



Città di Gragnano

Città Metropolitana di Napoli

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 109 del 30/08/2024

OGGETTO: Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 della Sezione 3 - 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024 – 2026.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **trenta** del mese di **agosto** alle ore **11:45**, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza Dott. Aniello D'Auria, nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sig.ri:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente	Da remoto
D'AURIA ANIELLO	Sindaco	Si		
GAUDINO ANDREA	Vicesindaco	Si		
SCALA FRANCESCO	Assessore	Si		
DI MAIO FILOMENA	Assessore	Si		
DILIGENTE TIZZANI STEFANIA	Assessore	Si		
DI GREGORIO LUCIDO	Assessore	Si		

Tot. 6 Tot. 0

Partecipa il Vicesegretario Generale Avv. Anna Lucia Grivet Fojaja incaricato della redazione del verbale

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto a firma del Sindaco Dr. Aniello D'Auria e del Resp.le Finanziario Dott.ssa Anna Curci;

Visto i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000 allegati al presente atto;

Ritenuta l'allegata proposta meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate nella relazione istruttoria e qui integralmente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale:

Di prendere atto del ricalcolo delle capacità assunzionali come riportato nell'allegata relazione del responsabile del settore finanziario di modifica del Fabbisogno del personale 2024/2026 in considerazione dei nuovi dati dell'ultimo rendiconto della gestione approvato per l'anno 2023 giusta delibera di consiglio comunale n°27 del 30.04.2024;

Di approvare la modifica della Sezione 3 – Sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. n. 56 del 19.04.2024 relativa al piano triennale dei fabbisogni del personale annualità 2024-2026 come da allegato sub lettera A, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che gli oneri per le assunzioni di personale che si realizzeranno a copertura del turn over riportate nella seguente modifica del Fabbisogno del personale trova copertura sul bilancio 2024/2026;

Di dare atto che il PTFP 2024/2026 di cui al punto 3.3 della Sezione 3 del PIAO, a seguito dell'aggiornamento apportato con la presente deliberazione è coerente con le vigenti disposizioni inerenti al contenimento delle spese di personale nel rispetto del principio della sostenibilità finanziaria della spesa per il personale, misurata attraverso i valori soglia definiti dal d.m. 17.3.2020 in attuazione dell'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019.

Di dare atto che si provvederà alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";

Di dare mandato al Responsabile del settore finanziario Servizio gestione risorse umane di provvedere alla trasmissione della presente modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;

Di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)**

COMUNE DI GRAGNANO

Città Metropolitana di Napoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 della Sezione 3 - 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024 – 2026.

LETTA la relazione istruttoria del Responsabile del settore finanziario quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di condividere e di fare propria la suddetta relazione e per le motivazioni di fatto e di diritto ivi esposte;

VISTI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile del Settore finanziario, ai sensi e per gli effetti degli artt 49 e 147 bis del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza di cui al Verbale n. 151 del 22.08.2024 acquisito al protocollo dell'Ente in data 26.08.2024 al n. 27569, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTI:

-il Dlgs 267/2000

-il Dlgs 165/2001

-la legge 190/2012

-il D.lgs. 33/2013

- il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali del 16 novembre 2022;

PROPONE

Per le motivazioni riportate nella relazione istruttoria e qui integralmente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale:

Di prendere atto del ricalcolo delle capacità assunzionali come riportato nell'allegata relazione del responsabile del settore finanziario di modifica del Fabbisogno del personale 2024/2026 in considerazione dei nuovi dati dell'ultimo rendiconto della gestione approvato per l'anno 2023 giusta delibera di consiglio comunale n°27 del 30.04.2024;

Di approvare la modifica della Sezione 3 – Sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. n. 56 del 19.04.2024 relativa al piano triennale dei fabbisogni del personale annualità 2024-2026 come da allegato sub lettera A, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che gli oneri per le assunzioni di personale che si realizzeranno a copertura del turn over riportate nella seguente modifica del Fabbisogno del personale trova copertura sul bilancio 2024/2026;

Di dare atto che il PTFP 2024/2026 di cui al punto 3.3 della Sezione 3 del PIAO, a seguito dell'aggiornamento apportato con la presente deliberazione è coerente con le vigenti disposizioni inerenti al contenimento delle spese di personale nel rispetto del principio della sostenibilità finanziaria della spesa per il personale, misurata attraverso i valori soglia definiti dal d.m. 17.3.2020 in attuazione dell'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019.

Di dare atto che si provvederà alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";

Di dare mandato al Responsabile del settore finanziario Servizio gestione risorse umane di provvedere alla trasmissione della presente modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;

Di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4. Tuel.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il Responsabile Finanziario

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

DATO ATTO che il P.I.A.O, come definito all'art. 6 del citato D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

RILEVATOche:

- con deliberazione del 18/12/2023 n. 68, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione del 27/12/2023 n. 75, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione del 30.04.2024 n. 27, il Consiglio Comunale ha approvato il Rendiconto della Gestione anno 2023;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione G.C. n. 56 del 19.04.2024 avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - Approvazione”*;

RILEVATO che occorre procedere ad un ricalcolo delle capacità assunzionali tenendo conto dei nuovi dati dell'ultimo rendiconto della gestione approvato per l'anno 2023 con delibera di consiglio comunale n 27 del 30.04.2024;

RILEVATO che, per l'effetto è necessario procedere ad una integrazione/ modifica delle previsioni contenute nel Piano del Fabbisogno 2024/2026 contenuto nella sezione 3 - sottosezione 3.3 del PIAO 2024/2026, in ragione dei nuovi calcoli;

RILEVATO che occorre altresì procedere a modificare, esigenze sopravvenute, le tempistiche di immissione in servizio delle figure professionali già previste nella delibera di approvazione del Piao n° 56 del 19.04.2024:

SENTITI i Responsabili di settore e l'Amministrazione i quali hanno evidenziato, ciascuno per gli ambiti di propria competenza, la necessità di aggiornamento del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026;

DATO ATTO che l'amministrazione comunale ha effettuato la verifica delle eccedenze di personale prevista dall'art.33 del D. Lgs. 165/2001 che non ha evidenziato situazioni di soprannumero e/o eccedenza;

TENUTO CONTO delle cessazioni non previste intervenute nel corso dell'anno 2024 con conseguente modifica della stima del trend delle cessazioni nonché delle valutazioni di carattere organizzativo e quantitativo effettuate dall'amministrazione;

VISTO l'articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019, che ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema più flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

DATO ATTO che il sopra citato articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019 dispone che *“i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato”*;

VISTO il DPCM 17.3.2020, pubblicato in G.U. il 27.4.2020, la cui finalità è quella di dare attuazione alle disposizioni dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019;

TENUTO CONTO dei valori-soglia individuati dal DM 17 marzo 2020 il Comune di Gragnano rientra nella casistica intermedia e precisamente: *“Comuni con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti intermedia, (per i quali il rapporto spesa/entrate è superiore al*

valore-soglia individuato dal Decreto per la propria fascia demografica, ma inferiore al valore di rientro), che devono fare attenzione a non peggiorare il valore di tale incidenza”;

VISTA la delibera della Corte dei Conti, sez. Veneto, del. n. 15/2021, secondo cui: “un ente intermedio... - ovvero il cui rapporto, ai sensi dell’art. 33, co. 2, del D.L. n. 34/2019, fra spese di personale (come da ultimo rendiconto) e la media delle entrate correnti nel triennio al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, sia pari a una percentuale compresa fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.03.2020 attuativo dello stesso D.L. n. 34/2019 – potrà effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato eventualmente anche coprendo il turn over al 100% e cumulando i resti assunzionali a condizione che:

- non sia superato il valore soglia determinato dal rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti rispetto a quello corrispondente registrato nell’ultimo rendiconto approvato;
- l’ente, mediante i propri strumenti di programmazione, abbia ponderato attentamente la sostenibilità dell’onere conseguente alla provvista di personale in un’ottica pluriennale che tenga in debita considerazione il livello delle entrate correnti e il rapporto tra queste e la spesa corrente, assicurando, dunque, stabili equilibri di bilancio anche in chiave prospettica”;

VISTA l’allegata relazione di modifica del Fabbisogno del personale 2024/2026 con la quale è stato verificato il rispetto del principio della sostenibilità finanziaria della spesa per il personale, misurata attraverso i valori soglia definiti dal d.m. 17.3.2020 in attuazione dell’art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019;

RITENUTO opportuno modificare le tempistiche di immissione in servizio delle figure professionali già previste nella delibera di approvazione del Piao n° 56 del 19.04.2024 come segue:

- N° 1 posto area istruttori amministrativi da collocare nell’ufficio biblioteca da reperire mediante l’istituto della mobilità con decorrenza da novembre 2024;
- N° 1 posto area istruttori amministrativi da collocare nell’ufficio ambiente da reperire mediante l’istituto della mobilità con decorrenza da novembre 2024;
- N° 1 posto area istruttori amministrativi da collocare nell’ufficio protocollo /urp da reperire mediante l’istituto della mobilità con decorrenza da novembre 2024;
- N° 1 posto elevate qualificazioni da reperire mediante concorso con decorrenza da novembre 2024 da collocare nel settore difesa del suolo;
- N° 3 istruttori tecnici da collocare presso l’ufficio lavori pubblici (1) e l’ufficio dell’edilizia privata (2) da reclutati mediante concorso con decorrenza settembre 2024;
- N° 1 operatori esperti amministrativi da collocare presso l’ufficio dei messi comunali mediante mobilità volontaria e/o scorrimento di graduatoria in corso di validità con decorrenza novembre 2024;
- n°1 unità funzionario di elevate qualificazione da acquisire mediante l’istituto della mobilità intercompartimentale compensativa da settembre 2024;

Di confermare le tempistiche previste per le seguenti assunzioni:

- N° 1 posto elevate qualificazioni tecnico da reperire mediante l’istituto della mobilità con decorrenza da ottobre 2024 da collocare nel settore edilizia privata;
- N. 2 posti di Istruttore di Vigilanza – mediante scorrimento di graduatoria in corso di validità con decorrenza da ottobre 2024;

Di dare atto che n. 2 Assistenti Sociali sono state già immesse in servizio con decorrenza 03.06.2024 mediante scorrimento di graduatoria di altri enti, tali assunzioni sono etero finanziate dal Ministero del Lavoro sulla base del contributo per potenziamento servizi sociali comunali finalizzato al rispetto del livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale definito da un operatore ogni 5.000 abitanti e un ulteriore obiettivo di servizio definito da un operatore ogni 4.000 abitanti.

RITENUTO opportuno modificare anche le tempistiche di immissione in servizio delle assunzioni a tempo determinato già previste nella citata deliberazione G.C. n. 56 del 19.04.2024 come segue:

- n° 1 funzionario di elevate qualificazione al 50% staff sindaco con decorrenza da settembre 2024 e fino alla conclusione del mandato del sindaco;
- n°1 area istruttori amministrativo al 50% staff sindaco con decorrenza da dicembre 2024 fino alla conclusione del mandato del sindaco;

RITENUTO pertanto necessario, in considerazione delle esigenze formulate dai Responsabili, a ed in virtù delle potenzialità assunzionali, aggiornare il Piano Triennale dei Fabbisogno di personale 2024-2026, secondo le risultanze riportate dettagliatamente in allegato;

VISTA la delibera di giunta comunale n° 56 del 19.04.2024 ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - Approvazione”;

RICHIAMATI:

- l'art. 39 della legge 449/1997, che ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1998, n. 482;

- l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL), in base al quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- l'art.1, comma 102 della legge 311/2004, in base alla quale le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 e all'art. 70, comma 4 del D. Lgs. 165/2001 adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- l'art. 19, comma 8 della legge 448/2001, in base al quale, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 449/1997;

TENUTO CONTO di quanto stabilito da:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;

- l'articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019

- il DPCM 17.3.2020, pubblicato in G.U. il 27.4.2020

TENUTO CONTO che con nota prot. n. 27246 del 20.08.2024 si è provveduto a trasmettere la documentazione relativa alla modifica in oggetto alle OO. SS e RSU per la sola informazione così come previsto dall'articolo 4, comma 5, CCNL16.11.2022;

CONSIDERATO che la proposta di modifica del fabbisogno del personale 2024/2026 deve essere inviata per quanto di competenza al Collegio dei Revisori dei Conti al fine di acquisire il prescritto parere;

Si rimette al Sindaco, con parere favorevole di regolarità tecnica e contabile per le successive determinazioni.

**Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)**

Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 della Sezione 3 - 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024 – 2026.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

OGGETTO: Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 della Sezione 3 - 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024 – 2026.

Il RESPONSABILE del Settore Finanziario a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: Favorevole
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Gragnano, Li 27/08/2024

**IL RESPONSABILE DI SETTORE
f.to Dott.ssa Anna Curci**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

OGGETTO: Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 della Sezione 3 - 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024 – 2026.

Il RESPONSABILE del Settore Finanziario a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

[] Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame allo strumento finanziario;

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: Favorevole
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Gragnano, Li 27/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Anna Curci**

**Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)**

Delib. n. 109	del 30/08/2024
---------------	----------------

IL PRESIDENTE

f.to Dott. Aniello D'Auria

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firmaautografa)

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Avv. Anna Lucia Grivet Fojaja

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firmaautografa)

ATTESTATODI PUBBLICAZIONE

**ATTESTATOCOMUNICAZIONE
CAPIGRUPPO**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata sul sito informatico di questo Comune il giorno 30/08/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 14/09/2024

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari

**A termini dell'art. 125 del
D.Lgs.18/8/2000, n. 267.**

**Servizio Segreteria Generale
f.to CATONE GAETANO**

**Servizio Segreteria Generale
f.to CATONE GAETANO**

=====

=====

ESECUTIVITÀ

La Presente deliberazione:

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile a termini dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Per copia conforme all'originale esistente agli atti del Comune.

Gragnano, li _____

Servizio Segretariato Generale

**Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)**