

### 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

#### 3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

Il piano triennale del fabbisogno del personale si inserisce a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa e, coerentemente ad essa, è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese.

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione, si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si possono perseguire gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività.

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

Conseguentemente, è opportuno che le amministrazioni valutino le proprie azioni sulla base dei seguenti fattori:

- ✓ capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- ✓ stima del trend delle cessazioni;
- ✓ stima dell'evoluzione dei bisogni, in funzione di scelte legate, ad esempio:

a) alla digitalizzazione dei processi;

b) alle esternalizzazioni/internalizzazioni o potenziamento/dismissione di servizi/attività/funzioni;

c) ad altri fattori interni o esterni.

#### **RAPPRESENTAZIONE DELLA CONSISTENZA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO AL 31 DICEMBRE DELL'ANNO PRECEDENTE**

<b>Classificazione CCNL 16.11.2022</b>	<b>Numero</b>
<b>SETTORE TECNICO</b>	
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	1
Area degli istruttori	1
Area degli operatori esperti	1
Area degli operatori	0
<b>SETTORE FINANZIARIO</b>	
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	1
Area degli istruttori	0
Area degli operatori esperti	0
Area degli operatori	0
<b>SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIALE</b>	
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	1
Area degli istruttori	2
Area degli operatori esperti	0
Area degli operatori	0

## DOTAZIONE ORGANICA 2024

Classificazione CCNL 16.11.2022	Numero
<b>SETTORE TECNICO</b>	
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Titolare di E.Q.)	1
Area dei Funzionari	n. 1 profilo funzionario tecnico part time 50%
Area degli istruttori	0
Area degli operatori esperti	1
Area degli operatori	0
<b>SETTORE FINANZIARIO</b>	
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Titolare di E.Q.)	1
Area dei Funzionari	0
Area degli istruttori	1
Area degli operatori esperti	0
Area degli operatori	0
<b>SETTORE AMMINISTRATIVO – SOCIALE</b>	
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Titolare di E.Q.)	1
Area dei Funzionari	2 (di cui n. 1 PN CapCoe)
Area degli istruttori	2 (di cui n. 1 profilo amministrativo - contabile part time 50%)
Area degli operatori esperti	0
Area degli operatori	0

### 3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

#### **a) Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa**

##### **a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato**

In applicazione delle regole introdotte dall'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito in Legge 58/2019 e s.m.i., e del Decreto Ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili, si rileva quanto segue:

- spesa complessiva di personale come da ultimo rendiconto di gestione approvato nell'anno 2022, Euro 265.929,99;
- media aritmetica delle entrate correnti del triennio 2020-2021-2022, Euro 1.465.003,88;
- media delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE, Euro 1.407.577,37;
- rapporto effettivo tra spese di personale ed entrate correnti nette 18,89%;
- valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 del DM 29,50%;
- valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM 33,50%;
- sulla base dei dati finanziari, il Comune di Gonnosnò si colloca come "Ente Virtuoso", pertanto, può incrementare la spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato;
- limite di spesa di personale da applicare nel 2024, Euro 415.235,33.

##### **a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

La spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto dell'art. 9,

comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 56.934,05;

Spesa per lavoro flessibile anno 2024: Euro 14.391,50;

Spesa per lavoro flessibile anno 2025: Euro 2.878,30;

**a.3) verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Il Comune di Gonnosnò ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, con esito negativo (Dichiarazioni eccedenze di personale da parte dei responsabili di settore, prot. N.1394 del 07/03/2024, prot. N. 1418 dell' 08/03/2024, prot. N.1419 del 08/03/2024).

**b) Stima del trend delle cessazioni**

Alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

**ANNO 2024**

Nessuna cessazione.

**ANNO 2025**

Nessuna cessazione.

**ANNO 2026**

Nessuna cessazione.

**c) Stima dell'evoluzione dei fabbisogni**

A seguito di attenta valutazione:

a) della programmazione finanziaria e gestionale 2024/2026, approvata con il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026, giusta delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 15.11.2023;

b) del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, giusta delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 21.12.2023;

c) del Rendiconto della gestione, relativo l'esercizio finanziario 2022, giusta delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 11.10.2023;

d) delle capacità assunzionali;

e) dell'attuale dotazione organica, delle categorie e dei profili professionali;

f) delle esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;

g) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione, in relazione alla dimensione della collettività amministrata e della dimensione territoriale.

Nella programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026, si prevedono le seguenti assunzioni di personale a tempo indeterminato:

**ASSUNZIONI DI PERSONALE – TEMPO INDETERMINATO**

**ANNO 2024**

Classificazione CCNL 16.11.2022	Durata	Regime Orario	Procedura di reclutamento	Numero	Spesa
<b>SETTORE TECNICO</b>					
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione  Funzionario Tecnico	Tempo indeterminato	36 ore settimanali	Progressione Verticale	1	Euro 2.586,48  (costo annuo Euro 34.539,43)

SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIALE					
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione  Funziario (Profilo assistente sociale)	Tempo indeterminato	36 ore settimanali	Mobilità/ Utilizzo graduatorie di altri Enti/ Concorso pubblico	1	Costo per 7 mesi Euro 20.148,00  (costo annuo Euro 34.539,43)
Area degli Istruttori (Profilo Istruttore amministrativo - contabile)	Tempo indeterminato	18 ore settimanali	Mobilità/ Utilizzo graduatorie di altri Enti/ Concorso pubblico	1	Costo per 4 mesi Euro 5.300,06  (costo annuo Euro 15.900,19)
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione  Funziario specialista nella gestione delle attività amministrative e contabili (Profilo amministrativo contabile)	Tempo indeterminato	36 ore settimanali	Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021/2027 Reclutamento effettuato dal Dipartimento per la funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che si avvale della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM)	1	Tempo indeterminato PN CapCoe fino al 31.12.2029 Risorse indicate dall'art. 19 del D.L. 124/2023 per il periodo successivo

#### ANNO 2025

Attualmente non sono previste assunzioni.

#### ANNO 2026

Attualmente non sono previste assunzioni.

#### **d) Certificazioni del Revisore dei conti**

Il Revisore dei Conti, per l'accertamento della conformità al rispetto dei principi di contenimento della spesa di personale previsto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio, ha espresso il pareri positivi n. 2 del 25/03/2024 e n. 6 del 25/04/2024 e n. del....

#### 3.3.3. Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse/Strategia di Copertura del fabbisogno

#### ANNO 2024

*a) modifica della distribuzione del personale tra aree*

Allo stato attuale non sono previste procedure di mobilità interna.

*b) assunzioni mediante procedura concorsuale - utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti*  
 In relazione all'assunzione di n. 1 Funzionario, profilo Assistente Sociale, n.1 Istruttore, profilo Amministrativo Contabile.

*c) assunzioni mediante mobilità volontaria*  
 Vedi precedente punto b).

*d) progressioni verticali di carriera*  
 Sono previste procedure di progressione, ex art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. n. 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, mediante ricorso alla procedura cd. "in deroga" di cui all'art. 13, commi 6, 7 e 8, del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022, e fatta salva la riserva del 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, in quanto è prevista l'assunzione di un ulteriore dipendente dell'Area Funzionari di cui al punto b).  
 La procedura verrà espletata secondo quanto previsto dallo specifico regolamento approvato con Deliberazione di G.C n.48 del 15.09.2023.

*e) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile*

### ASSUNZIONI DI PERSONALE – TEMPO DETERMINATO

#### ANNO 2024

Classificazione CCNL 16.11.2022	Durata	Regime Orario	Procedura di reclutamento	Numero	Spesa
<b>SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIALE</b>					
Area dei Funzionari (Profilo Assistente sociale)	9 mesi	12 ore	Personale altra Pubblica Amministrazione Art. 1, comma 557, L. 311/2004	1	Euro 8.634,90
Area dei Funzionari (Profilo Funzionario Amministrativo Contabile)	6 mesi	12 ore	Personale altra Pubblica Amministrazione Art. 1, comma 557, L. 311/2004	1	Euro 5.756.60

#### ANNO 2025

*a) modifica della distribuzione del personale tra aree*  
 Allo stato attuale non sono previste procedure di mobilità interna.

*b) assunzioni mediante utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti - procedura concorsuale*  
 Allo stato attuale non sono previste assunzioni.

*c) assunzioni mediante mobilità volontaria*  
 Vedi precedente punto b).

*d) progressioni verticali di carriera*  
 Allo stato attuale non sono previste procedure di progressione, ex art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. n. 165/2001.

*e)assunzioni mediante forme di lavoro flessibile*

<b>Classificazione CCNL 16.11.2022</b>	<b>Durata</b>	<b>Regime Orario</b>	<b>Procedura di reclutamento</b>	<b>Numero</b>	<b>Spesa</b>
<b>SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIALE</b>					
Area dei Funzionari (Profilo Assistente sociale)	3 mesi	12 ore	Personale altra Pubblica Amministrazione Art. 1, comma 557, L. 311/2004	1	Euro 2.878,30

**ANNO 2026**

*a)modifica della distribuzione del personale tra aree*

Allo stato attuale non sono previste procedure di mobilità interna.

*b)assunzioni mediante utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti - procedura concorsuale*

Allo stato attuale non sono previste assunzioni.

*c)assunzioni mediante mobilità volontaria*

Vedi precedente punto b).

*d)progressioni verticali di carriera*

Allo stato attuale non sono previste procedure di progressione, ex art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

*e)assunzioni mediante forme di lavoro flessibile*

Allo stato attuale non sono previste assunzioni.

Tale sottosezione è stata preventivamente trasmessa ai soggetti sindacali in data 23/04/2024.