

PIANO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE
anno 2025 allegato “E”

SCHEMA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E ADEMPIMENTI CONTABILI	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Tempestività pagamenti, adempimenti nuovo lter bilancio (D.M. 25 luglio 2023) e rendicontazioni		
Responsabile:	Gianfranco Bovenzi	Settore: Area Affari Generali:	Peso: 45

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)																			
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
Tempi medi di pagamento. Monitoraggio del rispetto dei tempi medi di pagamento dei fornitori previsti dalla legge, attraverso una più tempestiva attività d'impegno e determinazione per la liquidazione consentendo all'ufficio ragioneria di emettere i mandati di pagamento in modo tempestivo rispettando l'ordine temporale di fatturazione. Rif. Delibera di G.C. n. 1 del 07.01.2021	Gianfranco Bovenzi	30 punti																				
Predisposizioni atti propedeutici e comunicazione dati per approvazione bilancio di previsione entro il 30 settembre dell'anno precedente	Gianfranco Bovenzi	5 punti																				
Riaccertamento residui entro il 28 febbraio	Gianfranco Bovenzi	5 punti																				
Trasmissione dati e informazioni per rendicontazioni	Gianfranco Bovenzi	5 punti																				

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:	
Capitolo	Previsione	Nome	Categoria
		Concetta Della Valle	Area degli Istruttori
		Salvatore Borrelli	Area degli Istruttori
Totale richiesto	€ 0,00		
Criticità/Rischi:		Note:	

Risultato atteso	
<i>Accelerazione dei tempi di pagamento delle fatture/predisposizione atti e informazioni per bilancio di previsione e rendiconto</i>	
<i>Descrizione:</i>	
<i>Valore Obiettivo:</i>	

SCHEMA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	CONCLUSIONE PROCEDURE CONCORSUALI	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Definizione dell'iter delle procedure concorsuali in tempi rapidi		
Responsabile:	Gianfranco Bovenzi	Settore: Area Affari Generali:	Peso: 5

Fasi	Responsabile	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)																			
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
Assistenza alle Commissioni esaminatrici/coordinatione comunicazioni interne-esterne/approvazione atti inerenti le procedure	Gianfranco Bovenzi	5 punti																				

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	Previsione
Totale richiesto	€ 0,00

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	Categoria
Concetta Della Valle	Area degli Istruttori
Salvatore Borrelli	Area degli Istruttori

Risultato atteso	
Attivazione procedure previste nel PIAO sottosezione fabbisogno2024/2027	
Descrizione:	
Descrizione:	Procedure concorsuali
Valore Obiettivo:	
Valore Obiettivo:	

Criticità/Rischi:

Note:

SCHEMA OBIETTIVO

SCHEMA OBIETTIVO			
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	FORMAZIONE PREVENZIONE CORRUZIONE / SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		Rif. DUP
Descrizione Sintetica:	Formazione obbligatoria specifica in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza ed attuazione di alcune misure di trasparenza		
Responsabile:	Gianfranco Bovenzi	Settore:	Area Affari Generali:
		Peso:	10
Fasi		Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt) Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Ripresa del percorso di formazione specifico	Gianfranco Bovenzi	5 punti	
Intervento sul sito di amministrazione trasparente tale da consentire al cittadino il massimo controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche mediante l'accessibilità ai dati ed alle informazioni detenute anche decorso il termine di pubblicazione obbligatoria previsto dal legislatore	Gianfranco Bovenzi	5 punti	
Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:	
<i>Capitolo</i>	<i>Previsione</i>	<i>Nome</i>	<i>Categoria</i>
		Concetta Della Valle	Area degli Istruttori
		Salvatore Borrelli	Area degli Istruttori
Totale richiesto	€ 0,00		
Criticità/Rischi:	Note:		
Indicatore di Risultato:			
Descrizione:	avviare la fase della formazione entro il primo semestre e implementare l'accessibilità dei dati e informazioni oggetto di pubblicazioni		
Valore Obiettivo:			

Risultato atteso

Maggior consapevolezza sul tema corruzione da parte del personale dell'ente e maggior coinvolgimento del cittadino rendendo accessibili le informazione

SCHEDA OBIETTIVO

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	ATTIVAZIONE AIUTI ALLE FAMIGLIE INDIGENTI	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Attivazione delle risorse previste per persone indigenti mediante presentazione di progetti e richieste di finanziamenti regionali e nazionali		
Responsabile:	Gianfranco Bovenzi	Settore: Area Affari Generali:	Peso: 15

Fasi		Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt) Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Coinvolgimento del personale nell'attivazione di tutte le misure volte a contrastare i fenomeni di marginalizzazione sociale, dispersione didattica, allontanamento dal mercato del lavoro	Gianfranco Bovenzi	5 punti	
presa in carico del servizio che consiste nel dare supporto alle famiglie spiegando le modalità gestionali ed i comportamenti da adottare per contrastare la marginalizzazione economica e sociale	Gianfranco Bovenzi	5 punti	
attivazione delle risorse entro 15 giorni dal decreto di finanziamento	Gianfranco Bovenzi	5 punti	

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:		Risultato atteso
Capitolo	Previsione	Nome	Categoria	
		Annamaria Riccio	Area dei Funzionari e EQ	<i>Dare supporto alle famiglie colpite da disagio economico e sociale e fornire report periodico all'amministrazione sull'andamento</i>
Totale richiesto	€ 0,00			
Criticità/Rischi:		Note:		Indicatore di Risultato:
				<i>Descrizione:</i>
				fornire report dettagliati all'amministrazione con le scadenze concordate
				<i>Valore Obiettivo:</i>

SCHEDA OBIETTIVO

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	ANAGRAFE/ELETTORALE	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Adempimenti in materia di anagrafe ed elettorale		
Responsabile:	Gianfranco Bovenzi	Settore:	Area Affari Generali: CED/URP
		Peso:	20

Fasi		Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Gestione degli adempimenti elettorali in relazione alle consultazioni elettorali per le elezioni regionali ed amministrative, sulla base dello scadenziario che sarà predisposto dal Ministero dell'interno per il tramite della Prefettura di Caserta	Gianfranco Bovenzi	10 punti	
Digitalizzazione fascicoli anagrafici	Gianfranco Bovenzi	10 punti	

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:		Risultato atteso	
Capitolo	Previsione	Nome	Categoria		
		Maria Pia De Pippo	Area degli Istruttori	garantire ai cittadini la massima trasparenza con l'intento di contenere i tempi per il rilascio dei documenti richiesti. L'utilizzo dei sistemi informatici, della posta elettronica, della pec, quando possibile dovrà servire proprio ad arrivare con più celerità alle persone.	
		Giuseppe De Lucia	Area degli Istruttori		
Totale richiesto	€ 0,00				
Criticità/Rischi:		Note:		Indicatore di Risultato:	
				<i>Descrizione:</i>	Rispetto delle scadenze previste dalla normativa
				<i>Valore Obiettivo:</i>	

SCHEDA OBIETTIVO

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	SERVIZI SCOLASTICI	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Garanzia della continuità dei servizi scolastici/ refezione/ approvvigionamento gasolio-metano		
Responsabile:	Gianfranco Bovenzi	Settore:	Area Affari Generali: CED/URP
		Peso:	5

Fasi	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)													
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
Predisposizione delle procedure di affidamento in tempi congrui con la scadenza dei rispettivi servizi, per garantire la continuità degli stessi senza soluzione di continuità	Gianfranco Bovenzi	5 punti													

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	Previsione
Totale richiesto	€ 0,00

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	Categoria
Annamaria Riccio	Area dei Funzionari e EQ
Concetta Della Valle	Area degli Istruttori

Criticità/Rischi:

Note:

Risultato atteso	
<i>Garantire la continuità dei servizi scolastici senza soluzione di continuità</i>	
Indicatore di Risultato:	
Descrizione:	fornire report dettagliati all'amministrazione con le cadenze concordate
Valore Obiettivo:	