

XI LEGISLATURA

ALLEGATO D
AL PROCESSO VERBALE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

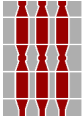
DELIBERAZIONE N. 71 DEL 10 SETTEMBRE 2024

OGGETTO N. 07: Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2024-2026 – Ulteriore integrazione.

		Pres.	Ass.
Eleonora Pace	<i>Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Michele Bettarelli	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paola Fioroni	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRESIDENTE: Eleonora Pace

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Juri Rosi



L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Vista la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 (Nuovo Statuto della Regione Umbria);

Vista la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale);

Visto il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa 8 maggio 2007, n. 141 e modificato con deliberazioni n. 315 del 14 luglio 2009, n. 3 del 10 giugno 2010, n. 200 dell'11 dicembre 2012, n. 416 del 26 marzo 2015, n. 139 del 28 dicembre 2016, n. 209 del 14 novembre 2017, n. 71 del 27 ottobre 2020 e n. 115 del 23 febbraio 2021;

Visto il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza dell'Assemblea legislativa dell'Umbria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e modificato con deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019, n. 101 del 20 dicembre 2019 e n. 134 del 28 novembre 2023;

Visto il Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018 e modificato con deliberazione n. 114 del 23 febbraio 2021;

Visto il Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018 e modificato con deliberazione n. 61 del 7 giugno 2021;

Esaminata la proposta di deliberazione ordinaria trasmessa dal Segretario generale, ai sensi dell'articolo 10 del sopra citato Regolamento e allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

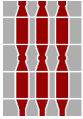
Preso atto dei pareri di regolarità amministrativa e contabile;

Ritenuto di accogliere la proposta di deliberazione in argomento per le motivazioni in fatto e in diritto nella stessa riportate;

con voti unanimi, espressi nei modi di legge

DELIBERA

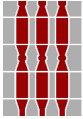
1. di integrare la sottosezione "Performance" del PIAO dell'Assemblea legislativa per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 3/2024 e già integrato con deliberazione n. 65/2024, attribuendo al Dirigente professionale Innovazione amministrativa il seguente obiettivo per l'anno 2024:



- “Contribuire alla legalità dell’azione amministrativa e al potenziamento del sistema dei controlli”;
2. di subordinare l’efficacia del presente atto all’acquisizione dei pareri di regolarità amministrativa e contabile;
 3. di trasmettere copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri mediante le apposite funzionalità presenti nell’Area riservata del Portale PIAO, a cura della Responsabile della Posizione organizzativa professionale Ciclo della performance e Relazioni sindacali, e all’Organismo indipendente di valutazione della performance, a cura della medesima Responsabile;
 4. di pubblicare la presente deliberazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale, in “Disposizioni generali - Atti generali, in “Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo-politico” e in “Personale - Performance” (a cura del Responsabile della POP Ciclo della performance e Relazioni sindacali), in “Personale - Dotazione organica” (a cura del Responsabile della Posizione organizzativa professionale Trattamento giuridico del personale) e in “Altri contenuti - Prevenzione della corruzione” (a cura della Responsabile della Sezione Consulenza giuridica e Supporto al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e al responsabile della protezione dei dati personali);
 5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario generale, ai Dirigenti dell’Assemblea legislativa, alla Responsabile della Sezione Consulenza giuridica e Supporto al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e al responsabile della protezione dei dati personali, alla Sezione Iniziativa legislativa e Sviluppo Risorse umane, alla Responsabile della Posizione organizzativa professionale Ciclo della performance e Relazioni sindacali e al Responsabile della Posizione organizzativa professionale Trattamento giuridico del personale per il seguito di competenza.

Il Segretario verbalizzante
Segretario generale
Juri Rosi

Il Presidente
Eleonora Pace



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449 (Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

Vista la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 (Nuovo Statuto della Regione Umbria);

Vista la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale);

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

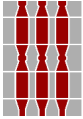
Visto il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 141 dell'8 maggio 2007 e modificato con deliberazioni n. 315 del 14 luglio 2009, n. 3 del 10 giugno 2010, n. 200 dell'11 dicembre 2012, n. 416 del 26 marzo 2015, n. 139 del 28 dicembre 2016, n. 209 del 14 novembre 2017, n. 71 del 27 ottobre 2020 e n. 115 del 23 febbraio 2021;

Visto il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza dell'Assemblea legislativa dell'Umbria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e modificato con deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019, n. 101 del 20 dicembre 2019 e n. 134 del 28 novembre 2023;

Visto il Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018 e modificato con deliberazione n. 61 del 7 giugno 2021;

Visto il Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018 e modificato con deliberazione n. 114 del 23 febbraio 2021;

Visto il Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria (SMVP), aggiornato da ultimo con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 103 del 28 dicembre 2022;



Richiamate la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 369 del 19 dicembre 2023 (Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2024-2025-2026 per il funzionamento dell'Assemblea legislativa) e la legge regionale 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione della Regione Umbria 2024- 2026);

Richiamato l'articolo 6 del sopra citato decreto legge n. 80 del 2021, che prevede che, entro il 31 gennaio di ciascun anno, le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Dato atto che, in base al vigente SMVP, il PIAO è adottato dall'Ufficio di presidenza, tenuto conto delle risultanze del Comitato di direzione, con il supporto degli uffici competenti e sentito l'OIV per gli aspetti metodologici;

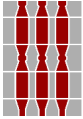
Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 3 del 30 gennaio 2024 (Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2024-2026), con la quale è stato approvato il PIAO per il triennio 2024-2026;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 65 del 9 agosto 2024 (Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2024-2026 – Integrazione), con la quale è stata approvata l'integrazione del PIAO 2024-2026, con riferimento al piano assunzionale;

Considerato che, con determinazione dirigenziale n. 631 del 28 agosto 2024 (Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 unità di Dirigente a tempo indeterminato, profilo management pubblico per la posizione dirigenziale denominata Dirigente professionale Innovazione amministrativa - Assunzione del vincitore Bruno Palmerini, periodo di prova e copertura finanziaria), all'esito del concorso pubblico indetto con provvedimento del Segretario generale n.11 del 2 febbraio 2022, è stato assunto n. 1 unità di Dirigente a tempo indeterminato, profilo management pubblico, con decorrenza 1° settembre 2024;

Considerato che, con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 67 del 28 agosto 2024 (Conferimento al Dott. Bruno Palmerini dell'incarico dirigenziale di responsabile della posizione dirigenziale denominata Dirigente professionale Innovazione amministrativa), è stato conferito al Dott. Bruno Palmerini l'incarico di responsabile della posizione dirigenziale denominata Dirigente professionale Innovazione amministrativa, con decorrenza dal 1° settembre 2024;

Considerato che il vigente SMVP dispone che nella sottosezione "Performance" del PIAO, predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009, sono



individuati gli obiettivi specifici perseguiti dall'Assemblea legislativa nel medio-lungo periodo, gli obiettivi annuali del Segretario generale e, sulla base delle proposte formulate dallo stesso Segretario generale, all'esito del sopra citato Comitato di direzione, gli obiettivi annuali dei dirigenti;

Precisato che, ai sensi del medesimo SMVP, il Segretario generale, con proprio atto, assegna formalmente ai dirigenti gli obiettivi operativi annuali già enucleati nel PIAO;

Ritenuto necessario integrare la sottosezione "Performance" del PIAO 2024-2026, al fine di attribuire gli obiettivi da perseguire per l'annualità in corso al nuovo Dirigente dell'Assemblea legislativa;

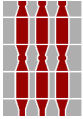
Sentito l'OIV e i componenti del Comitato di direzione;

Dato atto che l'attuale Responsabile della Posizione organizzativa professionale Ciclo della performance e Relazioni sindacali è stata individuata quale referente dell'Amministrazione per il caricamento della documentazione relativa al PIAO nel relativo portale (protocollo n. 20220005163 del 9 agosto 2022);

Richiamate, infine, le circolari del Segretario generale n. 6/2021 (Pubblicazione delle deliberazioni dell'ufficio di presidenza ai sensi dell'art. 7, comma 2 del Regolamento interno dell'Assemblea legislativa - Istruzioni operative agli uffici) e n. 2/2024 (Pubblicazione degli atti e delle informazioni nel portale di amministrazione trasparente - Nuove istruzioni operative agli uffici in revisione anche della Circolare n. 6 del 2021 e del provvedimento del Segretario generale n. 104 del 26.9.2022);

SI PROPONE DI DELIBERARE

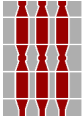
1. di integrare la sottosezione "Performance" del PIAO dell'Assemblea legislativa per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 3/2024 e già integrato con deliberazione n. 65/2024, attribuendo al Dirigente professionale Innovazione amministrativa il seguente obiettivo per l'anno 2024: "Contribuire alla legalità dell'azione amministrativa e al potenziamento del sistema dei controlli";
2. di subordinare l'efficacia del presente atto all'acquisizione dei pareri di regolarità amministrativa e contabile;
3. di trasmettere copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri mediante le apposite funzionalità presenti nell'Area riservata del Portale PIAO, a cura della Responsabile della Posizione organizzativa professionale Ciclo della performance e Relazioni sindacali, e all'Organismo indipendente di valutazione della performance, a cura della medesima Responsabile;



4. di pubblicare la presente deliberazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale, in “Disposizioni generali - Atti generali, in “Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo-politico” e in “Personale - Performance” (a cura del Responsabile della POP Ciclo della performance e Relazioni sindacali), in “Personale - Dotazione organica” (a cura del Responsabile della Posizione organizzativa professionale Trattamento giuridico del personale) e in “Altri contenuti - Prevenzione della corruzione” (a cura della Responsabile della Sezione Consulenza giuridica e Supporto al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e al responsabile della protezione dei dati personali);
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario generale, ai Dirigenti dell’Assemblea legislativa, alla Responsabile della Sezione Consulenza giuridica e Supporto al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e al responsabile della protezione dei dati personali, alla Sezione Iniziativa legislativa e Sviluppo Risorse umane, alla Responsabile della Posizione organizzativa professionale Ciclo della performance e Relazioni sindacali e al Responsabile della Posizione organizzativa professionale Trattamento giuridico del personale per il seguito di competenza.

Istruttore: Silvia Lillacci

Il Segretario generale
Juri Rosi



PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 10 e 27 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione n. 61/2021, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in merito alla regolarità amministrativa del presente atto.

Perugia, 10 settembre 2024

Il Segretario generale
Juri Rosi

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 e 28 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 61/2021, e dell'articolo 31 bis, commi 1, 3, 4, 6 e 7, del Regolamento approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 284/2018, come modificato con deliberazione n. 114/2021, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile del presente atto.

Perugia, 10 settembre 2024

Il Responsabile ad interim
del Servizio Risorse e Sistema informativo
Juri Rosi