



COMUNE DI MONTEROSSO AL MARE



Cinque Terre
Provincia della Spezia



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 145 DEL 29-11-2024	OGGETTO: MODIFICA P.I.A.O. 2024-2026, SOTTOSEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA" E SOTTOSEZIONE 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".
--------------------------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 12:10, nella sede Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Nominativo	Carica	Presente Assente
Francesco Sassarini	SINDACO	Presente
Marco Gaione	Vice Sindaco	Presente
Alessandro Raggi	Assessore	Presente

Partecipa, con funzioni di segretario, il IL VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Luigina BETTONI.

Il Presidente (Francesco Sassarini) , constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

** DATO ATTO CHE, come previsto da "Regolamento per la disciplina delle riprese audiovisive, videoconferenza da remoto, pubblicazione e trasmissione delle sedute del Consiglio comunale e della Giunta comunale, nonché delle Commissioni e attività istruttorie degli Uffici", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 20/07/2020, lo svolgimento della presente seduta avviene in modalità telematica da remoto.*

Il Sindaco Francesco Sassarini e il Vice Segretario comunale Luigina Bettoni sono presenti nella sala preposta presso la Casa Comunale.

Il Vice Sindaco Marco Gaione e l'Assessore Alessandro Raggi sono collegati da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico che ne consentono l'identificazione.

VISTA e richiamata la Delibera Giunta Comunale n. 38 del 18/03/2024 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2024-2026;

VISTA e richiamata la Delibera Giunta Comunale n. 50 del 15/04/2024 con la quale è stato modificato il P.I.A.O. 2024-2026 – sottosezione 3.3 – Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

DATO ATTO che il Comune di Monterosso al Mare ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 23/11/2023;

temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione, ai sensi dell'art. 25, comma 10, del vigente CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022;

DATO ATTO che non sono ancora decorsi i termini per le due suddette conservazioni di posto;

CONSIDERATO che in conseguenza delle dimissioni della Dott.ssa Ilenia Galeazzi con D.G.C. n. 117 del 03.10.2024 vi è stata la ridefinizione delle Aree amministrative dell'Ente, ed in particolare l'accorpamento dell'Area Amministrativa-Demografica nella nuova Area Polizia Locale – Amministrativa – Demografica – Servizi Sociali – Protezione Civile – Demanio, ad eccezione dei servizi scolastici confluiti nell'Area Economico-Finanziaria-Personale e delle competenze in materia di cultura, turismo e sport confluite nell'Area Suap-Commercio-Ambiente;

CONSIDERATO che l'Area di Vigilanza-Amministrativa del Comune di Monterosso al Mare è attualmente composta da n. 3 unità a tempo indeterminato e pieno in servizio, precisamente: n. 1 Comandante – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n.1 Agente di P.L. – Area degli Istruttori, n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Personale n. 57 del 13/06/2023 di approvazione della graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, da inquadrare all'Area di Vigilanza-Amministrativa e Protezione Civile, la quale risulta esaurita poiché l'ex dipendente Di Mario Martina è l'ultima idonea in graduatoria;

DATO ATTO che non si ritiene di ad ulteriori forme di lavoro flessibile rispetto a quelli attualmente in essere;

VISTI:

- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;
- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni”;
- il Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, recante: “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”;
- la Deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- gli “Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022” adottati dal Consiglio dell'ANAC in data 2 febbraio 2022;
- la Legge 7 agosto 2015 n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 14;
- il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 48;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, (Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni “art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183”);
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3 (Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti);
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari

Manutentiva-Lavori Pubblici-Patrimonio ed all'inserimento di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, area degli istruttori (ex cat. C/C1), presso l'area Polizia Locale – Amministrativa – Demografica – Servizi Sociali – Protezione Civile – Demanio;

4. **DI STABILIRE** che per la copertura del suddetto posto di Agente di P.L. si ricorrerà allo scorrimento di graduatorie concorsuali formate da altri enti, in ossequio a quanto disposto dal vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, considerato che la propria graduatoria concorsuale è esaurita e che si tende ad ottenere una maggiore efficacia ed una maggiore economicità della procedura di reclutamento del personale;
5. **DI DARE ATTO** che permane la conservazione del posto per la cessazione, a far tempo dal 01/10/2024, di n. 1 dipendente Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D, p.e. D1), Dott.ssa Ilenia Galeazzi, a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso altro Comune per effetto di apposita procedura concorsuale;
6. **DI DARE ATTO** che permane la conservazione del posto per la cessazione, a far tempo dal 16/10/2024, di n. 1 dell'Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori (ex cat. C/p.e. C1), Martina Di Mario, a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso altro Comune per effetto di apposita procedura concorsuale;
7. **DI DARE ATTO** che, salvo successivo provvedimento in merito, non si intende apportare nessuna altra modifica a quanto già previsto nel P.I.A.O. 2024-2026, ivi compreso il lavoro a tempo determinato, pertanto la programmazione dei fabbisogni di che trattasi risulta pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17 marzo 2020 e con i limiti di spesa vigenti in materia di personale;
8. **DI DARE ATTO CHE** il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio pluriennale 2024-2026;
9. **DI DARE ATTO** che il presente atto è stato inviato al Revisore dei Conti, Dott. Stefano Benedetti, per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;
10. **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente all'allegato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
11. **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Finanziaria-personale di provvedere alla trasmissione della presente modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.
12. **DI INFORMARE** dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, dichiara la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con separata votazione favorevole e unanime espressa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile.



COMUNE DI MONTEROSSO AL MARE
Cinque Terre
Provincia della Spezia



VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SI ESPRIME

**PARERE Favorevole IN DATA 29-11-2024 SULLA REGOLARITA' TECNICA AI SENSI
DEGLI ART. 49 E 147 BIS DEL D.Lgs. 267/2000**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Luigina BETTONI

SI ESPRIME

**PARERE Favorevole IN DATA 28-11-2024 SULLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI
DEGLI ART. 49 E 147 BIS DEL D.Lgs. 267/2000**



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Dott.ssa Barbara RASO

ALLEGATO ALLA DGT N.145 DEL 29/11/2024

IL SINDACO
Francesco SASSARINI



IL VICE SEGRETARIO
COMUNALE

LUIGINA BETTONI



COMUNE DI
MONTEROSSO AL MARE

Allegato PIAO 2024/2026

*Approvato con deliberazione di
G.C. n° 38 del 18/03/2024
Modificato con deliberazione di
G.C. n. 50 del 15/04/2024
Modificato con deliberazione di
G.C. n. .. del .././2024*

**MODIFICA E AGGIORNAMENTO DELLA
SOTTOSEZIONE 3.1
“Struttura organizzativa”
del
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE
(PIAO)
2024-2026**

Allegato Deliberazione di Giunta Comunale n. ... del 2024

IL SINDACO
Francesco SASSARINI

IL VICE SEGRETARIO
Dott.ssa Luigina BETTONI

Lavori Pubblici - Patrimonio									
Area Attività Produttive - Ambiente - Cultura - Turismo			1					1	
Area Polizia Locale- Amministrativa - Demografica - Servizi Sociali - Protezione Civile - Demanio			4				1		

In totale n. 17 Unità a tempo indeterminato + 1 Unità a tempo determinato Ufficio Staff del Sindaco, art 90 D. Lgs 267/2000.

Ferma la modifica di cui sopra, ripetuta nella sottosezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, **resta confermato tutto il resto già approvato della precedente versione del PIAO**, giusta D.G.C. n° 38 del 18/03/2024, modificata con D.G.C. n° 50 del 15/04/2024.

ALLEGATO ALLA D.G. N. 145 DEL 29/11/2024

IL SINDACO
Francesco Sassarini



VICESEGRETARIO
COMUNALE
Luigina Bettoni



COMUNE DI
MONTEROSSO AL MARE

Allegato PIAO 2024/2026

*Approvato con deliberazione di
G.C. n° 38 del 18/03/2024
Modificato con deliberazione di
G.C. n. 50 del 15/04/2024
Modificato con deliberazione di
G.C. n. ... del .../.../2024*

**MODIFICA E AGGIORNAMENTO DELLA
SOTTOSEZIONE 3.3
“Piano triennale dei fabbisogni di personale
2024/2026”**

del

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE**

(PIAO)

2024-2026

Allegato Deliberazione di Giunta Comunale n. ... del .../.../2024

IL SINDACO
Francesco SASSARINI

IL VICE SEGRETARIO
Dott.ssa Luigina BETTONI

di quanto stabilito dall'art. 25, comma 10, del vigente CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, comportano l'obbligo del Comune circa la conservazione del posto senza retribuzione per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione.

Considerato che l'Area di Vigilanza-Amministrativa del Comune di Monterosso al Mare è attualmente composta da n. 3 unità a tempo indeterminato e pieno in servizio, precisamente: n. 1 Comandante – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n.1 Agente di P.L. – Area degli Istruttori, n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori, si ritiene necessario procedere con l'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale, area degli istruttori (ex cat. C/C1), presso l'Area Polizia Locale – Amministrativa – Demografica – Servizi Sociali – Protezione Civile – Demanio e con l'eliminazione del posto di Istruttore Amministrativo, area degli istruttori (ex cat. C/C1), presso l'Area Tecnica-Manutentiva-Lavori Pubblici-Patrimonio.

Per la copertura del suddetto posto di n. 1 Agente di Polizia Locale area degli istruttori (ex cat. C/C1) a tempo indeterminato pieno si intende ricorrere allo scorrimento di graduatorie concorsuali formate da altri enti, in ossequio a quanto disposto dal vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, considerato che la propria graduatoria concorsuale è esaurita e che si tende ad ottenere una maggiore efficacia ed una maggiore economicità della procedura di reclutamento del personale.

Ferma la modifica di cui sopra, contestualmente nella sottosezione 3.1 “Struttura organizzativa”, resta confermato tutto quanto approvato della precedente versione del PIAO approvato con G.C. n° 38 del 18/03/2024 come modificata con G.C. n° 50 del 15/04/2024.