

SCHEDA OBIETTIVO «SERVIZI PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE CULTURALE»					
connessione con l'acronimo S.M.A.R.T.					
Responsabile di riferimento avv. Caterina Navach / Avv. Immacolata Elisabetta Todisco – connesso con l'incarico di direzione dell'Area SEGRETERIA					
Esercizio finanziario di riferimento – 2024					
parte generale					
data di compilazione scheda:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">avvio</td> <td>2024. Marzo</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">termine</td> <td>2024. Dicembre</td> </tr> </table>	avvio	2024. Marzo	termine	2024. Dicembre
avvio	2024. Marzo				
termine	2024. Dicembre				
deliberazione G.C.: n.23/01.02.2024					
TITOLO OBIETTIVO:	«Organizzazione servizi teatrali»				
Programma ELETTORALE/Amministrativo:	05.03.00.00 "Disagio sociale, cultura, turismo, sport, giovani scuole"				
Programma di Mandato/Linee Programmatiche di Mandato:	05.03.00.00 "VALORE PUBBLICO – aumentare la promozione e la diffusione culturale nella città"				
contesto strategico di riferimento:	Missione 05.03.01.00 cultura ed eventi				
Obiettivo strategico di riferimento:	– migliorare la fruizione del teatro comunale;				
Obiettivo OPERATIVO di riferimento	- migliorare la fruizione del teatro comunale; - promuovere ed assicurare la continuità di eventi e manifestazioni consolidate nonché incrementare la fruizione del teatro.				
S <i>specific</i>	descrizione dell'Obiettivo Operativo Assicurare-i Servizi a favore della cittadinanza e delle associazioni culturali e teatrali.				
M <i>measurable</i>	Risultato/i atteso/i – evitare l'interruzione nell'erogazione dei Servizi; – incrementare le opportunità di utilizzo del teatro.				
	Situazione di PARTENZA — utilizzo non continuativo del teatro comunale .				
	Situazione TERMINALE — incremento, rispetto all'anno precedente almeno del 5%, delle attività teatrali e culturali per lo sfruttamento delle potenzialità complessive del Teatro; creazione di opportunità per la fruizione dei locali del Teatro precedentemente adibiti a laboratori urbani; promozione delle attività culturali idonee all'incremento dell'utilizzo del Foyer del teatro;				
A <i>achievable</i>	Presupposti di conseguibilità — supporto alla popolazione ed alle associazioni teatrali non professionistiche;				

R <i>relevant</i>	rilevanza per l'Ente	— l'obiettivo si presenta rilevante in quanto consente l'aumento della soddisfazione dell'Utenza e maggior coinvolgimento degli stakeholders.
T <i>time bounded</i>	termine del « <u>primo</u> segmento» - _____	— NON applicabile in quanto "SEGMENTO UNICO" con termine alla fine dell'anno 1.
	termine del « <u>secondo</u> segmento» - _____	2. — NON applicabile in quanto "SEGMENTO UNICO" con termine alla fine dell'anno
Peso relativo	16%	
peso assoluto (in relazione alla totalità degli obiettivi annuali dell'Ente)	3,5	

SCHEDA OBIETTIVO « SERVIZI PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE CULTURALE » connessione con l'acronimo S.M.A.R.T.		
data di compilazione scheda:	avvio	2024 Marzo

		termini	2024 Dicembre				
deliberazione G.C.: n.23/01.02.2024							
TITOLO OBIETTIVO: « <u>Organizzazione servizi teatrali</u> »							
<i>parte speciale/operativa</i>							
	segmenti dell'obiettivo	Fasi operative dell'obiettivo (a seconda del numero di azioni)					
	s e g m e n t o	Fase »1.1« COORDINAMENTO	Descrizione fase	Confronto ed ascolto delle associazioni culturali del territorio.			
			Attività	Fissazione calendario incontri, programmazione delle attività ed eventuale realizzazione degli eventi al fine di intercettare esigenze ed eventuali proposte volte ad un'offerta culturale più ampia ed alla fruizione dei locali dei laboratori urbani.			
			Formula	La natura della fase non consente di esprimere l'Obiettivo strumentale (intermedio) in termini di formula matematica. Si sostituisce con valutazione "SI/NO".			
			Peso (su ponderazione dell'obiettivo sul totale annuale)	50%			
			Obiettivo strumentale (intermedio)	No.			
			target (bersaglio) 1	programmazione incontri			
			target (bersaglio) n	Ascolto e valutazione delle proposte al fine di programmare le			

U N I C O			attività. Verifica fattibilità ed individuazione risorse eventuali finanziarie.				
		Timing	al 30.aprile.2024 (fase conclusa)				
	F a s e »1.2« attuazione al bisogno	Descrizione fase	Individuazione dei soggetti attuatori e calendarizzazione degli eventi al fine di realizzare le attività previte.				
		Attività	- supporto organizzativo e gestionale agli stakeholders; - valutazione e messa in atto delle proposte; - affidamento dei servizi tecnici e di supporto.				
		Formula	La natura della fase non consente di esprimere l' Obiettivo strumentale (intermedio) in termini di formula matematica. Si sostituisce con valutazione " SI/NO ".				
		Peso (ponderazione dell'obiettivo sul totale annuale)	50%				

			Obiettivo strumentale (intermedio)	Redazione atti per l'affidamento dei servizi.				
			target (bersaglio) 1	Incremento utilizzo strutture culturali comunali.				
			target (bersaglio) 2	Incremento numero di associazioni ed individui coinvolti in attività socio-culturali.				
			Timing	31.dicembre.2024				

Segue

data di compilazione scheda:		avvio	2024. MARZO			
		termine	2024. DICEMBRE			
proposta d.G.C.:						
TITOLO OBIETTIVO:----- «Piano di Continuità»						
risorse assegnata e note						
		Risorse economiche da gestire/assegnate (entrata/spesa)	-	-	-	-
			-	-	-	-



I periodi di attività vanno posti in verde.

Se un periodo è destinato all'attività di altro Settore, va posto in giallo. Per ulteriore Settore, in rosso – e di seguito.

I periodi di inattività vanno anneriti.

I periodi in grigio non riguardano l'esercizio di riferimento