



## **Allegato 5b)**

### **Obiettivo di Valore Pubblico**

### **“COMUNICAZIONE”**

**Aggiornamento al 31 ottobre 2024**

*Direzione Generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione*

Obiettivo di Valore Pubblico “COMUNICAZIONE” .....	2
Obiettivi operativi e performance funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE” .....	4
Misure Anticorruzione e Trasparenza funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE” .....	9
Azioni di sviluppo organizzativo funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE” .....	16
Azioni di organizzazione del lavoro agile funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE” .....	16
Azioni di reclutamento funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE” .....	16
Azioni di formazione funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE” .....	16

## Obiettivo di Valore Pubblico "COMUNICAZIONE"

L'obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE, viene rappresentato *analiticamente* tramite la seguente scheda del Valore Pubblico.

### OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO

#### Comunicazione

##### SottoSezione "Valore Pubblico"

Analisi di contesto (criticità e opportunità del contesto specifico)	1) Basso livello di riconoscibilità esterna dell'identità MUR da parte di utenti e stakeholder a livello nazionale e internazionale 2) Basso livello di conoscenza esterna delle missioni istituzionali, delle procedure e dei risultati del MUR da parte di utenti e stakeholder a livello nazionale e internazionale 3) Basso livello di efficacia della comunicazione istituzionale relativa a missioni e procedure ministeriali tramite sito web e siti correlati; 4) Basso livello di comunicazione e integrazione interna
--	--

VALORE PUBBLICO atteso (risposte alle criticità/opportunità del contesto e specifici Valori Pubblici attesi)

1) +RICONOSCIBILITÀ ESTERNA IDENTITÀ MUR 2) +CONOSCENZA ESTERNA MISSIONI ISTITUZIONALI, PROCEDURE E RISULTATI MUR 3) +CONOSCENZA ESTERNA OPPORTUNITÀ +PARTECIPAZIONE ESTERNA+CONOSCIBILITÀ 4) +COMUNICAZIONE E INTEGRAZIONE INTERNA	Valore Pubblico di partenza 2022	Valore Pubblico consuntivo 2023	Valore Pubblico Preconsuntivo 2024	Valore Pubblico atteso 2025	Valore Pubblico atteso 2026	
	30%	94%	90%	91%	86%	

##### STRATEGIE e INDICATORI per la creazione di Valore Pubblico

STRATEGIE (modalità di creazione degli specifici Valori Pubblici attesi)				INDICATORI DI IMPATTO (impatti attesi sulle singole dimensioni del benessere)																	
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Tempi	Dimensione	Formula	Direzione	Scala di normalizzazione	Peso	Baseline		Consuntivo		Preconsuntivo		Target		Target		Fonte	
										assoluta 2022	normalizzata su scala 0-100%	assoluto 2023	normalizzato su scala 0-100%	assoluto 2024	normalizzato su scala 0-100%	assoluto 2025	normalizzato su scala 0-100%	assoluto 2026	normalizzato su scala 0-100%		
VP_COM1	1) Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITÀ MUR e differenziazione dal MIM, da realizzare operativamente TRAMITE AZIONI di COMUNICAZIONE	EDG Internazionalizzazione e Comunicazione	Utenti: Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado; Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Dottorandi; Ricercatori; Professori;  STK: Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici);	2025	1) IMPATTO SOCIALE (riconoscibilità MUR)	% N. riscontri positivi degli interlocutori su identità MUR/ N. individuazione riferimenti su identità corretta denominazione Ministero	+	0%	100%	20%	0%	0%	100% (500/500)	100%	100%	100%	90%	90%	70%	70%	-File di richieste di correzione
VP_COM2	2) Strategia di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR, da realizzare operativamente anche TRAMITE COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR			2025	2) IMPATTO SOCIALE (implementazione comunicazione interna)	% n. eventi organizzati con contenuto nelle materie di competenza delle Strutture MUR/ n. note di coordinamento e partecipazione agli eventi	+	0%	100%	30%	80% (4/5)	80%	80%	80%	75%	75%	75%	75%	85%	85%	Piano comunicazione – Report sito istituzionale e report PdC

VP_COM3	3) Strategia di coordinamento ai fini dell'aggiornamento e del perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche, <i>da realizzare operativamente anche TRAMITE il COORDINAMENTO interni al Ministero con altre DG/Uffici MUR</i>	Ministero dell'Istruzione e del Merito; Uffici scolastici regionali del MIM; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni pubbliche e private; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore)	2025	3) IMPATTO SOCIALE (accessi portale e siti MUR)	% N. azioni di semplificazione e razionalizzazione del portale istituzionale del MUR e del sito UNIVERSITALY (2022 anno zero) / N. richieste di semplificazione e razionalizzazione del portale istituzionale del MUR e del sito UNIVERSITALY	+	0%	100%	20%	30% (15/50)	30%	100% (50/50)	100%	100%	100%	100%	100%	80%	80%	Estratto cartella Posta inviata - query con oggetto specifico
VP_COM4	4) Strategia di semplificazione dei procedimenti, <i>da realizzare operativamente TRAMITE il COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE e dei PROCEDIMENTI</i>	Servizio pubblico radio televisivo Imprese; Imprenditori che organizzano eventi di interesse; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	2025	4) SALUTE INFORMATIVA (procedimenti armonizzati dal punto di vista comunicativo)	% N. procedimenti rielaborati e/o chiarimenti anche tramite FAQ/ N. segnalazioni su procedimenti da URP (2022 anno zero)	+	0%	100%	30%	0%	0%	100% (8/8)	100%	90%	90%	100%	100%	100%	100%	Estratto cartella Posta inviata - query con oggetto specifico + Sito MUR e pagina dedicata URP

## Obiettivi operativi e performance funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Gli obiettivi operativi e le relative performance organizzative funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE sono esposti in forma tabellare.

SottoSezione "Performance"														
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance								
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
								100%						
VP_COM1.PERF1	<i>Redazione del regolamento logo e patrocinio e relativa attività istruttoria AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR</i>	Ufficio IV (100%)	Utenti: Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado; Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Dottorandi; Ricercatori; Professori; Cittadini e sistema industriale; STK: Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali del MI; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore) Servizio pubblico radio televisivo Imprese; Imprenditori che organizzano eventi scientifici; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	INTERNI: Segretariato Ufficio di Gabinetto  ESTERNI: Stakeholder che evidenziano elementi di non riconoscibilità	2024	EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	Redazione e istruttoria  SCALA AVANZAMENTO: -Atti prodromici 25% -Predisposizione istruttoria 50% -Redazione regolamento 75% -Istruttoria per registrazione (trasmissione atti ad altri attori interni)100%	100%	25%	75%	100%	NO	NO	<a href="#">Registro protocollo, trasmissioni interne, pubblicazione sul sito in sezione apposita "Patrocinio   Ministero dell'Università e della Ricerca (mur.gov.it)</a>

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance								
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
								100%						
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	Ufficio IV (100%)	Utenti: Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado; Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Dottorandi; Ricercatori; Professori; Cittadini e sistema industriale; STK: Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali del MI; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore) Servizio pubblico radio televisivo Imprese; Imprenditori che organizzano eventi scientifici; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	ESTERNI: Stakeholder che evidenziano elementi di non riconoscibilità.  Stakeholder esterni beneficiari di comunicazione istituzionale	2026	EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	N. azioni di comunicazione realizzate / N. azioni richieste	70%	0	100% (500/500)	60%	60%	60%	File excel richieste di correzione
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	N. richieste di correzione DENOMINAZIONE MINISTERO inviate ai soggetti che non identificano correttamente il MUR / N. casi mappati di identificazione non corretta	20%	0	100% (470/470)	100%	80%	80%	File excel richieste di correzione
						EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	N. controlli esatta denominazione	10%	0	470	65	35	25	File excel richieste di correzione

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance								
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
								100%						
VP_COM1.PERF3	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR  <u>Eventi di comunicazione istituzionale</u>	Ufficio IV (100%)	Utenti: Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado; Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Dottorandi; Ricercatori; Professori; Cittadini e sistema industriale; STK: Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali del MI; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore) Servizio pubblico radio televisivo Imprese; Imprenditori che organizzano eventi scientifici; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	ESTERNI: Stakeholder che evidenziano elementi di non riconoscibilità.  Stakeholder esterni beneficiari di comunicazione istituzionale in relazione alla finalità dell'evento.	2026	EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	N. eventi istituzionali realizzati / N. eventi istituzionali pianificati	80%	50% (2/4)	150%	100%	100%	100%	Piano di comunicazione – Report sito istituzionale e report PdC e successive modifiche apportate in corso d'anno su richiesta
						EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	N. iniziative divulgative	20%	16	40	45	20	20	Piano comunicazione – Report sito istituzionale e report PdC e successive modifiche apportate in corso d'anno su richiesta

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance								
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
								100%						
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR AL FINE di favorire la strategia di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	Ufficio IV (100%)	Utenti: Personale MUR (dirigenti, funzionari e assistenti) STK: Direzioni Generali e loro Uffici competenti	INTERNI: Tutte le Direzioni Generali e/o loro Uffici competenti	2026	EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	n. eventi organizzati con contenuto nelle materie di competenza delle Strutture MUR/ n. note di coordinamento e partecipazione agli eventi	80%	50% (2/4)	60% (3/5)	75%	75%	75%	Evidenza delle risposte a Folium protocollo e invio PEO ai destinatari
						EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	Numero note coordinamento e partecipazione	20%	2	5	35	35	35	Evidenza delle richieste su base anno
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance								
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Baseline 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
								100%						
VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero AL FINE di favorire collaborazione per aggiornamento e perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire + CONOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA	Ufficio IV (50%) Consorzio Cineca (25%) Altre direzioni 25%	Utenti: Personale MUR (dirigenti, funzionari e assistenti) STK: Direzioni Generali e loro Uffici competenti	INTERNI: Tutte le Direzioni Generali e/o loro Uffici competenti  ESTERNI: CINECA, UNIVERSITA', CRUI	2026	EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	Numero richieste di aggiornamento e perfezionamento portale istituzionale e University a CINECA e Direzioni coinvolte	80%	15	25	150	100	75	Estratto cartella posta inviata - query con oggetto specifico
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	Interventi andati a buon fine/Numero richieste di aggiornamento e perfezionamento	10%	60% (15/25)	100% (25/25)	60%	60%	60%	Estratto cartella posta ricevuta - query con oggetto specifico
						EFFICIENZA TEMPORALE	Numero segnalazioni/anno	10%	15	60	150	100	75	Estratto cartella posta inviata con oggetto specifico su base anno

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance								
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
								100%						
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE per semplificare i PROCEDIMENTI al fine di favorire la COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA	Ufficio IV (100%)	Utenti: Personale MUR (dirigenti, funzionari e assistenti) STK: Direzioni Generali e loro Uffici competenti Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali del MI; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore) Servizio pubblico radio televisivo Imprese; Imprenditori che organizzano eventi scientifici; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	INTERNI: Tutte le Direzioni Generali	Entro il 2026	EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	Riscontri positivi ad utenza URP tramite FAQ / Numero di interventi finalizzati a favorire la semplificazione e comunicazione dei procedimenti attraverso la formulazione di FAQ e altre azioni di comunicazione	30%	0	20% (4/20)	100%	100%	100%	Estratto cartella posta ricevuta - query con oggetto specifico
						EFFICIENZA TEMPORALE	Numero di interventi finalizzati a favorire la semplificazione e comunicazione dei procedimenti attraverso la formulazione di FAQ e altre azioni di comunicazione /anno	70%	0	8	10	10	10	Estratto cartella posta inviata con oggetto specifico anno

## Misure Anticorruzione e Trasparenza funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Le misure specifiche e i relativi indicatori di gestione del rischio funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE sono esposti in forma tabellare.

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	CARTA D'IDENTITA' DEL PROCESSO											
		DG	UFFICIO	EVENTUALE PROCEDIMENTO DA CUI DERIVA IL PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	AREA RISCHIO	ORDINE DI PRIORITA' ANAC (PNA 2022)	RESPONSABILE PROCESSO	INPUT PROCESSO	FASI PROCESSO	OUTPUT PROCESSO	ATTORI INTERNI PROCESSO	ATTORI ESTERNI PROCESSO
VP_COM1.PERF1	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO LOGO E PATROCINIO E RELATIVA ATTIVITA' ISTRUTTORIA al fine di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM		REDAZIONE DEL REGOLAMENTO LOGO E PATROCINIO E RELATIVA ATTIVITA' ISTRUTTORIA	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Redazione regolamento ed istruttoria registrazione	1) Atti prodromici 2) Predisposizione istruttoria 3) Redazione regolamento 4) Istruttoria per registrazione (trasmissione atti ad altri attori interni)	Trasmissione dell'istruttoria per registrazione	UDC SG-UFFICIO I DG INT & COM UFFICIO IV	NO
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE al fine di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	Verifica del corretto utilizzo del logo in attività partecipate/finanziate dall'Ufficio per conto del MUR; -verifica corretta denominazione ministeriale	AZIONI di COMUNICAZIONE	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Monitoraggio, istruttoria e verifica delle azioni richieste	1) Monitoraggio contenuto (sito web, articoli di giornale, spazi radiofonici, editoriali, manifesti, etc.) 2) Invio segnalazioni 3) Verifica dell'efficacia della segnalazione inviata	Corretta identificazione (acronimo e logo) del Ministero e rispetto delle relative competenze	DG INT & COM UFFICIO IV	Media company, Organi di informazione e comunicazione, Istituzioni, Enti nazionali ed internazionali che ricevono le segnalazioni
VP_COM1.PERF3	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR  Eventi di comunicazione istituzionale	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	Programmazione delle attività da PdC/ Impulso politico alla realizzazione delle iniziative	AZIONI di COMUNICAZIONE	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Avvio delle Attività necessarie per la predisposizione delle azioni di comunicazione programmate/indicate su impulso politico	1) Monitoraggio dell'uso proprio dei contenuti dell'attività del MUR e dell'identità visiva 2) Verifica e eventuale correzione di usi non corretti o di contenuti errati o imprecisi	Realizzazione dell'evento/manifestazione pianificata; pubblicazione di eventuale materiale informativo prodotto	DG INT & COM UFFICIO IV	Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado; Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Cittadini e sistema industriale; Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali del MI;

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	CARTA D'IDENTITA' DEL PROCESSO											
		DG	UFFICIO	EVENTUALE PROCEDIMENTO DA CUI DERIVA IL PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	AREA RISCHIO	ORDINE DI PRIORITA' ANAC (PNA 2022)	RESPONSABILE PROCESSO	INPUT PROCESSO	FASI PROCESSO	OUTPUT PROCESSO	ATTORI INTERNI PROCESSO	ATTORI ESTERNI PROCESSO
													Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; operatori economici
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DGG/Uffici MUR al fine di favorire la realizzazione delle Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	Razionalizzazione semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	AZIONI DI COMUNICAZIONE E SEMPLIFICAZIONE	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Esigenza di razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	1) Proposte e segnalazioni 2) Coordinamento e gruppo di lavoro 3) Verifica delle azioni promosse	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	DG INT & COM UFFICIO IV	Altre Direzioni ed Uffici MUR e struttura affidataria per la gestione del Portale e dei siti web MUR
VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero AL FINE di favorire collaborazione per aggiornamento e perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire + CONOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA	Ufficio IV (65%) Consorzio Cineca (25%) Altre direzioni (10%)	UFFICIO IV DG INT & COM	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	AZIONI DI COMUNICAZIONE E SEMPLIFICAZIONE	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Esigenza di razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	1) Proposte e segnalazioni 2) Coordinamento e gruppo di lavoro 3) Verifica delle azioni promosse	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	DG INT & COM UFFICIO IV	Altre Direzioni ed Uffici MUR e struttura affidataria per la gestione del Portale e dei siti web MUR
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE per semplificare i PROCEDIMENTI <i>al fine di favorire la COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA</i>	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione interna ed esterna del MUR	AZIONI DI COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA volte al miglioramento dei processi	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Esigenza di semplificazione dei procedimenti di comunicazione interna ed esterna	1) Proposte e segnalazioni derivanti da interazione con utenza URP 2) Verifica delle azioni promosse	Semplificazione dei procedimenti di comunicazione interna ed esterna	DG INT & COM UFFICIO IV	Utenza URP

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	RISK ASSESSMENT																			
		EVENTI RISCHIOSI	P1	P2	P3	P4	P5	Probabilità	I1	I2	I3	I4	Impatto	C1	C2	C3	Controllo	LIVELLO DI RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MOTIVAZIONE DELLA SCELTA DEL LIVELLO DI RISCHIO	SCELTA TRATTAMENTO
VP_COM1.PERF1	<i>Redazione del regolamento logo e patrocinio e relativa attività istruttoria</i> AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	Errori istruttori interni e mancata trasparenza nella pubblicazione del Regolamento e modulistica sul sito MUR	1	1	2	2	3	1,8	1	3	2	2	2,00	2	3	3	2,67	2,16	Medio	I rischi maggiori sono da intendersi per la mancata identificazioni delle fattispecie e rischio di non sufficiente trasparenza nella pubblicazione del materiale ai fini della corretta richiesta da parte degli STK	T
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	Mancata o non corretta identificazione MUR	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1,50	2	2	2	2,00	1,50	Basso	I rischi maggiori si rilevano sulla mancata identificazione del MUR e delle relative competenze	T
VP_COM1.PERF3	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR Eventi di comunicazione istituzionale	Mancata o non corretta identificazione del MUR	1	1	1	1	2	1,2	1	1	2	2	1,50	2	1	1	1,33	1,34	Basso	I rischi maggiori si rilevano sulla mancata identificazione del MUR e delle relative competenze	T
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR AL FINE di favorire la realizzazione delle Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	Proliferazione siti web tematici con conseguente inefficacia della comunicazione istituzionale	1	1	1	2	1	1,2	1	1	1	2	1,25	1	1	1	1,00	1,15	Basso	Proliferazione siti tematici  Inefficacia della comunicazione esterna  Affidamenti non razionali	T
VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero AL FINE di favorire collaborazione per aggiornamento e perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire +	Ufficio IV (50%) Consorzio Cinenca (25%) Altre direzioni 25%	2	2	2	3	2	2,2	2	2	2	3	2,25	2	2	2	2,00	2,15	Medio	Proliferazione siti tematici  Inefficacia della comunicazione esterna  Affidamenti non razionali	T

	CONOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA																					
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE per semplificare i PROCEDIMENTI <i>al fine di favorire la COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA</i>	Ricezione delle segnalazioni Mancata risoluzione delle segnalazioni Contenzioso con l'utenza	2	2	1	3	2	2		2	2	2	2	2,00	2	2	2	2,00	2,00	Medio	Ricezione delle segnalazioni Mancata risoluzione delle segnalazioni Contenzioso con l'utenza	T

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	RISK TREATMENT									
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	BASELINE 2022	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	FORNITORE DATO
VP_COM1.PERF1	Redazione del REGOLAMENTO logo e patrocinio e relativa attività istruttoria AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	ACT1 Redazione regolamento	Ufficio IV - DG Int.Co	REGOLAMENTAZIONE	Redazione regolamento Stesura 70% Controlli interni di conformità in relazione alla normativa di riferimento 100%	0%	70%	100%	NO	NO	Sito MUR
		ACT2 Controllo corretta pubblicazione di regolamento e relativa modulistica sul sito MUR	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Controllo corretta pubblicazione di regolamento e relativa modulistica sul sito MUR Predisposizione del materiale utile alla costruzione della pagina informativa 50% Scelta della corretta collocazione della sezione del sito in cui pubblicare 70% Pubblicazione e sua verifica; aggiunta della modulistica 100%	0%	50%	100%	NO	NO	Sito MUR
		ACT 3 Istruttoria per registrazione (trasmissione atti ad altri attori interni)	Ufficio IV - DG Int.Co	REGOLAMENTAZIONE	Istruttoria registrazione logo 50% Trasmissione degli atti agli altri Attori interni dell'Amministrazione-100%	0%	0%	100%	NO	NO	Trasmissione PEO Sito MUR
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	ACT1 Monitoraggio contenuto e contestuale invio segnalazioni (siti web, articoli di giornale, spazi radiofonici, editoriali, manifesti, etc.)	Ufficio IV – DG Int.Co	CONTROLLI	Monitoraggio contenuto e contestuale invio segnalazioni (sito web, articoli di giornale, spazi radiofonici, editoriali, manifesti, etc.)	0	470	65	35	25	Registro delle verifiche
		ACT2 Verifica dell'efficacia della segnalazione inviata	Ufficio IV – DG Int.Co	CONTROLLI	Verifica dell'efficacia della segnalazione inviata	0	94	65	35	25	Registro delle verifiche
VP_COM1.PERF3	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR Eventi di comunicazione istituzionale	ACT 1 Individuazione e verifica dell'idoneità dell'operatore economico per l'affidamento	Ufficio IV – DG Int.Co	REGOLAMENTAZIONE	Verifica dell'idoneità dell'operatore economico secondo i principi del DLGS 36/2023 per affidamento di affitto spazio espositivo (risultato, economicità)	100%	100%	100%	100%	100%	Registro delle verifiche

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	RISK TREATMENT									
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	BASELINE 2022	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	FORNITORE DATO
			Ufficio IV – DG Int.Co	REGOLAMENTAZIONE	Selezione secondo indagine di mercato per operatore cui affidare la produzione di materiale divulgativo e promozionale per gli eventi – verifica dei requisiti di ordine generale e tecnico e verifica iscrizione a MEPA (economicità, risultato, rotazione)	100%	100%	100%	100%	100%	Registro delle verifiche
		ACT 2 Affidamento secondo normativa vigente all'operatore economico individuato	Ufficio IV – DG Int.Co	REGOLAMENTAZIONE	Verifica della conformità nelle modalità di affidamento	100%	100%	100%	100%	100%	Registro delle verifiche
		ACT 3 Monitoraggio ex post (su affidamenti svolti) della congruità normativa delle fasi dall'affidamento alla esecuzione	Ufficio IV – DG Int.Co	CONTROLLI	Controlli della conformità di ogni passaggio degli affidamenti svolti nell'anno	100%	100%	100%	100%	100%	Registro delle verifiche
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR AL FINE di favorire la realizzazione delle Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	ACT1 Razionalizzazione comunicazione esterna	Ufficio IV – DG Int.Co in coordinamento con SG e altre DGG	CONTROLLI	Razionalizzazione comunicazione esterna Note interne di coordinamento	2	5	35	35	35	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
		ACT2 Semplificazione procedure	Ufficio IV – DG Int.Co in coordinamento con SG e altre DGG	CONTROLLI	Semplificazione procedure Elaborazione note e modulistica	0	7	2	2	3	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di coordinamento ai fini	ACT1 Razionalizzazione comunicazione esterna	Ufficio IV – DG Int.Co in coordinamento con SG e altre DGG	CONTROLLI	Razionalizzazione comunicazione esterna Elaborazione richieste di aggiornamento del portale e University	15	25	150	100	75	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	RISK TREATMENT									
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	BASELINE 2022	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	FORNITORE DATO
	dell'aggiornamento e del perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire + CONOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA	ACT2 Semplificazione procedure	Ufficio IV - DG Int.Co in coordinamento con SG e altre DGG	CONTROLLI	Semplificazione procedure Ricognizione delle procedure 40% Elaborazione procedure più efficaci anche in coordinamento con DGG/Uffici/Strutture nel Ministero 80% Realizzazione e attuazione nuove procedure 100%	40%	80%	100%	100%	80%	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
		ACT3 Razionalizzazione siti web tematici	Ufficio IV - DG Int.Co in coordinamento con SG e altre DGG	CONTROLLI	Razionalizzazione siti web tematici Ricognizione siti 40% Selezione dei siti da razionalizzare 60% Coordinamento con CINECA per razionalizzazione siti 80% Definizione delle azioni condivise 100%	40%	60%	100%	NO	NO	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE per semplificare i PROCEDIMENTI AL FINE di favorire la COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA	ACT1 Semplificazione della comunicazione interna	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Semplificazione della comunicazione interna Ricognizione delle situazioni e fattispecie di processi da semplificare 50% Proposte di semplificazione dei processi 80% Definizione delle azioni di semplificazione 100%	0%	50%	80%	100%	100%	Documentazione segnalazioni
		ACT2 Semplificazione dei procedimenti	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Semplificazione dei procedimenti Elaborazione di FAQ e domande e risposte per URP Orienta	0	8	10	10	10	Documentazione segnalazioni
		ACT3 Riduzione del rischio di contenzioso	Ufficio IV - DG Int.Co in coordinamento con l'Ufficio I - DG Int Co	CONTROLLI	Riduzione del rischio di contenzioso Studio e individuazione delle ipotesi di contenzioso 50% Studio delle eventuali-strategie per evitare le ipotesi di contenzioso 100%	50%	100%	100%	100%	100%	Documentazione segnalazioni

## Azioni di sviluppo organizzativo funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Nel PIAO 2024-2026 non sono previste azioni di sviluppo organizzativo funzionali all'obiettivo di VP in oggetto.

## Azioni di organizzazione del lavoro agile funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Nel PIAO 2024-2026 non sono previste azioni di organizzazione del Lavoro Agile funzionali all'obiettivo di VP in oggetto, ma solo azioni valide in generale per l'intero MUR.

## Azioni di reclutamento funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Nel PIAO 2024-2026 non sono previste azioni di reclutamento funzionali all'obiettivo di VP in oggetto, ma solo azioni valide in generale per l'intero MUR.

## Azioni di formazione funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Nel PIAO 2024-2026 le azioni formative funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE, sono espone in forma tabellare.

SottoSezione "Formazione del personale"												
Azione formativa FUNZIONALE				Indicatori delle azioni formative								
Cod.	Nome	Re-spon-sabile	Contribu-tors	Tempi	Dimensione	Formula	Baseline 2022	Preconsun-tivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
VP_COM_FORM1	<p>Svolgimento di corsi di formazione su INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE:</p> <p>-principali corsi seguiti (2023) dal personale della DG Internazionalizzazione e Comunicazione, funzionali al raggiungimento dell'Obiettivo di Valore Pubblico in oggetto: Challenges and change ; Comunità di pratica RPCT - attività 2023; Gli strumenti di valutazione delle politiche pubbliche del PNRR per la dirigenza; Il sistema dei controlli e il controllo di regolarità amministrativo-contabile; International soft skills; Introduzione alla contabilità pubblica; Introduzione alla disciplina dei contratti pubblici; Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle PA: aree di rischio; The language of law and economics for government; Writing skills;</p> <p>-esigenze di formazione del personale della Struttura organizzativa, funzionali al raggiungimento dell'Obiettivo di Valore Pubblico in oggetto: Potenziare le competenze della lingua inglese (livello b2-c1); La cooperazione amministrativa in Europa; Le politiche di coesione dell'Unione europea: evoluzione di lungo periodo e programmazione 2021-2027; Miglioramento delle conoscenze sul tema dell'Internazionalizzazione /Unione europea; Fondi Strutturali e d'Investimento: metodologie e tecniche della valutazione; Gestione del contenzioso; La cooperazione amministrativa in Europa;</p> <p>-azione professionale di formazione: avvalimento dei corsi di formazione continua erogati da SNA;</p> <p>-offerta formativa proposta: International Soft Skills; Writing Skills; The Language of Law and Economics for Government; Laboratorio di public speaking; Laboratorio di comunicazione efficace; Laboratorio in tecniche di scrittura efficace; Introduzione all'accesso civico generalizzato; Comunicazione e gestione di crisi ed emergenze; Fondi Strutturali e d'Investimento: metodologie e tecniche della valutazione; La cooperazione amministrativa in Europa; Le Politiche di Coesione dell'Unione europea: introduzione all'evoluzione di lungo periodo e alle sfide attuali; Contenzioso tributario e strumenti deflattivi;</p> <p>-possibili criticità sulle iscrizioni: può accadere che SNA, in ragione del limitato numero di candidature pervenute ovvero per motivi organizzativi, potrebbe decidere di annullare alcuni corsi; inoltre spetta sempre a SNA decidere sulla Non approvazione delle candidature in eccesso. Le conseguenti cancellazioni delle iscrizioni possono compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal programma formativo dell'amministrazione.</p>	Ufficio II DGPB SS	SNA	Cataloghi specifici	SALUTE PROFESSIONALE	<p>Comparativa: 'N. Iscrizioni &gt;= 50% del N. Esigenze VP rilevate</p> <p>Iscrizioni = iscrizioni ai corsi di formazione funzionali al raggiungimento dell'Obt di VP in oggetto</p> <p>Esigenze VP = esigenze formative funzionali al raggiungimento dell'Obt di VP in oggetto, rilevate e razionalizzate in fase di analisi del fabbisogno formativo delle Strutture, eseguita a fine anno</p>	8 iscrizioni	19 iscrizioni	N Iscrizioni >= 6 (pari al 50% delle 11 Esigenze VP rilevate)	N Iscrizioni >= 50% del N. Esigenze VP rilevate	N Iscrizioni >= 50% del N. Esigenze VP rilevate	<p>Reportistica (file .csv), scaricabile dal portale SNA, sezione riservata all'Amministrazione (Uff.II), relativo al monitoraggio degli iscritti ai corsi di formazione continua erogati da SNA;</p> <p>prospetti SNA di fine corso sulle assenze/presenze dei discenti, trasmessi da SNA all'Uff.II;</p> <p>analisi delle esigenze formative della rilevazione dei fabbisogni formativi acquisiti dalle Strutture organizzative, eseguita a fine anno</p>