



CITTA' DI MATINO

PROVINCIA DI LECCE

Nr. 42 registro deliberazioni

Seduta del 06-03-2024

ORIGINALE di Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	Programma triennale di Fabbisogno del personale 2024/2026. Approvazione.
-----------------	---

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **sei** del mese di **marzo** alle **ore 16:35** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

TOMA Giorgio Salvatore	Sindaco	P
COLUCCIA Fabrizio Salvatore	Vice Sindaco	P
BARONE Lucetta Angela	Assessore	P
LATINO Annunziata	Assessore	A
GATTO Emanuela Anna	Assessore	P
FUSARO Antonio	Assessore	P
CORONESE Emanuele	Assessore	P

Constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente **Dott. Giorgio Salvatore TOMA**, Sindaco del Comune, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.-
Partecipa il Segretario Generale del Comune, **Dott. Domenico Cacciatore**.-

PARERI AI SENSI DEL T.U.E.L. APPROVATO CON D.LGS. N°267/2000	
Visto: Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49 – comma 1 e 147 bis D.Lgs. n.267/2000 - in ordine alla regolarità tecnica.	
Data 22-02-2024	IL RESPONSABILE DEL SETTORE Avv. Giovanna VITALI
Visto: Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – D.Lgs. n.267/2000 - in ordine alla regolarità contabile. Riferimenti contabili:	
Data 01-03-2024	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Dott.ssa Maria MARSANO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

VISTE in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

RILEVATO che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 convertito in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

CONSIDERATO che le regole introdotte dal Decreto citato innovano profondamente il quadro normativo di riferimento, introducendo la possibilità, al ricorrere di specifiche condizioni finanziarie di virtuosità, di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno di personale e fermo restante il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

RILEVATO, inoltre, che il sopra richiamato D.L. 34/2019 ha introdotto una ulteriore significativa modifica del sistema di calcolo della capacità assunzionale delle amministrazioni comunali, attraverso il superamento delle regole del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale e che, a decorrere dal 20 aprile 2020, la capacità assunzionale non è più collegata alle cessazioni ma è rappresentata da una percentuale di incidenza della spesa del personale rispetto alle entrate correnti variabile a seconda della dimensione dell'Ente;

CONSIDERATO che all'art. 2 del citato decreto, ai fini delle disposizioni ivi previste, si forniscono le seguenti definizioni:

1. la spesa per il personale deve essere quindi conteggiata considerando gli impegni di competenza per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in

strutture e organismi

variamente denominati, partecipati o comunque facenti capo all'Ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

2. le entrate correnti corrispondono alla media degli accertamenti relativi ai primi tre titoli relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;

CONSIDERATO che la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, nella seduta del 15 ottobre 2020 ha approvato un nuovo schema di decreto nel quale stabilisce che “ai fini del rispetto dei valori soglia di cui articolo 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa”;

PRESO ATTO che nella G. U. n. 297 del 30/11/2020 è stato pubblicato il Decreto del Ministro dell'Interno del 21/10/2020, entrato in vigore l'1/12/2020, contenente “Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale”, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 16-ter del D.L. n. 162/2019 ed il cui schema aveva ottenuto il parere favorevole in sede di Conferenza Stato-città e autonomie locali nella seduta del 15/10/2020;

PRESO ATTO CHE l'incidenza della spesa del personale sulle spese correnti è pari al 26,576% e la capacità assunzionale è quella risultante dal prospetto del Responsabile del Settore finanziario allegato al presente atto;

RILEVATO che:

secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto “i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”, riportata di seguito:

- comuni con meno di 1.000 abitanti, 29,5 per cento;
- comuni da 1.000 a 1.999 abitanti, 28,6 per cento;
- comuni da 2.000 a 2.999 abitanti, 27,6 per cento;
- comuni da 3.000 a 4.999 abitanti, 27,2 per cento;
- comuni da 5.000 a 9.999 abitanti, 26,9 per cento;
- comuni da 10.000 a 59.999 abitanti, 27 per cento;
- comuni da 60.000 a 249.999 abitanti, 27,6 per cento;
- comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti, 28,8 per cento;
- comuni con 1.500.000 abitanti e oltre, 25,3 per cento.

PRESO ATTO CHE, nel corso dell'anno 2023, si è avuto il pensionamento di n. 1 ulteriore unità di Cat. C;

Richiamate, inoltre:

- la DGM n. 39 del 02.03.2023, con cui è stato approvato il Piano triennale per il fabbisogno di personale 2023/2025 ed annuale 2023, trasfuso nel PIAO;
- la DGM n. 50 del 09.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Progressioni tra le aree – determinazioni”;

- la DGM N. 80/2023 con la quale veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023/2025;
- la DGM n. 114 del 05.05.2023 con la quale è stato approvato il Regolamento attuativo delle previsioni del D. Lgs n. 80/2021 in tema di progressioni verticali e tra le aree;
- la D.G.M. n. 246 dell'08.11.2023, con cui è stato attivato uno scavalco di eccedenza per 12 ore settimanali;

DATO ATTO che i predetti atti di programmazione prevedono l'attivazione di n. 6 progressioni verticali del personale interno dall'area degli Operatori esperti all'area degli Istruttori (ex Cat. C), di cui:

- n. 4 progressioni verticali, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 (previste con DGM 39/2023 e successivo PIAO);
- n. 2 progressioni verticali "in deroga", la presente procedura rientra tra quelle previste dall'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni locali (previste con DGM 50/2023 e successivo PIAO);

Dato atto che, nel corso del 2023, non si è dato corso alle assunzioni già programmate, fatta salva la procedura inerente la copertura del posto di Assistente sociale, che si intende qui riproporre e rimodulare;

RITENUTO di riapprovare il fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026, secondo il seguente programma di assunzioni:

ANNO 2024
TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO
<p>Indeterminato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico – Area Funzionari e Elevata Qualificazione / ex Cat. D a tempo parziale al 50% ed indeterminato, mediante mobilità esterna, scorrimento graduatorie vigenti esistenti presso altri enti, concorso pubblico. - Assunzione di n. 1 Assistente sociale, Area Funzionari e Elevata Qualificazione / ex Cat. D a tempo pieno ed indeterminato, mediante stabilizzazione del personale in servizio presso l’Ambito sociale di Casarano. - Trasformazione del contratto di lavoro dei dipendenti part time, come da prospetto allegato. - Progressione vertical di n. 6 unità dalla Cat. B alla Cat. C; <p>Determinato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Copertura a tempo determinato, mediante convenzione con altro Ente e scavalco d’eccedenza, del posto di Comandante, Area Funzionari ed Elevata qualificazione / ex Cat. D, per 12 mesi, per 24 ore settimanali;
ANNO 2025
TEMPO INDETERMINATO
<ul style="list-style-type: none"> - Assunzione di n. 1 Comandante Polizia Locale – Area Funzionari e Elevata Qualificazione / ex Cat. D a tempo pieno ed indeterminato, mediante mobilità esterna, scorrimento graduatorie vigenti esistenti presso altri enti, concorso pubblico.
ANNO 2026

TEMPO INDETERMINATO

Inserimento di personale in sostituzione delle cessazioni di personale dal servizio, a qualsiasi titolo avvenga l'interruzione del rapporto di lavoro, che potranno verificarsi nel periodo considerato.

Eventuali trasformazioni rapporti part-time in rapporti a tempo pieno o viceversa, su richiesta del dipendente (trasformazione da part-time a tempo pieno esclusivamente nel caso di posto in dotazione organica a tempo pieno).

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (escludendo da tale limite le assunzioni effettuate ai sensi del D.L. 34/2019, come sopra esposto);

RILEVATO a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 1.552.154,47 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale per il triennio 2024-2026 si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7, comma 1, del DPCM 17 marzo 2020 “La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”;

VISTI:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

PRESO ATTO che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- la presente deliberazione costituirà allegato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del d.l. n.80/2021, convertito in legge n. 113/2021;

DATO ATTO che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione

dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data , registrato al Ns. prot. 4643/2024;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il comma 5 dell'art. 6 ter del d.lgs. 75/2017, con il quale si prevede che la comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" approvato con Deliberazione di GC n. 5 del 18/01/2021 e s.m.i.;

DATO ATTO del parere favorevole concernente la regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dal Responsabile del Servizio interessato;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) Di approvare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il periodo 2024/2026, in seguito alle modifiche intervenute indicate in premessa, prevedendo la copertura dei posti di organico, che sarà inserito nel PIAO 2024/2026 quale allegato;
- 2) Di confermare la dotazione organica vigente, dando atto che non sussistono situazioni di soprannumero/esubero;
- 3) Di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;
- 4) Di dare atto che la spesa per l'attuazione del Programma in discorso, per il 2024, è pari a:

Spesa 2024 a carico del Bilancio comunale	
Posto	Spesa 2024
Assunzione di n. 1 Assistente sociale full time mediante stabilizzazione	0,00 €
Assunzione di n. 1 Funzionario tecnico part time 50% (decorrenza 01.07.2024)	8.317,27 €
Convenzione 12 ore per 1 anno e scavalco eccedenza ulteriori 12 ore (decorrenza 01.04.2024)	20.331,12 €
n. 6 Progressioni verticali	14.553,00 €
Trasformazione oraria contratti parti time	22.577,30 €
TOTALE	65.778,69 €

- 5) Di dare atto che la trasformazione dei contratti di lavoro dei dipendenti part time graverà sul Bilancio comunale per € 22.577,30 annuali, ulteriori rispetto a quanto già stanziato sul Bilancio di previsione 2024/2026;

- 6) Di dare atto che, nell'ipotesi di ulteriore integrazione e/o trasformazione dei contratti dei dipendenti part time, si procederà utilizzando il criterio prioritario della maggiore anzianità di servizio;
- 7) Di autorizzare per il periodo 2024/2026 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere -esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i., (100% spesa sostenuta nell'anno 2009 come previsto dalla Legge 114/2014 Art.11 comma 4bis) e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 8) Di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 9) Di dare atto che la presente proposta è stata trasmessa alle OO.SS. ed alla RSU, ex art. 4, comma 5, CCNL 16.11.2022;
- 10) Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei parametri previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
- 11) Di pubblicare il presente Piano Triennale dei Fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 12) Di trasmettere il presente Piano Triennale dei Fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018

Inoltre,
con separata unanime votazione FAVOREVOLE

DELIBERA

Considerata l'urgenza del provvedimento
Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

SPESA DI PERSONALE – FABBISOGNO 2024/2026

ANNO 2024

Posto		Decorrenza	Tabellare annuo	OO.RR.	IRAP	Totale
Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Assistente sociale full time mediante stabilizzazione ***	Stabilizzazione - finanziamento integrale Fondi Ambito sociale	01/03/2024	€ 25.146,71	5.984,92 €	2.137,47 €	€ 33.269,10
Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario tecnico part time 50%	Scorrimento graduatorie, mobilità, Concorso pubblico	01/07/2024	€ 12.573,36	2.992,46 €	1.068,74 €	€ 16.634,55
Convenzione 12 ore per 1 anno e scavalco eccedenza ulteriori 12 ore	Procedure ad hoc	01/02/2024	€ 16.764,47	3.989,94 €	1.424,98 €	€ 22.179,40
Trasformazione oraria contratti parti time	Procedure ad hoc	01/02/2024		0,00 €	0,00 €	0
Progressione verticale n. 6 unità da B a C	Procedure ad hoc	01/03/2024	€ 11.000,00	€ 2.618,00	€ 935,00	€ 14.553,00
TOTALE			€ 65.484,54	€ 15.585,32	€ 5.566,19	€ 86.636,05

*** Spesa che non impatta sui limiti di spesa del personale, perché etero- finanziata

ANNO 2025						
		Decorrenza	Tabellare annuo	OO.RR.	IRAP	Totale
Assunzione di n. 1 Funzionario di Polizia Locale - Comandante - a tempo pieno ed indeterminato	Scorrimento graduatorie, mobilità, Concorso pubblico	01/01/2025	€ 25.146,71	5.984,92 €	2.137,47 €	€ 33.269,10

TABELLA B Previsione 2024 per 13 mensilità

	Nome	Cat.	Tabellare 13 mensilità	% a tempo ind.	Emolumento spettante	capitoli	OO.RR.	cap	IRAP	cap	TOTALE
1	████████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	60/1	€ 5.214,11	60/4	€ 1.862,18	63	€ 28.984,31
2	████████	B3	€ 21.745,62	100,00%	€ 21.745,62	60/1	€ 5.175,46	60/4	€ 1.848,38	63	€ 28.769,46
3	████████	B5	€ 22.416,55	90,00%	€ 20.174,90	570	€ 4.801,63	571	€ 1.714,87	572	€ 26.691,39
4	████████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	245/1	€ 5.214,11	245/6	€ 1.862,18	246	€ 28.984,31

5	██████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	341/1	€ 5.214,11	341/2	€ 1.862,18	342	€ 28.984,31
6	██████	B5	€ 22.416,55	90,00%	€ 20.174,90	60/1	€ 4.801,63	60/4	€ 1.714,87	63	€ 26.691,39
7	██████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	341/1	€ 5.214,11	341/2	€ 1.862,18	342	€ 28.984,31
8	██████	B5	€ 22.416,55	90,00%	€ 20.174,90	1356/1	€ 4.801,63	1356/2	€ 1.714,87	1357	€ 26.691,39
9	██████	B5	€ 22.416,55	90,00%	€ 20.174,90	570	€ 4.801,63	571	€ 1.714,87	572	€ 26.691,39
10	██████	B3	€ 21.745,62	90,00%	€ 19.571,06	275/1	€ 4.657,91	275/6	€ 1.663,54	276	€ 25.892,51
11	██████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	248/1	€ 5.214,11	248/6	€ 1.862,18	249	€ 28.984,31
12	██████	C1	€ 23.175,49	90,00%	€ 20.857,94	245/1	€ 4.964,19	245/6	€ 1.772,92	246	€ 27.595,06
13	██████	B5	€ 22.416,55	90,00%	€ 20.174,90	245/1	€ 4.801,63	245/6	€ 1.714,87	246	€ 26.691,39
14	██████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	355/1	€ 5.214,11	355/6	€ 1.862,18	356	€ 28.984,31
15	██████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	355/1	€ 5.214,11	355/6	€ 1.862,18	356	€ 28.984,31
16	██████	D5	€ 31.242,74	100,00%	€ 31.242,74	60/1	€ 7.435,77	60/4	€ 2.655,63	63	€ 41.334,15
17	██████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	355/1	€ 5.214,11	355/6	€ 1.862,18	356	€ 28.984,31
18	██████	C3	€ 24.342,24	90,00%	€ 21.908,02	355/1	€ 5.214,11	355/6	€ 1.862,18	356	€ 28.984,31
19	██████	C1	€ 23.175,49	90,00%	€ 20.857,94	355/1	€ 4.964,19	355/6	€ 1.772,92	356	€ 27.595,06
20	██████	C1	€ 23.175,49	90,00%	€ 20.857,94	355/1	€ 4.964,19	355/6	€ 1.772,92	356	€ 27.595,06
21	██████	A1	€ 19.547,97	90,00%	€ 17.593,17	79	€ 4.187,18	79	€ 1.495,42	79	€ 23.275,77
22	██████	A1	€ 19.547,97	50,00%	€ 9.773,99	79	€ 2.326,21	79	€ 830,79	79	€ 12.930,98
23	██████	A1	€ 19.547,97	50,00%	€ 9.773,99	80	€ 2.326,21	80	€ 830,79	80	€ 12.930,98
24	██████	A1	€ 19.547,97	50,00%	€ 9.773,99	79	€ 2.326,21	79	€ 830,79	79	€ 12.930,98
25	██████	A1	€ 19.547,97	50,00%	€ 9.773,99	80	€ 2.326,21	80	€ 830,79	80	€ 12.930,98
26	██████	A1	€ 19.547,97	50,00%	€ 9.773,99	80	€ 2.326,21	80	€ 830,79	80	€ 12.930,98
TOTALE					€ 499.642,96		€ 118.915,02		€ 42.469,65		€ 661.027,63

Differenza tabella A - tabella B	€ 17.065,23	€ 4.061,53	€ 1.450,54	€ 22.577,30
---	--------------------	-------------------	-------------------	--------------------

Fatto e sottoscritto;

Il Presidente
Dott. Giorgio Salvatore TOMA

Il Segretario Generale
Dott. Domenico Cacciatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Messo comunale, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo online del Comune di Matino il 13-03-2024, ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.-

Dalla residenza municipale, addi 13-03-2024

Il Messo Comunale
Dott.ssa Tanya De Prezzo

A norma del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n° 267/2000, si attesta che la presente deliberazione,

ai sensi dell'art. 134 – 3° comma (decorsi 10 giorni dalla pubblicazione)

ai sensi dell'art. 134 – 4° comma (immediata esecutività)

è esecutiva dal 06-03-2024

Il Segretario Generale
Dott. Domenico Cacciatore