



COMUNE DI SANTA ELISABETTA
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 63

Del 30.10.2024

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 – APPROVAZIONE

L'anno duemilaventiquattro, addì TRENTA del mese di OTTOBRE alle ore 10.00 nella Residenza Municipale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita, in modalità telematica, ai sensi e per gli effetti della deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 24/09/2024, la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco avv. Liborio Gaziano e con l'intervento degli Assessori Sigg. :

			Pres.	Ass.
1)	Gaziano Liborio	Sindaco	X	
2)	Gaetano Catalano	Vice Sindaco	X	
3)	Salvatore A. Gaziano	Assessore	X	
4)	Francesco Catalano	Assessore	In videoconferenza	
5)	Erika Fragapane	Assessore	X	
Num. Presenti/Assenti			5	0

Identificati a video, da parte del Segretario Generale i partecipanti collegati telematicamente ed accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, il Sindaco, nella qualità di Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta con l'assistenza del Segretario Generale dott.ssa Roberta Marotta.

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa a:

Area n. 1 – Affari Istituzionali – Segreteria – Affari Generali e Personale – Attività Produttive – Contenzioso- URP – Servizi Demografici - Protocollo Informatico

Area n. 2 – Area Servizi Finanziari, Tributarî, Economato

Area n. 3 – Area Assistenza Sociale, Cultura, Turismo, Sport, Pubblica Istruzione

Area n. 4 – Area Patrimonio, Anagrafe Immobiliare, Elaborazione dati informatici e WEBGIS, - Servizi Ambiente, Igiene e Sanità

Area n. 5 – Area Tecnica Manutentiva - Lavori Pubblici e Manutenzioni – Territorio ed Urbanistica e Protezione Civile

Li _____

Il Responsabile

Il Sottoscritto Segretario Generale dell'Ente Dott.ssa Roberta Marotta, sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione n. 02 del 30.10.24, dal seguente tenore:

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che "Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30

marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che “In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all’articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall’articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

a) dal **D.P.R. 24 giugno 2022 n.81**, con il quale è stato approvato il **Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione**, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (**PIAO**):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30marzo2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- 3) Piano della performance, di cui all’art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e, quindi, alla sua approvazione. Mentre, per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti, il terzo comma dello stesso articolo stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b);

b) dal **D.M. 30 giugno 2022 n.132**, con il quale è stato approvato il **Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l’adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;**

VISTO il **Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026**, approvato con deliberazione del Giunta Comunale n. **42 del 22/08/2024;**

VISTO il **Bilancio di previsione finanziario 2024-2026**, approvato con deliberazione del Giunta Comunale n. **43 del 22/08/2024;**

CONSIDERATO che il **Comune di SANTA ELISABETTA**, alla data del **31/12/2023**, ha **meno di 50 dipendenti**, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2024-2026 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

TENUTO CONTO di quanto stabilito da:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante "*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*", ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni*" e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il **Piano Nazionale Anticorruzione 2022**;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante "*Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato*", ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*", ed in particolare l'articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante "*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*";
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante "*Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti*";
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante "*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il*

ruolo dei Comitati unicidi garanzianelle amministrazioni pubbliche”;

- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;

DATO ATTO CHE il **Comune di SANTA ELISABETTA** ha provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione, che ai sensi dell'art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento (approvato con DPR n. 81 del 30.06.2022) recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione(PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione(PIAO):

- il **Piano Triennale delle Azioni Positive (PTAP) 2024-2026**, di cui all'Allegato Nr. 3 della proposta di PIAO;
- **che**, pur non sussistendone l'obbligo, questo Ente intende adottare il **piano triennale di formazione del personale (Allegato Nr. 6** della proposta di PIAO).

EVIDENZIATO, ancora, che la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3- bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad opera dell'art. 1, comma 4, del D.P.R. 24 giugno 2022 n.81 ha decretato la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, e la definizione degli obiettivi di *performance* dell'Amministrazione, confluita nel PIAO;

DATO ATTO CHE:

- il **Piano Triennale delle Azioni Positive (PTAP) 2024-2026**, costituisce l'Allegato Nr. 3 della proposta di PIAO;
- il **Comitato Unico di Garanzia (CUG)** è stato nominato con D.D. Area I° n. **20 del 17/05/2023**;
- il **Revisori Unico dei Conti** ha espresso sul **PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**, di cui all'**Allegato Nr. 4** della proposta di PIAO in approvazione, **parere favorevole** ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, in ordine al rispetto della normativa in materia di dotazione organica, spesa del personale e piano dei fabbisogni;
- gli **obiettivi di performance 2024-2026** individuale ed organizzativa del personale dipendente titolare di incarichi di E.Q si allegano ai fini approvativi (**Allegato Nr. 2** della proposta di PIAO) in ossequio al **Sistema di valutazione e misurazione della performance** adottato da Comune di SANTA ELISABETTA con deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 11/01/2022 **ad oggetto**” Integrazione al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. Approvazione”

CONSIDERATO quanto disposto:

- dal vigente **Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi** del Comune di SANTA ELISABETTA;

PROPONE

- 1- **Di richiamare** tutto quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2- **Di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026**, come da allegato alla presente deliberazione (unitamente agli allegati ivi richiamati), che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3- **Di disporre che** la presente deliberazione, unitamente all'allegato **Piano Integrato di Attività e Organizzazione**, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, venga pubblicata all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":
 - sotto sezione di primo livello "**Disposizioni generali**", sotto sezione di secondo livello "**Atti generali**";
 - sotto sezione di primo livello "**Personale**", sotto sezione di secondo livello "**Dotazione organica**";
 - sotto sezione di primo livello "**Performance**", sotto sezione di secondo livello "**Piano della Performance**";
 - sotto sezione di primo livello "**Altri contenuti**", sotto sezione di secondo livello "**Prevenzione della corruzione**";
 - sotto sezione di primo livello "**Altri contenuti**", sotto sezione di secondo livello "**Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati**";
- 4- **Di dare mandato** al **Responsabile dell'AREA I** di provvedere alla trasmissione del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026** come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;
- 5- **Di trasmettere** copia della presente ai titolari di posizione organizzativa, individuati, all'OIV, al Revisore del Conto, nonché alle OO SS provinciali firmatarie del CCNL ed alle RSU;
- 6- **Di dichiarare** il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole espressa per appello nominale dei presenti e votanti, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.lgs. 267/2000.

IL PROPONENTE
Il Segretario Generale
(Dott.ssa Roberta Marotta)


Ai sensi dell'art.53, comma 1 della legge 142/90, recepita con la L.R. n.48/91, nel testo modificato dall'art.12 della L.R. n.30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della anzidetta proposta di deliberazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Giovanna Di Vincenzo)


Si esprime ai sensi dell'art. 49 e art. 147bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria;

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Salvatore Alesci)



LA GIUNTA

Dato atto che la proposta di deliberazione come presentata e munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91, come modificata con L.R. 30/2000, del tenore che precede;

Viste le leggi richiamate;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

Acquisiti il parere di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio competente ed il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuto pertanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

DELIBERA

- 1. Di richiamare** tutto quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2. Di approvare** il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026**, come da allegato alla presente deliberazione (unitamente agli allegati ivi richiamati), che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3. Di disporre** che la presente deliberazione, unitamente all'allegato **Piano Integrato di Attività e Organizzazione**, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, venga pubblicata all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":
 - a. sotto sezione di primo livello "**Disposizioni generali**", sotto sezione di secondolivello "**Atti generali**";
 - b. sotto sezione di primo livello "**Personale**", sotto sezione di secondo livello "**Dotazione organica**";
 - c. sotto sezione di primo livello "**Performance**", sotto sezione di secondo livello "**Piano della Performance**";
 - d. sotto sezione di primo livello "**Altri contenuti**", sotto sezione di secondo livello "**Prevenzione della corruzione**";
 - e. sotto sezione di primo livello "**Altri contenuti**", sotto sezione di secondo livello "**Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati**";
- 4. Di dare mandato** al **Responsabile dell'AREA I** di provvedere alla

trasmissione del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026** come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;

5. Di trasmettere copia della presente ai titolari di posizione organizzativa, individuati, all'OIV, al Revisore del Conto, nonché alle OO SS provinciali firmatarie del CCNL ed alle RSU;

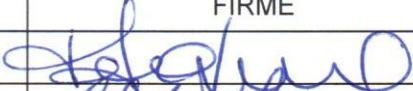

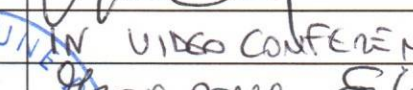
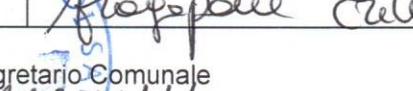
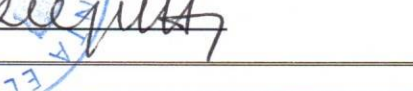
LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE tale provvedimento, sussistendone le condizioni di legge, immediatamente esecutivo.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

	COGNOME E NOME	CARICA	FIRME
1)	Gaziano Liborio	Sindaco	
2)	Catalano Gaetano	Vice Sindaco	
3)	Gaziano Salvatore Antonio	Assessore	
4)	Catalano Francesco	Assessore	
5)	Fragapane Erika	Assessore	

Il Segretario Comunale



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comunesantaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.) e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii., essendo stata pubblicata nel sito istituzionale www.comunesantaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art.11 della predetta legge, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

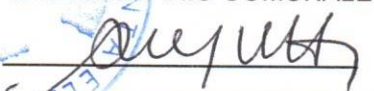
è divenuta esecutiva il giorno 30/10/2024

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio.

Dalla Residenza Municipale, li 30/10/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE



La presente è copia conforme all'originale.

Santa Elisabetta, li

Il Segretario Comunale Il Responsabile di Area

.....

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 23/97

Non è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari.

è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari in data

S. Elisabetta, li

Il Funzionario Responsabile