

COMUNE DI MINEO

ALLEGATO 1



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)

PERIODO: 2024 - 2025 – 2026

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

Il Documento Unico di Programmazione

Il Documento unico di programmazione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, **le principali scelte** che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e **gli indirizzi generali** di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'ente e di bilancio durante il mandato.

Il DUP quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Per ciascuna missione/programma gli enti possono indicare le relative previsioni di spesa in termini di competenza finanziaria. Con riferimento al primo esercizio possono essere indicate anche le previsioni di cassa.

Per ogni singola missione/programma sono altresì indicati gli impegni pluriennali di spesa già assunti e le relative forme di finanziamento.

Gli obiettivi individuati per ogni missione / programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione / programma deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il DUP comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione :

- a) gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la programmazione dei lavori pubblici,
- d) la programmazione del fabbisogno di personale;
- e) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.
- f) la programmazione degli acquisti di beni e servizi di valore superiore ad € 140.000,00;

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Infine, nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

Il presente documento, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal D.lgs. 118 del 2011, svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente.

Il contenuto di questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

Venendo al contenuto, nella prima parte della Sezione strategica, denominata "Analisi delle condizioni esterne", si analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento.

La prima parte della Sezione operativa, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento.

La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

L'attività di pianificazione di ciascun ente parte, inevitabilmente, dalle linee programmatiche di mandato che devono tradursi in obiettivi strategici, operativi ed in azioni. Il programma elettorale, proposto dalla compagine vincente dopo essersi misurato con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, e dopo essersi tradotto in atto amministrativo attraverso l'approvazione delle linee programmatiche di mandato, deve concretizzarsi in programmazione strategica ed operativa e, quindi, in azioni di immediato impatto per l'ente. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).

Si riporta il programma del candidato a Sindaco ampliato con altre progettualità :

Crediamo nel modello di una pubblica amministrazione al servizio dei cittadini e delle imprese, capace di sostenere la comunità e creare opportunità di sviluppo, affinché il lavoro sia un diritto per tutti e non una merce di scambio.

- **Crediamo nei valori della nostra storia, delle tradizioni, del territorio e delle sue vocazioni, culturali, ambientali e agricole, che sono e saranno il volano dell'economia locale.**
- **Crediamo nei giovani e nella tutela dei loro diritti, come parte attiva della nostra società e non come semplici spettatori, con loro e per loro nella costruzione della società futura.**
- **Crediamo negli anziani, come esperienza e testimonianza, nella loro capacità di dopare, ritenendoli ancora risorse.**
- **Crediamo nella famiglia, quale esempio e pilastro della società, nel diritto alla sua costituzione e all'indiscutibile necessità di essere sostenuta.**
- **Crediamo in una solidarietà sociale, praticata e non solo predicata, che sostenga con discrezione quanti vivono un reale momento di difficoltà, che sia opportunità di riscatto e non, esclusivamente, occasione di profitto per chi la pratica.**
-

Sicurezza e Legalità

Sicurezza e Legalità: realizzazione di un nuovo e più ampio sistema di videosorveglianza comunale, a seguito di un progetto già presentato dal Comune di Mineo; attività di prevenzione e il contrasto alla criminalità diffusa, sia in ambito urbano che extra urbano; promuovere, in collaborazione con l'Asp, delle campagne informative volte alla prevenzione e al contrasto del consumo di sostanze stupefacenti ed

all'abuso di alcool; istituzione di un info-point Anti-Racket/Usura.

Protezione civile

Settore è ritenuto strategico, la vastità del nostro territorio ed i suoi nodi nevralgici lo rendono particolarmente vulnerabile, relativamente alle principali tipologie di rischio. Preservare l'incolumità della popolazione è la nostra missione, è necessario continuare ad assicurare una presenza diretta e continua dell'Amministrazione a ogni eventuale evento che dovrà sempre essere seguito attimo dopo attimo. Sarà necessario intensificare e potenziare la collaborazione con ODV Iside, oggi disciplinata da un'apposita convenzione, realizzando un nuovo ed organizzato centro di Protezione Civile, dotato di una vera sala delle emergenze, con ampi spazi per i volontari, per il C.O.C., per mezzi ed attrezzature, oltre che di una eli superficie. Bisognerà gestire gli interventi di ripristino del patrimonio pubblico danneggiato dalla recente alluvione, del 9-10 febbraio 2023, seguendone ogni fase, dal riconoscimento dello stato di calamità, dal finanziamento ed esecuzione delle opere, per decine e decine di milioni di euro, messa in sicurezza del cimitero comunale, delle 3 vie di fuga e delle strade esterne.

Trasparenza, Partecipazione ed Efficienza

Spesso la complessità della macchina amministrativa fa sì che questa sia sconosciuta ai cittadini. Renderemo ancora più efficace la trasparenza del luogo simbolo dell'attività amministrativa quotidiana, ovvero il palazzo comunale e lo faremo tramite:

- la creazione di una applicazione intuitiva, tramite la quale: - veicolare informazioni che riguardano l'ente mediante notifiche istantanee; - poter effettuare segnalazioni;
- avere accesso agli atti amministrativi, al portale cartografico, alle informazioni sulla raccolta differenziata, alle attività turistiche e di intrattenimento, ai contatti e recapiti degli uffici comunali, alle indicazioni stradali, ecc...;

- realizzazione del nuovo sito internet, a completare la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, mediante il finanziamento ottenuto coi fondi PNRR, Next Generation EU;
- promuovere il “Baratto amministrativo”, secondo il quale il cittadino, in cambio dello svolgimento di una prestazione occasionale di pubblica utilità, ha la possibilità di ottenere riduzioni su somme relative a tariffe e tributi di competenza comunale;

Lavoro e Sviluppo Economico

Il lavoro e lo sviluppo economico sono il motore di una comunità, oggi il Comune di Mineo partecipando ad un bando regionale ha ottenuto la Zona Economica Speciale, ZES, per l'area artigianale-commerciale di C.da Fondacaccio, ben 9,5 ettari, rientrano nelle agevolazioni previste per le imprese. Inoltre, con finanziamenti a valere sui fondi PAC, si è realizzata la digitalizzazione dello Sportello Unico per l'Edilizia, SUE, e dello Sportello Unico per le Attività Produttive, SUAP, che consentono la standardizzazione e la velocizzazione degli iter amministrativi a favore delle imprese. Così come si è aderito al Comitato per l'istituzione delle Zone Franche Montane, ZFM, per introdurre nel nostro territorio un'ulteriore fiscalità di vantaggio che renda competitive le imprese esistenti ed attrattivo per nuove imprese, iter legislativo in via di definizione e che continueremo a compulsare. Queste le premesse che oggi rendono possibile un reale rilancio economico ed occupazionale del nostro territorio, agricoltura, commercio, artigianato, la piccola industria e il terzo settore.

Commercio e Artigianato:

- Avviare il secondo bando, finanziato con le risorse previste dal Fondo di Sostegno ai Comuni Marginali, per la concessione di contributi in conto capitale per investimenti alle imprese che avviano una nuova attività imprenditoriale o una nuova sede operativa nel nostro comune; - emettere il secondo bando, finanziato con le risorse previste dal Fondo di Sostegno ai Comuni Marginali, per la concessione di contributi in conto capitale per l'acquisto o la ristrutturazione di immobili, in favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nel Comune di Mineo; - intercettare i finanziamenti necessari alla realizzazione, nell'area commerciale artigianale di c.da Fondacaccio, d'immobili da destinare alle piccole e medie imprese locali, favorendo l'avvio o la delocalizzazione dell'attività;

- realizzazione di "Incubatori d'impresa", i quali prevedono un accompagnamento (tutoring) nella fase di start-up e un'assistenza nella risoluzione di problemi di natura organizzativa, burocratica e finanziaria.

Ciò è realizzabile ricorrendo a una forte partnership, tra soggetti pubblici o privati, mediante fonti di finanziamento pubbliche e/o bancarie; - stipulare dei protocolli d'intesa con i Confidi, gli Istituti di Credito, l'Irfis (Istituto Regionale per il Finanziamento alle Industrie in Sicilia), la Camera di Commercio ed Associazioni di Categoria, affinché si faciliti l'accesso al credito e si rendano ancora più appetibili gli investimenti finanziari delle imprese, utilissimo anche in area ZES; - attuare nei confronti delle imprese che intendono investire nel sito di contrada Puitta-Fondacaccio una politica fiscale di vantaggio, previo parere della Corte dei Conti, ma, anche, porre in essere il meccanismo del reinvestimento delle imposte ricevute in servizi e opere di completamento, cioè investendo in promozione del polo commerciale, in vigilanza e sicurezza, realizzando aree a verde, area giochi per i piccoli, sistemi di video di controllo degli accessi, servizi igienici pubblici, ecc...;

- promuovere e sostenere la realizzazione del Centro Commerciale Naturale (CCN) Menenino, aggregazione tra esercizi commerciali, bar, ristoranti, servizi, botteghe artigiane, mercatini che operano nel nostro territorio, per il rilancio del commercio diffuso, in buona sostanza si tratta continuare ad agire riqualificando la vivibilità urbana, accrescere le capacità attrattive delle attività che ne fanno parte, migliorare il servizio offerto ai consumatori ed ai turisti, i centri commerciali naturali possono ricevere incentivi, sia economici che di supporto tecnico, dalla Regione e da altri enti pubblici (Camera di Commercio ad es.), con i quali si stipulano accordi, elaborando e realizzando iniziative di marketing territoriale; - creare un sito internet dedicato alla promozione turistica del territorio, delle sue produzioni di qualità e di tutte le aziende Menenine, con una operazione di web marketing, cioè ponendo in essere tutte le tecniche e strategie per fornire massima visibilità sulla rete, ove lo stesso Comune di Mineo possa essere garante di quanto promosso, prevedendo anche possibilità per i produttori di praticare il commercio on-line.

Agricoltura e Agroalimentare di qualità:

- Creare, in accordo con i comuni agrumetati della Sicilia orientale, il Consorzio di Tutela IGP, Arancia Rossa di Sicilia, e il Distretto Produttivo Agrumi di Sicilia, un coordinamento permanente per affrontare unitariamente i tanti problemi delle aree agrumetate, insomma, una interfaccia di confronto e proposta con la Regione Siciliana, il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali e l'Unione Europea;
- collaborare con i tanti enti e istituzioni che si occupano di agricoltura (Istituti Sperimentali, Università, Ordini Professionali, CNR, Regione Siciliana, ecc...) al fine di valorizzare le produzioni agricole tradizionali (agrumi, olivo, cereali, orticoltura di pieno campo e protetta) ma valutando anche la possibilità dell' introduzione di colture e varietà alternative, attraverso ricerche di mercato, valutazioni di fattibilità agronomica ed economica e individuando le fonti di finanziamento per la realizzazione degli investimenti. Pensiamo ad esempio a progetti per la trasformazione agroalimentare, alla coltivazione di colture energetiche e alla realizzazione d'impianti a biomassa, alle piante officinali e ad uso farmaceutico, ecc., bisogna, quindi, differenziare la produzione agricola, indirizzandola a colture e tecniche più redditizie, frazionando il rischio di mercato della singola impresa, tendendo alla filiera corta (vendite on-line, mercato del contadino, consorzi tra produttori, ecc...), promuovendo, altresì, le forme associative;
- a seguito del progetto di manutenzione straordinaria e recupero del Borgo Rurale "Pietro Lupo", investimento da cinque milioni di euro, già appaltati ed in procinto d'inizio lavori, in osservanza del Protocollo d'Intesa, stipulato tra il Comune di Mineo, la Regione Siciliana e l'Ente di Sviluppo Agricolo, realizzare un nuovo impiego della struttura per fini turistico-ricettivi ad indirizzo rurale, per praticare la ricerca applicata in campo agricolo (vagliare mezzi tecnici, materiale di propagazione, nuove tecniche di difesa, di nutrizione e di conservazione delle produzioni vegetali e zootecniche), per ospitare startup di prodotti o servizi innovativi per l'agricoltura, realizzando degli spazi attrezzati al coworking (coworking: lavoro condiviso), ovvero un modello lavorativo, che prevede la condivisione di un ambiente di lavoro tale da offrire ai professionisti la possibilità di interagire con altri lavoratori, pur mantenendo un lavoro indipendente;
- Realizzazione di un incubatore di impresa in collaborazione con Università, Camera di Commerci, Enti di sviluppo per la realizzazione di nuove imprese agricole, turistiche e ricettive;
- 7 - in previsione della realizzanda Diga Pietrarossa, al fine di efficientare l'invaso e l'uso delle risorse idriche in agricoltura, in accordo con le Associazioni di Categoria degli Agricoltori, verificare il rilancio degli investimenti e delle manutenzioni delle reti idriche consortili, utilizzando a pieno i fondi del PNRR, compulsare il graduale avvio della fine dell'eterna gestione commissariale dell'ente consortile;
- concertare con gli organi legislativi e con l'Agenzia delle Entrate e del Territorio la ridefinizione dei parametri che determinano gli estimi catastali e, quindi, la tassazione dei beni rurali, pensiamo ad esempio ai tanti agrumeti che d'ufficio potrebbero essere declassati, perché in stato di marginalità varietale o di vetustà, perché affetti dalla Tristezza degli Agrumi o in riconversione;
- realizzare una "visione 2.0" delle aziende, pensando ad impianti per la coltivazione di colture energetiche e alla costruzione di impianti a biomassa, per la produzione di nuove fonti di energia rinnovabili;
- diffondere i prodotti che il nostro territorio ha da offrire, quelli a "km 0", e a promuovere le aziende che si occupano della trasformazione agroalimentare;
- attivare una filiera "slowfood" per i prodotti tipici del territorio;
- promuovere accordi con esercenti e ristoratori, tramite i quali valorizzare i menu con prodotti slowfood a km zero;
- intensificare la collaborazione con il Consorzio di Tutela IGP, Arancia Rossa di Sicilia;
- valorizzare le produzioni agricole, vagliando, la possibilità d'introduzione di nuove varietà e pratiche colturali, tramite la cooperazione con vari Enti, Università, Ordini Professionali, CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche), Regione Siciliana, Istituti sperimentali di ricerca (CREA), ecc...;
- mantenere attivo lo "Sportello Verde", realizzato in

convenzione con la Regione Siciliana, implementando le informazioni ed i servizi offerti agli agricoltori.

Turismo e Cultura:

Il nostro territorio, il paesaggio, i beni archeologici, insomma, la nostra storia e la nostra cultura millenaria, rappresentano un valore inestimabile in grado di esercitare una grande attrattività turistica, di tipo culturale, religioso, escursionistico, ecc.. Tutto questo non basta se non si agisce in sistema con le altre realtà locali e in accordo con gli operatori turistici professionali (tour operator, agenzie di viaggio e di trasporto, albergatori e ristoratori, ecc...), costruendo dei veri e propri pacchetti turistici low-cost. 8 La Cultura è un diritto di tutti e quindi in continuità con quanto fatto in questi anni si favorirà la più ampia fruizione e accesso da parte della collettività di tutte le strutture e relativi beni culturali della città (Biblioteca, Museo Casa Capuana, Museo della Memoria, ecc.) e dei prodotti delle attività culturali (mostre, rassegne teatrali, musicali, eventi) che saranno realizzati, coinvolgendo associazioni culturali. Proseguirà il lavoro di valorizzazione e conoscenza del patrimonio culturale del nostro territorio in sinergia con gli enti e associazioni presenti nel nostro ambito territoriale potenziando un dialogo che consolidi e ampli le reti di collaborazione già esistenti Tante le idee da poter realizzare: - istituire un ente dedicato al “Natale a Mineo” che lavori costantemente con l’obiettivo di migliorare la manifestazione simbolo della nostra città, proiettandoci all’ampliamento dell’offerta turistica; - in accordo con le varie Istituzioni Formative, le Associazioni di Categoria e la Camera di Commercio, realizzare dei veri e propri corsi gratuiti per l’alta formazione in ambito turistico-ricettivo, rivolti ai giovani menenini che vogliano acquisire la necessaria professionalità di operatore turistico; - creare una rete museale intercomunale con la collaborazione di tutti enti preposti, organizzando il circuito turistico calatino che includa il patrimonio archeologico, architettonico, culturale, paesaggistico, musicale ed enogastronomico del nostro territorio; - continuare a valorizzare e promuovere il “Mito dei Siculi”, antica civiltà originatasi proprio nel nostro comune, ricco di testimonianze millenarie; - realizzare il Parco Letterario di Capuana, inteso come l’insieme dei luoghi che comunicano le sensazioni che hanno ispirato il verista menenino e le sue opere, le cui ambientazioni diventano fonte di conoscenza di paesaggi, di ambienti, di tradizioni e della stessa nostra comunità umana; - valorizzare l’antico cammino di Sicilia de “La Trasversale Sicula”, dando piena attuazione alla convenzione stipulata con l’omonima Associazione, cammini intesi come percorsi escursionistici, ambientali e culturali, quelli delle nostre “trazzere” comunali, dove poter ammirare la flora, la fauna, il paesaggio e le testimonianze archeologiche, pensiamo a percorsi di trekking, a piedi, a cavallo o in mountain bike, praticare l’orienteeing; - valorizzare l’archivio storico comunale, tramite la realizzazione di progetti che coinvolgano le Scuole e l’Università; 9 -

riproporre come evento annuale “Mineo Medioevale” che unisca la promozione della cultura, delle tradizioni e del patrimonio archeologico. - Realizzare delle giornate dedicate all’arte e alla street art al fine di promuovere artisti locali, sensibilizzandoli sui temi sociali; - Biblioteca come luogo di incontro, adegueremo gli spazi della biblioteca, al fine di farla diventare uno spazio di incontro e produzione di cultura, coinvolgendo anche la cittadinanza e le associazioni in progetti condivisi, prevedendo anche la realizzazione di spazi di coworking. - Realizzazione di un ciclo di eventi culturali in occasione del centenario della nascita di Giuseppe Bonaviri; - Realizzazione degli eventi, per la promozione dei “giochi di strada” dedicate ai più piccoli, promozione della giornata mondiale della madre terra, giornate dedicata alla legalità, ecc. - Realizzazione di un piccolo osservatorio astronomico presso lo spazio nella zona del Castello Ducezio a seguito, già destinatario di un finanziamento di € 100.000,00 per la messa in sicurezza.

Sulla scorta di quanto sopra esposto l’ulteriore strada da percorrere sarà quella di completare i vari progetti in cantiere in sinergia con le altre realtà comunali limitrofe allo scopo di concretizzare la promozione del nostro territorio, creare l’attrazione che spinga il soggetto appassionato, non solo di cultura umanistica ma anche di paesaggi naturalistici e di tesori archeologici, a visitarlo.

Sport

Premesso che il comune è destinatario di un finanziamento di € 350.0000,00, fondi POC-FSC, per l’acquisto di attrezzature sportive destinate alla scuola e di adeguamento del campo di calcetto del plesso “Ducezio” .

Sempre sul fronte sportivo, abbiamo presentato un progetto di manutenzione straordinaria ed adeguamento alle nuove normative della struttura sportiva di C.da Nunziata, anche questo finanziato dalla Regione Siciliana, D.D.G 3755 del 29/12/2023, per € 700.000,00. Considerato che in questi anni l’Ente ha patrocinato e sostenuto svariate attività sportive, agonistiche o meno, Street workout, Gran Fondo Colli Eolici, Mediofondo Palikè Città di Mineo, ecc.

Si continuerà a proporre eventi ormai divenuti appuntamenti annuali, proponendone altri quali: - cronoscalata automobilistica in collaborazione con associazioni del settore;

- eventi e giornate di sensibilizzazione dedicate allo sport e ai più piccoli;
- Attivazione di una navetta per la Piscina (Caltagirone o Licodia Eubea) con la compartecipazione delle famiglie.

Terzo settore

Aprire un confronto con tutte le Imprese che operano nel sociale, affinché, prevalga una sana ed efficiente gestione, tanto nei servizi alla persona che nell'accoglienza e nell'integrazione dei migranti, intercettando tutti i canali di finanziamento. Adottando modalità trasparenti ed eque per il reclutamento di personale, nel pieno rispetto delle libertà e dei diritti dei lavoratori.

Ambiente e Salute Pubblica

La tutela dell'ambiente in cui viviamo è garanzia di salvaguardia della nostra salute e di quella delle future generazioni, molte delle nostre energie saranno dedicate a questo obiettivo irrinunciabile, tra le principali priorità:

- completare la messa in sicurezza di tutte le discariche dismesse, vigilando costantemente i siti potenzialmente inquinanti; - continuare a contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, microdiscariche e discariche abusive;
- installare cestini per il conferimento delle deiezioni canine; - promuovere l'utilizzo di carta riciclata, iniziando dagli uffici comunali, e tendere al raggiungimento di comune plastic free;
- introduzione di cestini multi-scomparto per la raccolta differenziata nelle aree pubbliche; - l'istituzione di un giardino "dei nuovi nati", piantando un albero per ogni nuovo bambino/a nato nel nostro comune
- monitorare sistematicamente l'ambiente in cui viviamo, andando oltre quanto già previsto per legge; - tutelare le aree boschive ed a verde, anche continuando ad impiegare i lavoratori forestali ed i PUC;
- intensificare l'attività di controllo nella gestione dei rifiuti, implementando la raccolta differenziata, tendendo al "Rifiuto Zero", distribuendo le premialità con sconti in bolletta, ripristinando il Centro Comunale di Raccolta, presso il quale sarebbe possibile conferire giornalmente i rifiuti ingombranti e RAEE (condizionatori, televisori, mobili, materassi, ecc...);
- contenere tutte le fonti d'inquinamento elettromagnetico;
- creare uno sportello d'informazione sanitaria e assistenza amministrativa per gli ammalati e le loro famiglie, in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Provinciale, i medici e le associazioni del territorio, incentivando le campagne di prevenzione e screening per le principali patologie; - seguire l'iter per il completamento del recupero dell'ex presidio ospedaliero "S. Lorenzo", realizzando gli interventi già programmati, cioè la Casa di Comunità e l'Ospedale di Comunità, proponendo alla Regione l'impiego dei restanti spazi al fine di realizzarne ulteriori ambulatori per visite specialistiche, attività di counseling, consultori e un hospice per malati terminali.

Istruzione

Lo sviluppo della comunità deve necessariamente essere sostenuto da un programma culturale forte, in grado di valorizzare la storia e l'identità della nostra comunità, ma anche di proiettarla verso un futuro "sostenibile", è quindi importante:

- porre particolare attenzione alle problematiche formative delle nuove generazioni, collaborando e sostenendo le scuole di Mineo e le loro progettazioni didattiche;
- istituire delle borse di studio per studenti universitari, su argomenti di specifico interesse per il Comune di Mineo, ottenendo il duplice risultato, da un lato quello di migliorare e completare l'offerta formativa degli universitari menenini e dall'altro ottenere studi e progettualità utili ad intercettare finanziamenti;
- continuare tutelare il diritto allo studio attraverso l'erogazione di Borse di Studio, oltre che per gli studenti meritevoli, anche per i meno fortunati;
- istituire il servizio "Nonni-Vigili" per garantire maggiore assistenza e sicurezza all'entrata e all'uscita dei plessi scolastici, soprattutto dei più piccoli;
- istituire una Scuola di "Arte e Mestieri" per i giovani, con la collaborazione del mondo delle professioni e delle associazioni di categoria, utile a tramandare abilità antiche che, altrimenti, rischiano di scomparire per sempre.
- Progettazione di una "Casa dei Talenti" per start up, giovani artigiani e agricoltori;
- Implementazione del servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione, in favore dei minori diversamente abili.

Solidarietà e Servizi alla Persona

Per realizzare l'obiettivo della coesione sociale occorre lavorare per una società più equa e più giusta, ciò significa combattere la povertà non solo economica ma anche quella riguardante i saperi e le conoscenze, significa garantire ruolo attivo e inclusione, soprattutto per i soggetti più deboli e più a rischio: - immaginare la città con gli occhi del disabile, continuando nell'abbattimento delle barriere architettoniche, vigilando sul corretto utilizzo dei posti auto per i portatori di handicap;

- creazione dello sportello per i diversamente abili, in collaborazione con le associazioni del territorio, gestito dagli stessi interessati;
- implementare i controlli sui servizi alla persona attualmente offerti, al fine di migliorarne la qualità e razionalizzarne le risorse;
- sostenere l'inclusione lavorativa, instaurando un tavolo di confronto permanente con le aziende e le associazioni di categoria della nostra provincia, diretto a sensibilizzare e coinvolgere le imprese presenti sul territorio ai fini di concedere maggiori opportunità ai soggetti più svantaggiati;
- realizzare un progetto di Last Minute Market (LMM), l'idea è quella di trasformare lo spreco in risorsa, cioè beni alimentari prossimi alla scadenza o prodotti non alimentari con qualche piccola imperfezione, che necessitano di essere smaltiti, possono essere messi a disposizione dei cittadini meno fortunati;
- tendere all' "Affitto Sostenibile", creando e gestendo una banca dati per l'incrocio della domanda e dell'offerta abitativa sul territorio, aumentando la disponibilità di proprietari di immobili ad affittare, mediante la creazione di un fondo di garanzia.

- promozione di una rete di servizi contro la solitudine e l'isolamento, specie di anziani e disoccupati, con la creazione di comitati di quartiere, con il coinvolgimento dei consiglieri comunali e delle parrocchie, per l'individuazione di "casi" al fine di attivare una rete di sostegno;
- continuità nella collaborazione con il terzo settore, le parti sociali, le parrocchie, e i centri civici per anziani, al fine di contrastare l'esclusione sociale e la povertà, e mantenere una rete sociale attiva e inclusiva, compresa la contrattazione sociale.
- azioni di sostegno alla genitorialità, rivolti soprattutto ai neo genitori;
- implementazione del welfare generativo per le persone disoccupate, promozione di progetti di inclusione, rivolti a percettrici e percettori del reddito di cittadinanza sperimentazione di sportelli unici di orientamento ai servizi con la costruzione di una rete con quelli esistenti nel territorio per aiutare nelle incombenze burocratiche del Cittadino;
- realizzazione dei progetti intergenerazionali;
- continua sensibilizzazione in rete sanitaria e scolastica per i fenomeni emergenti come bullismo, cyberbullismo, ludopatia, ecc...;
- sensibilizzazione ai temi della pace e dei diritti universali, e sui temi dell'accoglienza e integrazione a coloro che fuggono per la guerra o per motivi economici o di persecuzione dai loro Paesi;
- realizzazione di centri estivi per bambini;
- creazione di uno sportello anti violenza e campagne di sensibilizzazione nelle reti territoriali in collaborazione con enti specializzati nel settore.

Ambiente urbano

Il decoro e l'igiene urbana sono il biglietto da visita della nostra città, per questo motivo sarà necessario agire sui seguenti punti: - Rigenerazione urbana da ultimare:

✓ con fondi derivanti da un bando della Regione Siciliana, esattamente relativi al D.D.G. n.3303 del 3 Novembre 2020, Assessorato Regionale delle Infrastrutture, già in fase di completamento, la riqualificazione urbana della Via Sotto San Sebastiano e vicoli adiacenti, del Belvedere Luigi Rizzo, con l'installazione di attrezzature ludiche per bambini, adeguamento del Museo della Memoria e Sismologico "Corrado Guzzanti", quest'ultimo mediante rifacimento della pavimentazione, servizi, arredi, illuminazione e climatizzazione. Importo dedicato di € 1.255,000,00;

✓ finanziato col PNRR il miglioramento della qualità urbana e del decoro della Via Sotto San Sebastiano, secondo stralcio progettuale, e vicoli adiacenti, mediante la realizzazione di una Community Hub, riqualificazione dell'ufficio turistico, 14 dell'atrio comunale, di Piazza Buglio, colonnine per ricarica elettriche, progetto di € 2.646115,00;

✓ finanziato per € 2.000.000,00, invece, il progetto di rigenerazione urbana, di cui alla L. nr. 234/2021, realizzato in convenzione col Comune di Ramacca, interessando la Via A. Salerno e vicoli adiacenti, la Via Paolo Maura, comprendente anche l'efficientamento del Palazzo Comunale,

mediante sostituzione di infissi interni ed esterni, climatizzazione e impianto fotovoltaico, l'acquisto di bici, monopattini e autoveicolo elettrico per il trasporto persone;

✓ Con fondi derivanti dalla L. n.160/2019, completate le progettazioni di due aree in dissesto idrogeologico, zone in frana del V.le Francesco Crispi e C.da Montata Grande, rispettivamente per euro 253.409,52 e 158.914,11, progetti necessari per avanzare le richieste di finanziamento delle opere di mitigazione del rischio, la prima già dotata dei pareri e in attesa di finanziamento presso la specifica struttura commissariale, la seconda in attesa degli ultimi pareri necessari, oltre a mitigare il rischio idrogeologico, le opere consentiranno il miglioramento del decoro urbano e la realizzazione di nuovi posti auto; - implementare l'organico della Polizia Municipale, dotandola di nuovi automezzi di servizio e sistemi della rilevazione digitalizzata delle infrazioni al codice della strada; - incentivare nel centro storico la realizzazione di nuovi posti macchina, anche mediante l'abbattimento di edifici vetusti e pericolanti; - potenziare l'ufficio Benessere Animale, realizzare un canile rifugio intercomunale, utilizzando beni confiscati alla criminalità organizzata, attuare una campagna di sensibilizzazione contro l'abbandono dei cani, favorendone l'adozione e reprimendo i comportamenti illeciti; - predisporre l'immediato ampliamento del cimitero comunale, ricorrendo a finanziamenti o anche allo strumento della finanza di progetto.

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

La legge di stabilità 2016 ha introdotto, in sostituzione dell'obiettivo di stabilità interna l'obiettivo della realizzazione degli equilibri generali di bilancio che prevede tra l'altro la riduzione dell'indebitamento netto dell'ente locale , limitando drasticamente il ricorso a finanziamento di spese di investimento con il ricorso a mutui con la Cassa Depositi e Prestiti e favorendo la politica dell'autofinanziamento con azioni volte a stimolare l'incremento di entrate proprie sia di parte "correnti" che di "investimento" e a valorizzare la definizione degli obiettivi di lungo periodo.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così riassunte:

- 1 - PERSONALE
- 2 - TURISMO
- 3 - CULTURA
- 4 - POLITICHE SCOLASTICHE
- 5 - POLITICHE SOCIALI

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato periodicamente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2024-2025-2026

ANALISI DI CONTESTO

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				4.514
Popolazione residente a fine 2021 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	4.514
	di cui:	maschi	n.	2.222
		femmine	n.	2.292
	nuclei familiari		n.	2.118
	comunità/convivenze		n.	
Popolazione al 1 gennaio 2022			n.	4.514
Nati nell'anno		n.		18
Deceduti nell'anno		n.		76
		saldo naturale	n.-58	
Immigrati nell'anno		n.		
Emigrati nell'anno		n.		
		saldo migratorio	n.	
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	187
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	324
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	723
In età adulta (30/65 anni)			n.	2.071
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1.209

Distribuzione della popolazione per età scolastica 2023

<i>Età</i>	<i>Totale Maschi</i>	<i>Totale Femmine</i>	<i>Totale Maschi+Femmine</i>
0	9	8	17
1	11	7	18
2	15	19	34
3	12	15	27
4	11	17	28
5	13	10	23
6	22	18	40
7	16	25	41
8	17	12	29
9	20	15	35
10	20	22	42
11	12	19	31
12	26	19	45
13	25	28	53
14	31	17	48
15	15	19	34
16	25	22	47
17	30	26	56
18	28	28	56

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dell'ultimo quinquennio

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2018*	1 gennaio-31 dicembre	35	+7	64	+5	-29
2019*	1 gennaio-31 dicembre	32	-3	66	+2	-34
2020*	1 gennaio-31 dicembre	36	+4	73	+7	-37
2021*	1 gennaio-31 dicembre	20	-16	66	-7	-46
2022*	1 gennaio-31 dicembre	18	-2	76	+10	-58

Livello di istruzione della popolazione residente

Laurea	4,38 %
Diploma	16,91 %
Lic. Media	28,57 %
Lic. Elementare	21,61 %
Alfabeti	20,87 %
Analfabeti	7,66 %

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		244,52
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
STRADE		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	0,00
* Comunali	Km.	35,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> Deliberazione C.C. n.67 de 03.09.1999
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> deliberazione C.C. n.18 del 04.04.2003
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> come sopra
* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> come sopra
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	14	14
A.2	0	0	C.2	10	10
A.3	0	0	C.3	3	3
A.4	1	1	C.4	6	6
A.5	1	1	C.5	5	5
B.1	8	8	D.1	4	0
B.2	3	3	D.2	2	2
B.3	0	0	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	3	3	D.5	0	0
B.6	1	1	D.6	0	0
B.7	0	0	SEGRETARIO	0	0
TOTALE	17	17	TOTALE	44	40

Totale personale al 31-12-2023:

di ruolo n.	57
fuori ruolo n.	1

Le Aree della struttura organizzativa del Comune di Mineo sono attualmente articolate nei seguenti Servizi:

	AREA	RESPONSABILE	SERVIZI
1	AREA SERVIZI AL TERRITORIO	<i>Dott. Ing. Franco Condorelli</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Ufficio Gare • Ambiente • Attività Produttive e Servizi Pubblici • Protezione Civile, Patrimonio, Servizi Informatici e Sicurezza sul lavoro
2	AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE	<i>Dott. Ing. Franco Condorelli</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Urbanistica e Servizi Cimiteriali • Servizio Idrico Integrato e Manutenzione
3	AREA SPORT, TURISMO SPETTACOLO E SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Dott. Aldo Fichera</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Istituzioni, Beni e Attività Culturali • Sport, Turismo, Spettacolo, Eventi e Tempo Libero • Servizi Socio-Assistenziali ed Educativi per l'infanzia
4	AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI	<i>Avv. Rosanna Leggio</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Segreteria Generale – Servizi Staff • Protocollo URP • Servizi Demografici • Contenzioso
5	AREA DI VIGILANZA	<i>Comandante Renzo D'Amplio</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi di Viabilità e Polizia stradale • Servizi di Polizia Giudiziaria • Servizi di Polizia Amministrativa e benessere animali
6	AREA ECONOMICO FINANZIARIA	<i>Rag. Roberto Garofalo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione Finanziaria, Controllo di Gestione • Economato e Gestione Finanziaria • Partecipazioni Societarie e consumi dei servizi in rete • Ufficio Unico delle Entrate • Risorse Umane

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Consorzi	nr.	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	5	5	5	5
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

3. PARTECIPATE

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

PARTECIPATE IN VIA DIRETTA

Denominazione	Anno Costituzione	Forma giuridica	Stato della Società	%	Motivazione e finalità della partecipazione	INDIRIZZO SITO WEB
Kalat Ambiente S.p.A.	2002	Società per Azioni	In Liquidazione dal 29/12/2011	0,40	Servizio raccolta e smaltimento rifiuti - In liquidazione	=====
Kalat Ambiente S.R.R. Società Consortile per Azioni	2012	Società Consortile	La Società è attiva	3,52	Ciclo integrato dei rifiuti	www.kalatambientesrr.it
ATO – Catania acque	2002	Consorzio	In Liquidazione	0,436	Servizio idrico integrato – In liquidazione	www.atoacquecatania.it
S.I.E. Servizi Idrici Etnei S.p.A.	2004	Società per Azioni	La Società è attiva	0,222	Servizio idrico Integrato	www.siespa.net
GAL Kalat Soc. Consortile a.r.l.	2009	Società Consortile	La Società è attiva	3,44	Promozione dello sviluppo economico locale	www.galkalat.it

PARTECIPATE IN VIA INDIRECTA

ND	Denominazione	Attività svolta e relativa scadenza	Società controllante	Casistica ¹	Obbligo di dismissione (S/N)
1	Kalat Impianti S.r.l.	31/12/2030	Kalat Ambiente S.R.R.	SPL	N

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni trattasi di enti strumentali, più spesso obbligatori, per lo svolgimento di Servizi Pubblici locali.

SERVIZI GESTITI IN FORMA DIRETTA:

- Servizio Idrico ed integrato
- Servizio Fognatura e depurazione
- Servizio Asilo Nido

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

- Servizio di Tesoreria Comunale

SERVIZI PUBBLICI APPALTATI ALL'ESTERNO

- Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti

- Servizio gestione impianto di pubblica illuminazione

SERVIZI IN FORMA ASSOCIATA - PATTO TERRITORIALE

- Piano di Zona per la gestione dei servizi Sociali – Distretto Socio Sanitario D13

4. I TRIBUTI LOCALI

Il Comune di Mineo gestisce in forma diretta la riscossione dei seguenti tributi locali:

- IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)
- TASSA RIFIUTI (TARI)
- CANONE UNICO PATRIMONIALE
- SERVIZIO IDRICO

Le aliquote IMU per l'anno 2024 come di seguito indicate:

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019: SI	0.5%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0.1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	1.14%
Terreni agricoli	0.66%
Aree fabbricabili	1.01%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1.06%

SEZIONE OPERATIVA

5. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono

ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

5.1 RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle missioni e dei programmi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

programma 1

Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

programma 2

Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento

generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le

certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

programma 9

Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non

comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

programma 10

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

programma 12

Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.

Missione 2 Giustizia

programma 1

Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

programma 2

Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

programma 3

Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giustizia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i

cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giustizia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

programma 1

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

programma 2

Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

programma 3

Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

programma 1

Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 3

Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all'edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all'istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).

programma 4

Istruzione universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e

privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

programma 5

Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

programma 6

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

programma 7

Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

programma 8

Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

programma 1

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico

(monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

programma 3

Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

programma 1

Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere

la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricompresi nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

programma 3

Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricompresi le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 7 Turismo

programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della

politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura

di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

programma 5

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

programma 6

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

programma 7

Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

programma 8

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti.

Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

programma 9

Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

programma 1

Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

programma 2

Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il

coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

programma 3

Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

programma 4

Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

programma 6

Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 11 Soccorso civile**programma 1**

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

programma 2

Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

programma 3

Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**programma 1**

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie mono genitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

programma 2

Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

programma 4

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi,

alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di micro credito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

programma 6

Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

programma 7

Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

programma 10

Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 13 Tutela della salute

programma 1

Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA. Comprende le spese relative alla gestione sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva. Comprende le spese per il pay-back.

programma 2

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.

programma 3

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.

programma 4

Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.

programma 5

Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.

programma 6

Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.

programma 7

Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

programma 8

Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

programma 1

Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

programma 2

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

programma 3

Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 4

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

programma 5

Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

programma 1

Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la

vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stage e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

programma 3

Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

programma 4

Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

programma 1

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 2

Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

programma 1

Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

programma 2

Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 19 Relazioni internazionali

programma 1

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all'obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.

Missione 20 Fondi e accantonamenti

programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

programma 3

Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Missione 50 Debito pubblico

programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende

le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 Anticipazioni finanziarie

programma 1

Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

**SEZIONE
OPERATIVA**

Parte nr. 2

Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024/2026

Il piano triennale dei fabbisogni di personale rappresenta per l'Ente:

- **il quadro generale delle esigenze di personale** nel triennio di riferimento, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica. Il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento;
- **un adempimento obbligatorio finalizzato alla riduzione programmata delle spese di personale** (*art. 91 comma 1 del D. Lgs 267/2000*). Inoltre, le amministrazioni pubbliche che non provvedono all'adozione del piano ed agli adempimenti connessi non possono assumere nuovo personale (*art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001*);
- **un'attività preliminare all'avvio di tutte le procedure di reclutamento** che l'ente intende attivare per garantire la piena funzionalità dei propri servizi (*art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001*);
- **il documento organizzativo principale** in ordine:
 - alla definizione dell'assetto organizzativo inteso come assegnazioni dei vari servizi alle unità organizzative primarie (*Aree*);
 - alla organizzazione dei propri uffici attraverso l'indicazione della consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai bisogni programmati (*art. 6, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001*);
 - all'individuazione dei profili professionali necessari per il perseguimento degli obiettivi dell'Ente, tenendo conto delle funzioni che l'amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, nonché delle responsabilità connesse a ciascuna posizione;
 - alle scelte di acquisizione di personale mediante le diverse tipologie contrattuali previste dall'ordinamento (*tempo indeterminato, lavoro flessibile, ecc.*).

CONTENUTI

In relazione alle finalità esplicitate in premessa, i principali contenuti del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 possono essere così riassunti:

- a) **revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente**, finalizzata alla razionalizzazione degli apparati amministrativi e necessaria per l'ottimale distribuzione delle risorse umane, per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

- b) **rilevazione delle eventuali eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;
- c) individuazione della **consistenza della dotazione organica** intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i.;
- d) **rimodulazione quantitativa e qualitativa della consistenza di personale** in base ai fabbisogni programmati, nel limite del tetto finanziario massimo potenziale;
- e) **individuazione dei posti da coprire e programmazione del fabbisogno di personale**, nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- f) evidenza del **rispetto dei vincoli finanziari e degli equilibri di finanza pubblica**, come imposti dalla normativa vigente.

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI ANNO 2024

Area	Profilo Professionale	N. Unità	Tipo Contratto	Modalità Assunzione	Data Presunta assunzione	Costo annuo lordo + oneri riflessi	Spesa anno 2024
FUNZIONARI	Assistente Sociale	1	Tempo Pieno Indeterminato	concorso pubblico - art. 1 c. 797 Legge di bilancio n. 178/2020	01/05/2024	sviluppo servizi sociali Legge 232/2016	
FUNZIONARI	Funzionario tecnico	1	Tempo Pieno Indeterminato	concorso pubblico - L. 68/99	01/10/2024	33.853,00 €	8.463,00 €
FUNZIONARI	Funzionario tecnico	1	Tempo Pieno determinato	assunzione ex art. 110, comma 1, Tuel	01/10/2024	33.853,00 €	8.463,00 €
TOTALE COSTO PER ASSUNZIONI						67.706,00 €	16.926,00 €

PROGRESSIONI TRA LE AREE							
Area	Profilo Professionale	N. Unità	Tipo Contratto	Modalità Assunzione	costo annuo		
FUNZIONARI	Funzionario Amministrativo	1	Tempo Pieno Indeterminato	progressione verticale "speciale" art. 13, comma 6, CCNL 16/11/2022	2.121,00 €		
FUNZIONARI	Funzionario tecnico	1	Tempo Pieno Indeterminato	progressione verticale "speciale" art. 13, comma 6, CCNL 16/11/2022	2.121,00 €		
ISTRUTTORI	Agente di polizia locale	2	Tempo Pieno Indeterminato	progressione verticale "speciale" art. 13, comma 6, CCNL 16/11/2022	5.462,00 €		
TOTALE COSTO ANNUO PROGRESSIONI (NEL LIMITE DELLO 0,55% DEL MONTE SALARI 2018)						9.704,00 €	

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI ANNO 2025

Area	Profilo Professionale	N. Unità	Tipo Contratto	Modalità Assunzione	Data Presunta assunzione	Costo annuo lordo + oneri riflessi	Spesa anno 2025
FUNZIONARI	Funzionario Contabile	1	Tempo Pieno Indeterminato	concorso pubblico	01/10/2025	33.853,00 €	8.463,00 €
FUNZIONARI	Funzionario tecnico	2	Tempo Pieno Indeterminato	DECRETO-LEGGE 19 settembre 2023, n. 124 "Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell'economia nelle aree del Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione"	I costi gravano sul Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 fino al 31/12/2029 e successivamente sul bilancio statale	- €	
FUNZIONARI	Funzionario contabile	1	Tempo Pieno Indeterminato	DECRETO-LEGGE 19 settembre 2023, n. 124 "Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell'economia nelle aree del Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione"	I costi gravano sul Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 fino al 31/12/2029 e successivamente sul bilancio statale	- €	
FUNZIONARI	Funzionario amministrativo	1	Tempo Pieno Indeterminato	DECRETO-LEGGE 19 settembre 2023, n. 124 "Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell'economia nelle aree del Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione"	I costi gravano sul Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 fino al 31/12/2029 e successivamente sul bilancio statale	- €	
TOTALE COSTO PER ASSUNZIONI						33.853,00	8.463,00

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI ANNO 2026

Spesa per il personale comprensiva delle nuove assunzioni proposte nel triennio 2024-2025-2026, calcolata ai sensi dell'art. 2 del DM del 17/03/2023.

Rapporto spesa di personale/entrate correnti			
anno	spesa personale presunta	entrate correnti presunto al netto FCDE	rapporto spesa personale/entrate correnti (vaolre limite)
2024	1.881.591,99 €	5.991.807,04 €	0,314027467
ANNO	ENTRATE CORRENTI DA PROGRAMMAZIONE	FCDE DA PROGRAMMAZIONE	ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE
2024	7.218.045,00 €	1.226.237,96 €	5.991.807,04 €

Rapporto spesa di personale/entrate correnti dell'anno 2024			
anno	spesa personale presunta	entrate correnti presunto al netto FCDE	rapporto spesa personale/entrate correnti (vaolre limite)
2025	1.926.060,42 €	5.941.635,04 €	0,324163367
ANNO	ENTRATE CORRENTI DA PROGRAMMAZIONE	FCDE DA PROGRAMMAZIONE	ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE
2025	7.167.873,00 €	1.226.237,96 €	5.941.635,04 €

Rapporto spesa di personale/entrate correnti dell'anno 2025			
anno	spesa personale presunta	entrate correnti presunto al netto FCDE	rapporto spesa personale/entrate correnti (vaolre limite)
2026	1.914.528,97 €	5.941.635,04 €	0,32222258
ANNO	ENTRATE CORRENTI DA PROGRAMMAZIONE	FCDE DA PROGRAMMAZIONE	ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE
2026	7.167.873,00 €	1.226.237,96 €	5.941.635,04 €

LIMITE MASSIMO DELLA SPESA ANNUA PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE – LIMITI SPESA D.L. 78/2010.**Rispetto limiti a singole voci di spesa ex art. 6, D.L. 78/2010****A.1) IL DECRETO LEGGE N. 78/2010**

L'articolo 6 del d.L. n. 78/2010 (conv. in legge n. 122/2010) contiene un limite, applicabile a decorrere dall'anno 2011, per l'onere sostenuto da tutte le pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato relativamente a:

- studi e incarichi di consulenza (comma 7): -80%
- relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (comma 8): -80%
- sponsorizzazioni (comma 9): vietate
- missioni (comma 12): -50%
- attività esclusiva di formazione (comma 13): -50%
- acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture ed acquisto di buoni taxi (comma 14): -50%

Il riferimento per il calcolo dei limiti è la spesa sostenuta nell'anno 2009.

ND	Tipologia di spesa	Limite	Spesa prevista 2024	Differenza
1	Studi e incarichi di consulenza	8.256,36	-	8.256,36
2	Relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e rappresentanza	12.409,92	1.000,00	11.409,92
3	Missione	4.200,00	1.200,00	3.000,00
4	Formazione	4.200,00	2.000,00	2.200,00

ND	Tipologia di spesa	Limite	Spesa prevista 2025	Differenza
1	Studi e incarichi di consulenza	8.256,36	-	8.256,36
2	Relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e rappresentanza	12.409,92	1.000,00	11.409,92
3	Missione	4.200,00	1.200,00	3.000,00
4	Formazione	4.200,00	2.000,00	2.200,00

ND	Tipologia di spesa	Limite	Spesa prevista 2026	Differenza
1	Studi e incarichi di consulenza	8.256,36	-	8.256,36
2	Relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e rappresentanza	12.409,92	1.000,00	11.409,92
3	Missione	4.200,00	1.200,00	3.000,00
4	Formazione	4.200,00	2.000,00	2.200,00

Si dà atto che complessivamente:

- i limiti sono stati rispettati per il triennio 2024/2026

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
			0,00

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2024-2026 ex art. 58, commi 1 e 2 della legge 6 agosto 2008 n. 133.

Natura del Bene	Foglio	Particella Mappale/ Numeratore	Comune	Indirizzo	Denominazione del Bene	Superficie (mq)	Qualifica del Bene	Valore di mercato Unità Immobiliare/Terreno	Titolo Proprietà	Ente Manutentore dei Dati del Bene (Codice fiscale)	Ente Manutentore dei Dati del Bene (Denominazione)
TERRENO	[83]	[275]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	9	disponibile (1)	135,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[274]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	6	disponibile (1)	90,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[237]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	2452	disponibile (1)	36.780,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[234]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	391	disponibile (1)	5.865,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[233]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1738	disponibile (1)	26.070,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[232]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1526	disponibile (1)	22.890,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[231]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1285	disponibile (1)	19.275,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[230]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1442	disponibile (1)	21.630,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[317]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	64	disponibile (1)	960,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[312]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1668	disponibile (1)	25.020,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[307]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	5349	disponibile (1)	80.235,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[278]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	76	disponibile (1)	1.140,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[277]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	2677	disponibile (1)	40.155,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[267]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	2139	disponibile (1)	32.085,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[266]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1650	disponibile (1)	24.750,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[265]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	14	disponibile (1)	210,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[219]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	850	disponibile (1)	12.750,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[218]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1539	disponibile (1)	23.085,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[212]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	542	disponibile (1)	8.130,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[207]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	78	disponibile (1)	1.170,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[206]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	1800	disponibile (1)	27.000,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[201]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	3905	disponibile (1)	58.575,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)
TERRENO	[83]	[245]	Mineo (CT)	C.da Fondacaccio	Zona Artigianale	72	disponibile (1)	1.080,00	Proprietà	[82001450871]	COMUNE DI MINEO (CT)

Totale

469.080,00 €

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Totale (2)
	2024	2025	2026	
Provate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	224,200.00	224,200.00	224,200.00	672,600.00
Provate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
Acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
Finanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
Finanziamenti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00
	224,200.00	224,200.00	224,200.00	672,600.00

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Anno previsione di affidamento	CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,	Acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità	Progetto (7)	Anno	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
												Costi su annualità successive	Importo	Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)		
	2024		1		SI		ELETTRICA		GARO FALO ROB	12	SI			672,600.00	0.00		
														672,600.00			

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

PROGRAMMAZIONE PNRR

denominazione	codice	residui presunti	Previsione					
			FPV 2024	risorse 2024	competenza 2024	competenza 2025	competenza 2026	cassa 2024
PNRR - M1.C1.1.4.1.ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CUP E91F22000400006	01.08-1.03.02.19.999	79.922,00						79.922,00
PNRR - M1.C1.1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI "COMUNI" - CUP E91C22000080006	01.08-1.03.02.19.999	30.500,00						30.500,00
PNRR - M1.C1.1.3.1. PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI- CUP E51F22006000006	01.08-1.03.02.19.999	10.172,00		10.172,00	10.172,00			10.172,00
PNRR - M1.C1.1.4.3. ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA - CUP E91F22000700006	01.08-1.03.02.19.999	5.124,00						5.124,00
PNRR - M1.C1.1.4.3. ADOZIONE APP IO- CUP E91F22000930006	01.08-1.03.02.19.999	732,00						732,00
PNRR - M1.C1.1.4.5. ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE	01.08-1.03.02.19.999	18.178,00						18.178,00

NOTIFICHE DIGITALI - CUP E91F22002860006								
PNRR EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CAP.E.4210	01.06- 2.05.99.99.999	212.460,00		70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	282.460,00
PNRR - M5.C2.1.3.1. SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CUP E94J23000070006	06.02- 2.02.01.09.999	30.000,00						30.000,00
PNRR M5C2 - INVESTIMENTO 2.2 PUI5 RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DI AREE DEGRADATE DEI COMUNI DEL CALATINO - CUP E99J22000850003 CAP. E 4240	05.02- 2.02.01.09.999	264.611,50		1.297.753,70	1.297.753,70			1.562.365,20
		651.699,50		1.377.925,70	1.377.925,70	70.000,00	70.000,00	2.019.453,20

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mineo

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	4,050,000.00	25,556,740.39	22,202,850.00	51,809,590.39
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	341,528.00	0.00	0.00	341,528.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	44,268.00	0.00	0.00	44,268.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	4,435,796.00	25,556,740.39	22,202,850.00	52,195,386.39

Il referente del programma

Condorelli Franco

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mineo

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 131 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

Condorelli Franco

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche; protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mineo

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)													
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale									
																					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Condorelli Franco

Tabella C.1

1. no
 2. parziale
 3. totale

Tabella C.2

1. no
 2. sì, cessione
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
 2. sì, come valorizzazione
 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mineo

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L8200145087120200016		E96E12000680002	2024	Baudanza Renato	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di messa in sicurezza permanente della discarica RSU sito in C.da "POGGIO DEL GATTO"	2	2.000.000,00	1.000.000,00	180.000,00	0,00	3.180.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120200036		E97H20004950001	2024	Centamoni Giuseppe	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori per il ripristino e l'adeguamento dell'impianto di depurazione comunale di Contrada Muscolara	1	1.355.796,00	621.723,83	0,00	0,00	1.977.519,83	0,00		0,00		
L8200145087120200038		E93G20000440001	2024	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Intervento manutentivo straordinario all'interno dell'impianto sportivo polivalente sito in C.da Nunziata	2	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00		
L82001450871202300001		E97H21004010001	2024	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Intervento manutentivo straordinario campo da calcio esterno sito nei locali della scuola media Ducezo - FESR Obiettivo Specifico 10.7 - Azione 10.7.1	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120200003			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Riqualificazione area del centro storico "Piazza Buglio"	2	0,00	1.064.340,00	0,00	0,00	1.064.340,00	0,00		0,00		
L8200145087120200004			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Riqualificazione, completamento e valorizzazione turistica delle aree a verde e spazi pubblici ubicate nel perimetro urbano del Comune	2	0,00	938.010,00	0,00	0,00	938.010,00	0,00		0,00		
L8200145087120200005		E96F24000000001	2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di manutenzione straordinaria e di ammodernamento delle strade comunali "G.T. De Guertiero - Comunale Muscolara - Via Fontanelle" al fine di migliorare l'accessibilità alla rete viaria primaria	2	0,00	1.880.000,00	500.000,00	0,00	2.180.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120200007			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Progetto dei lavori di sistemazione della strada comunale esterna "Muscolara"	2	0,00	214.330,00	0,00	0,00	214.330,00	0,00		0,00		
L8200145087120200010		E97B16000630006	2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di Mitigazione del rischio idrogeologico e consolidamento delle aree classificate a rischio molto elevato come individuate nel PAI ai codici 094-SME-002 e 094-SME-106, località Montesa Grande	2	0,00	505.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00	7.505.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120200011		E96J16000070008	2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di consolidamento della zona in frana di Viale F. Crispi	1	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	6.000.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120200013			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Consolidamento e sistemazione idrogeologica del versante sottostante l'ex Ospedale S. Lorenzo e del sottostante vallone Montatagrande	2	0,00	500.000,00	1.000.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120200018		E96J09000220005	2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Interventi di messa in sicurezza d'emergenza presso il sito dell'ex discarica RR. S.S.I.U. di C.da Pierra Nera	2	0,00	0,00	763.950,00	0,00	763.950,00	0,00		0,00		
L8200145087120200022			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori inerenti il sistema di riuso agricolo delle acque reflue urbane depurate	2	0,00	1.681.060,00	0,00	0,00	1.681.060,00	0,00		0,00		
L8200145087120200024			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	06 - Manutenzione ordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Lavori finalizzati alla realizzazione di interventi di adeguamento impiantistico e messa in sicurezza dell'edificio comprensivo Stabile LUIGI CAPUANA di Mineo Plesso Capurra e Plesso Ducezo all'affollamento dell'agibilità	2	0,00	987.904,72	0,00	0,00	987.904,72	0,00		0,00		
L8200145087120200030		PROV000007853	2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Lavori di manutenzione straordinaria per l'efficienza e la riduzione di consumi di energia primaria nella sede Municipale di Piazza Buglio,40	2	0,00	301.481,00	0,00	0,00	301.481,00	0,00		0,00		
L8200145087120200032			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Lavori di protezione civile dell'area attrezzata per insediamenti di emergenza quali elipporto, parcheggio, container, magazzini, etc.	2	0,00	3.190.000,00	0,00	0,00	3.190.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120200033			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Imboschimento di superfici non agricole e con esistenze perduranti condizioni di abbandono con specie adatte alle condizioni locali e compatibili con l'ambiente	3	0,00	300.000,00	300.000,00	130.611,00	730.611,00	0,00		0,00		
L8200145087120200035			2025	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di adeguamento funzionale del Centro di raccolta comunale sito in contrada Impiso sulla base delle indicazioni del D.M. 08/04/2008 e s.m.l.	2	0,00	54.730,84	400.000,00	0,00	454.730,84	0,00		0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L82001450871202100002		E95F2200090001	2025	Condorelli Franco	Si	Si	019	087	027	ITG17	06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di messa in sicurezza e ammodernamento del Viale della Rimembranza	2	0.00	1,600,000.00	0.00	0.00	1,600,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202200002		E92H22000640001	2025	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Opere di completamento impianto sportivo polivalente sito in contrada Nurciosa.	1	0.00	566,000.00	0.00	0.00	566,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202200003		E92F22000210001	2025	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	07 - Manutenzione straordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Servizi ed infrastrutture sociali di comunità al servizio dei locali del cimitero comunale. Interventi urgenti per la manutenzione straordinaria e messa in sicurezza	1	0.00	434,000.00	0.00	0.00	434,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202200007		E97H21006300006	2025	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	03.16 - Distribuzione di energia	Efficientamento energetico illuminazione pubblica sito Fondacaccio - Tratto urbano Comune di Mineo	2	0.00	570,000.00	0.00	0.00	570,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202300003			2025	Caponetto Angelo Lino	Si	Si	019	087	027	ITG17	07 - Manutenzione straordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PER LA REGIMENTAZIONE DELLE SCUOLE PUVANE NEL CIMTERO COMUNALE	1	0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202300004		E94D24000900001	2025	Candorelli Franco	Si	Si	019	087	027	ITG17	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	INTERVENTI DI STABILIZZAZIONE E RICOSTRUZIONE DEL MURO A CHIATA SUL COSTONE DEL VALLONE ZUFFUNNATO	1	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202400001		E97H22000970001	2025	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Interventi di manutenzione straordinaria, miglioramento della sicurezza pedonale e dei sistemi di smaltimento delle acque, nel tratto viabile del Viale Madre Teresa di Calcutta al fine di migliorare l'accessibilità e la sicurezza	2	30,000.00	456,160.00	0.00	0.00	486,160.00	0.00		0.00		
L82001450871202400002		E94D24000100001	2025	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MITIGAZIONE DAL RISCHIO IDROGEOLOGICO DI VIA ROCCOVI E VIA NOTI. PROGETTAZIONE ESECUTIVA LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MITIGAZIONE DAL RISCHIO IDROGEOLOGICO.	1	0.00	150,000.00	1,000,000.00	850,000.00	2,000,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202400003		E96C22000100006	2025	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Lavori di manutenzione straordinaria dell'area scolastica Via Europa, zona ex campo sportivo, finalizzati al miglioramento dei servizi alle persone, alla cura della salute e al recupero del verde pubblico	2	0.00	3,242,000.00	0.00	0.00	3,242,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000006			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di manutenzione straordinaria e completamento della strada comunale Montegrande, oggi Via delle Madonie e Via Montagrando	2	0.00	0.00	770,000.00	0.00	770,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000008			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria nella zona C1 "Montegrando"	2	0.00	0.00	1,400,000.00	0.00	1,400,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000009			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Progetto dei lavori di manutenzione straordinaria d'urgenza e messa in sicurezza scarpate delle aree del centro abitato il Castello Ducezio Via Mura Santa Maria	2	0.00	0.00	1,180,000.00	0.00	1,180,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000012			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di consolidamento centro abitato "Via Mura Salerni"	2	0.00	0.00	200,000.00	1,387,000.00	1,587,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000014			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Consolidamento del versante in località Sotto Castello a protezione delle case in Via Salvatore Greco e Via Ima	2	0.00	0.00	900,000.00	925,000.00	1,825,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000020			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Realizzazione di sistema di telecontrollo degli apparati di alimentazione, adduzione e distribuzione della rete idrica del Comune di Mineo	3	0.00	0.00	1,275,000.00	0.00	1,275,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000021			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	03.06 - Produzione di energia	Lavori di realizzazione di impianti fotovoltaici negli immobili comunali.	3	0.00	0.00	1,738,900.00	2,538,900.00	4,277,800.00	0.00		0.00		
L82001450871202000023			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	01 - Nuova realizzazione	06.39 - Opere, impianti ed attrezzature per attività industriali e artigianato	Lavori di realizzazione di n. 2 capannoni artigianali in zona "D" - C.da Fondacaccio - Lott 19 - 20 - 21	2	0.00	0.00	1,889,930.00	0.00	1,889,930.00	0.00		0.00		
L82001450871202000026			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Progetto per la riparazione del muro di contenimento del piazzale della Scuola Media "Ducezio"	2	0.00	0.00	635,240.00	0.00	635,240.00	0.00		0.00		
L82001450871202000027			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	04 - Ristrutturazione	05.11 - Beni culturali	Lavori di ristrutturazione della Villa S. Margherita	3	0.00	0.00	291,150.00	1,000,000.00	1,291,150.00	0.00		0.00		
L82001450871202000028			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Lavori di restauro del Castello di Monte Alfano e degli immobili adiacenti da destinare a Museo dei presidi difensivi e della sacralità del passaggio	2	0.00	0.00	1,500,000.00	3,000,000.00	4,500,000.00	0.00		0.00		
L82001450871202000034			2026	Candorelli Franco	Si	No	019	087	027	ITG17	03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Attività di monitoraggio finalizzate alla verifica dell'evoluzione dei fenomeni franosi ed alla prevenzione di situazioni di rischio	3	0.00	0.00	299,680.00	0.00	299,680.00	0.00		0.00		
L82001450871202100001	39	E97H21010420001	2026	Candorelli Franco	Si	Si	019	087	027	ITG17	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Lavori di messa in sicurezza e miglioramento sismico dell'Edificio Scolastico di proprietà	1	0.00	0.00	1,200,000.00	2,228,300.00	3,428,300.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		

													comunale Scuola Media Duccio											
L8200145087120220005		E96F2200020006	2026	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	02 - Demolizione	05.08 - Sociali e scolastiche	Intervento di demolizione e ricostruzione della palestra e servizi annessi alla scuola media Duccio - Via Sant'Isidoro. Codice Ares 0870271352	2	0,00	0,00	79.000,00	1.100.000,00	1.179.000,00	0,00		0,00		
L8200145087120220006		E99f2200040006	2026	Condorelli Franco	SI	No	019	087	027	ITG17	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Intervento riqualificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza della palestra della scuola "Luigi Capuana" - Via Paolo Maira 26 - Codice Ares 0870271359	2	0,00	0,00	700.000,00	101.096,00	801.096,00	0,00		0,00		
														4.436.796,00	25.556.740,39	22.202.850,00	20.260.907,00	72.456.293,39	0,00		0,00			

Note:

- Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato I.5 al codice)
- Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) all'allegato I.1 al codice
- Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
- Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato I.5 al codice
- Al sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato I.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Tabella D.1

Cf. Classificazione Sistema CUP; codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cf. Classificazione Sistema CUP; codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

Tabella D.4

- finanza di progetto
- concessione di costruzione e gestione
- sponorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- contratto di disponibilità
- altro

Tabella D.5

- modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 11 allegato I.5 al codice

Il referente del programma

Condorelli Franco

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mineo

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L82001450871202000016	E96E12000680002	Lavori di Messa in sicurezza permanente della discarica RSU sita in C.da "POGGIO DEL GATTO"	Baudanza Renato	2,000,000.00	3,180,000.00	AMB	2	Si	Si	3	0000355333	ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A R.L.	
L82001450871202000036	E97H20004950001	Lavori per il ripristino e l'adeguamento dell'impianto di depurazione comunale di Contrada Muscolara	Centamori Giuseppino	1,355,796.00	1,977,519.83	AMB	1	Si	No	1	0000355333	ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A R.L.	
L82001450871202000038	E93G20000440001	Intervento manutentivo straordinario all'interno dell'impianto sportivo polivalente sito in c.da Nunziata	Condorelli Franco	700,000.00	700,000.00	CPA	2	Si	No	4	0000355333	ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A R.L.	
L82001450871202300001	E97H21004010001	Intervento manutentivo straordinario campo da calcio esterno sito nei locali della scuola media Ducezio - FESR Obiettivo Specifico 10.7 - Azione 10.7.1	Condorelli Franco	350,000.00	350,000.00	MIS	1	No	No	4	0000355333	ASMEL CONSORTILE scari	

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D

Il referente del programma

Condorelli Franco

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
 5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Mineo

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Condorelli Franco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Mineo li,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Rag. Roberto Garofalo

ASSESSORE AL BILANCIO

Dott. Manuel Alessandro

IL SINDACO

Dott. Giuseppe Mistretta