



# Comune di Torino di Sangro

## Provincia di Chieti

### Deliberazione di Giunta Comunale

Numero <b>90</b>	<b>MODIFICA ED AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024/2026 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 IN FORMA SEMPLIFICATA, APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 39 DEL 19.03.2024.</b>
Data <b>05.07.2024</b>	

L'anno **duemilaventiquattro** addi **cinque** del mese di **luglio** alle ore **17:45** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati convocati alla presente seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

DI FONSO NINO	SINDACO	Presente
PRIORI FILIPPO	VICESINDACO	Presente
POLIDORO GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **3**    Totale assenti **0**

Partecipa il Segretario Comunale **dott.ssa Adele Santagata** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. **Nino Di Fonso** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di pari oggetto ed entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 riportati di seguito alla proposta stessa;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

#### DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione di pari oggetto ed entro riportata;
- di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000;

# Proposta n. 120 del 01.07.2024

Oggetto: MODIFICA ED AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024/2026 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 IN FORMA SEMPLIFICATA, APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 39 DEL 19.03.2024.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

**Premesso che**, nell'ambito delle misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza (P.N.R.R.), l'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2021 ha introdotto nell'ordinamento il Piano Integrato di attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

**Richiamata** la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 19.03.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di attività e di Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

**Vista** in particolare la sezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale del sopra citato PIAO, redatto sulla base dei dati contabili del bilancio consuntivo esercizio 2022;

**Rilevato che** con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 24.05.2024 è stato approvato il rendiconto di gestione dell'anno 2023;

**Considerato che** la giurisprudenza ha da tempo sottolineato come la programmazione triennale dei fabbisogni di personale debba essere aggiornata ad ogni successivo rendiconto della gestione, a prescindere dal dato utilizzato per la sua formulazione. In particolare, la deliberazione 55/2020/PAR della Sezione regionale di controllo per l'Emilia-Romagna ha chiarito che per "ultimo rendiconto della gestione approvato" si deve intendere il primo rendiconto utile approvato in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. Pertanto, l'ultimo rendiconto in ordine di tempo non coincide necessariamente con quello al momento dell'adozione della programmazione dei fabbisogni di personale, ma con quello in cui si deve effettivamente dare corso a ciascuna procedura assunzionale;

**Rilevato inoltre che** per esigenze organizzative dell'ente è necessario procedere all'assunzione :

- a tempo parziale (50%) e indeterminato, di n. 2 unità lavorative, appartenente all'Area degli Istruttori e con profilo di Agente di Polizia Locale, alla dotazione organica del predetto Servizio.
- a tempo parziale (33,33%) e indeterminato di n. 1 unità lavorativa appartenente all'Area degli Operatori Esperti e con profilo professionale di Collaboratore amministrativo, da assegnare al Servizio Amministrativo.
- Temporaneamente, fino al 31.12.2024, si prevede l'aumento delle ore di n. 1 unità lavorativa appartenente all'Area Istruttori (da 18 ore a 30 ore settimanali).

Si ritiene, inoltre, di aumentare il livello qualitativo del personale impiegato nei servizi amministrativi attraverso l'attivazione di procedure volte alla valorizzazione delle professionalità interne, con l'obiettivo atteso di potenziare, qualitativamente, l'azione amministrativa dell'Ente.

**Ricordato che** il PIAO per il triennio 2024-2026 è documento strategico di programmazione e, con riferimento al Piano dei fabbisogni di personale, è atto di autorizzazione delle assunzioni;

**Ritenuto** necessario provvedere alle variazioni di bilancio relative alla contabilizzazione delle risorse necessarie alla copertura della spesa;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal responsabile amministrativo e dal responsabile finanziario, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

- lo Statuto comunale;
- il parere del revisore dei conti:

**PROPONE**

- 1. di aggiornare** la sezione 3.3 «Piano triennale dei fabbisogni di personale» del Piano Integrato di attività e di Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 19.03.2024, sulla base dei dati contabili del rendiconto di gestione 2023;
- 2. di modificare** l'elenco annuale delle assunzioni di personale ;
- 3. di provvedere** alle variazioni del bilancio di previsione 2024-2026 di cui agli allegati della presente deliberazione;
- 4. di apportare** al bilancio di previsione 2024-2026 le variazioni specificate nell'allegato elenco che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**di demandare** al Responsabile del settore amministrativo, la pubblicazione e la trasmissione del P.I.A.O. 2024-2026 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità di cui all'art. 6, comma 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113.

Successivamente,

**PROPONE**

**di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.lgs. n. 267/2000.

I Responsabili di servizio in ordine alla proposta di deliberazione esprimono i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
**esprime parere di regolarità tecnica:**  
**FAVOREVOLE**  
F.to Maurizio Aquilano

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**esprime parere di regolarità contabile:**  
**FAVOREVOLE**  
F.to dott.ssa Adele Santagata

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
F.to Nino Di Fonso

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa Adele Santagata

**Il Segretario Comunale**

Certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs.267/00:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( . . ) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.

X

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa Adele Santagata

**Il Responsabile del Servizio dichiara che la presente delibera è stata:**

pubblicata il giorno 12.07.2024 per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata comunicata ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U.n. 267/2000*).

*Torino Di Sangro lì, 12.07.2024*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to dott.ssa Roberta Iezzi*

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 12.07.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE