



COMUNE DI GENONI
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Deliberazione GIUNTA COMUNALE

N. 76 Del 14-11-2024

Oggetto: Modifica PIAO2024/2026 Programmazione triennale fabbisogno personale 2024-2026

L'anno duemilaventiquattro, addì quattordici del mese di novembre alle ore 12:00 in Genoni presso la sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, nelle forme previste dal regolamento comunale approvato con deliberazione CC n. 1 del 23/03/2022 recante ad oggetto "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali in modalità telematica", per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Si dà atto che la piattaforma telematica che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da parte del Sindaco e del Segretario, ciascuno per le rispettive competenze, è la piattaforma Whatsapp; che i partecipanti dalla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e intervenire nella discussione. Tutti i partecipanti dichiarano che il collegamento telematico assicura qualità di collegamento da remoto sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Presiede l'adunanza il Dott. SERRA GIANLUCA – Sindaco

All'appello risultano:

SERRA GIANLUCA	Sindaco	Presente
MELIS GIUSEPPE	Vice Sindaco	Presente
MELIS CAMILLA	Assessore	Presente in videoconferenza

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Atzori Anna Franca.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Dato atto che il Comune di Genoni:

- alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;
- alla data del 31/12/2023, conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'articolo 1, comma 2 della Legge 158/2017
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 21/12/2023, ha approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21/12/2023, ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione G.C. n. 11 del 06/02/2024 ha approvato il PIAO 2024/2026 contenente nell'apposita sezione la programmazione del fabbisogno del personale 2024-2026;
- Con deliberazione CC n. 12 del 18/04/2024 ha approvato il rendiconto di gestione 2023

Rilevato che nel mese di Ottobre ha cessato dal servizio per dimissioni l'unico dipendente "Istruttore" con profilo di "Agente di polizia municipale" a tempo pieno e indeterminato e che per assicurare il perseguimento degli obiettivi operativi e strategici della nuova amministrazione in carica dal mese di Giugno 2024 si ritiene necessario modificare la sezione III - sottosezione 4 "Programmazione triennale fabbisogno del personale" prevedendo la nuova assunzione di istruttore agente di polizia a tempo indeterminato e pieno e conseguentemente la sezione II del PIAO 2024 /2026 sottosezione 2 "PERFORMANCE" assegnando al responsabile del servizio amministrativo il seguente obiettivo operativo "Assunzione di istruttore agente di polizia municipale" tramite scorrimento di graduatoria di altro ente e in caso di esito negativo selezione su piattaforma INPA;

Dato atto che :

- il calcolo della spesa del personale 2024/2026, effettuata dal responsabile del servizio finanziario e allegata alla deliberazione G.C. n. 55 del 06/09/2024, prevede il costo da sostenere per un istruttore agente di polizia municipale a tempo pieno e indeterminato
- La spesa per l'istruttore agente di polizia è già stata calcolata nell'ammontare del costo del personale in servizio al 31/12/2024 e seguenti annualità
- la verifica del rispetto del limite ex art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 in applicazione del DM 17 marzo 2020, risulta agli atti istruttori della deliberazione G.C. 55/2024
- il parere del revisore dei conti espresso in data 02/09/2024, rimanendo invariata la spesa, è da ritenere valido anche per quanto deliberato con il presente atto;

RITENUTO pertanto che:

- la spesa di personale rispetta i limiti previsti dalla vigente normativa per le assunzioni di personale;
- il Comune di Genoni non versa in situazioni di deficitarietà strutturale;
- il Comune di Genoni ha rispettato gli equilibri di bilancio e i saldi di finanza per l'esercizio 2024;
- l'indicatore dei pagamenti dell'anno 2024 del Comune di Genoni, elaborato sulla base dello schema di cui all'art. 41 del DPCM 22 settembre 2014 e pubblicato sul sito dell'ente, evidenzia il rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231;
- è stata acquisita la dichiarazione dei responsabili dei servizi , Funzionari di E.Q., attestante l'inesistenza di posizioni in sovrannumero;

Rilevata l'urgenza di procedere all'assunzione dell'istruttore agente di polizia municipale a tempo pieno e indeterminato in quanto figura unica in organico ;

Acquisito:

- il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267;
- il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267;
- il parere favorevole del revisore dei conti espresso in data 02/09/2024 e acquisito al protocollo dell'ente al n. 4665 /2024;

Visto:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare gli artt. 6, 7 e 38;
- l'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131;
- il decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi

Ad unanimità dei voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare le seguenti modifiche e integrazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026
sezione III sottosezione 4 “Programmazione triennale fabbisogno personale come sotto riportata:

Anno 2024:

- Assunzione n. 1 istruttore Agente di polizia municipale a tempo indeterminato e pieno, mediante scorrimento di graduatoria di altro ente e in caso di esito negativo mediante selezione su portale InPa previo esperimento di mobilità obbligatoria

Anno 2025: Nessuna Assunzione

Anno 2026: Nessuna Assunzione

Di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Personale”, sotto sezione di secondo livello “Dotazione organica”, nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Performance”, sotto sezione di secondo livello “Piano della Performance” e nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Prevenzione della corruzione”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

Di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

Con separata e unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267 /2000, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica

Data: 14-11-2024

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Piseddu Caterina Angela

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità contabile

Data: 14-11-2024

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Piseddu Caterina Angela

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso.

Il Sindaco
SERRA GIANLUCA

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Atzori Anna Franca.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune dal 19-11-2024e per 15 giorni consecutivi.-

Genoni li 19-11-2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Atzori Anna Franca.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.lgs 82/2005)