

COMUNE DI CASAMARCIANO

(Città Metropolitana di NAPOLI)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 52 DEL 18.06.2024

OGGETTO: Modifica al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024/2026 ex art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e contestuale aggiornamento delle relative sezioni del PIAO 2024 - 2026

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciotto** del mese di **giugno** alle **ore 13:20** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza Primiano Clemente nella sua qualità di Sindaco e sono presenti ed assenti i seguenti Sig.:

		PRESENTI	ASSENTI
1) Primiano Clemente	SINDACO	X	
2) Manzi Mariagaia	VICESINDACO	X	
3) Argenio Felice	ASSESSORE ESTERNO	X	
4) Meo Carmela	ASSESSORE ESTERNO	X	
5) Tortora Teresa	ASSESSORE ESTERNO	X	
	TOTALE	5	

Assiste il **Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Bianco**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: Modifica al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 ex art 6 del d.lgs.165/2001, e contestuale aggiornamento delle relative sezioni del PIAO 2024-2026.

Su proposta del Sindaco

IL SINDACO

RICHIAMATE:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 05/03/2024 con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n.5 del 13/03/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- La delibera di giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 ex art 6 del d.lgs.165/2001 e richiamato tutto quanto riportato in detta delibera anche nelle premesse;

RILEVATO

- Che con delibera di consiglio Comunale n. 8 del 31/05/2024 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2023 con relativi allegati;
- la competenza della Giunta Comunale in materia di fabbisogni di personale ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

RITENUTO

- Che, al fine di aggiornare la struttura organizzativa dell'Ente per adeguarla e renderla conforme alle mutate esigenze, anche in virtù delle recenti variazioni del personale in servizio, la Giunta intende modificare la Programmazione del Fabbisogno del Personale 2024-2026 ultima approvata;

CONSIDERATO

- Che, ai sensi del decreto 34/2019, art. 33 (decreto crescita), convertito in legge 58/2019, al fine di verificare la sostenibilità finanziaria della spesa del personale, ed il rispetto delle limitazioni previste dalla normativa vigente, occorre rideterminare il collocamento dell'Ente nell'ambito delle tre fattispecie previste dalla normativa, come esplicitate dal DPCM del 17.03.2020 e dalla relativa circolare esplicativa, considerando che l'ultimo rendiconto approvato ad oggi risulta essere quello relativo all'anno 2023;

TENUTO CONTO

- delle manifestazioni di interesse - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2 Assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari presentata dall'Ente, entro i termini di scadenza (30 gennaio 2024) con la quale ha effettuato la manifestazione di interesse per i seguenti profili professionali (personale etero-finanziato):
 - n. 1 funzionario amministrativo, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
 - n. 1 funzionario tecnico, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
- del posto dell'Area dei funzionari al reclutamento di Assistente Sociale finanziato con le risorse destinate a tale titolo dall'Ambito di zona (trattasi di personale etero-finanziato);
- del progetto presentato ed approvato in sede di Comitato provinciale per l'Ordine e la sicurezza pubblica in data 29/05/2024 rientrante nella progettualità "Terra dei Fuochi", con il quale viene finanziata la spesa per n. 3 vigili stagionali part-time e per quattro mesi;

- di modificare il prospetto delle assunzioni di personale a tempo determinato, come da prospetto allegato;

TENUTO CONTO ALTRESI'

- Che l'articolo 57 comma 3-septies, del d.l. n. 104/2020, convertito in legge 126/2020 [...], prevede che, <<a decorrere dall'anno 2021, le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui e' garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente>>;
- Che il Decreto del Ministero dell'Interno 21 ottobre 2020, relativamente alla casistica dei segretari titolare di sede convenzionata, indica: Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art.33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa;

VERIFICATO

- che il rapporto tra le Entrate correnti relative all'ultimo triennio (2023-2022-2021) e le spese del personale del rendiconto 2022 determinano il collocamento dell'Ente tra quelli di cui alla.
 - **SECONDA FATTISPECIE:** Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate... I Comuni in cui il rapporto fra Spesa del personale e le Entrate correnti risulti superiore al valore- soglia di cui all'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turn over inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl 34/2019.
- la compatibilità del programma delle assunzioni a tempo indeterminato 2024-2026 con i parametri finanziari ed i relativi valori-soglia previsti dal nuovo DPCM 17.03.2020 in materia di capacità assunzionali a tempo indeterminato, così come di seguito dettagliati negli allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- la compatibilità con le limitazioni di spesa prevista dalla normativa vigente richiamata per il programma dei reclutamenti del cosiddetto "lavoro flessibile" per il triennio 2024-2026;
- il rispetto complessivo del principio di riduzione delle spese del personale ai sensi della richiamata normativa di cui al comma 557-quater della legge 296/2006 e ss.mm.ii.

VISTI

il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico Leggi sull'ordinamento degli enti locali";
il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "norme sull'ordinamento del lavoro delle amministrazioni pubbliche";
il D. Lgs 25 maggio 2017, n. 75 "Modifiche e integrazioni al D.Lgs 165/2001";
il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni e Autonomie Locali;

i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare le premesse di cui sopra che formano parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di modificare l'ultima programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026, così come riportato negli schemi allegati alla presente (a formarne parte unica e sostanziale),
3. di approvare i nuovi schemi economico-finanziari relativi alla determinazione della sostenibilità finanziaria delle assunzioni a tempo indeterminato ai sensi e per gli effetti del Decreto 17.03.2020 e alla verifica del rispetto dei limiti di legge, come da allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, di seguito elencati:
 - Casamarciano dotazione organica 2024-2026;
 - Comune di Casamarciano verifica valore soglia SU 2023;
 - Comune di Casamarciano - prospetto spesa del personale 2024-2025-2026
4. Di prendere atto che, così come riportato negli schemi allegati, le assunzioni a tempo determinato e indeterminato determinano una spesa del personale, al netto delle spese in deroga, per il triennio 2024-2026 in linea rispettoso del percorso di graduale riduzione annuale del rapporto spese del personale su entrate correnti, fino al conseguimento del valore soglia già nell'annualità 2024;
5. di riservare i seguenti posti dell'Area dei funzionari al reclutamento di cui al citato l'Avviso pubblico finalizzato alla acquisizione delle manifestazioni di interesse - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2, e precisamente (personale "etero-finanziato"):
 - n. 1 funzionario amministrativo, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
 - n. 1 funzionario tecnico, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
6. di riservare il seguente posto dell'Area dei funzionari al reclutamento di Assistente Sociale finanziato con le risorse destinate a tale titolo dall'Ambito di zona (anche per tale reclutamento si tratta di personale etero-finanziato);
7. di riservare n. 3 posti di vigili part-time a tempo determinato per 4 mesi e finanziati dal Progetto "Terra dei Fuochi";
8. di aggiornare la relativa sottosezione del PIAO sulla base della programmazione del fabbisogno deliberata;
9. di riservarsi la possibilità di aggiornare, integrare, modificare la programmazione del fabbisogno del personale, sempre e comunque nel rispetto dei limiti delle vigenti disposizioni normative e nel rispetto del principio generale di sostenibilità finanziaria per l'Ente, sia per cambiamenti delle norme e delle prassi vigenti, sia per motivi relativi a cambiamenti e aggiornamenti degli indirizzi dell'amministrazione comunale;
10. di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile.

IL SINDACO
F. to Clemente Primiano

OGGETTO: Modifica al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 ex art 6 del d.lgs.165/2001, e contestuale aggiornamento delle relative sezioni del PIAO 2024-2026.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 05/03/2024 con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n.5 del 13/03/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- La delibera di giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 ex art 6 del d.lgs.165/2001 e richiamato tutto quanto riportato in detta delibera anche nelle premesse;

RILEVATO

- Che con delibera di consiglio Comunale n. 8 del 31/05/2024 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2023 con relativi allegati;
- la competenza della Giunta Comunale in materia di fabbisogni di personale ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

RITENUTO

- Che, al fine di aggiornare la struttura organizzativa dell'Ente per adeguarla e renderla conforme alle mutate esigenze, anche in virtù delle recenti variazioni del personale in servizio, la Giunta intende modificare la Programmazione del Fabbisogno del Personale 2024-2026 ultima approvata;

CONSIDERATO

- Che, ai sensi del decreto 34/2019, art. 33 (decreto crescita), convertito in legge 58/2019, al fine di verificare la sostenibilità finanziaria della spesa del personale, ed il rispetto delle limitazioni previste dalla normativa vigente, occorre rideterminare il collocamento dell'Ente nell'ambito delle tre fattispecie previste dalla normativa, come esplicitate dal DPCM del 17.03.2020 e dalla relativa circolare esplicativa, considerando che l'ultimo rendiconto approvato ad oggi risulta essere quello relativo all'anno 2023;

TENUTO CONTO

- delle manifestazioni di interesse - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2 Assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari presentata dall'Ente, entro i termini di scadenza (30 gennaio 2024) con la quale ha effettuato la manifestazione di interesse per i seguenti profili professionali (personale etero-finanziato):
 - n. 1 funzionario amministrativo, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
 - n. 1 funzionario tecnico, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
- del posto dell'Area dei funzionari al reclutamento di Assistente Sociale finanziato con le risorse destinate a tale titolo dall'Ambito di zona (trattasi di personale etero-finanziato);
- del progetto presentato ed approvato in sede di Comitato provinciale per l'Ordine e la sicurezza pubblica in data 29/05/2024 rientrante nella progettualità "Terra dei Fuochi", con il quale viene finanziata la spesa per n. 3 vigili stagionali part-time e per quattro mesi;
- di modificare il prospetto delle assunzioni di personale a tempo determinato, come da prospetto allegato;

TENUTO CONTO ALTRESI'

- Che l'articolo 57 comma 3-septies, del d.l. n. 104/2020, convertito in legge 126/2020 [...], prevede che, <<a decorrere dall'anno 2021, le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui e' garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente>>;
- Che il Decreto del Ministero dell'Interno 21 ottobre 2020, relativamente alla casistica dei segretari titolare di sede convenzionata, indica: Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art.33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa;

VERIFICATO

- che il rapporto tra le Entrate correnti relative all'ultimo triennio (2023-2022-2021) e le spese del personale del rendiconto 2022 determinano il collocamento dell'Ente tra quelli di cui alla.
 - SECONDA FATTISPECIE: Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate... I Comuni in cui il rapporto fra Spesa del personale e le Entrate correnti risulti superiore al valore- soglia di cui all'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turn over inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl 34/2019.
- la compatibilità del programma delle assunzioni a tempo indeterminato 2024-2026 con i parametri finanziari ed i relativi valori-soglia previsti dal nuovo DPCM 17.03.2020 in materia di capacità assunzionali a tempo indeterminato, così come di seguito dettagliati negli allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- la compatibilità con le limitazioni di spesa prevista dalla normativa vigente richiamata per il programma dei reclutamenti del cosiddetto "lavoro flessibile" per il triennio 2024-2026;
- il rispetto complessivo del principio di riduzione delle spese del personale ai sensi della richiamata normativa di cui al comma 557-quater della legge 296/2006 e ss.mm.ii.

VISTI

il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico Leggi sull'ordinamento degli enti locali";
il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "norme sull'ordinamento del lavoro delle amministrazioni pubbliche";
il D. Lgs 25 maggio 2017, n. 75 "Modifiche e integrazioni al D.Lgs 165/2001";
il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni e Autonomie Locali;
i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;
il parere del Revisore dei Conti giusto verbale n. 60 del 14.06.2024, acquisito al Protocollo Generale N. 5213 in data 17.06.2024;
Ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse di cui sopra che formano parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2) di modificare l'ultima programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026, così come riportato negli schemi allegati alla presente (a formarne parte unica e sostanziale),
- 3) di approvare i nuovi schemi economico-finanziari relativi alla determinazione della sostenibilità finanziaria delle assunzioni a tempo indeterminato ai sensi e per gli effetti del Decreto 17.03.2020 e alla verifica del rispetto dei limiti di legge, come da allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, di seguito elencati:
 - Casamarciano dotazione organica 2024-2026;
 - Comune di Casamarciano verifica valore soglia SU 2023;
 - Comune di Casamarciano - prospetto spesa del personale 2024-2025-2026
- 4) Di prendere atto che, così come riportato negli schemi allegati, le assunzioni a tempo determinato e indeterminato determinano una spesa del personale, al netto delle spese in deroga, per il triennio 2024-2026 in linea rispettoso del percorso di graduale riduzione annuale del rapporto spese del personale su entrate correnti, fino al conseguimento del valore soglia già nell'annualità 2024;
- 5) di riservare i seguenti posti dell'Area dei funzionari al reclutamento di cui al citato l'Avviso pubblico finalizzato alla acquisizione delle manifestazioni di interesse - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2, e precisamente (personale "etero-finanziato"):
 - a. n. 1 funzionario amministrativo, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
 - b. n. 1 funzionario tecnico, da assumere a tempo pieno e indeterminato;
- 6) di riservare il seguente posto dell'Area dei funzionari al reclutamento di Assistente Sociale finanziato con le risorse destinate a tale titolo dall'Ambito di zona (anche per tale reclutamento si tratta di personale etero-finanziato);
- 7) di riservare n. 3 posti di vigili part-time a tempo determinato per 4 mesi e finanziati dal Progetto "Terra dei Fuochi";
- 8) di aggiornare la relativa sottosezione del PIAO sulla base della programmazione del fabbisogno deliberata;
- 9) di riservarsi la possibilità di aggiornare, integrare, modificare la programmazione del fabbisogno del personale, sempre e comunque nel rispetto dei limiti delle vigenti disposizioni normative e nel rispetto del principio generale di sostenibilità finanziaria per l'Ente, sia per cambiamenti delle norme e delle prassi vigenti, sia per motivi relativi a cambiamenti e aggiornamenti degli indirizzi dell'amministrazione comunale;
- 10) di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000..

OGGETTO: Modifica al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 ex art 6 del d.lgs.165/2001, e contestuale aggiornamento delle relative sezioni del PIAO 2024-2026.

Pareri sulla proposta

Il Responsabile ad interim del I Settore AA. GG.

Parere di regolarità tecnica (art. 49, comma 1, T.U. 18 Agosto 2000, n. 267/2000): parere favorevole
11.06.2024

Il Responsabile ad interim del I Settore AA. GG.
F. to Rag. Anna Esposito

La Responsabile del II Settore Economico Finanziario

Parere di regolarità contabile (art. 49, comma 1, T.U. 18 Agosto 2000, 267) :Parere favorevole

11.06.2024

La Responsabile del II Settore
f.to Rag. Esposito Anna

Casamarciano dotazione organica 2024-2026
dotazione nominativa

Cognome e nome	data cessazione/ trasformazione/ assunzione	lavoro "flessibile"	Profilo economico	nuova classificazione	ore settiman ali	%
Esposito Anna			D5	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	36	100,00%
La Manna Andrea - vigile			C5	Area degli Istruttori	36	100,00%
Esposito Michele			C6	Area degli Istruttori	36	100,00%
Restaino Nicola			B5	Area degli Operatori Esperti	36	100,00%
Mascolo Severino			C6	Area degli Istruttori	36	100,00%
Falco Giuseppe	30/06/26		B3	Area degli Operatori Esperti	36	100,00%
Guida Maria Rosaria	30/06/26		A3	Area degli Operatori	36	100,00%
Tortora Santolo	30/06/25		B5	Area degli Operatori Esperti	36	100,00%
Covone Gavino			A5	Area degli Operatori	36	100,00%
Sorriento Pasquale			C1	Area degli Istruttori	36	100,00%
Masiello Teresa	01/06/23		D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	30	83,33%
Lafronza Maddalena	07/01/24		D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	24	66,67%
funzionario ASSISTENTE SOCIALE	01/09/24	<i>Tempo indeterminato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	24	66,67%
funzionario tecnico (PNRR)	01/09/24	<i>Tempo indeterminato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	36	100,00%
funzionario amministrativo (PNRR)	01/09/24	<i>Tempo indeterminato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	36	100,00%
TEMPI DETERMINATI - LAVORO FLESSIBILE						
Istruttore amministrativo (conv.ex art. 14)	01/07/24 - 30/06/25	<i>Tempo determinato</i>	C1	Area degli Istruttori	18	50,00%
Istruttore contabile (conv.ex art. 14)	01/07/24 - 30/06/25	<i>Tempo determinato</i>	C1	Area degli Istruttori	18	50,00%
Istruttore vigilanza (ex 557)	01/07/24 - 30/06/25	<i>Tempo determinato</i>	C1	Area degli Istruttori	12	33,33%
Funzionario di vigilanza (conv. ex art. 14)	01/07/24 - 30/06/25	<i>Tempo determinato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	18	50,00%
n. 3 vigili part-time x 4 mesi	15/06/24 - 15/10/24	<i>Tempo determinato</i>	C1	Area degli Istruttori	36	100,00%
Funzionario tecnico (ex 110)	01/07/24 - 30/06/25	<i>Tempo determinato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	36	100,00%
PROGRESSIONI VERTICALI (IN DEROGA)						
Progressione verticale	01/09/24	<i>Tempo determinato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	36	100,00%
Progressione verticale	01/07/25	<i>Tempo determinato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	36	100,00%
Progressione verticale	01/07/25	<i>Tempo determinato</i>	D1	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	36	100,00%
Progressione verticale	31/08/24	<i>Tempo determinato</i>	C1	Area degli Istruttori	36	100,00%
Progressione verticale	31/08/24	<i>Tempo determinato</i>	C1	Area degli Istruttori	36	100,00%

LEGENDA COLORI:
TRASFORMAZIONI
ASSUNZIONI
CESSAZIONI

CALCOLO PREVISIONALE SPESA DEL PERSONALE	
TOTALE ONERI STIPENDIALI	€388.752,15
TOTALE ONERI PREVIDENZIALI C/ENTE	€103.637,22
TOTALE ONERI PER INTEGRAZIONE LSU	
buoni pasto	€16.000,00
INAIL	€4.291,40
Ferie non godute + ind.mancato preavviso	
FONDO RISORSE DECENTRATE	€80.059,96
STRAORDINARIO	€5.009,63
DIRITTI DI SEGRETERIA	€3.000,00
ACCANTONAMENTI PER RINNOVI CONTRATTUALI	€0,00
TOTALE ONERI PREVIDENZIALI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO E DIRITTI SEGRETERIA C/ENTE E ACC.TI RINNOVI CCNL + altre spese	€24.114,22
TOTALE COMPLESSIVO SPESA DEL PERSONALE ESCLUSO IRAP	€624.864,58

TOTALE IRAP SU ONERI STIPENDIALI	€33.033,41	OK
TOTALE IRAP SU INTEGRAZIONE LSU		
TOTALE IRAP SU TRATTAMENTO ACCESSORIO E DIRITTI SEGRETERIA C/ENTE + altre spese	€7.850,68	
TOTALE IRAP SU ACCANTONAMENTI X RINNOVI CONTRATTUALI	€0,00	
TOTALE COMPLESSIVO IRAP	€40.884,09	

TOTALE SPESA DEL PERSONALE COMPRESO IRAP	€665.748,67
---	--------------------

<p><small>SPESA DEL PERSONALE IN DEROGA (l'articolo 57, comma 3-septies, del d.l. n. 104/2020, convertito in legge 126/2020 [...] <-> decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui e' garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente->.</small></p>	€28.931,63
---	-------------------

verifica rispetto % decreto soglia

la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualita' considerata =	€2.072.254,89
spesa del personale escluso Irap prevista nell'anno comprensiva delle assunzioni programmate (al netto della quota LSU in deroga pari al contributo statale annuo per ogni LSU stabilizzato) =	€595.932,94
rapporto della spesa complessiva del personale previsionale dell'anno comprensiva delle assunzioni programmate e la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualita' considerata =	28,76%

VALORE SOGLIA DI RIENTRO

<p><small>SECONDA FATTISPECIE: Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate... I Comuni in cui il rapporto fra Spesa del personale e le Entrate correnti risulti superiore al valore-soglia di cui all'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turn over inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl di 34/2019.</small></p>	31,20%
--	---------------

OK trend riduzione rispettato

verifica dei vincoli imposti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge 296/2006

Spesa di personale sostenuta mediamente negli anni 2011-2012-2013	€889.190,48
Spesa di personale prevista nell'anno comprensiva della deroga e dell'IRAP ed al netto del personale ETROFINANZIATO	€634.875,46
	ok limite rispettato

Verifica limite di spesa "lavoro flessibile"

Spesa di personale sostenuta nell'anno 2009 per "lavoro flessibile"	€45.816,00
Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno	€75.423,21
Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno in deroga all'articolo 9, comma 28 del DL 78/2010 (convenzione; art. 110 tuel; personale eterofinanziato)	€69.803,17
Spesa di personale sostenuta nell'anno per "lavoro flessibile" rientrante nei limiti ex art. 9, comma 28, DL 78/2010	€5.620,04
	ok limite rispettato

CALCOLO PREVISIONALE SPESA DEL PERSONALE	
TOTALE ONERI STIPENDIALI	€408.169,82
TOTALE ONERI PREVIDENZIALI C/ENTE	€108.835,98
TOTALE ONERI PER INTEGRAZIONE LSU	
buoni pasto	€16.000,00
INAIL	€4.466,15
Ferie non godute + ind.mancato preavviso	
FONDO RISORSE DECENTRATE	€80.059,96
STRAORDINARIO	€5.009,63
DIRITTI DI SEGRETERIA	€3.000,00
ACCANTONAMENTI PER RINNOVI CONTRATTUALI	€0,00
TOTALE ONERI PREVIDENZIALI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO E DIRITTI SEGRETERIA C/ENTE E ACC.TI RINNOVI CCNL + altre spese	€24.114,22
TOTALE COMPLESSIVO SPESA DEL PERSONALE ESCLUSO IRAP	€649.655,76
	OK
TOTALE IRAP SU ONERI STIPENDIALI	€34.683,91
TOTALE IRAP SU INTEGRAZIONE LSU	
TOTALE IRAP SU TRATTAMENTO ACCESSORIO E DIRITTI SEGRETERIA C/ENTE + altre spese	€7.865,54
TOTALE IRAP SU ACCANTONAMENTI X RINNOVI CONTRATTUALI	€0,00
TOTALE COMPLESSIVO IRAP	€42.549,45
TOTALE SPESA DEL PERSONALE COMPRESO IRAP	€692.205,21
<small>SPESA DEL PERSONALE IN DEROGA (l'articolo 57, comma 3-septies, del d.l. n. 104/2020, convertito in legge 126/2020 [...] «< decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui e' garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente»>».</small>	€85.560,87
verifica rispetto % decreto soglia	
la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualita' considerata =	€2.072.254,89
spesa del personale escluso Irap prevista nell'anno comprensiva delle assunzioni programmate (al netto della quota LSU in deroga pari al contributo statale annuo per ogni LSU stabilizzato)=	€564.094,90
rapporto della spesa complessiva del personale previsionale dell'anno comprensiva delle assunzioni programmate e la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualita' considerata =	27,22%
VALORE SOGLIA DI RIENTRO	
SECONDA FATTISPECIE: Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate... I Comuni in cui il rapporto fra Spesa del personale e le Entrate correnti risulti superiore al valore-soglia di cui all'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turn over inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl 34/2019.	31,20%
OK trend riduzione rispettato	
<small>verifica dei vincoli imposti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge 296/2006</small>	
<small>Spesa di personale sostenuta mediamente negli anni 2011-2012-2013</small>	€889.190,48
<small>Spesa di personale prevista nell'anno comprensiva della deroga e dell'IRAP ed al netto del personale ETEROFINANZIATO</small>	€600.902,45
	ok limite rispettato
<small>Verifica limite di spesa "lavoro flessibile"</small>	
<small>Spesa di personale sostenuta nell'anno 2009 per "lavoro flessibile"</small>	€45.816,00
<small>Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno</small>	€58.761,60
<small>Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno in deroga all'articolo 9, comma 28 del DL 78/2010 (convenzione ed art. 110 tuel)</small>	€45.253,75
<small>Spesa di personale sostenuta nell'anno per "lavoro flessibile" rientrante nei limiti ex art. 9, comma 28, DL 78/2010</small>	€13.507,85
	ok limite rispettato

CALCOLO PREVISIONALE SPESA DEL PERSONALE	
TOTALE ONERI STIPENDIALI	€334.204,76
TOTALE ONERI PREVIDENZIALI C/ENTE	€88.676,39
TOTALE ONERI PER INTEGRAZIONE LSU	
buoni pasto	€16.000,00
INAIL	€3.800,47
Ferie non godute + ind.mancato preavviso	
FONDO RISORSE DECENTRATE	€80.059,96
STRAORDINARIO	€5.009,63
DIRITTI DI SEGRETERIA	€3.000,00
ACCANTONAMENTI PER RINNOVI CONTRATTUALI	€0,00
TOTALE ONERI PREVIDENZIALI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO E DIRITTI SEGRETERIA C/ENTE E ACC.TI RINNOVI CCNL + altre spese	€24.114,22
TOTALE COMPLESSIVO SPESA DEL PERSONALE ESCLUSO IRAP	€554.865,43
	OK
TOTALE IRAP SU ONERI STIPENDIALI	€28.396,89
TOTALE IRAP SU INTEGRAZIONE LSU	
TOTALE IRAP SU TRATTAMENTO ACCESSORIO E DIRITTI SEGRETERIA C/ENTE + altre spese	€7.808,96
TOTALE IRAP SU ACCANTONAMENTI X RINNOVI CONTRATTUALI	€0,00
TOTALE COMPLESSIVO IRAP	€36.205,85
TOTALE SPESA DEL PERSONALE COMPRESO IRAP	€591.071,28
<p><small>SPESA DEL PERSONALE IN DEROGA (articolo 57, comma 3-septies, del d.l. n. 104/2020, convertito in legge 126/2020 [...] «a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposito normativo, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente»).</small></p>	€85.560,87
verifica rispetto % decreto soglia	
la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata =	€2.072.254,89
spesa del personale escluso Irap prevista nell'anno comprensiva delle assunzioni programmate (al netto della quota LSU in deroga pari al contributo statale annuo per ogni LSU stabilizzato) =	€469.304,56
rapporto della spesa complessiva del personale previsionale dell'anno comprensiva delle assunzioni programmate e la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata =	22,65%
VALORE SOGLIA DI RIENTRO	
SECONDA FATTISPECIE: Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate... I Comuni in cui il rapporto fra Spesa del personale e le Entrate correnti risulti superiore al valore-soglia di cui all'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turn over inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl 34/2019.	31,20%
OK trend riduzione rispettato	
<small>verifica dei vincoli imposti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge 296/2006</small>	
<small>Spesa di personale sostenuta mediamente negli anni 2011-2012-2013</small>	€889.190,48
<small>Spesa di personale prevista nell'anno comprensiva della deroga e dell'IRAP ed al netto del personale ETEROFINANZIATO</small>	€499.768,52
	ok limite rispettato
<small>Verifica limite di spesa "lavoro flessibile"</small>	
<small>Spesa di personale sostenuta nell'anno 2009 per "lavoro flessibile"</small>	€45.816,00
<small>Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno</small>	€0,00
<small>Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno in deroga all'articolo 9, comma 28 del DL 78/2010 (convenzione ed art. 110 tuel)</small>	€0,00
<small>Spesa di personale sostenuta nell'anno per "lavoro flessibile" rientrante nei limiti ex art. 9, comma 28, DL 78/2010</small>	€0,00
	ok limite rispettato

spesa annua personale eterofinanziato

2024

dipendente	data cessazione o assunzione	deroga	ore settimanali	%	categoria	categoria	centro di costo	N. MESI	COMPETENZE IMPONIBILI	CPDEL C/ENTE	INADEL C/ENTE	IRAP C/ENTE	totale costo	COSTO SENZA IRAP
Lafronza Maddalena	07/01/2024	DER	24,00	66,67%	D1	D1	SEGRETERIA	0,23	€ 324,77	€ 77,29	€ 9,29	€ 27,61	€ 438,96	€ 411,35
assunzione Ass.sociale	01/09/2024	DER	24,00	66,67%	D1	D1	SEGRETERIA	4,00	€ 5.629,30	€ 1.339,77	€ 161,00	€ 478,49	€ 7.608,56	€ 7.130,07
funzionario TECNICO (UTC) - PNRR	01/09/2024	DER	36,00	100,00%	D1	D1	UFFICIO TECNICO	4,00	€ 8.443,95	€ 2.009,66	€ 241,50	€ 717,74	€ 11.412,85	€ 10.695,11
funzionario AMM.VO (UTC) - PNRR	01/09/2024	DER	36,00	100,00%	D1	D1	SEGRETERIA	4,00	€ 8.443,95	€ 2.009,66	€ 241,50	€ 717,74	€ 11.412,85	€ 10.695,11
TOTALI COMPLESSIVI										€ 5.436,38	€ 653,29	€ 1.941,58	€ 30.873,21	€ 28.931,63

2025

dipendente	data cessazione o assunzione	deroga	ore settimanali	%	categoria	categoria	centro di costo	N. MESI	COMPETENZE IMPONIBILI	CPDEL C/ENTE	INADEL C/ENTE	IRAP C/ENTE	totale costo	COSTO SENZA IRAP
Lafronza Maddalena	07/01/2024	DER	24,00	66,67%	D1	D1	SEGRETERIA	-	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
assunzione Ass.sociale	01/09/2024	DER	24,00	66,67%	D1	D1	SEGRETERIA	12,00	€ 16.887,90	€ 4.019,32	€ 483,00	€ 1.435,47	€ 22.825,69	€ 21.390,22
funzionario TECNICO (UTC) - PNRR	01/09/2024	DER	36,00	100,00%	D1	D1	UFFICIO TECNICO	12,00	€ 25.331,85	€ 6.028,98	€ 724,50	€ 2.153,21	€ 34.238,54	€ 32.085,33
funzionario AMM.VO (UTC) - PNRR	01/09/2024	DER	36,00	100,00%	D1	D1	SEGRETERIA	12,00	€ 25.331,85	€ 6.028,98	€ 724,50	€ 2.153,21	€ 34.238,54	€ 32.085,33
TOTALI COMPLESSIVI										€ 16.077,28	€ 1.932,00	€ 5.741,89	€ 91.302,76	€ 85.560,87

2026

dipendente	data cessazione o assunzione	deroga	ore settimanali	%	categoria	categoria	centro di costo	N. MESI	COMPETENZE IMPONIBILI	CPDEL C/ENTE	INADEL C/ENTE	IRAP C/ENTE	totale costo	COSTO SENZA IRAP
Lafronza Maddalena	07/01/2024	DER	24,00	66,67%	D1	D1	SEGRETERIA	-	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
assunzione Ass.sociale	01/09/2024	DER	24,00	66,67%	D1	D1	SEGRETERIA	12,00	€ 16.887,90	€ 4.019,32	€ 483,00	€ 1.435,47	€ 22.825,69	€ 21.390,22
funzionario TECNICO (UTC) - PNRR	01/09/2024	DER	36,00	100,00%	D1	D1	UFFICIO TECNICO	12,00	€ 25.331,85	€ 6.028,98	€ 724,50	€ 2.153,21	€ 34.238,54	€ 32.085,33
funzionario AMM.VO (UTC) - PNRR	01/09/2024	DER	36,00	100,00%	D1	D1	SEGRETERIA	12,00	€ 25.331,85	€ 6.028,98	€ 724,50	€ 2.153,21	€ 34.238,54	€ 32.085,33
TOTALI COMPLESSIVI										€ 16.077,28	€ 1.932,00	€ 5.741,89	€ 91.302,76	€ 85.560,87

spesa annua lavoro flessibile

2024

dipendente	data cessazione o assunzione	deroga	ore settimanali	%	categoria	categoria	centro di costo	N. MESI	COMPETENZE IMPONIBILI	CPDEL C/ENTE	INADEL C/ENTE	IRAP C/ENTE	totale costo	COSTO SENZA IRAP
istruttore amministrativo (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	C1	C1	SEGRETERIA	6,00	€ 5.835,89	€ 1.388,94	€ 166,93	€ 496,05	€ 7.887,81	€ 7.391,76
istruttore contabile (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	C1	C1	SEGRETERIA	6,00	€ 5.835,89	€ 1.388,94	€ 166,93	€ 496,05	€ 7.887,81	€ 7.391,76
istruttore vigilanza (ex 557)	01/07/24 - 30/06/25		12,00	33,33%	C1	C1	RAGIONERIA	6,00	€ 4.109,07	€ 977,96	€ 117,58	€ 349,27	€ 5.620,04	€ 5.270,77
istruttore di vigilanza (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	D1	D1	VIGILANZA	6,00	€ 6.660,67	€ 1.585,24	€ 190,56	€ 566,16	€ 9.109,87	€ 8.543,71
funzionario TECNICO (UTC) EX 110	01/07/24 - 30/06/25	deroga	36,00	100,00%	D1	D1	UFFICIO TECNICO	6,00	€ 20.665,92	€ 4.918,49	€ 915,05	€ 1.756,60	€ 28.256,06	€ 26.499,46
n. 3 vigili part-time x 4 mesi	15/06/24 - 15/10/24	deroga	54,00	150,00%	C1	C1	VIGILANZA	4,00	€ 12.327,20	€ 2.933,87	€ 352,73	€ 1.047,81	€ 16.661,61	€ 15.613,80
TOTALI COMPLESSIVI									€ 55.434,65	€ 13.193,44	€ 1.909,78	€ 4.711,94	€ 75.423,21	€ 70.711,27
Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno in deroga all'articolo 9, comma 28 del DL 78/2010 (convenzione; art. 110 tuel; personale eterofinanziato)									€ 51.325,58	€ 12.215,48	€ 1.792,20	€ 4.362,67	€ 69.803,17	€ 65.440,50
Spesa di personale sostenuta nell'anno per "lavoro flessibile" rientrante nei limiti ex art. 9, comma 28, DL 78/2010									€ 4.109,07	€ 977,96	€ 117,58	€ 349,27	€ 5.620,04	€ 5.270,77

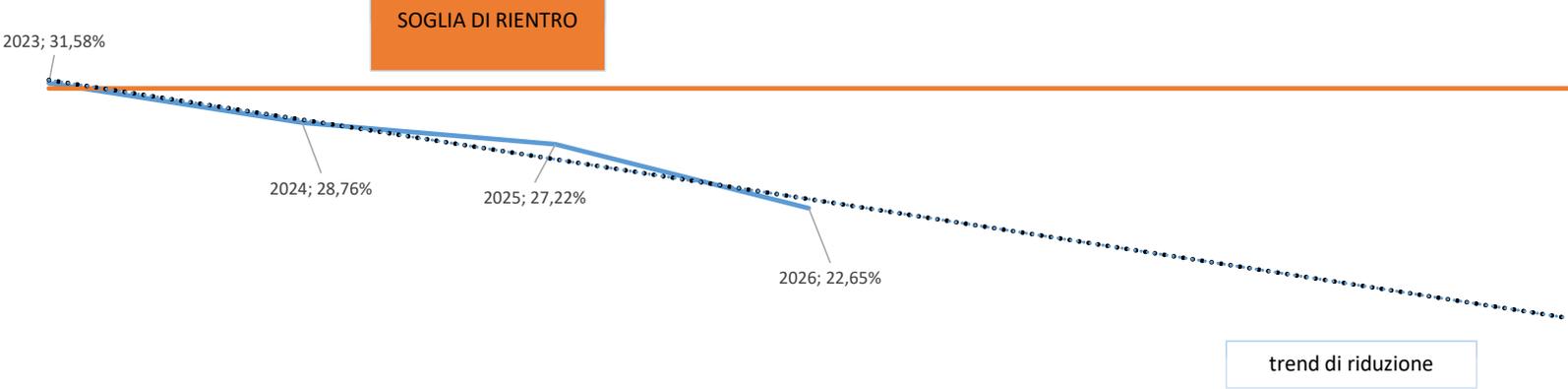
2025

dipendente	data cessazione o assunzione	deroga	ore settimanali	%	categoria	categoria	centro di costo	N. MESI	COMPETENZE IMPONIBILI	CPDEL C/ENTE	INADEL C/ENTE	IRAP C/ENTE	totale costo	COSTO SENZA IRAP
istruttore amministrativo (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	C1	C1	SEGRETERIA	6,00	€ 5.835,89	€ 1.388,94	€ 166,93	€ 496,05	€ 7.887,81	€ 7.391,76
istruttore contabile (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	C1	C1	SEGRETERIA	6,00	€ 5.835,89	€ 1.388,94	€ 166,93	€ 496,05	€ 7.887,81	€ 7.391,76
istruttore vigilanza (ex 557)	01/07/24 - 30/06/25		12,00	33,33%	C1	C1	RAGIONERIA	6,00	€ 4.109,07	€ 977,96	€ 117,58	€ 349,27	€ 5.620,04	€ 5.270,77
istruttore di vigilanza (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	D1	D1	VIGILANZA	6,00	€ 6.660,67	€ 1.585,24	€ 190,56	€ 566,16	€ 9.109,87	€ 8.543,71
funzionario TECNICO (UTC) EX 110	01/07/24 - 30/06/25	deroga	36,00	100,00%	D1	D1	UFFICIO TECNICO	6,00	€ 20.665,92	€ 4.918,49	€ 915,05	€ 1.756,60	€ 28.256,06	€ 26.499,46
TOTALI COMPLESSIVI									€ 43.107,45	€ 10.259,57	€ 1.557,05	€ 3.664,13	€ 58.761,60	€ 55.097,47
Spesa di "lavoro flessibile" prevista nell'anno in deroga all'articolo 9, comma 28 del DL 78/2010 (convenzione; art. 110 tuel; personale eterofinanziato)									€ 33.162,49	€ 7.892,67	€ 1.272,54	€ 2.818,81	€ 45.253,75	€ 42.434,94
Spesa di personale sostenuta nell'anno per "lavoro flessibile" rientrante nei limiti ex art. 9, comma 28, DL 78/2010									€ 9.944,96	€ 2.366,90	€ 284,51	€ 845,32	€ 13.507,85	€ 12.662,53

2026

dipendente	data cessazione o assunzione	deroga	ore settimanali	%	categoria	categoria	centro di costo	N. MESI	COMPETENZE IMPONIBILI	CPDEL C/ENTE	INADEL C/ENTE	IRAP C/ENTE	totale costo	COSTO SENZA IRAP
istruttore amministrativo (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	C1	C1	SEGRETERIA	-	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
istruttore contabile (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	C1	C1	SEGRETERIA	-	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
istruttore vigilanza (ex 557)	01/07/24 - 30/06/25		12,00	33,33%	C1	C1	RAGIONERIA	-	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
istruttore di vigilanza (conv.)	01/07/24 - 30/06/25	deroga	18,00	50,00%	D1	D1	VIGILANZA	-	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
funzionario TECNICO (UTC) EX 110	01/07/24 - 30/06/25	deroga	36,00	100,00%	D1	D1	UFFICIO TECNICO	-	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALI COMPLESSIVI									€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Trend riduzione annuale del rapporto
Spesa del personale previsionale/Entrate correnti rispetto al 2023 (ultimo rendiconto approvato)



**COMUNE DI
CASAMARCIANO**

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
VERIFICA VALORI SOGLIA EX DL 34/2019

Fascia demografica di appartenenza dell'Ente =		abitanti =	3.117		
		fascia tabella 1 =	d		
ultimo rendiconto approvato =			2023	<i>redditi lavoro dipendente da impegni di rendiconto</i>	
a) <i>spesa del personale</i> : impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di co.co.co., per somministrazione lavoro, per personale ex art. 110 Tuel, [...], al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati dall'ultimo rendiconto approvato				€677.678,27	
b) <i>spesa del personale</i> : a detrarre personale eterofinanziato in deroga ... ai sensi del comma 3-septies, dell'art. 57, d.l. 104 del 2020 che: "A decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui al cc. 1, 1-bis e 2 dell'art. 33 del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla l. 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente".				-€23.309,87	
c) <i>spesa del personale</i> : a detrarre arretrati contrattuali: L'art. 3 del Decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 e legge di conversione 79/2022, (comma 4-ter.) " a decorrere dall'anno 2022, per il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio 2019-2021 e per i successivi rinnovi contrattuali, la spesa di personale conseguente ai rinnovi dei contratti collettivi nazionali di lavoro, riferita alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tali emolumenti, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58".					
BDAP: U.1.01.00.00.000; U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999 (al netto delle quote in deroga)				€654.368,40	
NUMERATORE DEL RAPPORTO =					
b) Entrate correnti (Titolo 1+2+3): media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata:					
- accertamenti di competenza anno =	2023	TITOLO I		€2.314.445,96	dati di rendiconto
		TITOLO II	€2.337.755,83		
		TITOLO III			
		quote in deroga	-€23.309,87		
- accertamenti di competenza anno =	2022	TITOLO I	€1.529.890,20	€2.293.054,07	dati di rendiconto
		TITOLO II	€252.424,11		
		TITOLO III			
		quote in deroga			
- accertamenti di competenza anno =	2021	TITOLO I	€510.739,76	€1.969.072,64	dati di rendiconto
		TITOLO II	€1.618.458,99		
		TITOLO III			
		quote in deroga	€143.784,36		
		TITOLO III	€206.829,29		
Media degli accertamenti di competenza =				€2.192.190,89	
Fondo crediti di dubbia esigibilità inserito nel bilancio di previsione anno=				2023	€119.936,00
					<i>dati di Bilancio</i>
DENOMINATORE DEL RAPPORTO (B-C)=					€2.072.254,89
rapporto della spesa complessiva del personale e la media delle entrate correnti =					31,58%
Valore soglia di massima spesa del personale per fascia demografica di appartenenza dell'Ente (Tabella 1)=					27,20%
<i>spesa del personale ultimo rendiconto da ridurre</i>					€654.368,40
Valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale per fascia demografica di appartenenza dell'Ente (Tabella 3)=					31,20%

SECONDA FATTISPECIE: Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate... I Comuni in cui il rapporto fra Spesa del personale e le Entrate correnti risulti superiore al valore-soglia di cui all'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turn over inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl 34/2019.

COMUNE DI CASAMARCIANO
PROVINCIA DI NAPOLI

Verbale n. 60 del 14/06/2024

IL REVISORE DEI CONTI

Il giorno 14 del mese di giugno 2024, il sottoscritto Revisore dei Conti procede all'emissione del parere sulla "Modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026".

Premesso che con deliberazione della G.C. n. 8 del 25 gennaio 2024 si è proceduto a definire la Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026";

Visti

- Il D.lgs. n. 165/2001, articoli 2-4-6-33;
- Il D.lgs. n. 267/2000 articoli 89 e 91;
- La Legge n. 447/97 articolo 39;
- Il D.L. n. 34/2019, art. 33, comma 2, convertito dalla legge 58/2019;
- D.L. n. 90/2014, articolo 3, convertito con modifiche dalla legge 114/2014;
- Il D.M. 17/3/2020, attuativo del predetto articolo 33, comma 2 e la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica inerente alle modalità applicative;

Esaminata la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto "*Modifica al Piano triennale del Fabbisogno del personale 2024-2026 ex art. 6 del d.lgs. 165/2001, e contestuale aggiornamento delle relative sezioni del PIAO 2024-2026*" ed i relativi allegati;

Considerato che sulla proposta di delibera sono presenti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 267/2000;

Tutto ciò premesso, per quanto di propria competenza,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto "*Modifica al Piano triennale del Fabbisogno del personale 2024-2026 ex art. 6 del d.lgs. 165/2001, e contestuale aggiornamento delle relative sezioni del PIAO 2024-2026*" e sui rispettivi allegati.

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Fabio D'Esposito

(Firmato digitalmente)

IL SINDACO
F.TO Sig. Clemente Primiano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F. to Dott. ssa Concetta Bianco

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione al disposto dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Residenza Municipale, li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Concetta Bianco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE		N°.....
La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio		(del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio)
Comunale il giorno.....		Il sottoscritto responsabile della pubblicazione all' pretorio, visti gli atti d'ufficio;
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.		A T T E S T A
Dalla Residenza Municipale, li.....		- che la presente deliberazione è stata affissa all'a pretorio comunale, come prescritto dall'art.124, com 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecuti dal.....al.....
Il Responsabile	Il Segretario Comunale	Dalla Residenza comunale, li.....
F.to come all'originale..	F.to come all'originale	IL RESPONSABILE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'impiegato addetto all'Ufficio di Segreteria, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

- che la presente deliberazione ai sensi del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267,

Y E' stata trasmessa in elenco con prot. n. in data....., ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 - comma 1- del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Y E' stata trasmessa con lettera prot. n..... del..... al Prefetto di Napoli (Art. 135 – D.lgs. n.267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to come all'originale

Dalla Residenza Comunale, li.....

ESECUTIVITA'

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.lgs. n. 267/2000:

Y il giorno..... perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4);

Y il giorno.....decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li.....

Immediatamente esecutiva

Copia della su estesa deliberazione----- è notificato, per i conseguenziali adempimenti attuativi

Divenuta esecutiva

al responsabile del servizio.....

FIRMA PER RICEVUTA