



COMUNE DI CASTELNUOVO MAGRA

PROVINCIA DELLA SPEZIA

Deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 19-11-2024

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026.
APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciannove del mese di novembre, alle ore 11:30 nella sala della Giunta, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata, nelle persone di:

Cognome e Nome	Carica	Pres./Ass.
Cecchinelli Katia	Sindaca	Presente
Marchi Luca	Vice Sindaco	Presente
Cantergiani Diomira	Assessore	Assente
Pietrobono Loris Giuseppe	Assessore	Presente
Spinetti Stefano	Assessore	Presente

Totale Presenti **4** e Totale Assenti **1**

Partecipa con le funzioni di legge il SEGRETARIO COMUNALE, Dott.ssa Silvia Brunetti.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sindaca, Katia Cecchinelli, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

L'Assessore al Personale sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione predisposta dagli Uffici coinvolti, corredata dai pareri ex art. 49, comma 1, e 147-bis T.U.E.L., di cui al D.Lgs.n.267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:
“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.”;
- il comma 5 del citato articolo ha demandato ad uno o più decreti del Presidente della Repubblica la individuazione dei piani assorbiti dal PIAO;
- il successivo comma 6 ha demandato ad apposito decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, l'adozione di un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni prevedendo inoltre che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- il DPR 24/06/2022 n. 81 ha individuato gli adempimenti relativi ai piani assorbiti nel Piano Integrato di attività e organizzazione in attuazione del citato comma 5;
- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica 30/06/2022 n. 132, pubblicato nella GURI n. 209 del 07/09/2022, ha definito il contenuto del PIAO e le modalità semplificate per l'adozione dello stesso da parte delle Pubbliche Amministrazioni con meno di 50 dipendenti;

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 5 del 30.01.2024 con la quale è stato approvato, secondo le disposizioni di semplificazione definite dal DPCM sopra indicato, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- n. 24 del 10.04.2024 di aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, relativamente alla Sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale/Piano Assunzionale 2024/2025;

VISTE le sopravvenute esigenze di assunzione di personale emerse per il triennio 2024/2026 di seguito descritte:

- assunzione a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) di n. 1 Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, da assegnare al Settore Tecnico, Ufficio Lavori Pubblici, in sostituzione dell'Istruttore Tecnico assunto dall'01.06.2024 e dimissionario dall'01.12.2024;
- assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori, da assegnare al Settore Amministrativo, Ufficio Segreteria, essendo prevista entro un paio di mesi la cessazione dal servizio dell'Istruttore Amministrativo, che sta attendendo di essere iscritto all'Albo dei Segretari Comunali;
- assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, da assegnare al Settore Tecnico, Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata;

RITENUTO prevedere che i suddetti posti vengano coperti:

- Istruttore Tecnico: tramite attingimento propria graduatoria approvata con Determinazione Settore Amministrativo n. 156 del 06.12.2023, in alternativa tramite attingimento da graduatoria di altri Enti, in subordine tramite mobilità volontaria;
- Istruttore Amministrativo: tramite attingimento da graduatorie altri Enti, in alternativa tramite mobilità volontaria;
- Funzionario Tecnico: tramite progressione tra le Aree in deroga ex art.13, comma 6, del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

EVIDENZIATO che:

- si intende finanziare interamente la suddetta progressione tra Aree con lo 0.55% del monte salari 2018 ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di Bilancio 2022), che ammonta a € 5.185,98, trattandosi di spesa pari a € 210,00 sul 2024 e a € 2.510,00 sul 2025;
- nel corso del 2024, sono state portate a termine le seguenti assunzioni:
 - dal 15.01.2024 ha preso servizio l'Istruttore Tecnico, a tempo pieno e indeterminato, tramite attingimento da propria graduatoria, approvata a seguito di concorso bandito nel corso dell'anno 2023;
 - dal 05.02.2024 ha preso servizio l'Operaio Esperto, a tempo parziale (50%) e indeterminato, assunto tramite attingimento da propria graduatoria approvata a seguito di concorso bandito nel corso dell'anno 2023;
 - dal 01.05.2024 ha preso servizio il Funzionario Informatico a tempo parziale (6 ore settimanali) e determinato (fino al 31.12.2025), tramite scavalco d'eccedenza ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004;
 - dal 01.06.2024 ha preso servizio l'Istruttore Tecnico a tempo parziale (50%) e indeterminato, tramite attingimento da propria graduatoria, approvata a seguito di concorso bandito nel corso dell'anno 2023;
 - dal 01.07.2024 ha preso servizio l'Assistente Sociale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, tramite attingimento da graduatoria di altro Ente;
 - dal 02.08.2024 ha preso servizio l'Agente di Polizia Locale a tempo pieno e determinato (fino al 31.12.2024) tramite attingimento da graduatoria di altro Ente;

- conseguentemente risulta comunque rispettata la riserva all'accesso dall'esterno di almeno il 50% dei posti disponibili, anche eventualmente intesa come accesso a posto appartenente alla medesima Area, cioè quella dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, per la quale si procede a progressione tra Aree;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere a un aggiornamento della Sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, sia con riferimento al piano assunzionale per i motivi sopra descritti, sia con riferimento all'aggiornamento dei dati a seguito dell'intervenuta approvazione del rendiconto del bilancio esercizio 2023;

RILEVATO che il piano triennale dei fabbisogni di personale aggiornato con la presente proposta è stato trasmesso nei tempi prescritti alle OO.SS., in quanto oggetto di sola informazione ai sensi dell'art. 4, comma 5, del CCNL Comparto Funzioni Locali 16.11.2022;

ACQUISITI:

- il parere favorevole inserito nel presente atto ed espresso, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, T.U.E.L., in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa della proposta di provvedimento in oggetto, dalla Responsabile del Settore Amministrativo, dott.ssa Michela Ricciardi;
- i pareri favorevoli inseriti nel presente atto ed espressi, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, T.U.E.L., in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa e in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento in oggetto, dalla Responsabile del Settore Finanziario, dott.ssa Katia Pastina;
- il parere favorevole del Revisore dei conti (prot. 16510 del 14.11.2024);

Con voti unanimi favorevoli palesi

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa a costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.), relativamente alla Sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale/Piano Assunzionale 2024/2026, precedentemente aggiornata con D.G.C. n. 24 del 10.04.2024, riportata nell'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. Di dare atto che l'Allegato 1 sostituisce esclusivamente la Sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale - del P.I.A.O. 2024-2026 approvato con D.G.C.n.5/2024, che invece si conferma per le restanti parti;
4. Di demandare al Responsabile del Settore Amministrativo la pubblicazione del presente provvedimento e dell'Allegato 1, in attuazione dell'art.7 del citato DPCM e del punto 3 del PNA 2024;

- sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri all'indirizzo: <https://piao.dfp.gov.it>, se ora sia possibile la pubblicazione aggiuntiva e non sostitutiva del P.I.A.O. approvato inizialmente;
- sul sito istituzionale del Comune di Castelnuovo Magra nella Sezione Amministrazione Trasparente in Disposizioni generali/Atti generali.

Con separata votazione unanime favorevole palese, vista l'urgenza di attivare i procedimenti conseguenti, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, T.U.E.L.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., si esprime parere:

Favorevole

Castelnuovo Magra, 19-11-2024

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Michela Ricciardi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., si esprime parere:

Favorevole

Castelnuovo Magra, 19-11-2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Dott.ssa Katia Pastina

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SINDACA
F.to Katia Cecchinelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvia Brunetti.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Con il presente referto si certifica che la presente deliberazione viene:

- pubblicata all'Albo Pretorio on line dal giorno 19-11-2024 per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,
- contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari ex art. 125 D.Lgs. n. 267/2000.

Castelnuovo Magra, 19-11-2024

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
F.to Michela Ricciardi

Copia di atto, pareri e certificato firmati digitalmente