



# COMUNE DI VAIANO

PROVINCIA DI PRATO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

=====

SEDUTA DEL 05.08.2024 - CONVOCATA ALLE ORE 16:00

ALL'ADOZIONE DEL SEGUENTE PROVVEDIMENTO SONO PRESENTI:

NOME E COGNOME	PRESENTI	ASSENTI
Francesca Vivarelli	X	
Davide Puccianti	X	
Chiara Martini	X	
Enzo Polidori	X	
Massimo Resti		X

**ASSUME LA PRESIDENZA:** Francesca Vivarelli, Sindaca.

**PARTECIPA ALLA SEDUTA:** la Dott.ssa Damia Amerini, Vice Segretario Comunale pro-tempore, nominato con Decreto del Sindaco del Comune di Vaiano nr. 32 del 29.06.2020;

**LA PRESIDENTE** pertanto, accertata la regolarità della seduta, propone l'adozione del seguente provvedimento.

---

### DELIBERAZIONE N. 112

**OGGETTO:PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026: VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3. - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio comunale n. 2 in data 09.02.2024, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con delibera di Consiglio comunale n. 3 in data 09.02.2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

### RICHIAMATI:

- l'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997 n. 449 che così dispone: "Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482";
  - l'art. 89 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, il quale prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
  - l'art. 91 del citato D.Lgs. n.267/2000, a norma del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione delle spesa del personale;
  - l'art. 6, del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, commi 1-4;
  - il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, del 30 giugno 2022 avente ad oggetto: "Regolamento Recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
  - il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, n. 81 concernente la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione di G.C. n. 89 del 06/06/2024 con la quale è stata variata la sezione 3.3 del PIAO, in considerazione dell'aggiornamento della capacità assunzionale a seguito dell'approvazione del rendiconto 2023 e della modifica del fabbisogno del personale;

**CONSIDERATO** che la Sezione n. 3 "Organizzazione e Capitale Umano" inserita all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione è uno strumento di programmazione economico finanziaria sul quale deve esprimersi l'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239, D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art.33 comma 2 del D.L.34/2019 che testualmente prevede " A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali di fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia

esigibilità stanziato in bilancio di previsione...omissis”

**CONSIDERATO** per il posto previsto di Funzionario amministrativo si è valutato di fare riferimento per la responsabilità apicale del servizio anagrafe a personale già in servizio e ritenuto in conseguenza di aggiornare la programmazione del personale di cui al punto 3.3.6 del PIAO relativo al piano della assunzioni prevedendo, rispetto alla precedente atto, la sostituzione della prevista assunzione di n°1 Funzionario Amministrativo con l'assunzione di n°1 assunzione di Istruttore Amministrativo;

**PRESO ATTO** che:

- il limite di spesa di cui all'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014 è rispettato, come evidenziato nella tabella riportata nella Sezione n. 3.3.“Piano triennale fabbisogno del personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, oggetto della proposta di delibera di cui sopra;
- l'aggiornamento del precedente Piano Triennale dei Fabbisogni di personale con i valori di cui al Conto di Bilancio 2023, risultano compatibili con i valori soglia della fascia n 5( lettera e)) nella quale si colloca il Comune di Vaiano;

**PRESO ATTO E VERIFICATO** che l'ente:

- si trova ad oggi nella condizione di poter rispettare gli equilibri di bilancio nell'anno 2024;
- si trova nella condizione di rispettare per l'anno 2024 il tetto massimo della spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della L. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio, come disposto dall'art. 1, comma 557- quater della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014;
- ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del D.Lgs.165/2001;
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

**ACQUISITO** relativamente alla sotto- sezione 3.3. "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" il parere favorevole del Revisore dei conti espresso con verbale n. 20, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**VISTI:**

- Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- Lo Statuto comunale

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi da parte del Responsabile del settore finanziario, ai sensi dell'art. 59 D.lgs n. 267/2000;

*A votazione unanime e palese*

## **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le variazioni, come riassuntivamente descritte in premessa, apportate alla sotto-sezione 3.3.6 "Piano delle assunzioni" collocata all'interno della sottosezione 3.3 del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 sostituendo la prevista assunzione di n°1 Funzionario Amministrativo con l'assunzione di n°1 assunzione di Istruttore Amministrativo ;

2. **DI DARE ATTO** che il programma assunzionale risulta coerente con gli stanziamenti di bilancio di previsione 2024-2026, mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di Revisione e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020;
3. **DI DARE MANDATO** alla segreteria, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, aggiornato con le predette modifiche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", nelle pertinenti sottosezioni;
4. **DI DARE ATTO CHE**, per le parti non interessate dal presente atto, continuano a trovare applicazione le disposizioni cui alla precedente deliberazione n.29 del 29/02/2024;
5. **DI DEMANDARE** al responsabile del servizio personale gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

*Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione*

#### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

-----oooOooo-----

*PARERE RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000  
N.267 ART.49*

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026:  
VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3. - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI  
PERSONALE

Il sottoscritto Cristiano Falangola, Responsabile dell'Ufficio associato Personale, in merito alla  
deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000  
n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile  
*Dr. Cristiano Falangola*



FALANGOLA  
CRISTIANO  
31.07.2024  
10:36:55  
GMT+00:00



# COMUNE DI VAIANO

PROVINCIA DI PRATO

Piazza del Comune, 4 - 59021 Vaiano

C.F. 01185740485 - P.I. 00251280970

## SERVIZI FINANZIARI (AREA N. 3)

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026:  
VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3. - PIANO TRIENNALE DEI  
FABBISOGNI DI PERSONALE**

\*\_\*\_\*

Il sottoscritto Apollonio Carmelo, Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto visto il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile proponente, esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 co.1 della D.Lgs. 267/00 in ordine alla regolarità contabile.

Vaiano

30/07/2024

IL RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Carmelo Apollonio



**COMUNE DI VAIANO**

**PROVINCIA DI PRATO**

**VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3.**

**PIANO TRIENNALE DEL  
FABBISOGNO DEL PERSONALE**

**DEL**

**PIANO INTEGRATO  
DI ATTIVITA'  
E ORGANIZZAZIONE  
2024-2026**

*(approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. del )*

### **3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

Il piano triennale del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 6 del dlgs 165/2001 nel rispetto delle previsioni dell'art. 1 c. 557 della L. 296/2006, dell'art. 33 del DL 34/2019 e s.m.i., è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese, attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività. La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche. In relazione a queste, dunque l'amministrazione valuta le proprie azioni sulla base dei seguenti fattori:

- capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- stima del trend delle cessazioni, sulla base ad esempio dei pensionamenti;
- stima dell'evoluzione dei bisogni, in funzione di scelte legate, ad esempio, o alla digitalizzazione dei processi (riduzione del numero degli addetti e/o individuazione di addetti con competenze diversamente qualificate) o alle esternalizzazioni/internalizzazioni o a potenziamento/dismissione di servizi/attività/funzioni o ad altri fattori interni o esterni che richiedono una discontinuità nel profilo delle risorse umane in termini di profili di competenze e/o quantitativi.

In relazione alle dinamiche di ciascuna realtà, l'amministrazione elabora le proprie strategie in materia di capitale umano, attingendo dai seguenti suggerimenti:

- Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse: un'allocazione del personale che segue le priorità strategiche, invece di essere ancorata all'allocazione storica, può essere misurata in termini di modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree e modifica del personale in termini di livello/inquadramento;
- Strategia di copertura del fabbisogno. Questa parte attiene all'illustrazione delle strategie di attrazione (anche tramite politiche attive) e acquisizione delle competenze necessarie e individua le scelte qualitative e quantitative di copertura dei fabbisogni (con riferimento ai contingenti e ai profili), attraverso il ricorso, a titolo esemplificativo, a:
  - mobilità interna tra settori/aree/dipartimenti;
  - meccanismi di progressione di carriera interni;
  - riqualificazione funzionale (tramite formazione e/o percorsi di affiancamento);
  - mobilità esterna in/out o altre forme di assegnazione temporanea di personale tra PPAA (comandi e distacchi) e con il mondo privato (convenzioni);
  - ricorso a forme flessibili di lavoro;
  - concorsi e/o stabilizzazioni.



### 3.3.1 Calcolo capacità assunzionale:

Si riportano di seguito i conteggi per la determinazione della capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa, ex DMFP del 17/03/2020.

capacità assunzionale 2024/2026 ex DMFP del 17/03/2020

spesa di personale anno 2023 € 1.761.698,64

Entrate correnti			
esercizi	importi		
2021	€ 8.259.689,20		
2022	€ 8.704.924,11		
2023	€ 9.089.372,20		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 26.053.985,51</b>		
<b>MEDIA</b>	<b>€ 8.684.661,84</b>		
A SOTTRARRE FCDE 2023 ASSESTATO			€ 725.920,00
<b>PARAMETRO FINALE</b>		<b>€ 7.958.741,84</b>	

RAPPORTO SPESA DI PERSONALE 2023/MEDIA ENTRATE CORRENTI 22,1354%

VALORE MASSIMO DI SPESA DI PERSONALE FINO AL 26,9%( Comune fascia e) art. 4 Tabella 1 DPCM 17/03/2020)	€ 2.140.901,55
limite massimo spesa differenza (tra spesa 2023 e spesa al valore limite	€ 379.202,91

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 ( art. 5 comma 1 DPCM del 17/03/2020)	€ 1.694.430,08
--------------------------------------------------------------------	----------------

VALORE INCREMENTALE MASSIMO 26% ANNO 2024 (art. 5 Tabella 2 DPCM 17/03/2020)	€ 379.202,91
VALORE INCREMENTALE FINO AL VALORE SOGLIA 26,9% ANNO 2025	€ 379.202,91
VALORE INCREMENTALE FINO AL VALORE SOGLIA 26,9% ANNO 2026	€ 379.202,91
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.137.608,74</b>

DIFFERENZA A SPESA LIMITE E SOMMA VALORE INCREMENTALE ANNUO -€ 758.405,83

Così definita la capacità assunzionale per il triennio 2024/2026 secondo le disposizioni di cui al citato Decreto del 17 marzo 2020, risulta che l'Ente, in quanto "virtuoso", può incrementare la spesa di personale riferita al 2018 in quanto il rapporto tra spesa del personale, come rilevata nell'ultimo rendiconto approvato (e pertanto riferita all'anno 2023) e la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati pertanto riferito alle annualità 2021/2023, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata - Fondo crediti dubbia esigibilità assestato 2023 - determina un rapporto del 22,1354%, nel rispetto del raggiungimento del predetto valore soglia del 26,9% (Allegato 1 dell'art. 4 del DPCM del 17/03/2020).

E quindi indicata la soglia massima di spesa potenziale del personale incrementabile di euro 379.202,91 quale differenza tra il valore soglia di euro 2.140.901,55 (pari al 26,90% delle entrate correnti- FCDE) ed euro 1.761.698.64 (spesa del personale 2023).

Ai sensi dell'art. 5 comma 1 del DPCM del 17/03/2020, la spesa massima annuale incrementabile, rispetto alla spesa del personale anno 2018, per ciascuna annualità secondo le percentuali di cui alla tabella 2 del citato articolo, fermo restando l'importo complessivo del limite di cui sopra pari a 329.202,91, è la seguente:

Anno 2024 euro 329.202,91 (incremento del 19,42% su spesa 2018 nei limiti del valore massimo di euro 2.121.807,23)  
 Anno 2025 euro 329.202,91 (incremento del 19,42% su spesa 2018 nei limiti del valore massimo di euro 2.121.807,23)  
 Anno 2026 euro 329.202,91 (incremento del 19,42% su spesa 2018 nei limiti del valore massimo di euro 2.121.807,23)

**TOTALE euro 1.137.607,74**

### 3.3.2 Confronto spese del personale:

CONFRONTO SPESE PERSONALE  
 art. 1, comma 557-quater, l. 296/06 e smi

#### SPESE PERSONALE ANNO 2018

SPESA DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 557 L. 296/06 _ CONSUNTIVO 2018		
a corredo della proposta di approvazione del CONTO DEL BILANCIO 2018		
	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	CONSUNTIVO 2018
Spese macroaggregato 101	1.858.624,90	1.406.643,99
Spese macroaggregato 103	16.500,00	12.582,34
Irap macroaggregato 102	122.378,82	93.241,25
Altre spese: da specificare.....		
SPESA PER PERSONALE COMANDATO - macroagg 109	36.706,33	275.203,75
SPESE DI PERSONALE ADIBITO ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI	45.737,69	0,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>2.079.947,74</b>	<b>1.787.671,33</b>
(-) rimborsi per personale comandato		
(-) Componenti escluse (B)	458.394,38	407.822,34
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>1.621.553,36</b>	<b>1.379.848,99</b>
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562		-241.704,37

**SPESE PERSONALE ANNO 2023**

<b>SPESA DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 557 L. 296/06 _CONSUNTIVO 2023</b>		
	<b>Media 2011/2013</b>	<b>CONSUNTIVO 2023</b>
Spese macroaggregato 101	1.858.624,90	1.499.465,82
Spese macroaggregato 103	16.500,00	
Irap macroaggregato 102	122.378,82	93.071,33
Altre spese: da specificare.....		
SPESA PER PERSONALE COMANDATO - macroagg 109	36.706,33	0,00
SPESA DI PERSONALE ADIBITO ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI - macroaggregato 109	45.737,69	262.232,82
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>2.079.947,74</b>	<b>1.854.769,97</b>
(-) rimborsi per personale comandato		0,00
(-) Componenti escluse (B)	458.394,38	519.357,89
(-) Maggiore spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 ( C )		72.092,00
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>1.621.553,36</b>	<b>1.263.320,08</b>

**Rispetto limite di spesa del personale art. 1 comma 557 legge 296/2006 bilancio di previsione 2024/2026**

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEL LIMITE DI SPESA DEL PERSONALE</b>				
	<b>Media 2011/2013</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>
	<b>2008 per enti non soggetti al patto</b>			
Spese macroaggregato 101	1.858.624,90	2.008.520,00	1.832.830,00	1.832.830,00
Spese macroaggregato 103	16.500,00	0,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	122.378,82	125.520,00	124.000,00	124.000,00
Altre spese: da specificare .....				
SPESA PER PERSONALE COMANDATO - macroagg 109	36.706,33			
SPESA DI PERSONALE ADIBITO ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI - macroaggregato 109	45.737,69	268.200,00	268.200,00	268.200,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>2.079.947,74</b>	<b>2.402.240,00</b>	<b>2.225.030,00</b>	<b>2.225.030,00</b>
(-) Componenti escluse (B)	458.394,38	805.531,52	630.531,52	630.531,52
ESCLUSA maggiore spesa per capacità assunzionali ai sensi del co. 1 art. 7 DPCM 17/03/2020 (C)		72.092,00	72.092,00	72.092,00
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B-C</b>	<b>1.621.553,36</b>	<b>1.524.616,48</b>	<b>1.522.406,48</b>	<b>1.522.406,48</b>
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562		-96.936,88	-99.146,88	-99.146,88

### **3.3.3 Dichiarazione non eccedenza del personale:**

Si dichiara che, in merito alla rilevazione degli esuberi, di cui all'art.33 del D.Lgs. n.165/2001 e alla circolare n. 4/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, emanata in data 28 aprile 2014, per quanto concerne l'anno 2024, dalla verifica dei dati, attualmente disponibili, relativamente agli indici previsti dalla medesima circolare n.4 /2014, non si prevede il verificarsi di situazioni di soprannumero e/o di eccedenza di personale e non sono previste esternalizzazioni di servizi (ex art. 6bis del D.Lgs. 165/2001).

### **3.3.4 Dichiarazione di regolarità nell'approvazione dei documenti di bilancio:**

Si dichiara che:

- i documenti di bilancio sono stati regolarmente approvati con delibera del C.C. n. 3 del 09 Febbraio 2024 e sono in fase di trasmissione alla BDAP;
- è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2023, con deliberazione del Consiglio Comunale n° 23 del 16/05/2024 ed è stato provveduto alla conseguente trasmissione delle informazioni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il portale BDAP;
- è stato approvato il Peg finanziario 2024/2026 con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 14/02/2024;
- è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (ex art. 27 del D.L. 66/2014) e non risultano casi di inadempimento ex art. 9, co. 3bis del D.L. 185/2008;
- il Comune di Vaiano non versa in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto così come definita dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 (vedi Rendiconto della gestione 2023);
- è rispettato il saldo di finanza pubblica (pareggio di bilancio ex L. 243/2012) per l'esercizio 2023 e precedenti.

### **3.3.5 Rispetto dei limiti di spesa delle assunzioni flessibili:**

Il Comune di Vaiano ha rispettato nell'esercizio 2023, come motivato nei documenti afferenti al Rendiconto della gestione 2023, il limite di spesa di personale ex commi 557-557 quater, della L. 296/2006, per il lavoro flessibile ex art. 9, co. 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.-

Spesa 2023 lavoro flessibile	Limite ex art 9, co. 28 DL78/2010
€ 36.007.61	€ 37.795,00

**3.3.6 Piano delle assunzioni:**

Il Comune di Vaiano intende procedere alla copertura dei seguenti posti vacanti nell'annualità 2024, derivanti da cessazioni del servizio di personale dipendente, secondo la tabella sotto indicata:

- a) **n. 3 posto di Istruttore Amministrativo** - Area di classificazione Istruttori- di cui n°2 posti vacanti a seguito di mobilità in uscita ex art. 30 D.Lgs 165/01 rispettivamente in data 01/02/2024 ed in data 05/05/2024 e n°1 posto a potenziamento organizzativo della Area Segreteria quest'ultimo per un costo annuo di euro 32.926,00 che incide sulla capacità assunzionale
- b) **n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Area di classificazione Istruttori-** vacante a seguito di mobilità in uscita ex art. 3, D.Lgs 165/01 in data 01/04/2024 di personale qualifica Funzionario
- c) **n°1 posto di Istruttore Amministrativo Area di classificazione Istruttori** tramite conversione dell'attuale contratto di formazione lavoro presente nell'Area 1 e sostitutivo di personale di pensionamento a far data dal 1 Aprile 2024(conversione già effettuata).
- d) **n°1 posto di Operatore tecnico Specializzato** - Area di classificazione Operatori esperti- in sostituzione di personale con accesso al pensionamento dal 01/09/2024
- e) È prevista inoltre la **cessione della capacità assunzionale** alla SDS Area pratese di euro 37.601,08 per consentire alla stessa l'assunzione di n°1 funzionario amministrativo.

Le assunzioni programmate sono sostitutive di personale cessato o che cesserà dal servizio per i motivi e le causali sopra indicati.

I maggiori costi derivanti da:

- o la trasformazione dal rapporto di lavoro da tempo parziale, effettuata nell'anno 2023 a tempo pieno con un costo per l'anno 2024 di € 2.515,50, in quanto la dipendente cesserà dal servizio in data 31/03/2024 è da computarsi nelle capacità assunzionali di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30/4/2019 n° 34, convertito in Legge 28/6/2019 n° 58, secondo le modalità di cui al DPCM del 17/03/2020
  - o l'assunzione aggiuntiva di n°1 istruttore amministrativo – area di classificazione Istruttori per € 32.926,00;
  - o la cessione fatta all'Unione dei Comuni della Val di Bisenzio con deliberazione G.C. n° 88 del 29/07/2021 pari ad € 69.226,00 nell'anno 2021;
  - o cessione di capacità assunzionale alla SDS Area pratese di € 37.601,08
- incidono per complessivi € 142.268,58 e pertanto residua una capacità assunzionale di € 236.934,33 (€ 379.202,91 - € 142.268,58)

Si dichiara che l'Ente è in regola con le quote di riserva delle categorie protette di cui alla legge 68/1999 come prospetto informativo effettuato ai sensi dell'art. 9 delle legge n°68/99 inviato in data 30/01/2023.

**ASSUNZIONI ANNO 2024**

N° unità e profilo	anno assunzione	modalità	costo annuo
--------------------	-----------------	----------	-------------

N°1 Unità Operatore tecnico specializzato Area di classificazione Operatori esperti	2024 a fronte di cessazione di n° 1 unità per pensionamento 01/09/2024	Mobilità pubblico /concorso	29.583,00
N°1 Istr. Amm.vo Area di classificazione Istruttori	2024 a fronte cessazione 1 unità 01/04/2024 per pensionamento	Trasformazione contratto formazione lavoro(già effettuata sulla base del precedente PIAO)	32.926,00
N°3 Istr. Amm.vo Area di classificazione Istruttori-	2024 n°1 unità aggiuntiva e n°2 unità sostitutiva di personale rispettivamente in data 01/02/2024 ed in data 05/05/2024	concorso pubblico	98.778,00
N°1 Istruttore amministrativo - Area di classificazione Istruttori-	2024 unità sostitutiva di personale in cessazione in data 01/04/2024	concorso pubblico	32.926,00

#### **ASSUNZIONI ANNO 2025**

Non sono programmate assunzioni

#### **ASSUNZIONI ANNO 2026**

Non sono programmate assunzioni

**Per le annualità 2024/2026 non sono previste assunzioni con contratto di lavoro flessibile**

### 3.3.1 Calcolo capacità assunzionale:

Si riportano di seguito i conteggi per la determinazione della capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa, ex DMFP del 17/03/2020.

capacità assunzionale 2024/2026 ex DMFP del 17/03/2020		
spesa di personale anno 2023		€ 1.761.698,64
<b>Entrate correnti</b>		
<b>esercizi</b>	<b>importi</b>	
2021	€ 8.259.689,20	
2022	€ 8.704.924,11	
2023	€ 9.089.372,20	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 26.053.985,51</b>	
<b>MEDIA</b>	<b>€ 8.684.661,84</b>	
<b>A SOTTRARRE FCDE 2023 ASSESTATO</b>		<b>€ 725.920,00</b>
<b>PARAMETRO FINALE</b>		<b>€ 7.958.741,84</b>
<b>RAPPORTO SPESA DI PERSONALE 2023/MEDIA ENTRATE CORRENTI</b>		<b>22,1354%</b>
<b>VALORE MASSIMO DI SPESA DI PERSONALE FINO AL 26,9%( Comune</b>		<b>€ 2.140.901,55</b>
<b>limite massimo spesa differenza tra spesa 2023 e spesa al valore limite</b>		<b>€ 379.202,91</b>
<b>SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 ( art. 5 comma 1 DPCM del 17/03/2020)</b>		<b>€ 1.694.430,08</b>
<b>VALORE INCREMENTALE MASSIMO 26% ANNO 2024 (art. 5 Tabella 2 DPCM</b>		<b>€ 379.202,91</b>
<b>VALORE INCREMENTALE FINO AL VALORE SOGLIA 26,9% ANNO 2025</b>		<b>€ 379.202,91</b>
<b>VALORE INCREMENTALE FINO AL VALORE SOGLIA 26,9% ANNO 2026</b>		<b>€ 379.202,91</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.137.608,74</b>
<b>DIFFERENZA A SPESA LIMITE E SOMMA VALORE INCREMENTALE ANNUO</b>		<b>-€ 758.405,83</b>

Così definita la capacità assunzionale per il triennio 2024/2026 secondo le disposizioni di cui al citato Decreto del 17 marzo 2020, risulta che l'Ente, in quanto "virtuoso", può incrementare la spesa di personale riferita al 2018 in quanto il rapporto tra spesa del personale, come rilevata nell'ultimo rendiconto approvato (e pertanto riferita all'anno 2023) e la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati pertanto riferito alle annualità 2021/2023, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata - Fondo crediti dubbia esigibilità assestato 2023 - determina un rapporto del 22,1354%, nel rispetto del raggiungimento del predetto valore soglia del 26,9% (Allegato I dell'art. 4 del DPCM del 17/03/2020).

E quindi indicata la soglia massima di spesa potenziale del personale incrementabile di euro 379.202,91 quale differenza tra il valore soglia di euro 2.140.901,55 (pari al 26,90% delle entrate correnti- FCDE) ed euro 1.761.698,64 (spesa del personale 2023).

Ai sensi dell'art. 5 comma 1 del DPCM del 17/03/2020. la spesa massima annuale incrementabile, rispetto alla spesa del personale anno 2018, per ciascuna annualità secondo le percentuali di cui alla tabella 2 del citato articolo, fermo restando l'importo complessivo del limite di cui sopra pari a 329.202,91, è la seguente:

Anno 2024 euro 379.202,91 (incremento del 19,42% su spesa 2018 nei limiti del valore massimo di euro 2.121.807,23)

Anno 2025 euro 379.202,91 (incremento del 19,42% su spesa 2018 nei limiti del valore massimo di euro 2.121.807,23)

Anno 2026 euro 379.202,91 (incremento del 19,42% su spesa 2018 nei limiti del valore massimo di euro 2.121.807,23)

**TOTALE euro 1.137.608,74**

### 3.3.2 Confronto spese del personale:

#### CONFRONTO SPESE PERSONALE

art. 1, comma 557-quater, l. 296/06 e smi

#### SPESE PERSONALE ANNO 2018

SPESA DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 557 L. 296/06__ CONSUNTIVO 2018		
a corredo della proposta di approvazione del CONTO DEL BILANCIO 2018		
	Media 2011/2013	CONSUNTIVO
	2008 per enti non soggetti al patto	2018
Spese macroaggregato 101	1.858.624,90	1.406.643,99
Spese macroaggregato 103	16.500,00	12.582,34
Irap macroaggregato 102	122.378,82	93.241,25
Altre spese: da specificare.....		
SPESA PER PERSONALE COMANDATO - macroagg 109	36.706,33	275.203,75
SPESE DI PERSONALE ADIBITO ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI	45.737,69	0,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>2.079.947,74</b>	<b>1.787.671,33</b>
(-) rimborsi per personale comandato		
(-) Componenti escluse (B)	458.394,38	407.822,34
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>1.621.553,36</b>	<b>1.379.848,99</b>
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562		-241.704,37



## SPESE PERSONALE ANNO 2023

<b>SPESA DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 557 L. 296/06 __CONSUNTIVO 2023</b>		
	<b>Media 2011/2013</b>	<b>CONSUNTIVO 2023</b>
Spese macroaggregato 101	1.858.624,90	1.499.465,82
Spese macroaggregato 103	16.500,00	
Irap macroaggregato 102	122.378,82	93.071,33
Altre spese: da specificare.....		
SPESA PER PERSONALE COMANDATO - macroagg 109	36.706,33	0,00
SPESE DI PERSONALE ADIBITO ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI - macroaggregato 109	45.737,69	262.232,82
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>2.079.947,74</b>	<b>1.854.769,97</b>
(-) rimborsi per personale comandato		0,00
(-) Componenti escluse (B)	458.394,38	519.357,89
(-) Maggiore spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 ( C )		72.092,00
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>1.621.553,36</b>	<b>1.263.320,08</b>

### Rispetto limite di spesa del personale art. 1 comma 557 legge 296/2006 bilancio di previsione 2024/2026

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEL LIMITE DI SPESA DEL PERSONALE</b>				
	<b>Media 2011/2013</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>
	<b>2008 per enti non soggetti al patto</b>			
Spese macroaggregato 101	1.858.624,90	2.008.520,00	1.832.830,00	1.832.830,00
Spese macroaggregato 103	16.500,00	0,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	122.378,82	125.520,00	124.000,00	124.000,00
Altre spese: da specificare.....				
SPESA PER PERSONALE COMANDATO - macroagg 109	36.706,33			
SPESE DI PERSONALE ADIBITO ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI - macroaggregato 109	45.737,69	268.200,00	268.200,00	268.200,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>2.079.947,74</b>	<b>2.402.240,00</b>	<b>2.225.030,00</b>	<b>2.225.030,00</b>
(-) Componenti escluse (B)	458.394,38	805.531,52	630.531,52	630.531,52
<b>ESCLUSA maggiore spesa per capacità assunzionali ai sensi del co. 1 art. 7 DPCM 17/03/2020 (C)</b>		72.092,00	72.092,00	72.092,00
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B-C</b>	<b>1.621.553,36</b>	<b>1.524.616,48</b>	<b>1.522.406,48</b>	<b>1.522.406,48</b>
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562		-96.936,88	-99.146,88	-99.146,88

### **3.3.3 Dichiarazione non eccedenza del personale:**

Si dichiara che, in merito alla rilevazione degli esuberi, di cui all'art.33 del D.Lgs. n.165/2001 e alla circolare n. 4/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, emanata in data 28 aprile 2014, per quanto concerne l'anno 2024, dalla verifica dei dati, attualmente disponibili, relativamente agli indici previsti dalla medesima circolare n.4 /2014, non si prevede il verificarsi di situazioni di soprannumero e/o di eccedenza di personale e non sono previste esternalizzazioni di servizi (ex art. 6bis del D.Lgs. 165/2001).

### **3.3.4 Dichiarazione di regolarità nell'approvazione dei documenti di bilancio:**

Si dichiara che:

- i documenti di bilancio sono stati regolarmente approvati con delibera del C.C. n. 3 del 09 Febbraio 2024 e regolarmente trasmesso alla BDAP;
- è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2023, con deliberazione del Consiglio Comunale n° 23 del 16/05/2024 ed è stato provveduto alla conseguente trasmissione delle informazioni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il portale BDAP;
- è stato approvato il Peg finanziario 2024/2026 con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 14/02/2024;
- è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (ex art. 27 del D.L. 66/2014) e non risultano casi di inadempimento ex art. 9, co. 3bis del D.L. 185/2008;
- il Comune di Vaiano non versa in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto così come definita dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 (vedi Rendiconto della gestione 2023);
- è rispettato il saldo di finanza pubblica (pareggio di bilancio ex L. 243/2012) per l'esercizio 2023 e precedenti.

### **3.3.5 Rispetto dei limiti di spesa delle assunzioni flessibili:**

Il Comune di Vaiano ha rispettato nell'esercizio 2023, come motivato nei documenti afferenti al Rendiconto della gestione 2023, il limite di spesa di personale ex commi 557-557 quater. della L. 296/2006, per il lavoro flessibile ex art. 9, co. 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.-

Spesa 2023 lavoro flessibile	Limite ex art 9, co. 28 DL78/2010
€ 36.007.61	€ 37.591.00

### **3.3.6 Piano delle assunzioni:**

Il Comune di Vaiano intende procedere alla copertura dei seguenti posti vacanti nell'annualità 2024, derivanti da cessazioni del servizio di personale dipendente, secondo la tabella sotto indicata:

- a) **n. 4 posto di Istruttore Amministrativo** - Area di classificazione Istruttori- di cui n°3 posti vacanti a seguito di mobilità in uscita di pari inquadramento ex art. 30 D.Lgs 165/01 rispettivamente in data 01/02/2024 ed in data 05/05/2024 e n°1 in uscita di Funzionario amministrativo cessato in data 01/04/2024 e n°1 posto a potenziamento organizzativo della Area Segreteria/Pubblica istruzione quest'ultimo per un costo annuo di euro 32.926,00 che incide sulla capacità assunzionale

b) **n°1 posto di Istruttore Amministrativo Area di classificazione Istruttori** tramite conversione dell'attuale contratto di formazione lavoro presente nell'Area I e sostitutivo di personale di pensionamento a far data dal 1 Aprile 2024(conversione già effettuata).

c) **n°1 posto di Operatore tecnico Specializzato - Area di classificazione Operatori esperti**- in sostituzione di personale con accesso al pensionamento dal 01/09/2024

d) È prevista inoltre **la cessione della capacità assunzionale** alla SDS Area pratese di euro 37.601,08 per consentire alla stessa l'assunzione di n°1 funzionario amministrativo.

Le assunzioni programmate sono sostitutive di personale cessato o che cesserà dal servizio per i motivi e le causali sopra indicati.

I maggiori costi derivanti da

- la trasformazione dal rapporto di lavoro da tempo parziale, effettuata nell'anno 2023 a tempo pieno con un costo per l'anno 2024 di € 2.515,50. in quanto la dipendente cesserà dal servizio in data 31/03/2024 è da computarsi nelle capacità assunzionali di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30/4/2019 n° 34, convertito in Legge 28/6/2019 n° 58, secondo le modalità di cui al DPCM del 17/03/2020

- l'assunzione aggiuntiva di n°1 istruttore amministrativo – area di classificazione Istruttori per € 32.926,00;

- la cessione fatta all'Unione dei Comuni della Val di Bisenzio con deliberazione G.C. n° 88 del 29/07/2021 pari ad € 69.226,00 nell'anno 2021;

- cessione di capacità assunzionale alla SDS Area pratese di € 37.601,08

incidono per complessivi € 142.268,58 e pertanto residua una capacità assunzionale di € 236.934,33 (€ 379.202,91 - € 142.268,58)

Si dichiara che l'Ente è in regola con le quote di riserva delle categorie protette di cui alla legge 68/1999 come prospetto informativo effettuato ai sensi dell'art. 9 delle legge n°68/99 inviato in data 30/01/2023.

#### ASSUNZIONI ANNO 2024

N° unità e profilo	anno assunzione	modalità	costo annuo
N°1 Unità Operatore tecnico specializzato Area di classificazione Operatori esperti	2024 a fronte di cessazione di n° 1 unità per pensionamento 01/09/2024	Mobilità /concorso pubblico	29.583,00
N°1 Istr. Amm.vo Area di classificazione Istruttori	2024 a fronte cessazione 1 unità per pensionamento 01/04/2024	Trasformazione contratto formazione lavoro(già effettuata sulla base del precedente PIAO)	32.926,00
N°4 Istr. Amm.vo Area di classificazione Istruttori-	2024 n°1 unità aggiuntiva e n°2 unità sostitutiva di personale rispettivamente in data 01/02/2024 ed in data 05/05/2024 e n°1 unità in	concorso pubblico	131.704,00

	sostituzione di funzionario amministrativo cessato in data 01/04/2024		
--	-----------------------------------------------------------------------	--	--

### **ASSUNZIONI ANNO 2025**

Non sono programmate assunzioni

### **ASSUNZIONI ANNO 2026**

Non sono programmate assunzioni

**Per le annualità 2024/2026 non sono previste assunzioni con contratto di lavoro flessibile**



## COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

### Verbale n. 20 del 31/07/2024

Oggetto: Parere sulla Sezione 3.3 "Piano Triennale del fabbisogno del personale" della proposta di deliberazione della Giunta avente ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026: VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3 – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

Il Collegio dei revisori dei conti del Comune di Vaiano, nominato con delibera consiliare dell'Unione dei Comuni della Val di Bisenzio n. 13 del 30 settembre 2021 per il periodo dal 01/10/2021 fino al 30/09/2024 e composto da:

PANDOLFINI Rag. GIUSEPPE - Presidente

ANDREUCCI Dr. STEFANO - Componente

BANI Dr.ssa MARIA CRISTINA – Componente

riunito in teleconferenza in analogia con quanto previsto per le sedute della Giunta con deliberazione G.M. n. 47 del 19/05/2022;

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto, pervenuta tramite posta elettronica in data 30/07/2024, avente ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026: VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3 – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE";

#### Tenuto presente:

- che l'originario PIAO è stato approvato dalla Giunta con deliberazione n. 29 del 29/02/2024 sulla quale il Collegio ha espresso il proprio parere favorevole con verbale n. 6 del 28/02/2024;
- che una prima variazione di detto PIAO è stata disposta con deliberazione della Giunta n. 89 del 6/06/2024 sulla quale il Collegio ha espresso il proprio parere favorevole e la relativa asseverazione di bilancio con verbali n. 14 e n. 15 entrambi del 6/06/2024;

#### Ricordato:

- che con decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24/06/2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30/06/2022, è stato approvato il Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- che con decreto ministeriale n. 132 del 30/06/2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 209 del 7/09/2022 è stato approvato il Regolamento recante la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nell'ambito del quale è stato inserito il



## COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

previgente Piano dei fabbisogni di personale delle pubbliche amministrazioni, fra cui gli enti locali;

### Visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, che recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
  - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
  - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";*
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 che prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *"in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";*
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, che stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;
- La programmazione del fabbisogno di personale è stata approvata secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173.



## COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

### Preso atto che:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 "riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile";
- l'articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

### Preso atto altresì che l'Ente:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- risulta essere adempiente con la BDAP Bilanci e MOP;

### Rilevato che:

- è rispettato il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato;
- è rispettato quanto introdotto dal d.lgs. 75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del d.lgs. 165/2001 dove viene posto il "divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro";
- sono rispettate le capacità assunzionali a tempo indeterminato in base a quanto previsto dall'art. 33 del DL 34/2019 in merito al valore soglia calcolato con le percentuali per fasce demografiche sulla media delle entrate correnti accertate negli ultimi tre esercizi chiusi (al netto del FCDE di previsione);
- sono rispettate le capacità assunzionali a tempo indeterminato attualmente vigenti;



## COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

### Visti:

- l'art. 33, comma 2, del D.L. 30/4/2019 n° 34, convertito in Legge 28/6/2019 n° 58, secondo cui i Comuni, a seguito di decreto attuativo, possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- il Decreto attuativo, di cui sopra, del 17.3.2020 pubblicato sulla GU n. 108 del 27.4.2020, che stabilisce le misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni nel rispetto dei piani triennali dei fabbisogni di personale e degli equilibri pluriennali di bilancio asseverati dagli Organi di Revisione;
- la circolare del Ministro della Pubblica Amministrazione- Ministro dell'Economia e Finanze- Ministro dell'Interno del 08/06/2020 esplicativa del sopracitato decreto;
- l'art. 3, comma 8, della Legge 19/6/2019 n° 56, secondo cui nel triennio 2019-2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. N° 165/2001;
- il Regolamento per l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, approvato con D.P.R. n. 81/2022, pubblicato sulla G.U. n. 151 del 30/06/2022 ed il successivo Regolamento, approvato con D.P.C.M. n. 132/2022, pubblicato sulla G.U. n. 209 del 7/09/2022, con il quale è stato definito il contenuto e lo schema tipo del PIAO;
- il D.M. 25/07/2023 con il quale è stato disposto l'aggiornamento del principio contabile applicato 4.1;

### Rilevato:

- che, in base alle tabelle di cui al D. M. 17 marzo 2020, il Comune di Cantagallo si colloca nella fascia di cui alla lettera e) art. 4 e pertanto deve rispettare il valore soglia del rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti pari al 27,20%;
- che il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta come segue:

**Media triennio 2011-2012-2013 € 1.621.553,36;**

Previsione 2024 € 1.524.616,48;

Previsione 2025 € 1.522.406,48;

Previsione 2026 € 1.522.406,48.

Tali previsioni sono state sterilizzate degli incrementi dovuti al nuovo CCNL 2016-2018 del 21/05/2018





## COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

**Vista** la nuova Sottosezione di programmazione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale" contenuta nel nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 da approvare con la proposta di delibera indicata in oggetto, facente parte integrante della stessa, nella quale vengono indicate le assunzioni da effettuare durante il triennio 2024-2026 quantificandone la spesa nei valori suesposti;

**Considerato** che la variazione disposta con il nuovo piano consiste unicamente nella previsione di assunzione di una unità di personale con qualifica di Istruttore amministrativo in sostituzione di un funzionario amministrativo cessato dal servizio dal 1/04/2024;

**Preso atto** che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, in quanto non sono previste spese per il personale a tempo determinato per l'intero triennio 2024-2026, e quindi il relativo importo non è superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009, pari ad € 37.795,00, per gli enti in regola con vincoli commi 557 così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Rilevato** che l'originario PIAO sottoposto all'esame del Collegio contiene anche il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1 del d.lgs. 198/2006 e il piano delle performance di cui all'art.10 della legge 150/2009;

### A c c e r t a

*Che la nuova Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Vaiano, relativa al piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026 consente di rispettare:*

- *il limite relativo alle capacità assunzionali di cui alle norme vigenti;*
- *il limite di spesa della dotazione organica ai sensi dell'art. 1, comma 421 della legge 190/2014;*
- *il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;*
- *il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2000;*



# COMUNE DI VAIANO

PROVINCIA DI PRATO

---

## COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

### E s p r i m e

parere favorevole sulla Sezione 3.3 "Piano Triennale del fabbisogno del personale" allegato alla proposta di deliberazione della Giunta avente ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026: VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3 – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

### IL COLLEGIO DEI REVISORI

PANDOLFINI Rag. GIUSEPPE – Presidente

*(firmato digitalmente)*

ANDREUCCI Dr. STEFANO – Componente

*(firmato digitalmente)*

BANI Dr.ssa MARIA CRISTINA – Componente

*(firmato digitalmente)*



C O M U N E D I V A I A N O

PROVINCIA DI PRATO

## **ASSEVERAZIONE SULL'EQUILIBRIO PLURIENNALE DI BILANCIO**

**Verbale n. 21 del 31/07/2024**

Il Collegio dei revisori dei conti del Comune di Vaiano, nominato con delibera consiliare dell'Unione dei Comuni della Val di Bisenzio n. 13 del 30 settembre 2021 per il periodo dal 01/10/2021 fino al 30/09/2024 e composto da:

PANDOLFINI Rag. GIUSEPPE - Presidente

ANDREUCCI Dr. STEFANO - Componente

BANI Dr.ssa MARIA CRISTINA – Componente

riunito in teleconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 8, del vigente Regolamento di contabilità;

**visto** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 9/02/2024, sul quale il Collegio ha espresso il proprio preventivo parere in data 1/02/2024 (verbale n. 2);

**ricordato** che in data 16/05/2024 il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 23, ha approvato il rendiconto 2023, sul quale il Collegio ha rimesso la propria relazione con verbale n. 12 del 30/04/2024, dal quale emerge un avanzo di amministrazione di euro 9.799.397,75 così composto:

fondi accantonati	per euro 7.511.873,92;
fondi vincolati	per euro 1.263.878,69;
fondi destinati agli investimenti	per euro 254.786,68;
fondi disponibili	per euro 768.858,46.

**richiamato** l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019 il quale prevede che *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli*

*oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";*

**rilevato** che in data 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta comunale avente ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026: VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3. – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" unitamente al relativo allegato, pervenuta tramite posta elettronica il 30/07/2024;

**considerato** che sulla base della normativa sopra richiamata per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale è necessario che questo Collegio asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

**preso atto** che nella proposta di deliberazione surricordata viene illustrato l'impatto economico-finanziario della spesa di personale conseguente alle assunzioni previste nel piano del fabbisogno 2024/2026 sugli equilibri di bilancio;

**richiamata** la tabella dei parametri obiettivi per Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario;

**rilevato** che dalla documentazione esaminata e dalle verifiche svolte da questo Collegio emerge che il bilancio 2024/2026 conserva l'equilibrio pluriennale non essendo peraltro prevista alcuna assunzione per il biennio 2025-2026;

**preso atto** che le assunzioni programmate nel 2024, vanno a sostituire altro personale cessato o in procinto di cessare dal servizio per cui non emergono motivi per ritenere che venga messo in dubbio il permanere dell'equilibrio del bilancio 2024/2026;

**richiamato** il parere al piano dei fabbisogni di personale espresso con verbale n. 20 in data odierna;

**richiamato** tutto quanto sopra esposto, per le finalità di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito nella L.n.58/2019;

### **ASSEVERA**

Il mantenimento dell'equilibrio pluriennale del bilancio 2024/2026 del Comune di Vaiano a seguito dell'adozione della variazione del Piano del fabbisogno di personale 2024/2026 di cui alla proposta di deliberazione della Giunta avente ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026: VARIAZIONE ALLA SOTTO-SEZIONE 3.3 – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

**PANDOLFINI Rag. GIUSEPPE**

*(firmato digitalmente)*

**ANDREUCCI Dr. STEFANO**

*(firmato digitalmente)*

**BANI Dr.ssa MARIA CRISTINA**

*(firmato digitalmente)*