



**COMUNE DI MONTEFIORINO**

PROVINCIA DI MODENA

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**ORIGINALE**

**N. 13 del 04/03/2024**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DGC 2/2024 “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI AI RESPONSABILI DEI SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2024 (PEG 2024)”**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **quattro** del mese di **Marzo** alle ore **12:00**, in collegamento tramite videoconferenza e, convenzionalmente nella Residenza Municipale, nel rispetto del Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute degli organi collegiali del Comune di Montefiorino approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 25/7/2020, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
PALADINI MAURIZIO	SINDACO	X
RUGGI LUCIANO	VICE SINDACO e ASSESSORE	X
PRATI MARCO	ASSESSORE	X

Presenti: 3

Assenti: 0

Assiste il Segretario Carletta Esther Melania, incaricata della redazione del presente verbale. In qualità di Sindaco, il Sig. Maurizio Paladini assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta, invitando la giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Oggetto:** INTEGRAZIONE DGC 2/2024 “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI AI RESPONSABILI DEI SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2024 (PEG 2024)”

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** l'art. 196, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, il quale disciplina le modalità di svolgimento del controllo di gestione all'interno degli Enti e dispone che *“il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati (...)”*;

**Richiamati** altresì:

- l'Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 paragrafo 4.2 *“Gli strumenti della programmazione degli Enti Locali”* il quale, rispetto agli strumenti di programmazione degli Enti Locali, stabilisce che *“(...) il Piano esecutivo di gestione ed il Piano della Performance è approvato dalla Giunta entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio (...)”*;
- l'art. 3 del D.lgs. 150/2009, il quale stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- le deliberazioni della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche disciplinanti, tra l'altro, la struttura e le modalità di redazione del Piano della performance;
- l'art. 169 del D. Lgs 267/2000 in forza del quale:  
*“1 La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.  
Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.  
2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.  
3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.  
3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

**Visto** l'art. 4 del D.Lgs n. 150/2009 a mente del quale le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance;

**Preso atto che** ai sensi del sopra richiamato D.Lgs 150/2009 il rispetto delle disposizioni in tema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance è condizione necessaria per l'erogazione dei premi legati al merito ed alla performance;

**Richiamato** il “Regolamento sulla valutazione delle performance, sulla trasparenza e sul merito” del Comune di Montefiorino;

**Richiamato** altresì l'art. 79, comma 2, lett. c), del CCNL 16 novembre 2022, dove viene previsto che gli enti possono adeguare le disponibilità del Fondo sulla base di scelte organizzative, gestionali e di

politica retributiva, anche connesse ad assunzioni di personale a tempo determinato, ove nel bilancio sussista la relativa capacità di spesa, comprese le risorse di cui all'art. 98, comma 1, lett. c) del CCNL 16.11.2022, nel rispetto dei vincoli di bilancio, del limite al salario accessorio ex art. 23, comma 2, del D.Lgs 75/2017 e delle vigenti disposizioni in materia di vincoli della spesa di personale;

**Dato atto che** con propria delibera di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2024 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione e assegnazione delle risorse e degli obiettivi ai responsabili dei servizi per l'attuazione dei programmi 2024 (PEG 2024)" è stato approvato il piano di assegnazione delle Risorse Finanziarie e degli obiettivi per l'esercizio finanziario 2024;

**Ritenuto** opportuno di dovere integrare la Deliberazione n. 2/2024 sopra richiamata, come segue:

- destinare per l'anno 2024 € 2.616,00 al finanziamento - ex art. 79, comma 2, lett. c) del CCNL 2019-2021 – di n. 4 progetti di miglioramento/mantenimento di cui al P.E.G. 2024 - ex DGC n. 2 del 13/01/2024 - di seguito elencati, in quanto ritenuti strategici per l'ente e in relazione alla specificità dell'anno 2024 presentano elementi di difficoltà nella realizzazione:
  - 1) "Adempimenti portale federalismo, con particolare riferimento al nuovo sistema per trasmissione delibere, tariffe e regolamenti";
  - 2) "Gestione del patrimonio mobile (manutenzioni, revisioni, tagliandi, pneumatici e materiale di consumo vario)";
  - 3) "Edilizia: Istruttoria e gestione pratiche edilizie. Inizio digitalizzazione dei servizi al cittadino (idoneità alloggi – accesso agli atti...)";
  - 4) "Realizzazione programma manifestazioni turistiche ed eventi culturali";
- quantificare il budget riconosciuto ai progetti come segue:
  - n. 1) in € 436,00,
  - n. 2) in € 1.090,00,
  - n. 3) in € 436,00,
  - n. 4) in € 654,00;
- precisare che:
  - a. la quantificazione dei budget dei singoli progetti è fatta considerando che ciascuna persona coinvolta nella realizzazione degli obiettivi apporta € 218,00 massimo pro capite;
  - b. ciascun dipendente può partecipare alla quantificazione e riparto di un solo progetto;
  - c. l'apporto individuale effettivo ai diversi progetti dovrà essere attestato – da parte dei Responsabili - a consuntivo, sulla base dell'impegno profuso, con l'indicazione della effettiva quota individuale di partecipazione al progetto, da riconoscere quale performance individuale (max € 218,00 cadauno);

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 29.11.2023, ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024/2026. Discussione e conseguente deliberazione" e successive modifiche;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29.12.2023, ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati" e successive modifiche;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 13.1.2024, avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione e assegnazione delle risorse e degli obiettivi ai responsabili dei servizi per l'attuazione dei programmi 2024 (PEG 2024)";

**Considerato che** il Piano delle Performance come definito all'interno del Sistema di Misurazione e valutazione della Performance:

- "(...) è un documento programmatico "(...) redatto in coerenza con le finalità del mandato, con gli indirizzi politici espressi nei documenti di programmazione dell'Ente con i Programmi triennali della relazione Previsionale e programmatica con le risorse assegnate con i documenti di Bilancio annuale, pluriennale, piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi";
- "(...) è sottoposto per il tramite del Segretario Generale al Nucleo di valutazione per la validazione degli obiettivi e degli indicatori (...)" e che lo stesso viene approvato dalla Giunta;

**Dato atto che:**

- i progetti performance 2024, approvati con DGC n. 2/2024, così come integrati con il presente atto, debbono intendersi corrispondenti agli obiettivi contenuti nei sovraordinati strumenti di programmazione;
- il sistema di premialità, vigente presso l'Ente, prevede – in attuazione dell'art. 80 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022 - la destinazione di una parte delle risorse che costituiscono il fondo per le risorse decentrate di cui all'art. 79 del suddetto CCNL alla performance individuale e alla performance organizzativa;
- questa Amministrazione intende realizzare i propri obiettivi programmatici avvalendosi delle risorse umane e finanziarie disponibili nel rispetto della vigente disciplina in materia e delle vigenti disposizioni contrattuali, destinando risorse specifiche all'attivazione di processi di razionalizzazione - miglioramento dei servizi, finalizzati alla realizzazione di specifici obiettivi, così come individuati all'interno del Piano della Performance;
- la realizzazione di tali obiettivi è finalizzata al mantenimento, miglioramento o potenziamento dei servizi e che i miglioramenti attesi e il livello di conseguimento degli obiettivi sarà certificato dai sistemi di controllo, nonché dal sistema di valutazione adottato dall'Ente;

**Precisato che:**

- tutti gli obiettivi sono stati elaborati sulla base degli atti programmatici dell'Ente – DUP e Bilancio di previsione - ed in base ai risultati che l'Amministrazione si è prefissata di realizzare nell'anno 2024;
- gli obiettivi di mantenimento e miglioramento così individuati costituiscono titolo per la corretta e legittima destinazione delle risorse del fondo per il salario accessorio, in applicazione di quanto previsto dall'art.79, comma 2, lett. c) del vigente CCNL 16.11.2022: "... 5. *Gli enti possono altresì destinare al Fondo, le seguenti ulteriori risorse, variabili di anno in anno:*

....

*c) risorse finalizzate ad adeguare le disponibilità del Fondo sulla base di scelte organizzative, gestionali e di politica retributiva degli enti, anche connesse ad assunzioni di personale a tempo determinato, ove nel bilancio sussista la relativa capacità di spesa; in tale ambito sono ricomprese le risorse di cui all'art. 98, comma 1, lett. c) del presente CCNL";*

**Dato atto** infine che, propedeutico al riparto della quota di produttività di cui sopra, ciascun dipendente dovrà aver riportato una valutazione positiva (che tenga anche conto dell'impegno profuso nella realizzazione degli obiettivi di cui al Piano Performance) che legittimi il riconoscimento di una "quota intera" di produttività;

**Acquisiti**, ex art. 49 D.Lgs 267/2000, i pareri favorevoli espressi dal Responsabile di servizio, nel rispetto di quanto stabilito dal punto 10.3 del "principio contabile della programmazione", in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa e dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione, pareri ivi allegati quale parte integrante e sostanziale;

per le motivazioni tutte di cui in narrativa;

Con voti favorevoli unanimi, espressi mediante dichiarazione individuale;

**DELIBERA**

- 1) **di approvare** per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate e trasfuse, l'integrazione alla Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2024, così come predisposto per i vari Responsabili;
- 2) **di riservarsi**, per le motivazioni riportate in premessa, di avviare una nuova fase di confronto sul testo suddetto finalizzata a verificare la realizzabilità degli obiettivi fissati e, se necessario, a modificarli a seguito delle nuove esigenze/priorità organizzative che nel frattempo emergono;

- 3) **di dare atto che** gli obiettivi così individuati all'interno del proprio Piano della Performance costituiscono obiettivi di miglioramento e di mantenimento del Comune di Montefiorino, al cui conseguimento è correlata l'erogazione di incentivi economici, o comunque di premi, anche in applicazione dell'art. 79, comma 2, lett. c), del CCNL 16.11.2022, potendo essere collegati alla performance organizzativa dell'Ente, oppure delle singole unità organizzative, e alla performance individuale o di gruppo;
- 4) **di stabilire che** le risorse da destinare al finanziamento dei suddetti progetti, secondo quanto precisato in parte narrativa, sono quantificati in complessivi € 2.616,00 e verranno distribuiti secondo i criteri sopra dettagliati;
- 5) **di disporre che** la presente deliberazione venga trasmessa ai Responsabili dei Servizi nonché al Nucleo di Valutazione per quanto di competenza;
- 6) **di dare atto** che il presente atto verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.
- 7) **di ottemperare** all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, della pubblicazione sul sito internet comunale, nell'apposita sottosezione di primo livello denominata "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Organo Politico".
- 8) **di comunicare** l'oggetto della presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Infine, ravvisata l'urgenza, con separata e distinta votazione favorevole ed unanime, resa mediante dichiarazione individuale

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 04/03/2024

Del che si è redatto il presente verbale, letto e sottoscritto in firma digitale.

Il Sindaco  
Maurizio Paladini

*Atto firmato digitalmente*

Il Segretario  
Carletta Esther Melania

*Atto firmato digitalmente*

---