



COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE - VERONA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 57

Del 14/05/2024

OGGETTO: PRIMA VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 – Allegato F - PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **quattordici** del mese di **maggio** alle ore **17:30**, convocata in seguito a regolari inviti, si è tenuta in videoconferenza la Giunta Comunale, come in appresso:

Eseguito l'appello risultano:

COGNOME e NOME	QUALIFICA	PRESENTE
Vesentini Davide	Sindaco	X
Manara Arianna	Vice Sindaco	X
Taietta Michela	Assessore	X
Leonardi Elisa	Assessore	X
Boninsegna Moreno	Assessore	X

PRESENTI N° 5

ASSENTI N° 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale, la Dott.ssa Gaglio Milena.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Vesentini Davide assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto:

PRIMA VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 – Allegato F - PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE.

Su proposta del Sindaco *pro tempore* Davide Vesentini

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 6, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021, n.113 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), di durata triennale;

Dato atto che il PIAO, sulla base della definizione che ne dà il citato art. 6 del D.L. n. 80/2021 lettera c), deve contenere "...omissis a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi....omissis

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 15 febbraio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024/2026, in particolare la Sottosezione allegato F- Piano Triennale dei fabbisogni di personale;

Vista la Deliberazione di Giunta n. 45 del 16/04/2024 “Trasferimento per passaggio diretto ex art. 30, c. 2, d.lgs. 165/2001 del dipendente matricola n. 8 dal Comune di Ronco all'Adige al Comune di Bardolino.”

Rilevato che per il personale cessato si rende necessario provvedere ad avviare le procedure per l'acquisizione di una nuova risorsa dell'area funzionari ad elevata qualificazione (ex cat D), a copertura del posto che si è reso vacante a decorrere dal 20 Aprile 2024, per l'Area Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato;

Dato atto che la modifica di cui sopra consiste esclusivamente in sostituzione di personale cessato che quindi non comporta di fatto maggiori oneri finanziari per l'ente;

Valutato di confermare l'assenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 secondo quanto comunicato da ogni Funzionario E. Q. dell'Ente (in atti prot. n. 472 del 10/01/2024).

Dato atto altresì che la presente modifica alla Sottosezione F - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del PIAO 2024-2026 ha ottenuto il parere favorevole del Revisori dei Conti giusto verbale n. 8 del 07/05/2024 acquisito al protocollo Generale dell'Ente n. 6762 del 08/05/2024 e allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli espressi in merito alla proposta di deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la variazione n. 1 al PIAO 2024/2026 di cui alla delibera G.C. n.15/2024 e in particolare della Sottosezione allegato F “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale”;
3. di dare atto, ai fini dell'articolo 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, che sulla base della rilevazione effettuata, non sussistono eccedenze/esuberi di personale dipendente;
4. di dare atto che le rimanenti sezione e sottosezioni del PIAO rimangono invariate, come risultanti dalla deliberazione di G.C. n. 15/2024;
5. di dare atto altresì che dell'adozione del presente provvedimento è data comunicazione alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U.;
6. di trasmettere il presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.L. n. 80/ 2021;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n. 33/ 2013 e dell'art. 6, comma 4 del D.L. n. 80/2021.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, avente ad oggetto "*Prima variazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – allegato F - Piano Triennale Fabbisogni di Personale.*".

Ritenuto che la proposta suddetta sia meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che per *relationem* si ritengono recepite nel presente provvedimento;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del precitato decreto legislativo n. 267/2000;

Acquisiti i pareri di merito ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese ai sensi di legge

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

ed inoltre, con voto unanime espresso in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

Sindaco
Davide Vesentini

Documento firmato digitalmente (ai sensi D.Lgs 07/03/2005
n.82)

Segretario
Gaglio Milena

Documento firmato digitalmente (ai sensi D.Lgs 07/03/2005 n.82)

AREA AFFARI GENERALI
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO PRIMA VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 – Allegato F - PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE

Dott.ssa **Carlotta Vicentini**

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Ronco all'Adige, 09/05/2024

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: PRIMA VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 – Allegato F - PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Note:

Ronco All'Adige

13/05/2024

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Rag. Susanna Orlandi

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

COMUNE RONCO ALL'ADIGE

VERBALE N.8

Oggetto: Parere modifica Piano dei fabbisogni 2024-2026 – PIAO 2024

Ricevuta la proposta di modifica del PIAO 2024-2026, sezione "Piano del fabbisogno del personale 2024-2026",

VISTA

la documentazione prodotta a corredo della proposta di delibera in oggetto indicata;

VISTI

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, che recita "*Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
 - a) (Riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile —abrogato con D.L. n. 133/2016 art. 16);
 - b) Razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di riduzione e l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
 - c) Continenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali' ;
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 che prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.12/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, "*in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione"*;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, che stabilisce, che a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;
- l'art. 7 del Decreto 17 marzo 2020 che prevede che la maggior spesa di personale a tempo indeterminato, consentito dall'applicazione del Decreto, non rileva ai fini del rispetto della spesa prevista all'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 296/2006;
- l'art. 1, comma 221, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) prevede che gli enti devono effettuare la "ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti", nonché il "riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni

RONCO ALL'ADIGE

- l'art. 33, comma 2, del DL n. 34/2019 prevede che, a decorrere dalla data individuata da apposito decreto, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.
- il Decreto dei Ministri per la Pubblica Amministrazione, l'Economia e Finanze e dell'Interno del 17 marzo 2020, adottato in esecuzione al succitato art. 33 del D.L. 34/2019, con il quale si prevede, al fine di definire le possibilità assunzionali degli enti, che i comuni sono articolati per dimensioni demografiche e sono suddivisi in gruppi a seconda della dimensione demografica e del rapporto tra spesa del personale dell'ultimo consuntivo approvato (senza alcuna deroga) ed entrate correnti degli ultimi tre consuntivi approvati al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità del bilancio preventivo dell'ultimo anno in cui è stato approvato il consuntivo;
- il Decreto dei Ministri per la Pubblica Amministrazione, l'Economia e Finanze e dell'Interno suddetto prevede che gli enti locali possano assumere personale fermo restando il rispetto dell'equilibrio pluriennale asseverato dall'organo di revisione;

Preso atto che:

- l'articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
 - le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;
 - gli artt. 1 e 2 del D.P.R.24/06/2022 n. 81 stabiliscono, in particolare, che negli enti con più di cinquanta dipendenti, il piano dei fabbisogni di cui all'articolo 6, commi 1, del D.Lgs. 165/2001 è soppreso in quanto assorbito nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
 - che nella sezione del PIAO si attesta che non sussistono eccedenze o soprannumero di personale;
- Dato atto che:
- con verbale n. 26 del 23/11/2023 è stato espresso il proprio parere sul Bilancio 2024-2026;
 - La programmazione proposta con il provvedimento in esame è improntata al rispetto del limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006 nonché delle capacità assunzionali previste nel Decreto 17 marzo 2020;
 - la modifica per assunzione di nuovo dipendente consiste esclusivamente in una sostituzione di personale cessato e non comporta maggiori oneri finanziari per l'ente

Per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001 e del DM 17/3/2020, a seguito dell'istruttoria svolta,

V E R I F I C A T O

Che la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 è improntata al principio di riduzione complessiva della spesa del personale, in quanto:

**COMUNE
RONCO ALL'ADIGE**

- a) l'ente rispetta i parametri di virtuosità previsti nel Decreto 17 marzo 2020 e la programmazione;
b) sussiste il rispetto del limite di cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, come risulta dalla documentazione esaminata;

A S S E V E R A

il rispetto pluriennale dell'equilibrio di Bilancio ed

E S P R I M E

parere favorevole alla proposta di modifica del Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026 inserito quale apposita sezione del PIAO 2024.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ronco all'Adige, 07/05/2024

Il Revisore





COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE

PROVINCIA DI VERONA

ALLEGATO F

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Variatione n. 1

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso cui l'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il funzionamento dell'Ente.

La programmazione potrà essere oggetto di revisione, in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di progressiva realizzazione degli obiettivi programmati.

Il superamento della “dotazione organica”

L'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs n. 75/2017, ha introdotto il superamento del tradizionale concetto di “dotazione organica” che, come indicato anche nelle Linee di indirizzo si sostanzia ora in un valore finanziario di spesa massima sostenibile previsto dalla vigente normativa.

Il concetto di fabbisogno supera quindi il criterio statico della pianta organica e implica un'analisi quantitativa e qualitativa delle necessità delle Amministrazioni, puntando sulle professionalità emergenti e più innovative, in ragione dell'evoluzione tecnologica e organizzativa.

Capacità assunzionali

Il DPCM 17 marzo 2020 (in vigore dal 20 aprile 2020), in attuazione della legge 26 marzo 2019 n. 26, prevede la possibilità per i Comuni di assumere dipendenti a tempo indeterminato non più in base al criterio del *turn-over* ma con riferimento all'incidenza delle spese di personale sulla media delle entrate correnti del triennio precedente.

La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del citato DM 17 aprile 2020 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Pertanto, sulla base dei nuovi criteri, il limite di capacità assunzionale risulta essere quello indicato nel prospetto allegato al presente Piano.

Stato dell'organizzazione e dell'organico

Ad oggi il Comune di Ronco all'Adige conta n. 20 dipendenti a tempo indeterminato e, secondo l'attuale consistenza, si conferma che non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 secondo quanto comunicato da ogni Funzionario E. Q. dell'Ente (in atti prot. n. 472 del 10/01/2024).

Dato atto che si provvederà a dare comunicazione del contenuto della presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema informativo del personale del MEF – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

AREA INQUADRAMENTO FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 2019/2021	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	TOTALE FABBISOGNO
	<i>5 (di cui 1 posizione coperta ad interim)</i>	1	6
AREA INQUADRAMENTO ISTRUTTORI 2019/2021	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	TOTALE FABBISOGNO
	13	0	13
AREA INQUADRAMENTO OPERATORI ESPERTI CCNL 2019/2021	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	TOTALE POSTI FABBISOGNO
	2	1	3

Piano annuale delle assunzioni 2024

La presente variazione alla programmazione del fabbisogno del personale, prevede la copertura di:

- n 1 dipendente dell'area funzionari ad elevata qualificazione (ex cat D), a copertura del posto che si è reso vacante a decorrere dal 20 Aprile 2024, per l'Area Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato, garantendone la sostenibilità finanziaria, con un costo previsto nell'anno 2024 pari ad € **31.328,79** (costo assunzione a tempo indeterminato con oneri e IRAP).

Si dà atto altresì che sono attualmente in corso le procedure per la copertura di n. 1 dipendente dell'area operatore esperto (ex cat B), posto vacante a decorrere dal 1 marzo 2024, per l'Area Lavori Pubblici a tempo pieno e indeterminato, per un costo previsto per la nuova risorsa (costo assunzione a tempo indeterminato con oneri e IRAP) pari ad euro **27.875,09**.

Modalità di assunzione

Per le nuove assunzioni si prevede che le stesse vengano attuate attraverso la mobilità obbligatoria e, in caso di esito negativo, mediante ogni modalità assunzionale prevista dalla normativa nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa (scorrimento di graduatorie vigenti di altri Enti, mobilità volontaria, espletamento di concorso pubblico)

Si dà inoltre atto che per eventuali cessazioni del personale si procederà con sostituzioni di pari profilo senza necessità di variazione del PIAO.

Organigramma dell'Ente

Si riporta di seguito l'organigramma dell'Ente, così come **reinquadrato automaticamente come da disposizioni contrattuali del nuovo CCNL del 16/11/2022**.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 26/04/2024

NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE
AREA AFFARI GENERALI	
VICENTINI CARLOTTA	AREA FUNZIONARIO E.Q.
CEOLARO FEDERICA	AREA ISTRUTTORE
RAIMONDI DAIANA	AREA ISTRUTTORE
PRETO MARTINI GIULIA	AREA FUNZIONARIO E.Q.-ASSISTENTE SOCIALE
AREA ECONOMICO FINANZIARIA	
ORLANDI SUSANNA	AREA FUNZIONARIO E.Q.
NAPPONI LORENZA	AREA ISTRUTTORE
FAUSTINI ELENA	AREA ISTRUTTORE
MAINARDI RICCARDO	AREA ISTRUTTORE
AREA POLIZIA LOCALE	
POSTO VACANTE dal 20/04/2024	AREA FUNZIONARIO E.Q.
CAPPELETTI SELENA CRISTINA	AREA ISTRUTTORE AGENTE POLIZIA LOCALE
AREA LAVORI PUBBLICI	
ALDEGHERI FEDERICA	AREA FUNZIONARIO E.Q.
DOANTELLI DONATELLA	AREA ISTRUTTORE
SARA SANDRINI	AREA ISTRUTTORE
BRIGHENTE CESARE	AREA OPERATORE ESPERTO (MANUTENTORE/ NECROFORO)
POSTO VACANTE dal 01/03/2024	AREA OPERATORE ESPERTO (MANUTENTORE)
MORANDO TIZIANO	AREA OPERATORE ESPERTO (MANUTENTORE)
AREA EDILIZIA PRIVATA	
ZANONCELLI NICOLA	AREA FUNZIONARIO E.Q.
DAL DEGAN ANGELINA	AREA ISTRUTTORE
VALENTE MASSIMO	AREA ISTRUTTORE

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

VICENTINI CARLOTTA	AREA FUNZIONARIO E.Q. (AD INTERIM)
ZAMBONI LUISELLA	AREA ISTRUTTORE
BOARETTO MARZIA	AREA ISTRUTTORE
REZZIDORI LAURA	AREA ISTRUTTORE

NUOVA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI DI PERSONALE ANNO 2024 DEL COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE

spesa del personale lorda senza IRAP rendiconto anno 2022	<i>a)</i>	€ 841.006,16
spesa annua del personale (lorda senza IRAP) prevista del personale in servizio al 20.04.2024	<i>b)</i>	€ 877.000,00

comuni per fasce demografiche	valore soglia	percentuali massime incremento	2020	2021	2022	2023	2024
meno di 1.000 abitanti	29,50%	meno di 1.000 abitanti	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
da 1.000 a 1.999 abitanti	28,60%	da 1.000 a 1.999 abitanti	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
da 2.000 a 2.999 abitanti	27,60%	da 2.000 a 2.999 abitanti	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
da 3.000 a 4.999 abitanti	27,20%	da 3.000 a 4.999 abitanti	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
da 5.000 a 9.999 abitanti	26,90%	da 5.000 a 9.999 abitanti	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%	da 10.000 a 59.999 abitanti	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
da 60.000 a 249.999 abitanti	27,60%	da 60.000 a 249.999 abitanti	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
da 250.000 a 1.499.999 abitanti	28,80%	da 250.000 a 1.499.999 abitanti	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
con e oltre 1.500.000 abitanti	25,30%	con e oltre 1.500.000 abitanti	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

facoltà assunzionali lorde disponibili del quinquennio precedente			
anno	turn over	perc. applicabile	totale disponibile
2019	- €	100%	- €
2018	- €	75%	- €
2017	- €	75%	- €
2016	- €	100%	- €
2015	- €	100%	- €
2014	- €	80%	- €
totale			- €

valori soglia di rientro per la maggiore spesa	
comuni per fasce demografiche	valore soglia
meno di 1.000 abitanti	33,50%
da 1.000 a 1.999 abitanti	32,60%
da 2.000 a 2.999 abitanti	31,60%
da 3.000 a 4.999 abitanti	31,20%
da 5.000 a 9.999 abitanti	30,90%
da 10.000 a 59.999 abitanti	31,00%
da 60.000 a 249.999 abitanti	31,60%
da 250.000 a 1.499.999 abitanti	32,80%
con e oltre 1.500.000 abitanti	29,30%

accertamenti entrate correnti anni 2020-2021-2022				media			
€	3.392.145,00	€	3.398.354,34	€	3.825.989,11	€	3.538.829,48
fondo crediti dubbia esigibilità 2022				€	61.800,00		
valore entrate correnti da rapportare				<i>c)</i>	€	3.477.029,48	
rapporto spesa personale su entrate correnti ultimo rendiconto approvato (verifica soglia) (a/c)				<i>d)</i>		24,19%	
percentuale incremento applicabile				<i>e)</i>		26,00%	
spesa di personale anno 2018				<i>f)</i>	€	773.865,29	
eventuale incremento massimo spesa personale (f*e)				<i>g)</i>	€	201.204,98	
nuovo rapporto spesa personale su entrate correnti					29,97%		
eventuale ulteriore incremento dalle facoltà assunzionali <i>h)</i>					€	-	
nuovo rapporto spesa personale su entrate correnti					29,97%		

limite non utilizzabile	nuovo limite massimo spesa di personale anno corrente lorda senza IRAP art. 5 DPCM (periodo transitorio) (f+g+h) A)	€ 975.070,27
	limite massimo spesa di personale anno corrente lorda senza IRAP art. 4 DPCM (a regime) [c]*26,90% B)	€ 935.320,93

nuove assunzioni da programmare per l'anno corrente calcolate sul costo personale lordo da cui va detratta l'IRAP								
categoria	tabellare	tredecima	oneri	oneri	totale	assunzioni programmate	costo assunzioni (i)	costo al lordo dell'IRAP
area degli operatori	18.283,31	€ 19.806,92	26,68%	€ 5.284,49	€ 25.091,41	-	- €	€ -
area degli operatori esperti	19.034,51	€ 20.620,72	26,68%	€ 5.501,61	€ 26.122,33	1,00	26.122,33 €	€ 27.875,09
area degli istruttori	21.392,87	€ 23.175,61	26,68%	€ 6.183,25	€ 29.358,86	1,00	29.358,86 €	€ 31.328,79
area dei funzionari ed elevata qualificazione	23.212,35	€ 25.146,71	26,68%	€ 6.709,14	€ 31.855,86	-	- €	€ -
totali						2,00	55.481,19 €	59.203,88 €

limite da considerare per il 2024 (minore importo tra A) e B)	€ 935.320,93
nuova spesa di personale lorda senza IRAP 2024 (b+i)	€ 932.481,19
marginale della spesa personale rispetto al limite art. 5 DPCM per eventuali nuove assunzioni	€ 2.839,74



COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE

Provincia di Verona

C.A.P. 37055 Piazza Roma, 1 C.F. 80007680236

tel: 045 6608211 fax 045 6615914

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che la deliberazione in oggetto è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art.124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267.

Ronco all'Adige, 04/06/2024

L'addetto alla Pubblicazione

Dott.ssa Carlotta Vicentini

(Documento firmato digitalmente ai sensi D. Lgs. n. 82/2005)



COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE

Provincia di Verona

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESECUTIVITA'

N. 57 del 14/05/2024

Oggetto: PRIMA VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 - Allegato F - PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE.

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, è divenuta immediatamente esecutiva.

Ronco all'Adige, li 04/06/2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Milena Gaglio

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)