

COMUNE DI Francavilla Angitola
(PROV. DI VIBO VALENTIA)

P.zza Solari n. 9

Telefono. 0968 - 722068

Fax. 0968 - 722668

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

**(Redatto in modalità semplificata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 24 giugno 2022 attuativo dell'art. 6 D.L. n. 80/2021
approvato con D.G. n. 56 del 2/10/2023)**

In relazione alla natura della programmazione integrata, obiettivo del presente documento, il presupposto logico dell'intero sistema delineato dal PIAO consiste nel coordinamento delle diverse sezioni in cui è articolato, da redigersi con criteri di sinteticità e che consentano – anche in conformità all'applicazione diretta o, in subordine estensiva, dall'art. 3 l. 241/1990,



l'intelligibilità descrittiva delle sezioni realizzabile anche attraverso il richiamo sistematico degli atti e dei documenti correlati, da intendersi quali parti integranti e sostanziali del presente Piano.

SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	DESCRIZIONE SINTETICA DELLE AZIONI/ATTIVITÀ OGGETTO DI PIANIFICAZIONE	
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		
	Comune	FRANCAVILLA ANGITOLA
	Indirizzo	Piazza Solari
	Recapito telefonico	0968-722068
	Indirizzo internet	http://www.comune.francavillaangitola.vv.it
	e-mail	protocollo.francavillaangitola@asmepec.it
	Partita IVA	00392350799
	Numero dipendenti al 31.12.2022	8
	Numero abitanti al 31.12.2022	1848

<p align="center">2. SEZIONE VALORE PUBBLICO E ANTICORRUZIONE</p>	
<p>2.1 Valore pubblico</p>	<p>Ai sensi del co. 2 dell'art. 3 Regolamento Attuativo 24 giugno 2022 dell'art. 6 D.L. n. 80/2021, recante disposizioni in materia di contenuto del PIAO, per l'articolazione della sezione, si rinvia alla SeS del DUP approvato con D.C. n. 28 del 29/07/2022(http://albofrancavillaangitola.asmenet.it/download.php?down=1&id file=4494&id doc=19120908&sez=&data1=19/09/2022&data2=04/10/2022&view=si)</p>

<p>2.3 Rischi corruttivi e trasparenza</p>	<p>Ai sensi del co. 1 dell'art. 6 Regolamento Attuativo 24 giugno 2022 dell'art. 6 D.L. n. 80/2021, recante disposizioni in materia di contenuto del PIAO, per l'articolazione della sezione, si rinvia alle disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, dell'Illegalità e della Trasparenza 2023-2025 di cui alla Deliberazione di Giunta n.ro 21 del 31/03/2023(http://trasparenzafrancavillaangitola.asmenet.it/index.php?action=index&p=301&event=vediallegato&id=397&seq=fileupload_1&allegato=fileupload&bid=576), fatto presente, ai sensi del co. 2 art. 6 Reg. Att. Cit., che dall'acquisto di efficacia dello stesso alla data odierna NON sono stati accertati fatti corruttivi, né intervenute sostanziali modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative, ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico necessitanti l'aggiornamento</p>
---	---

<p>3. SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO</p>	
<p>3.1 Struttura organizzativa</p>	<p>Struttura organizzativa delineata dal combinato disposto dei seguenti provvedimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.G. n. 14 del 16/03/1999 (http://trasparenzafrancavillaangitola.asmenet.it/index.php?action=index&p=439&event=vediallegato&id=403&seq=fileupload&allegato=fileupload&bid=732); - Piano Triennale del Fabbisogni di Personale adottato con D.G. n. 44 del 26/5/2023 (http://albofrancavillaangitola.asmenet.it/download.php?down=1&id file=4973&id doc=13100721&sez=&data1=13/07/2023&data2=28/07/2023&view=si); - Piano Triennale delle Azioni Positive adottato con D.G. n. 42 del 26/05/2023 (http://albofrancavillaangitola.asmenet.it/download.php?down=1&id file=4924&id doc=14130636&sez=&data1=14/06/2023&data2=29/06/2023&view=si).



3.2 Organizzazione del lavoro agile	<p>La normazione dell'istituto avviene sulla base delle disposizioni di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 17/11/2020 qui richiamata e confermata quale parte sostanziale (http://albofrancavillaangitola.asmenet.it/download.php?down=1&id_file=3465&id_doc=18101149&sez=&data1=18/11/2020&data2=03/12/2020&view=si), nonché, in via sussidiaria e residuale, in conformità alle disposizioni legislative vigenti.</p>
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	<p>- Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale adottato con D.G. n. 44 del 26/5/2023 (http://albofrancavillaangitola.asmenet.it/download.php?down=1&id_file=4973&id_doc=13100721&sez=&data1=13/07/2023&data2=28/07/2023&view=si).</p>
4. MONITORAGGIO	<ul style="list-style-type: none"> - Il monitoraggio delle sottosezioni "<i>Valore pubblico</i>" avverrà secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.150 del 2009. - Il monitoraggio della sezione "<i>Rischi corruttivi e trasparenza</i>" avverrà secondo le indicazioni operative fornite ANAC. - Il monitoraggio delle sottosezioni "<i>Organizzazione e capitale umano</i>" sarà effettuato su base triennale dall'OIV/Nucleo di valutazione nonché dai responsabili dei servizi preposti.