



# COMUNE DI SPADAFORA

(Città Metropolitana di Messina)

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" DEL PIAO 2024-2026 E, IN PARTICOLARE, DELLA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA" E SEZIONE 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" SOTTO-SEZIONE 3.3.1 - "LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE". DETERMINAZIONI.	N.	186
	DEL	12/09/2024

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **dodici**, del mese di **settembre**, alle ore **12:30** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità mista, in presenza e telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, come da Regolamento per lo svolgimento della Giunta Comunale a distanza giusta deliberazione di Giunta Comunale n°74 del 19/4/2022. Tramite piattaforma informatica, vengono contattati in videochiamata i seguenti soggetti, collegati

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Pistone Letterio - Sindaco	X	
Lamberto Carlo Alberto - Assessore	X	
Cannuli Giuseppe - Assessore	X	
GIACOBBO GIUSEPPINA - Assessore	X	
Miceli Antonino - Assessore	X	
	<b>PRESENTI 5</b>	<b>ASSENTI 0</b>

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Assume la presidenza il Sindaco **Pistone Letterio**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Crisafulli Dott.ssa Giovanna**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione di pari oggetto n. 228 del 11/09/2024 allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la stessa è corredata dai pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge n°142/90, recepito dall'art. 1 lett. i), della L.R. n°48/91, sostituito dall'art. 12 della L.R. 30/2000 che si allegano alla presente sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuta la proposta de-qua meritevole di approvazione;

Con voti favorevoli unanimi resi a norma di legge,

### DELIBERA

- **Di approvare** la proposta di deliberazione di pari oggetto n. 228 del 11/09/2024, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

Successivamente, con separata ed unanime votazione

### DELIBERA

- **Di dichiarare**, la presente deliberazione immediatamente esecutiva



## COMUNE DI SPADAFORA Città Metropolitana di Messina

**OGGETTO : Aggiornamento della Sezione 3 “Organizzazione e capitale umano” del PIAO 2024-2026 e, in particolare, della Sezione 3.1 “Struttura Organizzativa” e Sezione 3.3 “Piano Triennale dei fabbisogni di personale” sotto-sezione 3.3.1 - “La programmazione strategica delle risorse umane”. Determinazioni.**

**Preso atto** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**Dato atto** che con propria precedente deliberazione n. 103 del 30/05/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2024-2026 ai sensi dell’art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113;

**Richiamati:**

- l’art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 c.d. “*decreto crescita*”, convertito con modificazioni da Legge 58/2019 e dell’art. 1 comma 853, della Legge 162/2019, inerente il nuovo regime delle assunzioni negli enti locali consistente nel rapporto fra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione e al netto dell’IRAP, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione (rispetto al previgente sistema che prevedeva la determinazione di un budget assunzionale maturato per effetto delle cessazioni di personale a tempo indeterminato avvenute nell’anno precedente);

- Il Decreto attuativo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica – 17.3.2020 (G.U. n. 108 del 27.4.2020) recante “Misure urgenti per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni” e la relativa Circolare interpretativa del 13.5.2020 emanata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze e il Ministro dell’Interno;

**Considerato** che il nuovo regime introduce per i Comuni una disciplina della assunzioni del personale basata sulla sostenibilità finanziaria della spesa stessa, ossia sulla sostenibilità del rapporto fra spese di personale ed entrate correnti, con una diversa disciplina, quindi, rispetto alle precedenti regole improntate al criterio del c.d. turnover, fondando il computo della capacità assunzionale sulla base di un valore soglia, definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati dall’ente, calcolate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità;

**Ravvisato** che:

- si è proceduto ad approvare il rendiconto della gestione dell’esercizio finanziario 2023;

- l’approvazione del rendiconto dell’esercizio dell’anno precedente marca, ogni anno, con una dinamica di aggiornamento a scorrere, uno snodo procedurale amministrativo fondamentale nel ricalcolo dei margini assuntivi;

**Preso atto** che dai conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato (anno 2022) risulta essere pari al 21,09%, e che, pertanto, il Comune si pone al di sotto del primo “*valore soglia*” secondo la classificazione indicata dal DPCM all’articolo 4, tabella 1;

**Rilevato** che secondo l’art. 4 comma 2 del citato decreto “*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall’art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell’art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*”.

**Preso atto** che tale valore risulta inferiore al valore della soglia di virtuosità;

**Considerato** che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il plafond calcolato con il nuovo valore soglia;

**Dato atto** che è stato approvato il rendiconto 2023 con delibera di Giunta Comunale n. 153 del 26/07/2024, per cui si ritiene opportuno, oltre che necessario, aggiornare la Sezione 3 “*Organizzazione e capitale umano*” del redigendo PIAO 2024-2026 e, in particolare, della Sezione 3.1 “*Struttura Organizzativa*” e Sezione 3.3 “*Piano Triennale dei fabbisogni di personale*” sotto-sezione 3.3.1 - “*La programmazione strategica delle risorse umane*”;

**Considerato:**

- che uno degli obiettivi primari del programma di governo di questa Amministrazione, contemplato nel DUP e nel piano della performance, annualmente approvato dalla Giunta Comunale, è la valorizzazione del territorio comunale nella sua vocazione di territorio di servizi nel rispetto della sua giovane identità culturale in tutto appartenente a quella propria della Sicilia e delle sue tradizioni;
- che il Comune di Spadafora ha una popolazione residente di circa 5.000 abitanti su un territorio caratterizzato da una importante vocazione naturalistica, turistica e marittima;
- che l'estensione territoriale aggrava per quantità e qualità l'onere dell'erogazione dei servizi primari, (acquedotti, fognature e depurazione, ciclo integrale dei rifiuti, viabilità e verde pubblico);
- che d'altra parte lo sviluppo dei servizi pubblici locali che ha caratterizzato il Comune di Spadafora con importanti investimenti pubblici con finalità istituzionali, culturali e turistiche, che rendono ora necessari ingenti adeguamenti strutturali e importanti manutenzioni;

**Considerato** che non possono procedere ad assunzioni gli enti che:

- non hanno effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, comma 6, D.lgs. 165/2001);
- non hanno effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, comma 2, d.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge 183/2011);
- non hanno adottato il Piano della performance (art. 10, comma 5, d.lgs. 150/2009);
- non hanno adottato il Piano Triennale della Azioni Positive (art. 48 comma 1 del D.lgs. 198/2006);
- non hanno rispettato i vincoli di cui all'art. 9 c. 1quinquies del D.L. 24/6/2016 n. 113 convertito in L. 7.8.2016 n. 160, mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.13 della L.196/2009;

**Ravvisata**, altresì, la necessità di aggiornare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024 - 2026, alla luce dell'approvazione del rendiconto 2023, dando atto che:

## **ASSUNZIONI CON ONERI A CARICO DEL BILANCIO COMUNALE**

**I. Assunzioni con oneri a carico del bilancio comunale, che si confermano in quanto programmate nel PIAO 2024-2026, giusta delibera di Giunta Comunale n. 103 del 30/05/2024:**

➤ **Assunzione di n. 1 unità di personale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Profilo Ingegnere/Architetto E.Q - ex Cat. D**

Assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, Profilo Ingegnere/Architetto E.Q. in via preferenziale mediante scorrimento/utilizzazione di graduatorie di enti terzi e/o mobilità volontaria ed in subordine mediante reclutamento concorsuale, previa comunicazione di cui all'articolo 34 bis del d.lgs. n. 165/2001, sussistendo nel bilancio dell'ente la necessaria disponibilità per complessivi € **34.244,79**, calcolati secondo i costi del nuovo CCNL Funzioni Locali 2022;

➤ **Reclutamento n. 2 unità di personale Area degli Istruttori - ex Cat. C**

Assunzione a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali ciascuno), per l'anno 2025, di n. 2 unità di personale Area degli Istruttori Profilo geometra/istruttore tecnico, in via preferenziale mediante scorrimento/utilizzazione di graduatorie di enti terzi ed in subordine mediante reclutamento concorsuale e/o mobilità volontaria, previa comunicazione di cui all'articolo 34 bis del d.lgs. n. 165/2001; giusta attestazione del responsabile finanziario all. C, in termini di sostenibilità finanziaria, la spesa del suddetto reclutamento, secondo i costi del nuovo CCNL, è la seguente: complessivi € **31.560,54** per n. 2 istruttori;

➤ **Reclutamento n. 1 unità di personale Area degli Operatori Esperti**

**– Profilo Centralinista - ex Cat. B.**

Assunzione a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), per l'anno 2025, in ottemperanza ai presupposti di cui all'articolo 3 c. 1 della legge n. 113/1985, di n. 1 unità di personale Area degli operatori esperti Profilo Operatore Centralinista, da reclutare ai sensi dell'art. 35 D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, da impiegare in qualità di "Operatore esperto" presso il Settore Amministrativo; giusta attestazione del responsabile finanziario all. C, in termini di sostenibilità finanziaria, la spesa del suddetto reclutamento, secondo i costi del nuovo CCNL, è la seguente: € **14.040,65**;

**II. Assunzioni con oneri a carico del bilancio comunale inserite nel bilancio Comunale 2024-2026:**

➤ **Utilizzo di personale dipendente di altri Enti (art. 1, comma 557, della L. 311/2004)**

**Ribadito:**

- **che** uno degli obiettivi primari del programma di governo di questa Amministrazione, contemplato nel DUP e nel piano della performance, annualmente approvato dalla Giunta Comunale, è la valorizzazione del territorio comunale nella sua vocazione di territorio di servizi nel rispetto della sua giovane identità culturale in tutto appartenente a quella propria della Sicilia e delle sue tradizioni;

- **che** il Comune di Spadafora ha una popolazione residente di circa 4.800 abitanti su un territorio caratterizzato da una importante vocazione turistica, interessata prevalentemente da un'attrazione marittima;

- **che** l'estensione territoriale aggrava per quantità e qualità l'onere dell'erogazione dei servizi primari, (acquedotti, fognature e depurazione, ciclo integrale dei rifiuti, viabilità e verde pubblico);

- **che** d'altra parte lo sviluppo dei servizi pubblici locali che ha caratterizzato il Comune di Spadafora con importanti investimenti pubblici con finalità istituzionali, culturali e turistiche, che rendono ora necessari ingenti adeguamenti strutturali e importanti manutenzioni.;

**Considerato** che questo Ente, come già evidenziato ha adottato una procedura di riequilibrio finanziario ai sensi dell'articolo 243 bis, del D. lgs. 267/2000 e, pertanto, è soggetto al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni del Ministero dell'Interno – Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali ai sensi degli artt. 242 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Dato atto** della vacanza di n. 1 posto di Istruttore Tecnico nel settore dell'Area Servizi Territoriali ed Ambientali, con inquadramento giuridico-economico ex C1;

**Vista** la nota prot. n. 7950 del 18/06/2024, con la quale il Sindaco ha richiesto l'autorizzazione al Comune di Saponara per l'utilizzo presso questo Ente del Geom. Saccà per un numero massimo di 12 ore settimanali da esplicarsi ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 (c.d. "scavalco d'eccezione"), per un costo complessivo pari ad € **11.869,56**; trattasi di figura infungibile ed indispensabile per la funzionalità dell'Ufficio Tecnico, attualmente sottorganico e, tra l'altro, con personale assegnato a tempo parziale; la suddetta spesa è già stata prevista nel DUPS 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 17.04.2024 e nel bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 22.04.2024;

**Vista** la nota prot. n. 7949 del 18/06/2024, con la quale il Sindaco ha richiesto l'autorizzazione al Comune di Pace del Mela per l'utilizzo presso questo Ente del Com. Campagna per un numero massimo di 4 ore settimanali da esplicarsi ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 (c.d. "scavalco d'eccezione"), per un costo complessivo pari ad € **5.309,41**; trattasi di figura infungibile ed indispensabile per la funzionalità dell'Ufficio di Vigilanza, attualmente sprovvisto di una figura dirigenziale apicale e, tra l'altro, con personale assegnato a tempo parziale;

**Considerato** che i predetti dipendenti, oltre allo svolgimento delle essenziali funzioni di Funzionari dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio di Vigilanza, rivestono il ruolo di RUP in una serie di progetti finanziati dal PNRR;

**Richiamato** l'articolo 9 comma 1 quinquies del d.l. del 24 giugno 2016 e s.m.i., ai sensi del quale " *in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di*

somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. È fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

**Gli enti di cui ai precedenti periodi possono comunque procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato necessarie a garantire l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché l'esercizio delle funzioni di protezione civile, di polizia locale, di istruzione pubblica, inclusi i servizi, e del settore sociale nonché lo svolgimento delle funzioni fondamentali di cui all'[articolo 14, comma 27, del decreto-legge 31 maggio](#)**”;

**III. Assunzioni con oneri a carico del bilancio comunale non programmate nel PIAO 2024-2026, giusta delibera di Giunta Comunale n. 103 del 30/05/2024:**

➤ **Utilizzo di personale dipendente di altri Enti (art. 1, comma 557, della L. 311/2004)**

**Ritenuto**, inoltre, di coprire il posto vacante di Istruttore Tecnico, mediante il reclutamento di un ulteriore figura professionale di “Funzionario Tecnico”, con inquadramento giuridico-economico ex D, da impiegare in qualità di “Funzionario” presso l’Area Infrastrutture Territoriali ed Ambientali per n. 12 ore settimanali per un costo complessivo pari ad € **11.869,56**; trattasi di figura infungibile ed indispensabile per la funzionalità dell’Ufficio Tecnico, attualmente sottorganico e, tra l’altro, con personale assegnato a tempo parziale;

**Visto** l’art.1, comma 557, della Legge n. 311/2004, a tenore del quale: “*I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 (oggi 25.000, giusto D.L. 75/2023, art. 28 ter, convertito in L. 112/2023) abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell’attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall’amministrazione di provenienza*”;

**Richiamata** la deliberazione della Corte dei conti, sez. reg. di contr. Puglia, nella delib. n. 149/2023/PAR, depositata lo scorso 16 novembre, dalla cui lettura della norma emerge che:

- gli incarichi conferibili a dipendenti di terze amministrazioni sono circoscritti all’ambito degli enti locali;
- essi dovranno essere svolti fuori orario;
- occorre la previa autorizzazione dell’ente di appartenenza del dipendente;
- non è prevista la necessità di alcuna convenzione tra i due enti interessati, a differenza di quanto accade nell’ipotesi dello scavalco condiviso, oggi regolato dall’art. 23 del CCNL 16 novembre 2022;

**Richiamata**, altresì, la Sezione delle Autonomie, che con la deliberazione n. 23/2016/QMIG, ha chiarito che “*se l’Ente decide di utilizzare autonomamente la prestazione di un dipendente a tempo pieno presso altro ente locale al di fuori del suo ordinario orario di lavoro, la prestazione aggiuntiva andrà ad inquadarsi all’interno di un nuovo rapporto di lavoro autonomo o subordinato a tempo parziale, i cui oneri dovranno essere computati ai fini del rispetto dei limiti di spesa imposti dall’art. 9, comma 28, per la quota di costo aggiuntivo*”. Pertanto, il comune dovrà ridurre la spesa complessiva per i contratti “a tempo determinato” o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa”, in una misura pari al 50% di quella sostenuta nel 2009 (cfr. sez. reg. di contr. Lombardia, delib. n. 303/2014/PAR);

➤ **Assunzione ex art. 90, del D.Lgs. n. 267/2000**

**Visto** l’art. 4 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Spadafora, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 51 del 24.03.2011, con il quale si demanda alla Giunta Comunale l’istituzione degli uffici di supporto, posto alle dirette dipendenze del Sindaco, dando atto tra l’altro che gli incarichi, presupponendo un rapporto fiduciario, sono conferiti *intuitu personae* dal Sindaco, senza esperimento di alcuna procedura concorrenziale, per un periodo massimo coincidente con la durata del mandato; che a quei collaboratori assunti mediante contratto di lavoro subordinato, con provvedimento motivato della giunta, il trattamento economico previsto dai contratti collettivi, può essere sostituito da un unico emolumento omnicomprensivo;

**Dato atto** l’istituzione dell’ufficio di supporto e il conferimento degli incarichi ex art. 90 TUEL risponde all’esigenza di assicurare agli Organi titolari nella specifica funzione di “*direzione politica*” di potersi avvalere di personale alle proprie dirette dipendenze sotto il profilo funzionale e, per tale via, individuato su requisiti rimessi all’apprezzamento fiduciario (Corte dei Conti Sez. reg. di controllo per il Piemonte. Deliberazione n. 312/2013/SRCPIE/PAR );

**Visto** l’art. 11, comma 3, del dl. n. 105/2023, a tenore del quale: “*Il divieto di cui all’articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, non si applica agli incarichi di vertice degli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche*”;

**Ritenuto** di programmare per l'anno 2025 la copertura di un posto all'interno dell'ufficio di supporto, posto alle dirette dipendenze del Sindaco di Funzionario, con inquadramento giuridico-economico ex D, per n. 18 ore settimanali per un costo complessivo pari ad € **17.804,35**;

**Richiamato** l'allegato E, dal quale emerge che la spesa flessibile del 2009, ex art. 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, ammonta a complessivi € 85.308,81;

**Accertato** che, giusta attestazione del responsabile finanziario all. C, in termini di sostenibilità finanziaria, la complessiva spesa dei suddetti reclutamenti a tempo determinato e parziale, secondo i costi del nuovo CCNL, è la seguente: € **46.852,89**;

## **ASSUNZIONI ETEROFINANZIATE**

**I. Assunzioni programmate nel\_PIAO 2024-2026, giusta delibera di Giunta Comunale n. 103 del 30/05/2024, che si confermano:**

➤ **Assunzione di n. 1 unità di personale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Profilo Assistente Sociale - ex Cat. D1**

Assunzione tempo indeterminato e parziale (21 ore settimanali) di n. 1 unità di personale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione Profilo Assistente Sociale, mediante reclutamento concorsuale e/o mobilità volontaria e/o scorrimento di graduatorie di enti terzi, previa comunicazione di cui all'articolo 34 bis del d.lgs. n. 165/2001; l'Ente è beneficiario per l'anno 2024 del contributo di € 36.793,49 così come previsto dalla legge 234/2021, da utilizzare per fare fronte alla assunzione a tempo indeterminato dell'Assistente Sociale; pertanto, per effetto della predetta previsione legislativa, le assunzioni di personale etero-finanziate, ivi incluse quelle di assistenti sociali effettuate con i contributi di cui all'art. 1, comma 174, legge n. 234/2021, non rilevano ai fini della determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del d.l. n. 34/2019 e ss.mm.ii.; le risorse per la suddetta assunzione sono a valere sul Fondo di Solidarietà Comunale, che ha natura strutturale, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale ai sensi dell'art. 1 comma 735 della L. 234/2021 che modifica il comma 801 dell'art. 1 della Legge di bilancio 2021, e che, giusta attestazione del responsabile finanziario all. C, in termini di sostenibilità finanziaria, secondo i costi del nuovo CCNL, sono pari ad € **19.976,13**;

➤ **Assunzione di n. 3 unità di personale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Profilo "Ingegnere", "Architetto" e "Specialista in attività amministrative e contabili", - ex Cat. D**

Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 unità di personale Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 19 del D.L. 124/2023, Profilo "Ingegnere", "Architetto" e "Specialista in attività amministrative e contabili", da destinare esclusivamente alle politiche di coesione sociale; trattasi di assunzioni a tempo indeterminato di cui all'avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse del Dipartimento per le politiche di coesione - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2; giusta attestazione del responsabile finanziario all. C, in termini di sostenibilità finanziaria, la spesa del suddetto reclutamento, secondo i costi del nuovo CCNL, è la seguente: € **102.734,38** e i costi delle assunzioni gravano sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sulle risorse indicate dall'art. 19 del DL 124/2023, convertito in legge con modificazioni, con Legge 13 novembre 2023, n. 162, in Gazzetta Ufficiale n. 268 del 16 novembre 2023 per il periodo successivo, per cui le stesse sono eterofinanziate, quindi neutre rispetto alle facoltà assunzionali di cui all'art. 33, commi 1-bis e 2, del DL n. 34/2019, in quanto si applica la disciplina prevista dall'art. 57, comma 3-septies, del DL n. 104/2020;

**II. Programmazione delle stabilizzazioni degli ASU in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 104 del 30/05/2024, si rappresenta quanto segue:**

**Considerato:**

- che l'Ente si avvale extra dotazione organica di una forza lavoro di n. 9 lavoratrici socialmente utili impiegati in ASU a 20 ore settimanali, con integrazione oraria a 36 ore, da ultimo giusta delibera di Giunta Comunale n. 12 del 23/01/2024, Operatore, ex categoria B, di cui all'art. 4 della l. r. 29 dicembre 2016 n. 27 e successive modificazioni, inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, e successive modifiche ed integrazioni;
- che, ai fini del fabbisogno di personale 2024-2026, si ritiene doveroso valorizzare e dare priorità alle unità di personale precario in servizio ultradecennale nell'ente, inseriti di cui all'articolo 30, comma 1 della legge regionale n. 5/2014 e impiegato in ASU a 20 ore settimanali;

**Visto** l'art. 2, comma 1, del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023, n. 112, le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di assumere a tempo indeterminato, tra l'altro, i lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione siciliana inseriti nell'elenco regionale sopra;

**Tenuto conto** che il reclutamento del suddetto lavoratore può avvenire anche con contratti di lavoro a tempo parziale e in deroga, sino al 30 giugno 2026 in posizione di soprannumerarietà, alla dotazione organica e al piano di fabbisogno del personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;

**Dato atto** che per il periodo collegato al processo assunzionale ed in caso di mancata adesione alla procedura di stabilizzazione (e comunque sino al 30 giugno 2026) i lavoratori ASU permarranno nel bacino di appartenenza continuando a percepire il sussidio spettante e l'eventuale integrazione oraria, a valere sulle risorse di cui all'art. 10, comma 1, della predetta legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1;

**Vista** la circolare esplicativa nota prot. n. 17548 del 24/04/2024 avente ad oggetto "L.R. 16 gennaio 2024, n. 1, art. 10 "Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili";

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 104 del 30/05/2024, avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per l'attivazione delle procedure finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato dei lavoratori impegnati nello svolgimento di attività socialmente utili, in applicazione dell'art. 2, comma 1, del decreto-legge n. 75/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 112/2024, e dell'art. 10, comma 3, della legge regionale n. 1/2024.", con la quale è stato dato atto di indirizzo, tra l'altro, al Responsabile del personale per di aggiornare la dotazione organica, di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 69 del 14/04/2023 e n. 15 del 25/01/2024 e di proporre l'aggiornamento del PIAO 2024/2026 sezione 3.3;

**Vista** la nota prot. n. 6664 del 22/05/2024, avente ad oggetto "Stabilizzazione personale ASU del Comune di Spadafora", con la quale il Segretario Comunale, a seguito di adesione del personale ASU in servizio presso l'Ente, ha richiesto all'Ufficio personale di quantificare il numero delle ore di lavoro che un Operatore può effettuare nei limiti di 19.180,00 annuali lordi, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo;

**Richiamata** la nota prot. n. 11030 del 27/08/2024, a firma del Responsabile dell'Area Finanziaria, laddove precisa che per la figura dell'Operatore Esperto, la 19.180,00 annuali lordi, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc....copre **22 ore settimanali**, <<in applicazione del vigente CCNL – Comparto Funzioni Locali – triennio 2019/2021>>;

**Dato atto** che le stabilizzazioni del personale ASU sono da considerare eterofinanziate per la quota coperta da contributi della regione: quindi tali risorse non vanno incluse nella spesa del personale di cui all'articolo 33 del d.l. n. 34/2019 ed i trasferimenti non vanno inclusi nelle entrate correnti di cui allo stesso articolo. Effetto dell'articolo 57, comma 3 septies, del d.l. n. 104/2020;

**Ritenuto**, comunque, di dover procedere alla redazione della Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" del PIAO 2024-2026 e, in particolare, della Sezione 3.1 "Struttura Organizzativa", prevedendo la stabilizzazione dell'ASU P.T. a 22 ore;

**Rilevato** che nella vigente dotazione organica sono riservati agli ASU n. 9 posti a 22 ore;

**Ribadito**, pertanto, che ai fini dell'assolvimento dei compiti istituzionali del Comune si ravvisa la necessità:

- che la stabilizzazione di cui alla misura è eterofinanziata, quindi neutra rispetto alle facoltà assunzionali di cui all'art. 33, commi 1-bis e 2, del DL n. 34/2019;

- l'onere della suddetta stabilizzazione è a totale carico della Regione Siciliana, in relazione a quanto previsto dall'art. 10, comma 3, della legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1;

**Richiamata:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui l'Amministrazione comunale ha provveduto a rimodulare la Dotazione organica in complessivi 61 posti;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui l'ente ha proceduto alla ricognizione di eccedenza del personale ed ha attestato che per il 2024 non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria né in eccedenza;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 25/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto <<Rideterminazione Dotazione Organica per il triennio 2024-2026 ai fini delle assunzioni di cui al Decreto Legge 19 settembre 2023, n. 124 <<Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell'economia nelle aree Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione>>, con cui l'Amministrazione comunale ha provveduto a rimodulare la Dotazione organica in complessivi 64 posti, di cui attualmente, a seguito di cessazioni intervenute negli anni 2021-2023 n. 46 occupati;



**Ravvisato** di confermare la composizione numeraria della dotazione organica, **nel rispetto del principio della invarianza della spesa di personale**, trattandosi di spesa eterofinanziata, che prevede con la previsione dei seguenti posti:

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI	
		T. Pieno	T. Parz.
<b>Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat. D)</b>	Tecnico	3	/
	Amministrativo	1	/
	Finanziario	2	/
	Vigilanza	1	/
	Assistente Sociale	/	1
<b>Istruttori (ex cat. C)</b>	Amministrativo	5	11
	Contabile	2	6
	Tecnico	/	4
	Vigilanza	5	4
<b>Operatori esperti (ex cat. B)</b>	Amministrativo	2	8 (riservati agli ASU)
	Centralinista		1
	Tecnico	3	/
	Contabile	/	1 (riservato ad ASU)
<b>Operatori (ex cat. A)</b>	Amministrativa	/	2
	Tecnica	1	1
		<b>25</b>	<b>39</b>

**Dato atto** che, con la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale - in virtù del Disegno di Legge: "*Legge di stabilità regionale 2023/2025*", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 602 del 19 dicembre 2022 e depositato all'Assemblea Regionale Siciliana agli artt. 6 e 7 per gli ASU, è stata autorizzata la spesa ai fini dell'integrazione oraria per il personale ASU e l'adeguamento del Fondo per garantire i percorsi di stabilizzazione e le misure di fuoriuscita dei soggetti titolari di contratto di lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 3 della legge regionale 27/2016 all'importo dell'anno 2022 - ha provveduto a rimodulare la Dotazione organica in complessivi 61 posti, prevedendo in dotazione organica n. 9 posti riservati al personale impiegato in ASU per n. 20 ore settimanali;

**Ritenuto** di dovere rimodulare la dotazione organica prevedendo n. 9 posti riservati agli ASU per n. 22 ore, anziché per n. 20 ore settimanali;

**Dato atto** che la spesa teorica della dotazione organica è la seguente:

## VALORE TEORICO DI SPESA PIANTA ORGANICA

CAT.	ORE SETTIMANA	STIPENDIO ANNUO	ONERI ENTE				SPESA	N. DIPEN	SPESA COMPLESSI
			CPDEL	INADEL	INAIL	IRAP			
FUNZIONARIO	36	25.146,71	5.984,92	724,23	251,47	2.137,47	34.244,79	7	<b>239.713,55</b>
FUNZIONARIO	21	14.668,92	3.491,20	422,46	146,69	1.246,86	19.976,13	1	<b>19.976,13</b>
ISTRUTTORE	36	23.175,61	5.515,79	667,46	231,76	1.969,93	31.560,54	12	<b>378.726,53</b>
ISTRUTTORE	30	19.312,24	4.596,31	556,19	193,12	1.641,54	26.299,40	23	<b>604.886,24</b>
ISTRUTTORE	18	11.587,81	2.757,90	333,73	115,88	984,96	15.780,27	2	<b>31.560,55</b>
OPERATORE ESPERTO	36	20.620,72	4.907,73	593,88	206,21	1.752,76	28.081,30	4	<b>112.325,18</b>
OPERATORE ESPERTO	18	10.310,36	2.453,87	296,94	103,10	876,38	14.040,65	1	<b>14.040,65</b>
OPERATORE ESPERTO ex B3	36	21.745,62	5.175,46	626,27	217,46	1.848,38	29.613,19	1	<b>29.613,19</b>
OPERATORE ESPERTO	22	12.601,55	2.999,17	362,92	126,02	1.071,13	17.160,79	9	<b>154.447,12</b>
OPERATORE	36	19.806,92	4.714,05	570,44	198,07	1.683,59	26.973,06	1	<b>26.973,06</b>
OPERATORE	30	16.505,11	3.928,22	475,35	165,05	1.402,93	22.476,65	3	<b>67.429,96</b>
<b>TOTALE</b>		<b>195.481,55</b>	<b>46.524,61</b>	<b>5.629,87</b>	<b>1.954,82</b>	<b>16.615,93</b>	<b>266.206,78</b>	<b>64</b>	<b>1.679.692,16</b>

Visto il prospetto riepilogativo del valore medio triennio 2011/2013 della spesa di personale ex art 1, comma 557 L. 296/2006 del Comune di Spadafora:

<b>Comune di Spadafora</b>	Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1 comma 557 e 557 quater l. 296/2006
Media triennio 2011-2013 – limite da rispettare nel 2014 e seguenti	<b>€ 2.097.162,55</b>

**Dato atto** che il valore di spesa della Dotazione organica, pari ad € 1.679.692,16 è inferiore a € 2.097.162,55;

### Richiamati:

- Il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 24.03.2011 e ss.mm.ii.;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 15.04.2014 e ss.mm.ii., con cui è stata approvata la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente articolata in quattro Aree (Amministrativa e dei Servizi alla Persona – Economico Finanziaria – Politiche Infrastrutturali e del Territorio – Vigilanza Urbana e delle Attività Produttive) e ciascuna Area in servizi ed è stato approvato il funzionigramma;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 02/02/2024, avente ad oggetto "Aggiornamento 2024 della sezione 3.3 "Piano triennale del fabbisogno di personale", sotto-sezione 3.3.1 - "La programmazione strategica delle risorse umane" del PIAO 2023/2025, e contestuale verifica situazioni soprannumero o eccedenza di personale. - Determinazioni.";
- Le deliberazioni della Giunta Comunale n. 103 del 30/05/2024 di approvazione del PIAO 2043-2026;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 9/01/2024, avente ad oggetto la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale per l'anno 2024;
- il PIAO 2024-2026 con cui è stato approvato il Piano di Azioni positive 2024 -2026;
- La delibera di Giunta Comunale n. 153 del 26.07.2024 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;

### Dato atto

– che il Comune di Spadafora è in piano di riequilibrio finanziario pluriennale, giusta deliberazione n. 150/2023/PRSP, adottata dalla Sezione di Controllo della Corte dei conti per la Regione Siciliana, nell'adunanza del 09 maggio 2023, deposita in Segreteria in data 22 maggio 2023, con cui la Corte dei Conti ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario Pluriennale presentato dal Comune di Spadafora, valutandone l'attuale congruenza ai fini del riequilibrio (art. 243 quater, comma 3, del TUEL);

– che essendo il Comune di Spadafora in PRFP è soggetto al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parie della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ai sensi dell'art. 242 del TUEL, per la sola spesa a carico del bilancio comunale, ai fini del controllo e della verifica della compatibilità finanziaria sulle dotazioni organica e dei provvedimenti di assunzione di personale;

**Visto** il prospetto di calcolo del valore medio delle entrate correnti ultimo triennio 2021/2022/2023, attestato dal Responsabile dell'Area Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto, al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato sul bilancio 2024 e che, secondo i criteri descritti dalla norma sopra citata, il Comune di Spadafora si trova nella situazione come descritta nell'allegata sezione 3.3. di aggiornamento del PIAO 2024-2026, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2023;

**Atteso** che si rendono necessari alcuni adeguamenti del vigente Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026 di cui alla sezione 3.3. del PIAO approvato con delibera di Giunta Comunale n. 103 del 30/05/2024, per la definizione degli spazi assunzionali concessi dal D.M. 17.3.2020 risultanti con i valori dell'ultimo consuntivo 2023 approvato con delibera di Giunta Comunale n.153 del 26.07.2024, che permettono la programmazione di assunzione di personale dipendente per il mantenimento dei valori pubblici e finalizzati al potenziamento dei servizi pubblici con assunzioni aggiuntive rispetto al numero dei dipendenti in servizio sommato alle assunzioni che si intendono coprire con il "turnover";

**Dato atto** che l'allegato al presente provvedimento, sezione 3.3, redatto nel rispetto dei riferimenti normativi, e a cui si rimanda per praticità, elenca e dettaglia la stima delle cessazioni, la stima dell'evoluzione dei fabbisogni e la strategia di copertura del fabbisogno, nonché il calcolo del rapporto spesa personale rispetto alle entrate correnti di cui al DPCM 17/4/2020 e circolare attuativa, oltre alla dimostrazione del rispetto del principio di riduzione della spesa sancito dall'art. 39 della Legge 449/1997 e dall'art. 19 comma 8 della Legge n. 448/2001, nonché alla asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ai sensi dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019;

**Visto** il documento allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, relativo alla variazione della sottosezione 3.3. del PIAO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 30/05/2024;

**Dato atto** che le spese dettagliate nell'allegato, rispettano i limiti di spesa di personale e trovano capienza nel tetto di spesa del lavoro flessibile e sussiste nel bilancio dell'ente la necessaria disponibilità finanziaria;

**Visti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile dell'atto, espressi dai competenti Responsabili di Area, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che la sezione 3.3 del PIAO 2024/2026 come aggiornato, è stata oggetto di informativa sindacale ex art. 4 punto 5 del CCNL 16/11/2022 e trasmessa alla RSU ed alle OOSS di categoria in data 29/08/2024, con nota prot. n. 11171, senza che sia pervenuta alcuna osservazione in merito;

**Visto** l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001, che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

**Preso atto** del parere favorevole del revisore unico espresso ai sensi dell'art. 40-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dell'asseverazione sulla sostenibilità finanziaria sulla maggiore spesa del personale che questa Amministrazione intende realizzare;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 17/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al periodo 2023/2025;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 22/04/2024, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s. m. i.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23/06/2011 n. 118 e s. m. i.;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

#### **PROPONE**

- 1. di assumere** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quale parte motiva, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, come recepita dalla L.R. 10/91;
- 2. di dare atto** che alla luce della verifica effettuata dai Responsabili di Area non sussistono situazioni di soprannumero né di eccedenza di personale per l'anno 2024;
- 3. di approvare** la sottosezione 3.3. "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" in aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 del Comune di Spadafora, approvato con precedente propria

deliberazione n. 103 del 30/05/2024, come da sezione allegata alla presente deliberazione che costituisce parte integrante e sostanziale del PIAO medesimo;

4. **di aggiornare ed approvare** la dotazione organica come da Tabella allegata sub. B al presente atto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che rimane inalterato il numero complessivo dei posti e che non viene superato il limite massimo teorico della spesa di personale dell'Ente cui al triennio 2011-2013;
5. **di approvare** gli allegati all'aggiornamento del PIAO 2024-2026;
6. **di dare mandato** al Responsabile del Servizio personale di provvedere agli adempimenti di competenza;
7. **di dare mandato** al Responsabile del servizio economico-finanziario di provvedere alle verifiche e monitoraggio degli obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento sulla base di quanto normato dall'art. 4 bis del D.L. n. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023;
8. **di provvedere** alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente agli allegati del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione di primo livello "Personale" sotto sezione di secondo livello "Dotazione Organica";
9. **di dare mandato** al Servizio Personale di provvedere, in modo tempestivo, alla pubblicazione del PIAO nel portale del Dipartimento della Funzione pubblica come stabilito all'articolo 7, del D.M. 132/2022;
10. **di dare mandato**, altresì, all'Area Amministrativa di inviare il presente provvedimento, per gli per la prescritta autorizzazione Ministero dell'interno – Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali per i controlli previsti dagli artt. 242 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
11. Attesa l'urgenza di provvedere in merito, propone di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, c. 2, della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii..

Il Sindaco  
f.to Letterio Pistone

**Allegato B**

<b>Profilo</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Posti D.O. 31.12.2023</b>	<b>Coperti</b>	<b>Vacanti</b>	<b>Cessazioni</b>
<b>FUNZIONARIO</b>	Funzionario lavori pubblici e manutenzione/edilizia e urbanistica	<b>3</b>		<b>3</b>	
	Funzionario Contabile	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
	Funzionario Giuridico-Amministrativo	<b>1</b>	<b>1</b>		
	Funzionario Polizia Locale (Comandante)	<b>1</b>		<b>1</b>	
	Assistente Sociale 21 ore	<b>1</b>		<b>1</b>	
<b>ISTRUTTORE</b>	Istruttore tecnico 30 ore	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Istruttore Contabile 30 ore	<b>6</b>	<b>6</b>		
	Istruttore Amministrativo 30 ore	<b>11</b>	<b>11</b>		
	Istruttore P.L. – Comm. 30 ore	<b>4</b>	<b>4</b>		
	Istruttore Commercio	<b>1</b>	<b>1</b>		
	Istruttore Asilo Nido	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
	Istruttore Contabile	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
	Istruttore Tecnico 18 ore	<b>2</b>		<b>2</b>	
	Istruttore di P.L.	<b>4</b>	<b>4</b>		
<b>OPERATORE ESPERTO</b>	Collaboratore tecnico manutentivo (ex B3)	<b>1</b>	<b>1</b>		
	Collaboratore Scolastico	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Collaboratore tecnico – manutentivo	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Riservato agli ASU P.T. 22 ore	<b>9</b>		<b>9</b>	
	Riservato Centralinista 18 ore	<b>1</b>		<b>1</b>	
<b>OPERATORE</b>	Operatore generico - Commesso Usciere 30 ore	<b>1</b>	<b>1</b>		
	Operatore generico 30 ore	<b>2</b>	<b>2</b>		
	Operatore generico	<b>1</b>	<b>1</b>		
	<b>Totali</b>	<b>64</b>	<b>45</b>	<b>19</b>	

### SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

#### 3.3.1 La programmazione strategica delle risorse umane

Il piano triennale del fabbisogno si inserisce a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa e, coerentemente ad essa, è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese.

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività. La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche. In relazione a ciò, è dunque opportuno che le amministrazioni valutino le proprie azioni sulla base dei seguenti fattori:

- capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- eventuale stima delle cessazioni, sulla base ad esempio dei pensionamenti;
- stima dell'evoluzione dei bisogni, in funzione di scelte legate, ad esempio, o alla digitalizzazione dei processi (riduzione del numero degli addetti e/o individuazione di addetti con competenze diversamente qualificate) o alle esternalizzazioni/internalizzazioni o a potenziamento/dismissione di servizi/attività/funzioni o ad altri fattori interni o esterni che richiedono una discontinuità nel profilo delle risorse umane in termini di profili di competenze e/o quantitativi.

Pur non correndovi l'obbligo, il Fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026 è inserito nel presente PIAO.

Si procede, pertanto, al calcolo della propria capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato in base alla disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del D.L. n.34/2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.108 del 27/04/2020, al D.P.C.M. del 17/03/2020 e della circolare ministeriale interpretativa di indirizzo.

#### A) Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

VALORE DI SPESA DOTAZIONE ORGANICA									
POSTI OCCUPATI									
CAT.	ORE SETTIMA	STIPENDIO ANNUO	ONERI ENTE				SPESA	N. DIPEN	SPESA COMPLESSI
			CPDEL	INADEL	INAIL	IRAP			
FUNZIONARIO	36	25.146,71	5.984,92	724,23	251,47	2.137,47	34.244,79	2	<b>68.489,59</b>
FUNZIONARIO	21	14.668,92	3.491,20	422,46	146,69	1.246,86	19.976,13		<b>0,00</b>
ISTRUTTORE	36	23.175,61	5.515,79	667,46	231,76	1.969,93	31.560,54	10	<b>315.605,45</b>
ISTRUTTORE	30	19.312,24	4.596,31	556,19	193,12	1.641,54	26.299,40	23	<b>604.886,24</b>
ISTRUTTORE	18	11.587,81	2.757,90	333,73	115,88	984,96	15.780,27		<b>0,00</b>
OPERATORE ESPERTO	36	20.620,72	4.907,73	593,88	206,21	1.752,76	28.081,30	4	<b>112.325,18</b>
OPERATORE ESPERTO	18	10.310,36	2.453,87	296,94	103,10	876,38	14.040,65		<b>0,00</b>
OPERATORE ESPERTO ex B3	36	21.745,62	5.175,46	626,27	217,46	1.848,38	29.613,19	1	<b>29.613,19</b>
OPERATORE ESPERTO	22	12.601,55	2.999,17	362,92	126,02	1.071,13	17.160,79		<b>0,00</b>
OPERATORE	36	19.806,92	4.714,05	570,44	198,07	1.683,59	26.973,06	1	<b>26.973,06</b>
OPERATORE	30	16.505,11	3.928,22	475,35	165,05	1.402,93	22.476,65	3	<b>67.429,96</b>
<b>TOTALE</b>		<b>195.481,55</b>	<b>46.524,61</b>	<b>5.629,87</b>	<b>1.954,82</b>	<b>16.615,93</b>	<b>266.206,78</b>	<b>44</b>	<b>1.225.322,66</b>

**B) Capacità assunzionale sulla base dei vigenti vincoli si spesa  
(art.33, comma 2, d.l. 34/2019- Dm 17/03/2020)**

**1. Individuazione dei valori soglia – art.4, comma 1 e art.6; tabelle 1 e 3**

<b>COMUNE DI</b>	SPADAFORA
<b>POPOLAZIONE</b>	4686
<b>FASCIA</b>	c
<b>VALORE SOGLIA PIU' BASSO</b>	27,20%
<b>VALORE SOGLIA PIU' ALTO</b>	31,20%

<b>Fascia</b>	<b>Popolazione</b>	<b>Tabella 1 (Valore soglia più basso)</b>	<b>Tabella 3 (Valore soglia più alto)</b>
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1.000-1.999	28,60%	32,60%
c	2.000-2.999	27,60%	31,60%
d	3.000-4.999	27,20%	31,20%
e	5.000-9.999	26,90%	30,90%
f	10.000-59.999	27,00%	31,00%
g	60.000-249.999	27,60%	31,60%
h	250.000-1.499.999	28,80%	32,80%
i	1.500.000>	25,30%	29,30%

**2. Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti – art. 2 metodo 2**

<b>Entrate correnti</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Media 2021/2023</b>
Titolo I	2.320.147,26	2.096.200,36	2.818.260,79	2.411.536,13
Titolo II	2.274.541,21	2.232.680,97	1.820.837,53	2.109.353,24
Titolo III	816.172,65	1.679.348,87	1.202.380,13	1.232.633,88
CONTRIBUTO REG. da portare in detrazione	397.987,93	397.987,93	397.987,93	397.987,93
<b>Totale Entrate Correnti</b>	<b>5.012.873,19</b>	<b>5.610.242,94</b>	<b>5.443.490,52</b>	<b>5.355.535,32</b>
Fondo crediti dubbia esigibilità (assestato dell'ultimo anno relativo ai primi tre titoli)			1.049.641,97	
<b>Entrate correnti al netto del fondo crediti dubbia esigibilità</b>				<b>4.305.893,35</b>

## SPESA DEL PERSONALE

Spese personale al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto di gestione approvato	<b>anno 2023</b>	1.672.724,05 - 397.987,93 1.274.736,12
PERCENTUALE ART. 4 DPCM 17/3/2020 (RAPPORTO SPESE DI PERSONALE/MEDIA ENTRATE CORRENTI)		<b>29,60 %</b>

### 3. Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

#### Caso C - Comune in Fascia intermedia

Dallo sviluppo dei calcoli previsti dalla nuova normativa il Comune di Spadafora si colloca, in base alle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato, nella fascia intermedia prevista dal decreto ministeriale del 17 marzo 2020, previsto dal citato art. 33, comma 2, del d. l. n. 34/2019, come risulta dal prospetto di calcolo sopra descritto, in quanto l'incidenza del rapporto spese di personale/media entrate correnti è pari al 29,60% e quindi non superiore di 4 punti percentuali rispetto alla soglia di virtuosità individuata dalla Tabella 1 dell'art. 4, per cui, conseguentemente, **sussiste il vincolo di non peggiorare tale rapporto rispetto all'anno precedente.**

Conseguentemente, nell'eventualità di una dinamica incrementale delle entrate, i Comuni che si trovano nella fascia intermedia potranno corrispondentemente aumentare anche la spesa di personale prevedendo un numero di assunzioni superiore a quello delle cessazioni. Questa lettura è confermata dalle indicazioni rese in sede consultiva dalla Corte dei Conti, sez. Veneto, del n. 15/2021, secondo cui: *“un ente intermedio... - ovvero il cui rapporto, ai sensi dell'art. 33, co. 2, del D.L. n. 34/2019, fra spese di personale (come da ultimo rendiconto) e la media delle entrate correnti nel triennio al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, sia pari a una percentuale compresa fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.03.2020 attuativo dello stesso D.L. n. 34/2019 – potrà effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato eventualmente anche coprendo il turn over al 100% e cumulando i resti assunzionali a condizione che:*

- non sia superato il valore soglia determinato dal rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto approvato

- l'ente, mediante i propri strumenti di programmazione, abbia ponderato attentamente la sostenibilità dell'onere conseguente alla provvista di personale in un'ottica pluriennale che tenga in debita considerazione il livello delle entrate correnti e il rapporto tra queste e la spesa corrente, assicurando, dunque, stabili equilibri di bilancio anche in chiave prospettica”;

pertanto, il Comune di Spadafora può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato:

- sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al 29,60%;
- nel rispetto della dinamica di crescita delimitata dalla tabella 2 (contenuta nell'art. 5), che individua le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale, che è la seguente:

Comuni	2020	2021	2022	2023	2024
a) comuni con meno di 1.000 abitanti	<b>19,0%</b>	<b>24,0%</b>	<b>26,0%</b>	<b>27,0%</b>	<b>28,0%</b>
Spesa personale anno 2018	1.584.037,44	1.584.037,44	1.584.037,44	1.584.037,44	1.584.037,44
<b>Incremento</b>	<b>300.967,1136</b>	<b>380.168,9856</b>	<b>411.849,7344</b>	<b>427.690,1088</b>	<b>443.530,4832</b>

L'utilizzo di eventuali resti assunzionali consente il superamento delle percentuali massime di crescita (art. 5, comma 2).

La capacità assunzionale del comune di Spadafora per il 2024, calcolata esclusivamente sulla base delle cessazioni intervenute nell'ultimo quinquennio, con i valori individuati nel DM stesso (stipendio tabellare oltre a Oneri Riflessi escluso Irap), è la seguente:



Anno 2015 (65% spesa)	N. 3 (1 ex Cat. B -1 ex cat C- 1 ex cat. D)	€ 42.611,66
Anno 2016 (25% spesa)	N. 2 (1 ex Cat. C - 1 ex cat. B)	€ 10.394,08
Anno 2017 (25% spesa)	N. 1 (1 ex Cat. C )	€ 5.509,85
Anno 2018 (25% spesa)	N. 2 (1 ex cat, D3 – 1 ex cat. C)	€ 12.403,07
Anno 2019 (100% spesa)	N.2 (1 ex cat. D - 1 ex cat. C )	€ 47.835,58
<b>TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2024</b>		<b>€ 118.754,24</b>

La nota della RGS n. 12454/2021 ha affermato che i due metodi di calcolo sono alternativi tra loro e non cumulativi, per cui nel caso di opzione da parte del Comune per la facoltà concessa dall'art. 5, comma 2, i resti assunzionali non si sommano, ma si sostituiscono agli spazi assunzionali ricavabili in applicazione della tabella n. 2 del Decreto.

Il calcolo della spesa complessiva del personale, da considerare ai fini del calcolo della capacità assunzionale, viene effettuato come indicato nella circolare ministeriale 13.05.2020, tenendo conto delle voci sotto riportate:

Valori finanziari rendiconto 2023		
spesa rendiconto 2023	1.274.736,12	<b>29,60%</b>
entrate rendiconto 2023 al netto FCDE	4.305.893,35	

### C) Stima del trend delle cessazioni

ANNO 2022/2023									
ex CAT.	ORE SETTIMANALI	STIPENDIO ANNUO	ONERI ENTE			SPESA	N. DIPENDENTI	SPESA COMPLESSIVA	
			CPDEL	INADEL	INAIL				
			23,80	2,88	1,00				
D	36	25.146,71	5.984,92	724,23	251,47	32.107,32	1	32.107,32	
C	36	23.175,61	5.515,79	667,46	231,76	29.590,62	1	29.590,62	
B	36	20.620,72	4.907,73	593,88	206,21	26.328,53	2	52.657,07	
A	36	19.806,81	4.714,02	570,44	198,07	25.289,34	1	25.289,34	
<b>TOTALE</b>		<b>88.749,85</b>	<b>21.122,46</b>	<b>2.556,00</b>	<b>887,50</b>	<b>113.315,81</b>	<b>5</b>	<b>139.644,34</b>	

Complessivamente, i risparmi lordi di spesa per le cessazioni dal servizio per l'intero periodo 2022-2025 che si sono già verificate nel Comune di Spadafora proietterebbero nel medio periodo, il rapporto SPESE PERSONALE/ENTRATE CORRENTI ad un valore medio stimabile attorno al **26,36%** (€ 1.274.737,00 - € 139.644,34= spesa personale finale € 1.135.092,66/€ 4.305.893,36, dato attuale del rapporto medio nel triennio delle Entrate correnti al netto FCDE) e, quindi, all'interno del valore-soglia previsto dalla tabella 1 dell'art. 4 del D.M. 17/03/2020;

il suddetto rapporto, al netto delle assunzioni programmate, rideterminato, risulta essere pari a **26,36%**, (a parità di valore di media entrate e a parità di crediti di dubbia esigibilità del corrente anno proiettato nell'anno 2025), **abbondantemente al di sotto del valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3** del comma 1 dell'art. 6 (31,2%) del rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti, secondo la definizione dell'art. 2 del citato DPCM 17 marzo 2020;

Il suddetto rapporto, **rideterminato all'anno in corso**, risulta essere pari a **26,36%**, (a parità di valore di media entrate e a parità di crediti di dubbia esigibilità del corrente anno proiettato nell'anno 2023), **al di sotto del valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 1** del comma 1 dell'art. 4 (27,2%) del rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti, secondo la definizione dell'art. 2 del citato DPCM 17 marzo 2020;

**Rappresentate** di seguito le seguenti risultanze:

Rapporto spese di personale/Media entrate correnti <b>Anno 2024</b>	<b>29,60%</b>
<b>Valore di soglia da Tabella 1</b>	<b>27,2%</b>
Valore soglia di rientro entro l'anno 2025	31,2%
<b>RAPPORTO SPESE DI PERSONALE/MEDIA ENTRATE CORRENTI RIDETERMINATO ALL'ANNO 2025</b>	<b>26,36%</b>

#### 4. Il calcolo dell'incremento teorico ed effettivo.

##### INCREMENTO TEORICO DISPONIBILE

Lo spazio finanziario teorico disponibile per nuove assunzioni, cioè fino al raggiungimento della soglia massima del DM Tabella 1, sulla base del rapporto registrato tra spesa di personale/entrate correnti, rideterminato a seguito delle cessazioni al 2025, è il seguente:

€ 4.305.893,36 (media entrate 2021/2023)

\* 29,60% (valore ultimo rendiconto approvato, essendo l'ente in fascia intermedia)

= € 1.274.544,43 - 1.135.092,66 (spese personale anno 2024 rideterminate al 2025 al netto dei pensionamenti)

= **139.451,78**

L'amministrazione, quindi, potrà procedere ad effettuare assunzioni di personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel limite massimo della spesa di personale così calcolata;

Pertanto l'incremento di spesa ammissibile è pari ad Incremento di spesa ammissibile € **139.451,78**.

##### INCREMENTO CALMIERATO:

##### Regime transitorio per gli enti virtuosi: l'incremento della spesa di personale

In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1.

Il Comune di Spadafora, sulla base della fascia demografica, le percentuali massime di incremento della spesa del personale registrata nell'anno 2018, per gli anni 2020/2024, sono le seguenti:

Comuni	2020	2021	2022	2023	2024
b) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	<b>19,0%</b>	<b>24,0%</b>	<b>26,0%</b>	<b>27,0%</b>	<b>28,0%</b>
Spesa personale anno 2018	1.584.037,44	1.584.037,44	1.584.037,44	1.584.037,44	1.584.037,44
<b>Incremento</b>	<b>300.967,1136</b>	<b>380.168,9856</b>	<b>411.849,7344</b>	<b>427.690,1088</b>	<b>443.530,4832</b>

<b>OBIETTIVO</b>	Non superare il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti al netto del FCDE dell'ultimo rendiconto approvato	<b>29,60%</b>
------------------	--	---------------

##### INCREMENTO EFFETTIVO

A seguito delle suddette operazioni di calcolo, per questo ente si verifica la seguente condizione:

[ X ] l'incremento calmierato risulta superiore all'incremento teorico, il Comune può pertanto procedere ad assunzioni solo entro il valore dell'incremento teorico.

[ ] l'incremento calmierato risulta inferiore all'incremento teorico, il Comune può procedere ad assunzioni solo entro la misura dell'incremento calmierato.

Il Comune può assumere entro lo spazio finanziario di € **139.451,78**.

##### D) Stima dell'evoluzione dei fabbisogni

Il rispetto dell'obiettivo è garantito dai risparmi ottenuti nell'anno 2021-2023 e negli anni indietro nonché da un contenimento della spesa derivante dalla non totale copertura dei posti lasciati liberi e assunzioni in categorie più basse rispetto a quelle del personale cessato.

**PIANO ASSUNZIONI ANNO 2024/2026**

**ASSUNZIONI A CARICO DEL COMUNE**

Anno	Unità	Nuovo sistema di classificazione	Orario settimanale	Area	Modalità di assunzione					Incidenza previsionale per anno
					Concorso pubblico/mobilità volontaria, previa comunicazione art. 34 bis d.lgs. 165/2001	Procedura ex art. 35 TUIPI	Convenzione Asmel/Scorrimento graduatorie	Utilizzazione di personale dipendente ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge n. 311/2004	Altro	
2024	1	Funzionario presso l'Area Tecnica	36	Funzionari - Elevata Qualificazione	X					€ 34.244,79
	1	Funzionario presso l'ufficio di P.M.	4	Funzionari - Elevata Qualificazione				X		€ 5.309,41
	2	Funzionario presso l'ufficio Tecnico	12	Funzionari - Elevata Qualificazione				X		€ 23.739,13
2025	2	Geometri presso l'Area Tecnica	18	Istruttori			X			€ 31.560,54
	1	Centralinista	18	Operatore Esperto		X				€ 14.040,65
	1	Funzionario	18	Funzionari - Elevata Qualificazione					Reclutamento Art. 90 TUEL	€ 17.804,35
2026		Nessuna assunzione								
<b>TOTALE COSTO ASSUNZIONI</b>										<b>€ 126.698,87</b>

**COSTO ASSUNZIONI ETEROFINANZIATE**

<b>ANNO</b>	<b>UNITÁ</b>	<b>NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE</b>	<b>ORARIO SETTIMANALE</b>	<b>AREA</b>	<b>MODALITA' DI ASSUNZIONE</b>	<b>SPESA ETEROFINANZIATA</b>
<b>2024</b>	2	- n. 1 "Ingegnere" presso l'Area Tecnica - n. 1 "Architetto" presso l'Area Tecnica n. 1 "Specialista in attività amministrative e contabili" presso l'Area Finanziaria	36	<b>Funzionari -Elevata Qualificazione</b>	<b>Procedura di reclutamento espletata dal Dipartimento per le politiche di coesione - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2</b>	<b>€ 68.489,59</b>
	1	Specialista in attività amministrative e contabili presso l'Area Finanziaria	36	<b>Funzionari -Elevata Qualificazione</b>		<b>€ 34.244,79</b>
	1	Assistente Sociale presso l'Area Amministrativa	21	<b>Funzionari -Elevata Qualificazione</b>	<b>Procedura di reclutamento con le risorse a valere sul Fondo di Solidarietà Comunale di cui l'Ente è beneficiario per l'anno 2024 come previsto dall'art. 1, comma 174, legge n. 234/2021</b>	<b>€ 19.976,13</b>
	9	Lavoratori ASU	22	<b>Operatori Esperti</b>	<b>Stabilizzazione ex L.R. 16 gennaio 2024, n. I, art. 10</b>	<b>€ 154.447,13</b>
<b>2025</b>		Nessuna assunzione				
<b>2026</b>		Nessuna assunzione				
<b>TOTALE COSTO ASSUNZIONI</b>						<b>€ 277.157,64</b>

In sintesi:

<b>COSTO ASSUNZIONI A CARICO DELL'ENTE</b>									
PROFILO	ORE SETTIMANALI	STIPENDIO ANNUO TABELLARE	ONERI ENTE				SPESA	N. DIPENDENTI	SPESA COMPLESSIVA
				CPDEL	INADEL	INAIL			
FUNZIONARIO	36	25.146,71	5.984,92	724,23	251,47	2.137,47	34.244,79	1	34.244,79
FUNZIONARIO	12	8.716,08	2.074,43	251,02	87,16	740,87	11.869,56	2	23.739,13
FUNZIONARIO	18	13.074,13	3.111,64	376,53	130,74	1.111,30	17.804,35	1	17.804,35
FUNZIONARIO	4	3.898,82	927,92	112,29	38,99	331,40	5.309,41	1	5.309,41
ISTRUTTORE	18	11.587,80	2.757,90	333,73	115,88	984,96	15.780,27	2	31.560,54
CENTRALINISTA	18	10.310,36	2.453,87	296,94	103,10	876,38	14.040,65	1	14.040,65
<b>TOTALE</b>		<b>72.733,91</b>	<b>17.310,67</b>	<b>2.094,74</b>	<b>727,34</b>	<b>6.182,38</b>	<b>99.049,04</b>	<b>8</b>	<b>126.698,87</b>

<b>COSTO ASSUNZIONI (ETEROFINANZIATE)</b>									
PROFILO	ORE SETTIMANA	STIPENDIO ANNUO	ONERI ENTE				SPESA	N. DIPEN	SPESA COMPLESSI
			CPDEL	INADEL	INAIL	IRAP			
FUNZIONARIO (ex art. 19 del D.L. 124/2023)	36	25.146,71	5.984,92	724,23	251,47	2.137,47	34.244,79	3	102.734,38
FUNZIONARIO (ex art. 19 del D.L. 124/2023)	21	14.668,92	3.491,20	422,46	146,69	1.246,86	19.976,13	1	19.976,13
ASU - OPERATORI ESPERTI (ex L.R. 16 gennaio 2024, n. 1, art. 10 )	22	12.601,55	2.999,17	362,92	126,02	1.071,13	17.160,79	9	154.447,13
<b>TOTALE</b>		<b>52.417,18</b>	<b>12.475,29</b>	<b>1.509,61</b>	<b>524,17</b>	<b>4.455,46</b>	<b>71.381,71</b>	<b>13</b>	<b>277.157,64</b>

Il predetto Piano triennale dei fabbisogni di personale sarà registrato nell'applicativo SICO del MEF

#### La spesa per le risorse umane

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2024	2025	2026
Spese per il personale dipendente	€ 1.544.900,00	€ 1.551.900,00	€ 1.551.900,00
I.R.A.P.	€ 108.500,00	€ 108.500,00	€ 108.500,00
Spese per il personale in comando	€	€	€
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	€	€	€
Buoni pasto	€ 4.200,00	€ 4.200,00	€ 4.200,00
Altre spese per il personale	€	€	€
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>€ 1.657.600,00</b>	<b>€ 1.664.600,00</b>	<b>€ 1.664.600,00</b>

Lo sviluppo sul triennio, tenendo conto delle previsioni di bilancio si concretizza come segue:

anno 2024 - bilancio 2024 -2026		
<b>spesa personale previsione (cod 101) 2024</b>	<b>1.130.329,54</b>	<b>26,00%</b>
entrata previsione (Titolo 1, 2 e 3) 2024	5.427.349,15	
fcde 2024	1.049.641,87	
<b>netto</b>	<b>4.377.707,18</b>	
anno 2025 - bilancio 2024 -2026		
<b>spesa personale previsione (cod 101) 2025</b>	<b>1.137.329,24</b>	<b>26,00%</b>
entrata previsione (Titolo 1, 2, e 3) 2025	5.330.023,41	
fcde 2025	945.271,97	
<b>netto</b>	<b>4.384.751,44</b>	
anno 2026 bilancio 2024 -2026		
<b>spesa personale previsione (cod 101) 2026</b>	<b>1.137.329,24</b>	<b>25,94%</b>
entrata previsione (Titolo 1, 2, e 3) 2026	5.330.023,41	
fcde 2026	945.271,97	
<b>netto</b>	<b>4.384.751,44</b>	

*Conclusioni* → Si evidenzia come, rispetto agli anni precedenti, il rapporto spesa personale/entrate a consuntivo 2022 sia migliorato avvicinandosi al valore soglia più basso previsto dall'art. 4, c.1, e art. 6.

Inoltre, il rapporto sia in entrata che in uscita è considerato al lordo del contributo regionale per il personale stabilizzato.

Sulla base delle entrate e delle proiezioni di spesa sino al termine dell'anno in corso, per poter rispettare l'obiettivo rendiconto 2023 (29,60%), si rende necessario proseguire sulla strada intrapresa confermando la necessità di procedere a nuove assunzioni part time od integrazioni di spesa, cercando invece di realizzare tutti i possibili risparmi.

#### **E) Verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Si dà atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, **con esito negativo**.

#### **F) Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;

- l'Ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3- bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
  - l'Ente si trova in stato di riequilibrio finanziario pluriennale, pertanto è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale.
- Si prende atto che il Comune di Spadafora soggiace ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale prima di procedere all'assunzione di personale.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 12/09/2024

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
**F.to Pistone Letterio**

L'ASSESSORE ANZIANO

**F.to GIACOBBO GIUSEPPINA**

II SEGRETARIO COMUNALE

**F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna**

### PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Comunale sia pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 consecutivi a far data dal \_\_\_\_\_  
Reg.n. \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

Il Segretario Comunale  
**F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on - line, certifica che la presente deliberazione, nei termini stabiliti dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015, è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 44/1991, all'Albo Pretorio on - line per 15 giorni consecutivi, dal 12/09/2024 al 27/09/2024

Dalla Residenza Comunale, li

Il Responsabile dell'Albo Pretorio On-Line

Il Segretario Comunale  
**F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale, certifica:

	Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art.12 della L.R. 03/12/1991, n. 44.
X	Che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Il Segretario Comunale  
**F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna**