



SEDUTA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Deliberazione n° 303/2024 del 14/11/2024

OGGETTO : AGGIORNAMENTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 –SEZ.2.2 PERFORMANCE – PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 A SEGUITO DI MONITORAGGIO INTERMEDIO

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattordici del mese di Novembre in modalità Presenza,

LA GIUNTA

1	CELENTANO MATILDE ELEONORA	Sindaco	<i>Presente</i>
2	ADDONIZIO FRANCO	Assessore	<i>Presente</i>
3	CARNEVALE MASSIMILIANO	Vice Sindaco	<i>Presente</i>
4	CHIARATO ANDREA	Assessore	<i>Presente</i>
5	COSENTINO ANTONIO	Assessore	<i>Assente</i>
6	DI COCCO GIANLUCA	Assessore	<i>Presente</i>
7	MUZIO ANNALISA	Assessore	<i>Assente</i>
8	NASSO MICHELE	Assessore	<i>Presente</i>
9	NASTI ADA	Assessore	<i>Presente</i>
10	TESONE FRANCESCA	Assessore	<i>Presente</i>

PRESIEDE IL SINDACO - CELENTANO DOTT.SSA MATILDE ELEONORA
ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE - MACRÌ DOTT.SSA ALESSANDRA

ORIGINALE



Il Direttore Generale su indicazione del Sindaco

PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 25/07/2023 sono state approvate le Linee Programmatiche di mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 46, c. 3, del TUEL;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 20/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) SES 2024/2028 - SEO 2024/2026 del Comune di Latina;
- che con successiva Deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 28/12/2023 è stato approvato il Bilancio Finanziario di Previsione 2024/2026 e relativi allegati, esecutivi ai sensi di legge;
- che con deliberazione di Giunta n. 8 del 17/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale, n. 30 del 31/01/2024 è stata aggiornata la nuova Macrostruttura e le Linee Funzionali dell'Ente già approvate con deliberazione di GC n. 228 del 29/12/2023;
- che con deliberazione di Giunta n. 31 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026;
- che con successiva Deliberazione di G.C. n. 225 del 08/08/2024 avente ad oggetto Modifica Piano Integrato di Attività ed Organizzazione per Aggiornamento Piano Triennale Fabbisogno Personale 2024-2026 è stato aggiornato il PIAO 2024-2026;

VISTI:

- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che "Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190";
- il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):
 1. Piano dei fabbisogni di personale (PFP), di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 2. Piano delle azioni concrete (PAC), di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
 3. Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
 4. Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
 5. Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
 6. Piano di azioni positive (PAP), di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;



7. Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali (PRSD), di cui all'art. 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

- il D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento per la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

RICHIAMATI

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 150/2009 che individua, tra le fasi del ciclo di gestione della performance, il monitoraggio in corso di esercizio dello stato di avanzamento e di attuazione degli obiettivi e l'attivazione di eventuali interventi correttivi;

- l'art. 6 del D.Lgs. 150/2009 "Monitoraggio della performance" che prevede gli O.I.V. verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi durante il periodo di riferimento e propongono, ove necessario, interventi correttivi in corso di esercizio;

- l'art. 10 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., rubricato "Coordinamento con il piano triennale per la prevenzione della corruzione", che stabilisce al comma 4 "Le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance";

- le modalità definite dall'ANAC per il monitoraggio del Piao e delle singole sezioni di cui si compone, tra le quali la sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza;

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 18.07.2024 è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance per tutto il personale dipendente, in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.lgs. 150/2009 così come modificato dall'art. 5 del D.Lgs. 74/2017;

- il nuovo Smvp, definisce il Ciclo integrato della programmazione, secondo il quale la programmazione è il presupposto per l'attività di misurazione e di successiva rendicontazione dei risultati, da cui scaturisce una revisione dei programmi stessi secondo un processo dinamico evolutivo;

- il richiamato Sistema prevede l'esecuzione del monitoraggio in corso d'anno con la possibilità di modificare gli obiettivi assegnati e le attività gestionali individuate in ragione dell'alto grado di innovazione del progetto o per l'intervento di variabili endogene o esogene oggettive e non controllabili dall'Ente (quali a titolo esemplificativo la ridefinizione delle funzioni in esito a riforme istituzionali, diminuzione significativa di personale o di risorse finanziarie ecc.);

TENUTO CONTO

- che in data 21/06/2024, la Direzione Generale e la Segreteria Generale hanno avviato, presso i vari Dipartimenti dell'Ente, il Monitoraggio intermedio integrato del PIAO 2024-2026 per la sezione 2.2 Performance e per la sezione 2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza;

- che in sede di Monitoraggio è emersa la necessità di aggiornare la Sez.2.2 Performance – All.1 Piano della Performance 2024-2026 del PIAO 2024-2026 approvato con la Deliberazione di G.C. n. 31 del 31/01/2024 e s.m.i., stante, tra gli altri fattori, gli avvicendamenti di personale dirigenziale e non, avvenuti nel corso dell'anno 2024, nonché la modifica della Macrostruttura dell'Ente che hanno comportato varie richieste di rimodulazione degli obiettivi di Performance assegnati;

- che lo stato attuativo degli obiettivi programmati, delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi di trasparenza, è stato riepilogato nella nota di Monitoraggio intermedio prot. n. 218959 del 30/10/2024;



- che, gli esiti della rimodulazione degli obiettivi specifici, effettuata in sede di monitoraggio della Sezione Performance, su richiesta dei Dirigenti, sono contenuti nell'aggiornato allegato IA - Piano della Performance del PIAO 2024-2026 come da **ALLEGATO A** alla presente delibera;

CONSIDERATO CHE

delle modifiche/integrazioni apportate agli obiettivi di cui all' **ALLEGATO A** – Piano della Performance 2024-2026 dovrà essere data specifica informazione ai dipendenti coinvolti provvedendo, laddove necessario, ad una nuova assegnazione degli stessi in conformità a quanto previsto dal Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 18.07.2024;

VISTI

- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118;
- il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto del Comune di Latina;
- le Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni e con le considerazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di aggiornare il PIAO approvato con la Deliberazione di G.C. n. 31 del 31/01/2024 e s.m.i relativamente all'allegato IA - Piano della Performance del PIAO 2024-2026, come da **ALLEGATO A** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di precisare, che il raggiungimento degli obiettivi di cui al PIAO Sez. Performance – All. IA Piano della Performance 2024-2026 (**ALLEGATO A** alla presente Deliberazione) permetterà di valutare, per ciascun Dipartimento dell'Ente la performance organizzativa e quella Individuale, tenuto conto, tra l'altro dell'apporto e la collaborazione dei dipendenti assegnati a ciascuna struttura, secondo disposizioni normative e regolamentari vigenti;
3. di precisare che il presente PIAO riporta nelle schede sottocitate l'integrazione con il PEG, e precisamente
 - i Centri di Responsabilità come indicati nell'**ALLEGATO B** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - di stabilire i Centri di Costo come specificati nell' **ALLEGATO C** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;



- di stabilire le risorse finanziarie come dal budget di cui all'**ALLEGATO D** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. di pubblicare la presente deliberazione nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;

5. di dare mandato di provvedere ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2021, alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante pubblicazione sul relativo portale;

6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000, attesa l'urgenza e al fine di evitare le eventuali conseguenze negative che potrebbero derivare da un'esecuzione non immediata e così salvaguardare l'effettività di quanto deciso dall'organo di indirizzo politico nelle more della sua pubblicazione.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la surriportata proposta di deliberazione;
- Visto il parere favorevole del Direttore Generale, Ing. Agostino Marcheselli, circa la regolarità tecnica (art. 49 – D.Lgs n.267/2000) e la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ex art. 6bis L. 241/1990 ;
- Visto:
 - il parere allegato del Responsabile del Servizio Finanziario e Partecipate, circa la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della presente proposta di deliberazione, che comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente (art. 49 – D.Lgs n.267/2000) e la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ex art. 6bis L. 241/1990;
- Visto il parere favorevole del Segretario Generale, ex art. 97 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267, allegato;

DELIBERA

Con la seguente votazione: votazione unanime.
Di approvare la surriportata proposta di deliberazione.

Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000. Il presente atto, attesa l'urgenza e al fine di evitare le eventuali conseguenze negative che potrebbero derivare da un'esecuzione non immediata e così salvaguardare l'effettività di quanto deciso dall'organo di indirizzo politico nelle more della sua pubblicazione, produce effetto immediato con la dichiarazione d'immediata eseguibilità della delibera, votata all'unanimità dai presenti, con separata votazione.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO

Celentano Dott.ssa Matilde Eleonora

IL SEGRETARIO GENERALE

Macrì Dott.ssa Alessandra



Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



Comune Di Latina
Proposta di Deliberazione N° : 410 / 2024 del 06/11/2024

Direzione Generale
Direzione Generale

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE 2024-2026 –SEZ.2.2 PERFORMANCE – PIANO DELLA
PERFORMANCE 2024-2026 A SEGUITO DI MONITORAGGIO INTERMEDIO**

Parere regolarità tecnica

<p>Il sottoscritto Dirigente proponente dichiara che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo stesso ed al responsabile del procedimento ove diverso dal sottoscritto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.</p> <p>Per quanto concerne la regolarità TECNICA della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'Art. 49 D. Lgs 18.8.2000 n°267, il sottoscritto esprime parere FAVOREVOLE</p> <p>Il Dirigente Marcheselli Ing. Agostino</p> <p>Latina : 06/11/2024</p>	<p>Vista la relazione dell'Assessore: Celentano Matilde Eleonora</p>
---	--



Comune Di Latina
Proposta di Deliberazione N° : 410 / 06/11/2024 del 06/11/2024

Direzione Generale

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 –SEZ.2.2 PERFORMANCE – PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 A SEGUITO DI MONITORAGGIO INTERMEDIO

Parere regolarità contabile

Il sottoscritto Dirigente responsabile del DIPARTIMENTO I – FINANZE E PARTECIPATE dichiara che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo stesso ed al responsabile del procedimento ove diverso dal sottoscritto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

Per quanto concerne la regolarità CONTABILE della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'Art. 49 D..Lgs 18.8.2000 n°267, il sottoscritto esprime parere favorevole

Il Ragioniere Capo

Vicario Dott. Diego

Latina : 07/11/2024

DIPARTIMENTO I - FINANZE E PARTECIPATE

Impegno	Data	Importo €	Capitolo	Articolo	Esercizio

o Visto il provvedimento che precede si attesta la regolarità contabile .

IL RAGIONIERE CAPO

Latina, li _____



Comune Di Latina
Proposta di Deliberazione di Giunta N° : 410 / 2024 del 06/11/2024

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 –SEZ.2.2 PERFORMANCE – PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 A SEGUITO DI MONITORAGGIO INTERMEDIO

Parere del Segretario Generale ex art. 97 D.Lgs. n. 267/2000

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune di Latina, visto il Decreto n. 1 del 30/05/2023 con il quale il Sindaco ha conferito ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n°267, il compito di esprimere il proprio parere in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, agli Statuti ed ai Regolamenti,

- atteso il contenuto di competenza tecnico-specialistica e di discrezionalità tecnica sulla proposta di deliberazione, attestato dal parere di regolarità tecnica del Direttore generale;

- verificata la conformità alle seguenti disposizioni, come da scheda istruttoria in atti:
 - art. 48 del TUEL e art. 35 dello Statuto Comunale per la competenza della Giunta Comunale;
 - art. 3 L. 241/1990, per la motivazione obbligatoria dell'atto;
 - D. Lgs. 267/2000;
 - D.Lgs. 150/2009;
 - D. L. 80/2021, conv. dalla L. 113/2021;
 - DPR 81/2022;
 - Statuto Comunale;

- visto il parere di regolarità contabile, attestato dal dirigente del servizio finanziario;

relativamente alla presente proposta di deliberazione esprime parere **FAVOREVOLE** per gli effetti che potrà produrre

Latina, *11.11.2024*

Il Segretario Generale
dott.ssa Alessandra Macri