



COMUNE DI DOZZA
Città d'Arte
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 170 DEL 05/12/2024

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 - MODIFICHE ALL'ALLEGATO 1 "PIANO DELLA PERFORMANCE (PDP) 2024-2026"

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **cinque** del mese di **Dicembre** alle ore 11:00 presso la Sala adunanze, convocata a cura del Sindaco in presenza ai sensi dell'art.2 co. 4 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nome	Qualifica	Presente	Assente
ALBERTAZZI LUCA	Sindaco	X	
PEZZI BARBARA	Vice Sindaco	X	
MENGOLI GEMMA	Assessore	X	
MOSCATELLO GIUSEPPE	Assessore	X	
SALMI LORIS	Assessore	X	

Totale presenti: 5 Totale assenti: 0

Presiede l'adunanza il Sindaco **Albertazzi Luca** .

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa **Simonetta D'Amore** .

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopraindicato.

La seduta si è conclusa alle ore 13:00.

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 - MODIFICHE ALL'ALLEGATO 1 "PIANO DELLA PERFORMANCE (PDP) 2024-2026"

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009, relativo al Piano della Performance;
- le cinque Linee guida sul Piano della Performance emesse dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance;
- la deliberazione di Giunta Circondariale n. 15 del 15/02/2022 con cui è stato approvato il "Sistema di gestione e valutazione della performance del personale del NCI e degli enti associati";

RICHIAMATE:

- la deliberazione C.C. n. 60 del 20/12/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione C.C. n. 61 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 15/04/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

DATO ATTO che:

- con DPR 24 giugno 2022, n. 81 sono stati individuati i piani assorbiti dal PIAO, tra cui il piano della performance e il piano dettagliato degli obiettivi, che precedentemente erano unificati nel PEG ai sensi dell'art. 169 comma 3bis ultimo periodo del TUEL, ora soppresso, e il Piano di prevenzione della corruzione;
- il PIAO 2024-2026 dell'ente è articolato, sulla base del piano tipo ministeriale di cui al D.M. 30 giugno 2022 n.132, in quattro sezioni a loro volta suddivise in sottosezioni. In particolare, per quanto riguarda la performance, la sezione 2 "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" è suddivisa nelle sottosezioni 2.1 "Valore pubblico", 2.2 "Performance" e 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza";
- il PIAO, come i Piani che al suo interno sono assorbiti, può essere oggetto di variazione in ordine ai suoi contenuti, al fine di adeguare dinamicamente,

in corso di esercizio, i programmi in esso contenuti e gli obiettivi ed i target fissati alle mutate esigenze emerse;

ATTESO che, dal confronto con i Responsabili di Settore, è emersa la necessità di procedere alla variazione di alcuni obiettivi, riguardo alle fasi e indicatori;

VISTO il file "Piano della performance 2024-26, Sezione 2.2 del PIAO 2024-26. Aggiornamento "allegato al presente atto;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

ACCERTATO che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile ed economica;

VISTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, sulla proposta di deliberazione è stato espresso il parere di regolarità tecnica, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, mentre si prescinde da quello di regolarità contabile per le motivazioni di cui sopra;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1) di approvare le modifiche all'allegato 1 "PIANO DELLA PERFORMANCE (PDP) 2024-2026" del PIAO 2024-2026 Sezione 2.2 come riportate nel prospetto "Piano performance 2024-26: aggiornamento" allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

2) di inviare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione

3) di demandare al Servizio Segreteria l'aggiornamento con la presente deliberazione:

- delle pubblicazioni del PIAO già effettuate all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";
- degli adempimenti di pubblicazione sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Con separata votazione, espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato, all'unanimità, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267/2000, per consentirne la tempestiva attuazione.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
(Albertazzi Luca)
(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Simonetta D'Amore)
(atto sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI DOZZA

Città d'Arte

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

SEGRETARIO COMUNALE

Proposta di Giunta Comunale n.ro 281

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 - MODIFICHE ALL'ALLEGATO 1 "PIANO DELLA PERFORMANCE (PDP) 2024-2026"

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii)

*Si esprime parere **favorevole** sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.*

Il Segretario Comunale

Simonetta D Amore

(atto sottoscritto digitalmente)

li, 05/12/2024

Modifiche Piano Performance 2024

SEGRETARIO COMUNALE			
Settore/Servizio		Segretario comunale	
Responsabile		D'Amore Simonetta	
Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2024/2026			
missione 01 Programma 01 Obiettivo strategico 01.02.03- Società partecipate			
OBIETTIVO PLURIENNALE 2024/2025			
Obiettivo Gestionale n. 4		Alienazione azioni HERA	
DESCRIZIONE: In attuazione degli indirizzi espressi dall'Amministrazione, va posta in essere e conclusa la procedura per l'alienazione delle azioni HERA S.P. dal Comune di Dozza			
CRITERIO DI VALUTAZIONE/RISULTATO ATTESO			
Alienazione azioni HERA spa (subordinata all'acquisizione, in esito alla procedura, di offerte di acquisizione da parte di soci pubblici trattandosi di azioni a sindacato di blocco)			
NOTA: Le modifiche alla descrizione agli indicatori temporali sono motivate dalla individuazione, in accordo con la Giunta, di diverse priorità di intervento a sopravvenute esigenze dell'amministrazione.			
ATTIVITA'/FASI		RESPONSABILE OBIETTIVO	PROGRAMMAZIONE/INDICATORI
1	Delibera Consiglio Comunale per attivazione procedura e definizione prezzo alienazione	Segretario Comunale	Entro febbraio 2024

2	Predisposizione avviso, definizione valore azioni al momento dell'avvio della procedura, trasmissione avviso a tutti i soci pubblici di HERA S.P.A	Segretario Comunale	Entro maggio 2024 marzo 2024
3	In caso di ricezione offerte di acquisto, aggiudicazione al miglior offerente	Segretario Comunale	Entro luglio 2024 aprile 2025

3° SETTORE FUNZIONALE "SERVIZI AL CITTADINO E ALLA PERSONA"

Settore/Servizio

3° Settore funzionale – 2° Servizio "SERVIZI ALLA PERSONA, BIBLIOTECA, CULTURA, TURISMO TEMPO LIBERO E SPORT"

Responsabile

Dott.ssa Odea Loreti

Documento Unico di programmazione D.U.P. 2023/2025

Missione 6-Programma 01- Obiettivo strategico 6.01.03 "Riqualificazione bocciodromo"

OBIETTIVO PLURIENNALE 2024/2025

Obiettivo Gestionale n. 23

Valorizzazione degli spazi ex Bocciofila di Toscanella come ambito di aggregazione sociale, culturale e sportivo con il coinvolgimento del Terzo settore

Descrizione: Avvio di una procedura d'appalto per l'affidamento della gestione degli spazi dell'ex Bocciofila di Toscanella

CRITERIO DI VALUTAZIONE/RISULTATO ATTESO - Elaborazione di avviso pubblico, capitolato d'onori e relativa documentazione finalizzata all'individuazione di un soggetto gestore degli spazi della ex Bocciofila, a seguito di ultimazione dei lavori di ristrutturazione, volto alla promozione dello spazio inteso anche come momento di aggregazione sociale, culturale e sportivo.

NOTA: Le modifiche alla descrizione delle fasi e agli indicatori temporali sono motivate, da un lato dai tempi di ultimazione dei lavori di ristrutturazione dell'immobile, dall'altro dalle problematiche legate alla difficoltà, stanti le molteplici attività che si svolgeranno nella struttura, di definire, con riferimento al D.Lgs.201/2022, l'inquadramento del servizio da affidare (con o senza rilevanza economica) e conseguentemente la normativa da applicare.

ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE	OBIETTIVO	PERSONALE COINVOLTO DEL SERVIZIO	PROGRAMMAZIONE/INDICATORI
1	Odea Loreti	Incontri preliminari con Giunta comunale e Ufficio tecnico per confronto circa l'utilizzo dell'impianto sportivo ex bocciofila di Toscanella di Dozza, valutazione sui requisiti strutturali e relative prescrizioni (CPI, impianti termici, impianto pannelli solari, ecc.) , possibili attività da realizzare nella medesima, valutazione sulle varie opportunità al fine di effettuare un affidamento di servizi/una concessione/ una co-progettazione, ecc.;	Rosaria Palmieri	entro il 30/09/2024 31/12/2024
2	Odea Loreti	Recepimento valutazione sull'impianto sportivo se trattasi di s. a rilevanza economica o privo di rilevanza economica -ai sensi del D.Lgs. 201/2022 – e successiva redazione del PEF	Rosaria Palmieri	Entro il 31/10/2024 25/02/2025
3	Odea Loreti	Approvazione relazione illustrativa sulla scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 201/2022 e atto di	Rosaria Palmieri	Entro il 31/10/2024 28/02/2025

indirizzo modalità di
affidamento da parte del C.C. ai
sensi art. 42 del D.Lgs.
267/2000 e s.m.i. e relativa
documentazione

4	Predisposizione dell'avviso pubblico, capitolato d'oneri, schema di contratto e relativa documentazione e adozione determina di approvazione;	Odea Loreti	Rosaria Palmieri	Entro il 30/11/2024 15/03/2025
5	Collaborazione con la CUC per la procedura e relativa pubblicazione sulla piattaforma dei contratti pubblici degli atti di gara	Odea Loreti	Rosaria Palmieri	entro il 15/12/2024 15/03/2025
6	A seguito di presentazione delle offerte, nomina Commissione di gara in ordine alla verifica delle domande e proposte progettuali presentate;	Odea Loreti	Rosaria Palmieri	entro il 15/12/2024 20/04/2025
7	Sedute della Commissione di gara, operazioni di verbalizzazione delle sedute e proposta di affidamento;	Odea Loreti	Rosaria Palmieri	entro il 31/12/2024 25/04/2025
8	Sottoscrizione del contratto, accordo trattamento dati e avvio affidamento degli spazi della ex Bocciofila	Odea Loreti	Rosaria Palmieri	entro il 31/01/2025 10/05/2025
