



**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE (PIAO)**

2025-2027

SOTTOSEZIONE 2.3 PERFORMANCE

ALLEGATO

OBIETTIVI GESTIONALI 2025

Il raccordo quindi tra fase di pianificazione e fase programmatoria avviene con la definizione dei progetti e degli obiettivi gestionali.

Questa sottosezione sostituisce il Piano esecutivo di gestione parte obiettivi ed attività, mantenendone la connotazione di contenuto centrale del ciclo di gestione della Performance, in grado di rendere concrete e operative, attraverso obiettivi gestionali, le scelte e le azioni della pianificazione strategica dell'Ente rappresentata dalle Linee di Mandato del Sindaco e dal Documento Unico di Programmazione.

Il contenuto è il risultato del processo di definizione degli obiettivi assegnati al personale dirigente e si articola in obiettivi gestionali individuali la cui realizzazione contribuisce a definire il VALORE PUBBLICO attraverso le sei dimensioni di: impatto economico, impatto sociale, impatto ambientale e territoriale, impatto culturale, impatto a favore dei cittadini, impatto educativo assistenziale



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

1.1 UFFICIO PERSONALE

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Age management			
<i>Obiettivo</i>			
Azione di marketing – rendere visibile l'Amministrazione comunale come datore di lavoro attraente sul territorio		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Organizzazione di almeno n. 3 incontri con le scuole superiori per accrescere la visibilità del Comune di Bolzano sul mercato di lavoro	Indicatori	Target
		n. incontri organizzati	3
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Documento di valutazione dei rischi aziendale			
<i>Obiettivo</i>			
Indagine sullo stress lavoro correlato in almeno 2 strutture organizzative del Comune		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Miglioramento dell'assetto organizzativo e del benessere delle persone che lavorano all'interno dell'ente, riduzione degli infortuni e riduzione del turnover.	Indicatori	Target
		n. strutture coinvolte nell'indagine	2
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Politiche e gestione delle risorse umane			
<i>Obiettivo</i>			
Conclusione di almeno dieci concorsi pubblici o di mobilità fra enti ed approvazione del piano triennale delle assunzioni		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
Note	Approvazione del piano triennale delle assunzioni che prevede l'espletamento di almeno dieci procedure concorsuali o di mobilità fra enti.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Mappare le differenti attività dei profili professionali nei diversi settori dell'Amministrazione per consentire una ricerca di personale più mirata		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Predisporre, in collaborazione con la redazione, annunci per la ricerca di personale maggiormente incisivi.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%
<i>Obiettivo</i>			
Predisposizione delle liste degli aspiranti all'assunzione a tempo determinato		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Predisposizione delle liste degli aspiranti per l'assunzione di personale a tempo determinato da assumere su posto vacante o in sostituzione di personale assente.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%
<i>Obiettivo</i>			
Ricostruzione di 70 posizioni giuridiche nella banca dati del programma gestionale del personale GPS		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Ricostruzione digitale della carriera giuridica dei dipendenti nel programma gestionale	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%
<i>Obiettivo</i>			
Approvazione graduatoria per tirocinanti		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Avvicinamento al mondo del lavoro degli studenti delle scuole superiori, degli studenti universitari nonché dei neolaureati.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Sistema qualità dei servizi		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Revisione e aggiornamento della carta dei servizi e degli opuscoli informativi		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Aggiornamento documentazione in funzione delle modifiche normative e contrattuali, soprattutto in materia di maternità e paternità.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Digitalizzazione della compilazione e dell'invio di varie istanze all'Ufficio Personale		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Digitalizzazione della compilazione e dell'invio di istanze all'Ufficio Personale per ridurre la documentazione cartacea e per aumentare l'efficienza (protocollazione e fascicolazione automatica) attraverso una piattaforma Survey.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

1.2 UFFICIO STIPENDI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Gestione oculata e accurata dei fondi del titolo I assegnati alla struttura	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>	Monitoraggio della spesa per la sostituzione del personale assente con l'obiettivo di mantenere la spesa sotto € 650.000,00		
		<i>Note</i>	La spesa viene monitorata durante l'anno, valutando di volta in volta se la spesa è necessaria.	Indicatori	Target
			rispetto del budget	≤ € 650.000,00	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Politiche e gestione delle risorse umane	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>	Elaborazione del piano triennale dei collocamenti a riposo sia completo ai fini della pianificazione sia suddiviso per le singole ripartizioni		
		<i>Note</i>	Per poter permettere una migliore programmazione nella gestione del personale sia da parte dell'Ufficio Personale che da parte delle singole ripartizioni viene elaborato un piano triennale dei pensionamenti.	Indicatori	Target
		% di elaborazione del piano	100%		
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>	Digitalizzazione della procedura relativa alle trasferte dei dipendenti		
		<i>Note</i>	Informatizzazione della procedura, sia con riferimento alla parte autorizzatoria sia alla parte di rendicontazione.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%		
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Obiettivo</i>	Elaborazione di un programma di calcolo dell'anzianità contributiva dei dipendenti		
		<i>Note</i>	Al fine di conoscere la data di pensionamento dei dipendenti comunale c'è bisogno di un programma in grado di calcolare l'anzianità contributiva in base ai periodi lavorativi inseriti ed ai dati giuridici già presenti nel programma di gestione del personale GPS	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Programma Nuova Passweb: banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>	Sistemazione delle posizioni previdenziali nel programma Nuova Passweb in vista dell'attuazione della prescrizione contributiva		
			Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		

Note	Con circ. 169/2017 l'INPS ha previsto la possibilità di sanare le vecchie posizioni ricadenti nel periodo antecedente al 31.12.2015 entro il 31.12.2022 senza incappare nella prescrizione e quindi senza dover costituire una rendita vitalizia per recuperare ai fini pensionistici il periodo prescritto dei propri dipendenti. Il D. L. 215 (Milleproroghe) del 30.12.2023 allarga i periodi in questione a quelli intercorsi fino al 31.12.2019 e sposta il termine di prescrizione al 31.12.2024 e si prevede che vi sia un'ulteriore proroga. È quindi importante controllare ed eventualmente sistemare più posizioni possibili.	Indicatori	Target
		n. posizioni assicurative sistemate	≥250
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Studio, analisi e adeguamento delle procedure amministrative alle novità normative			
<i>Obiettivo</i>			
Applicazione delle novità contenute nei contratti collettivi di intercomparto e di comparto per il personale		Durata: 01/01/2025 – 30/06/2025	
Note	È in corso la contrattazione per il contratto di intercomparto che prevederà gli aumenti stipendiali o gli importi una tantum per il triennio 2022-2024 ed eventualmente un aumento strutturale. Si tratta di applicare le disposizioni, tenendo conto dei risvolti fiscali e contributivi e degli effetti sui TFR già liquidati.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Applicazione delle novità contenute nella legge regionale sulla dirigenza e nei contratti collettivi di comparto e di intercomparto		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	//	Indicatori	Target
		n. posizioni economiche dirigenti aggiornate	43

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

1.4 UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione			
		<i>Obiettivo</i>			
		Riconfigurazione dei sistemi di prenotazione e di accesso		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Il passaggio a un nuovo sistema di prenotazione rende necessarie attività complesse di adeguamento dei processi interni.	Indicatori	Target
<i>Obiettivo</i>					
Miglioramento delle condizioni di fruizione degli spazi di incontro esterni dei 60 collaboratori dei Servizi demografici		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025			

Note	Fornire risposta ai bisogni rilevati attraverso l'allestimento/riorganizzazione di idonei spazi all'esterno dell'edificio, per favorire sia il comfort, che la possibilità, per il personale, di fruire di spazi per confronto, socializzazione, valorizzazione e coinvolgimento delle persone.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale			
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Formazione specialistica mirata per i nuovi collaboratori			
Note	Formazione diretta degli 8 operatori di nuova assunzione, per un totale di 40 ore a testa.	Indicatori	Target
		Ore di formazione/uomo	40
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale			
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Attivazione nuovi servizi sulla piattaforma SDO			
Note	Attivazione di nuovi servizi di Stato civile sulla piattaforma SDO Servizi demografici online	Indicatori	Target
		n. servizi stato civile in modalità e-gov	10
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Test del formulario di Stato civile in lingua tedesca tramite web app di ANSC (circa 300 casi d'uso per tipo di atto) e segnalazione di errori/anomalie			
Note	L'attività di verifica del corretto funzionamento di ciascuna delle centinaia di combinazioni delle formule di Stato civile in lingua tedesca è la premessa per l'adesione all'ANSC nel rispetto dei diritti delle minoranze linguistiche	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Adesione all'ANSC			
Note	La chiusura definitiva dei registri cartacei di Stato civile avrà come conseguenza risparmi nelle spese d'esercizio dello stato civile, ridurrà a pieno regime nazionale le trascrizioni di atti formati in Italia e le comunicazioni alle anagrafi	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Regolamento europeo e disposizioni varie applicabili in materia di trattamento dei dati personali			
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Regolamentazione e tracciamento degli accessi alla banca dati anagrafica			
Note	Nuove misure di sicurezza documentate per accesso e tracciamento dei trattamenti dei dati personali. Adeguamento al regolamento 2016/679 e ai Provvedimenti del Garante.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			

INDIRIZZO
STRATEGICO 3.1
**Un'amministrazione
comunale efficiente,
trasparente e vicina
ai cittadini**

**IMPATTO A
FAVORE DEI
CITTADINI**

Stesura del piano di conservazione documentale		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Mappatura completa di atti e fascicoli dei Servizi demografici e individuazione dei corretti termini di conservazione.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Regolare svolgimento delle operazioni elettorali		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Elezioni del Sindaco, del Consiglio comunale e dei Consigli di Quartiere		Durata: 01/01/2025 – 31/06/2025	
Note	Organizzazione logistica, reclutamento dei membri dei seggi, revisione straordinaria delle liste elettorali, assistenza nelle operazioni voto e scrutinio agli organi competenti, rendicontazione delle spese sostenute.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Sistema qualità dei servizi		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Aggiornamento della Carta dei servizi		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Individuazione di aree e modalità di miglioramento dei servizi.	Indicatori	Target
		n. obiettivi di miglioramento individuati	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

1.5 UFFICIO ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

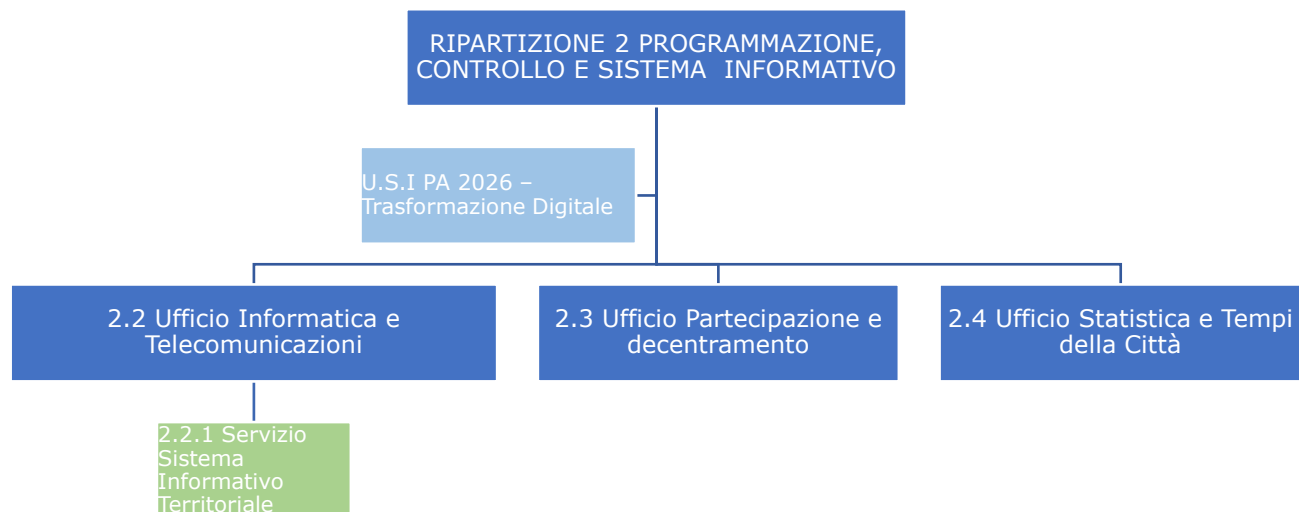
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Creazione di alcuni corsi base in modalità e-learning con idonea articolazione del percorso formativo e relativa grafica per renderli sempre più agevoli, accattivanti ed efficaci nella fruizione		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Poiché i corsi base sulla piattaforma di e-learning saranno relativi a formazione obbligatoria di tipo giuridico (privacy, anticorruzione, procedimento amministrativo, ecc.), al fine di agevolarne la fruizione e l'apprendimento delle nozioni, è importante che i contenuti siano strutturati in modo semplice, con grafica chiara e modalità didattiche miste (es. slide da scorrere accompagnate da brevi presentazioni, box informativi a carattere obbligatorio, brevi test intermedi, ecc.) sulla base delle diverse tecniche possibili.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Analisi organizzativa per lo sviluppo della banca dati della formazione - SW Corsi - con nuove sezioni dedicate alla sicurezza sul lavoro relative a dati di competenza dell'Ufficio		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Sicurezza del lavoro, in modo da migliorare l'utilizzo dei dati e rendere più efficienti le procedure connesse			
Note	Collaborazione con l'Ufficio Sicurezza del Lavoro all'analisi organizzativa per lo sviluppo del programma sulla formazione per integrazione con nuove sezioni dedicate alla sicurezza di lavoro relative a dati di competenza dell'Ufficio Sicurezza del lavoro, con contestuale aggiornamento e verifica di quanto già presente, per rendere più efficienti le procedure connesse (DVR e altri documenti prodotti dal sistema). L'obiettivo era stato già proposto lo scorso anno, ma per significativa assenza per malattia della dirigente dell'Ufficio Organizzazione e nuovo dirigente dell'Ufficio Sicurezza del Lavoro non ha potuto trovare piena attuazione. Viene pertanto inserito per l'anno 2025 e parzialmente riformulato.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Analisi organizzativa dell'iter di richiesta ai quartieri per la realizzazione di eventi		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Analisi della procedura per la realizzazione di eventi, per la verifica di possibili semplificazioni nell'iter procedimentale.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Mantenimento dei livelli di formazione raggiunta nel 2023/2024 – numero e tipologie di corsi, edizioni ed ore con coinvolgimento del maggior numero di singoli collaboratori		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note		Indicatori	Target
		n. corsi	≥280
		n. edizioni corsi	500
		Ore di partecipazione	11.000
<i>Obiettivo</i>			
Approvazione di uno specifico piano di formazione e relativi criteri in materia di contratti pubblici ai sensi dell'art. 15, 7 del nuovo Codice dei contratti pubblici		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Sulla base del nuovo Codice dei contratti pubblici deve essere approvato un piano di formazione per i RUP e per il personale che svolge procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture in armonia con il piano triennale dei lavori e delle forniture e servizi.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Definizione e attivazione di un percorso formativo organico e modulabile, sia in modalità e-learning che in presenza, destinato principalmente ai nuovi assunti di complessive ca. 24 ore sulle principali materie obbligatorie e d'interesse trasversale, prevalentemente mediante l'utilizzo della piattaforma di e-learning interna		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Risulta fondamentale l'aggiornamento e la conoscenza delle disposizioni ed aspetti di base sia relativi alle principali materie obbligatorie (contratti pubblici, digitalizzazione, privacy, anticorruzione), che a materie di interesse trasversale (procedimento amministrativo, programmi d'informatica, soft skills) per poter operare al meglio, in modo efficiente e consapevole in una realtà amministrativa sempre più complessa. Il percorso sarà strutturato in moduli tematici di ca. 2/3 h. ciascuno, strutturati per fasce di personale e fruibili prevalentemente in modalità e-learning asincrona, al fine di consentire ai dipendenti di effettuare la formazione nelle ore più consone rispetto all'attività da svolgere	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Regolamento europeo e disposizioni varie applicabili in materia di trattamento dei dati personali		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Revisione ed aggiornamento della politica organizzativa in materia di trattamento e tutela dei dati personali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	A distanza di qualche anno si rende necessario l'aggiornamento della politica degli atti a firma del Titolare relativi alla politica organizzativa in materia di privacy, che definisce ruoli, responsabilità, compiti e procedure.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Integrazioni del SW Procedimenti che gestisce anche i trattamenti privacy ed analisi dei rischi secondo indicazioni del DPO e quanto emerso negli Audit con i settori effettuati nel 2024		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
Note	Si rende necessario, anche su indicazioni del DPO, integrare l'attuale programma che gestisce i trattamenti e l'analisi dei rischi con ulteriori dati, un maggior grado di dettaglio di altri e nuove sezioni; il programma è stato implementato per la prima volta tra il 2018 e il 2019 per dare pronta attuazione ai nuovi adempimenti privacy.	Indicatori	Target
		n. report audit	3
<i>Obiettivo</i>			
Svolgimento con il DPO di audit di dettaglio e strutturati, sullo stato di applicazione della privacy in alcune strutture organizzative		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Proseguire con il DPO con l'attività di audit strutturati sullo stato di applicazione della privacy presso alcune strutture organizzative, al fine di individuare aree di criticità dove intervenire e/o possibili misure di miglioramento da introdurre.	Indicatori	Target
		n. audit	3



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.0 RIPARTIZIONE PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E SISTEMA INFORMATIVO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Consolidamento del sistema di programmazione strategica e gestionale	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>	Supportare la nuova legislatura nella definizione del processo di pianificazione, programmazione e controllo		
		Note	A partire dal documento programmatico di governo traduzione dello stesso in linee programmatiche quindi definizione di priorità, tempi e risorse per l'avvio della nuova legislatura.	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.3 Estendere gli	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Rendere fruibili e valorizzare le informazioni comunali	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>	Redazione report infrannuali per la valutazione dell'andamento dei canali social		
		Note	//	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
		<i>Obiettivo</i>	Supportare la ricerca di nuovo personale cercando di sfruttare il potenziale della rete online per aggiornare e rendere più flessibili le strategie di ricerca		
		Note	Ridefinire il modo in cui il Comune si presenta e attira nuovi talenti.	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%

strumenti
partecipativi

IMPATTO A
FAVORE DEI
CITTADINI

<i>Obiettivo</i>	Redazione di report infrannuali rispetto all'utilizzo del sito istituzionale da parte dei visitatori	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
Note	//	
	Indicatori	Target
	n. report	2
<i>Progetto/prospetto attività</i>	Sviluppare i canali digitali di ascolto e di dialogo con i cittadini	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
<i>Obiettivo</i>	Gestire le segnalazioni, suggerimenti, reclami formulati dai cittadini	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
Note	//	
	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.2 UFFICIO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione
comunale efficiente,
trasparente e vicina ai
cittadini

IMPATTO A
FAVORE DEI
CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>	Regolare svolgimento delle operazioni elettorali	Durata: 01/01/2021– 31/12/2025
<i>Obiettivo</i>	Supporto informatico alle elezioni comunali	Durata: 01/01/2025 – 30/06/2025
Note	//	
	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>	Supporto informatico al processo di digitalizzazione	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
<i>Obiettivo</i>	Integrazione del sistema cartografico con la messa a disposizione dei dati relativi alle infrastrutture del sottosuolo	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
Note	//	
	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>	Supporto alla migrazione delle versioni Web Based per gli applicativi AscotPlus, Babylon, Jserfin Evo	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
Note	//	
	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>	Supporto all'introduzione dei dispositivi mobili in uso al comune in modalità gestita con MDM	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note	//	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Studio e stesura del Piano di cybersicurezza		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Definizione del piano programmatico per la sicurezza dei dati, sistemi e infrastrutture dell'amministrazione con l'adozione di strumenti tecnologici e processi organizzativi per la gestione di incidenti e segnalazioni derivanti	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Supporto alla digitalizzazione dei processi dell'Ente		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Informatizzazione delle procedure per la raccolta dati e la generazione di istanze.	Indicatori	Target
		n. procedure informatizzate	10
<i>Obiettivo</i>			
Stesura di un piano di evoluzione del sistema informativo per una completa compliance al cloud native		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	A seguito del completamento delle attività relative alla migrazione dei servizi candidati con il PNRR (avviso 1.2) stesura di un piano e prime migrazioni verso versioni supportate.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.3 UFFICIO DECENTRAMENTO E URP

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Semplificazione e ridefinizione degli iter per la gestione dello schettinodromo di via Genova e per la prenotazione dell'impianto da parte dei terzi, compreso il tariffario d'uso		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Approvazione da parte del Quartiere Don Bosco dei nuovi "Criteri per la prenotazione e di utilizzo dello schettinodromo" e approvazione da parte della Giunta comunale delle relative tariffe per la fruizione del servizio.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Garantire il corretto avvio dei nuovi Consigli di quartiere		Durata: 01/01/2025 – 30/06/2025	
Note	A seguito delle elezioni amministrative 2025, formazione dei neoeletti Consigli di Quartiere e dei relativi presidenti circa le procedure e le attività di competenza.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Gestione di strutture e servizi di quartiere		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			

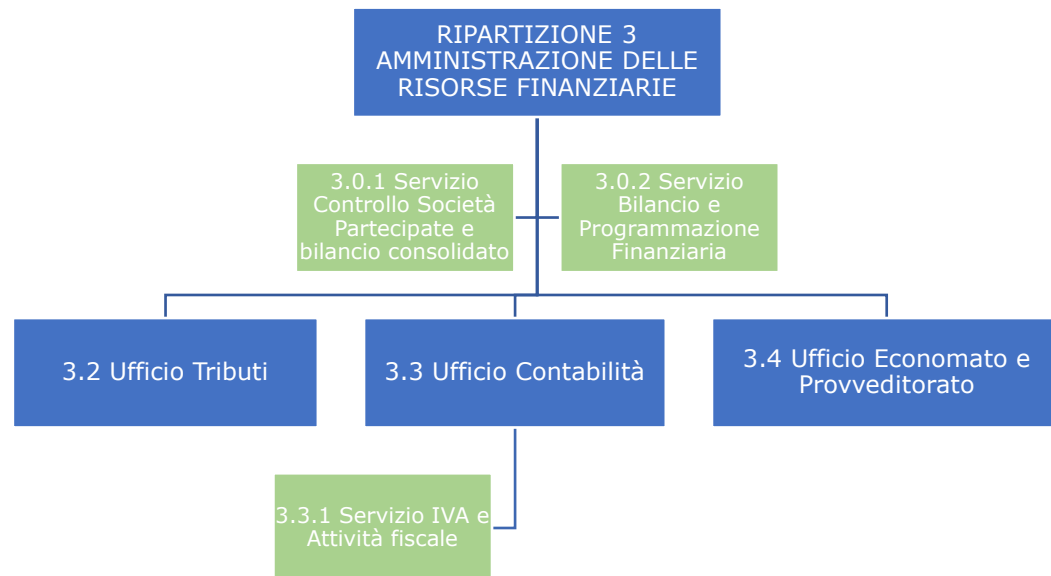
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Migliorare la funzionalità della sala polifunzionale di Oltrisarco sostituendo le attrezzature e consentire un utilizzo autonomo da parte degli utenti	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Aggiornamento tecnologico della sala polifunzionale di Oltrisarco, attraverso la sostituzione delle attrezzature non più funzionali, al fine di agevolare l'utilizzo della sala in autonomia da parte degli utenti e di abbattere i costi di gestione legati all'esternalizzazione del servizio di assistenza di sala/assistenza alla clientela.	Indicatori n. eventi realizzati	Target ≥ 5
INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Organizzazione di eventi e iniziative pubbliche per il presidio attivo e costruttivo del territorio	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Realizzazione di almeno n. 5 eventi pubblici nei Quartieri per celebrare "Bolzano città della Musica"	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note //	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.4 UFFICIO STATISTICA

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Regolare svolgimento delle operazioni elettorali	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i> Coordinamento raccolta e trasmissione dati delle elezioni del Consiglio comunale e dei Consigli di circoscrizione	Durata: 01/01/2025 – 30/06/2025		
		Note La procedura di trasmissione dati elettorali dai seggi all'ufficio statistica con l'utilizzo di tablet da parte dei presidenti di seggio dev'essere adattata alle due nuove tornate elettorali. Dev'essere organizzato una guida sull'utilizzo del tablet. Tutti i dati trasmessi via tablet devono coincidere con quelli indicati nei verbali delle sezioni.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%	
		<i>Progetto/prospetto attività</i> Sistema qualità dei servizi	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i> Realizzazione di indagini di <i>customer satisfaction</i> dei servizi del Comune di Bolzano	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Note È importante monitorare la qualità dei servizi e misurare la soddisfazione degli utenti per poter costantemente migliorare l'offerta.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%	
		<i>Obiettivo</i> Elaborazione di linee guida per la redazione della "Carta online" a supporto delle strutture organizzative dell'Ente e implementazione di due carte	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
			Indicatori	Target	

	Note	Nell'ambito della digitalizzazione delle procedure amministrative è opportuno reinterpretare il concetto di Carta dei Servizi, abbandonando laddove possibile l'utilizzo del supporto cartaceo e sfruttando le potenzialità del web.	n. linee guida elaborate	
			n. carte realizzate	2
	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
	Sistema informativo comunale			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Rielaborazione delle pubblicazioni "Sindaci e Giunte", "Consigli Comunali" e "Consigli di circoscrizione"			
	Note	Le edizioni attuali dei tre opuscoli vanno aggiornati sulla base dei risultati delle elezioni del Consiglio comunale e dei Consigli di circoscrizione di maggio 2025.	Indicatori	Target
			carta dei servizi elaborata	1
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Svolgimento del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (rilevazione da lista), ottimizzando le procedure organizzative e con seguente controllo della qualità dei registri anagrafici e dello stradario	Indicatori	Target
	Note	Svolgimento dei lavori secondo le indicazioni di ISTAT e nei termini stabiliti.	% di raggiungimento	100%
	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
	Istituire tavoli di confronto sui vari temi di sviluppo della città			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Tavolo di lavoro con i referenti di Enti/associazioni varie per un confronto sul tema "Tempi di vita e lavoro della Città"		Indicatori	Target
	Note	È necessario differenziare gli orari di lavoro nei diversi settori per distribuire gli spostamenti casa-lavoro in città in un arco temporale più ampio, evitando la concentrazione di movimento tra le 7:20 e le 8:00 e nel pomeriggio. L'obiettivo è convincere altri Enti di introdurre maggiore flessibilità in entrata ed uscita dal lavoro.	% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.3 Estendere gli strumenti partecipativi	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
		Conciliazione tempi della scuola, tempi della mobilità e tempo libero		
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Aumento del servizio Pedibus in almeno una zona scolastica della città		Indicatori	Target
	Note	Il Pedibus è un servizio di accompagnamento casa-scuola a piedi o in autobus per bambini della scuola elementare effettuato dai nonni vigili e coordinato e finanziato dal Comune. Obiettivo dell'iniziativa è limitare il traffico automobilistico nelle zone scolastiche nelle ore di entrata ed uscita degli alunni e nel contempo favorire una migliore conciliazione famiglia-lavoro.	nuovo servizio attivato	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 7.4 Valorizzare la cultura di genere	IMPATTO SOCIALE			



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.0 RIPARTIZIONE AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Migrazione contratto della telefonia mobile da Telecom a Vodafone		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Migrazione di tutte le utenze telefoniche al nuovo gestore.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Predisposizione e gestione del bilancio di previsione, variazioni e rendiconto		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Verifica equilibri di bilancio		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Coordinamento dell'intera attività relativa alla verifica degli equilibri di bilancio (estrazioni personalizzate files, circolare agli uffici, delibera consiliare).	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Rendiconti proventi delle contravvenzioni stradali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Predisposizione dei rendiconti dei proventi derivanti dalle contravvenzioni stradali da trasmettere al Ministero.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Obiettivo</i>			
Questionari Corte dei Conti Con.Te.		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Collaborazione con l'organo di revisione nella predisposizione dei questionari della Corte dei conti sui controlli del bilancio e rendiconto, compilando direttamente le apposite tabelle ed estrapolando i dati necessari.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Predisposizione bilancio di previsione		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Coordinamento dell'intero iter di bilancio.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Predisposizione rendiconto		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Coordinamento dell'intero iter di rendicontazione.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale "Accrual" – PNRR 1.15		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Avvio seconda fase contabilità "Accrual"		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Formazione sui 18 principi contabili ITAS per l'80% dei referenti contabili individuati.	Indicatori	Target
		% referenti contabili con ciclo formazione concluso	≥80%
<i>Obiettivo</i>			
Implementazione piano dei conti unico		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	La contabilità Accrual richiede la rivisitazione dell'intero sistema contabile con la necessità di riconvertire il piano dei conti con il nuovo su base Accrual.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Reingegnerizzazione del processo di contabilizzazione delle entrate e delle spese in finanziaria		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Ridefinizione di tutte le fasi delle entrate e delle spese ai fini della correlazione con la contabilità Accrual.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.2 UFFICIO TRIBUTI

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Attività di gestione dei tributi comunali e di recupero dell'evasione		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Statuto dei diritti del contribuente e accertamento con adesione		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	A seguito della riforma dello Statuto dei diritti del contribuente con l'introduzione del contraddittorio, dell'autotutela obbligatoria e facoltativa nonché delle diverse modifiche normative apportate alla normativa dell'accertamento con adesione è stato approvato un nuovo regolamento. Le nuove disposizioni della normativa e del regolamento comunale devono essere messe in pratica, modificando le diverse procedure e procedimenti, rivedendo e adeguando gli atti di autotutela e i modelli di avvisi di accertamento esecutivi, predisponendo i nuovi schemi di atti per il contraddittorio e degli atti di accertamento con adesione e riorganizzando le diverse attività connesse.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Accertamento e recupero evasione IMU e IMI: entrate derivanti dall'attività di recupero evasione euro 600.000,00		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	L'attività di accertamento e recupero evasione è un'attività di particolare complessità che richiede alta professionalità e conoscenza di diverse materie. L'attività di controllo e recupero evasione è un'attività strategica dell'ufficio tributi in quanto garantisce maggiori entrate per l'anno corrente ma anche maggiori entrate a regime. Per l'anno 2025 l'ufficio si è posto l'obiettivo di accertare 600.000 Euro come entrate derivanti dall'attività di recupero evasione.	Indicatori	Target
		importo recuperato	€ 600.000,00
<i>Obiettivo</i>			
Servizi per i cittadini – precalcolo IMI-imposta municipale immobiliare: mantenere il grado di contribuenti con precalcolo sopra il 90%		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	L'obiettivo è dare ai cittadini un servizio utile, diminuire gli errori in sede di versamenti, migliorare il rapporto tra comune e cittadini e aumentare la percentuale di riscossione dell'imposta. L'ufficio elabora la banca dati tributaria e predispone massivamente il precalcolo e le lettere informative per i contribuenti, scartando solo casi complessi o non aggiornati (p.e. aree fabbricabili, successioni, proprietari con oltre 50 immobili...).	Indicatori	Target
		grado di contribuenti con precalcolo	≥ 90%
<i>Obiettivo</i>			
Aggiornamento della banca dati tributaria con le volture catastali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	In media negli ultimi 3 anni a Bolzano sono state registrate 19.000 volture catastali. L'ufficio si pone l'obiettivo di aggiornare la propria banca dati tributaria con tutte le volture catastali dell'anno 2025.	Indicatori	Target
		% di aggiornamento BD rispetto alle volture	100%
<i>Obiettivo</i>			
Aggiornamento e bonifica della banca dati tributaria: correzione/bonifica di ca. 5.000 anomalie		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	La banca dati tributaria è una banca dati dinamica, che subisce continue variazioni. Tutte queste variazioni sono continua sorgente di errori/anomalie che devono essere corrette manualmente. Inoltre, la banca dati tributaria va aggiornata continuamente a seguito di spostamenti di residenza, emigrazioni e decessi. L'ufficio si pone l'obiettivo di elaborare le diverse liste di errori generati dal sistema prima di ogni scadenza e di correggere/bonificare almeno 5.000 errori/anomalie.	Indicatori	Target
		% di errori/anomalie corrette	100%
<i>Obiettivo</i>			
Verifica documenti e aggiornamento posizioni ai fini delle agevolazioni tributarie		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note		Indicatori	Target

Ai fini dell'applicazione delle agevolazioni previste, i contribuenti devono presentare una serie di dichiarazioni sostitutive e i contratti di locazione e proroghe, a pena di decadenza dall'agevolazione. L'ufficio controlla tutti i documenti presentati e aggiorna le posizioni tributarie.

% di raggiungimento	100%
---------------------	------

<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Aree fabbricabili IMI-aggiornamento valori delle singole posizioni tributarie e creazione nuova banca dati delle aree fabbricabili soggette ad aliquota maggiorata			
Note	La banca dati IMI delle aree fabbricabili va aggiornata con i nuovi valori delle aree fabbricabili in vigore dall'1.1.2025, determinati ai fini della limitazione del potere di accertamento e della riduzione del contenzioso tributario. Inoltre, va creata la banca dati delle aree fabbricabili che, ai sensi dell'art. 9-quater della LP 3/2014 e ss.mm., con decorrenza dall'1.1.2026 sono da tassare con l'aliquota maggiorata.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO

3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
Riduzione del contenzioso tributario			
<i>Obiettivo</i>			
Applicazione strumenti deflativi, autotutela e mediazione per ridurre il contenzioso tributario		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	//	Indicatori	Target
		n. atti di autotutela	6
		n. accertamenti con adesione	5
		n. accordi di mediazione	3

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.3 UFFICIO CONTABILITÀ

INDIRIZZO STRATEGICO

3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione			
<i>Obiettivo</i>			
Controlli su attività svolta in modalità agile e valutazione sull'impatto sulle performance dell'ufficio		Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note	//	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO

3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Verifica amministrativo contabile dell'attività dell'ente			
<i>Obiettivo</i>			
Verifica amministrativo contabile degli atti dell'ente, predisposizione atti fiscali, riaccertamento e attività connesse		Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note	//	Indicatori	Target

	% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		
Miglioramento della gestione finanziaria	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>		
Monitoraggio mensile dei flussi di cassa e verifica delle previsioni di cash flow - verifica programma annuale dei pagamenti	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note //	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		
Analisi revisione contabilità separata IVA	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note Passaggio della contabilità separata ai fini IVA dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica.	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		
Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual – PNRR 1.15	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>		
Passaggio al nuovo sistema contabile Accrual - esercizio pilota - formazione interna, analisi scritture in corso di esercizio, circolari alle strutture	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note Formazione interna su nuova contabilità Accrual, analisi delle varie casistiche e predisposizione istruzioni operative per i gruppi di lavoro e strutture esterne all'ufficio contabilità.	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		
IRAP commerciale	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>		
Calcolo dell'IRAP con il metodo commerciale: riducendo il carico fiscale sull'amministrazione rispetto al metodo di calcolo istituzionale	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note La liquidazione dell'IRAP col metodo commerciale (rispetto a quello tradizionale istituzionale) consente un risparmio in termini di imposte pagate. Necessaria a tal fine la riclassificazione dei conti economici delle attività commerciali e quadri aggiuntivi dichiarazione IRAP.	Indicatori	Target
	importo risparmiato	€ 450.000,00
<i>Progetto/prospetto attività</i>		
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>		
Passaggio al nuovo software di gestione contabile Maggioli Sicraweb EVO	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note Al fine di migliorare e velocizzare la gestione contabile si prevede, nel 2025, il passaggio al nuovo software di contabilità Sicraweb EVO.	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		
	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale		
<i>Obiettivo</i>		
Effettuare cicli di formazione per referenti contabili e Iva da parte dell'Ufficio Contabilità e Servizio IVA - Istituzione di un gruppo di lavoro tecnico trasversale	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note //	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		
PNRR 1.11 - riduzione dei tempi di pagamento delle PP.AA.	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>		
Gestione attiva del Portale Crediti Commerciali con controllo avvisi di errore e operazioni di bonifica errori - Attività di adeguamento alle indicazioni ministeriali in materia	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note //	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

3.4 UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

<i>Progetto/prospetto attività</i>		
Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>		
Gare per acquisto mezzi di trasporto	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note Aggiudicazione delle nuove procedure sulla base dei fabbisogni degli uffici.	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		
Gare arredi	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note Aggiudicazione delle nuove procedure sulla base dei fabbisogni degli uffici.	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		
Nuova modalità di gestione schede elettorali tramite stamperia	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note L'attività di gestione delle stampe delle schede elettorali è sempre stata di competenza del Ced. Con il pensionamento della persona che seguiva tale attività, l'incombenza sarà -già a partire dalle elezioni comunali del 2025- in capo all'Ufficio economato (stamperia).	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		
Approfondimento in tema di certificazioni da prevedere nelle gare di appalto	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

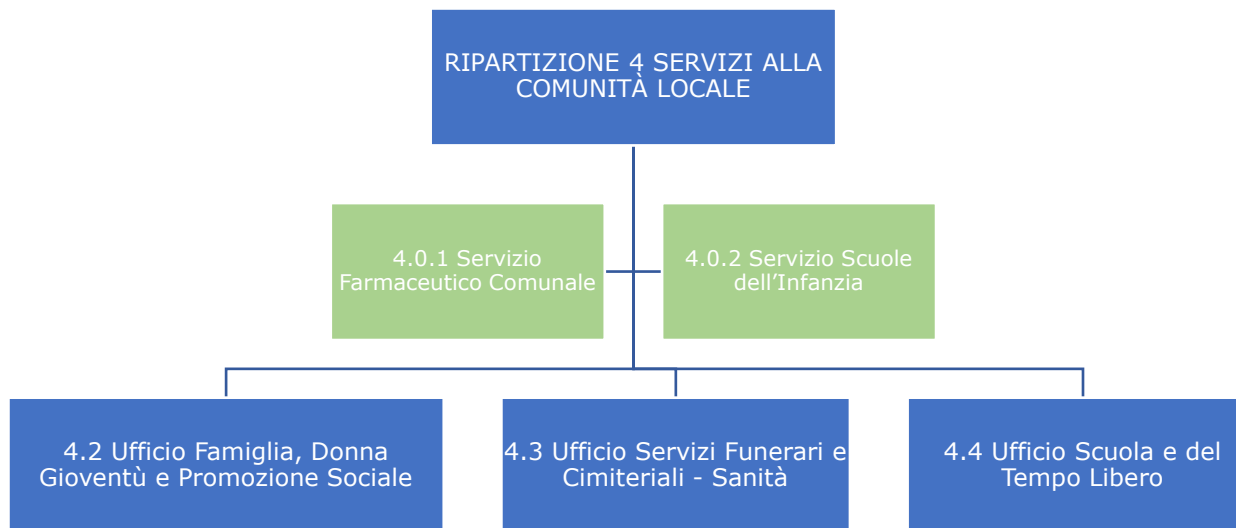
INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente,

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Note	Sulla base dell'esperienza della procedura aperta pulizie 2024, dell'inserimento di un numero sempre maggiore di certificazioni tra gli elementi di valutazione e della recente giurisprudenza in materia, definire una bozza standard di criteri che possano avere valenza nelle gare future.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Nomina collegio tecnico consultivo contratto pulizie scuole			
Note	Il nuovo Codice prevede l'obbligo di nomina di un collegio tecnico consultivo per contratti di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Gestione del parco auto di competenza dell'ufficio			
Note	Definizione di un sistema di programmazione delle attività per la gestione dei mezzi (lavaggio auto, cambio gomme, revisioni).	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Adeguamento modalità gestione contratti in base a esperienze concrete e nuova normativa			
Note	n.	Indicatori	Target
		n. modelli per gestione	≥4
		n. capitolati tecnico-descrittivi	2
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Svolgimento gara di appalto UE per la fornitura di prodotti di pulizia per le scuole dell'infanzia e il servizio di pulizia interno			
Note	Considerato che nel corso dell'anno scadranno i tre contratti relativi alla fornitura in oggetto, si rende necessario procedere con lo svolgimento di una unica gara per l'assegnazione della nuova fornitura.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Svolgimento gara di appalto UE per l'assegnazione del servizio di trasloco per le strutture comunali			
Note	Considerato che a giugno 2026 scadrà il contratto relativo al servizio di gestione dei traslochi per le strutture comunali, si rende necessario procedere già nel corso del 2025 alla predisposizione, pubblicazione e svolgimento della relativa gara, che sarà aggiudicata ad inizio anno 2026.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Riorganizzazione interna ufficio in base a nuove esigenze emerse			
Note	Con il pensionamento della persona che seguiva la specifica fase della fatturazione, si ritiene di modificare l'iter interno all'ufficio, prevedendo una nuova distribuzione competenze interne e una diversa gestione delle attività dall'affidamento alla liquidazione delle fatture.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

4.0 RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA COMUNITÀ LOCALE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Riorganizzazione complessiva del servizio di pulizia delle scuole dell'infanzia	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note: Alla luce del cambio della ditta esterna che svolge il servizio di pulizia all'interno delle scuole dell'Infanzia e del nuovo personale inserviente in servizio vi è la necessità di rivedere tutti i processi di pulizia in modo da migliorarne l'efficienza e l'efficacia e quindi l'igiene degli spazi utilizzati dai bambini.	Indicatori rispetto dei tempi	Target 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Sostenere con spazi idonei i centri di incontro genitori bambini	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Rinnovare le Convenzioni con le scuole d'infanzia pubbliche affidate ad associazioni e cooperative	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note: Nel 2025 scadono le convenzioni attualmente in essere e vi è la necessità di rinnovarle al fine di garantire il sostegno alle scuole affidatarie.	Indicatori rispetto dei tempi	Target 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 7.1 Fronteggiare le	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Fronteggiare le nuove povertà ed il disagio nascosto	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	

nuove povertà e il disagio nascosto

<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Erogazione della Carta dedicata a Te			
Note	Il comune gioca un ruolo molto importante nell'erogazione della Carta dedicata a Te in quanto deve validare la lista dei beneficiari proposta di INPS verificando gli indirizzi di residenza e il possesso di tutti i requisiti previsti dal decreto.	Indicatori	Target
		rispetto dei tempi	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
7.2 Migliorare i servizi sociali e la loro gestione

IMPATTO SOCIALE

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Riorganizzazione e governance ASSB			
<i>Obiettivo</i>			
Nomina del Direttore Generale e del Vicedirettore di ASSB		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	La nomina del Direttore Generale e del Vicedirettore di ASSB, organo aziendale, è fondamentale per garantire continuità gestionale dell'Ente di proprietà comunale.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Valorizzazione delle farmacie comunali			
<i>Obiettivo</i>			
Non scendere sotto il 10% del fatturato totale nelle vendite dei farmaci "equivalenti"		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	I farmaci equivalenti hanno lo stesso potere terapeutico di quelli di marca, ma costano molto meno sia il cittadino che allo Stato. La promozione della vendita di questi farmaci è pertanto da sostenere.	Indicatori	Target
		% vendita farmaci equivalenti	≥10%

INDIRIZZO STRATEGICO
7.5 Migliorare la qualità abitativa e la vivibilità di quartiere

IMPATTO SOCIALE

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Iniziative di sensibilizzazione per la cittadinanza rispetto alla condizione di diversabilità			
<i>Obiettivo</i>			
Messa a disposizione delle persone con disabilità di una guida pratica per una vita indipendente		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Realizzazione di una ricerca sulla prestazione vita indipendente e partecipazione sociale comprensiva di una guida pratica.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

<i>Obiettivo</i>			
Nomina della Consulta persone con disabilità		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Le persone con disabilità sono parte molto debole della popolazione di Bolzano ed il ruolo di rappresentanza della Consulta assume un valore particolare. Si desidera continuare a dare voce ai loro bisogni attraverso questo importante strumento di rappresentanza.	Indicatori	Target
		rispetto dei tempi	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
7.5 Migliorare la

IMPATTO SOCIALE

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Organizzare la città tenendo conto delle necessità dei cittadini anziani			
<i>Obiettivo</i>			
Nomina della Consulta Anziani		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note		Indicatori	Target

qualità abitativa e la vivibilità di quartiere	Gli anziani sono la parte più consistente della popolazione di Bolzano ed il ruolo di rappresentanza della Consulta assume un valore particolare. Si desidera continuare a dare voce ai bisogni degli anziani attraverso questo importante strumento di rappresentanza.	rispetto dei tempi	100%
	<i>Obiettivo</i>	Realizzazione di un convegno sul tema dell'invecchiamento attivo	
		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note	Indicatori	Target
	L'invecchiamento della popolazione è un trend inarrestabile la cui sostenibilità è fondamentale per la tenuta dello stato sociale. Invecchiare attivamente è l'unico mezzo per garantire qualità della vita e parallelamente sostenibilità economica.	% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

4.2 UFFICIO FAMIGLIA, DONNA, GIOVENTÙ E PROMOZIONE SOCIALE

INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Valorizzare lo spazio pubblico con eventi basati sul dialogo interculturale e intergenerazionale		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025
		<i>Obiettivo</i>	Progetto "The Wall"		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
		Note	Proposta di valorizzazione del parco delle Semirurali, luogo chiave della comunità di Don Bosco, finalizzata a dare un'identità a un luogo simbolo del quartiere Don Bosco, attraverso il coinvolgimento dell'intera comunità, che ha la possibilità di contribuire alla cura del bene pubblico attraverso un'azione artistica, culturale e sociale.	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 6.2 Valorizzazione dell'idealità e delle potenzialità dei giovani cittadini	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Valorizzazione dell'idealità, delle problematiche e delle potenzialità dei giovani cittadini		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
		<i>Obiettivo</i>	Realizzazione di tre iniziative di prevenzione del disagio giovanile		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
		Note	Progetto di prevenzione sulle dipendenze, progetto sul dark web e progetto sul bullismo (Arnold e lo scalda panchine).	Indicatori	Target
				n. progetti realizzati	3
		<i>Obiettivo</i>	Realizzazione di un progetto condiviso con il Comune di Trento		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
		Note	Sviluppare una collaborazione su progetti "regionali".	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 6.2 Valorizzazione dell'idealità e delle potenzialità dei giovani cittadini	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Obiettivo</i>	Progetto "Giovani e Lavoro": tavolo con istituzioni e realtà che si occupano di giovani e lavoro per definire future priorità e iniziative		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024
		Note	//	Indicatori	Target
				attivazione del tavolo	100%

		n. attività condivise	≥1		
INDIRIZZO STRATEGICO 7.4 Valorizzare la cultura di genere	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Pari Opportunità, promozione della cultura di genere			
		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025			
		<i>Obiettivo</i>			
		Promozione della cultura di genere attraverso diverse progettualità			
		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025			
		Note	Coordinamento progetto WE e gestione di uno sportello comunale in p.zza Domenicani, progetto Ella, Intorno all'8 marzo, progetto di alfabetizzazione finanziaria per promuovere l'autonomia delle donne.	Indicatori	Target
				n. progetti realizzati	≥ 3
		<i>Obiettivo</i>			
		Progetto "Una comunità in rete contro la violenza 2"		Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
Note	Completamento del progetto vincitore del bando della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento Pari Opportunità sul tema della prevenzione della violenza contro le donne. Progetto classificato al primo posto su oltre 100 presentati a livello nazionale, consente l'implementazione e il consolidamento della rete cittadina in attuazione della L.P. 13/2018	Indicatori	Target		
		% di raggiungimento	100%		
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
Progetto "Sostegno alla genitorialità"					
<i>Obiettivo</i>					
Analisi dei servizi di assistenza all'infanzia ed elaborazione del Piano di sviluppo		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025			
Note	Elaborazione del Piano di sviluppo dei servizi alla prima infanzia.	Indicatori	Target		
		% di raggiungimento	100%		
<i>Obiettivo</i>					
Progetto a sostegno delle fragilità genitoriali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025			
Note	A seguito del progetto Parola di genitori realizzato nel 2024 proporre un progetto a sostegno delle fragilità genitoriali.	Indicatori	Target		
		% di raggiungimento	100%		
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			
Progetto "Sviluppo di comunità"					
<i>Obiettivo</i>					
Progetto di Sviluppo di Comunità a CasaNova		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025			
Note	Sviluppare il progetto SottoCasaNova con la cooperativa sociale Officine Vispa e ASSB verso la creazione di una prima casa della comunità.	Indicatori	Target		
		% di raggiungimento	100%		

STRUTTURA ORGANIZZATIVA
4.3 UFFICIO SERVIZI FUNERARI E CIMITERAILI - SANITÀ

INDIRIZZO STRATEGICO 2.7 Ristrutturazioni	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>	
		Piano Regolatore Cimiteriale: strumento di pianificazione dei lavori e dell'evoluzione della struttura cimiteriale	
		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	

**ed ampliamenti del
cimitero comunale**

<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Realizzare le esumazioni nel Campo A9		Indicatori	Target
Note	Esumazione di 106 posizioni e ripristino del terreno del campo denominato A9.	n. esumazioni eseguite	106

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Applicazione puntuale della L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 “Disposizioni sugli appalti pubblici”, del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa di settore vigente			

<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Espletamento della gara di appalto europea per la fornitura triennale di cofani		Indicatori	Target
Note	Stipula del contratto triennale per la fornitura di cofani.	gara espletata	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione			

<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Garantire il costante aggiornamento delle pagine del sito istituzionale dedicate al servizio		Indicatori	Target
Note	Garantire il costante aggiornamento delle pagine del sito istituzionale dedicate al servizio cimiteriale e funerario.	% di raggiungimento	100%

<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Iscrizione al RENTRI (Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti) e avvio gestione dei rifiuti cimiteriali e da crematorio con il nuovo sistema per la tracciabilità dei rifiuti che prevede la digitalizzazione dei documenti relativi alla movimentazione e al trasporto dei rifiuti - attivazione registro di carico e scarico specifico per il cimitero		Indicatori	Target
Note	//	avvio nuova modalità di registrazione dei rifiuti	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Organizzare almeno n. 2 incontri annuali con ditte di marmisti, di OF e di giardinieri per spiegare l'adozione di specifiche misure o atti, per ricordare le disposizioni regolamentari o di atti generali per un buon funzionamento del cimitero		Indicatori	Target

Note	Organizzare almeno due incontri annuali con ditte di Onoranze funebri, di marmisti e di giardinieri per una comunicazione chiara e trasparente tra tutte le parti coinvolte e anticipare o risolvere alcune criticità	% di raggiungimento	100%
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	------

Obiettivo

Acquisto e messa in funzione di uno schermo digitale da installare all'ingresso del cimitero per fornire informazioni aggiornate, avvisi utili e comunicazioni di servizio ai visitatori		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	L'installazione del dispositivo consentirà il miglioramento della comunicazione e dell'accessibilità alle informazioni relative ai servizi cimiteriali, orari di apertura, eventi commemorativi, esumazioni, funerali e altri avvisi pertinenti, contribuendo a una maggiore efficienza nella gestione delle comunicazioni e a un servizio più trasparente e immediato per i cittadini.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Pagamenti elettronici a favore delle PA		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Adozione del servizio @bollo (bollo virtuale) per tutte le pratiche gestite dall'Ufficio		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Semplificazione, migliore integrazione con i sistemi digitali, maggiore tracciabilità e sicurezza, riduzione del maneggio di marche da bollo e di contanti.	Indicatori	Target
		% riduzione acquisto marche da bollo	90%

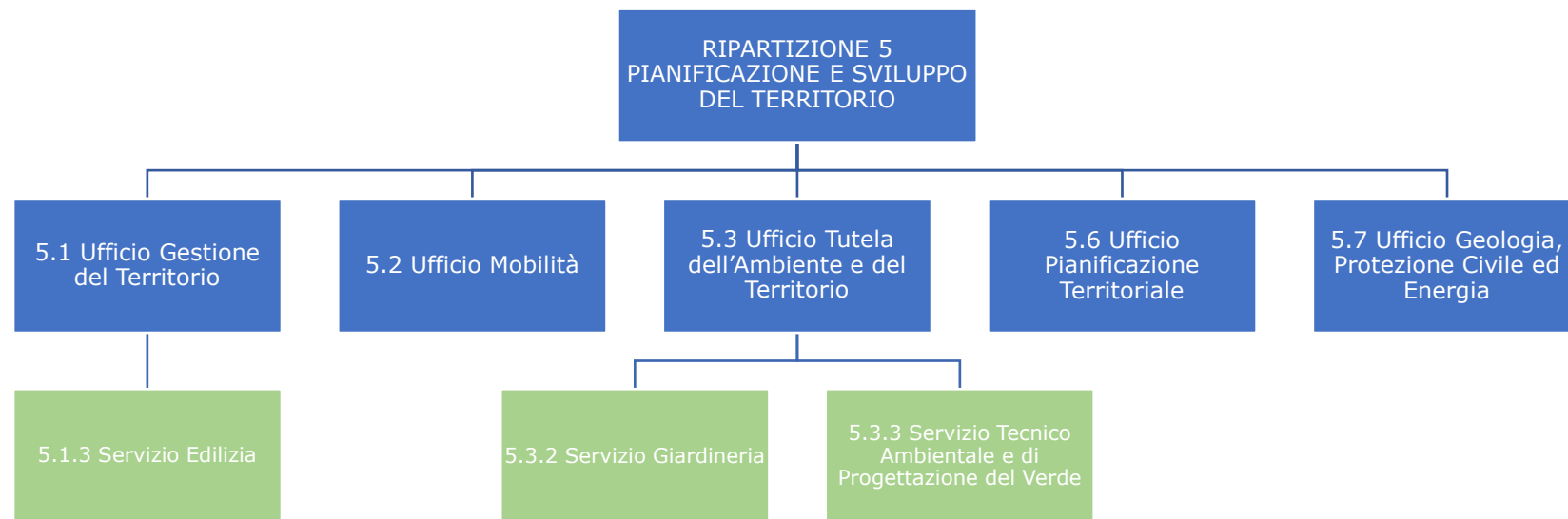
STRUTTURA ORGANIZZATIVA

4.4 UFFICIO SCUOLA E DEL TEMPO LIBERO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Sistema qualità dei servizi	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>			
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Nuovo appalto per il servizio di controllo e assistenza a garanzia della sicurezza e qualità del servizio di ristorazione scolastica	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Note	Realizzazione verifiche ispettive, condivisione di una check-list semplificata ad uso ufficio e raccolta delle non-conformità oggetto di contestazione formale alla ditta che gestisce il servizio di ristorazione scolastica.	Indicatori	Target
				n. incontri coordinamento	5
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Obiettivo</i>			
		Implementazione con nuove funzionalità del portale Scuole Wingest 4.0, attivato nelle segreterie scolastiche dei n. 12 Istituti comprensivi della città di Bolzano. Redazione di un manuale di utilizzo e organizzazione di un incontro informativo con i dirigenti e i referenti delle segreterie	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Note	//	Indicatori	Target
% di raggiungimento	100%				
<i>Progetto/prospetto attività</i>					
Appalto servizio di ristorazione scolastica		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025			

		<i>Obiettivo</i>		
		Predisposizione atti e indizione gara europea per il servizio di ristorazione scolastica per 3 anni + 3 di rinnovo	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Redazione del capitolato speciale e degli atti amministrativi per indizione gara. Gestione chiarimenti e commissione per la valutazione della qualità. Assegnazione appalto alla ditta vincitrice.	Indicatori	Target
			rispetto dei tempi	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		
		Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		
		Contributi alle associazioni nell'ambito del Tempo libero: supporto alle associazioni per la presentazione online delle domande di contributo ordinario e straordinario per progetti e investimenti e per la presentazione del rendiconto attraverso l'apposito servizio di e-Gov	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Assegnazione di contributi 2024 e liquidazione dei contributi assegnati alle associazioni nell'ambito del Tempo libero entro il 31.12.2024. Mantenimento degli standard previsti da regolamento in relazione alla liquidazione dei contributi.	Indicatori	Target
			n. domande di contributo istruite	40
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		
		Promuovere attività valorizzando gli spazi pubblici	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		
INDIRIZZO STRATEGICO 4.1 Valorizzare lo spazio pubblico urbano, coordinando i vari servizi	IMPATTO SOCIALE	Progetto "Carnevale 2025" pianificazione, elaborazione e realizzazione del progetto in collaborazione con il Teatro Stabile di Bolzano e con alcune associazioni cittadine al fine di promuovere eventi ludici, ricreativi e culturali nel centro storico della città	Durata: 01/01/2025 – 31/03/2025	
		Note Coinvolgimento del Teatro Stabile e di alcune associazioni cittadine per mettere a punto un programma di attività ed eventi nell'ambito del Carnevale 2025. Redazione del piano di safety e security per la sfilata dei carri a Bolzano. Attività di supporto per garantire la sicurezza nello svolgimento della sfilata dei carri a cura dell'associazione "Gruppo Carnevalesco di Laives".	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
		<i>Obiettivo</i>		
		Progetto "Capodanno 2025/26" pianificazione, elaborazione e realizzazione del progetto	Durata: 01/06/2025 – 31/12/2025	
		Note Individuazione delle ditte/agenzie per la realizzazione del programma artistico, per la redazione del piano della sicurezza e per la gestione della security nonché supporto e messa in atto di tutte le azioni di carattere organizzativo e logistico per la realizzazione dell'evento.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		
		Investire in infrastrutture e spazi educativi di qualità	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZIALE	Predisposizione atti per affidamenti diretti per acquisto nuovi arredi ad integrazione di quelli già esistenti per il servizio mensa e per le scuole al fine di garantire l'avvio dell'anno scolastico 2024-2025	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Indicatori	Target

		Verranno acquistati arredi scolastici per le aule e per la realizzazione di laboratori per le scuole elementari e medie cittadine a seguito delle nuove esigenze scolastiche e per sostituzione di elementi di arredo obsoleti e fuori uso nonché arredi e stoviglie per le mense scolastiche.	n. acquisti arredi/n. richieste arredi	
INDIRIZZO STRATEGICO 7.4 Valorizzare la cultura di genere	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Estate Bambini/Estate Ragazzi	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Estate Bambini/Ragazzi: mantenimento dell'indice di gradimento del progetto ≥ 8 nonché approvazione formale delle linee guida per la gestione dei centri ludici e delle attività ludico-ricreative	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i> Nel questionario di gradimento somministrato online alle famiglie, che hanno aderito al progetto, viene chiesto un giudizio complessivo sui molteplici aspetti che caratterizzano il servizio. Il questionario verrà somministrato online. Adozione da parte delle associazioni e cooperative delle linee guida condivise per la gestione di centri ludici.	Indicatori grado di soddisfazione	Target ≥ 8
INDIRIZZO STRATEGICO 7.5 Migliorare la qualità abitativa e la vivibilità di quartiere	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Soggiorni marini per anziani autosufficienti	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Soggiorni marini per anziani autosufficienti: mantenimento dell'indice di gradimento del progetto $\geq 8,6$	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i> Nel questionario di gradimento somministrato agli anziani, che hanno partecipato ai soggiorni marini, viene chiesto un giudizio complessivo sui molteplici aspetti che caratterizzano il servizio, quali la preparazione degli accompagnatori, l'organizzazione del viaggio, la sistemazione in albergo, le attività di animazione nonché il servizio di spiaggia. Per quanto concerne il servizio di ristorazione verrà somministrato un questionario di gradimento specifico durante il soggiorno per due volte per venire incontro alle esigenze dei partecipanti.	Indicatori grado di soddisfazione	Target $\geq 8,6$



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.0 RIPARTIZIONE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

	<i>Progetto/prospetto attività</i>						
	Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
	<i>Obiettivo</i>						
	Promuovere la riqualificazione dell'area dell'Aeronautica in via Novacella al fine di implementare gli spazi verdi e dare risposta alle richieste di aree rigenerative del quartiere		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025				
INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIA LE	Note //					
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indicatori</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>% di raggiungimento</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	Indicatori	Target	% di raggiungimento	100%
Indicatori	Target						
% di raggiungimento	100%						
	<i>Obiettivo</i>						
	Ringpromenade: condivisione delle scelte progettuali con i proprietari delle aree interessate e definizione dei diritti di passaggio		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025				
	Note Promuovere e realizzare i tratti necessari di collegamento dei percorsi esistenti della futura Ringpromenade attraverso l'inclusione dei proprietari privati e delle associazioni.						
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indicatori</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>% di raggiungimento</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	Indicatori	Target	% di raggiungimento	100%	
Indicatori	Target						
% di raggiungimento	100%						
INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli	IMPATTO AMBIENTALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				

strumenti pianificatori territoriali	E TERRITORIA LE	Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali			
		<i>Obiettivo</i> Elaborazione del documento di discussione del Programma di sviluppo al fine di procedere con la fase partecipativa per la condivisione delle proposte Note Coordinamento e gestione delle fasi di elaborazione del programma di sviluppo comunale. Controllo delle tempistiche e garanzia del flusso informativo all'interno dell'amministrazione e degli enti coinvolti.	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		Durata: 01/01/2022 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Promuovere la gestione digitale dei procedimenti con flussi strutturati e documentazione smaterializzata: integrazione dei flussi (workflow) e delle banche dati informatiche, per ridurre i passaggi manuali e la documentazione cartacea Note Completamento della smaterializzazione dell'archivio pratiche edilizie.	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.3 Estendere gli strumenti partecipativi	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Istituire tavoli di confronto sui vari temi di sviluppo della città		Durata: 01/01/2021– 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Processo partecipativo con check-list e workshops per PDA "Oswaldleiten" Note Coordinare e garantire il flusso di informazioni tra diversi uffici, istituzioni e cittadini al fine di migliorare la partecipazione per uno sviluppo condiviso dei temi di sviluppo urbano	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	Indicatori	Target 5
				n. incontri/tavoli di lavoro	≥10
INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Piano della qualità dell'aria		Durata: 01/01/2021– 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Definire e condividere processi e progetti di abbattimento delle emissioni inquinanti al fine di raggiungere gli obiettivi del piano clima provinciale Note Tavolo di lavoro con la Provincia per individuare strategie e provvedimenti per la riduzione dell'inquinamento con l'obiettivo di fare diventare Bolzano una Città ad emissioni zero entro il 2035	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.1 UFFICIO GESTIONE DEL TERRITORIO

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Promuovere il supporto sull'attuazione del PRU di Via Alto Adige - Via Perathoner mediante l'organizzazione delle conferenze di servizio e il rispetto della tempistica in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Organizzazione delle conferenze di servizio per la gestione dell'iter di approvazione dei progetti. Emissione dei titoli edilizi nel rispetto delle tempistiche in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Attuazione del PRU: rilascio dei certificati di agibilità dell'intero complesso in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Attuazione del PRU: rilascio dei certificati di agibilità dell'intero complesso in coerenza con quanto previsto dall'accordo di programma	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Gestione dei flussi della documentazione finalizzata alla conclusione del procedimento relativo all'agibilità mediante utilizzo dello strumento informatico predisposto.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Formazione del personale in merito alla nuova Legge Provinciale Urbanistica	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Promuovere la formazione continua del personale in ambito tecnico/amministrativo data la complessità della normativa in ambito urbanistico mediante riunioni a cadenza quindicinale	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Percorsi di formazione del personale al fine di migliorare le informazioni all'utenza.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Pagamenti elettronici a favore delle PA-PagoPA	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Estensione del servizio PagoPA per la gestione delle istanze dei titoli edilizi: diritti di segreteria e la corresponsione degli oneri concessori	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Predisposizione della tabella con la suddivisione delle singole voci legate alla gestione dei titoli edilizi propedeutica per impostare gli avvisi di pagamento automatici.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	Durata: 01/01/2021– 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Implementazione banca dati del gestionale delle pratiche edilizie GOffice: integrazione dei flussi (workflow) e delle banche dati informatiche per ridurre i passaggi manuali e la documentazione cartacea	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Note	Inserimento dei dati relativi alle tolleranze costruttive mediante la programmazione e la creazione di un collegamento informatico in collaborazione con il Consorzio dei Comuni	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>			
Completamento del progetto di digitalizzazione dell'archivio cartaceo		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Esecuzione della convenzione e dematerializzazione di atti per un importo di euro 1.000.000.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Sistema qualità dei servizi			
<i>Obiettivo</i>			
Predisposizione di questionari per la verifica della soddisfazione dei servizi e delle informazioni offerte		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Customer satisfaction on line utenza Ufficio Gestione del Territorio in collaborazione con Ufficio Statistica.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.2 UFFICIO MOBILITÀ

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTAL E E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Mappatura dei cantieri aperti e studiare modalità per contenere i disagi ed evitare la permanenza di cantieri	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>	Elaborazione e di un concetto di gestione e regolazione dei flussi in città determinato dallo stato della rete (saturazione, occupazione parcheggi, ritardi mezzi TPL)	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	//	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli	IMPATTO AMBIENTAL E E	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Attuare il Piano Urbano del Traffico (PUT) e il Piano urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>	Redazione della delibera di approvazione in Consiglio Comunale dell'aggiornamento del Piano Urbano del Traffico (PUT)	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Note	Elaborazione dei documenti del Piano del Traffico per l'approvazione in Consiglio Comunale.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali			

<i>Obiettivo</i>			
Collaborazione nell'elaborazione del piano di accessibilità e sosta (documento propedeutico al Piano Urbanistico Comunale)		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Note	//	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Interventi per la sicurezza stradale			

<i>Obiettivo</i>			
Messa in sicurezza di n. 4 attraversamenti pedonali/ciclabili con illuminazione, segnaletica, modifica geometria		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Note	Messa in sicurezza di n. 4 attraversamenti pedonali/ciclabili (p.es. interventi di potenziamento illuminazione, segnaletica, modifica geometria).	Indicatori	Target
		n. attraversamenti messi in sicurezza	4

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Iniziative di promozione della mobilità sostenibile			

<i>Obiettivo</i>			
Organizzare la manifestazione "Bolzanoinbici" e interventi officina mobile		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Note	Organizzazione della manifestazione "Bolzanoinbici" e degli interventi nei quartieri delle officine mobili:	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Mobilità sostenibile: ampliamento rete piste ciclabili			

<i>Obiettivo</i>			
Realizzazione della pista ciclabile con percorso pedonale tra via della Vigna e quartiere Prati di Gries		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Note	Realizzazione della nuova pista ciclabile con percorso pedonale a nord di viale Druso tra via della Vigna e quartiere Prati di Gries quale collegamento fondamentale ovest-est della rete ciclabile di Bolzano	Indicatori	Target
		km nuova pista ciclabile	

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Potenziare la mobilità elettrica e bus a zero emissioni			

Obiettivo

INDIRIZZO STRATEGICO 2.3 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Rilascio, a seguito di gara, delle concessioni di occupazione suolo per l'installazione di n. 56 colonnine per la ricarica	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note //	Indicatori	Target
			n. concessioni rilasciate	56

INDIRIZZO STRATEGICO 2.4 Pianificazione di infrastrutture strategiche per la mobilità	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2023– 31/12/2025	
		Infrastrutture Bolzano Sud		
		<i>Obiettivo</i>		
		Collaborare al coordinamento con PAB, RFI e STA nell'attuare le opere infrastrutturali della mobilità di Bolzano Sud	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Collaborazione al coordinamento con PAB, RFI e STA nell'attuare le opere infrastrutturali della Agenda Bolzano su opere strategiche come potenziamento via Einstein, nuova viabilità Bolzano sud, galleria ferroviaria Virgolo.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 4.2 Monitoraggio permanente delle possibili situazioni di degrado	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Sicurezza urbana		
		<i>Obiettivo</i>		
		Installazione di ulteriori n. 6 telecamere di sicurezza collegate alla centrale operativa	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2024	
		Note //	Indicatori	Target
			n. nuove telecamere di sicurezza installate	6

STRUTTURA ORGANIZZATIVA
5.3 UFFICIO TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Riqualificare e riorganizzare gli spazi pubblici esistenti		
		<i>Obiettivo</i>		
		Progettazione e realizzazione del Parco Novacella nell'area ex Aeronautica	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Si intende dare risposta alle richieste del quartiere di un'area rigenerativa. Area posta nel cuore del quartiere e finora rimasta chiusa e inutilizzata.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
		<i>Obiettivo</i>		
		Piantumazione di n. 100 alberi in zona Talvera parte nord delle passeggiate per ombreggiare la zona e migliorarne il percorso	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Nella parte nord delle passeggiate del Talvera in dx orografica c'è un tratto spoglio che può ospitare un filare di alberi per ombreggiare la zona e migliorare il percorso.	Indicatori	Target

			n. alberi piantumati	100
		<i>Obiettivo</i>		
		Realizzazione del lotto II della riqualificazione della balaustra storica alle passeggiate Anton	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Proseguire nel rifacimento del muro storico che contorna le passeggiate Anton sul Talvera.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		
		Studio, analisi e adeguamento delle procedure amministrative alle novità normative	Durata: 01/01/2021– 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		
INDIRIZZO STRATEGICO	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Tavolo tecnico con gli attori del ciclo rifiuti e idrico per affrontare i nuovi problemi	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini		Note Per il Comune risulta strategico conoscere ed affrontare le diverse questioni che si presentano sul nostro territorio condividendo informazioni e soluzioni con le municipalizzate SEAB ed Eco Center e la Provincia.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
			<i>Obiettivo</i>	
		Stesura del nuovo contratto di servizio per l'affidamento a SEAB del servizio Igiene Urbana in linea con la normativa ARERA	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note L'affidamento del servizio IU a SEAB va rinnovato secondo lo schema tipo di ARERA dimostrando l'economicità, efficacia ed efficienza dell'attuale gestore.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		
INDIRIZZO STRATEGICO	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE	Ottimizzare la raccolta dei rifiuti e della nettezza urbana	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
8.1 Ridurre l'impatto ambientale e migliorare il servizio del ciclo dei rifiuti e dell'igiene urbana		<i>Obiettivo</i>		
		Realizzazione di un convegno sull'economia circolare	Durata: 01/01/2025– 31/12/2025	
		Note Si intendono presentare le numerose attività concrete svolte dal Comune e dalle municipalizzate nella direzione tracciata dall'Europa in tema di economia circolare.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		
INDIRIZZO STRATEGICO	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE	Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	Durata: 01/01/2024– 31/12/2025	
8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini		<i>Obiettivo</i>		
		Intensificazione della lotta alla zanzara	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Per prevenire l'insorgenza di malattie tropicali: coinvolgimento della cittadinanza mediante comunicazione, tenuta obbligatoria di un registro dei trattamenti, esercitazione di un'emergenza sanitaria.	Indicatori	Target
			n. trattamenti effettuati	
			n. controlli effettuati	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.6 UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Recuperare l'areale ferroviario in un'ottica di città policentrica		Durata: 01/01/2022– 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		Promuovere e realizzare piani attuativi al fine di sviluppare il potenziale edificatorio delle aree limitrofe all'areale ferroviario		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Riqualificazione di aree produttive in aree miste o aree di ristrutturazione urbanistica (PRU) per permettere un uso ottimale delle cubature residue. Aree Habitat, HGV, Loacker, Via Calvi, Decor, Straudi ecc.	Indicatori	Target	n. piani attuativi adottati	2
INDIRIZZO STRATEGICO 2.2 Aggiornare gli strumenti pianificatori territoriali	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Piano di rischio aeroportuale		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		Avvio delle procedure di approvazione dell'aggiornamento dell'impronta a terra nel Piano Territorio e Paesaggio		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Adozione della modifica urbanistica di inserimento della nuova impronta a terra del PRA in accordo con l'ente ENAC.	Indicatori	Target	% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		Percorso di sviluppo e di aggiornamento professionale: garantire un passaggio coordinato e strutturato delle competenze e delle informazioni al nuovo dirigente dell'ufficio 5.6.		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	//	Indicatori	Target	% di raggiungimento	100%

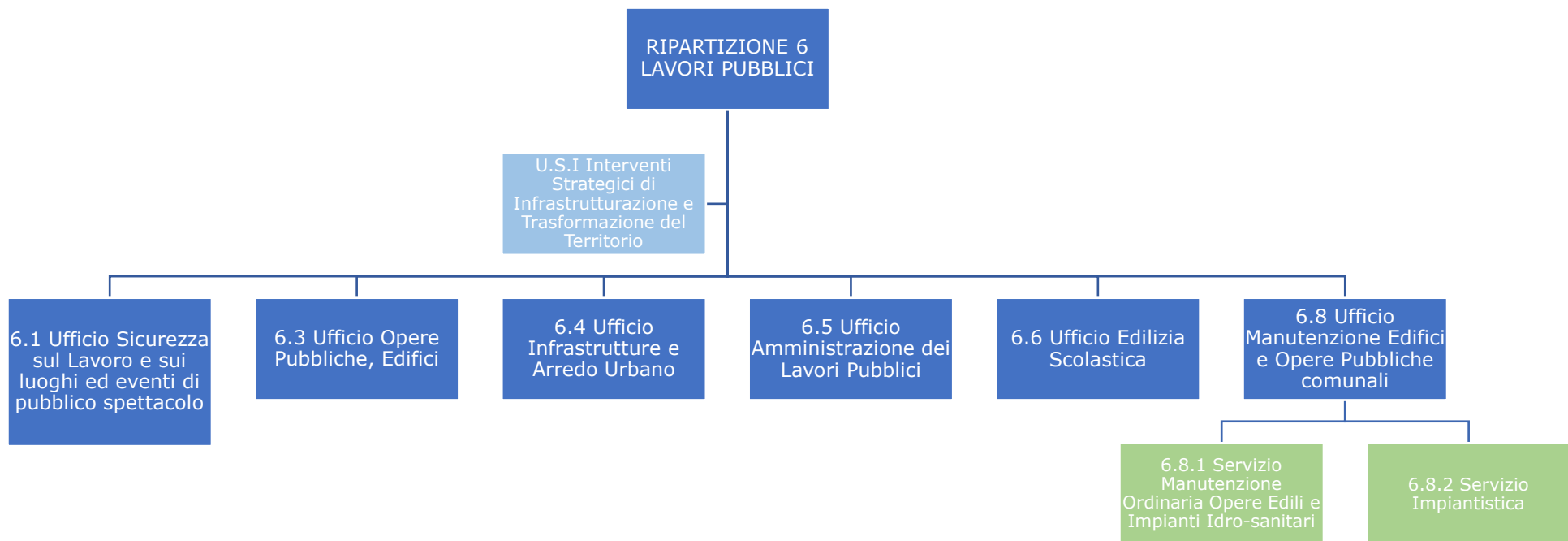
STRUTTURA ORGANIZZATIVA

5.7 UFFICIO GEOLOGIA, PROTEZIONE CIVILE ED ENERGIA

INDIRIZZO STRATEGICO 8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Interventi di tutela del clima		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		Coordinamento del progetto processo partecipativo per aggiornamento del PAESC		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Coordinamento e conclusione del processo partecipativo per aggiornamento del PAESC.	Indicatori	Target	% di raggiungimento	100%
		<i>Obiettivo</i>		Aggiornamento del PAESC del Comune di Bolzano		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

	Note	Predisposizione versione aggiornata del PAESC.	Indicatori	Target	
			% di raggiungimento	100%	
<i>Progetto/prospetto attività</i>			Durata: 01/01/2023- 31/12/2025		
Riquilificazione energetica degli edifici comunali e del patrimonio edilizio esistente					
<i>Obiettivo</i>			Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025		
		Realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto della scuola Langer	Indicatori	Target	
	Note	Realizzazione dell'impianto fotovoltaico.	% di raggiungimento	100%	
<i>Obiettivo</i>			Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025		
		Gestione delle attività in carico al Comune nell'ambito del progetto europeo FP7 JUSTNature	Indicatori	Target	
	Note	//	rispetto del cronoprogramma	100%	
<i>Progetto/prospetto attività</i>			Durata: 01/01/2021 - 31/12/2025		
INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI	Interventi di tutela della pubblica incolumità			
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025		
			Realizzazione opere di riduzione del pericolo in località San Pietro: Realizzazione dei lavori di mitigazione del pericolo di frana	Indicatori	Target
		Note	Realizzazione dei lavori di mitigazione del pericolo di frana.	rispetto del cronoprogramma	100%
<i>Obiettivo</i>			Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025		
		Realizzazione opere di riduzione del pericolo in località Santa Maddalena: coordinamento in qualità di RUP e assegnazione dei lavori di mitigazione del pericolo di frana	Indicatori	Target	
	Note	Coordinamento in qualità di RUP dello svolgimento dei lavori di mitigazione del pericolo di frana.	rispetto del cronoprogramma	100%	
<i>Progetto/prospetto attività</i>			Durata: 01/01/2021- 31/12/2025		
INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI	Piano di Protezione Civile Comunale			
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025		
			Incremento del numero delle sirene di protezione civile	Indicatori	Target al 31.12.2024
	Note	Incremento del numero delle sirene di protezione civile con 2 nuove sirene.			

% di raggiungimento	100%
------------------------	------



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.0 RIPARTIZIONE LAVORI PUBBLICI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Pianificazione pluriennale degli investimenti		Durata: 01/01/2021- 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>		Mantenere lo standard del 90% dell'avvio delle opere e degli acquisti previste nei piani di programmazione		Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025		
		<i>Note</i>		Organizzazione della struttura affinché possano essere bandite le gare inerenti all'esecuzione dei lavori, nonché forniture e servizi in base al piano triennale delle opere pubbliche e forniture e servizi.		Indicatori	Target	
						opere avviate (%)	90%	
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		Metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture		Durata: 01/01/2022- 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i>		Adozione del Building Information Modeling (BIM) - predisposizione assetto organizzativo		Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025		
		<i>Note</i>		La digitalizzazione degli appalti e l'utilizzo del BIM, previsti dal nuovo Codice Appalti, hanno come obiettivo la standardizzazione in materia di e-procurement per ridurre i tempi delle gare e rischi contenziosi. Le norme prevedono l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2025,		Indicatori	Target	
						% di raggiungimento	100%	

		pertanto è in esecuzione verifica con Provincia Autonoma di Bolzano e Consorzio dei Comuni per condividere Hardware sistema, metodologia e figure professionali.		
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Attuazione degli ordini del giorno approvati in sede di approvazione del bilancio di previsione e del documento unico di programmazione (DUP) e predisposizione di una concisa rendicontazione che fornisca gli elementi che consentano al sig. Sindaco di svolgere la propria relazione, ai sensi dell'art. 67 del (nuovo) Regolamento del Consiglio comunale	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMICO	<i>Progetto/prospetto attività</i> Progetti PNRR	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Proseguire iter di esecuzione delle procedure e rendicontazione dei 4 progetti approvati in ambito scolastico, sportivo e residenziale	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Indicatori	Target
		A seguito della partecipazione della Ripartizione Lavori Pubblici a bandi/avvisi emanati dai Ministeri competenti e successiva assegnazione delle risorse PNRR (interventi su edilizia scolastica -Scuola Archimede Longon, impiantistica sportiva - zona sportiva Maso della Pieve ed area sportiva Lido di Bolzano), e risorse PNC (edilizia residenziale in via Claudia Augusta), si tratta di procedere con esecuzione e rendicontazione al Ministero.	% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Sede logistica SEAB	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Completamento esecuzione lavorazioni	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Indicatori	Target
		Convenzione che prevede da parte del Comune di Bolzano il finanziamento del 50% dell'importo dei lavori e delle spese tecniche.	rispetto del cronoprogramma	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Ristrutturazione, riqualificazione ed ampliamento dello Stadio Druso	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Mantenere l'impianto sportivo conforme ai continui mutamenti richiesti dalla Questura per garantire la sicurezza delle manifestazioni e dalla Lega Serie B (modifiche criteri infrastrutturali), nonché esecuzione lavori da parte concessionaria inerenti la valorizzazione dell'area business e cucina	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

Note L'opera pubblica, svolgendo attività di pubblico spettacolo, è costantemente monitorata circa il rispetto delle normative e regole sia di disciplina sportiva, così come di sicurezza della manifestazione pubblica.

Indicatori	Target
% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Realizzazione Scuola San Giacomo		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		Completamento esecuzione nuovo edificio		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Convenzione che prevede ai fini di garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza alle richieste dell'utenza dei due Comuni, che la spesa sarà per metà a carico di ciascun Comune (ad esclusione degli arredi e somme a disposizione che saranno in carico a ciascun Comune in ragione del n. alunni frequentanti).		Indicatori	Target al 31.12.2024	
					rispetto del cronoprogramma	100%	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.1 UFFICIO SICUREZZA SUL LAVORO E SUI LUOGHI ED EVENTI DI PUBBLICO SPETTACOLO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Coordinamento della Commissione Comunale Pubblici Spettacoli		Durata: 01/01/2021– 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		Coordinamento della squadra elettricisti che interviene nelle manifestazioni di pubblico spettacolo		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Garantire il pronto intervento della squadra elettricisti per gli allestimenti patrocinati dal Comune		Indicatori	Target	
					n. coordinamenti effettuati		
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente,	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Documento di valutazione dei rischi aziendale		Durata: 01/01/2021– 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>		Predisposizione dei documenti di valutazione dei rischi relativi allo stress lavoro per almeno due ripartizioni		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Verranno predisposti i documenti di valutazione dei rischi relativi allo stress lavoro correlato per almeno due ripartizioni.		Indicatori	Target	
					n. DVR realizzati		
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente,	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Obiettivo</i>		Coordinamento per la redazione di un Documento di Valutazione rischio Biologico per le farmacie comunali, cimiteriale, front/back office, reparto pulizie, vigili urbani		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Redazione del VDR rischio biologico.		Indicatori	Target	
			% di raggiungimento	100%			

<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Effettuare tempestivamente tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie a garantire il buon funzionamento degli impianti		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Garantire un'efficace e puntuale manutenzione del parco ascensori comunale (150 impianti).	Indicatori	Target
		n. interventi	
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Sviluppo delle specifiche funzionalità del software "CORSI" per la gestione documentale inerente all'igiene e la sicurezza degli ambienti di lavoro, nonché delle scadenze relative alle verifiche ed alle manutenzioni delle attrezzature dei macchinari e degli impianti		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Implementazione del software CORSI con specifiche funzionalità di gestione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Vigilanza sui locali e sulle manifestazioni di pubblico spettacolo		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Predisposizione di almeno 150 autorizzazioni per pubbliche manifestazioni e supporto tecnico alle manifestazioni patrocinate dal Comune		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Coordinamento dell'iter autorizzativo per manifestazioni di pubblico spettacolo e rilascio dei certificati di agibilità per nuovi locali di pubblico spettacolo.	Indicatori	Target
		n. autorizzazioni concesse	150
<i>Obiettivo</i>			
Approvazione del piano di sicurezza per gli eventi di pubblico spettacolo nell'area RFI presso l'areale ferroviario in concessione al Comune		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Coordinamento dell'incarico affidato per la gestione della sicurezza in caso di pubblici spettacoli nell'area RFI in concessione al Comune.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Valutazione della qualità dell'aria negli edifici scolastici		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Installazione delle macchine per la ventilazione meccanica controllata e ausilio alle scuole nell'interpretazione dei rilevatori di CO2 installati		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	

trasparente e vicina ai cittadini	Note	Collaborare con la Provincia ad un progetto PNRR che ha l'obiettivo di coniugare l'efficientamento energetico, la qualità dell'aria e la salute degli alunni. Sono state individuate le scuole King e Manzoni che fungeranno da laboratorio.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.3 UFFICIO OPERE PUBBLICHE, EDIFICI

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
	Parcheggio di piazza Walther			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Adeguamento impianto di sicurezza ed antincendio del parcheggio: eseguire il 100% dei lavori del II lotto presso il secondo e terzo piano e collaudo antincendio di tutta la struttura		Indicatori	Target
	Note	Il lavoro riguarda l'adeguamento antincendio del garage interrato di Piazza Walther a seguito delle modifiche negli accessi conseguenti alla costruzione del Tunnel di Via Alto Adige e alla normativa vigente.	rispetto del cronoprogramma	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 2.6 Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Realizzazione alloggi sociali			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Realizzazione alloggi sociali e parcheggio interrato a servizio alloggi comunali via Aslago: affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva entro dicembre 2025		Indicatori	Target
	Note	Realizzazione alloggi sociali finanziati con fondi provinciali.	rispetto del cronoprogramma	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune IMPATTO ECONOMIC O	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Valorizzazione del patrimonio immobiliare			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Progetto (interno) di almeno 25 alloggi da ristrutturare approvato		Indicatori	Target
	Note	Monitoraggio degli alloggi comunali sfitti al fine di ridurre del 30% nel medio periodo di 3-4 anni il numero degli alloggi non assegnati compatibilmente con le risorse disponibili.	rispetto del cronoprogramma	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	Area sportiva Maso della Pieve/ "Pfarrhof"			
	<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza (PNRR) _Cluster 1 (Maso della Pieve) ultimazione dei lavori entro giugno 2025		Indicatori	Target
	Note	Zona sportiva Maso della Pieve: realizzazione dei campi da padell, da beach volley e Stock Sport. Finanziati al 100% con fondi PNRR.		

		rispetto del cronoprogramma	100%
	<i>Progetto/prospetto attività</i>		
	Nuova Piscina "Pircher" zona sportiva Maso della Pieve	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	<i>Obiettivo</i>		
	Nuova piscina "Pircher" zona sportiva Maso della Pieve: bando di gara per la progettazione	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Nuova piscina "Pircher" zona sportiva Maso della Pieve finanziata con fondi provinciali all'80%.	Indicatori	Target
		rispetto del cronoprogramma	100%
	<i>Progetto/prospetto attività</i>		
	Riqualificazione energetica alloggi	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
	<i>Obiettivo</i>		
	Piano Nazionale Complementare (PNC)- Riqualificazione energetica alloggi di via Cl. Augusta 87 - 89: avanzamento del 100% dei lavori	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Riqualificazione energetica degli edifici abitativi di via Cl. Augusta 87 – 89 con creazione di un nuovo alloggio e lavori in presenza degli inquilini.	Indicatori	Target
		rispetto del cronoprogramma	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica

IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.4 UFFICIO INFRASTRUTTURE E ARREDO URBANO

INDIRIZZO STRATEGICO
1.1 Facilitare l'insediamento e lo

IMPATTO ECONOMICO

Progetto/prospetto attività

Sviluppare la rete della fibra ottica

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

sviluppo di attività economiche

Realizzare le infrastrutture per fibre ottiche, in coordinamento con la Provincia, in via Rencio e nella zona dei Piani, ovvero in tutte le aree dove SEAB ha in programma gli interventi finanziati col PNRR per la riduzione delle perdite idriche sull'acquedotto		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Realizzare per l'anno 2025 le infrastrutture per fibre ottiche, in coordinamento con la Provincia, in via Rencio e nella zona dei Piani, ovvero in tutte le aree dove SEAB ha in programma gli interventi finanziati col PNRR per la riduzione delle perdite idriche sull'acquedotto. Sviluppare/estendere la rete per fibra ottica secondo le indicazioni fornite dal CED.	Indicatori	Target
		% di lavori realizzati	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 2.3 Realizzare un modello di mobilità "dolce" e multimodale

IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE

<i>Progetto/prospetto attività</i> Progetto "Bolzano per tutti"		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i> Interventi per eliminare le barriere architettoniche			
Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		Indicatori	Target
Note	Usare il nuovo applicativo di CARTO per la segnalazione delle 0 BARRIERE ARCHITETTONICHE presenti su suolo pubblico per programmare i prossimi interventi atti alla loro eliminazione. Aggiornare elenco delle barriere 0 architettoniche rilevate nel periodo 2011-2015 nella zona di Oltrisarco, Aslago, Don Bosco, Centro, Piani e Rencio. Pubblicare i dati affinché siano visibili ai cittadini.	% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i> Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i> Garantire la regolare gestione delle segnalazioni attraverso la piattaforma "Sensor Civico"			
Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		Indicatori	Target
Note	//	Rispettare i tempi di risposta di 15gg.	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i> Interventi per la sicurezza stradale		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i> Migliorare la sicurezza stradale eliminando i pericoli sul suolo pubblico			
Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		Indicatori	Target
Note	Utilizzo della piattaforma digitale CARTO MANUTENZIONE POTENZIATA per gestire le segnalazioni dei vigili urbani e implementare la procedura automatizzata per la gestione dei difetti sui chiusini e botole dei vari enti gestori dei sottoservizi per gestire al meglio le squadre di intervento.	% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO 8.1 Ridurre l'impatto ambientale e migliorare il servizio del ciclo dei rifiuti e dell'igiene urbana

IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE

<i>Progetto/prospetto attività</i> Ottimizzare la raccolta dei rifiuti e della nettezza urbana		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i> Isola ecologica interrata in via Piave: completamento progetto definitivo ed esecutivo			
Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		Indicatori	Target
Note	Gara d'appalto ed esecuzione lavori entro il 2025, in coordinamento con SEAB che fornirà gli elementi prefabbricati atti al conferimento dei rifiuti.	% di raggiungimento	100%

<i>Progetto/prospetto attività</i> Potenziamento rete smaltimento acque		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			

INDIRIZZO STRATEGICO 8.4 Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE	Sistemazione idraulica piazzale presso stazione a valle funivia del Colle con la realizzazione di una vasca di laminazione, la posa di una nuova condotta per le acque bianche lungo la via Campegno dal km 0 al km 1,2 e contestualmente la posa dell'acquedotto e fognatura nera per conto di SEAB. 2° Lotto	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Note	Esecuzione lavori.		
				Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%		

STRUTTURA ORGANIZZATIVA
6.5 UFFICIO AMMINISTRAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

		<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Disciplina normativa e provvedimenti del settore		
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Costante aggiornamento dei disciplinari e delle procedure relative ai lavori pubblici e ai servizi di ingegneria e architettura in ottemperanza alle modifiche normative		
		Note	Le continue modifiche normative impongono un aggiornamento periodico delle procedure per poter operare correttamente e in linea con la normativa e un continuo aggiornamento sui programmi di inserimento delle gare.	
			Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione		
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Raccolta dei dati e coordinamento del processo di programmazione triennale per il settore LL.PP.		
		Note	Raccolta e coordinamento dei dati relativi alla programmazione triennale di lavori e forniture/servizi per consentire uno spedito iter di pubblicazione delle procedure di gara-aggiornamento della programmazione.	
			Indicatori	Target
			% di inserimento di tutti i lavori e forniture e servizi	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Mantenimento dello standard 2023 e 2024 nell'esperienza delle procedure di gara programmate con documentazione tecnica completa consegnata almeno 30 gg prima della pubblicazione per le procedure negoziate e 60 gg per le procedure aperte		
		Note	//	
			Indicatori	Target
			% gare pubblicate entro i gg. previsti	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	

Metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture

Obiettivo

Procedure di affidamento servizio di Scan to Bim (procedura aperta economicamente più vantaggiosa), acquisto del CDE (common data environment), servizio di espansione e customizzazione della piattaforma Descor già di proprietà dell'amministrazione

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note Gestione delle procedure di affidamento dei servizi di scan to bim degli edifici scolastici, dotazione da parte dell'amministrazione di un CDE dove iniziare a caricare i modelli e definire le prime regole di controllo e caricamento, espansione della piattaforma Descor con anche i moduli di facility management e consumi e relativa personalizzazione della stessa.

Indicatori	Target
n. di affidamenti	3

Progetto/prospetto attività

Riqualificazione comparto Archimede Longon

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

Scuola media Archimede PNRR ampliamento, ristrutturazione: procedure di affidamento degli arredi

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note L'opera è stata oggetto di richiesta di contributo PNRR per la parte non finanziata da Legge provinciale 27/75. I lavori organizzati in diverse fasi vedono la loro ultimazione entro il 2025. È necessario garantire la fornitura dei nuovi arredi di serie e su misura.

Indicatori	Target
% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità

IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.6 UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Progetto/prospetto attività

Metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

Procedure di affidamento servizio di Scan to Bim (procedura aperta economicamente più vantaggiosa), acquisto del CDE (common data environment), servizio di espansione e customizzazione della piattaforma Descor già di proprietà dell'amministrazione

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note Gestione delle procedure di affidamento dei servizi di scan to bim degli edifici scolastici, dotazione da parte dell'amministrazione di un CDE dove iniziare a caricare i modelli e definire le prime regole di controllo e caricamento, espansione della piattaforma Descor con anche i moduli di facility management e consumi e relativa personalizzazione della stessa.

Indicatori	Target
n. affidamenti	3

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Complesso scolastico scuola elementare e media in Via Bari		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>	Nuovo complesso scolastico in via Bari – realizzazione di una scuola elementare e media di 10 sezioni – Avanzamento lavori come da cronogramma		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i>	A seguito di espletamento di una procedura economicamente più vantaggiosa ed alla gestione dell'iter di valutazione è stata identificata l'RTI di imprese per la realizzazione dell'opera.	Indicatori	Target	
			rispetto del cronoprogramma	100%		
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Riqualificazione complesso Ada Negri		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>	Scuola media Ada Negri: esecuzione dei lavori e arredi		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i>	Ultimazione delle fasi di costruzione ed arredo, gestione delle fasi di trasloco, collaudi e quanto necessario a permettere l'inizio delle lezioni per settembre 2025. Per la gara di arredo di serie è prevista la commissione tecnica di valutazione, essendo la procedura sopra soglia europea. Con una procedura negoziata vengono gestite le lavorazioni di falegnameria per gli arredi di dettaglio su misura. Resteranno aperte fino al 2026 alcune attività legate al collaudo tecnico amministrativo, funzionale degli impianti.	Indicatori	Target	
			rispetto del cronoprogramma	100%		
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Riqualificazione comparto Archimede Longon		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>	Ristrutturazione, ampliamento scuola media Archimede PNRR: lavori: avanzamento lavori come da cronogramma		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i>	L'opera è stata oggetto di richiesta di contributo PNRR per la parte non finanziata da Legge provinciale 27/75. I lavori organizzati in diverse fasi vedono la loro ultimazione entro il 2025.	Indicatori	Target	
			rispetto del cronoprogramma	100%		
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Risanamento infiltrazioni presso alcune scuole cittadine		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>	Complesso scolastico Don Milani Leonardo da Vinci - infiltrazioni - Documento delle alternative progettuali DOCFAP: redazione ai sensi del documento delle alternative progettuali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i>	Sulla base del confronto tra le alternative progettuali che verranno prese in considerazione in particolare anche per le sistemazioni esterne, il DOCFAP va a individuare – come previsto dall'art. 2 dell'Allegato I.7 del D.lgs.36/2023 – la soluzione migliore in termini di costi e di benefici, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e alle prestazioni da fornire.	Indicatori	Target	
			rispetto del cronoprogramma	100%		
INDIRIZZO STRATEGICO 6.3 Investire in infrastrutture scolastiche e spazi educativi di qualità	IMPATTO EDUCATIVO - ASSISTENZE ALE	<i>Obiettivo</i>	Scuola Materna Montessori - copertura - Documento delle alternative progettuali DOCFAP: redazione ai sensi del documento delle alternative progettuali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i>	Sulla base del confronto tra le alternative progettuali che verranno prese in considerazione in particolare anche per le sistemazioni esterne, il DOCFAP va a individuare – come previsto dall'art. 2 dell'Allegato I.7 del D.lgs.36/2023 – la soluzione migliore in termini di costi e di benefici, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e alle prestazioni da fornire.	Indicatori	Target	
			rispetto del cronoprogramma	100%		

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

6.8 UFFICIO MANUTENZIONE EDIFICI E OPERE PUBBLICHE COMUNALI

INDIRIZZO STRATEGICO 2.7 Ristrutturazioni ed ampliamenti del cimitero comunale	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
		Ristrutturazioni ed ampliamenti del cimitero comunale			
		<i>Obiettivo</i>			
		Crematorio del cimitero comunale: individuazione del progettista		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Lavori di ampliamento e adeguamento impiantistico del crematorio con installazione di due nuovi forni crematori di ultima generazione, importo complessivo del quadro economico 8,5 mill. €	Indicatori	Target
				rispetto del cronoprogramma	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Area sportiva Maso della Pieve/"Pfarrhof"			
		<i>Obiettivo</i>			
		Edificio Pfarrhof di via Maso della Pieve, creazione di un servizio per disabili al secondo piano		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Creazione di un servizio per disabili a disposizione per la sala ping pong, importo complessivo quadro economico 60.000 €	Indicatori	Target
				rispetto del cronoprogramma	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Impianti sportivi			
		<i>Obiettivo</i>			
		Gara per la fornitura di 48 defibrillatori i di nuova generazione per impianti sportivi e palestre scolastiche		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	Dal 2025 i ricambi per i defibrillatori presenti sul territorio saranno fuori produzione. È necessario quindi procedere all'acquisto di nuovi ausili per continuare a garantire la funzionalità degli apparecchi. Inoltre, i nuovi defibrillatori potranno essere collegati alla rete dati con verifica del loro funzionamento da remoto.	Indicatori	Target
				n. defibrillatori installati	48
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Palazzetto dello Sport di viale Trieste: esecuzione lavori per il rifacimento dei bagni/servizi			
		<i>Obiettivo</i>			
		Palazzetto dello Sport di viale Trieste: esecuzione lavori per il rifacimento dei bagni/servizi		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note	I bagni dell'edificio sono vetusti e devono essere rifatti. È previsto tirare via i bagni esistenti e rivedere la suddivisione dei locali come spogliatoi e servizi. Importo complessivo del quadro economico € 400.000.	Indicatori	Target
				rispetto del cronoprogramma	100%

		<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Palazzo del ghiaccio Sparkasse-Arena (PALAONDA)		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>			
		Approvazione del progetto definitivo ed esecutivo		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Ampliamento della Sparkasse-Arena – lavori per la costruzione di una seconda pista da ghiaccio, importo complessivo del quadro economico 19,4 mill. €		Indicatori	Target
				rispetto del cronoprogramma	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>			
		Efficientamento energetico		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i>			
		Sostituzione di corpi illuminanti con nuovi corpi a LED: esecuzione lavori con collaudo funzionale		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note L'intervento serve a migliorare l'efficienza energetica di singole strutture. Da eseguire in almeno n. 3 edifici/impianti sportivi. L'intervento risponde alle richieste delle dirigenze scolastiche nonché alle normative vigenti.		Indicatori	Target
				n. interventi in strutture/impianti	≥3

INDIRIZZO STRATEGICO
8.2 Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica

IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORIALE



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

7.0 RIPARTIZIONE SERVIZI CULTURALI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMIC O	<i>Progetto/prospetto attività</i> Gestione patrimoniale dei beni di interesse storico artistico	Durata: 01/01/2023 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Inventariazione serie atti generali, sottoserie N anni 1962-1963-1964	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note //	Indicatori n. faldoni inventariati	Target
INDIRIZZO STRATEGICO 5.1 Promuovere sinergie e coordinamento tra associazioni ed istituzioni culturali	IMPATTO CULTURALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Sviluppare progettualità culturali in collaborazione con la LUB	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Nell'ambito del sostegno scientifico al progetto "Curating Fascism" si realizzerà quanto previsto in base alla convenzione siglata con la LUB a dicembre 2024	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note La collaborazione con la LUB è pluriennale e si è articolata con numerosi incontri e approfondimenti con docenti, ricercatori e studenti sul tema dello spazio pubblico e privato in	Indicatori	Target 100%

città durante il ventennio fascista con particolare attenzione a realizzazioni urbanistiche declinate nelle loro simbologie. Il risultato di questo lavoro porterà alla realizzazione di una mostra prevista in Galleria Civica 30 settembre 2025 al 27 novembre 2025, mostra che sarà affiancata da installazioni ed eventi sul territorio cittadino.

% di raggiungimento	100%
---------------------	------

INDIRIZZO STRATEGICO
5.5 Rafforzare la rete museale cittadina

IMPATTO CULTURALE

Progetto/prospetto attività

Sviluppare il Museo Civico anche in vista del polo museale

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

Riallestimento delle sale 1.03 e 1.05: messa a disposizione di superfici espositive a norma in attesa del completamento degli interventi di ristrutturazione edilizia e riallestimento previsti per i prossimi anni

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note La Sala dedicata alla collezione Socin va riallestita per la necessità di realizzare una porta antincendio, mentre la sala che ospitava i manichini e l'altare Mumelter deve essere completamente rivista prevedendo la presentazione provvisoria di una parte delle collezioni.

Indicatori	Target
% di raggiungimento	100%

Obiettivo

Ospitare eventi nella nuova sala polifunzionale al IV piano del Museo

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note Con l'ottenimento della certificazione antincendio il Museo Civico potrà rendere disponibile una sala di circa 50 posti fornita di impianto audio-video.

Indicatori	Target
% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

7.1 UFFICIO CULTURA

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Progetto/prospetto attività

Monitoraggio dei tempi di erogazione dei contributi

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

Contributi: mantenimento ottimizzazione dei tempi di elaborazione della scheda "proposte di contributo" da sottoporre alla commissione cultura da 90 a 28 giorni

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note //

Indicatori	Target
tempo medio per l'istruttoria della pratica	28 gg.

INDIRIZZO STRATEGICO
5.2 Decentrare eventi e manifestazioni culturali nei quartieri, anche individuando nuovi spazi

IMPATTO CULTURALE

Progetto/prospetto attività

Coordinare con le Istituzioni, l'associazionismo ed i volontari di quartiere microinterventi ampliando la fruizione culturale

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

Obiettivo

Concerti sinfonici presso il teatro comunale e vari interventi disseminati sul territorio cittadino

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note

Indicatori	Target
------------	--------

INDIRIZZO STRATEGICO 5.2 Decentrare eventi e manifestazioni culturali nei quartieri, anche individuando nuovi spazi	IMPATTO CULTURALE	Nel periodo estivo all'interno del Bolzano Festival Bozen verranno organizzati 4 concerti sinfonici delle Orchestre giovanili EUYO e GMJO, oltre a vari concerti nei quartieri. (collaborazioni con Fondaz. Haydn, Fondaz. Busoni-Mahler, Conservatorio).	n. eventi organizzati	
		<i>Obiettivo</i> Concerti Ladinia Musjga presso il Piccolo Teatro Carambolage, il piazzale delle feste ai Prati del Talvera e in altri luoghi	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note //	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l'identità pluriculturale della città	IMPATTO CULTURALE	<i>Obiettivo</i> Primavera in musica. Coordinamento e organizzazione di appuntamenti musicali anche open air	Durata: 01/01/2025 – 30/06/2025	
		Note Nei mesi primaverili verranno coordinati e organizzati vari concerti di diversi generi musicali, tra cui la giornata internazionale del jazz.	Indicatori	Target
			n. concerti/eventi coordinati e organizzati	
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l'identità pluriculturale della città	IMPATTO CULTURALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Bolzano città pluriculturale	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Promuovere un bando per il progetto "THINK TANK CREATIVITY" (concorso di idee per la concessione di un contributo), rivolto agli enti e associazioni cittadine, per la realizzazione di progetti che contribuiscano all'attuazione di politiche e strategie con un impatto diretto nel settore creativo che coinvolga almeno una città della rete delle Città Creative Unesco	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Il bando si baserà sui criteri fondamentali promossi dalla rete delle città creative. I progetti dovranno valorizzare forme di collaborazione per facilitare l'integrazione e la partecipazione di persone e gruppi provenienti da differenti orizzonti culturali.	Indicatori	Target
		Contributo erogato (€)	€ 15.000,00	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

7.4 UFFICIO BIBLIOTECHE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Disciplina normativa e provvedimenti di settore	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Aggiornamento del regolamento della Biblioteca	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note L'attuale regolamento della Biblioteca Civica, risalente al 2005, necessita di essere aggiornato per adeguarsi alle modifiche intercorse al profilo ed alla mission della biblioteca ed alla tipologia di pubblico.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%	
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Sistema qualità dei servizi		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Customer satisfaction utenti Biblioteche succursali e Focus group con stakeholders Biblioteca civica		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Si prevede di realizzare una indagine di customer satisfaction per gli utenti delle Biblioteche succursali ed un Focus group con stakeholders Biblioteca civica.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

INDIRIZZO STRATEGICO
5.3 Rafforzare la rete delle biblioteche attorno al nuovo Polo bibliotecario

IMPATTO CULTURALE

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Ampliare i servizi delle biblioteche			
<i>Obiettivo</i>			
Potenziare e strutturare la comunicazione social delle Biblioteche Comunali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Garantire la comunicazione via web dei servizi offerti dalle Biblioteche comunali.	Indicatori	Target
		n. rubriche fisse	8
		n. post sui social	≥250

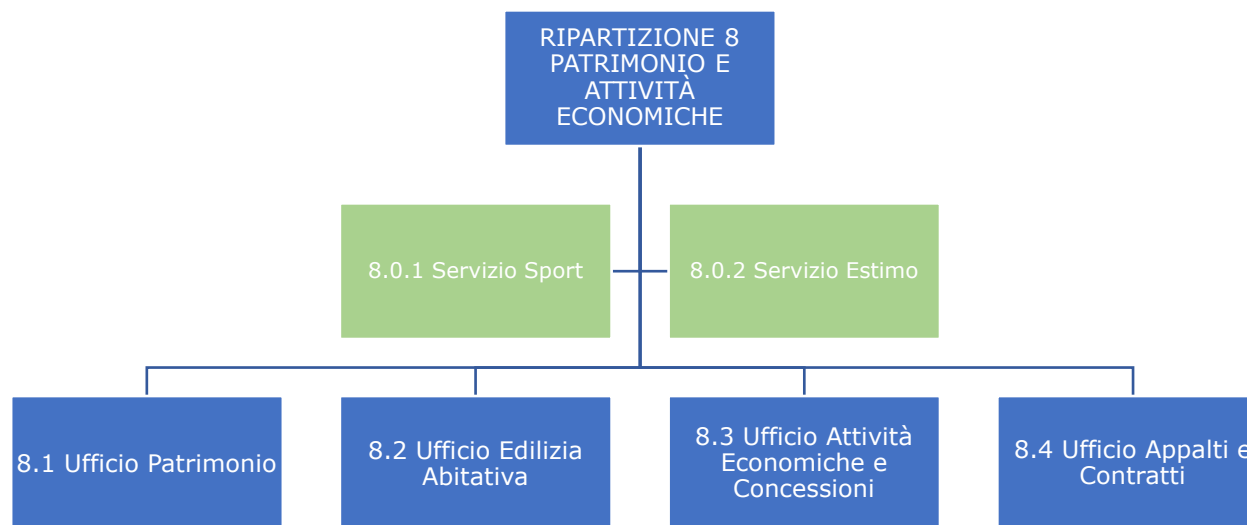
<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Progetto di riqualificazione e valorizzazione della sezione Emeroteca / III piano			
Note	Si mira a rendere di più facile fruibilità l'accesso alle riviste specialistiche, attraverso una riorganizzazione delle sezioni tematiche, una sostituzione delle pellicole di contenimento dei giornali, un rifacimento della segnaletica.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Conoscere e soddisfare il proprio pubblico e attrarne di nuovo			
<i>Obiettivo</i>			
Letteratura Americana: attività culturali in Biblioteca di approfondimento della letteratura americana		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Prendendo spunto dalle opere che saranno lette nel 2025 dal gruppo di lettura in lingua italiana, incentrate sulla letteratura americana, verrà organizzato un percorso tra stili, generi, luoghi ed epoche che prevede, oltre ai 9 incontri del gruppo di lettura, la realizzazione di due conferenze, la redazione di una bibliografia, l'aggiornamento del patrimonio librario sul tema.	Indicatori	Target
		n. conferenze	2
		n. incontri gruppo di lettura	9

INDIRIZZO STRATEGICO
5.3 Rafforzare la rete delle biblioteche attorno al nuovo Polo bibliotecario

IMPATTO CULTURALE

<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
Polo Bibliotecario			
<i>Obiettivo</i>			
Progettazione ed organizzazione del futuro Polo Bibliotecario		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note	Collaborare, all'interno del Gruppo di lavoro tecnico-bibliotecario, all'attività di progettazione ed organizzazione del futuro Polo Bibliotecario, con particolare riguardo alla progettazione degli arredi, degli spazi interni e dei servizi del nuovo Polo Bibliotecario.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.0 RIPARTIZIONE PATRIMONIO E ATTIVITÀ ECONOMICHE

INDIRIZZO STRATEGICO 2.1 Recuperare e riqualificare aree e strutture della città con progetti modello	IMPATTO AMBIENTAL E E TERRITORI ALE	<i>Progetto/prospetto attività</i> Riqualificazione urbanistica dell'areale Perathoner, Stazione, Garibaldi e Alto Adige	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Espletare tutte le attività amministrative programmate per l'attuazione dell'Accordo di programma rep. com. 48183	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Nell'anno 2025 verranno inoltrate all'Amministrazione Comunale le agibilità per le varie funzioni autonome presenti all'interno del PRU come terziario, ricettivo, commerciale e che di conseguenza verranno inoltrate anche le comunicazioni inerenti alle attività commerciali che si intendono aprire, le richieste di licenza per pubblici esercizi presenti e per l'albergo; tale attività dovrà essere coordinata sotto l'aspetto amministrativo anche per il termine lavori per l'infrastruttura del tunnel e la relativa messa in funzione.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Processo di digitalizzazione: rilevanza interna	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Avvio della nuova procedura online per l'inoltro delle richieste di concessione contributo per il settore sport	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Note Elaborazione di tutte le istanze inoltrate in modalità online.	Indicatori	Target

		n. di istanze processate			
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual – PNRR 1.15		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Definizione del nuovo piano dei conti per la contabilità economico patrimoniale in modalità ACCRUAL		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i> Apertura della contabilità economica patrimoniale con il nuovo piano dei conti elaborata in modalità ACCRUAL e gestione della relativa contabilità in maniera sperimentale con la contabilità armonizzata.	Indicatori apertura contabilità con nuovo piano dei conti	Target 100%	
		<i>Obiettivo</i> Approvazione dell'elenco degli immobili da ri-stimare e loro inserimento nella relativa relazione da sottoporre al Consiglio Comunale		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i> Predisposizione dell'elenco degli immobili comunali da stimare per l'attribuzione del relativo valore da inserire nella contabilità economico patrimoniale.	Indicatori n. immobili da ri-stimare	Target	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	IMPATTO ECONOMIC O	<i>Progetto/prospetto attività</i> Valorizzazione del patrimonio immobiliare		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Stipula di una convenzione con la Provincia Autonoma e con la società 3P1 per la messa a disposizione di un immobile a favore del Comune di Bolzano nella nuova struttura provinciale di via Canonico Gamper		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i> Le norme di attuazione del piano di attuazione per la zona produttiva hanno previsto la messa a disposizione del Comune di una cubatura nella progettualità, tale rapporto è da definire contrattualmente.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 6.1 Promuovere uno stile di vita salutare e la socializzazione attraverso la pratica sportiva	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Definire le modalità di assegnazione delle strutture sportive		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		<i>Obiettivo</i> Stipula concessione - contratto per la gestione degli impianti sportivi siti in via Maso della Pieve Sud		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i> Avvio alle nuove procedure di affidamento in gestione a terzi degli impianti in scadenza.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%	
		<i>Obiettivo</i> Stipula concessione - contratto per la gestione dei campi da tennis siti in via Castel Firmiano		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		<i>Note</i> Avvio alle nuove procedure di affidamento in gestione a terzi degli impianti in scadenza.	Indicatori % di raggiungimento	Target 100%	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.1 UFFICIO PATRIMONIO

<p>INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini</p> <p>IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI</p>	<p><i>Progetto/prospetto attività</i> Miglioramento della gestione finanziaria</p> <p>Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p>		
	<p><i>Obiettivo</i> Mantenere il livello degli insoluti derivanti dalle entrate di canoni di concessione al 5 % (percentuale stimata) degli incassi totali</p> <p>Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p>		
	<p>Note //</p>	Indicatori	Target
		livello insoluti (%)	≤ 5%
	<p><i>Progetto/prospetto attività</i> Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione</p> <p>Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p>		
	<p><i>Obiettivo</i> Rendere più efficiente la gestione del magazzino dei beni mobili individuando soluzioni più idonee al deposito di beni soggetti a maggiore deperimento</p> <p>Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p>		
	<p>Note Individuare nuovi luoghi di deposito più adeguati a determinati beni mobili e eseguire le procedure di trasloco.</p>	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
	<p><i>Obiettivo</i> Aggiudicare il contratto di appalto della vigilanza per la tutela dei beni e degli utenti del Comune di Bolzano</p> <p>Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p>		
	<p>Note Il contratto di appalto della vigilanza scadrà nel 2025 e vi è esigenza di redigere nuovo capitolato di appalto e nuovi atti della procedura alla luce della riforma del Codice dei contratti pubblici introdotta nel 2024.</p>	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%	
<p><i>Progetto/prospetto attività</i> Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale</p> <p>Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p>			
<p><i>Obiettivo</i> Digitalizzare le istanze e il procedimento di concessione degli orti urbani</p> <p>Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p>			
<p>Note Analizzare il procedimento di concessione degli orti e procedere alla digitalizzazione delle relative istanze supportando gli utenti in accordo con gli operatori dei centri civici.</p>	Indicatori	Target	
	% di raggiungimento	100%	
<p>INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra</p> <p>IMPATTO ECONOMIC O</p>	<p><i>Progetto/prospetto attività</i> Valorizzazione del patrimonio immobiliare</p> <p>Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p>		
	<i>Obiettivo</i>		

finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	Elaborazione nuovi contratti di concessioni per antenne di telefonia mobile su immobili di proprietà Comunale alla luce degli interventi normativi e giurisprudenziali in materia	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note Adeguare i nuovi contratti di concessione di spazi per antenne di telefonia mobile alle modifiche normative intervenute in materia.	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
	<i>Obiettivo</i>		
	Espletare le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di 2 concessioni d'uso di immobili commerciali	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note //	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
	<i>Obiettivo</i>		
	Espletare le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di concessioni d'uso di spazi per apparecchi fotografici	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note //	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
	<i>Obiettivo</i>		
	Espletare le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di concessioni d'uso di aree per distributori di benzina	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note //	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.2 UFFICIO EDILIZIA ABITATIVA

INDIRIZZO STRATEGICO 2.6 Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Progetto/prospetto attività	Sostenere l'edilizia sociale e in cooperazione senza riduzione di aree verdi		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025
		<i>Obiettivo</i>			
INDIRIZZO STRATEGICO 2.6 Ottimizzare ed aggiornare gli interventi sull'edilizia sociale	IMPATTO AMBIENTALE E TERRITORI ALE	Predisposizione della graduatoria definitiva delle cooperative e dei richiedenti assegnazione terreno agevolato di una zona mista			Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
		Note A seguito delle preventive approvazioni di competenza di altri settori, emissione bando e valutazione domande con conseguente redazione della graduatoria.	Indicatori	Target	
			% di raggiungimento	100%	

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Attività di gestione degli alloggi di edilizia abitativa agevolata e sociale		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Effettuazione del riordino, della risistemazione e dello spostamento dell'archivio cartaceo corrente che si concretizza in almeno 600 posizioni di concessionari		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note //		Indicatori	Target
		n. posizioni di concessionari attualizzate/riordinate	600
<i>Obiettivo</i>			
Revisione dell'elenco risalente al 1999 degli oneri a carico dell'inquilino con particolare riferimento agli oneri di manutenzione ed alla luce dei notevoli mutamenti della tecnologia		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note Effettuazione della revisione dell'elenco delle spese relative ai servizi, ai consumi, alle riparazioni, ai contributi, imposte e tasse, nonché altri oneri accessori che per legge, usi e consuetudini sono a carico dell'inquilino e criteri di addebito in collaborazione con gli Uffici tecnici di riferimento.		Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Disciplina normativa e provvedimenti del settore		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Analizzare il nuovo Regolamento provinciale sulle abitazioni a prezzo calmierato e predisporre un iter		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note //		Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Miglioramento della gestione finanziaria		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Mantenere la percentuale di morosità derivante dalle mancate entrate di canoni e spese accessorie degli alloggi di edilizia sociale al 7 % degli incassi totali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note Nonostante il perdurare ormai da alcuni anni della crisi e dell'esplosione inflattiva, mantenere il tasso di morosità entro il 7%		Indicatori	Target
		tasso di morosità	≤7%
<i>Obiettivo</i>			
Revisionare e aggiornare i ruoli coattivi		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note //		Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Processo di digitalizzazione: rilevanza interna		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Adeguamento del programma per la redazione delle graduatorie per alloggi protetti per anziani alle numerose modifiche normative intercorse negli ultimi anni Note //	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		
Adeguamento del programma per la redazione delle graduatorie per particolari categorie sociali alle numerose modifiche normative intercorse negli ultimi anni Note //	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%
<i>Obiettivo</i>		
Adeguamento del programma per la redazione delle graduatorie per le cooperative edilizie per l'assegnazione di aree nelle zone miste Note //	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Indicatori	Target
	% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.3 UFFICIO ATTIVITÀ ECONOMICHE E CONCESSIONI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Disciplina normativa e provvedimenti di settore		
		<i>Obiettivo</i>		
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Aggiornamento del disciplinare tecnico per l'occupazione del suolo pubblico inserendo una scheda tecnica per le esposizioni delle attività commerciali e per le esposizioni temporanee periodo natalizio Note //	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
			Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Obiettivo</i>		
		Partecipazione al progetto di riqualificazione e valorizzazione di Piazza delle Erbe con stesura disciplinare tecnico Note //	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
			Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%	
		<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		Garantire la funzionalità del macello civico		
		<i>Obiettivo</i>		

	Affidamento del servizio di gestione del macello civico	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
	Note //	Indicatori % di raggiungimento
	Target 100%	
	<i>Progetto/prospetto attività</i> Miglioramento della gestione finanziaria	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025
	<i>Obiettivo</i> Mantenere il livello degli insoluti derivanti dalle entrate di canoni di occupazione di suolo pubblico permanenti al 2,2% degli incassi totali per l'anno 2025	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
	Note //	Indicatori % insoluti
	Target ≤2%	
	<i>Progetto/prospetto attività</i> Processo di digitalizzazione: servizi digitali e cittadinanza digitale	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	<i>Obiettivo</i> Sperimentazione pratica dei singoli iter procedurali in capo all'ufficio con l'approvazione del relativo workflow per la scelta del software gestionale e successiva implementazione	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
	Note //	Indicatori % di raggiungimento
	Target 100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 3.4 Recuperare margini di manovra finanziari e ottimizzare le risorse del Comune	<i>Progetto/prospetto attività</i> Canone unico patrimoniale	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	<i>Obiettivo</i> Spostamento mercato del sabato e revisione concessioni	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025
	Note Nuova graduatoria, assegnazione dei posteggi ed emissione delle concessioni.	Indicatori n. concessioni
IMPATTO ECONOMIC O	Target 260	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

8.4 UFFICIO APPALTI E CONTRATTI

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente,	<i>Progetto/prospetto attività</i> Applicazione puntuale della L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 "Disposizioni sugli appalti pubblici", del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa di settore vigente	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025
	<i>Obiettivo</i>	

trasparente e vicina ai cittadini	Gestione e predisposizione accurata degli atti relativi a diritti reali, obbligazioni, concessioni e contratti vari	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note //	Indicatori	Target
		n. atti	
	<i>Obiettivo</i>		
	Assistenza all’Autorità di gara durante le sedute riservate relative alle procedure aperte e ristrette	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note Efficacia e velocità nello svolgimento delle sedute di gara.	Indicatori	Target
		n. procedure	
		n. sedute	
		n. comunicazioni	
	<i>Obiettivo</i>		
	Consulenza operativa agli uffici comunali nello svolgimento/esecuzione di affidamenti sottosoglia comunitaria	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
	Note Per lo svolgimento delle procedure di affidamento - non di competenza dell’Ufficio 8.4. - organizzazione di incontri di consulenza e rilascio di pareri agli uffici/clienti interni.	Indicatori	Target
		n. pareri	
	<i>Obiettivo</i>		
Controllo e correzione dei documenti di gara, delle delibere di indizione e delle determinate di aggiudicazione per le strutture comunali	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
Note //	Indicatori	Target	
	n. atti controllati e corretti		
<i>Obiettivo</i>			
Garantire la predisposizione e l'aggiornamento della modulistica per gli affidamenti diretti sul sistema informativo interno dell'Ufficio appalti e contratti in base alle normative vigenti in materia	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
Note //	Indicatori	Target	
	n. revisioni		
	n. nuovi moduli		
<i>Obiettivo</i>			
Tavolo tecnico in materia di appalti e contratti: almeno n. 4 incontri nel corso dell'anno	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
Note Convocazione di minimo 4 incontri all'anno. Il tavolo tecnico è soprattutto attivo per la sensibilizzazione sulle novità normative, per la risoluzione di dubbi sull'applicazione delle varie normative, nell'ambito degli affidamenti diretti, delle procedure di gara o nell'esecuzione dei contratti d'appalto.	Indicatori	Target	
	n. incontri		
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Disciplina normativa e provvedimenti del settore	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
<i>Obiettivo</i>			
Aggiornamento del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
Note Approvazione del Regolamento con deliberazione di Consiglio Comunale.	Indicatori	Target	
	rispetto dei tempi	100%	
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Gestione delle fasi di gara per lavori, forniture di beni e servizi per importi di rilevanza comunitaria e sottosoglia comunitaria con procedure di scelta diversa dalla procedura negoziata

Obiettivo

Svolgimento delle procedure di gara e stipulazione dei relativi contratti di appalto per diversi servizi

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note Svolgimento dell'intera procedura di gara e stipulazione del relativo contratto d'appalto: per la fornitura di servizi, farmaci, parafarmaci ed altri generi vendibili nelle farmacie del Comune di Bolzano; per la polizza assicurativa di "All Risks Property" del Comune di Bolzano; per gli arredi di serie della scuola media Ada Negri; per gli arredi di serie della scuola media Archimede; per il rilevamento, censimento e restituzione delle strutture pubbliche scolastiche con la modalità BIM (BUILDING INFORMATION MODELING); per la manutenzione del verde dello Stadio Druso; per il servizio di ristorazione scolastica; per la fornitura di cofani funebri; per la fornitura di prodotti di pulizia; per il servizio di traslochi; per l'affidamento del servizio della macellazione pubblica presso il macello civico di Bolzano; per il servizio di vigilanza privata per la tutela dei beni immobili, dei dipendenti e degli utenti del Comune di Bolzano; per il servizio di accoglienza, sorveglianza, assistenza al pubblico, visite guidate e didattica nei musei civici.

Indicatori	Target
rispetto dei tempi	100%

Progetto/prospetto attività

Processo di digitalizzazione: rilevanza interna

Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025

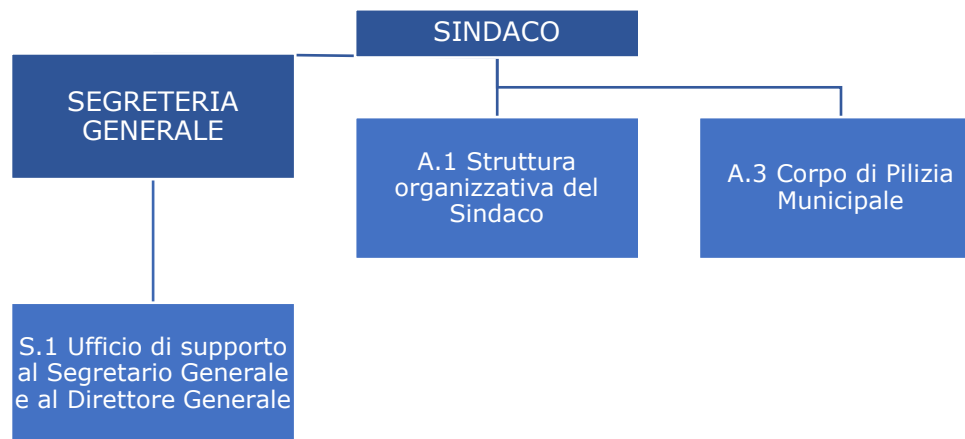
Obiettivo

Creare/implementare gradualmente un unico archivio generale digitale comprendente tutti gli atti stipulati dall'ufficio in modalità elettronica e analogica in modo da garantire un archivio completo e facilmente consultabile

Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025

Note Entro il 31.12.2025 verranno caricati a sistema i contratti analogici degli anni 2015 e 2014. Si intende intensificare gli interventi di microdigitalizzazione in materia contrattuale, in particolare si passerà dalla stipulazione dei contratti analogici alla stipulazione degli stessi in modalità elettronica. Firma olografa delle parti contraenti private (prive di firma digitale) e firma digitale da parte della PA.

Indicatori	Target
n. atti	



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SINDACO

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i> Attività di cerimoniale, onomastica, rappresentanza e patrocini dell'Ente		Durata: 01/04/2023 – 31/12/2025		
		<i>Obiettivo</i> Costante aggiornamento del Registro Odonomastica e gestione dei relativi atti		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Note	Tenuta del Registro delle proposte di onomastica che giungono all'Amministrazione affinché al bisogno venga sottoposto alla competente Commissione e gestione dei procedimenti delle intitolazioni.	Indicatori	Target	
				% di raggiungimento	100%	
		<i>Obiettivo</i> Organizzazione delle cerimonie istituzionali nel corso dell'anno in occasione delle solennità civili e nelle giornate celebrative nazionali e locali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Note	Organizzazione di circa 12 cerimonie istituzionali in collaborazione con i servizi di altri uffici e gli enti deputati (Commissariato del Governo, Esercito, associazioni, ecc.) per la massima diffusione pubblica dell'evento e della condivisione del significato delle solennità e commemorazioni.	Indicatori	Target	
		n. cerimonie organizzate	12			
<i>Obiettivo</i> Gestione dell'iter di patrocinio, concesso per accrescere l'immagine e il prestigio della Città di Bolzano, implementando l'iter già avviato in formato digitale		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025				
Note	Le istanze di patrocinio simbolico e/o oneroso per manifestazioni - secondo le Linee Guida approvate dalla Giunta (ultimo aggiornamento 2023) – avverranno in modalità digitale, come già in essere per altre istanze legate a eventi, per migliorare il flusso delle richieste e velocizzare i procedimenti correlati.	Indicatori	Target			
		Tempo media trattazione pratica	30 gg.			
<i>Progetto/prospetto attività</i> Migliorare i servizi e l'efficienza dell'Amministrazione		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025				
<i>Obiettivo</i>						

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	Attività di supporto al Sindaco e ai membri della Giunta per l'espletamento delle funzioni istituzionali	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Note	Attività di supporto a Sindaco e membri della Giunta per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo ai fini dell'espletamento del loro ruolo politico-istituzionale.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 5.1 Promuovere sinergie e coordinamento tra associazioni e istituzioni culturali	IMPATTO CULTURALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025		
		Sviluppare progettualità culturali in collaborazione con la LUB			
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Premio Città di Bolzano per la migliore tesi di laurea			
		Note	Il Comune di Bolzano, nell'intento di incentivare le giovani eccellenze ad avvicinarsi alla Pubblica Amministrazioni e in particolare a quella cittadina e di valorizzare lo studio e la ricerca sul patrimonio culturale materiale e immateriale della città di Bolzano, potenziando il ruolo dell'Università come principale motore di sviluppo di una città indice un bando per il conferimento di 2 premi per la laurea triennale e 2 premi per la laurea magistrale alle migliori tesi sulla città di Bolzano	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Convegno della rete europea EuniverCities			
		Note	Nell'ambito della rete EuniverCities Bolzano intende mettere in pratica le sinergie per promuovere l'apprendimento reciproco e lo scambio di conoscenze tra i partner della rete, rafforzare la cooperazione e la governance tra città e università, comunicare e valorizzare i risultati del lavoro di rete. Nel 2025 sarà Bolzano ad ospitare un convegno in cui saranno ospitati i membri della rete per interrogare i partecipanti su "come si diventa città universitaria" e contestualmente si terrà l'annuale meeting della rete.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l'identità pluriculturale della città	IMPATTO CULTURALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		Bolzano città pluriculturale			
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Cura dei rapporti di gemellaggio per incentivare scambio di esperienze al fine di migliorare i propri servizi e attraverso tecniche di cooperazione rafforzare l'identità europea			
		Note	Scambio di attività e confronti costruttivi con le città di Erlangen e Sopron; coordinamento delle attività proposte in Italia e all'estero e quando richiesto l'analisi di nuove proposte di gemellaggio. Cura della comunicazione affinché sia data massima visibilità alle attività di gemellaggio nello spirito della fratellanza europea.	Indicatori	Target
				% di raggiungimento	100%
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Focal Point Unesco Creative Cities Network nel settore Musica			
		Note	Coordinamento e monitoraggio delle attività legate alla designazione di Bolzano come Città Creativa Unesco della Musica. Partecipazione agli incontri di coordinamento della rete.	Indicatori	Target
			% di raggiungimento	100%	
INDIRIZZO STRATEGICO 5.4 Promuovere una cultura della convivenza e della pace e l'identità	IMPATTO CULTURALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>	Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025		
		Promuovere azioni per una città della memoria, della convivenza e della pace			
		<i>Obiettivo</i>	Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025		
		Evento per celebrare l'80° Anniversario della Liberazione del campo di concentramento di Auschwitz, data in cui ricorre il Giorno della Memoria (a vent'anni dalla sua istituzione)			

pluriculturale della città

Note Bolzano tradizionalmente ricorda le vittime dell'Olocausto. Nel 2025 è previsto un evento speciale con il coinvolgimento delle realtà giovanili per condividere la responsabilità collettiva di gestire il trauma delle vittime e mantenere viva la memoria, tramandandola alle generazioni future.

Indicatori	Target
% di raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A.3 CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Controllo degli esercizi pubblici			
		<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Potenziamento attività polizia commerciale ed anonaria contro l'abusivismo commerciale nelle varie forme			
		Note	È necessario potenziare i controlli nei confronti commercio abusivo e affittacamere, ma anche per la vendita di alimenti con particolare attenzione alle attività etniche in collaborazione con l'Azienda sanitaria.	Indicatori	Target
				n. controlli programmati	+ 2% rispetto al 2024
INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini	IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Sicurezza stradale			
		<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Sicurezza stradale – controllo velocità sulla rete stradale cittadina con particolare attenzione alle ore serali e notturne			
		Note	Aumentare la sicurezza della circolazione stradale in particolare dando attuazione alle nuove disposizioni di legge in materia di velocità con più controlli con contestazione immediata.	Indicatori	Target
				n. controlli programmati	+ 2% rispetto al 2024
		<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Sicurezza stradale – controllo circolazione monopattini elettrici e velocipedi – regole di comportamento			
		Note	Aumentare la sicurezza stradale soprattutto per gli utenti deboli della strada.	Indicatori	Target
				n. controlli programmati	+ 2% rispetto al 2024
INDIRIZZO STRATEGICO 4.2 Monitoraggio permanente delle possibili situazioni di degrado	IMPATTO SOCIALE	<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
		Collaborazione con l'Autorità Giudiziaria nel settore dei minori			
		<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Collaborazione con Procura dei Minori - disponibilità ai "confronti educativi"			
		Note	Dar seguito a tutte le richieste di collaborazione da parte del Tribunale minorenni e ussm.	Indicatori	Target
				% di richieste evase	100%
		<i>Progetto/prospetto attività</i>		Durata: 01/01/2024 – 31/12/2025	
		Controlli mirati per contrastare situazioni di degrado			
		<i>Obiettivo</i>		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
		Prosecuzione progetti "scuole sicure" e sicurezza urbana con particolare attenzione al contrasto spaccio stupefacenti presso le scuole e lotta al degrado			

INDIRIZZO STRATEGICO
**4.2 Monitoraggio
 permanente delle
 possibili situazioni di
 degrado**

**IMPATTO
 SOCIALE**

Note Prosecuzione progetti "scuole sicure" e sicurezza urbana con particolare attenzione al contrasto spaccio stupefacenti presso le scuole e lotta al degrado - inizio progetto con formazione nucleo cinofilo antidroga.

Indicatori	Target
% raggiungimento	100%

Obiettivo

Sicurezza urbana - potenziamento lotta al degrado - controllo immigrazione clandestina

Durata: 01/01/2025 - 31/12/2025

Note Sicurezza urbana - messa a regime di un gabinetto scientifico di fotosegnalamento degli stranieri privi di documenti collegato all'Ufficio immigrazione della questura.

Indicatori	Target
% raggiungimento	100%

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

S.1 UFFICIO DI SUPPORTO AL SEGRETARIO GENERALE E AL DIRETTORE GENERALE

<p>INDIRIZZO STRATEGICO 3.1 Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini</p> <p>IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI</p>	<p><i>Progetto/prospetto attività</i></p> <p>Attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza e anticorruzione Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p> <p><i>Obiettivo</i></p> <p>Controlli amministrativi interni di regolarità amministrativa, anticorruzione e di applicazione del codice di comportamento Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p> <p>Note //</p>	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
	<p><i>Progetto/prospetto attività</i></p> <p>Disciplina normativa e provvedimenti del settore Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p> <p><i>Obiettivo</i></p> <p>Modifica e aggiornamento regolamento sul procedimento amministrativo, diritto di accesso Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p> <p>Note //</p>	Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
	<p><i>Progetto/prospetto attività</i></p> <p>Migliorare i servizi e l'efficienza dell'amministrazione Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p> <p><i>Obiettivo</i></p> <p>Invio lettere ai residenti cittadini UE e cittadini iscritti all' A.I.R.E per le elezioni comunali Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p> <p>Note //</p>	Indicatori	Target
		% di lettere inviate	100%
	<p><i>Progetto/prospetto attività</i></p> <p>Potenziare la formazione e lo sviluppo professionale del personale Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025</p> <p><i>Obiettivo</i></p> <p>Formazione dei direttori di ufficio e responsabili di servizio sul nuovo regolamento sul procedimento amministrativo con particolare attenzione alla esatta individuazione della tipologia di accesso Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025</p> <p>Note //</p>	Indicatori	Target
		direttori d'ufficio e responsabili di servizio coinvolti nella formazione (%)	50%
	<p><i>Progetto/prospetto attività</i></p>		

INDIRIZZO STRATEGICO
3.1
Un'amministrazione comunale efficiente, trasparente e vicina ai cittadini

IMPATTO A FAVORE DEI CITTADINI

Regolare svolgimento delle operazioni elettorali		Durata: 01/01/2021 – 30/06/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Elezioni trasparenti - procedura di accettazione delle candidature (controllo pubblicazione dei CV e dei certificati del casellario giudiziario) e successiva raccolta delle rendicontazioni delle spese elettorali		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note //		Indicatori	Target
		% di raggiungimento	100%
<i>Progetto/prospetto attività</i>			
Servizio di posta E/U		Durata: 01/01/2021 – 31/12/2025	
<i>Obiettivo</i>			
Ri-edizione dell'espletamento della gara europea di appalto per contratto spedizioni plichi e lettere ordinarie e raccomandate		Durata: 01/01/2025 – 31/12/2025	
Note La durata del contratto presumibilmente prenderà un arco temporale di 2 anni prorogabili di altri due. Risulta necessario ribadire la gara a causa della totale assenza di offerte nella gara espletata in ottobre 2024.		Indicatori	Target
		rispetto dei tempi	100%