

Codice OBO	Titolo OBO	Codice livello 2 sottodimensione	Sottodimensione PVS	DescrizioneObiettivoOperativo	tipo_scheda	codice servizio erogato/obiettivo esecutivo	titolo servizio erogato/obiettivo esecutivo	cod_struttura I livello	des_struttura I livello	inizio_obiettivo
OBO.01.02.02	Tempestività di incassi e riscossioni e di pagamento dei debiti	2.1	Sana gestione finanziaria	Migliorare i tempi di incassi e riscossioni ponendo in essere azioni centralizzate di recupero dei crediti e mantenimento o miglioramento dei tempi di pagamento dei debiti	servizio erogato	994.ECON.FINA.LP	Gestione delle risorse economico finanziarie - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.02	Tempestività di incassi e riscossioni e di pagamento dei debiti	2.1	Sana gestione finanziaria	Migliorare i tempi di incassi e riscossioni ponendo in essere azioni centralizzate di recupero dei crediti e mantenimento o miglioramento dei tempi di pagamento dei debiti	servizio erogato	994.ECON.FINA.LP	Gestione delle risorse economico finanziarie - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.02	Tempestività di incassi e riscossioni e di pagamento dei debiti	2.1	Sana gestione finanziaria	Migliorare i tempi di incassi e riscossioni ponendo in essere azioni centralizzate di recupero dei crediti e mantenimento o miglioramento dei tempi di pagamento dei debiti	servizio erogato	994.ECON.FINA.LP	Gestione delle risorse economico finanziarie - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.02	Tempestività di incassi e riscossioni e di pagamento dei debiti	2.1	Sana gestione finanziaria	Migliorare i tempi di incassi e riscossioni ponendo in essere azioni centralizzate di recupero dei crediti e mantenimento o miglioramento dei tempi di pagamento dei debiti	servizio erogato	994.ECON.FINA.LP	Gestione delle risorse economico finanziarie - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.02	Tempestività di incassi e riscossioni e di pagamento dei debiti	2.1	Sana gestione finanziaria	Migliorare i tempi di incassi e riscossioni ponendo in essere azioni centralizzate di recupero dei crediti e mantenimento o miglioramento dei tempi di pagamento dei debiti	servizio erogato	994.ECON.FINA.LP	Gestione delle risorse economico finanziarie - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.02	Tempestività di incassi e riscossioni e di pagamento dei debiti	2.1	Sana gestione finanziaria	Migliorare i tempi di incassi e riscossioni ponendo in essere azioni centralizzate di recupero dei crediti e mantenimento o miglioramento dei tempi di pagamento dei debiti	servizio erogato	994.ECON.FINA.LP	Gestione delle risorse economico finanziarie - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.02	Tempestività di incassi e riscossioni e di pagamento dei debiti	2.1	Sana gestione finanziaria	Migliorare i tempi di incassi e riscossioni ponendo in essere azioni centralizzate di recupero dei crediti e mantenimento o miglioramento dei tempi di pagamento dei debiti	servizio erogato	994.ECON.FINA.LP	Gestione delle risorse economico finanziarie - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022

OBO.01.02.05	Gestione giuridica delle risorse umane e reclutamento	2.2	Organizzazione, processi e lavoro agile	con professionalità e competenza e ridurre i tempi del reclutamento del personale anche promuovendo procedure condivise	servizio erogato	994.RISO.UMAN.LP	Organizzazione e gestione delle risorse umane - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.07.a	Competenza e merito	2.4	Sviluppo capitale umano	Valorizzare il capitale umano e il suo sviluppo professionale con percorsi di accrescimento delle competenze professionali, premiando merito, qualità, efficienza e responsabilità	servizio erogato	994.RISO.UMAN.LP	Organizzazione e gestione delle risorse umane - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.07.a	Competenza e merito	2.4	Sviluppo capitale umano	Valorizzare il capitale umano e il suo sviluppo professionale con percorsi di accrescimento delle competenze professionali, premiando merito, qualità, efficienza e responsabilità	servizio erogato	994.RISO.UMAN.LP	Organizzazione e gestione delle risorse umane - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.07.a	Competenza e merito	2.4	Sviluppo capitale umano	Valorizzare il capitale umano e il suo sviluppo professionale con percorsi di accrescimento delle competenze professionali, premiando merito, qualità, efficienza e responsabilità	servizio erogato	994.RISO.UMAN.LP	Organizzazione e gestione delle risorse umane - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.07.b	Competenza e merito	2.4	Sviluppo capitale umano	Valorizzare il capitale umano e il suo sviluppo professionale con percorsi di accrescimento delle competenze professionali, premiando merito, qualità, efficienza e responsabilità	servizio erogato	994.RISO.UMAN.LP	Organizzazione e gestione delle risorse umane - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022
OBO.01.02.07.b	Competenza e merito	2.4	Sviluppo capitale umano	Valorizzare il capitale umano e il suo sviluppo professionale con percorsi di accrescimento delle competenze professionali, premiando merito, qualità, efficienza e responsabilità	servizio erogato	994.RISO.UMAN.LP	Organizzazione e gestione delle risorse umane - Lavori Pubblici	04	Lavori Pubblici	01/01/2022

fine_obiettivo	Cod livello 3 Articolazione valore pubblico	Articolazione valore pubblico	cod_ind	titolo indicatore di risultato	descrizione indicatore di risultato	unità di misura indicatore SER/OBE	inizio previsto	fine prevista	SUP/INF
31/12/2099	2.1.1.	Sana gestione finanziaria	IND.994.EF.01	Grado di smaltimento dei residui attivi	riscossioni in conto residui/residui attivi iniziali	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.1.1.	Sana gestione finanziaria	IND.994.EF.02	Grado di smaltimento dei residui passivi	pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.1.1.	Sana gestione finanziaria	IND.994.EF.03	Capacità di impegno di spesa corrente	importo impegni assunti sulla spesa corrente al 31 dicembre/stanziamenti definitivi di spesa corrente al 31 dicembre	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.1.1.	Sana gestione finanziaria	IND.994.EF.04	Capacità di liquidazione degli impegni di spesa corrente	importo impegni liquidati in competenza sulla spesa corrente al 31 dicembre/importo impegni di spesa corrente al 31 dicembre	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.1.1.	Sana gestione finanziaria	IND.994.EF.05	Tempestività dell'assunzione degli impegni di spesa	Assenza di debiti fuori bilancio per acquisti di beni e servizi	Sì/No	01/01/2022	31/12/2099	Sì/No
31/12/2099	2.1.1.	Sana gestione finanziaria	IND.994.EF.06	Tempestività dei pagamenti	Numero giorni medi intercorrenti tra la data di accettazione delle fatture e la data di emissione del mandato di pagamento	Numero	01/01/2022	31/12/2099	Inf

31/12/2099	2.2.1	Struttura organizzativa	IND.994.RU.01	Grado di smaltimento delle giornate di ferie del personale assegnato al settore	n. complessivo di giorni di ferie effettuate dal personale assegnato al settore/n. complessivo giorni di ferie spettanti (26 o 28 per n. dipendenti assegnati al settore)	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.4.1	Programmazione e copertura dei fabbisogni	IND.994.RU.02	Grado di tempestività della valutazione della performance dei dipendenti	n. valutazioni della performance consegnate entro i termini stabiliti dal CDI/n. dipendenti da valutare	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.4.1	Programmazione e copertura dei fabbisogni	IND.994.RU.03	Grado di comunicazione della valutazione della performance dei dipendenti	n. colloqui effettuati sulla performance dei dipendenti/n. dipendenti valutati	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.4.1	Programmazione e copertura dei fabbisogni	IND.994.RU.04	Grado di condivisione della valutazione della performance dei dipendenti	n. ricorsi sulla performance presentati/n. valutazioni effettuate	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Inf
31/12/2099	2.4.2	Formazione e sviluppo competenze	IND.994.RU.05	Grado di diffusione della formazione	n. dipendenti del settore coinvolti da attività di formazione/n. dipendenti assegnati al settore	Percentuale	01/01/2022	31/12/2099	Sup
31/12/2099	2.4.2	Formazione e sviluppo competenze	IND.994.RU.06	Tasso di frequenza dei corsi di formazione sui temi della sicurezza, privacy e anticorruzione	Numero ore medie di formazione per aggiornamento, sicurezza, privacy e anticorruzione somministrate ai dipendenti assegnati al settore	Numero	01/01/2022	31/12/2099	Sup

31/12/2099	2.5.2	Prevenzione della corruzione	IND.994.TA.01	Propensione alla rotazione degli affidamenti diretti	Propensione alla rotazione degli affidamenti diretti risultante dalla/e relazione/i sui controlli interni	Sì/No	01/01/2022	31/12/2099	Sì/No
31/12/2099	2.5.1	Trasparenza	IND.994.TA.02	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Rispetto degli obblighi di pubblicazione risultante dalle certificazioni del Nucleo di Valutazione	Sì/No	01/01/2022	31/12/2099	Sì/No
31/12/2099	2.6.1	Sicurezza informatica e protezione dati personali	IND.994.SD.01	Rispetto degli obblighi sulla privacy	Rispetto degli obblighi sulla privacy risultante dalla/e relazione/i sui controlli interni	Sì/No	01/01/2022	31/12/2099	Sì/No
31/12/2099	3.1.1	Coinvolgimento degli utenti nella valutazione dei servizi	IND.994.RG.01	Indagini di customer	Numero indagini di customer satisfaction effettuate nell'anno	Numero	01/01/2022	31/12/2099	Sup

Previsione target 2024
40
40
90
60
30

50
100
100
10
60
1,5

1