

**DICHIARAZIONE PER I TITOLARI DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA
SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE
E SULLA TITOLARITÀ DI INCARICHI E/O CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O
FINANZIATI DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

(ai sensi del combinato disposto dell'art. 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, dell'art. 15 c. 1 lett. c) del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo 53, comma 14 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.)

OGGETTO: Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e sulla titolarità di incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni

Il/la sottoscritto/a

C.F.

P.IVA

in relazione al seguente incarico

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, con l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale;
- che non sussistono circostanze ostative di cui all'articolo 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001¹;
- di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 Aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento dell'AdSP MAO consultabile nel Portale di Amministrazione trasparente (https://trasparenza.porto.trieste.it/pagina766_codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.html);
- di prestare l'attività professionale di

¹ I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

DICHIARA ALTRESÌ

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (*indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e l'ente privato conferente*)

Di NON superare con l'incarico conferito il tetto massimo retributivo previsto dalla normativa vigente²

Di NON essere titolare di incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione.

² Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" il limite massimo retributivo cui si deve fare riferimento è quello riferito al primo presidente della Corte di cassazione fissato in euro 240.000 annui al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente.

ALLEGA

- Curriculum vitae in formato aperto e anonimizzato nei dati personali;
- Per incarichi di consulenza e collaborazione con soggetti che non emettono fattura, Modulo "Dichiarazione IRPEF" compilato e sottoscritto.

AUTORIZZA

la pubblicazione dei presenti dati sul sito istituzionale dell'AdSPMAO, nel Portale di Amministrazione Trasparente, sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Il/la sottoscritto/a, preso atto che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi e l'esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R 28 dicembre 2002, n. 445), sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero.

Luogo, data

Firma

In assenza di sottoscrizione del presente modulo con firma digitale, allegare copia del documento di identità in corso di validità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art. 13 del Decreto legislativo n. 196/2003 e successive m. e i. (di seguito anche "Codice Privacy") e degli Artt. 14 e 15 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale (AdSP MAO) nell'ambito dell'incarico di collaborazione e consulenza ex articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 165/01 o comunque raccolti dalla stessa a tale scopo, è finalizzato unicamente allo svolgimento dei procedimenti amministrativi connessi e al soddisfacimento di tutti gli oneri di Legge.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale Via K.L. Von Bruck 3, 34144 Trieste Tel. 040-6731 / 040-6732418 - Fax 040-6732406.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 32 del Regolamento 2016/679 UE (GDPR) e dall'Allegato B del Decreto Codice Privacy in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'Art. 29 GDPR, conformemente ai principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ex Art 5 GDPR.

Il trattamento comporta anche l'utilizzo di dati rientranti nelle categorie particolari di dati (ex Artt. 26 e 27 del Codice Privacy e degli Artt. 9 e 10 del GDPR).

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati e per adempiere agli obblighi normativi e di tutela legale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed indispensabile per lo svolgimento dell'istruttoria e per gli altri adempimenti procedurali connessi.

I dati raccolti da AdSP MAO, comprese le categorie di dati particolari, potrebbero essere comunicati, per adempimenti procedurali e per ottemperare a obblighi di Legge e regolamentari, ad altri destinatari.

L'interessato può esercitare tutti i diritti previsti dall'Art. 7 del Codice Privacy e degli Artt. dal 15 al 22 del con richiesta scritta inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria protocollo@porto.trieste.it ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata pec@cert.porto.trieste.it ed, eventualmente, presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (garante@gdpr.it o protocollo@pec.gdpr.it).