANIA**
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 118 DEL 27/08/2024

OGGETTO: ADOZIONE PIAO DEFINITIVO 2024/2026

L'anno 2024, il giorno ventisette alle ore 11:10 e ss. del mese di Agosto nel Palazzo Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

		SI.	NO.
SGROI SEBASTIANO	SINDACO	X	
LO BIANCO GIUSI	Assessore	X	
PEDALINO ROBERTO	Assessore	X	
CAMBRIA SALVATORE GAETANO ALFIO	Assessore		X
VENTICINQUE PIETRO	Assessore	X	
COSENTINO NATALE	Assessore	X	
TOTALE		5	1

Presiede Il Sindaco, Geom. Sebastiano Sgroi.

Partecipa alla riunione Il Segretario Generale, Dott. Antonio M. Caputo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

VISTO che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri di cui all'art. 53 della legge 8 giugno 1990 n. 142, così come recepito dalla L.R. n. 48 del 11.12.1991 e dalla L.R. n. 30/2000, art. 12, riportati in calce alla proposta che costituisce parte integrante della presente deliberazione

Con voti unanimi,

DELIBERA

- **DI APPROVARE**, per quanto sopra espresso e motivato, la proposta deliberativa Reg.n.142 del 23/08/2024, sottoposta all'Organo e che, viene integralmente trascritta:

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO GENERALE sottopone all'esame ed approvazione dell'organo deliberante la proposta di seguito trascritta:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che ai sensi delle previsioni dettate dall'art. 6 del [decreto legge n. 80/2021](#) e s.m.i. le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, hanno l'obbligo di adottare il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (di seguito PIAO);

PREMESSO che sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022 è stato pubblicato il [Decreto del Presidente della Repubblica n. 81/2022](#), "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";

PREMESSO che sempre in data 30 giugno 2022 è stato pubblicato il [Decreto n. 132/2022](#) del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze che definisce il contenuto del PIAO;

ASSUNTA la propria competenza in relazione alle previsioni dettate dal [D.Lgs. n. 267/2000](#) e dall'articolo 11 del citato Decreto 30 giugno del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

ASSUNTO che il comune, alla data del 31 dicembre 2023 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, cd dei cedolini;

RICORDATO che, sulla base delle previsioni dettate dal citato Decreto 30 giugno del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze gli enti con meno di 50 dipendenti sono tenuti alla adozione del PIAO in forma semplificata;

ACQUISITA la proposta del Segretario comunale, soggetto competente in relazione alle previsioni dell'articolo 101 del [CCNL 17 dicembre 2020](#) dei dirigenti e dei segretari, per il quale spetta a questo soggetto "la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale", documenti che sono stati assorbiti nel PIAO alla luce del prima citato [D.P.R. n. 81/2022](#);

ACQUISITA la proposta del responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per la sottosezione dedicata alla prevenzione della corruzione e della trasparenza;

RICHIAMATA la propria deliberazione di Giunta Municipale n. 51 del 12/04/2024 con la quale è stato approvato il PIAO provvisorio per il triennio 2024/2026, per come risultante dalla unificazione dei seguenti documenti già approvati dall'ente: Struttura organizzativa dell'ente; cui vanno aggiunti le sotto sezioni del Piao relative alla performance, alla prevenzione della corruzione, al lavoro agile ed alla formazione

CONSIDERATO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30 luglio 2024 è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2024-2026;

CONSIDERATO che in data 26/05/2023 con delibera della Giunta Comunale n. 66 è stata approvata la struttura organizzativa dell'ente e preso atto delle successive modifica approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 03/11/2023 e n. 102 dell'11 luglio 2024;

CONSIDERATO che, successivamente all'avvenuta approvazione del Bilancio di Previsione con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 30 luglio 2024, si rende necessario integrare il PIAO con la sezione relativa Piano annuale 2024 e triennale 2024/2026 del fabbisogno del personale;

ASSUNTO che tali piani, alla luce delle previsioni dettate dal prima citato [D.P.R. n. 81/2022](#) sono da considerare inglobati nel PIAO;

ASSUNTO che risultano assorbiti o richiamati nella stesura del PIAO definitivo per l'anno 2024 i seguenti documenti di programmazione: Piano annuale 2024 e triennale 2024/2026 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza; Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2024 e/o Piano della performance per l'anno 2024 e per il triennio 2024/2026; Piano annuale 2024 e triennale 2024/2026 del fabbisogno del personale ; Piano delle azioni positive annuale 2024 e triennale 2024/2026; Piano Operativo del Lavoro Agile per l'anno 2024 e per il triennio 2024/2026; Piano della Formazione del Personale per

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

l'anno 2024 e per il triennio 2024/2026; Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche;

RICORDATO che il piano delle azioni positive non costituisce un vincolo per il PIAO negli enti con meno di 50 dipendenti, ma che se ne reputa necessaria l'adozione non essendo stato abrogato il divieto di effettuare assunzioni per le PA che non hanno provveduto alla sua adozione;

RICORDATO che il piano delle performance non costituisce un vincolo per il PIAO negli enti con meno di 50 dipendenti, ma che se ne reputa necessaria l'adozione per potere consentire l'attivazione del relativo ciclo e la erogazione, a valle della valutazione positiva, delle connesse indennità;

RICORDATO che il Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nelle amministrazioni con meno di 50 dipendenti si limita all'aggiornamento della mappatura dei processi esistente alla data di entrata in vigore del primo ricordato del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, tenendo conto, quali aree di rischio, quelle indicate all'art. 1, comma 16 della [Legge n. 190/2012](#) (autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza). E, inoltre, che l'aggiornamento nel triennio è previsto come vincolante solamente in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;

RICORDATO che il PIAO ha essenzialmente la finalità di semplificare ed unificare gli strumenti di programmazione e, nel contempo, di rafforzarne il carattere vincolante per le amministrazioni pubbliche, mentre non ha finalità innovative relativamente alla introduzione di nuovi istituti di programmazione;

ASSUNTO che è necessario dare attuazione a tali previsioni e quindi adottare il PIAO definitivo in forma semplificata per l'anno 2024 ed il triennio 2024/2026;

ASSUNTO che, a regime, si rende necessario dare corso alla definizione in modo strettamente coordinato della proposta di PIAO;

RITENUTO di dare corso alla adozione del PIAO utilizzando i documenti già approvati i cui contenuti devono essere trasfusi in esso;

RITENUTO che in questo modo si dia concreta, puntuale ed integrale applicazione alle previsioni dettate dal legislatore in materia di PIAO sia sul terreno formale sia su quello sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole del collegio dei revisori dei conti per la programmazione del fabbisogno del personale in sede di programmazione delle assunzioni (verbale n. 170 del 02/08/2024, assunto al Protocollo n. 16417/2024 del 02/08/2024);

ACQUISITO il parere del Comitato Unico di Garanzia per le azioni positive assunto al Protocollo N. 16498/2024 del 05/08/2024;

ACQUISITO al Protocollo n. 17339/2024 del 23/08/2024 il parere al piano definitivo integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO), reso dall'Organismo Interno di Valutazione in data 23/08/2024 ed allegato al verbale O.I.V. di pari data

DATO ATTO che la proposta di PIAO DEFINITIVO è stata resa nota ai consiglieri comunali, alle associazioni, ai dipendenti dell'ente ai residenti, nonché, per conoscenza, al Sindaco e agli Assessori comunali, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, sezione Albo Pretorio on line dal 31/07/2024 al 16/08/2024 (Num. Reg. 1299 del 31/07/2024 – sezione Avvisi) e nella home page del sito per il medesimo periodo (pubblicazione n. 1715072) con termine ultimo del 16/08/2024 entro cui far pervenire eventuali osservazioni, e che non sono pervenute osservazioni e/o proposte;

DATO ATTO che l'Avviso relativo alla procedura aperta all'aggiornamento della sezione del PIAO (Piano Integrato di Attività e organizzazione) sull'Anticorruzione e sulla Trasparenza 2024-2026 - Consultazione preventiva, prot. n. 24163/2023 del 05/12/2023, è stato pubblicato, sia sulla home page del sito istituzionale dell'Ente (dal 07/12/2023 al 31/12/2023, che nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di primo livello "Altri contenuti – prevenzione della corruzione" in data 5 dicembre 2023;

DATO ATTO che è stata trasmessa ai soggetti sindacali la proposta di PIAO DEFINITIVO con nota prot. 16203/2024 del 31/07/2024 e non sono pervenute osservazioni;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Generale;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del responsabile dell'area economica;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

DELIBERA

- 1) Di approvare il PIAO definitivo per il triennio 2024/2026;
- 2) Di dare mandato al Responsabile per la trasparenza di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del [D.L. n. 80/2021](#);
- 3) Di dare mandato al Segretario Generale affinché provveda alla pubblicazione, sull'apposito portale della Funzione Pubblica, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione DEFINITIVO 2024-2026.

Con separata e unanime votazione di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale 44/1991.

- **DARE ATTO**, inoltre che:

- a) la presente deliberazione verrà affissa per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line dell'Ente con inserimento sul sito istituzionale.
- b) è demandata al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testé deliberato.
- c) il presente provvedimento è impugnabile dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale- Sezione Distaccata di Catania entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, ovvero in via alternativa, con ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Giunta regionale Siciliana entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;- copia od estratto della medesima verrà inserito ai sensi dell'art. 18, comma 1, L.R. 16/12/2008, n.22, come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale Siciliana del 26/06/2015 n. 11, nei termini di rito, sul sito istituzionale – sezione trasparenza

La presente deliberazione, con separata votazione, è divenuta esecutiva il 27/08/2024, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/1991.

Letto, approvato e sottoscritto mediante firma digitale.

IL SINDACO

Geom. Sebastiano Sgroi

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio M. Caputo

L'ASSESSORE ANZIANO
Dott.Natale Cosentino

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale



COMUNE DI SAN GREGORIO
DI CATANIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

allegato alla proposta di Deliberazione della
Giunta Comunale n° 142 del 23/08/2024

OGGETTO: ADOZIONE PIAO DEFINITIVO 2024/2026

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni e all'art. 12 della L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole per quanto di competenza in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento in oggetto.

Annotazioni:

San Gregorio di Catania, 23/08/2024

Il Segretario Generale
Caputo Antonio Maria / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI SAN GREGORIO
DI CATANIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

allegato alla proposta di Deliberazione della
Giunta Comunale n° 142 del 23/08/2024

OGGETTO: ADOZIONE PIAO DEFINITIVO 2024/2026

Si attesta la regolare copertura finanziaria nel Bilancio Comunale della spesa di cui al provvedimento in oggetto, per l'importo complessivo di , risultante nel sottoscritto prospetto.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, e dell'art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole per quanto di competenza in ordine alla regolarità contabile del provvedimento in oggetto.

Entrata

Prenotazione	Anno	Capitolo	Oggetto capitolo	Importo	CIG	CUP

Spesa

Prenotazione	Anno	Capitolo	Oggetto capitolo	Importo	CIG	CUP

Annotazioni:

San Gregorio di Catania, 26/08/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ROBERTO AVELLINO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale



**COMUNE DI SAN GREGORIO
DI CATANIA**

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 118 DEL 27/08/2024

OGGETTO: ADOZIONE PIAO DEFINITIVO 2024/2026

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

(Artt. 11 e 12 L.R. 44/1991)

Si attesta che la Deliberazione in oggetto è divenuta esecutiva il 27/08/2024, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/1991.

San Gregorio di Catania, li 27/08/2024

**Il Segretario Generale
Caputo Antonio Maria / ArubaPEC
S.p.A.**



COMUNE DI SAN GREGORIO DI CATANIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 118 DEL 27/08/2024

OGGETTO: ADOZIONE PIAO DEFINITIVO 2024/2026

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, del D.lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si attesta che in data 27/08/2024 la Deliberazione in oggetto è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art.11 della L.R.44/91, come modificato dalla L.R.17/2004, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, c.1, della L.69 del 18/06/2009)

San Gregorio di Catania, li 27/08/2024

Funzionario Responsabile
EUGENIA GALANTE / ArubaPEC
S.p.A.