



# COMUNE DI BARANZATE

Città Metropolitana di Milano

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 01/06/2023

Oggetto:	<b>PRIMA MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025</b>
----------	---

L'anno **duemilaventitre** il giorno **uno** del mese **Giugno** alle ore **19:34** in Baranzate e **nella Casa Comunale**, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Giunta Comunale.

Partecipano alla trattazione dell'argomento i sigg.ri:

Nominativo	Funzione	Pres.	Ass.
ELIA LUCA MARIO	Sindaco	X	
MALASPINA MATTEO	Vice Sindaco	X	
CHIARIELLO FRANCESCO	Assessore	X	
DE FILIPPIS IONELA	Assessore	X	
BEVILACQUA ZOE MARIA	Assessore	X	
DONAGGIO UMBERTA	Assessore	X	

Presenti: 6 Assenti: 0

Sono presenti presso gli uffici del Municipio in via Erba il Sindaco Luca Elia, gli Assessori Matteo Malaspina, Zoe Maria Bevilacqua e Ionela Defilippis e partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il **Segretario Comunale Dott.ssa Elisa Terrazzino** mentre sono collegati da remoto in videoconferenza gli Assessori Francesco Chiariello, Umberta Donaggio.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco, Luca Mario Elia**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2023/2025, approvato con atto di Giunta n. 40 del 03/04/2023 e confluito del Dup 2023-2025;

Visti il DUP ed il bilancio di previsione 2023-2025 approvati rispettivamente con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 13 e 14 del 27.04.2023;

Visto il bilancio consuntivo anno 2022 (rendiconto della gestione) approvato con atto di Consiglio Comunale n. 7 del 27/07/2023;

CONSIDERATO che sono intervenute le seguenti cessazioni/dimissioni:

- n. 1 istruttore amministrativo cat. C area Servizi alla Persona a far tempo dal 9/03/2023;
- n. 1 Istruttore direttivo tecnico cat. D area Gestione Territorio a far tempo dal 20/04/2023;
- n. 1 agente di Polizia Locale a far tempo dal 12/05/2023

DATO ATTO CHE si prevedono, a seguito di verifica sui requisiti contributivi e anagrafici del personale dipendente, i seguenti collocamenti a riposo nell'anno 2024, previsione da aggiornare sulla base dell'evoluzione normativa:

- n. 1 Collaboratore Professionale ex cat. B3 servizio personale (area Servizi Finanziari)
- n. 1 Collaboratore Professionale ex cat. B3 ufficio case comunali (area Servizi alla Persona);
- n. 1 educatrice asilo nido ex cat. C

DATO ATTO CHE, con decorrenza 1/1/2024, il personale comunale in servizio presso l'Asilo Nido sarà trasferito all'azienda speciale Comuni Insieme, come da deliberazione di G.C. n. 72 del 24/05/2022 e accordi sindacali siglati in data 14/07/2022, pertanto avverranno con decorrenza 1/1/2024 le seguenti cessazioni:

- n. 3 educatrici asilo nido cat. C area Servizi alla Persona
- n. 2 operatori servizi ausiliari cat. A area Servizi alla Persona

VISTA la ridefinizione dei profili professionali ai sensi del nuovo CCNL sottoscritto in data 16/11/2022, recepita con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 20 aprile 2023;

VISTA l'attuale dotazione organica dell'ente, come da ultima deliberazione di Giunta n. 40 del 03.04.2023:

n. posti		previsti	coperti	vacanti
Ex D	Funzionario/Istruttore direttivo	12	11	1
Ex C	Agente di polizia municipale	5	4	1
	Istruttore tecnico/amministrativo	16	14	2
	Educatori	4	4	0
	<b>TOTALE C</b>	<b>25</b>	<b>22</b>	<b>3</b>
Ex B	Operatore/Collaboratore)	12	12	0

Ex A	Ausiliario	3	3	0
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>52</b>	<b>48</b>	<b>4</b>

VISTO il D.L. n. 34/20149 art. 33 c. 2 bis che recita:

“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalita' di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle **entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati**, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilita' stanziato in bilancio di previsione;

Vista la richiesta dell' Amministrazione comunale di modificare la dotazione organica ed il piano assunzioni, rivedendo – a rendiconto 2022 approvato - anche i conteggi sulla base dei dati del trimestre 2020-2021-2022 anziché 2019-2020-2021;

CONSIDERATO che le modifiche richieste sono:

1) trasformare un posto di ex cat. C istruttore amministrativo- contabile presente nell'area servizi alla persona in un posto di ex cat. D specialista area tecnica presso l'area sviluppo territorio;

2) Prevedere una ex cat C istruttore amministrativo- contabile presso l'area Affari Generali;

RICHIAMATO il D.M. del 17.3.2020 attuativo dell'art. 33 del DL 34/2019 e dato atto che la situazione dell'Ente, in base alle risultanze in merito alla spesa del personale, alle entrate correnti e al Fondo Crediti dubbia esigibilità come risultanti dai rendiconti della spesa 2020, 2021, 2022 e bilancio di previsione 2023-2025è dettagliata come segue:

CALCOLI PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO DPCM del 17.3.2020 pubblicato in GU in data 27.4.2020

SPESA DEL PERSONALE RILEVATA DALL'ULTIMO RENDICONTO APPROVATO (2022 macroaggregato 01)	<b>2.000.494,12</b>
--	---------------------

ULTIMO RENDICONTO APPROVATO: ENTRATE CORRENTI: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA (2022)	<b>9.348.140,00</b>
---	---------------------

PENULTIMO RENDICONTO APPROVATO : ENTRATE CORRENTI: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA (2021)	<b>8.868.203,47</b>
---	---------------------

TERZULTIMO RENDICONTO APPROVATO : ENTRATE CORRENTI: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	<b>8.637.068,27</b>
--	---------------------

(2020)

MEDIA DEGLI ULTIMI TRE  
RENDICONTI APPROVATI - ENTRATE  
CORRENTI: ACCERTAMENTI DI  
COMPETENZA

**8.951.137,38**

FONDO CREDITI DUBBIA  
ESIGIBILITA' STANZIATO NEL  
BILANCIO DI PREVISIONE RELATIVO  
ALL'ULTIMA ANNUALITA'  
CONSIDERATA

**492.000,00**

MEDIA DEGLI ULTIMI TRE  
RENDICONTI APPROVATI - ENTRATE  
CORRENTI: ACCERTAMENTI DI  
COMPETENZA AL NETTO DEL  
FONDO CREDITI DUBBIA  
ESIGIBILITA' STANZIATO NEL  
BILANCIO DI PREVISIONE RELATIVO  
ALL'ULTIMA ANNUALITA'  
CONSIDERATA

**8.459.137,38**

RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE  
/ MEDIA ENTRATE CORRENTI (€  
2.000.494,12/€ 8459137,38)

**23,65% limite massimo 27%**

LIMITE DERIVANTE  
DALL'APPLICAZIONE DELLA  
PERCENTUALE DI LIMITE MASSIMO  
27% ALL'IMPORTO "media entrate  
correnti 2020-2021.2022 al netto del  
FCDE

2.283.967,09

N. ABITANTI COMUNE al 31.12.2022

12275

COMUNE AL DI SOTTO DELLA  
SOGLIA TABELLA 1

SI

VISTE le previsioni di spesa di personale 2023-2025 che comportano nel 2023 una spesa teorica presunta pari ad € 2.117.610,00 (macroaggregato 1 al netto del FPV), importo che rientra nei limiti di spesa di € 2.283.967,09 (27% rapporto spesa personale su media entrate correnti triennio 2020/2022);

PRESO ATTO CHE questo ente ha rispettato l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RITENUTO di autorizzare per il triennio 2023-2025 le seguenti assunzioni:

una ex cat D specialista area tecnica in sostituzione di pari categoria dimissionaria in aprile 2023 all'area gestione territorio;

una ex cat D specialista area tecnica all'area sviluppo territorio in sostituzione di una ex cat C istruttore amministrativo-contabile cessata a marzo 2023 all'area servizi alla persona;

una ex cat. C istruttore amministrativo-contabile per integrare il personale dell'area Affari Generali;

RITENUTO di modificare il piano del fabbisogno del personale 2023-2025, dando atto che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse già stanziare nel bilancio di previsione per gli anni 2023, 2024 e 2025;

ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA
2023	n. 1 istruttore amm.vo-contabile ex cat. C Area servizi finanziari	Procedura concorso avviata, da concludere entro Giugno 2023
	n. 2 specialisti area tecnica ex cat. D Aree Gestione Territorio e Sviluppo Territorio	condivisione graduatorie, mobilità, concorso
	n. 1 istruttore amm.vo-contabile ex cat. C Area Affari Generali	condivisione graduatorie, mobilità, concorso
	n. 1 agente di polizia locale ex cat. C	condivisione graduatorie, mobilità, concorso
2024	n. 2 operatori esperti ex cat. B aree servizi finanziari e servizi alla persona	condivisione graduatorie, mobilità, concorso
2025		nessuna procedura

VERIFICATO che per le successive annualità oggetto del triennio in esame si delinea la seguente situazione finanziaria teorica:

- 2024 e 2025, spesa teorica pari a € 1.921.768,00 con il limite di spesa pari a € 2.283.967,09 (ALLEGATI B e C). La spesa di personale prevista dal 2024 è inferiore a quella del 2023 in quanto n. 6 dipendenti in forza attualmente all'asilo nido comunale cesseranno il rapporto di lavoro con il Comune in quanto per una persona è previsto il collocamento a riposo mentre le altre cinque verranno assunte a far data dal 1/1/2024 dall'azienda speciale consortile Comuni Insieme, a cui il Comune corrisponderà il costo del servizio. Di conseguenza la spesa nel bilancio si sposterà di imputazione dal macroaggregato 1 (personale) al macroaggregato 3 (prestazione di servizi).

CONSIDERATO che la presente programmazione del personale integra il documento unico di programmazione e che le assunzioni possono essere attuate nel rispetto delle seguenti condizioni:

- vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014, e s.m.i.;
- vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;

- vincoli di finanza pubblica previsti dall'art. 1 della Legge 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) ovvero rispetto dei vincoli del pareggio di Bilancio;
- tempi di pagamento previsti dall'art. 41 c. 2 D.L. 66/2014;
- adozione del Piano della Performance di cui all'art. 10, comma 5, del d.lgs. 27.10.2009, n. 150, (ora organicamente unificato nel PEG con l'art. 169 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267);
- aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2023/2025 (art. 48, comma 1, del D. Lgs. 198/2006);
- che la spesa di personale prevista per l'anno 2023 è rispettosa della disposizione dell'art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006 e smi;

VISTO l'art. 1 comma 775 della Legge 197 del 29/12/2022 (legge di bilancio) che recita "in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo da esercizio 2022;

VISTA la circolare del Ministero dell'Interno n. 128/2022;

CONSIDERATO che il bilancio di previsione 2023-2025 del Comune di Baranzate è stato approvato applicando avanzo libero per € 303.740,00 per finanziare le spese correnti e pertanto, pur non raggiungendo l'ente il limite di spesa di personale stabilito dalle norme (27% media entrate correnti degli ultimi tre esercizi al netto del FCDE), è fortemente raccomandata ogni possibile azione utile a ridurre la suddetta spesa;

VISTO il parere favorevole da parte del Revisore Unico ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, con riferimento alla compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

CONSIDERATO che il presente piano costituisce sezione del PIAO, da approvare entro il 30 giugno (30 giorni dopo la scadenza del termine per il bilancio di previsione);

VISTI i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del Tuel, in merito alla regolarità tecnica dell'atto e in merito alla regolarità contabile dell'atto;

TUTTO CIO' PREMESSO,

Con voti unanimi resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- DI APPROVARE la seguente dotazione organica:

post		previsti	Coperti al 30 maggio 2023	vacanti
Ex D	Area dei funzionari	13	11	2
Ex C area istruttori	Agente di polizia municipale	5	4	1
	Istruttore amministrativo contabile/istruttore tecnico	16	14	2

	Educatore asilo nido	4	4	0
Ex B	Operatori esperti	12	12	0
Ex A	Operatori	3	3	0
	totale	53	48	5

- DI RIAPPROVARE il piano dei fabbisogno di personale anni 2023-2025 come segue:

ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	DI
2023	n. 1 istruttore amm.vo-contabile ex cat. C Area servizi finanziari	Procedura concorso avviata, da concludere entro Giugno 2023	
	n. 2 specialisti area tecnica ex cat. D Aree Gestione Territorio e Sviluppo Territorio	condivisione graduatorie, mobilità, concorso	
	n. 1 istruttore amm.vo-contabile ex cat. C Area Affari Generali	condivisione graduatorie, mobilità, concorso	
	n. 1 agente di polizia locale ex cat. C	condivisione graduatorie, mobilità, concorso	
2024	n. 2 operatori esperti ex cat. B aree servizi finanziari e servizi alla persona	condivisione graduatorie, mobilità, concorso	
2025		nessuna procedura	

DARE ATTO che per il triennio in esame le assunzioni di tipo flessibile ed altresì eventuali altre assunzioni che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale saranno effettuate nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010, convertito in Legge 122/2010 e s.m.i., e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

- DI DARE ATTO che per il triennio in esame le assunzioni a tempo indeterminato che dovessero rendersi necessarie per far fronte a dimissioni di personale già in servizio, saranno effettuate senza ulteriore atto, precisando tuttavia che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione a modifiche delle norme in materia di facoltà assunzionali e di spesa;

- DI DARE ATTO che, visti gli allegati A-B-C alla presente deliberazione:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

- l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e dal D.M. 17 marzo 2020;

- DI DARE ATTO che il presente piano costituisce sezione del PIAO;

- DI aver dato informazione della presente programmazione alle rappresentanze sindacali, ai sensi dell'art. 4 comma 5 del C.C.N.L.;

- DI PUBBLICARE il piano in “Amministrazione trasparente” nell’ambito delle informazioni di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale, nonché di trasmissione al sistema di cui all’art. 60 del D.Lgs. n. 165 del 2001 entro trenta giorni dalla adozione;
- DI DICHIARARE la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere in merito all’adozione degli atti necessari e conseguenti alle procedure di reclutamento programmate.

Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
Luca Mario Elia

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Elisa Terrazzino

---



**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**

**Verbale n. 12 del 30.05.2023**

La sottoscritta Silvia Daccò, Revisore dei Conti del Comune di Baranzate, nominato con Delibera del Consiglio Comunale n. 43 del 6 ottobre 2022, ricevuta in data 27 marzo 2023 la documentazione necessaria per esprimere un parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto **“Prima modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025”**

**Visto:**

- la proposta di deliberazione della Giunta Comunale di cui sopra corredata dai rispettivi allegati;
- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del personale e quello di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria.

**Constatato che:**

- con la proposta in esame sono evidenziate le intervenute esigenze che rendono necessario modificare il piano dei fabbisogni di personale per gli anni 2023-2025;
- nella proposta in esame si evidenzia che “il bilancio di previsione 2023-2025 del Comune di Baranzate è stato approvato applicando avanzo libero per € 303.740,00 per finanziare le spese correnti e pertanto, pur non raggiungendo l'ente il limite di spesa di personale stabilito dalle norme (27% media entrate correnti degli ultimi tre esercizi al netto del FCDE), è fortemente raccomandata ogni possibile azione utile a ridurre la suddetta spesa”.

Tutto ciò premesso, L'Organo di revisione

**RACCOMANDA CHE**

- siano messe in atto tutte le azioni che possono garantire per gli anni 2023, 2024 e 2025 il rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 557 e 557-quater della L. 296/2006 e s.m.i.;
- nel corso dell'attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale e, nel complesso, degli equilibri di bilancio.

**ESPRIME**

parere favorevole alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto “Prima modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025”.

Lì, 30 maggio 2023

L'ORGANO DI REVISIONE



# COMUNE DI BARANZATE

*Città Metropolitana di Milano*

## **ALLEGATO ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA: PROPOSTA N° 85**

Oggetto : PRIMA MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI  
PERSONALE 2023-2025

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, e dell'art. 12 del vigente Regolamento Comunale sui Controlli interni

Si esprime parere FAVOREVOLE

Baranzate, 01/06/2023

IL RESPONSABILE  
AREA SERVIZI FINANZIARI  
dott.ssa Carla Baldoni

---



# COMUNE DI BARANZATE

*Città Metropolitana di Milano*

## **ALLEGATO ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROPOSTA N° 85**

Oggetto : PRIMA MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, e dell'art. 13 del vigente regolamento Comunale sui Controlli Interni,

Si esprime parere FAVOREVOLE

Baranzate, 01/06/2023

IL RESPONSABILE  
AREA SERVIZI FINANZIARI  
Dott.ssa Carla Baldoni

---



# COMUNE DI BARANZATE

*Città Metropolitana di Milano*

## ***Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 01/06/2023***

Oggetto: PRIMA MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025

### ***Attestato di Pubblicazione***

La presente deliberazione, debitamente firmata viene affissa oggi all'Albo Pretorio on-line di questo ente e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

E' stata poi contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari.

Baranzate, 20/06/2023

IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Patrizia Dolcimele