



COMUNE DI CERAMI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

Piano della Performance e Piano degli Obiettivi

ANNO 2024

AREA 1 EQ DOTT. STEFANO BARBERA					
DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)	INDICATORI	TARGET/ RISULTATI ATTESI	TEMPI DI ATTUAZIONE	STAKEHOLDERS/ DESTINATARI	PESO
Promozione e organizzazione eventi culturali	Predisposizione atti	Realizzazione, degli eventi locali tra cui esemplificativamente <i>L'Estate Ceramese</i>	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale e Cittadinanza	20%
Avviare le progressioni verticali in deroga in coerenza con il piano del fabbisogno di personale per l'anno 2024	Avviata/non avviata	Almeno una progressione verticale avviata	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale e dipendenti	20%
Sistemazione archivio comunale	Avviata/non avviata	Nuova catalogazione e collocazione degli atti	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale e dipendenti	15%
Avviare il servizio di mensa scolastica	Avviso di indagine di mercato per affidamento del servizio di mensa scolastica	Affidamento del servizio	Entro il 30 settembre 2024	Cittadinanza	15%

<u>Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsto dal D.L. 13/2023, art. 4-bis, comma 2.</u>	<u>Rispetto dei tempi medi di pagamento certificato a fine esercizio tramite l'indicatore di cui all'art. 1, commi 859, lett. b) e 861 della Legge 145/2018.</u>	<u>Mantenere i tempi medi di pagamento entro i 30 gg. dalla data della fattura</u>	<u>Entro il 31 dicembre 2024</u>	<u>Amministrazione comunale e operatori economici</u>	<u>30%</u>
--	--	--	----------------------------------	---	-------------------

AREA 2					
EQ RAG. CONCETTA CATALANO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)	INDICATORI	TARGET/ RISULTATI ATTESI	TEMPI DI ATTUAZIONE	STAKEHOLDERS/ DESTINATARI	PESO
Implementazione avvisi di accertamento IMU e TASI anno di imposta 2019.	100% di solleciti/avvisi di accertamento inviati.	Incrementare le risorse dell'Ente e rendere efficiente l'attività di accertamento attraverso l'impiego di personale interno.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale, cittadini	15%
Regolarizzazione delle posizioni contributive dal 1994 al 2004 dei dipendenti comunali.	100% di ricevute di invio e acquisizione di certificazione.	Acquisire le ricevute di invio e la certificazione con esito positivo.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale	20%
Miglioramento della situazione finanziaria	Percentuali di incassi sugli avvisi di accertamento	Miglioramento della situazione di riscossione rispetto all'anno precedente	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale	20%
Accelerare i pagamenti per le minuterie	Aggiornamento del Regolamento sul servizio di Economato	Funzionamento del Servizio di Economato per il pagamento di tutte le spese minute d'ufficio necessarie a soddisfare i correnti fabbisogni di	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, dipendenti	15%

		non rilevante ammontare di tutti i servizi del			
<u>Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsto dal D.L. 13/2023, art. 4-bis, comma 2.</u>	<u>Rispetto dei tempi medi di pagamento certificato a fine esercizio tramite l'indicatore di cui all'art. 1, commi 859, lett. b) e 861 della Legge 145/2018.</u>	<u>Mantenere i tempi medi di pagamento entro i 30 gg. dalla data della fattura</u>	<u>Entro il 31 dicembre 2024</u>	<u>Amministrazione comunale e operatori economici</u>	<u>30%</u>

AREA 3 ING. SIMONE D'ALFONSO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)	INDICATORI	TARGET/ RISULTATI ATTESI	TEMPI DI ATTUAZIONE	STAKEHOLDERS/ DESTINATARI	PESO
Tutela e implementazione del verde pubblico, scerbatura erbe infestanti, disinfestazioni e derattizzazioni.	Piano Mensile di pulizia su tutto il territorio comunale	Cura del decoro urbano	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale e cittadinanza	15%
Interventi di valorizzazione e tutela del Castello-Leone di Pietra	Affidamento dei lavori	Realizzazione dell'illuminazione artistica	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale e cittadinanza	15%

Procedura di acquisizione sanante, ex art. 42- bis del d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 del bene immobile ubicato in questo Comune alla località Contrada Stagliata identificati in catasto al foglio foglio 22, part. 123	Pagamento delle somme dovute ai sensi dell'art 42bis comma 1, ovvero del loro deposito effettuato ai sensi dell'articolo 20, comma 14 del TUEs; e trascrizione presso la conservatoria dei registri immobiliari a cura dell'amministrazione precedente	Acquisizione del bene al patrimonio del Comune	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale e cittadinanza	15%
Aggiornamento Piano Regolatore Generale art 53, co. 1 L.R. 19/2020	Predisposizione del deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione sullo Schema di massima del PRG, già depositato.	Conclusione dell'iter di aggiornamento	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale e cittadinanza	25%
<u>Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsto dal D.L. 13/2023, art. 4-bis, comma 2.</u>	<u>Rispetto dei tempi medi di pagamento certificato a fine esercizio tramite l'indicatore di cui all'art. 1, commi 859, lett. b) e 861 della Legge 145/2018.</u>	<u>Mantenere i tempi medi di pagamento entro i 30 gg. dalla data della fattura</u>	<u>Entro il 31 dicembre 2024</u>	<u>Amministrazione comunale e operatori economici</u>	<u>30%</u>

AREA 4 RAG ANTONIO MARIA SILLARO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)	INDICATORI	TARGET/ RISULTATI ATTESI	TEMPI DI ATTUAZIONE	STAKEHOLDERS/ DESTINATARI	PESO
Implementazione della sicurezza stradale	Report/raffronto rispetto al biennio precedente	Numero controlli effettuati di polizia stradale, sicurezza urbana, polizia amministrativa e commerciale	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale e cittadinanza	15%

Rendersi parte attiva e propositiva nell'organizzazione e successiva gestione delle manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale garantendo la presenza degli agenti, ove necessaria	Report della presenza in servizio	Assicurare la presenza per almeno il 50% delle attività programmate	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale e operatori economici	20%
Migliorare l'attività propria di controllo in tutte le materie di competenza della polizia locale	Rispetto dei regolamenti di polizia urbana e in materia di controllo relativo all'abbandono dei rifiuti. Porre particolare attenzione alla rilevazione di eventuali anomalie della pubblica illuminazione, del manto stradale di vie e piazze, della segnaletica verticale e orizzontale con conseguente trasmissione all'ufficio tecnico e successiva verifica dell'adempimento.	Miglioramento dell'immagine esterna da rilevare tramite verbali o questionari di soddisfazione dell'utenza	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale e cittadinanza	15%
Attivarsi e rispondere prontamente alle segnalazioni di cittadini su eventuali disservizi, richieste di informazioni, ecc..., migliorando l'immagine esterna dell'Ente.	Numero di segnalazioni evase	Ottimizzazione fruizione del servizio	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione comunale e cittadinanza	20%
<u>Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsto dal D.L. 13/2023, art. 4-bis, comma 2.</u>	<u>Rispetto dei tempi medi di pagamento certificato a fine esercizio tramite l'indicatore di cui all'art. 1, commi 859, lett. b) e 861 della Legge 145/2018.</u>	<u>Mantenere i tempi medi di pagamento entro i 30 gg. dalla data della fattura</u>	<u>Entro il 31 dicembre 2024</u>	<u>Amministrazione comunale e operatori economici</u>	<u>30%</u>

OBIETTIVI TRASVERSALI A TUTTE LE AREE

DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)	INDICATORI	TARGET/ RISULTATI ATTESI	TEMPI DI ATTUAZIONE	STAKEHOLDERS/ DESTINATARI	PESO
<p>Publicazione dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.lgs. 33/2013, da parte di ciascun Responsabile secondo il settore di rispettiva competenza.</p>	<p>100% obblighi di pubblicazione adempiuti</p>	<p>Garantire la conformità della sezione "Amministrazione Trasparente" agli standard normativi</p>	<p>Entro il 31 dicembre 2024</p>	<p>Amministrazione Comunale e cittadinanza</p>	<p>50% Punteggio rilevabile dalla scheda allegato D (Performance Organizzativa) del Regolamento SMVP approvato con deliberazione n° 59 del 27.06.2024</p>
<p>Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nella sezione anticorruzione del PIAO</p>	<p>Invio report semestrali al RPC sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione</p>	<p>Misure di prevenzione attuate come risultanti dai report di monitoraggio</p>	<p>Entro il 31 dicembre 2024</p>	<p>Amministrazione Comunale e cittadinanza</p>	<p>50% Punteggio rilevabile dalla scheda allegato D (Performance Organizzativa) del Regolamento SMVP approvato con deliberazione n° 59 del 27.06.2024</p>

Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsto dal D.L. 13/2023, art. 4-bis, comma 2.	Rispetto dei tempi medi di pagamento certificato a fine esercizio tramite l'indicatore di cui all'art. 1, commi 859, lett. b) e 861 della Legge 145/2018.	Mantenere i tempi medi di pagamento entro i 30 gg. dalla data della fattura	Entro il 31.12.2024	Amministrazione Comunale e operatori economici	30%
Attivazione nell'ambito di ogni settore di corsi di formazione per il personale dipendente, come programmati nel PIAO o successivamente attivati nell'ambito dell'obiettivo di formazione continua.	Frequenza dei Corsi Minimo 1 Massimo 3	Garantire la formazione come da Piano approvato	Entro il 31 dicembre 2024	Dipendenti dell'Ente	Max 9 punti (3 punti per corso) Punteggio rilevabile dalla scheda allegato D (Performance di settore) del Regolamento SMVP approvato con deliberazione n° 59 del 27.06.2024
Implementazione Digitalizzazione dei provvedimenti amministrativi	Percentuale di atti digitalizzati	Atti Digitalizzati sul totale degli atti emessi	Entro il 31 dicembre 2024	Dipendenti dell'Ente e Amministrazione Comunale	Max 7 punti Punteggio rilevabile dalla scheda allegato D (Performance di settore) del Regolamento SMVP approvato con deliberazione n° 59 del 27.06.2024