

SEZIONE 2 – SOTTOSEZIONE 2.2

ALLEGATO 4

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

AREA AMMINISTRATIVA Responsabile: sig. Antonio Calabrò					
OBIETTIVI TRASVERSALI					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	3%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	3%	31.12
3	Gestione corretta entrate e spese	Gestione corretta delle entrate e delle spese come da assegnazione dei capitoli di bilancio, autonomia nella richiesta degli stanziamenti in sede di approvazione del bilancio e delle successive variazioni di bilancio	Rapporto tra totale delle entrate stanziare/ totale delle entrate accertate e tra totale delle spese previste/ totale impegni di competenza di ciascun Responsabile del Servizio	4%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Realizzazione dei target PA digitale 2026 PNRR (Notifiche digitali, Sito internet e servizi online,	Miglioramento della qualità dei servizi digitali di trasparenza amministrativa e di accesso ai servizi da parte dell'utenza	Rispetto delle scadenze previste dai target dei bandi relativi alla digitalizzazione	20%	Termini previsti nei relativi bandi

	AppIO, PagoPA, spid cie, bdn)				
2	Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche Amministrazioni – Circolare RGS n. 1/2024	Tempestività dei pagamenti. Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: Tempo medio di pagamento giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero.	Rispetto del target degli indici annuali pari a: Tempo medio di pagamento giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero	30%	31.12
3	Progetto SAI Categoria Ordinari annualità 2023/2025. Ampliamento	Attivazione Partenariato Città Metropolitana di Reggio Calabria per esecuzione Ampliamento posti progetto SAI categoria Ordinari ed individuazione alloggi. Stipula contratti	Rispetto delle scadenze previste dall'avviso- Relazione del Responsabile sull'attività svolta	40%	31.12

AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Responsabile: rag. Martino Serpico

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	3%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	3%	31.12
3	Gestione corretta entrate e spese	Gestione corretta delle entrate e delle spese come da assegnazione dei capitoli di bilancio, autonomia nella richiesta degli stanziamenti in sede di approvazione del bilancio e delle successive variazioni di bilancio	Rapporto tra totale delle entrate stanziare/totali delle entrate accertate e tra totale delle spese previste/totali impegni di competenza di ciascun Responsabile del Servizio	4%	31.12

OBIETTIVI DI AREA

1	CONTRIBUTO COMUNI MARGINALI fondo annualità 2022	Predisposizione bando, selezione ditte partecipanti, assegnazione contributo e rendicontazione	Relazione del Responsabile del Servizio attestante il raggiungimento del risultato e l'avvenuta regolare erogazione del contributo	40%	30.09
2	Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche Amministrazioni – Circolare RGS n. 1/2024	Monitoraggio dei pagamenti delle fatture dei fornitori entro le scadenze previste. Predisposizione riepiloghi trimestrali delle fatture scadute e degli indici di tempestività dei pagamenti ed invio ai centri di costo interessati.	Monitoraggio della situazione delle scadenze delle fatture dei fornitori con redazione trimestrale dell'elenco delle fatture che risultano ancora non pagate. Calcolo trimestrale degli indici di tempestività dei pagamenti distinto per centro di costo. Aggiornamento delle eventuali motivate sospensioni in Piattaforma dei Crediti Commerciali.	30%	31.12

9	DUP, Bilancio di previsione, rendiconto	Adempimenti di competenza adozione del DUP e del Bilancio di Previsione e Rendiconto di gestione	Predisposizione proposte di deliberazione e relativi schemi	20%	31.05
---	--	--	---	-----	-------

AREA TECNICO MANUTENTIVA Responsabile: ing. Rocco Cagliostro					
OBIETTIVI TRASVERSALI					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	3%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	3%	31.12
3	Gestione corretta entrate e spese	Gestione corretta delle entrate e delle spese come da assegnazione dei capitoli di bilancio, autonomia nella richiesta degli stanziamenti in sede di approvazione del bilancio e delle successive variazioni di bilancio	Rapporto tra totale delle entrate stanziare/ totale delle entrate accertate e tra totale delle spese previste/ totale impegni di competenza di ciascun Responsabile del Servizio	4%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche	Tempestività dei pagamenti. Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: Tempo	Rispetto del target degli indici annuali pari a: Tempo medio di pagamento	30%	31.12

	Amministrazioni – Circolare RGS n. 1/2024	medio di pagamento giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero.	giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero		
2	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza M 5 – C 3 – I 1.1.1 “potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità finanziato dall’unione europea – NEXT GENERATION EU –”	Il Progetto “Servizi assistenziali per le categorie fragili” prevede la fornitura di attrezzature di telemedicina e la realizzazione di un ambulatorio di prossimità con il servizio di assistenza ai soggetti fragili.	Realizzazione progetto e conclusione, liquidazione crediti.	40%	31.12
3	Interventi di messa in sicurezza del territorio comunale 2024	L’intervento prevede manutenzione ordinaria del manto stradale di alcune arterie comunali; sistemazione della recinzione in località Mulino e di una strada comunale abbattimento della barriera architettonica presso la sede Municipale.	Realizzazione intervento e conclusione dei lavori, approvazione certificato di regolare esecuzione e liquidazione crediti.	20%	31.12

SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Caterina Attinà

OBIETTIVO N. 1

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE– PUBBLICATO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2. ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO I PRINCIPALI BENEFICIARI": PRESA D'ATTO DELL'AVVISO E PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Indicatore di risultato

Predisposizione degli atti propedeutici alla presentazione manifestazione di interesse (ricognizione eccedenze di personale, modifica dotazione organica, delibera manifestazione di interesse)

Tempistica di attuazione

termini previsti dall'avviso

Peso

40%

OBIETTIVO N. 2

Formazione dipendenti comunali

Indicatore di risultato

Organizzazione giornata di formazione per i dipendenti comunali finalizzata da illustrare il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Tempistica di attuazione

31.12.2024

Peso

20%

OBIETTIVO N. 3

PIAO 2024-2026

Indicatore di risultato

Predisposizione proposta Piano integrato di attività ed organizzazione 2024 -2026

Tempistica di attuazione

Termini previsti dalla normativa in materia

Peso

30%