



# Comune di Misano Adriatico

Provincia di Rimini

## Verbale di Deliberazione di Giunta comunale numero 87 del 08-11-2024

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024 - 2026  
- TERZO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE  
ANNUALITA' 2024 - 2026**

Nell'anno duemilaventiquattro, il giorno otto del mese di Novembre, alle ore 11:20, debitamente convocata si riunisce nella Sala delle adunanze la Giunta comunale.

Fatto l'appello risultano presenti i signori:

<b>Componenti</b>	<b>Referenza</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
PICCIONI FABRIZIO	Sindaco	X	
MALPASSI MARIA ELENA	Vice Sindaco		X
DOMINICI MARCO	Assessore	X	
VALENTINI FILIPPO	Assessore	X	
FERRI GIUSEPPINA	Assessore	X	
SCHIVARDI NICOLA	Assessore	X	
		5	1

Provvede alla redazione del presente verbale il Vice Segretario comunale DOTT.SSA STEFANIA VILLA.

Il Sindaco DOTT. FABRIZIO PICCIONI, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 14/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, con l'assegnazione delle risorse e delle unità organizzative."

Visto il piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2024- 2026 – sezione di programmazione - del Piano Integrato di attività e organizzazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2024 come successivamente modificato con proprio atto n. 20 del 01/03/2024 e n. 71 del 20/09/2024;

Dato atto che lo strumento di programmazione può essere modificato in relazione alle sopravvenute esigenze, legate ad eventuali cessazioni non prevedibili, oppure ad esigenze organizzative, nonché in caso di emanazione di nuove disposizioni;

Considerata l'esigenza più volte manifestata dalla Responsabile del Settore Pubblica Istruzione di integrare il personale scolastico con nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato al fine sia al fine di combattere il precariato che garantire continuità educativa e didattica ;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge n. 56/2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001;

Ritenuto opportuno, alla luce della qualità e quantità dei servizi che si intende assicurare, di modificare il piano assunzionale 2024 2026 ( annualità 2024 ) prevedendo, ad integrazione di quanto già deliberato con i succitati atti programmatici, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di educatore asilo nido – area funzionari ed elevata qualificazione - mediante scorrimento di propria graduatoria in corso di validità previe procedure obbligatorie di legge;

Visto il comma 2 dell'art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 che stabilisce: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità' stanziato in bilancio di previsione”;*

Visto il DPCM 17/03/2020 avente ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, adottato in attuazione del citato art. 33 del D.L. 34/2019 convertito nella legge 58/2019;

Dato atto che il succitato DPCM 17/03/2020, entrato in vigore il 20/04/2020 individua le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica in relazione al rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti;

Vista la circolare del Ministro per la pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'Interno del 13 maggio 2020, emanata in attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e del DPCM 17/03/2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Verificato che il Comune di Misano Adriatico è collocato, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del citato decreto nella fascia dei Comuni con popolazione compresa tra i 10.000 e 59.999 abitanti, per i quali il valore soglia di virtuosità del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti è pari al 27,0% (primo valore soglia);

Preso atto che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spesa di personale da ultimo rendiconto su entrate correnti al netto del FCDE, come da ultimo rendiconto approvato (rendiconto anno 2023), risulta essere pari al 22,89% ( allegato A) e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella Allegato 1;

Rilevato che secondo l'art. 4, comma 2, del citato decreto *"i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"* ;

Rilevato, altresì, che ai sensi dell'articolo 5 del medesimo DPCM *"In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;"*

Rilevato, pertanto, che il Comune di Misano Adriatico dispone di un margine di potenziale maggiore spesa a tempo indeterminato pari a € 834.277,76 rispetto alla spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato (RENDICONTO 2023) di € 4.618.731,01 e così per una spesa complessiva 2024 di € 5.453.008,77 ( Allegato B);

Dato atto che l'integrazione deliberata con il presente atto al PTFP 2024/2026 comporta una maggiore spesa di euro 3.008,13 al lordo degli oneri riflessi per l'anno 2024, di euro 36.097,56 nel 2025 e seguenti.

Visto l'allegato C), dal quale si evince il rispetto dei limiti di cui all'art. 33 del DL 34/2019, anche a seguito della presente variazione al programma triennale del fabbisogno di personale, come sopra determinato;

Verificato altresì che la spesa di personale da stanziare a bilancio e scaturente dall'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, comprensiva del personale che si programma di reclutare con il presente atto, risulta all'interno dei limiti di cui all'art.1 comma 557 quater della Legge 296/2006 (Allegato D);

Dato atto che il Comune di Misano Adriatico non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di*

*programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";*

Visto il parere favorevole espresso sulla presente proposta di deliberazione dal Revisore dei conti, ai sensi del sopra richiamato art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, reso in data 07/11/2024, n.1;

Vista l'asseverazione dell'equilibrio di bilancio pluriennale a cura del revisore unico, d.ssa Francesca Bucciarelli, ai sensi dell'art. 33 comma 2 del DL 34/2019, giusto parere n.1 in data 07/11/2024;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 05/11/2024, prot. 36795 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, hanno espresso il loro parere preventivo, mediante firma elettronica qualificata (*art. 1 lettera n del DPCM 22/02/2013*), apposta sul programma gestionale:

- il responsabile del settore interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile dei servizi finanziari per quanto concerne la regolarità contabile;

Tutto ciò premesso e considerato, con votazione unanime e palese;

## **DELIBERA**

- 1) Di dare atto che la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;
- 2) Di modificare il piano assunzionale 2024/2026 (annualità 2024 ) e l'organigramma allegato (All. E) prevedendo, ad integrazione di quanto già previsto con delibere di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2024 integrata con deliberazione G.C.n. 20 del 01/03/2024 e n. 71 del 20/09/2024 l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di educatore asilo nido – area funzionari ed elevata qualificazione - mediante scorrimento di propria graduatoria in corso di validità, previe procedure obbligatorie di legge;
- 3) Di confermare la sostenibilità finanziaria del piano assunzionale 2024 2026 anche a fronte delle modifiche deliberate con il presente atto, senza superare il “valore soglia” e mantenendo la spesa di personale entro i limiti di cui all'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- 4) Di dare mandato al Settore Finanziario e Risorse Umane di effettuare la variazione di bilancio relativa e di monitorare l'andamento delle spese, per tutte le assunzioni a tempo indeterminato che verranno effettuate in esecuzione del vigente Piano del Fabbisogno triennale del personale;
- 5) Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell'ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 6) Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell'art.6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

## LA GIUNTA COMUNALE

Infine, stante l'urgenza, con voto unanime e palese

### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000:

**Deliberazione n. 87 del 08-11-2024**

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
DOTT. FABRIZIO PICCIONI \*

Il Vice Segretario comunale  
DOTT.SSA STEFANIA VILLA \*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Vice Segretario comunale  
DOTT.SSA STEFANIA VILLA \*

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

## RAPPORTO SPESA DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI ANNI 2020/2022

<b>ENTRATE CORRENTI</b>				
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.				
ENTRATE CORRENTI	ANNO			MEDIA
	2021(1)	2022 (2)	2023(3)	
ENTRATA TIT.1 (°)	12.073.608,72	12.726.484,76	12.919.427,47	12.573.173,65
ENTRATA TIT.2	2.663.939,00	2.402.916,84	1.963.071,15	2.343.309,00
ENTRATA TIT.3	4.713.184,57	5.852.701,24	5.468.652,57	5.344.846,13
FCDE bilancio di previsione anno-cap.1898/478 2023				80.000,00
	<b>19.450.732,29</b>	<b>20.982.102,84</b>	<b>20.351.151,19</b>	<b>20.181.328,77</b>

(1) Anno 2021 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 7.725.056,82) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€ 4.812.392,26) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (€ 83.527,19) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 15.680,50).

(2) Anno 2022 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 8.377.932,86) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€ 5.958.696,46) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (€85.099,29) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 20.895,93)

(3) Anno 2023 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 8.570.875,57) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€5.592.026,61) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (cap. 594/2 - € 85.253,41) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 38.120,63-cap. 660/0)

## SPESA DEL PERSONALE

al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati  
nell'ultimo rendiconto della gestione approvato

### ANNO 2023

Voce	IMPORTO
Spesa personale dipendente a tempo indeterminato e determinato (Macroaggregato 1-Redditi da lavoro dipendente- U.1.01.00.00.000)	4.618.731,01
Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale (U.1.03.02.12.001)	
LSU in carico all'Ente (U.1.03.02.12.002)	
Collaborazioni coordinate e a progetto (U.1.03.02.12.003)	
Altre forme di lavoro flessibile n.a.c. (U.1.03.02.12.999)	
<b>TOTALE</b>	<b>4.618.731,01</b>

<b>Rapporto spesa di personale / media entrate correnti</b>	<b>22,89</b>
---	--------------

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni ANNO 2024							
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020							
<b>Abitanti</b>	14192	<b>Prima soglia</b>	<b>Seconda soglia</b>	<b>Incremento massimo ipotetico spesa</b>			
<b>Anno Corrente</b>	2024	27,00%	31,00%	%	€		
<b>Entrate correnti</b>		<b>FCDE</b>	65.000,00 €	22,00%	994.494,61 €		
Ultimo Rendiconto	20.351.151,19 €	<b>Media - FCDE</b>	20.196.328,77 €	<b>Incremento spesa max - I FASCIA per rimanere entro la soglia del 27%</b>			
Penultimo rendiconto	20.982.102,84 €	<b>Rapporto Spesa/Entrate</b>		%	€		
Terzultimo rendiconto	19.450.732,29 €	22,89%		18,06%	834.277,76 €		
<b>Spesa del personale</b>		<b>Collocazione ente</b>		<b>LIMITE SPESA 2024 INCLUSA CAPACITA ASSUNZIONALE</b>			
Ultimo rendiconto	4.618.731,01 €	Prima fascia		SPESA 2023	SPESA 2024 MAX		
Anno 2018	4.520.430,04 €			4.618.731,01 €	5.453.008,77 €		
<b>Margini assunzionali</b>							
0,00 €							
<b>Utilizzo massimo margini assunzionali</b>				<b>Incremento spesa</b>			
0,00 €				834.277,76 €			
<b>Spesa del Personale</b>							
Impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;							
<b>Entrate Correnti</b>							
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.							
<b>Fasce demografiche</b>	<b>Prima soglia</b>	<b>Seconda soglia</b>	<b>Incremento spesa personale massimo annuo</b>				
			<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Comuni con meno di 1.000 abitanti;	29,50%	33,50%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;	28,60%	32,60%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;	27,60%	31,60%	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;	27,20%	31,20%	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;	26,90%	30,90%	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
<b>Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;</b>	<b>27,00%</b>	<b>31,00%</b>	<b>9,00%</b>	<b>16,00%</b>	<b>19,00%</b>	<b>21,00%</b>	<b>22,00%</b>
Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;	27,60%	31,60%	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;	28,80%	32,80%	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
<b>Resti assunzionali</b>							
Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali massimi annui, fermo restando il non superamento del limite dato dalla prima soglia in relazione al rapporto tra le spese del personale e le entrate, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.							
<b>Comuni che si collocano nella seconda fascia</b>							
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso fra il valore della prima soglia e quello della seconda soglia, per fascia demografica, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.							
<b>Comuni che si collocano nella terza fascia</b>							
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al valore della seconda soglia per fascia demografica adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.							
A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore alla seconda soglia per fascia demografica applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.							

## Allegato C)

## SPESA PERSONALE AL NETTO IRAP PER IL CALCOLO DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI

Codice spesa piano dei conti integrato	Tipologia di spesa	Importi		
		2024	2025	2026
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente (incl.FPV)	€ 5.329.774,00	€ 5.362.864,00	€ 5.362.864,00
U.1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.002	Quota LSU in carico all'ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale spesa personale</b>		<b>€ 5.329.774,00</b>	<b>€ 5.362.864,00</b>	<b>€ 5.362.864,00</b>
<i>a detrarre:</i>				
Quota segretario a carico Comuni convenzionati (D.M. Interno 21/10/2020 art. 3, comma 2)-cap.594/2 oltre oneri riflessi		€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 70.000,00
Incentivi per le funzioni tecniche (D.Lgs. n. 50/2016) (Corte dei Conti – Lombardia delibera 73/2021/PAR) -cap.		€ 66.670,00	€ 66.670,00	€ 66.670,00
Decurtazione della spesa servizi sociali distretto ad opera del Comune di Riccione per assistenti sociali assunti per conto di altri Enti (CdC Puglia 6/2021/PAR-Liguria 91/2020/PAR)				
Dipendente servizi sociali (E.F)- fondi Ucraina-rimb. IAT				
<b>Spesa personale al netto detrazioni</b>		<b>€ 5.193.104,00</b>	<b>€ 5.226.194,00</b>	<b>€ 5.226.194,00</b>
LIMITE DI SPESA 2024 EX ART. 33 DEL dl 34/2019		€ 5.453.008,77	€ 5.453.008,77	€ 5.453.008,77
DIFFERENZA		-€ 259.904,77	-€ 226.814,77	-€ 226.814,77



SPESA PER IL PERSONALE - COMMA 557 quater L.296/2006 - Calcolo del limite con riferimento alla spesa media 2011/2013

AII.D

N.O.	DESCRIZIONE	MACROAGGREGATI	ANNO 2011 (Impegni)	ANNO 2012 (Impegni)	ANNO 2013 (Impegni)	ANNO 2022 impegni-rendiconto	CONSUNTIVO 2023	ANNO 2024 (Previsioni)	ANNO 2025 (Previsioni)	ANNO 2026 (Previsioni)
1	Retribuzioni personale a tempo indeterminato (Art. 1)	MACROAGGREGATO 1 – Redditi da lavoro dipendente e buoni pasto cap. 1833 inclusi+	5.209.096,67	4.994.316,64	4.790.015,98	4.671.118,09	€ 4.618.731,01	€ 5.329.774,00	€ 5.362.864,00	€ 5.362.864,00
2	Retribuzioni personale a tempo determinato (Art. 2)									
3	Collaborazioni coordinate e continuative (Art. 8)									
4	Salario accessorio (Artt. 9-12 e 17-29)									
5	Contributi previdenziali e assistenziali (Artt. 3-7)									
6	Spesa per ex dipendenti in pensione (Artt. 30-32)									
7	Equo indennizzo (Art. 36)									
8	Buoni pasto (Artt. 146)									
9	IRAP personale dipendente (Art. 440)	MACROAGGREGATO 2 – Imposte e tasse a carico dell'ente	268.388,85	264.533,87	259.603,69	258.306,07	230.380,09	289.115,00	284.109,00	284.109,00
10	PER 2024:FPV 2023 da reimp al 2024 (macro 10-pdc terzo l)	Macro 10FPV da reimputare				0,00				
11	Lavoro temporaneo (Art. 154)	MACROAGGREGATO 3 – Acquisto di beni e servizi	60.114,72	26.001,50	7.338,90					
12	Previdenza integrativa vigili urbani (cap. 3111/7)-già nel r	MACROAGGREGATO 4 –9 Trasferimenti correnti // rimborsi				18.000,00		macro 1	macro 1	macro 1
13	Comando resp. PM da Riccione (cap. -3152/411-1952/411)			12.600,00	12.600,00	690,90	24.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
<b>TOTALI SPESA</b>			<b>5.537.600,24</b>	<b>5.297.452,01</b>	<b>5.069.558,57</b>	<b>4.948.115,06</b>	<b>4.873.111,10</b>	<b>5.651.889,00</b>	<b>5.679.973,00</b>	<b>5.679.973,00</b>
<b>Media spesa di personale 2011/2013 lorda</b>			<b>5.301.536,94</b>			<b>-353.421,88</b>	<b>-424.340,91</b>	<b>350.352,06</b>	<b>378.436,06</b>	<b>382.520,99</b>

a detrarre:

1	Spesa personale assunzioni obbligatorie		195.004,46	202.003,80	172.786,14	139.752,73	208.034,87	255.817,00	255.817,00	255.817,00
2	Rinnovi contrattuali (CCNL 2018 )					151.192,13	132.644,26	151.201,00	151.201,00	151.201,00
3	Rinnovi contrattuali ( CCNL 2022)					107.265,10	173.782,14	159.323,26	159.323,26	159.323,26
4	Contributi e IRAP su rinnovi contrattuali CCNL 2018					54.042,43	47.970,00	54.042,43	54.042,43	54.042,43
5	Contributi e IRAP su rinnovi contrattuali CCNL 2022					39.332,80	62.769,00	57.495,00	57.495,00	57.495,00
6	Straord. elezioni (al lordo oneri riflessi) (cap. 1712/11)					29.653,11				
7	Buoni pasto elezioni (cap. 1712/9))									
8	Rimborsi segreteria convenzionata escl.dir. Rogito(cap. 594/2)		19.643,21			70.696,00	74.039,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
9	Rimb. pers. comando (cap. 594/8, 597/2)		32.360,28			17.168,65				
10	Rimborsi personale in convenzione (cap. 594/14)					41.393,75	8.547,57	3.500,00	3.500,00	3.500,00
11	Spese personale finanziate da terzi (cap. 673/1)-cap.220- assistenti sociali (deroga comma 801 legge 178/2020- fin da FSC comma 449 L.232/2016)--Dip serv. sociali a t.det. fin da fondi Ucraina .							68.677,79	68.677,79	68.677,79

12	Rimb. Da Com. Riccione oper. Sociali da USL (cap. 594/11)				16.500,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00
13	Diritti di rogito (al lordo oneri riflessi) (cap. 1212/12) (+23,80+8,5%)	17.189,07	26.717,79	16.600,63	27.652,00	24.324,37	20.000,00	20.000,00	20.000,00
14	Incentivi IMU-TARI (al lordo oneri riflessi) (cap. 1413/21)+23,8+8,5+4%	18.606,00	18.606,00	10.624,40	27.220,00	20.000,00	27.220,00	27.220,00	27.221,00
15	Incentivi funzioni tecniche (al lordo oneri riflessi)cap. 1613/21+33,34%	77.132,71	49.427,55	21.055,76	20.894,00	38.213,55	66.670,00	66.670,00	66.670,00
<b>TOTALI DETRAZIONI</b>		<b>359.935,73</b>	<b>296.755,14</b>	<b>221.066,93</b>	<b>742.762,70</b>	<b>790.324,76</b>	<b>943.946,48</b>	<b>943.946,48</b>	<b>943.947,48</b>
<b>TOTALE SPESA PERSONALE</b>		<b>5.177.664,51</b>	<b>5.000.696,87</b>	<b>4.848.491,64</b>	<b>4.205.352,36</b>	<b>4.082.786,34</b>	<b>4.707.942,52</b>	<b>4.736.026,52</b>	<b>4.736.025,52</b>

<b>Media spesa di personale 2011/2013 al netto detrazioni</b>		<b>5.008.951,01</b>							
<b>Differenza rispetto media 2011/2013</b>					<b>-€ 803.598,65</b>	<b>-€ 926.164,67</b>	<b>-€ 301.008,49</b>	<b>-€ 272.924,49</b>	<b>-€ 272.925,49</b>

**DOTAZIONE ORGANICA****(personale a tempo indeterminato aggiornato al pdf 2024 - 2026 post terzo aggiornamento)**

SETTORE	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2024	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2025	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2026
<b>Affari generali patrimonio e gestioni</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo ( di cui n. 1 E.Q)	3	3	3
	Istruttore	Istruttore amministrativo	3	3	3
		Istruttore amm.vo cont	1	1	1
		Istruttore informatico	1	1	1
	operatore	Operatore di font-office	1	1	1
	Operatore esperto	collaboratore amm.vo	1	1	1
		Messo notificatore	1	1	1
<b>Finanziario e Risorse Umane</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario contabile ( di cui n 1 E.Q)	3	3	3
		Funzionario amm.vo	1	1	1
	Istruttori	Istruttore contabile	4	4	4
		Istruttore amm.vo cont	3	3	3
<b>Tecnico e Ambientale</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario tecnico ( di cui n 1 E.Q)	4	4	4
	Istruttore	Istruttore tecnico	5	5	5
	Operatore esperto	Conduttore macchine operatrici complesse	7	7	7
	operatore	Collaboratore tecnico manutentivo	1	1	1
<b>Urbanistica Edilizia Privata</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario tecnico ( E.Q)	1	1	1
	Istruttore	Istruttore tecnico	3	3	3
		Istruttore amministrativo/cont	0	1 (vacante)	1
<b>Pubblica Istruzione</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo ( E.Q)	1	1	1
		Coordinatore pedagogico	1	1	1
		Educatore asilo nido	2 ( di cui 1 vacante)	2	2
	Istruttore	Istruttore Amministrativo	1	1	1
		Insegn. Sc. infanzia	7	7	7
		Educatore asilo nido	7	7	7
	Operatore esperto	Collaboratore servizi scolastici	5	5	5
		Collaboratore amm.vo	1	1	1
operatore	Operatrici ausiliarie	1	1	1	
<b>Ufficio di Piano</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario tecnico (di cui n. 1 E.Q)	2	2	2

<b>Polizia Locale</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Ufficiale di polizia locale ( di cui n 1 EQ)	3 ( di cui 1 vacante)	3	3
		Funzionario amm.vo	1	1	1
	istruttore	agente di polizia locale	15 ( di cui n. 2 vacanti part/time)	15	15
<b>Attività economiche turismo sport e cultura cittadinanza attiva</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo ( di cui n. 1 EQ)	2	2	2
	istruttori	Istruttore contabile	1	1	1
		Istruttore amministrativo/cont	2	2	2
	Operatore esperto	Collaboratore amm.vo	5 (di cui n 1 part/time)	5 (di cui n 1 part/time)	5 (di cui n 1 part/time)
<b>Servizi al cittadino</b>	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo (di cui n. 1 EQ)	2	2	2
		assistenti sociali	3	3	3
	istruttore	Istruttore Amministrativo	1	1	1
		Istruttore amministrativo/cont	0	1 vacante	1
	Operatore esperto	Collaboratore amm.vo	2	2	2

**COMUNE DI MISANO ADRIATICO**  
*Provincia di Rimini*

**Parere n.01 del 07/11/2024**

**OGGETTO: Asseverazione equilibrio pluriennale di bilancio – Parere al piano triennale fabbisogni personale 2024-2026**

Il Revisore, dott.ssa Francesca Bucciarelli, nominata con deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 30/09/2024, ha verificato la proposta di delibera n.185 del 05/11/2024 avente ad oggetto **“PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024 - 2026 – TERZO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNUALITA' 2024 - 2026”**;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 14/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione ( DUP) 2024-2026;
  
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 21/12/2023, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;
  
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, con l'assegnazione delle risorse e delle unità organizzative."
  
- la deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 31/01/2024 con la quale è stato approvato il piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2024- 2026 – sezione di programmazione del Piano Integrato di attività e organizzazione e successivamente modificato con delibera di G.C. n. 20 del 01/03/2024 sul quale la sottoscritta ha rilasciato parere n.9 in data 28.02.2024;
  
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 22/04/2024 con la quale è stato approvato il rendiconto 2023 ed il risultato di amministrazione ai sensi dell'art.187 del D.Lgs 267/2000, che risulta essere pari ad € 4.537.072,46, di cui euro 2.927,315 applicati al corrente bilancio;

**Dato atto**

- che l'Ente dispone di un margine di potenziale maggiore spesa a tempo indeterminato pari € 834.277,76 rispetto alla spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato ( RENDICONTO 2023) di € 4.618.731,01 e così per una spesa complessiva 2024 di € 5.453.008,77 ( Allegato B);
- che le integrazioni al PTFP 2024/2026 di cui all'oggetto comporterebbero una maggiore spesa di euro 3.008,13 al lordo degli oneri riflessi per l'anno 2024 (assunzione di un funzionario dal 01/12/2024), e di euro 36.097,56 dal 2025 .

**Rilevato** altresì che con la deliberazione di approvazione del bilancio preventivo 2024-2026 risulta il permanere degli equilibri generali di bilancio per il triennio considerato;

**Richiamato** l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019 il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e **fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione**, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”;*

**Rilevato** che in data 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;

**Considerato** che sulla base della normativa sopra richiamata per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale è necessario che l'Organo di Revisione asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

**Esaminato** il piano degli indicatori di bilancio 2024-2026 aggiornato alla situazione attuale, conservato agli atti;

**rilevato** che dalla documentazione esaminata e dalle verifiche svolte dal Revisore sulla base delle previsioni e dei programmi fino ad oggi approvati, degli elementi ad oggi conosciuti emerge che il bilancio 2024-2026 assicura l'equilibrio pluriennale;

**Vista** la proposta di determinazione del Responsabile del Settore Finanziario e Risorse sopra richiamata, nella quale viene illustrato:

- Il rispetto dei limiti previsti nel D.L. 34/2019 come definiti nel DPCM 17/3/2020 (allegato A,B);
- l'impatto economico-finanziario della spesa di personale conseguente alle assunzioni previste nel piano del fabbisogno 2024-2026 (allegato C);
- il rispetto dei limiti previsti all'art. 1 comma 557 Legge 296/2006 (allegato D);

**richiamato** tutto quanto sopra esposto, per le finalità di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito nella L.n.58/2019;

Il Revisore

**ASSEVERA**

Nel rispetto delle norme richiamate in premessa, la proposta di Giunta n.185 del 05/11/2024, che è stata formulata per il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2024-2026 del Comune di Misano Adriatico.

Tenuto conto che

- la spesa relativa alla proposta di modifica del piano triennale del personale trova copertura nel bilancio 2024-2026;
- le variazioni del piano triennale rispettano i limiti di utilizzo della capacità assunzionale residua ed i limiti previsti nel D.L. 34/2019 come definiti nel DPCM 17/3/2020;
- le variazioni del piano triennale rispettano i limiti di spesa previsti all'art. 1 comma 557 Legge 296/2006;

il Revisore esprime parere

**Favorevole**

alla proposta di giunta n. 185 del 05/11/2024 avente ad oggetto **“PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024 – 2026. TERZO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNUALITA' 2024 - 2026”**

Letto, confermato sottoscritto.

Il Revisore dei Conti  
Dott.ssa Francesca Bucciarelli  
(firmato digitalmente)