



# Città di Rionero in Vulture

Provincia di Potenza  
Medaglia d'Argento al Merito Civile - Città per la Pace

Via Raffaele Ciasca, 8 – 85028 Rionero in Vulture  
P.I. 00778990762 - C.F. 85000990763  
Tel. 0972 729111 / Fax 0972 729221 n. verde 800604444  
[www.comune.rioneroinvulture.pz.it](http://www.comune.rioneroinvulture.pz.it)  
[protocollo@comune.rioneroinvulture.pz.it](mailto:protocollo@comune.rioneroinvulture.pz.it)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 215 DEL 12/12/2024

**OGGETTO:** PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 – 2024/2026. AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **dodici** del mese di **dicembre**, alle ore **13:15**, nella sala delle udienze del Comune suddetto, convocata nei modi previsti per legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Sigg.:

| COGNOME E NOME      | CARICA       | PRESENTI | ASSENTI |
|---------------------|--------------|----------|---------|
| Mario DI NITTO      | SINDACO      | X        |         |
| Antonio TARTARISCO  | VICE SINDACO |          | X       |
| Rocco Davide BRENNA | ASSESSORE    | X        |         |
| Cinzia GLIASCHERA   | ASSESSORE    | X        |         |
| Maria SENA GRIECO   | ASSESSORE    |          | X       |
| Rosanna MECCA       | ASSESSORE    | X        |         |

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Faustina MUSACCHIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che**, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

| Parere                              | Esito      | Data       | Responsabile                   |
|-------------------------------------|------------|------------|--------------------------------|
| In ordine alla regolarità tecnica   | Favorevole | 05/12/2024 | f.to Dr.ssa Faustina Musacchio |
| In ordine alla regolarità contabile | Favorevole | 05/12/2024 | f.to Dr.ssa Giuseppina Lorusso |

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con propria delibera n. 7 del 17/01/2024, esecutiva, è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026;
- con successivo proprio atto n. 94 del 13/06/2024, si è provveduto all'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026, adottato con la deliberazione n. 7/2024;
- con successivo proprio atto n. 110 del 09/07/2024, si è provveduto all'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026, adottato con la deliberazione n. 7/2024;

**Preso atto che** il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti, stabilisce all'art. 2, comma 1, in combinato disposto con l'art. 6 del Decreto medesimo, il quale reca le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti. Il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale;

**Considerato che** fa parte del PIAO 2024/2026 la sottosezione 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE.

**Considerato, altresì,** che sulla base di quanto esposto sopra e tenuto conto delle esigenze espresse dal Sindaco, di proporre un aggiornamento del Piano dei Fabbisogni per il triennio 2024/2026, già approvato con precedente deliberazione della Giunta comunale n. 7/2024 ed aggiornato con successive deliberazioni di Giunta comunale n. 94/2024 e n.110/2024;

**Ritenuto,** stante la sussistenza dei presupposti assunzionali e delle disponibilità di bilancio, di aggiornare la programmazione di fabbisogno già deliberata con precedenti provvedimenti;

**Visto che** il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*", il quale all'art. 1, c. 3 dispone: "*3. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021*" e precisamente: "*6. (...) con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per*

*l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”.*

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, “1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO.”

**Preso atto che** con Deliberazione di Consiglio Comunale del 16/05/2024 n. 22, è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2023;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di aggiornamento della sottosezione 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 predisposta dagli uffici competenti;

**Dato atto che** il costo dei contratti flessibili rientra entro il limite di spesa per l'attivazione di rapporti flessibile indicato al punto a.2 della sottosezione 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026;

**Visti** i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

**Visti** il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione che ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi ed ottenuti per alzata di mano,

## **DELIBERA**

- 1) **le premesse** di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di approvare** per le motivazioni esposte in premessa, alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la proposta di aggiornamento della sottosezione 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 predisposta dagli uffici competenti, che allegato alla presente deliberazione con la lett. A) ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) **di dare mandato** all'ufficio segreteria di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”:
  - sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”;
  - nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Performance”, sotto sezione di secondo livello “Piano della Performance”;

- 4) **di dare mandato**, altresì, al Responsabile del Servizio 1 Affari generali e Personale di dare piena attuazione alla Programmazione dei fabbisogni del personale 2024/2026, aggiornata con il presente atto e di provvedere alla trasmissione dell'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022.

Con successiva unanime votazione, resa per alzata di mano, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.L.vo n°267/2000.-

**Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue**

**Il Segretario Comunale**  
f.to FAUSTINA MUSACCHIO

**Il Sindaco**  
f.to MARIO DI NITTO

---

**Comunicazione ai capigruppo consiliari**  
(art. 125, D-Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla residenza comunale, lì 17/12/2024

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Faustina Musacchio

---

**Referto di pubblicazione**

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico e viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

Dalla residenza comunale, lì 17/12/2024

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Faustina Musacchio

---

**Certificato di esecutività**

Si certifica che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva:

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4. D.Lgs n. 267/2000).
- decorsi gg. 10 dall'inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs n. 267/2000).

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Faustina Musacchio

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì 17/12/2024

**Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria**  
(Ferdinando Di Giacomo)

