del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	1 - Efficacia ed efficienza dell'organizzazione amministrativa e contabile
OBIETTIVO STRATEGICO	1.Trasparenza, anticorruzione, privacy e semplificazione degli atti e dei procedimenti amministrativi
OBIETTIVO OPERATIVO	1. dematerializzazione degli atti amministrativi - definizione manuale di gestione
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Da qualche anno è avviato un processo di dematerializzazione e digitalizzazione delle procedure su alcuni grandi ambiti, cartella sanitaria degli utenti, posta, gare e affidamenti di servizi e atti amministrativi.Nel 2023 è stata completatala dematerilizzazione degli atti inserendo un nuovo software e un processo di predisposizione e approvazione degli atti amministrativi migliorando la tracciabilità del processo, la trasparenza e reperibilità nonchè conservazione degli atti. Occorre provvedere all'approvazione del manuale di gestione del processo valutando l'opportunità di inserire anche il registro dei contratti dematerializzato. Occorre anche dare maggior fruibilità della firma digitale e dello spid ai dipendenti per favorire autonomia nell'operatività e tracciabilità dei processi. Occorre anche favorire la fruibilità del sistema da parte delle Amministrazione socie per una più veloce fruizione degli atti deliberativi da parte dei Sindaci e dei servizi comunali coinvolti.
RISULTATO ATTESO	
SERVIZIO COINVOLTO	Servizi Amministrativi
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Martina Grassi - Fabio Bonazza
PERSONALE COINVOLTO	Barbara Mucchi - Fabio Bonazza
DURATA	febbraio - dicembre
RISORSE ECONOMICHE	

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	verifica dell'andamento degli applicativi		01/01/2024	31/01/2024			
	integrazione spid e firme digitali		01/01/2024	28/02/2024			
	approvazione manuale		01/02/2024	30/07/2024			
	incremento dematerializzazione codice dei contratti		01/04/2024	31/05/2024			
	mappatura dei procedimenti con elenco degli stessi		01/09/2024	15/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	incremento utilizzo spid da parte dei dipendenti	100% area inclusione - 100% servzio minori - 30% area amministrativo			
	approvazione manuale di gestione	entro luglio 2024			
	dematerilizzazione del 100% di delibere, determine e scheda acquisti	100%			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	Efficacia ed efficienza dell'organizzazione amministrativa e contabile
OBIETTIVO STRATEGICO	Trasparenza, anticorruzione, privacy e semplificazione degli atti e dei procedimenti amministrativi
OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire la protezione dei dati personali migliorando la tenuta del registro dei trattamenti.
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Formazione continua e attenzione ai processi e procedimenti che attengono alla trasparenza e anticorruzione, implementazione e aggiornamento continuo del registro dei trattamenti con i nuovi fornitori e una attenta mappatura dei procedimenti.
RISULTATO ATTESO	rispetto delle tempistiche, aggiornamento documentale
SERVIZIO COINVOLTO	Servizi Amministrativi
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Fabio Bonazza
PERSONALE COINVOLTO	Barbara Mucchi
DURATA	gennaio - ottobre
RISORSE ECONOMICHE	

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	formazione continua		01/01/2024	31/12/2024			
	aggiornamento del registro		01/02/2024	15/12/2024			
	redazione della sezione anticorruzione e trasparenza da approvare nel PIAO		01/01/2023	31/01/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	aggiornamento registro	in tempo reale ad ogni variazione			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	efficacia ed efficienza dell'organizzazione amministrativa
OBIETTIVO STRATEGICO	Efficienza ed efficacia nella gestione delle procedure di acquisto
OBIETTIVO OPERATIVO	Ridefinizione dei processi per gare e acquisto beni servizi e forniture
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La normativa ha riscritto le modalità operative e non solo relative alle procedure di gara, acquisto beni e servizi. Occorre ripensare le operatività nell'ottica della digitalizzazione rafforzando la responsabilità personale dei funzionari coinvolti come puntio istruttore nelle piattaforme, implementando l'utilizzo dello spid e creando fiiere di attività snelle che non rallentino la possibilità di acquisti della Azienda. Entra a pieno regime l'operatività della CUC per le gare di importante rilevanza economica portando l'Ente a migliorare la programmazione delle procedure ma aggravando l'Asp di tempi legati al coordinamento con le tempistiche della CUC stessa. La sfida del 2024 riguarderà proprio il rispetto delle tempistiche e il contrastare quel rallentamento che la burocratizzazione delle procedure, seppur involontariamente, potrebbe produrre
RISULTATO ATTESO	riduzione costi, ottimizzazione dei tempi e delle procedure, dematerializzazione
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio Acquisto beni e Servizi
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	
PERSONALE COINVOLTO	
DURATA	gennaio - dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	invio programma gare alla CUC		01/01/2024	31/01/2024			
	abilitazione nei portali digitali		01/01/2024	31/01/2024			
	acquisizione di spid personali e professionali degli operatori		01/01/2024	31/01/2024			
	programmazione gare		01/02/2024	30/09/2024			
	acquisizione cig e allineamenti con contabilità		01/01/2024	31/12/2024			
	formazione continua		01/01/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	formazione	almeno 24 ore annue			
	pubblicazione con la CUC	almeno 2 procedura di gara			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	1 - efficacia ed efficienza dell'organizzazione amministrativa
OBIETTIVO STRATEGICO	3 Efficienza ed efficacia nella gestione delle risorse umane
OBIETTIVO OPERATIVO	migliorare il processo della performance
DESCRIZIONE OBIETTIVO	In attesa della ridefinizione del nuovo contratto occorre avviare da un lato l'applicazione degli istituti straordinari quali quelli delle progressioni verticali delle categorie professionali che il contratto ha definito superabili (educatori e infermieri nel passaggio da istruttori a funzionari) e dall'altro impostare un sistema migliorato per il riconoscimento della performance individuale e collettiva
RISULTATO ATTESO	rispetto delle tempistiche, valorizzazione del personale
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio personale
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Daria Pietrobon - Direttore
PERSONALE COINVOLTO	Chiara Pozzati
DURATA	Gennaio – dicembre
RISORSE ECONOMICHE	

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	costituzione fondo			29/02/2024			
	avvio tavolo di contrattazione decentrata		30/04/2024				
	avvio bandi per progressioni verticali da effettuare nel 2024		01/03/2024	30/06/2024			
	analisi sistema di misurazione della performance alla luce delle nuove linee di indirizzo		01/05/2024	30/10/2024			
	definizione di una bozza regolamentare da sottoporre alle componeneti sindacali			30/11/2024			
	sottoscrizione decentrato 2024			30/11/2024			
	definizione del bando per progressioni verticali da effettuare nel 2025			15/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	bozza sistema valutazione performance	30/11/2024			
	sottoscrizione decentrato e pubblicazione accordo sul sito di ARAN	30/11/2024			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AERA STRATEGICA	1 – efficacia ed efficienza dell'organizzazione amministrativa
OBIETTIVO STRATEGICO	4.Efficienza ed efficacia nella gestione contabile e finanziaria
OBIETTIVO OPERATIVO	Monitoraggio del budget esercizio con l'obiettivo di maggior trasparenza e tracciabilità dei fondi e dei flussi, in particolare alla tenuta della rendicontazione dei fondi progetti PNRR, fondi AUSL/Comuni, senza incrementare le quote di contribuzione da parte degli Enti Soci
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Monitoraggio puntuale della spesa, attraverso la compilazione del file budget, monitoraggio utilizzo CIG e la rilevazione degli scostamenti di bilancio in corso d'anno; oltre ad un aggiornamento regolare dell'utilizzo fondi per le situazioni di emergenza; sia per la gestione strutture che nuove prese in carico di utenti e attivazione interventi del Servizio Sociale. Il tutto per garantire la predisposizione di controlli di bilancio e redazione del bilancio preconsuntivo e eventuale adeguamento ai Comuni Soci delle quote a loro carico in corso d'anno, nonchè l'eventuale verifica ed utilizzo dei fondi a disposizione del bilancio di Asp avviando un processo solidale tra Enti. Anche i progetti richiedono un lavoro tempestivo rispetto il caricamento delle rendicontazioni nelle diverse piattaforme e trasmissione di documenti, nonchè verifiche puntuali rispetto la previsione e cronoprogrammi.
RISULTATO ATTESO	Gestione del file budget annuale aggiornato con eventuali scostamenti e variazioni di bilancio in corso d'anno e gestione fondi progetti PNRR/Povertà/AUSL/Comuni
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio Bilancio e Contabilità
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Grassi Martina
PERSONALE COINVOLTO	Laura Nardini - Michela Bertucci - Bianconi Simona - Cristina Torri - Barbara Carli
DURATA	Gennaio – dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	Aggiornamento monitoraggio budget spesa sociale	80%	01/01/2024	31/12/2024			
	Aggiornamento file budget e variazioni		01/01/2024	31/12/2024			
	Aggiornamento utilizzo fondi Asp		01/01/2024	31/12/2024			
	Rendicontazione progetti PNRR		01/01/2024	31/12/2024			
	Rendicontazione progetti Povertà		01/01/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	Incremento 0 delle quote dei Comuni	bilancio sociale previsionale 2024=bilancio sociale consuntivo 2024			
	Aggiornamento file puntuale con determine e schede acquisto e necessarie variazioni di bilancio	100%			
	Rispetto tempi e caricamento rendicontazione progetti	100%			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	1 efficacia ed efficienza dell'organizzazione amministrativa
OBIETTIVO STRATEGICO	4.Efficienza ed efficacia nella gestione contabile e finanziaria
OBIETTIVO OPERATIVO	Ridefinizione gestione contabile analitica dei centri di costo finanziati con risorse FRNA e FNA dei servizi anziani e disabili non autosufficienti nell'ottica della gestione diretta al 100% delle risorse FRNA non autosufficienti con riduzione dei tempi di attesa per l'utenza.
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Puntuale aggiornamento della spesa del servizio SAD, adulti e anziani, in particolare dell'utenza non autosufficiente, di cui una parte della spesa trova copertura nelle risorse FRNA/FNA, ad oggi in gestione ad AUSL. Con il servizio sociale professionale si provvede alla tenuta di lista d'attesa degli utenti del servizio SAD, la compilazione del file budget SAD mensile e annuale; oltre al controllo mensile di fogli presenza, caricamento in GARSIA dei dati ed elaborazione e verifica regolare delle fatture proforma, nonchè gli adempimenti obbligatori al casellario dell'assistenza-SIUSS. Nell'ottica di verificare la possibilità entro il 2° semestre di una gestione diretta delle risorse FRNA/FNA dedicate, oltre alla tenuta puntuale della spesa a carico bilancio sociale, già delegata ad Asp dai Comuni.
RISULTATO ATTESO	maggior fruibilità, versatilità e immediatezza della spesa nella gestione dei fondi FRNA/Bil.sociale
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio Bilancio
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Martina Grassi
PERSONALE COINVOLTO	Simona Bianconi - Barbara Mucchi
DURATA	Gennaio – dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	Aggiornamento monitoraggio spesa FRNA/FNA/Bil.Sociale	20%	01/01/2024	31/12/2024			
	Aggiornamento lista d'attesa utenti SAD con ipotesi di spesa		01/01/2024	31/12/2024			
	Verifica proforme da Garsia e analisi scostamenti		01/01/2024	31/01/2025			
	Caricamento dati SIUSS		01/01/2024	31/12/2024			
	Analisi mensile scostamenti FRNA/FNA/Bil.Sociale		01/01/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	Verifica proforme mensili entro il mese successivo del servizio	12 verifiche mensili			
	Aggiornamento puntuale file FNA e spesa FRNA//FNA/BIL.SOCIALE	100%			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AERA STRATEGICA	2 - Rafforzamento e consolidamento della qualità dei servizi sociali territoriali e professionali (minori, disabili, anziani, adulti e inclusione sociale)
OBIETTIVO STRATEGICO	1. Qualità dei servizi minori
OBIETTIVO OPERATIVO	favorire la presa in carico dei minori come azione generativa di welfare di comunità
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Permangono insite nel servizio azioni volte al ricorso residuale alle comunità per minori, al consolidamento del mantenimento in famiglia attraverso il supporto dell'educativa domiciliare, al lavoro di prevenzione con le metodiche consolidate del progetto PIPPI; occorre ora rafforzare la coscienza collettiva e di comunità volta alla consapevolezza che l'istituto dell'affido costituisce una risorsa per la comunità e una forte azione di welfare di comuinità e consolidare l'integrazione con i servizi dei centri giovanili, centro famiglie, nuove progettualità volte alla prevenzione con quelle dedicate alla disabilità lieve e ai progetti volti ai carelivers.
RISULTATO ATTESO	migliorare la qualità del servizio - migliorare la rete con le risorse del terriotrio - fornire un supporto economico agli affidi intraparentali
SERVIZIO COINVOLTO	servizio sociale professionale
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Nicol Conte
PERSONALE COINVOLTO	Nicol Conte, Anna Ferretti (maternità fino a marzo), Debora Schiavi, Elena Geminiani, Giulia Catozzi, Anna Gottardi
DURATA	Gennaio – dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO	% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
lavoro di rete con le realtà del terriotrio che si occupano di minori		01/01/2024	31/12/2024			
lavoro equipe interna		01/01/2024	31/12/2024			
coprogettazione per progettazione e gestione CAG, educativa di stradae progetto protagonismo giovani		01/01/2024	01/03/2024			
avvio progettualità e monitoraggio attività finanziate con Delibera RER 312 in collaborazione con servizio educativo area inclusione a		01/01/2024	30/09/2024			
avviare azioni per favorire concretamente la sensibilità verso l'affido		01/03/2024	30/07/2024			
iniziativa pubblica per promozione affido in occasione di ottobre mese dell'affido		01/10/2024	30/10/2024			
monitoraggio attività piccolo principe e open group		01/01/2024	31/12/2024			

	definizione contratto di parternariato e monitoraggio attività protagonismo giovanile in coprogettazione		01/02/2024	31/12/2024			
	monitoraggio attività sportelli centro famiglie		01/04/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	numero minori con disabilità lieve inseriti in progetto	8			
	campagna pubblica a favore dell'affido	realizzazione mese dell'affido in ottobre			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AERA STRATEGICA	2 - Rafforzamento e consolidamento della qualità dei servizi sociali territoriali e professionali (minori, disabili, anziani, adulti e inclusione sociale)
OBIETTIVO STRATEGICO	Qualità dei servizi anziani
OBIETTIVO OPERATIVO	Avvio operatività dei PUA con riduzione della lista d'attesa per l'accesso alle prestazioni domiciliari
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Il D.P.C.M. 29 novembre 2001 'Definizione dei livelli essenziali di assistenza' e il D.P.C.M 12 gennaio 2017 'Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza' unitamente al Piano socio sanitario attuale sono volti all'attivazione sempre più strutturata dei PUA, punti unici di accesso per le prestazioni socio assistenziali per l'utenza non autosufficiente. Alla fine del 2023 sono state implementate le risorse umane nel servizio scociale professionale anziani e disabili anche al fine di rendere maggiormente tangibile l'integrazione socio sanitaria. Asp ha sempre operato in tale ottica senza rendere tuttavia visibile questa operatività che prevede partecipazione alle UVM, attivazione di punti fisici unitari di accesso presso le Case di Comunità, integrazione con il servizio infermieristico e una presa in carico condivisa tra sociale e sanitario volta a meglio sostenere e velocizzare gli interventi a favore della non autosufficienza così come previsto dal Livello Essenziale delle Prestazioni relativo al Processo assistenziale integrato dedicato alle persone non autosufficienti o in condizione di disabilità, che necessitano di interventi di tipo sia sociale che sanitario, secondo le disposizioni del Comma 163 della L. 234/2021.
RISULTATO ATTESO	
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio sociale professionale e territoriale
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Nadia D'Angelo
PERSONALE COINVOLTO	Maria Teresa Cirullo, Desiree Bellotti, Emanuela Scordino
DURATA	Gennaio – dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	approvazione accordo quadro			31/01/2024			
	individuazioni nuovi spazi di erogazione		01/02/2024	30/04/2024			
	Individuazione e attivazione di Equipe integrata di ambito e Unità di valutazione multidimensionale		01/02/2024	31/12/2024			
	Istituzione Ufficio sociosanitario integrato di ambito		01/02/2024	15/02/2024			
	attività del gruppo di monitoraggio		15/02/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	riduzione lista d'attesa per l'accesso a servizi domiciliari	<del 2023			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AERA STRATEGICA	2 - Rafforzamento e consolidamento della qualità dei servizi sociali territoriali e professionali (minori, disabili, anziani, adulti e inclusione sociale)
OBIETTIVO STRATEGICO	Qualità dei servizi disabili
OBIETTIVO OPERATIVO	consolidare le progettualità innovative e consolidare l'aggancio con disabili che fino al 2020 non risultavano coperti da servizi aziendali incrementando di almeno il 10% il numero dei nuovi disabili inseriti nei servizi
DESCRIZIONE OBIETTIVO	L'attività del servizio disabili, oltre al puntuale lavoro ordinario con i disabili storicamente in carico, che tuttavia nel 2024 prevede la piena occupazione di tutti i posti accreditati, 24, del CSRD, concentrerà la propria attività finalizzata alla realizzazione del progetto di CSO diffuso e di sperimentazione di via indipendente per disabili adulti tramite l'utilizzo di 429.000,00 euro finanziati con risorse PNRR e l'utilizzo di 275.000 euro finanziate con risorse europee destinarte alle aree interne. La spesa di tali risorse sarà rendicontabile entro il 2026 e pertanto occorre attivare tutte le azioni perchè la fluidità della spesa vada a regime nel 2024 per non perdere le risorse stesse. occorrerà pertanto lavorare per il consolidamento del laboratorio sulle autonomie di Caprile, sostenere le attività del progetto ristorativo Casa e Bottega, il progetto tempo libero attivo a Comacchio, il progetto di vita indipendnete presso la risorsa abitativa di via Engels
RISULTATO ATTESO	inserire sei nuovi utenti in progetti sperimentali - rendere strutturali le attività sperimentali del 2022
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio sociale professionale e territoriale
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Maria Fany Scalambra
PERSONALE COINVOLTO	Mirko Tarroni - Angelica Ortolan
DURATA	Gennaio – dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO	% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
partecipazione all'equipe multiprofessionale distrettuale e all'equipe interna		01/01/2024	31/12/2024			
monitoraggio laboratorio tempo libero di Comacchio e Caprile e progettazioni PNRR		01/01/2024	31/12/2024			
monotaggio ristrutturazione immobile di via Engels		01/01/2024	31/12/2024			
adeguamento PAI per attività di autonomia per le persone disabili in ragione dei primi inserimenti di prima speriemntazione abitativa		30/09/2024	31/12/2024			
verifica autonomia lavorativa Casa e Bottega		01/06/2024	31/12/2024			
redazione degli esiti della valutazione di impatto a breve termine		01/09/2024	30/11/2024			
valutazione delle disabilità al fine di dare piena occupazione al serviziodi CSRD		01/01/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	consolidamento gruppo autonomia abitativa	6 su 6			
	monitoraggio progetti	cadenza mensile			
	incremento delle prese in carico	inserire nelle nuovi progettualità almeno 3 disabili			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AERA STRATEGICA	Rafforzamento e consolidamento della qualità dei servizi sociali territoriali e professionali (minori, disabili, anziani, adulti e inclusione sociale)
OBIETTIVO STRATEGICO	Qualità dei servizi rivolti ad adulti e al servizio inclusione contrasto alla povertà
OBIETTIVO OPERATIVO	integrare le attività del Custode sociale con quelle correlate alle attività delle aree del servizio sociale professionale al fine di inserire tale supporto in tutti i Settori/Servizi sociali dell'Ente
DESCRIZIONE OBIETTIVO	A cinque anni dall'avvio del Custode Sociale si evidenzia come la platea dei beneficiari degli interventi si sia sempre più ampliata e diversificata, così come le attività e le competenze richieste agli operatori. Si ritiene dunque necessario strutturare maggiormente le modalità di interazione tra gli operatori del progetto e i case managers delle diverse aree del servizio sociale, nell'ottica di garantire ai beneficiari dell'intervento un servizio in grado di rispondere adeguatamente alle nuove esigenze. Se da un lato risulta dunque opportuno preparare maggiormente gli operatori per l'attività con determinati nuclei, specie se in presenza di minori, dall'altro è necessario lavorare in un'ottica di prevenzione del burn out garantendo sia delle ore di supervisione multiprofessionale sia un percorso formativo sulle caratteristiche dell'intervento con nuclei fragili. In ragione poi delle disponibilità del bilancio si valuerà la possibilità di incrementare con un operatore il servizio anche nell'ottica di retravail di operatori già organici all'Ente attraverso valutazioni e verifiche attraverso lo strumento del bilancio di competenze
RISULTATO ATTESO	migliorare la qualità del servizio
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio Povertà e Inclusione sociale
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Elisa Romani
PERSONALE COINVOLTO	Desi Mantovani - Anna Marri - Patrizia Gnani - Elisabetta Leoni-Coordinatori Aree-Responsabili dei casi
DURATA	Gennaio – dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	Supervisione per promuovere maggiormente l'integrazione delle professionalità (A3 Piano Nazionale Interventi e Servizi Sociali)		01/04/2024	31/12/2024			
	Garantire momenti di condivisione per l'avvio della presa in carico dei casi più complessi		01/01/2024	31/12/2024			
	Potenziamento delle conoscenze e competenze degli operatori per la gestione dei casi afferenti al servizio sociale sia professionale che territoriale (minori, nuclei fragili,disabili,anziani)		01/06/2024	31/12/2024			
	verifica possibili integrazioni con operatori aggiuntivi		01/06/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	

	Supervisione multiprofessionale per i casi in carico al custode sociale	16 ore di supervisione multiprofessionale per la discussione dei casi più complessi in raccordo con i referenti delle diverse aree			
	Equipe preliminare all'avvio dell'intervento	almeno n. 2 equipe realizzate per i casi più complessi			
	attività del custode sociale all'interno dei Settori e Servizi sociali	4 su 4			
Scostamenti:					

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	Rafforzamento e consolidamento della qualità dei servizi sociali territoriali e professionali (minori, disabili, anziani, adulti e inclusione sociale)
OBIETTIVO STRATEGICO	Qualità dei servizi rivolti ad adulti e al servizio inclusione contrasto alla povertà
OBIETTIVO OPERATIVO	integrare l'attività del servizio povertà e sostegno al reddito con il servizio sociale professionale nell'ottica di unitarietà del servizio incrementando la rpesa in carico attiva degli utenti del 10%
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Il Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali di contrasto alla Povertà e i relativi fondi che lo finanziano, anche alla luce dell'art.6 comma 9 del Decreto Legge n48/2023, mette in luce come gli ATS debbano iniziare a ripensare i servizi dedicati alla povertà in modo integrato con la cosiddetta area "adulti" aprendo anche ai non beneficiari di misure di contrasto alla povertà nazionali le risorse finanziarie a sostegno dei progetti personalizzati e garantendo a quest'ultimi il LEPS della valutazione multidimensionale realizzata dall' équipe multiprofessionale, già attiva per la progettualità dei Patti per l'Inclusione Sociale dei beneficiari RDC-ADI. Le diverse risorse finanziarie destinate al suddetto Piano tendono a non suddividere più tra coloro che percepiscono o meno una misura economica nazionale di contrasto alla povertà (prima RDC ora ADI) aprendo la fruizione dei servizi a tutti quei cittadini in carico al servizio sociale che necessitno degli interventi previsti all'art.7 del D.Lgs 147/2017. Tra le risorse finanziarie si ritrovano anche quelle a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nello specifico la Linea di investimento 1.3 Housing First e Stazioni di Posta della M5C2 , che già in fase di avvio delle procedure di coprogettazione per la sua realizzazione ha previsto un forte connubio tra i due servizi.
RISULTATO ATTESO	migliorare la qualità del servizio nell'ottica di unitarietà della rpesa in carico della fragilità adulta
SERVIZIO COINVOLTO	Servizio Inclusione sociale e Contrasto alla Povertà e servizio adulti
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Elisa Romani
PERSONALE COINVOLTO	Cecilia Borgiani - Giovanni Cellin - Sara Marinelli -Andrea Fergnani - Ada Barillà-Desi Mantovani
DURATA	Gennaio – dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	Condivisione di modalità operative e strumenti tra gli operatori del nuovo servizio unitario		01/01/2024	31/12/2024			
	Condivisione delle modalità di attivazione del servizio di educativa domiciliare e territoriale finanziata dalla QSFP		01/02/2024	30/04/2024			
	Valutazione Multidfimensionale dei casi in carico (LEPS)		01/07/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	Realizzazione e condivisione tra gli operatori di un elenco dei casi e predisposizione modulistica	Realizzazione un file excel condiviso e predisposizione di una scheda PIC unica			
	Finanziamento interventi educativi per adulti fragili e vulnerabili	Avvio di 2 progetti finanziati dalla QSFP di persone in carico all'area adulti			
	incremento delle prese in carico attive di adulti fragili	10%			
	Valutazione Multidfimensionale dei casi in carico (LEPS)	organizzazione di minimo 12 equipe multiprofessionali			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	3 Consolidamento della qualità dei servizi residenziali e semiresidenziali e efficientamento economico degli stessi
OBIETTIVO STRATEGICO	efficientamento delle strutture esterne
OBIETTIVO OPERATIVO	dare nuova operatività alla carta dei servizi migliorando il livello di gradimento
DESCRIZIONE OBIETTIVO	A seguito dell'approvazione della carta dei servizi delle strutture e dell'inserimento delle figure professionali adeguate al numero dei posti accreditati e alla tipologia dei servizi occorre dare piena operatività e comunicazione ai contenuti della stessa anche alla luce delle nuove regole previste dalle modifiche delll'accreditamento che saranno operative nel 2025. L'inserimento della nuova figura professionale dello psicologo, il maggior numero degli ospiti, il consolidamento del personale infermieristico potranno migliorare la qualità percepita del servizio sia per quanto riguarda l'utenza che per quanto riguarda i familiari.
RISULTATO ATTESO	migliorare la qualità percepita delle strutture
SERVIZIO COINVOLTO	Strutture esterne
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Elisa Coletta, Chieragato Marika, Iole Zappaterra, Irene Mangherini
PERSONALE COINVOLTO	Rai, Animatori, Oss, educatori
DURATA	gennaio - dicembre

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	Approvazione carta dei servizi rinnovate in CdA		01/01/2024	31/03/2024			
	pubblicazione sul sito e comunicazione		01/04/2024	15/04/2024			
	definizione assetto organizzativo con nuove assunzioi in ragione del numero degli ospiti inseriti		01/04/2024	30/05/2024			
	somministrazione customer e verifica risultati		01/09/2024	31/10/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	incremento indicatore di qualità percepita	> del 2023			

Scostamenti:

del Delta Ferrarese
Azienda dei Servizi alla Persona
Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)
Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630
info@aspdeldeltaferrarese.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

AREA STRATEGICA	1 - Efficacia ed efficienza dell'organizzazione amministrativa e contabile
OBIETTIVO STRATEGICO	4.Efficienza ed efficacia nella gestione contabile e finanziaria
OBIETTIVO OPERATIVO	Consolidare la riduzione percentuale del 5% a carico dei Comuni rispetto il bilancio previsionale 2022
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Aggiornamento puntuale della spesa, condiviso con tutti i Coordinatori e Responsabili di settore e servizio, al fine di garantire la tempestiva comunicazione ai Comuni di eventuali variazioni delle quote a loro carico, con la regolare tenuta dell'utilizzo fondi in un ottica di solidarietà fra Enti e con la finalità di ridurre complessivamente la quota a loro carico.
RISULTATO ATTESO	monitoraggio puntuale spesa e riduzione quota a carico dei Comuni
SERVIZIO COINVOLTO	Area Bilancio e Contabilità
RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO	Martina Grassi
PERSONALE COINVOLTO	
DURATA	Gennaio - Dicembre
RISORSE ECONOMICHE	

AZIONI/FASI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		% PESO	Data inizio	Data fine	Verifica semestrale	Conclusa	Note
	Verifica e monitoraggio spesa quadrimestrale con responsabili di area	75%	01/01/2024	31/12/2024			
	Monitoraggio utilizzo fondi		01/01/2024	31/12/2024			
	Monitoraggio progetti		01/01/2024	31/12/2024			

INDICATORI DI RISULTATO		Atteso	Conseguito		Note
			1 semestre	2 semestre	
	Riduzione della quota a carico Comuni	ridurre del 5%			
	Rendicontazione progettualità	100%			

Scostamenti: