



COMUNE DI AVOLA
(SR)

N° 123

del 06-12-2022

Oggetto: Approvazione PIAO per stralcio - Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024/aggiornamento

Il Segretario Generale

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.19/2017, n.76/2018, n.190/2019, n.204/2020 e n.289/2021 sono stati approvati gli aggiornamenti del PTPCT comunale, rispettivamente per il triennio 2017/2019, 2018/2020, 2019/2021, 2020/2022 e 2021/2023;
- il Segretario Generale, nella qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha predisposto la propria relazione per l'anno 2021, appositamente pubblicata sul sito dell'Ente nell'apposita sezione;
- l'Amministrazione pro-tempore, ha preso atto della relazione suddetta con deliberazione G.C. n°12/2022;
- la procedura di aggiornamento del PTPCT segue forme di consultazione interne ed esterne;
- a seguito di apposito avviso pubblicato, nelle modalità di cui alla deliberazione G.C. n.12/2022, non è pervenuta alcuna osservazione;
- il PTPCT, in quanto atto programmatico, non costituisce un insieme astratto di previsioni e misure, ma tende alla loro concreta attuazione in modo coordinato rispetto al contenuto di tutti gli altri strumenti di programmazione presenti nell'amministrazione e, anzitutto, con il Piano delle Performance, con il quale deve essere realizzato un collegamento effettivo in ragione della necessaria integrazione degli obiettivi di trasparenza;
- l'art. 6 del decreto legge 9 Giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazione, in legge 6 Agosto 2021 n.113 e successivamente integrato e modificato dall'art. 1 del decreto legge n. 228/2021, convertito, con modificazione dalla legge 15/2022 e dall' art.7 del decreto legge n. 26/2022, convertito, con modificazione in legge 29 giugno n. 79, è stato istituito il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO);
- la modalità scelta dal Legislatore per rendere attuativo il suddetto strumento di pianificazione e programmazione, è stata quella di un regolamento da adottarsi mediante Decreto del Presidente della Repubblica, recante individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO (Art. 6, co. 5, D.L n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021) e di un Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO (art.6, co. 6, D.L n.80/2021 convertito in legge n. 113/2021);
- in data 30/06/2022, sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, concernente: " Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e organizzazione";
- in data 30 Giugno 2022, è stato pubblicato sul sito dello stesso Ministero, il Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione, concernente la definizione del contenuto del PIAO di cui all'art. 6, co. 6, del D.L. n.80/2021 convertito in legge n. 113/2021;

- il suddetto regolamento ha disposto la soppressione , per tutte le Amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del del Dlgs n. 165/2001, con più di 50 dipendenti, di diversi adempimenti, tra i quali anche il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza", in quanto assorbito nell'apposita sezione del PIAO;
- ai sensi dell'art. 6, co. 6 bis, del D.L n.80/2021, convertito in legge n. 113/2021, come introdotto dall'art. 1, co.12, del D.L. n. 228/2021, convertito in Legge n. 15/2022 e successivamente modificato dall'art. 7, co. 1, del D.L. n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022, in fase di prima applicazione il PIAO, doveva essere adottato entro il 30/06/2022;
- ai sensi dell'art. 8, co.3, del Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, il previsto termine del 31 Gennaio è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del Bilancio di previsione;

Considerato che:

- questo Ente ha provveduto all'adozione in sede consiliare degli strumenti di programmazione finanziaria 2022/2024;
- nel Dup approvato con deliberazione consiliare n.20/2022 sono contenuti gli indirizzi del Consiglio Comunale in ordine alla materia in oggetto;
- con deliberazioni G.C. n.65/2022 è stato approvato il PEG/Piano degli obiettivi/Piano delle Performance provvisorio;
- il PIAO, allo stato, è in fase di predisposizione;
- al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, così come viene definita negli strumenti di programmazione di cui questo Ente è tenuto a dotarsi, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, si ritiene opportuno provvedere all'approvazione del Piano in oggetto, quale stralcio del PIAO, all'interno dello schema definito con il citato decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione, in fase di predisposizione;
- il PEG è stato approvato con deliberazione G.C. n.88/2022;
- il Piano degli obiettivi/Piano delle Performance, di cui all'art.10, c.1, lett.a) e comma 1 ter del D.Lgs 27 ottobre 2009, n.150 e ss.mm.ed ii, anch'esso assorbito nel PIAO, è, nella sua stesura definitiva, in fase di adozione;
- l'ANAC con deliberazione n.12/2014 ha stabilito che l'Organo competente all'adozione del PTPCT è la Giunta Comunale;
- la Giunta Comunale è l'organo competente anche all'adozione del PIAO;
- il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato, con la delibera n.1064/2019 l'aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione e che detto aggiornamento è l'ultimo, ad oggi, approvato dall'ANAC;
- occorre provvedere annualmente, all'aggiornamento del PTPCT sulla scorta dei Piani Nazionali Anticorruzione adottati dall'ANAC;
- il PNA 2022/2024, esaurita la fase della consultazione del relativo schema, è in fase di adozione da parte dell'ANAC;
- il Segretario Generale nella qualità di Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza deve presentare, annualmente le proprie proposizioni sulla base delle verifiche e dei monitoraggi eseguiti in corso d'anno da tutti i soggetti a ciò preposti;
- con deliberazione G.C. n°79/2022 è stata approvata la bozza del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti;
- con il verbale in data 28.03.2022, assunto al protocollo generale dell'Ente in data 29.03.2022 al n. 0015322, il Nucleo di Valutazione ha espresso il proprio parere favorevole all'adozione del Codice di comportamento di cui alla deliberazione G.C. n.79/2022, in quanto adeguato alle Linee Guida dell'ANAC n. 177 del 19.10.2020;

- nella fase del processo partecipativo di cui al procedimento di adozione del Codice suddetto, è entrata in vigore una nuova disposizione normativa e segnatamente l'art.4 del decreto legge 30 aprile 2022 n.36 convertito con modificazione dalla legge 29 giugno 2022 n.79;

- detto articolo ha integrato l'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 inserendo il comma 1 bis ed ha previsto che il codice di comportamento contenga una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della pubblica amministrazione;

- detto articolo, inoltre al comma 7, ha aggiunto quanto segue: "Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un ciclo formativo la cui durata e intensità sono proporzionale al grado di responsabilità e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico";

- in seguito all'entrata in vigore delle disposizioni suddette, si è ritenuto necessario rivedere il testo regolativo di cui alla deliberazione G.C. n.79/2022, al fine di verificarne la compatibilità con le disposizioni normative, da ultimo integrate, dal legislatore e/o promuovere eventuali modifiche rispetto al testo approvato in bozza;

-che la fase di revisione del testo regolativo suddetto risulta essere, ancora in corso di svolgimento, da parte degli Organi a ciò deputati;

Considerato altresì che:

- la mappatura dei processi esistente, ancorché parziale, è stata effettuata nel rispetto delle indicazioni contenute nel PNA 2019;

- l'attività dei Responsabili/incaricati di P.O., nella qualità di Referenti per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, volta ad integrare la mappatura approvata nell'anno 2021, è in corso di svolgimento;

-l'attività di mappatura dei processi ed il PTPCT allegato potranno essere oggetto di ulteriore apposito adeguamento, in seguito all'adozione, da parte dell'Anac, del PNA 2022/2024;

Vista la determinazione sindacale di nomina del Segretario Generale quale Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, c. 7, della legge n. 190/2012 e Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013;

Atteso che il provvedimento sindacale di nomina suddetto, non è stato oggetto di modifiche da parte del Sindaco neo insediato;

Viste, infine, le disposizioni sotto elencate

- il d.lgs. n.97/2016 e ss.mm.ii
- il d.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii
- la legge n. 190/2012, e ss.mm.ii
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii
- lo Statuto Comunale,
- il parere di regolarità tecnica e di legittimità espressi favorevolmente in conformità alle disposizioni vigenti in materia;

Propone

per le ragioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di:

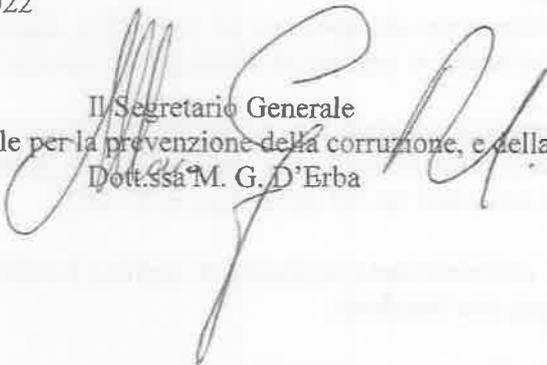
1. **di approvare il PTPCT 2022/2024 aggiornato, in conformità alle disposizioni vigenti ed agli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale in materia, contenuti negli strumenti di**

programmazione finanziaria approvati, nonché in base agli esiti delle consultazioni esterne ed interne eseguite, quale stralcio del redigendo PIAO;

2. di dare atto che il piano testé approvato risulta costituito dalla parte normativa, dalla mappatura dei processi ad oggi esitati, dalla tavola di collegamento tra il piano in parola ed il piano delle performance e da alcuni schemi/tipo di dichiarazioni;
3. di dare atto che:
 - le attività di esecuzione/aggiornamento del PTPCT triennale e della mappatura dei processi dell'Ente, sono attività in costante fase di svolgimento;
 - l'attività di mappatura dei processi ed il PTPCT allegato, potranno essere oggetto di ulteriore, apposito adeguamento, in seguito all'adozione, da parte dell'ANAC, del PNA 2022/2024;
 - il testo regolativo interno, di cui alla deliberazione G.C. n.79/2022, riguardante l'approvazione, in bozza, del nuovo codice di comportamento dei dipendenti comunali, già munito del prescritto parere del NiV, è in fase di ulteriore studio, al fine di verificarne la compatibilità con le disposizioni normative, da ultimo, integrate dal legislatore e/o promuovere eventuali modifiche rispetto al testo approvato in bozza;
4. che presente deliberazione sia inviata al Collegio dei Revisori dei conti ed al Nucleo di Valutazione per lo svolgimento delle funzioni di competenza;
5. di dichiarare il presente atto, ai sensi di legge, immediatamente esecutivo.

Dalla Residenza Comunale, li 16.11.2022

Il Segretario Generale
n.q. Responsabile per la prevenzione della corruzione, e della trasparenza
Dott.ssa M. G. D'Erba



n° 123

del 06-11-2022

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55
DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R.
23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

Avola, 16-11-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOT.TSA MARIA GRAZIA D'ERBA

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

Avola, 16-11-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

DOT.TSA SEBASTIANA COLETTA

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R.
48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio
finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, _____

In esecuzione all'art.45 comma 4° dello Statuto Comunale in ordine alla regolarità
dell'atto ed alla sua conformità alla legge
SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Avola, 16-11-2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Dot.tsa Maria Grazia D'Erba

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune, in data _____ per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Avola, _____

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione; -

È stata dichiarata immediatamente esecutiva; -

Avola, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____

Avola, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia Conforme all'originale per uso Amministrativo ed Ufficio

Avola, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia Conforme all'originale.

Avola, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

