

COMUNE DI  
TORA E PICCILLI



**SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

**Allegato B**

**Piano Triennale della Prevenzione  
della Corruzione e della Trasparenza 2024/2026**

SOTTO SEZIONE LIVELLO 1	SOTTO SEZIONE LIVELLO 2	RIFERIMENTI NORMATIVI	SINGOLO OBBLIGO	CONTENUTI DELL'OBBLIGO	AGGIORNAMENTO	UFFICIO RESPONSABILE
A	B	C	D	E	F	G
<b>Disposizioni generali</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, co. 8, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale della corruzione e della trasparenza e i suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'art. 1, co. 2-bis della Legge 190/2012. <a href="https://www.halleyweb.com/c061031/zf/index.php/trasparenza/index/index">https://www.halleyweb.com/c061031/zf/index.php/trasparenza/index/index</a>	<i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Disposizioni generali</b>	Atti generali	Art. 12, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Disposizioni generali</b>	Atti generali	Art. 12, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Disposizioni generali</b>	Atti generali	Art. 12, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione e strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Disposizioni generali</b>	Atti generali	Art. 12, co. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Disposizioni generali</b>	Atti generali	Art. 55, co. 2, D.Lgs. n. 165/2001 Art. 12, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970). Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

<b>Disposizioni generali</b>	Atti generali	Art. 12, co. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, co. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica  Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di	Art. 14, co. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14,	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

	amministrazione, di direzione o di governo		co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)			
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013. Art. 2, co. 1, punto 1, Legge n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	<i>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013. Art. 2, co. 1, punto 2, Legge n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	<i>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di	Art. 14, co. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013.	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14,	Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

	amministrazione, di direzione o di governo	Art. 2, co. 1, punto 3, Legge n. 441/1982	co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)		
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013. Art. 2, co. 1, punto 3, Legge n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del D.Lgs. n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di	Art. 14, co. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica.	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

	amministrazione, di direzione o di governo		, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, co. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, co. 1, punto 1, Legge n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	<i>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi	Art. 14, c. 1, lett. f),	Titolari di incarichi di	Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone	<i>Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina</i>	<b>Area Amministrativa</b>

	politici, di amministrazione, di direzione o di governo	D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, co. 1, punto 2, Legge n. 441/1982	amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	<i>o dal conferimento dell'incarico</i>	<b>Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, co. 1, punto 3, Legge n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013	dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	<i>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 3, Legge n. 441/1982		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione	Art. 14, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione)	Curriculum vitae	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

	ne, di direzione o di governo		e da pubblicare sul sito web)			
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica  Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, co. 1, punto 2, Legge n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione e da pubblicare sul sito web)	copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi	Art. 14, c. 1, lett. f),	Cessati dall'incarico	Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda	<i>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3</i>	<b>Area Amministrativa</b>



	politici, di amministrazione, di direzione o di governo	D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, co. 1, punto 3, Legge n. 441/1982	(documentazione e da pubblicare sul sito web)	elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	<i>mesi dalla cessazione dell'incarico).</i>	<b>Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 4, Legge n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione e da pubblicare sul sito web)	dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Sanzioni per mancata comunicazione e dei dati	Art. 47, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

			sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)			
<b>Organizzazione</b>	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Organigramma  (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Organizzazione</b>	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico: 1. curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>

<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico: 2. dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico: 3. compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico: Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico: Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico: Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013. Art. 2, c. 1, punto 1, Legge n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	<i>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013. Art. 2, c. 1, punto 2, Legge n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	<i>Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico</i>	<b>Area Finanziaria</b>

<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013. Art. 3, Legge n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	A attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Annuale</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	<i>Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	<i>Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	<i>Annuale</i>	<b>Area Finanziaria</b>

<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa	Per ciascun titolare di incarico:  Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	<i>Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
------------------	---	---	---	---	--	---

		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	<p>con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa</b> <b>Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa	<p>Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)</p> <p>Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici</p>	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

			<p>con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p>			
<b>Personale</b>	<p>Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le</p>	<p>Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti</p>	<p><i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i></p>	<p><b>Area Amministrativa</b> <b>Area Finanziaria</b></p>



			<p>seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p>			
<b>Personale</b>	<p>Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente)</p>	<p>Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti</p>	<p><i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i></p>	<b>Area Finanziaria</b>

			te, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali			
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013. Art. 2, co. 1, punto 1, Legge n. 441/1982	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p>	dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	<i>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).</i>	<b>Area Finanziaria</b>

<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f), D.lgs. n. 33/2013. Art. 2, c. 1, punto 2, Legge n. 441/1982. Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, D.Lgs n. 33/2013. Art. 3, Legge n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)  attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico</i>  <i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	<i>Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

		Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	<p>discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p>	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	<i>Tempestivo (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, D.Lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	<i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Area Finanziaria</b>

			<p>selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>			
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 19, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 1, c. 7, D.P.R. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	<i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1,	Dirigenti cessati dal rapporto di	Curriculum vitae	<i>Nessuno</i>	<b>Area Amministrativa</b>

		lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	lavoro (documentazione e da pubblicare sul sito web)			<b>Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica  Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	<i>Nessuno</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	<i>Nessuno</i>	<b>Area Finanziaria</b> <b>Area Amministrativa</b>
<b>Personale</b>	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	<i>Nessuno</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, Legge n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione e da pubblicare sul sito web)	copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;  copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	<i>Nessuno</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge	<i>Nessuno</i>	<b>Area Finanziaria</b>

		Art. 4, Legge n. 441/1982	(documentazione e da pubblicare sul sito web)	non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		
<b>Personale</b>	Sanzioni per mancata comunicazione e dei dati	Art. 47, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Posizioni organizzative	Art. 14, c.1, quinquies., D.Lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curriculum vitae dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	<i>Annuale (art. 16, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Dotazione organica	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	<i>Annuale (art. 16, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c.1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato  (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	<i>Annuale (art. 17, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa</b>

<b>Personale</b>	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c.2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato  (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	<i>Trimestrale (art. 17, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	<i>Trimestrale (art. 16, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa</b>
<b>Personale</b>	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa</b>
<b>Personale</b>	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, D.Lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa</b>
<b>Personale</b>	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	<i>Annuale (art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Personale</b>	Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)  (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>



<b>Personale</b>	Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Personale</b>	Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	Paragrafo 14.2, Delibera CIVIT n. 12/2013	Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) (da pubblicare in tabelle)	Compensi	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Area Finanziaria</b>
<b>Bandi di concorso</b>	Reclutamento del personale	Art. 19, D.Lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte/orali	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Performance</b>	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Paragrafo 1, Delibera CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Performance</b>	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/ Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10 c. 1 lett. a) D.Lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, D.Lgs. n. 267/2000)	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa Area Finanziaria</b>
<b>Performance</b>	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, D.Lgs. 150/2009)	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Performance</b>	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi  (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati  Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Performance</b>	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

			(da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi  Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti		
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli enti: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ragione sociale</li> <li>2. misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione</li> <li>3. durata dell'impegno</li> <li>4. onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione</li> <li>5. numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)</li> <li>6. risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari</li> <li>7. incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)</li> </ol>	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (dichiarazione pubblicate nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente)	<i>Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (dichiarazione pubblicate nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente)	<i>Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società:  <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ragione sociale</li> <li>2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione</li> <li>3) durata dell'impegno</li> <li>4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione</li> <li>5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico</li> </ol>	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

				<p>complessivo a ciascuno di essi spettante</p> <p>6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari</p> <p>7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo</p>		
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	<i>Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2014	Dati società partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	<i>Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. d-bis,, D.Lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 D.Lgs 175/2016)	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 19, c. 7, D.Lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento		
<b>Enti controllati</b>	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli enti:  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ragione sociale</li> <li>2. misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione</li> <li>3. durata dell'impegno</li> <li>4. onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione</li> <li>5. numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante</li> <li>6. risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari</li> <li>7. incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo</li> </ol>	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	<i>Tempestivo (art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	<i>Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

			(da pubblicare in tabelle)			
<b>Enti controllati</b>	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Rappresentazioni grafiche	Art. 22, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Rappresentazioni e grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	<i>Annuale (art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Enti controllati</b>	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 35, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 35, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 35, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 35, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 35, c. 1,	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento: 1. breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili  2. unità organizzative responsabili dell'istruttoria  3. l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 4. ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale  5. modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>

		<p>lett. f), D.Lgs. n. 33/2013</p> <p>Art. 35, c. 1, lett. g), D.Lgs. n. 33/2013</p> <p>Art. 35, c. 1, lett. h), D.Lgs. n. 33/2013</p> <p>Art. 35, c. 1, lett. i), D.Lgs. n. 33/2013</p> <p>Art. 35, c. 1, lett. l), D.Lgs. n. 33/2013</p>		<p>6. termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</p> <p>7. procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</p> <p>8. strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</p> <p>9. link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</p> <p>10. modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da</p>		
--	--	--	--	--	--	--

		Art. 35, c. 1, lett. m), D.Lgs. n. 33/2013		<p>indicare obbligatoriamente per il versamento</p> <p>11. nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale</p>		
<b>Enti controllati</b>	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	<p>Per i procedimenti ad istanza di parte:</p> <p>1. atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</p>	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Enti controllati</b>	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 1, c. 29, Legge 190/2012	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	<p>2. uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze</p>	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Provvedimenti</b>	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Provvedimenti</b>	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 16 della Legge n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	<i>Semestrale (art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>



<b>Provvedimenti</b>	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16 della Legge n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	<i>Semestrale (art. 23, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 Delibera ANAC n. 9/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della Legge 6 novembre 2012, n. 190	Codice Identificativo Gara (CIG)	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, Legge n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) D.Lgs. n. 33/2013 Art. 4 Delibera ANAC n. 39/2016	Informazioni sulle singole procedure  (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delibera Anac 39/2016)	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, Legge n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) D.Lgs. n. 33/2013	Informazioni sulle singole procedure  (da pubblicare secondo le	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del	<i>Annuale (art. 1, c. 32, Legge n. 190/2012)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>

		Art. 4 Delibera ANAC n. 39/2016	"Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delibera Anac 39/2016)	contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)		
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 Artt. 13, 20 e 37 del D.Lgs. 36/2023	Atti relativi alla programmazione e di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 Art. 20 del D.Lgs. 36/2023	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti dell'ambito del settore pubblico di cui al D.Lgs. 36/2023	Avvisi di preinformazione (art. 81 del D.Lgs. 36/2023) Bandi ed avvisi di preinformazione (artt. 127 e 128 del D.Lgs. 36/2023)	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>

<b>Bandi di gara e contratti</b>	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 Art. 20 del D.Lgs. 36/2023	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti dell'ambito del settore pubblico di cui al D.Lgs. 36/2023	Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avvisi e bandi</li> <li>- Avviso di indagini di mercato</li> <li>- Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco</li> <li>- Avviso periodico indicativo</li> <li>- Avviso relativo all'esito della procedura;</li> <li>- Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi;</li> <li>- Bando di concorso</li> <li>- Avviso di aggiudicazione</li> <li>- Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara</li> <li>- Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri,</li> <li>- Bando di concessione</li> <li>- Bando di gara</li> <li>- Avviso costituzione del privilegio</li> <li>- Avviso sui risultati della procedura di affidamento</li> <li>- Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati</li> <li>- Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso</li> <li>- Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale</li> <li>- Elenchi dei verbali delle commissioni di gara</li> <li>- Avvisi sistema di qualificazione</li> <li>- Affidamenti (gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della</li> </ul>	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
----------------------------------	---	---	---	---	-------------------	---

				<p>scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informazioni ulteriori (contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante)</li> </ul>		
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 Art. 20 del D.Lgs. 36/2023	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 Art. 20 del D.Lgs. 36/2023	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 1, co. 505, Legge 208/2015 disposizioni speciali rispetto	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>

	aggiudicatori distintamente per ogni procedura	al D.Lgs 36/2023				
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 Art. 20 del D.Lgs. 36/2023	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	<i>Tempestivo</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Amministrativa</b>
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione  (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>

			relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)			
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 27, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 27, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 27, c. 1, lett. d), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 27, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 27, c. 1, lett. f),	Atti di concessione  (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del	Per ciascun atto:  1. nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario  2. importo del vantaggio economico corrisposto  3. norma o titolo a base dell'attribuzione  4. ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo  5. modalità seguita per l'individuazione del beneficiario  6. link al progetto selezionato	<i>Tempestivo (art. 26, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>

		D.Lgs. n. 33/2013	D.Lgs. n. 33/2013)	7. link al curriculum vitae del soggetto incaricato		
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Atti di concessione	Art. 27, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Atti di concessione  (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del D.Lgs. n. 33/2013)	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	<i>Annuale (art. 27, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, D.P.C.M. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013 e D.P.C.M. 29 aprile 2016	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, D.P.C.M. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013 e D.P.C.M. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Bilanci</b>	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013  Art. 19 e 22 del D.Lgs. n. 91/2011  Art. 18-bis del D.Lgs. n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Patrimonio immobiliare	Art. 30, D.Lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, D.Lgs. 33/2012	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria Area Tecnica</b>
<b>Controlli e rilievi</b>	Organismi indipendenti di valutazione,	Art. 31, D.Lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	<i>Annuale e in relazione a delibere ANAC</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>



<b>sull'amministrazione</b>	nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe		valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)  Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)  Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	<i>Tempestivo</i>          <i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, D.Lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Corte dei conti	Art. 32, c. 1 D.Lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Tutte le Aree in base alla loro competenza</b>
<b>Servizi erogati</b>	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	<i>Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)</i>	<b>Tutte le Aree in base alla loro competenza</b>
<b>Servizi erogati</b>	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	<i>Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)</i>	<b>Tutte le Aree in base alla loro competenza</b>
<b>Servizi erogati</b>	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, D.Lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	<i>Annuale (art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>

<b>Servizi erogati</b>	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	<i>Annuale (art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Finanziaria</b>
<b>Opere pubbliche</b>	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, D.Lgs 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, Legge n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>
<b>Opere pubbliche</b>	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis D.Lgs. n. 33/2013 Art. 20 D.Lgs. n. 36/2023	Atti di programmazione e delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>
<b>Opere pubbliche</b>	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate  Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>

			dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )			
<b>Pianificazione e governo del territorio</b>		Art. 39, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013  Art. 39, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti  Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	<i>Tempestivo (art. 39, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)</i>  <i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>
<b>Informazioni ambientali</b>		Art. 40, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali  Stato dell'ambiente  Fattori inquinanti	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:  Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>

			<p>Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto</p> <p>Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto</p> <p>Relazioni sull'attuazione della legislazione</p> <p>Stato della salute e della sicurezza umana</p> <p>Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero</p>	<p>Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente</p> <p>Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse</p> <p>Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse</p> <p>Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale</p> <p>Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore</p>		
--	--	--	---	---	--	--

			dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>		Art. 42, c. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza  (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>		Art. 42, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza  (da pubblicare in tabelle)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>		Art. 42, c. 1, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza  (da pubblicare in tabelle)	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	<i>Tempestivo (ex art. 8, D.Lgs. n. 33/2013)</i>	<b>Area Tecnica</b>
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della Legge n. 190 del 2012	<i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, Legge n. 190/2012  Art. 43, c. 1 D.Lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, Legge n. 190/2012  Art. 43, c. 1 D.Lgs. n. 33/2013	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 14, Legge n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	<i>Annuale (art. 1 comma 14 della Legge 190/2012)</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 3, Legge n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Art. 18, c. 5, D.Lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 9- bis, Legge 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>
<b>Altri contenuti</b>	Accesso civico	Art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	<i>Tempestivo</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>

<b>Altri contenuti</b>	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), Legge n. 190/2012	Dati ulteriori  (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione e dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, D.Lgs. n. 33/2013	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	<i>Annuale</i>	<b>Tutte le Aree in base alla competenza del procedimento</b>
<b>Altri contenuti</b>	Procedure in virtù della transazione digitale	Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)	Applicazione delle norme previste per l'attuazione di tutte le procedure relative alla transazione digitale degli enti	Pubblicazione del nome del Responsabile della Transazione digitale con apposito decreto sindacale  Creazione di una apposita sezione relativa a tutti i procedimenti	<i>Annuale</i>	<b>Area Amministrativa Ufficio Segreteria</b>