

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

La sottosezione riguarda il piano dei fabbisogni di personale e in particolare:

- Programmazione strategica delle risorse umane.
- Strategia di copertura del fabbisogno
- Formazione del personale

Riferimenti normativi:

- *articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);*
- *articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);*
- *d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionale dei comuni);*
- *articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);*
- *linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;*
- *articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).*

Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2023:

TOTALE: n. 34 unità di personale

di cui:

n. 34 a tempo indeterminato

n. 0 a tempo determinato

n. 33 a tempo pieno

n. 1 a tempo parziale

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

n. 9 area dei

funzionari e

dell'elevata

qualificazione

ex cat. D - così

articolate:

n. 5 con profilo di Istruttore direttivo contabile

n. 2 con profilo di Istruttore direttivo tecnico

n. 1 con profilo di Istruttore direttivo Polizia

n. 1 con profilo di assistente sociale

n. _17_ area degli istruttori ex cat. C così articolati:

n. _9_ con profilo di Istruttore amministrativo-contabile

n. _2_ con profilo di assistente biblioteca

n. _2_ con profilo di istruttore tecnico

n. _4_ con profilo di. Agente di Polizia Locale

n.4 area degli
operatori esperti
ex cat. B3 così
articolate:

n. _1_ con profilo di Collaboratore amministrativo

n. _1_ con profilo di collaboratore socio assistenziale

n. _2_ con profilo di collaboratore tecnico

n. 4 area degli
operatori ex cat.

B così articolate:

n. _1_ con profilo di operatore amministrativo

n. _1_ con profilo di operatore socio-assistenziale

n. _2_ con profilo di operatore tecnico

Programmazione strategica delle risorse umane

a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 18,48%
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 30,90%;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2024/2026, con riferimento all'annualità 2024, di Euro 425.611,80, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro € 2.007.811,80;
- Ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in Tabella 2 del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, poiché questa restituisce un valore inferiore alla "soglia" di Tabella 1, individuando una ulteriore "soglia" di spesa pari a Euro 2.027.787,36 (determinata sommando alla spesa di personale dell'anno 2018 di Euro 1.608.958,22 un incremento, pari al 26%, per Euro 418.329,14);

- il Comune non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della *Tabella 2* summenzionata, tenendo conto della nota prot.12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente *alternativi*, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo riportato in calce alla presente sottosezione, la capacità assunzionale aggiuntiva rispetto alla spesa 2023 complessiva del comune per l'anno 2024, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 425.611,80, portando a individuare la soglia di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2024, secondo le percentuali della richiamata Tabella 2 di cui all'art. 5 del d.m. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 2.007.811,80.

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dal presente atto, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2024 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 1.608.958,22 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 2 D.M. Euro 418.329,14 =
= LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 2.027.287,36 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2024 Euro 1.588.700,00

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo il prospetto di calcolo riportato in calce alla presente programmazione;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo, come segue:

| |
|--|
| Valore medio di riferimento 2011 (limite per comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, fino alla fine del periodo di emergenza): Euro 1.620.237,87 |
| Valore medio di riferimento triennio 2014-2016 (limite per i comuni istituiti a seguito di fusione,): Euro 1.467.433,77 |
| spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2024: Euro 866.917,26 |

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

l'art. 11, comma 4 ter, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90 convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 espressamente dichiara che ai Comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012 non si applicano, a decorrere dall'anno 2013 e per tutto il predetto periodo dello stato di emergenza, le limitazioni imposte al lavoro flessibile. Oltre il periodo dell'emergenza, attualmente prorogata al 31/12/2024, non sarà possibile effettuare assunzioni con contratto di lavoro flessibile, dato che la spesa sostenuta nel 2009 per detta tipologia era pari a Zero.

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da deliberazione di Giunta n.3 del 18/01/2024 con esito negativo.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Sermide e Felonica non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

nel corso dell'anno 2024 si sono realizzati n. 4 collocamenti a riposo, nello specifico:

- n. 1 funzionario amministrativo contabile - Area Economico Finanziaria (dal 14.06.2024)
- n. 1 istruttore amministrativo contabile - Area Economico Finanziaria (dal 01.07.2024)
- n. 1 funzionario tecnico - Area Urbanistica edilizia privata e ambiente (dal 01.07.2024)

- n. 1 operatore esperto Socio Assistenziale – Area Affari Generali (dal 01.02.2024)

Si è inoltre realizzata la cessazione dal servizio di n. 1 funzionario tecnico ex art. 110 tuel – Area LL.PP. e patrimonio (dal 10.06.2024).

Si prevede inoltre la cessazione dal servizio a decorrere dal 27.11.2024 di n. 1 operatore esperto socio assistenziale – area Affari Generali.

ANNO 2025:

- n. 1 funzionario amministrativo contabile incaricato di E.Q. - Area Economico Finanziaria (cessazione dal servizio per quiescenza a decorrere dal 01.04.2025)

ANNO 2026: nessuna cessazione prevista

Oltre a quanto esposto, non risulta possibile ad oggi prevedere con certezza i futuri collocamenti a riposo del personale, variabili in funzione delle eventuali modifiche agli attuali requisiti per il diritto a pensione.

c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

In relazione agli obiettivi strategici già definiti nei precedenti DUP si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

- sono previste le sottoelencate assunzioni che verranno realizzate nel corso dell'anno 2024/2025

| PROGRAMMA DI BILANCIO DI RIFERIMENTO | AREA | PROFILO PROFESSIONALE | ASSUNZIONI PREVISTE |
|---|------------------|---|--|
| 1.3 gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | ISTRUTTORI | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO | 1 (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso/convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2022, incarico ex art. 1, comma 557, della legge 311/2004) |
| 1.5 gestione dei beni demaniali e patrimoniali | ISTRUTTORI | ISTRUTTORE TECNICO | 2 (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso/convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2022, incarico ex art. 1, comma 557, della legge 311/2004) |
| 1.2 gestione segreteria generale | FUNZIONARI ED EQ | FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – AREA AFFARI GENERALI | 1 (mobilità/scorrimento graduatoria/concorso/convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2022, incarico ex art. 1, comma 557, della legge 311/2004) |
| 1.5 gestione dei beni demaniali e patrimoniali | FUNZIONARI ED EQ | FUNZIONARIO TECNICO | 1 (progressione verticale “in deroga” prevista dall’art. 13, comma 6, del nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali) |
| TOTALE | | | 5 |

- Le cessazioni di personale che si verificheranno nel 2024-2026 saranno immediatamente sostituite con unità di pari inquadramento, a supporto dell'ufficio interessato.

d) certificazioni del Revisore dei conti:

La presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo.

Obiettivi di trasformazione

a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/aree:

| | |
|---|---|
| <p>dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno</p> | <p>Si provvederà, in caso di necessità di copertura temporanea di uffici e servizi, ove possibile, ad attivare processi di mobilità interna, sia a tempo pieno sia a tempo parziale.</p> <p>b) procedure assunzionali: Ritenuto pertanto di procedere alla copertura di</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori ex cat. C, da assegnare all'Area Economico Finanziaria, Servizio Ragioneria, attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità e, ove questa non sia disponibile, di procedura concorsuale pubblica o convenzione con altro Ente ex art. 23 CCNL 16.11.2022 o procedura di mobilità ex art. 30 d.lgs. 165/2001 - n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori ex cat. C, da assegnare all'Area Tecnica, attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità e, ove questa non sia disponibile, di procedura concorsuale pubblica o convenzione con altro Ente ex art. 23 CCNL 16.11.2022 o procedura di mobilità ex art. 30 d.lgs. 165/2001 - n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, area dei funzionari ed EQ ex cat. D, da assegnare all'Area Affari Generali, attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità e, ove questa non sia disponibile, di procedura concorsuale pubblica o convenzione con altro Ente ex art. 23 CCNL 16.11.2022 o procedura di mobilità ex art. 30 d.lgs. 165/2001 - n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, area dei Funzionari e dell'EQ ex cat. D, attraverso l'espletamento della seguente procedura: Progressione verticale dall'Area degli Istruttori (ex cat. C) all'Area dei Funzionari ed EQ (ex cat. D) in applicazione dell'istituto delle progressioni verticali "in deroga" previste dall'art. 13, comma 6, del nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali – settore tecnico <ul style="list-style-type: none"> · È in ogni caso autorizzata la procedura di mobilità volontaria <p>c) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> · n. 1 posto a tempo parziale e determinato, di un Istruttore (ex cat. C), da assegnare all'Area urbanistica edilizia privata e ambiente attraverso l'attivazione di procedura ex art. 1, comma 557 della L. 311/2004. <p>E' possibile realizzare assunzioni con contratto di lavoro flessibile a valere sul programma "1.5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali", per esigenze temporanee, nonché per lo svolgimento delle attività legate alla ricostruzione degli immobili danneggiati dal sisma 2012.</p> |
|---|---|

| | |
|--------------------------|---|
| Formazione del personale | <p>priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze:</p> <p>Nel corso del 2024 si ritiene fondamentale e prioritaria la formazione informatica e digitale del personale; in particolare, la formazione sarà rivolta alle figure di nuova assunzione. In continuità con gli esercizi precedenti, sarà assicurata la formazione obbligatoria in ambito di sicurezza sul lavoro e anticorruzione. Sarà assicurata la formazione in tema di appalti e procedure di acquisizione beni e servizi e forniture, anche in previsione della modifica del codice dei contratti.</p> <p>risorse interne ed esterne disponibili e/o 'attivabili' ai fini delle strategie formative:</p> <p>La formazione in ambito informatico sarà realizzata in primis facendo ricorso a personale interno (personale che utilizza da maggiore tempo i software in dotazione dell'Ente e personale dedicato alla gestione informatica dell'Ente). Si valuterà nel corso dell'anno, l'eventuale affidamento a soggetti esterni specializzati.</p> <p>La formazione in ambito di sicurezza sul lavoro e anticorruzione sarà affidata a soggetti esterni.</p> <p>obiettivi e risultati attesi della formazione, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none">• riqualificazione e potenziamento delle competenze <p>Grazie alla formazione si ritengono raggiungibili obiettivi in termini di accrescimento della professionalità dei dipendenti e nei riflessi sulla qualità dei servizi erogati all'utenza; si ritiene, infatti, che una maggiore abilità nell'utilizzo delle procedure informatiche permetterà una velocizzazione dei procedimenti.</p> |
|--------------------------|---|

Prospetto di calcolo per la verifica del rispetto dei limiti della spesa di personale

| CALCOLO LIMITE SPESA PERSONALE (art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019) | | | | |
|--|-----------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Ultimo consuntivo approvato | | | | |
| SERMIDE E FELONICA | 2022 RENDICONTO | 2023 STANZIAMENTO ASSESTATO | PREVISIONE INIZIALE BILANCIO 2024 | media |
| Titolo 1 | 3.686.048,18 | 3.808.903,20 | 3.791.600,00 | 3.762.183,79 |
| Titolo 2 | 1.880.984,71 | 2.074.220,40 | 1.828.700,00 | 1.927.968,37 |
| Titolo 3 | 1.132.314,12 | 1.499.713,03 | 1.231.400,00 | 1.287.809,05 |
| Totale entrate correnti | 6.699.347,01 | 7.382.836,63 | 6.851.700,00 | 6.977.961,21 |
| FCDE assestato | | | 206.746,70 | |
| Entrate correnti nette | | | | 6.771.414,51 |
| Spesa del personale | | | | |
| Incidenza spesa del personale/entrate correnti | | | | |
| Incidenza spesa del personale/entrate correnti | | | | 17,56% |
| Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali | | | | |
| Fascia demografica | | | Valore soglia | Soglia di rientro |
| Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti | | | 26,90% | 30,90% |
| Esito del test di verifica | | | | |
| SPESA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE | | | | SI |
| SPESA DEL PERSONALE DA RIDURRE | | | | NO |
| Spesa massima del personale teorica | | | | |
| Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente | | | | € 1.821.456,70 |
| spesa personale anno 2018 | | | | € 1.608.958,22 |

| Calcolo incrementi annuali massimi rispetto alla spesa 2018 | | | | |
|--|-----------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|
| | incremento spesa 2024 | incremento Rispetto 2018 | incremento totale | spesa personale |
| PERIODO TRANSITORIO | | 26% | 418.329,14 | 2.027.287,36 |
| PREVISIONI 2024-2025-2026 | | | | |
| Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente 2024 | | | | 1.588.700,00 |
| Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente 2025 | | | | 1.567.700,00 |
| Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente 2026 | | | | 1.567.700,00 |

| Proiezione 2024 | | | | |
|---|-----------------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ENTRATE | 2022 RENDICONTO | 2023 STANZIAMENTO ASSESTATO | PREVISIONE INIZIALE BILANCIO 2024 | media |
| Titolo 1 | 3.686.048,18 | 3.808.903,20 | 3.791.600,00 | 3.762.183,79 |
| Titolo 2 | 1.880.984,71 | 2.074.220,40 | 1.828.700,00 | 1.927.968,37 |
| Titolo 3 | 1.132.314,12 | 1.499.713,03 | 1.231.400,00 | 1.287.809,05 |
| Totale entrate correnti | 6.699.347,01 | 7.382.836,63 | 6.851.700,00 | 6.977.961,21 |
| FCDE ultimo anno del triennio | | | 206.746,70 | |
| Entrate correnti nette | | | | 6.771.414,51 |
| Valore soglia Tabella 1 (26,9%) | | | | 1.821.456,70 |
| Valore soglia Tabella 2 (calcolata come incremento spesa personale 2018) | | | | 2.027.287,36 |
| previsione spesa di personale 2024 | | | | 1.588.700,00 |

VERIFICA LIMITE SPESA PERSONALE art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 e s.m.i.

Il comma 557 art. 1 della legge 296/2006 come temporaneamente integrato dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 190/2014, modificato dall'art. 21 della legge n. 96 del 2017, lettera a.) stabilisce che: " Ai comuni istituiti a seguito di fusione, fermi restando il divieto di superamento della somma della media della spesa di personale sostenuta da ciascun ente nel triennio precedente la fusione e il rispetto del limite di spesa complessivo a legislazione vigente e comunque nella salvaguardia degli equilibri di bilancio, non si applicano, nei primi cinque anni dalla fusione, specifici vincoli e limitazioni relativi alle facoltà assunzionali e ai rapporti di lavoro a tempo determinato"; Il D.L. 4/06/2016 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 144, che dispone all'art. 11, comma 4-ter che: "Nei confronti dei comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, i vincoli alla spesa di personale di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, a decorrere dall'anno 2014 e per tutto il periodo dello stato di emergenza, si applicano con riferimento alla spesa di personale dell'anno 2011."

Spesa per personale sostenuta insieme dai Comuni di Sermide e di Felonica nell' **anno 2011 (valore che costituisce il limite della spesa di personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 296/2006, fino alla data entro cui perdurerà la dichiarazione di emergenza post-sisma, attualmente il 31.12.2024)** è pari a: 1.620.237,87

Spesa per personale sostenuta insieme dai Comuni di Sermide e di Felonica **triennio antecedente la fusione -media triennio 2014-2016 (valore che costituisce il limite della spesa di personale ai**

sensi dell'art. 1 comma 557 L. 296/2006, successivamente alla fine dell'emergenza post-sisma, attualmente il 31.12.2024) è pari a : 1.467.433,77

**COMPONENTI
CONSIDERATE PER LA
DETERMINAZIONE DEL
TETTO DI SPESA:**

| | Previsione 2024 | Previsione 2025 | Previsione 2026 |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Totale macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente | 1.588.700,00 | 1.567.700,00 | 1.567.700,00 |
| Irap macroaggregato 102 | 120.500,00 | 115.500,00 | 115.500,00 |
| Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata c). Con segno meno | | | |
| TOTALE SPESE PERSONALE BILANCIO | 1.709.200,00 | 1.683.200,00 | 1.683.200,00 |
| COMPONENTI ESCLUSE | | | |
| Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata) | 187.529,60 | 187.529,60 | 187.529,60 |
| Stanziamiento in bilancio per rinnovi contrattuali, oltre oneri e Irap | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati, inclusi oneri e Irap- TECNICI TERREMOTO | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale oltre oneri e Irap | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura oltre oneri e Irap | 13.300,00 | 13.300,00 | 13.300,00 |
| Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale con oneri e Irap | 19.950,00 | 19.950,00 | 19.950,00 |
| Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013) | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015 | 31.848,00 | 31.848,00 | 31.848,00 |
| Spese per assunzioni A TEMPO INDETERMINATO effettuate dopo il 20/04/2020 (inclusi oneri ed Irap) i cui importo sono inseriti in bilancio previsione | 546.655,14 | 546.655,14 | 546.655,14 |
| TOTALE COMPONENTI ESCLUSE | 842.282,74 | 835.282,74 | 835.282,74 |
| Totale spesa di personale ex art. 1, comma 557 al netto della maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi art. 7 del Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 | 866.917,26 | 847.917,26 | 847.917,26 |
| MEDIA DEL TRIENNIO 2014-2015-2016 (LIMITE PER COMUNI COSTITUITI IN SEGUITO A FUSIONE) | 1.467.433,77 | 1.467.433,77 | 1.467.433,77 |
| L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale? | SI | SI | SI |
| SPESA 2011 (LIMITE PER I COMUNI COLPITI DAL SISMA MAGGIO 2012) | 1.620.237,87 | 1.620.237,87 | 1.620.237,87 |
| L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale? | SI | SI | SI |