

| Corsi/interventi formativi previsti nel Piano formazione 2024-2026  | Settori coinvolti | Dipendenti coinvolti  | Tempi previsti di realizzazione | Indicatori attesi   |
|---|-------------------|---|---------------------------------|---|
| 1 - Anticorruzione, trasparenza, privacy-GDPR, Etica - Formazione obbligatoria e formazione coerente con la direttiva 23/03/2023 Min. PA;   | Tutti             | Tutti   | Entro 31.12.2024                | Nr. Eventi di formazione organizzata; ore totale di formazione obbligatoria   |
| 2 - Formazione per Segretario e funzionari con incarico di EQ nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente per il perfezionamento delle competenze personali, oltre a quanto previsto dalla nuova direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023 in materia di adeguamento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance vigenti che coinvolge direttamente i Responsabili nel ruolo di leadership. | Tutti             | Segretari, e Responsabili EQ  | Entro 31.12.2024                | n. ore medie di formazione per Responsabile obiettivo 24 cad.                 |
| 3 - Corsi obbligatori in materia di salute e sicurezza sul lavoro - diversi (per dettagli vedi pag. 16-17 allegato 5 al PIAO - Piano formazione 2024-26)  | Tutti             | Tutti e/o solo quelli preposti o designati in base all'argomento trattato | Tutto l'anno                    | Nr eventi organizzati   |
| 4 - Progetto Ri-Formare la PA: SYLLABUS e PA 110 e lode   | Tutti             | Tutti   | 2024-2025-2026                  | % di persone che hanno iniziato la formazione attraverso il Progetto Syllabus |

|  |  |   |                  |   |
|--|--|---|------------------|---|
| 5 - Formazione continua del personale iscritto ad ordini o albi professionali  | Tutti quelli dove sono presenti professionisti e tecnici | Professionisti e tecnici                            | Anno 2024        | Nr. Richieste di formazione continua  |
| 6 - Progetto formativo per l'attivazione del nuovo "sportello" per promuovere la semplificazione delle procedure urbanistiche e l'accesso informatizzato alla documentazione a supporto dei professionisti | Tutti quelli interessati                                 | Alcuni dipendenti del Settore tecnico e finanziario | Entro 31.12.2026 |   |
| 7 - Interventi formativi in materie specifiche di settore (amministrazione, contabilità, contratti, digitale, anagrafe, culturale, catasto, ecc). Richieste a catalogo                                     | Tutti quelli interessati                                 | Tutti quelli interessati                            | 2024-2025-2026   | . % di ore erogate (esclusa la formazione obbligatoria e sulla sicurezza);<br>. Totale ore di formazione erogata (esclusa la formazione obbligatoria e sulla sicurezza) |