

## **PIANO DEGLI OBIETTIVI**

L'attuale struttura organizzativa dell'Ente è articolata nei settori:

- Amministrativo,
- Economico - Finanziario,
- Tecnico e tecnico manutentivo.

L'ente si è avvalso della facoltà consentita dall'art. 53, comma 23, della l. n. 388/2000 che stabilisce che *“gli Enti locali con popolazione inferiore a 5mila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”*.

Avvalendosi della norma di cui sopra sono state attribuite ai componenti dell'organo esecutivo le responsabilità dei settori Amministrativo e Tecnico – tecnico manutentivo.

Di seguito si riepiloga l'attuale assetto organizzativo:

### **Settore Amministrativo**

**Dr. Andrea Di Virginio – componente Organo esecutivo**

### **Settore Economico - Finanziario**

**Incarico di P.O. attribuito al Dott. Aurelio RENZI**

### **Settore Tecnico e tecnico manutentivo**

**Dr. Andrea Di Virginio – componente Organo esecutivo**

Il **sistema di misurazione e valutazione della performance** è stato approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 14.10.2015. È in programmazione la predisposizione di un nuovo documento da sottoporre ad approvazione della Giunta Comunale.

Il Piano è frutto di una procedura concertata di individuazione e definizione di obiettivi strategici per l'attuazione di quanto previsto nelle linee programmatiche di mandato, che ha visto coinvolti il Sindaco, gli Assessori, il Segretario comunale e i Responsabili di Area.

Gli obiettivi assegnati ai responsabili d'Area sono stati redatti in conformità alla nota di aggiornamento al D.U.P. 2024 -2026 approvata con deliberazione consiliare nr. 31 in data 16.12.2023 ed al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare nr. 34 in data 16.12.2023.

Il piano degli obiettivi per l'anno 2024 prevede tre **obiettivi comuni** con riferimento alle seguenti tematiche:

**Legalità, anticorruzione e trasparenza**

**Tempestività dei pagamenti**

**Garantire l'accesso alle persone con disabilità**

ed ulteriori due **obiettivi specifici** per ciascuna area declinati come segue.

**Obiettivo nr. 1 Legalità, anticorruzione e trasparenza**

<b>Obiettivo</b>	<b>ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</b>
<b>Programma</b>	PARTECIPAZIONE E COLLABORAZIONE ALL'ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE, TRASPARENZA E DIFFUSIONE INFORMAZIONI PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, SICUREZZA SUL LAVORO E DIGITALIZZAZIONE
<b>Progetto</b>	RISPETTO DELLA LEGALITA' E TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA SVILUPPO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI
<b>Peso</b>	<b>20</b>
<b>Arco temporale</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>Misurazione degli impatti</b>	Descrizione
Scopo dell'obiettivo <b>(risultato atteso)</b>	Garantire la legalità delle procedure amministrative con lo scopo di tutelare i flussi procedurali nonché la trasparenza dell'operato della pubblica amministrazione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (risultato ottenuto)</i>	Accessibilità alle informazioni

<b>Periodi di Verifica</b>	<b>Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno</b>		
Rilevazione di fine anno	L'OBIETTIVO SI INTENDE CON L'ESPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E L'ALIMENTAZIONE DEL 100% DELLE SEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		
		<b>Risultati</b>	
	<i>Indicatori (descrizione)</i>	<b>Atteso</b>	<b>Ottenuto</b>
<b>1</b>	Formazione obbligatoria - attestazione	<b>31/12/2024</b>	
<b>2</b>	Griglia Anac -verifica intermedia	<b>30/06/2024</b>	
<b>3</b>	Griglia Anac – Verifica finale	<b>31/12/2024</b>	

<b>Motivazione per eventuali scostamenti:</b>	
---	--

	<b>Nominativo</b>	<b>Cat.</b>	<b>Profilo</b>
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Responsabili di settore e dipendenti assegnati		

## Obiettivo 2 – Tempestività dei pagamenti

<b>Obiettivo</b>	<b>TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI</b>
<b>Programma</b>	<b>ADOZIONE DI MISURE ORGANIZZATIVE PER IL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO</b>
<b>Progetto</b>	<b>Rispetto dei tempi di pagamento</b>
<b>Peso</b>	<b>30</b>
<b>Arco temporale</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>Misurazione degli impatti</b>	Descrizione
Scopo dell'obiettivo <b>(risultato atteso)</b>	ADOTATRE IDONEE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (risultato ottenuto)</i>	IL MANCATO RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO COMPORTA L'OBBLIGO DI ACCANTONARE RISORSE AL FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI. IL VENIR MENO DI TALE ACCANTONAMENTO AUMENTA LE DISPONIBILITA' DI BILANCIO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI ENTE.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione di fine anno	L'OBIETTIVO SI INTENDE RAGGIUNTO CON IL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO		
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Rilevazione intermedia del rispetto dei tempi di pagamento – indicatori trimestrali e semestrale	30/06/2024	
2	Rilevazione finale del rispetto dei tempi di pagamento – indicatori trimestrali e annuale	31/12/2024	

<b>Motivazione per eventuali scostamenti:</b>	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Responsabili di settore e dipendenti assegnati		

### Obiettivo 3 – Garantire l'accesso alle persone con disabilità

<b>Obiettivo</b>	<b>GARANTIRE L'ACCESSO ALLE PERSONE CON DISABILITA'</b>
<b>Programma</b>	<b>ACCESSIBILITA' DEI SERVIZI PUBBLICI</b>
<b>Progetto</b>	<b>Mappatura</b>
<b>Peso</b>	<b>10</b>
<b>Arco temporale</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>Misurazione degli impatti</b>	Descrizione
Scopo dell'obiettivo <b>(risultato atteso)</b>	RIQUALIFICAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI PER L'INCLUSIONE E L'ACCESSIBILITA', IN ATTUAZIONE DELL'ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA E), DELLA LEGGE 22 DICEMBRE 2021, N. 227. (24G00004) (GU SERIE GENERALE N.9 DEL 12-01-2024)
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (risultato ottenuto)</i>	Accessibilità ai servizi pubblici locali

<b>Periodi di Verifica</b>	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione di fine anno	L'OBIETTIVO SI INTENDE RAGGIUNTO CON LA REDAZIONE, ENTRO IL TERMINE ASSEGNATO, DI SPECIFICA RELAZIONE SULLO STATO DI FATTO E LA PROGETTAZIONE DI EVENTUALI AZIONI/INTERVENTI DA PORRE IN ESSERE

	Indicatori <i>(descrizione)</i>	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
<b>1</b>	Redazione del documento tecnico attestante lo stato esistente in materia di barriere architettoniche rilevando eventuali criticità ed allegando un elenco di attività/interventi da porre in essere per la rimozione di eventuali barriere esistenti	<b>31/12/2024</b>	
<b>2</b>	Redazione di un documento sullo stato di fatto in materia di servizi accessibili da remoto, accesso e fruibilità tramite portale istituzionale ed elenco di eventuali carenze cui provvedere	<b>31/12/2024</b>	
<b>3</b>	Mappatura e completamento dei servizi di pagamento elettronici	<b>31/12/2024</b>	

<b>Motivazione per eventuali scostamenti:</b>	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Responsabili di settore e dipendenti assegnati		

**OBIETTIVI SPECIFICI**  
**dell'AREA FINANZIARIA**

#### Obiettivo 4 – Relazione fine e inizio mandato

<b>Obiettivo</b>	<b>PREDISPOSIZIONE RELAZIONI FINE ED INIZIO MANDATO</b>
<b>Programma</b>	<b>ORGANI ISTITUZIONALI</b>
<b>Progetto</b>	<b>PIANIFICAZIONE STRATEGICA</b>
<b>Peso</b>	<b>20</b>
<b>Arco temporale</b>	<b>31/08/2024</b>
<b>Misurazione degli impatti</b>	Descrizione
Scopo dell'obiettivo <b>(risultato atteso)</b>	REDAZIONE RELAZIONI INIZIO E FINE MANDATO
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (risultato ottenuto)</i>	DIMOSTRAZIONE DEI RISULTATI DI MANDATO

<b>Periodi di Verifica</b>	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione di fine anno	Attestazione corretta pubblicazione		
		<b>Risultati</b>	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
<b>1</b>	Invio alla Corte dei Conti della relazione di fine mandato e pubblicazione	<b>20/03/2024</b>	
<b>2</b>	Predisposizione e pubblicazione relazione inizio mandato	<b>31/08/2024</b>	

<b>Motivazione per eventuali scostamenti:</b>	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Responsabile di settore e dipendenti assegnati		

**Obiettivo n. 5. – Approvazione PEF TARI 2024 - 2025**

<b>Obiettivo</b>	<b>PREDISPOSIZIONE PEF TARI 2024 -2025</b>
<b>Programma</b>	<b>TRIBUTI</b>
<b>Progetto</b>	<b>TARI 2024</b>
<b>Peso</b>	<b>20</b>
<b>Arco temporale</b>	<b>30/04/2024</b>
<b>Misurazione degli impatti</b>	Descrizione
Scopo dell'obiettivo <b>(risultato atteso)</b>	<b>AGGIORNAMENTI COSTI E PREDISPOSIZIONE PEF TARI 2024 -2025</b>
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (risultato ottenuto)</i>	DIMOSTRAZIONE COSTI DEL SERVIZIO

<b>Periodi di Verifica</b>	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione di fine anno	Approvazione PEF TARI		
		<b>Risultati</b>	
	<i>Indicatori (descrizione)</i>	<b>Atteso</b>	<b>Ottenuto</b>
<b>1</b>	Approvazione PEF TARI	<b>30/04/2024</b>	
<b>2</b>			
<b>3</b>			

<b>Motivazione per eventuali scostamenti:</b>	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Responsabile di settore e dipendenti assegnati		