



**SETTORE 1**

**AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO**



SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 1 N.2

<b>Comune di Signa</b>		
<b>Anno</b>	2025	
<b>Settore n. 1 /U.O.</b>	SETTORE 1 U.O. SPORTELLO POLIFUNZIONALE	
<b>Responsabile:</b>	VALENTINA FANTOZZI	
<b>Assessore di riferimento:</b>	CHIAVETTA ELEONORA	

Titolo obiettivo	Sviluppo della digitalizzazione dei servizi										
valore pubblico	Benessere DIGITALE										
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	missione 1 servizi istituzionali, generali e di gestione										
descrizione obiettivo con risultato atteso/realità	L'obiettivo consiste nell'aumento dei servizi digitali con risultato atteso consistente nell'aumento del numero di istanze presentate online. In attuazione Obiettivo strategico anticorruzione n. 5 DUP 2025/2027 "Sviluppo informatizzazione dei servizi per agevolare l'accesso agli stessi da parte del cittadino e migliorare la tracciabilità"										
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	si						

**Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti** settori 1, 2, 6, 7

Strategico	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo: Complessità dell'obiettivo:	80,00%	Peso: V f 65,00%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>		50,00%	
Ordinario	<input type="checkbox"/>			

Indicatori:	valore atteso
descrizione indicatore	
Indicatore efficienza	Miglioramento dell'efficienza dei servizi resi in conseguenza del progressivo processo di digitalizzazione delle istanze e miglioramento dell'organizzazione del lavoro , e anche con riduzione dei tempi di trasmissione della pratica relativamente al punto 4
Indicatore quantitativo	valore aumento del 30% delle istanze online considerando il punto di partenza del dato al 30/11/2024 pari a 150 considerando solo le pratiche pervenute su sportello telematico

N.	Descrizione	Fissa	Peso %	Dipendente	Attività e tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento				
					Attività richiesta	Tempo di realizzazione												Stato al 30 giugno	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ag	set	ott	nov	dic				
1	definizione processo per lo sviluppo ed un graduale aumento nell'utilizzo delle istanze on line		10%	Marano e Conforti	definizione processo di lavoro da attivare con l'obiettivo di aumentare la presentazione on line delle seguenti istanze: sett. 1.comunicazione generica da parte degli amministratori per trasmissione annuale dei documenti, certificati demografici, istanze di residenza; sett.7. manomissione suolo pubblico; sett. 2.istanze servizi sportivi; sett. 6. comunicazione del conducente												0%	sì/no	0%	sì/no	-----
					saranno utilizzate oltre le piattaforme dello sportello telematico_sito internet_ anche le piattaforme ANPR																
2	presentazione on line e supporto alla digitalizzazione		20%	tutti i dipendenti assegnati allo sportello polifunzionale	Presentazione ai cittadini del nuovo servizio di supporto per la digitalizzazione												0%	sì/no	0%	sì/no	-----
					Corsi di formazione per i cittadini dedicati all'alfabetizzazione digitale nell'ambito del programma del punto facile Digitale																
3	AVVIO supporto alla presentazione on line		40%	SETTORE 6	Avvio attività di supporto da parte del punto facile /servizio civile per sostegno alla presentazione on line anche tramite punto facile sul territorio												0%	sì/no	0%	sì/no	-----
					Avvio nuovo sistema digitalizzato per la trasmissione alla polizia municipale delle istanze di cambio residenza per faccettazione anagrafica eliminando la trasmissione del cartaceo e lavorando attraverso la trasmissione delle informazioni direttamente on line dalla piattaforma dei servizi demografici e con utilizzo di tablet _il flusso documentale diventa totalmente digitalizzato																
totale			70%																		

**RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO**

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
Istruttore	Marano Virgilio					
Istruttore	Baldacci					
Istruttore	Lepanto					
funzionario	Conforti					

<b>Indicatori valore atteso</b>	<b>Indicatori a consuntivo</b>	
indicatore quantitativo _valore aumento del 30% delle istanze online considerando il punto di partenza del dato al 30/11/2024 pari a 150 considerando solo le pratiche pervenute su sportello telematico		SI NO
Miglioramento dell'efficienza dei servizi resi in conseguenza del progressivo processo di digitalizzazione delle istanze e miglioramento dell'organizzazione del lavoro , e anche con riduzione dei tempi di trasmissione della pratica relativamente al punto 4		SI NO

**MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE**

CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDA OBIETTIVI SETTORE 1 N.3

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	2025
<b>Settore n. 1 /U.O.</b>	SETTORE 1 U.O. SPORTELLLO POLIFUNZIONALE E U.O. CED
<b>Responsabile:</b>	VALENTINA FANTOZZI
<b>Assessore di riferimento:</b>	CHIAVETTA



titolo obiettivo	passaggio in ANSC delle procedure di stato civile																			
valore pubblico	Benessere DIGITALE																			
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	missione 1 servizi istituzionali, generali e di gestione																			
descrizione obiettivo con risultato atteso/finalità	Tutte le pratiche di stato civile passeranno in gestione su ANSC con reingegnerizzazione dei procedimenti coinvolti. A traverso questo obiettivo si attua quello strategico anticorruzione n. 1 "Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amr																			
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	no															
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti																				

Strategico	50,00%	Peso:	V.P.	50%
Funzionale	x			
Ordinario				

**Indicatori:**

descrizione indicatore	valore atteso
indicatore di efficienza	attivazione nuova modalità di svolgimento di un servizio tramite procedura digitale con conseguente riduzione dei tempi

N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività e tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento						
					Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					%	Rispetto termini
1	avvio procedure di affidamento del servizio	30%	Scarselli	procedura per fornitura del servizio a seguito ottenimento dei fondi su pnr -bando misura 1.4.4	x	x													0%	si/no	0%	si/no	.....
			Spanu																0%	si/no	0%	si/no	.....
			Marano																0%	si/no	0%	si/no	.....
2	Avvio formazione e attivazione della piattaforma	30%	Marano, Antognelli	predisposizione procedure lato informatico															0%	si/no	0%	si/no	.....
			Grossi	formazione sull'utilizzo delle nuove procedure			x	x	x										0%	si/no	0%	si/no	.....
			tutti i dipendenti dello sportello polifunzionale																0%	si/no	0%	si/no	.....
2	Servizio su Anagrafe Nazionale di Stato Civile	40%	tutti i dipendenti dello sportello polifunzionale	avvio del nuovo processo di svolgimento dei procedimenti di stato civile							x								0%	si/no	0%	si/no	.....
<b>100%</b>																							

**RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO**

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO			PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE		ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
istruttore	Marano, Grossi, Antognelli, Balducci, Balatresi, Russiello, Munetti						
funzionario	D'Amelio						
istruttore	Scarselli, Spanu						

<b>Indicatori valore atteso</b>	<b>Indicatori a consuntivo</b>	<b>Indicatore Raggiunto</b>
attivazione nuova modalità di svolgimento di un servizio tramite procedura digitale con conseguente riduzione dei tempi		SI NO

**MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE**

CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

**SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 1\_N.4**

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	2025
<b>Settore n. 1 /U.O.</b>	<b>SETTORE 1 U.O. SPORTELLO POLIFUNZIONALE</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>VALENTINA FANTOZZI</b>
<b>Assessore di riferimento:</b>	<b>ELEONORA CHIAVETTA</b>



titolo obiettivo	Frazioni Invita
valore pubblico	Benessere DIGITALE
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) (Missione e Programma)	missione 1_ programma 11 altri servizi generali

descrizione obiettivo con risultato atteso/effettività: *Diffondere in maniera capillare sul territorio, avvalendosi delle realtà sociali presenti sul territorio, la conoscenza degli strumenti offerti dal comune per velocizzare e digitalizzare le pratiche/istanze al fine di ottenere il risultato di una maggiore consapevolezza dei canali di comunicazione e del servizio di facilitazione. Nel 2026 sarà ampliato il servizio*

Obiettivo pluriennale	si	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	no
-----------------------	----	----------------------	----	-----------------------	----

*Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti*

Strategico	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	70,00%	Peso:	V.P.	60%
Funzionale	<input type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	50,00%			
Ordinario	<input type="checkbox"/>					

**Indicatori:**

descrizione indicatore	valore atteso
indicatore quantitativo	numero di aperture sul territorio in numero di 10 annuali
indicatore di efficienza	Attivare nuovo servizio sul territorio

N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività e tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento						
					Personale coinvolto				Tempi di realizzazione								Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)
					Attività richiesta	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi
1	Verifica realtà associative e bisogni delle frazioni	40%	Marano	contatti con le realtà associative e proposte di collaborazione con contestuale report sui bisogni informativi dei cittadini nelle varie frazioni anche attraverso dati già in possesso														0%	si/no	0%	si/no	0%	si/no
			Balducci, Lepanto			x	x	x															
			D'Amelio																				
			Conforti																				
2	Riorganizzazione del servizio interno ed organizzazione del servizio esterno con l'avvio	60%	Marano	Avvio apertura dei centri di facilitazione dislocati sul territorio dei comune/frazioni con relativa divulgazione nelle forme opportune						x								0%	si/no	0%	si/no	0%	si/no
			Balducci, Lepanto	Ampliamento servizio di facilitazione digitale tramite 10 aperture					x	x	x	x	x	x	x	x	x						
			D'Amelio																				
			Conforti																				
					<b>100%</b>													<b>0%</b>			<b>0%</b>		

**RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO**

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
Funzionario	Conforti					
Istruttore	Balducci, Lepanto e Marano					
Funzionario	D'Amelio					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
numero di aperture sul territorio in numero di 10 annuali		SI NO
Attivare nuovo servizio sul territorio		SI NO
		SI NO

**MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE**

CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

## SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 1 N.5

<b>Comune di Signa</b>			
Anno	2025		
Settore n. 1 /U.O.	SETTORE 1 U.O. SEGRETERIA DEL SINDACO		
Responsabile:	VALENTINA FANTOZZI		
Assessore di riferimento:	SINDACO		



titolo obiettivo	Valorizzazione dell'attività del Consorzio del Cappello di paglia (Firenze)												
valore pubblico	Benessere istituzionale												
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	missione 1 servizi istituzionali, generali e di gestione												
descrizione obiettivo con risultato atteso/finanziato	Strutturazione di relazioni istituzionali con Consorzio Il Cappello di Firenze e con altri enti locali sedi delle imprese consorziate, miglioramento della qualità delle relazioni istituzionali e aumento delle attività e servizi in ambito culturale												
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	si								
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti: settore 1 e settore 2													
Strategico	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso obiettivo: 90,00%	Strategicità dell'obiettivo: 80,00%	Peso: V.P. 85%									
Funzionale	<input type="checkbox"/>												
Ordinario	<input type="checkbox"/>												
Indicatori:													
descrizione indicatore											valore atteso		
Indicatore di risultato											Approvazione di un accordo per strutturare un'attività con il Consorzio del Cappello Tenuta almeno due eventi importanti		
Indicatore di efficienza											Migliorare l'efficienza delle attività istituzionali facendo rete con il Consorzio per potenziare i servizi culturali anche sfruttando il patrimonio del comune ( Museo della Paglia e Villa Alberti)		

Attività e tempi di realizzazione											Monitoraggio avanzamento													
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione											Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi			
1		Ripresa contatti con il Consorzio del Cappello	30%	Giulia Conforti Serena Borselli	riavvio contatti con il Consorzio e enti locali limitrofi per la pianificazione di interventi sul territorio	x	x	x										0%	si/no	0%	si/no	.....		
2		Creazione di una rete con le realtà industriali dello specifico settore e coinvolgimento del direttivo scientifico del Museo	10%	Giulia Conforti Federico Marretti	contatti con le realtà industriali nel settore della paglia realizzazione di incontri specifici con i soggetti che fanno parte del Direttivo scientifico del Museo della Paglia per l'eventuale introduzione dei soggetti interessati che si dedicano allo specifico settore				x									0%	si/no	0%	si/no	.....		
3		Avvio eventi sul territorio per la promozione del consorzio del cappello facendo rete con le realtà industriali del territorio	60%	Serena Borselli - Federico Marretti	avvio eventi che verranno fatti nei mesi da maggio a dicembre, almeno due							x	x	x				0%	si/no	0%	si/no	.....		
100%																								

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO													
PERSONALE DI RUOLO				PERSONALE A TEMPO DETERMINATO				ALTRE TIPOLOGIE					
CATEGORIA	ESISTENTI	PROGRAMMATE		ESISTENTI	PROGRAMMATE		NUMERO	DURATA					
Funzionario	Conforti												
Istruttori	Borselli - Marretti												
Indicatori valore atteso											Indicatori a consuntivo		Indicatore Raggiunto
Approvazione di un accordo per strutturare un'attività con il Consorzio del Cappello -Tenuta almeno due eventi importanti													SI NO
Migliorare l'efficienza delle attività istituzionali facendo rete con il Consorzio per potenziare i servizi culturali anche sfruttando il patrimonio del comune ( Museo della Paglia e Villa Alberti)													SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	



**SETTORE 2**  
**SERVIZI ALLA PERSONA**

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 2 N.1

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	2025
<b>Settore n. /U.O.</b>	settore 2: U.O Cultura. Biblioteca, Museo e archivio storico
<b>Responsabile:</b>	Fabio Lanè
<b>Assessore di riferimento:</b>	Giampiero Fossi

titolo obiettivo	Una biblioteca per i giovani: strategie per un servizio sempre più inclusivo per la fasce d'età più giovani																			
valore pubblico	benessere culturale																			
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali																			
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	La biblioteca comunale si rivolge a tutti i cittadini e a tutte le fasce d'età. L'obiettivo per il 2025 è quello di: aumentare l'orario di apertura dei servizi al pubblico e di programmare ed organizzare azioni mirate per fasce di pubblico più giovane; nella fascia 0-6 per letture animate e appuntamenti con i pediatri locali, nella fascia fino ai 14 anni roganizzando iniziative per chi ha difficoltà di lettura in collaborazione con l'IC Signa ed una terza azione per la fascia 15-20 anni per potenziare gli spazi per le attività ad essi dedicate. La finalità è quella di aumentare la fascia di utenza 0-20 anni ai servizi offerti dalla biblioteca. Inoltre saranno resi disponibili nuovi spazi per slaa lettura/studio ed emeroteca nelle sale ex museo della Paglia.																			
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	no															

Strategico	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	80,00%	Peso:	V.P.	65%
Funzionale	<input type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	50,00%			
Ordinario	<input type="checkbox"/>					

Indicatori:	descrizione indicatore	valore atteso
	indicatore qualitativo	ampliamento orario di apertura e allestimento nuovi spazi sala lettura
	indicatore quantitativo	numero iniziative organizzate con i pediatri locali e numero inziative organizzate con la collaborazione dell'IC Signa per le situazioni con DSA e
	indicatore quantitativo	numero di contatti con Istituti secondari di secondo grado e Università

Attività e tempi di realizzazione													Monitoraggio avanzamento													
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)			
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi		%	Rispetto tempi				
1		Organizzazione di servizi specialistici in biblioteca per le fasce d'età più giovani	70%	Fabio Lanè, Federico Marretti	Elaborazione del nuovo orario di apertura con ampliamento orario di almeno 6 ore in più la settimana ed organizzazione e realizzazione delle nuove sale studio/lettura ex locali Museo della Paglia	x	x											0%	si/no		0%	si/no				
				Fabio Lanè, Federico Marretti	Contatti con i pediatri locali e stesura di un progetto condiviso per iniziative in biblioteca per la fascia 0-6 anni e con IC Signa e istituti scuole secondarie di secondo grado per la realizzazione di iniziative per fascia 6-20 anni	x	x	x	x													0%		si/no	0%	si/no
				Fabio Lanè, Federico Marretti	Contatto con l'Università di Firenze per l'attivazione di un percorso di stage per progettazione e realizzazione attività in Bilioteca per giovani adulti			x	x	x	x	x												0%	si/no	0%
2		Realizzazione di servizi specialistici in biblioteca per le fasce d'età più giovani	30%	Fabio Lanè, Federico Marretti	N. 2 incontri in Biblioteca organizzati con i pediatri locali										x	x	x	x	0%	si/no		0%	si/no			
				Paolo Michelagnoli, Angela Ruolo, Serena Vettori	n. 3 attività organizzate in collaborazione con IC Signa e scuole superiori												x	x	x	x		0%	si/no		0%	si/no
				Fabio Lanè, Federico Marretti	avvio delle procedure per organizzazione di uno stage con uno studente dell'Università di Firenze per progettazione di attività per giovani adulti															x		x	0%		si/no	0%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
C	2					
B	2					
D	1					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
efficienza: ampliamento orario di apertura e disponibilità nuovi spazi con allestimento delle sale ex Museo della Paglia		SI NO
quantitativo: n. 2 incontri con i pediatri locali per la fascia 0-6 anni, n. 3 attività organizzate con l'IC Signa per la fascia 6-14 anni.		SI NO
quantitativo: n. 5 contatti con istituti superiori e possibilità di attivazione di n.1 stage formativo con l'Università di Firenze		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 2 N.2

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	2025
<b>Settore n. /U.O.</b>	2 - U.O. SICUREZZA SOCIALE E CASA
<b>Responsabile:</b>	FABIO LANE'
<b>Assessore di riferimento:</b>	MARCELLO QUARESIMA

titolo obiettivo	Idoneità alloggiativa: nuovo metodo per il rilascio
valore pubblico	benessere sociale
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	I settori 2 e 3 visto il crescente aumento delle istanze presentate dai cittadini stranieri per il rilascio delle idoneità alloggiative intendono realizzare un nuovo procedimento di organizzazione per il rilascio delle attestazioni, con lo scopo di ridurre i tempi di rilascio e di fornire un servizio qualitativamente più elevato. <b>OBIETTIVO strategico anticorruzione N. 3 Adeguare l'organizzazione dei servizi al D.lgs 97/2016, Decreto Foia e accrescere livelli di trasparenza e integrità</b>
Obiettivo pluriennale	no
Obiettivo di settore	si
Obiettivo trasversale	si
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti settore 3	

Strategico	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	60	Peso:	V.P.	55%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	50			
Ordinario	<input type="checkbox"/>					

<b>Indicatori:</b>	descrizione indicatore	valore atteso
	indicatore di risultato	elaborazione di un nuovo metodo per il rilascio dell'idoneità alloggiativa e modifica del regolamento vigente
	indicatore di efficienza	riduzione dei tempi del rilascio dell'idoneità alloggiativa

Attività e tempi di realizzazione													Monitoraggio avanzamento														
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)			
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi				
1	La prima fase consiste nella predisposizione di una nuova bozza di modifica al regolamento comunale per il rilascio dell'idoneità alloggiativa al fine di ridurre le tempistiche di rilascio tramite anche il coinvolgimento di professionisti esterni a supporto del richiedente.	60%	Fabio Lanè, Anna Tortora Settore 2	Riesame dell'attuale regolamento per il rilascio dell'idoneità alloggiativa	x	x												0%	si/no			0%	si/no				
				Realizzazione di un bando aperto a professionisti abilitati per la creazione di un elenco a cui i cittadini interessati potranno rivolgersi per gli aspetti prettamente tecnici contenuti nell'idoneità alloggiativa		x	x	x	x											0%	si/no			0%	si/no		
				Realizzazione della bozza di delibera di Consiglio per la modifica del Regolamento comunale					x	x										0%	si/no			0%	si/no		
2	La seconda fase consiste nella pubblicazione del bando e stesura di un albo di professionisti e l'approvazione del nuovo regolamento con avvio del servizio	40%	Filippo Falaschi, Martina Romeo, Serena Pogni Settore 3	Pubblicazione del bando per professionisti e raccolta candidature con contestuale stesura di un albo a cui i cittadini interessati potranno rivolgersi						x	x							0%	si/no			0%	si/no				
				Approvazione del nuovo Regolamento e avvio del servizio con la nuova modalità												x	x			0%	si/no			0%	si/no		
		<b>100%</b>															<b>0%</b>		<b>0%</b>								

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
C	3					
D	2					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
indicatore di risultato: nuovo regolamento e sua applicazione	Delibera Consiglio Comunale	SI NO
indicatore di efficienza: riduzione dei tempi di ottenimento dell'idoneità alloggiativa da 90 a 30 giorni		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 2 N. 3

<b>Comune di Signa</b>	
Anno	2025
Settore n. /U.O.	settore 2: U.O Pubblica Istruzione e sport
Responsabile:	Fabio Lanè
Assessore di riferimento:	Marcello Quaresima

titolo obiettivo	Servizi educativi: Informascuola Signa vademecum dei servizi scolastici fascia 0-16 anni																			
valore pubblico	benessere educativo																			
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio																			
descrizione obiettivo con risultato atteso/finalità	Attraverso la realizzazione di una pubblicazione (disponibile sia in versione digitale che in cartaceo) l'ufficio intende informare i genitori di bambin* in età scolare attraverso una guida operativa per facilitare lo scambio di informazioni con le famiglie e gli/le studenti del territorio. Al suo interno si recuperano informazioni, spiegazioni, descrizioni dei progetti, attività, opportunità che sono offerte dall'ufficio comunale dei servizi scolastici. La finalità è quella di ampliare l'informazione ai cittadini interessati ai servizi educativi nella fascia 0-16 anni . <b>OBIETTIVO strategico anticorruzione N. 3 Adeguare l'organizzazione dei servizi ai D.lgs 97/2016, Decreto Foia e accrescere livelli di trasparenza e integrità</b>																			
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	no															
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti																				

Strategico	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	60	indicatore quan		Peso:		V.P.	60%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	60						
Ordinario	<input type="checkbox"/>								

<b>Indicatori:</b>	
descrizione indicatore	valore atteso
indicatore risultato	elaborazione e realizzazione di un vademecum sui servizi educativi comunali
indicatore efficienza	miglioramento nella fruizione dei servizi educativi comunali con il rispetto dei tempi previsti dai differenti bandi

Attività e tempi di realizzazione														Monitoraggio avanzamento										
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Personale coinvolto	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi		%	Rispetto tempi		
1		Aggiornamento dei servizi educativi comunali	60%	Lanè Fabio, Cioni Federico, Sara Lovetto, Silvia Saponi	Riesame di tutti i servizi educativi comunali ad oggi presenti, in collaborazione anche con il servizio di Coordinamento pedagogico per la parte 0-3 anni	X	X	X										0%	si/no	0%	si/no	.....		
				Cioni Federico, Sara Lovetto, Silvia Saponi	Redazione del vademecum in bozza ed approvazione da parte dell'organo esecutivo dell'ente				X	X														
2		Realizzazione dell'opuscolo "Informascuola Signa" e sua distribuzione	40%	Lanè Fabio, Cioni Federico	Affidamento del servizio di realizzazione grafica e stampa del vademecum sia in formato digitale che cartaceo					X	X								0%	0%	si/no			
				Sara Lovetto, Silvia Saponi	Organizzazione del servizio di distribuzione del vademecum (n. 2000 copie per tutti i frequentanti le scuole del territorio) e pubblicazione del formato digitale							X	X	X	X									
				Cioni Federico, Sara Lovetto, Silvia Saponi	Aggiornamento costante delle informazioni anche per gli anni scolastici successivi (in formato digitale)													X	X					
			100%																					

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO					
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO
C	2				
D	2				

Indicatori valore atteso		Indicatori a consuntivo		Indicatore Raggiunto
risultato: realizzazione del vademecum in versione digitale e cartacea				SI NO
efficienza: miglioramento del servizio per maggiori risposte da parte dei genitori alle iniziative dei servizi educativi comunali con il rispetto dei tempi previsti dalle uscite dei diversi bandi ad essi connessi				SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 2 n. 4

<b>Comune di Signa</b>		
Anno	2025	
Settore n. /U.O.	settore 2: U.O Cultura. Biblioteca, Museo e archivio storico	
Responsabile:	Fabio Lanè	
Assessore di riferimento:	Giampiero Fossi	

titolo obiettivo	Museo civico della Paglia: partecipazione ad un bando della Regione Toscana per il Museo dotato di rilevanza regionale
valore pubblico	benessere culturale
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	L'obiettivo è in continuità con il 2024. Con la presentazione alla Regione Toscana del percorso di accreditamento regionale, l'ente intende partecipare ad almeno un bando regionale come Museo accreditato.
Obiettivo pluriennale	no
Obiettivo di settore	si
Obiettivo trasversale	no
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti	
settore 3	

Strategico	x	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	80	Peso:	V.P.	70%
Funzionale	x	Complessità dell'obiettivo:	60			
Ordinario						

Indicatori:	valore atteso
descrizione indicatore	
indicatore quantitativo	partecipazione ad un bando regionale per il Museo civico della Paglia accreditato dalla Regione Toscana

Fase		Attività e tempi di realizzazione		Tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento					
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	Stato al 30 giugno	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
																	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi	
1	Organizzazione di servizi specialistici in biblioteca per le fasce d'età più giovani	100%	Fabio Lanè, Federico Marretti	Controllo della documentazione inviata alla Regione Toscana ed elaborazione di un progetto di sviluppo delle attività da presentare alla Regione Toscana come bando musei accreditati	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			0%	si/no	0%	si/no	.....
			Fabio Lanè, Federico Marretti	Presentazione del progetto ad un bando regionale del sistema museale toscano (come museo accreditato)													0%				
		100%															0%		0%		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
PERSONALE DI RUOLO			PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
CATEGORIA	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
C	1					
D	1					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
efficienza: ideazione e creazione di un progetto da sottoporre a finanziamento regionale per le attività museali		SI NO
quantitativo: n. 1 progetto da presentare ad un bando regionale del sistema museale fiorentino		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

## SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 2 N.5

<b>Comune di Signa</b>	
Anno	2025
Settore n. 1 /U.O.	SETTORE 2
Responsabile:	FABIO LANE'
Assessore di riferimento:	SINDACO



titolo obiettivo	Valorizzazione dell'attività del Consorzio del Cappello di paglia (Firenze)												
valore pubblico	Benessere istituzionale												
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	missione 1 servizi istituzionali, generali e di gestione												
descrizione obiettivo con risultato atteso/finanziato	Strutturazione di relazioni istituzionali con Consorzio Il Cappello di Firenze e con altri enti locali sedi delle imprese consorziate, miglioramento della qualità delle relazioni istituzionali e aumento delle attività e servizi in ambito culturale												
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	si								
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti													settore 1 e settore 2
Strategico	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso obiettivo: 90,00%		Peso: V.P.	85%								
Funzionale	<input type="checkbox"/>	Strategicità dell'obiettivo: 80,00%											
Ordinario	<input type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:											
<b>Indicatori:</b>													
descrizione indicatore												valore atteso	
Indicatore di risultato												Approvazione di un accordo per strutturare un'attività con il Consorzio del Cappello Tenuta almeno due eventi importanti	
Indicatore di efficienza												Migliorare l'efficienza delle attività istituzionali facendo rete con il Consorzio per potenziare i servizi culturali anche sfruttando il patrimonio del comune ( Museo della Paglia e Villa Alberti)	

Attività e tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento													
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi				
1	Ripresa contatti con il Consorzio del Cappello	30%	Giulia Conforti Serena Borselli	riavvio contatti con il Consorzio e enti locali limitrofi per la pianificazione di interventi sul territorio	x	x	x										0%	si/no	0%	si/no	.....				
2	Creazione di una rete con le realtà industriali dello specifico settore e coinvolgimento del direttivo scientifico del Museo	10%	Giulia Conforti Federico Marretti	contatti con le realtà industriali nel settore della paglia realizzazione di incontri specifici con i soggetti che fanno parte del Direttivo scientifico del Museo della Paglia per l'eventuale introduzione dei soggetti interessati che si dedicano allo specifico settore				x									0%	si/no	0%	si/no	.....				
3	Avvio eventi sul territorio per la promozione del consorzio del cappello facendo rete con le realtà industriali del territorio	60%	Serena Borselli - Federico Marretti	avvio eventi che verranno fatti nei mesi da maggio a dicembre, almeno due								x	x	x			0%	si/no	0%	si/no	.....				
												100%													

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO															
PERSONALE DI RUOLO				PERSONALE A TEMPO DETERMINATO				ALTRE TIPOLOGIE							
CATEGORIA	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA									
Funzionario	Conforti														
Istruttori	Borselli - Marretti														
Indicatori valore atteso												Indicatori a consuntivo		Indicatore Raggiunto	
Approvazione di un accordo per strutturare un'attività con il Consorzio del Cappello -Tenuta almeno due eventi importanti														SI	NO
Migliorare l'efficienza delle attività istituzionali facendo rete con il Consorzio per potenziare i servizi culturali anche sfruttando il patrimonio del comune ( Museo della Paglia e Villa Alberti)														SI	NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	



**SETTORE 3**  
**PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO**

## SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 3 N. 1

<b>Comune di Signa</b>	
Anno	2025
Settore n. /U.O.	3 - U.O. PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO
Responsabile:	FILIPPO FALASCHI
Assessore di riferimento:	ANDREA DI NATALE



titolo obiettivo	REDAZIONE DEI NUOVI STRUMENTI URBANISTICI (PIANO STRUTTURALE - PIANO OPERATIVO - REGOLAMENTO EDILIZIO)		
valore pubblico	Benessere economico		
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	Missione 08 – assetto del territorio ed edilizia abitativa. Programma 01 urbanistica ed assetto del territorio		
descrizione obiettivo con risultato atteso/finalità	<p>Il presente obiettivo nel suo complesso intende aggiornare gli strumenti urbanistici comunali tramite la redazione di un nuovo <u>Piano Strutturale</u> (P.S.) e <u>Piano Operativo</u> (P.O.) ai sensi della vigente normativa regionale (LRT 65/2014) con il relativo adeguamento del vigente <u>Regolamento Edilizio</u> necessari ai fini della pianificazione e gestione infrastrutturale dell'Ente.</p> <p>L'obiettivo ha inoltre l'intenzione, oltre alla redazione dei nuovi strumenti, di adeguamento normativa e recepimento delle varie prescrizioni e condizioni dei piani urbanistici sovraordinati come ad esempio il Piano di Indirizzo Territoriale (PIT - di competenza Regionale), il Piano Paesaggistico Regionale (PPR - di competenza Regionale), il Piano di Gestione del Rischio Idraulico (PGRA - di competenza dell'Autorità di Bacino), il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP - di competenza della Città Metropolitana di Firenze) ecc..</p> <p>Si ricorda che già nel <b>2019</b> era stato avviato il presente obiettivo partendo dall'effettuazione dei singoli incarichi professionali necessari alla redazione della documentazione per l'avvio del procedimento.</p> <p>Nel <b>2020</b> sono stati conclusi gli affidamenti degli incarichi professionali ed è stata conclusa la procedura di avvio del procedimento con Del. CC n. 116 del 27/11/2020.</p> <p>L'attività del <b>2021</b> si è concentrata prevalentemente nell'esecuzione di confronti sia con gli Enti sovraordinati (Soprintendenza, Regione, Autorità di Bacino, ecc...), sia con la parte interna all'Amministrazione comunale, entrambi necessari per l'elaborazione dei nuovi strumenti urbanistici, mentre il <b>2022</b> sono state delineati i contenuti da cui poi redigere lo strumento.</p> <p>Nel <b>2023</b> è stata redatta gran parte della documentazione necessaria per l'adozione sia del P.S. che del P.O. passando dalla relativa Conferenza di Copianificazione con la Regione Toscana e la Città Metropolitana di Firenze ai sensi dell'art. 25 della LRT 65/2014 per gli interventi (edilizi ed infrastrutturali) al di fuori del perimetro del Territorio Urbanizzato (come definito dall'art. 4 della LRT 65/2014) e la Conferenza dei Servizi per il Parco Agricolo della Piana ai sensi dell'art. 41 della LRT 65/2014.</p> <p>Nell'aprile del <b>2024</b> sia il P.S. che il P.O. sono stati adottati in Consiglio Comunale e successivamente si è aperto e poi concluso il periodo della presentazione da parte dei cittadini e portatori di interessi delle osservazioni.</p> <p>Per il <b>2025</b> si prevede la fase delle controdeduzioni da parte dell'Amministrazione Comunale delle osservazioni pervenute nel 2024 (previo passaggio in Consiglio Comunale) ed infine l'approvazione definitiva del P.S., P.O. e del R.E.C..</p>		

Obiettivo pluriennale	SI (2023/2025)		Obiettivo di settore	SI		Obiettivo trasversale	NO
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti			Settore 6				

Strategico	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo: 100,00% Complessità dell'obiettivo: 80,00%	Peso: V.P. 90%
Funzionale	<input type="checkbox"/>		
Ordinario	<input type="checkbox"/>		

Indicatori:	
descrizione indicatore	valore atteso
DI RISULTATO	Per il <u>Piano Strutturale</u> e <u>Piano Operativo</u> : Nuovo riassetto urbanistico della città, previsioni di nuove infrastrutture, previsioni di nuove dotazioni pubbliche (scuole ecc...), tutela del territorio e recepimento delle normative e pianificazione sovraordinata... obiettivi enunciati già nell'avvio del procedimento, quale atto di programmazione, approvato con Del. CC n. 116/2020.
DI RISULTATO	Per il <u>Regolamento Edilizio</u> : Adeguamento dell'attuale regolamento Edilizio con recepimento delle nuove normative nazionali e regionali (in particolare sui nuovi parametri edilizi e nuove definizioni di cui al DPGR 39/R/2018) con l'obiettivo del miglior decoro e qualità urbana/edilizia, per l'igiene e la sicurezza cittadina.

Attività e tempi di realizzazione																	Monitoraggio avanzamento					
Fase			Personale coinvolto		Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi		%	Rispetto tempi	
1	La prima fase consiste nella redazione delle proposte di controdeduzione di ogni singola osservazione del P.S. e P.O. pervenuta previa consultazione con la parte politica comunale	10%	Arch. Filippo Falaschi	Analisi puntuale su ogni singola osservazione e confronto con la parte politica.	X	X	X										0%	si/no	0%	si/no		
2	La seconda fase consiste nell'aggiornamento del regolamento edilizio comunale a seguito delle novità introdotte con l'adozione del P.S. e P.O.	15%	Arch. Filippo Falaschi	Verifica della bozza del regolamento edilizio redatto dal professionista incaricato			X	X	X								0%	si/no	0%	si/no		
			Arch. Vittorio Danti				X	X	X													
3	La terza fase prevede la stesura definitiva delle modifiche da apportare al Regolamento Edilizio Comunale e predisposizione dell'atto deliberativo per il C.C.	15%	Arch. Filippo Falaschi	Verifica della bozza del regolamento edilizio redatto dal professionista incaricato e predisposizione della proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale					X	X							0%	si/no	0%	si/no		
			Arch. Vittorio Danti	Verifica della bozza del regolamento edilizio redatto dal professionista incaricato					X	X												
4	La quarta fase consiste nell'approvazione in Consiglio Comunale delle contro-osservazioni alle precedenti osservazioni pervenute al P.S. e P.O.	15%	Arch. Filippo Falaschi	Redazione dell'atto deliberativo nonché predisposizione definitiva di tutta la documentazione necessaria							X						0%	si/no	0%	si/no		



Per il <u>Regolamento Edilizio</u> : Adeguamento dell'attuale regolamento Edilizio con recepimento delle nuove normative nazionali e regionali (in particolare sui nuovi parametri edilizi e nuove definizioni di cui al DPGR 39/R/2018) con l'obiettivo del miglior decoro e qualità urbana/edilizia, per l'igiene e la sicurezza cittadina.	Proposta Delibera del Consiglio Comunale per approvazione del <u>Regolamento Edilizio</u>	SI	NO
		SI	NO
<b>MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE</b>			
CAUSA INTERNA			
CAUSA ESTERNA			



**SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 3 N. 3**

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	<b>2025</b>
<b>Settore n. /U.O.</b>	<b>3 - U.O. PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>FILIPPO FALASCHI</b>
<b>Assessore di riferimento:</b>	<b>GIAMPIERO FOSSI</b>

titolo obiettivo	MODIFICA PIANO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA
valore pubblico	Benessere economico
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	Missione 14 sviluppo economico e competitività
descrizione obiettivo con risultato atteso/finalità	A seguito della Deliberazione G.C. n. 194 del 27/12/2023, con la quale venivano previste modifiche temporanee e sperimentali ad alcuni posteggi fuori mercato (n. 10/33), alla fiera della Beata (n. 8, 10, 12, 14, 16, 17, 19, 36, 41), al mercato settimanale di Signa (n. 14, 19, 103, 104), al mercato settimanale di San Piero a Ponti (n. 5) e al mercato settimanale del Crocifisso (n. 1, 3, 4, 5, 7) su aree pubbliche per il commercio, e soprattutto a seguito della necessità di ricollocazione del mercato settimanale di Signa nella sede originaria, come prevista all'interno del vigente piano del commercio, a seguito dello spostamento temporaneo a causa dei lavori su via Roma per la nuova pista ciclabile, è necessario procedere alla modifica del piano del commercio al fine di <u>ottimizzare</u> e <u>migliorare</u> la fruizione e disposizione dei mercati stessi: <b>OBIETTIVO strategico anticorruzione N. 4 Incrementare modalità organizzative interne per minimizzare il rischio corruttivo</b>

Obiettivo pluriennale	Si (2024/2025)	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	si	
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti <span style="float: right;">Settore 6</span>						

Strategico	<input type="checkbox"/>	Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinario	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo dell'obiettivo: Strategicità	70,00%	Peso: V.P.	70%	Complessità dell'obiettivo:	70,00%
------------	--------------------------	------------	-------------------------------------	-----------	--------------------------	---	--------	------------	-----	-----------------------------	--------

<b>Indicatori:</b>	descrizione indicatore	valore atteso
	di efficienza	L'ufficio SUAP congiuntamente all'Ufficio della Polizia Municipale provvederanno, tramite una prima fase di sperimentazione, a formulare una nuova dislocazione dei posteggi per agevolare sia l'utenza che il commerciante

Attività e tempi di realizzazione														Monitoraggio avanzamento										
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi		%	Rispetto tempi		
1		La prima fase consiste nella predisposizione dell'atto deliberativo per il Consiglio Comunale	60%	Filippo Falaschi Marilena Fusi	Predisposizione bozza atto deliberativo						X	x							0%	si/no		0%	si/no	
2		La seconda fase consiste nella comunicazione ai soggetti interessati (Associazioni Categoria e commercianti su area pubblica interessati) delle modifiche apportate	40%	Filippo Falaschi Marilena Fusi	Divulgazione dell'atto di cui alla fase 1								X	x	x				0%	si/no		0%	si/no	
			<b>100%</b>																<b>0%</b>			<b>0%</b>		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
D - Responsabile del Settore 3 - Programmazione del Territorio	Filippo Falaschi					
C - Dipendente del Settore 3 - Programmazione del Territorio	Marilena Fusi					
D - Responsabile del Settore 6 - Polizia Municipale	Fabio Cacioli					
D - Dipendente del Settore 6 - Polizia Municipale	Marco Macchini					

<b>Indicatori valore atteso</b>	<b>Indicatori a consuntivo</b>	<b>Indicatore Raggiunto</b>
L'ufficio SUAP congiuntamente all'Ufficio della Polizia Municipale provvederanno, tramite una prima fase di sperimentazione, a formulare una nuova dislocazione dei posteggi per agevolare sia l'utenza che il commerciante	Predisposizione bozza delibera di Consiglio Comunale	SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

## SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 3 N. 4

<b>Comune di Signa</b>		
<b>Anno</b>	2025	
<b>Settore n. /U.O.</b>	3 - U.O. PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO	
<b>Responsabile:</b>	FILIPPO FALASCHI	
<b>Assessore di riferimento:</b>	GIAMPIERO FOSSI	

titolo obiettivo	Idoneità alloggiativa: nuovo metodo per il rilascio				
valore pubblico	benessere sociale				
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
descrizione obiettivo con risultato atteso/finità	I settori 2 e 3 visto il crescente aumento delle istanze presentate dai cittadini stranieri per il rilascio delle idoneità alloggiative intendono realizzare un nuovo procedimento di organizzazione per il rilascio delle attestazioni, con lo scopo di ridurre i tempi di rilascio e di fornire un servizio qualitativamente più elevato. <b>OBIETTIVO strategico anticorruzione N. 3 Adeguare l'organizzazione dei servizi al D.lgs 97/2016, Decreto Foia e accrescere livelli di trasparenza e integrità</b>				
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	si
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti settore 2					

Strategico	x	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	60,00%	V.P.	55%
Funzionale	x	Complessità dell'obiettivo:	50,00%		
Ordinario					

<b>Indicatori:</b>		
	descrizione indicatore	valore atteso
	indicatore di risultato	elaborazione di un nuovo metodo per il rilascio dell'idoneità alloggiativa e modifica del regolamento vigente
	indicatore di efficienza	riduzione dei tempi del rilascio dell'idoneità alloggiativa

Attività e tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento											
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno %	Rispetto tempi	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre %	Rispetto tempi	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
					gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	La prima fase consiste nella predisposizione di una nuova bozza di modifica al regolamento comunale per il rilascio dell'idoneità alloggiativa al fine di ridurre le tempistiche di rilascio tramite anche il coinvolgimento di professionisti esterni a supporto del richiedente.	60%	Fabio Lanè, Anna Tortora Settore 2	Riesame dell'attuale regolamento per il rilascio dell'idoneità alloggiativa		x											0%	si/no		0%	si/no		
			Filippo Falaschi, Martina Romeo, Serena Pogni Settore 3	Realizzazione di un bando aperto a professionisti abilitati per la creazione di un elenco a cui i cittadini interessati potranno rivolgersi per gli aspetti prettamente tecnici contenuti nell'idoneità alloggiativa	x	x	x	x										0%	si/no		0%	si/no	
			Fabio Lanè, Anna Tortora Settore 2	Realizzazione della bozza di delibera di Consiglio per la modifica del Regolamento comunale																0%	si/no		0%
2	La seconda fase consiste nella pubblicazione del bando e stesura di un albo di professionisti e l'approvazione del nuovo regolamento con avvio del servizio	40%	Filippo Falaschi, Martina Romeo, Serena Pogni Settore 3	Pubblicazione del bando per professionisti e raccolta candidature con contestuale stesura di un albo a cui i cittadini interessati potranno rivolgersi					x		x	x					0%	si/no		0%	si/no		
			Fabio Lanè, Anna Tortora Settore 2	Approvazione del nuovo Regolamento e avvio del servizio con la nuova modalità															0%	si/no		0%	si/no
		<b>100%</b>													<b>0%</b>			<b>0%</b>					

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
C	3					
D	2					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
indicatore di risultato: nuovo regolamento e sua applicazione	Delibera Consiglio Comunale	SI NO
indicatore di efficienza: riduzione dei tempi di ottenimento dell'idoneità alloggiativa da 90 a 30 giorni		SI NO
		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 3 N. 5

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	2025
<b>Settore n. /U.O.</b>	3 - U.O. PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO
<b>Responsabile:</b>	FILIPPO FALASCHI
<b>Assessore di riferimento:</b>	ANDREA DI NATALE - ELEONORA CHIAVETTA

titolo obiettivo	Piano del Traffico Urbano
valore pubblico	benessere territoriale e sicurezza
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	Missione 08 – assetto del territorio ed edilizia abitativa. Programma 01 urbanistica ed assetto del territorio
descrizione obiettivo con risultato atteso/finalità	<p><i>L'obiettivo è quello di completare la redazione del nuovo Piano del Traffico Urbano con la funzione di definire un quadro conoscitivo adeguato alla normativa nazionale e regionale e per l'approvazione degli strumenti urbanistici comunali (Piano Strutturale e Piano Operativo). Inoltre lo studio del sistema della mobilità comunale prende riferimenti dall'assetto legato alle politiche di area vasta dell'intera piana fiorentina e pratese ed alle dinamiche in essere a livello di scala metropolitana.</i></p> <p><i>Già 2020 era stati dati gli incarichi alla Soc. META per la redazione del piano e nel 2021 si era avviato il processo di formazione. La prima parte del Piano del Traffico, consistente la costruzione del quadro analitico della rete stradale nonché lo sviluppo del modello di simulazione del traffico a scala comunale, ha già visto la sua stesura nel 2022 e il contenuto utilizzato all'interno dei nuovi strumenti urbanistici adottati nel 2024 e di successiva approvazione. Nel 2025 il Piano del Traffico dovrà essere completato per l'approvazione definitiva da parte dell'Amministrazione Comunale</i></p>

Obiettivo pluriennale	NO	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	si con Settore 6
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti		settore 6			

Strategico	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	80,00%	Peso:	V.P.	70%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	60,00%			
Ordinario	<input type="checkbox"/>					

<b>Indicatori:</b>	<i>descrizione indicatore</i>	<i>valore atteso</i>
	Indicatore di risultato	Migliore gestione dell'attuale circolazione stradale e adeguata prospettiva futura per un migliore assetto infrastrutturale del Comune

Attività e tempi di realizzazione														Monitoraggio avanzamento										
Fase			Personale coinvolto		Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	rispetto	%	rispetto				
1	La prima fase consiste nell'aggiornamento dei dati della documentazione prodotta dal 2020 al 2022 di cui alla prima fase dell'incarico alla Soc. META	15%	Arch. Filippo Falaschi	Aggiornamento dei dati di rilevanza urbanistica	x	x											0%	si/no	0%	si/no				
			Dott. Fabio Cacioli	Aggiornamento dei dati di rilevanza viabilistica (n. veicoli, incidentalità ecc...)	x	x													0%	si/no	0%	si/no		
2	La seconda fase consiste nel perfezionamento e aggiornamento degli obiettivi strategici	15%	Arch. Filippo Falaschi	Aggiornamento, tramite confronto con l'Amministrazione Comunale ed in linea ai nuovi strumenti urbanistici approvati, degli obiettivi a cui l'Amministrazione intende di arrivare nei prossimi anni		x	x	x									0%	si/no	0%	si/no				
3	La terza fase consiste nell'identificazione degli interventi di piano (es.: regolazione della sosta, assetto della rete ciclopedonale, identificazione itinerari del trasporto pubblico, regolamento viario, ecc...)	30%	Dott. Fabio Cacioli					x	x	x							0%	si/no	0%	si/no				
4	La quarta fase consiste nella conclusione della redazione del Rapporto Ambientale necessario per la Valutazione Ambientale Strategica (ai sensi della LRT 10/2010 e D. Lgs 152/2006)	10%	Arch. Filippo Falaschi	Stesura Rapporto Ambientale							x	x					0%	si/no	0%	si/no				
5	La quinta fase consiste nella predisposizione dell'atto di approvazione per sottoporlo all'Amministrazione Comunale.	10%	Arch. Filippo Falaschi Dott. Fabio Cacioli	Predisposizione proposta di Delibera di Giunta Comunale									x				0%	si/no	0%	si/no				
6	La sesta ed ultima fase consiste nella pubblicazione del documento e la divulgazione/esposizione dei contenuti con i soggetti interessati	20%	Arch. Filippo Falaschi Dott. Fabio Cacioli	Divulgazione dei contenuti del piano tramite incontri pubblici e/o redazione di comunicati stampa al fine di rendere edotta la cittadinanza o comunque ogni portatore di interesse del nuovo Piano del Traffico Urbano di Signa											x	x	0%	si/no	0%	si/no				
		<b>100%</b>															<b>0%</b>		<b>0%</b>					

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO							
CATEGORIA		PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
		ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
D - Responsabile del Settore 3 - Programmazione del Territorio		Filippo Falaschi					
D - Responsabile del Settore 6 - Polizia Municipale		Fabio Cacioli					

<b>Indicatori valore atteso</b>	<b>Indicatori a consuntivo</b>	<b>Indicatore</b>
Migliore gestione dell'attuale circolazione stradale e adeguata prospettiva futura per un migliore assetto infrastrutturale del Comune	Approvazione del Piano del Traffico e divulgazione dello stesso	SI NO
		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	



**SETTORE 4**  
**GESTIONE DEL TERRITORIO**



## MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE

CAUSA INTERNA

CAUSA ESTERNA

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 4 N.2

<b>Comune di Signa</b>	
<b>PEG Anno</b>	2025
<b>Settore n.</b>	4 - Gestione del Territorio
<b>Responsabile:</b>	Ing Paolo Pasquali
<b>Assessore di riferimento:</b>	Ing. Andrea Di Natale

**Obiettivo n. 2 :** Messa in sicurezza degli edifici scolastici – miglioramento sismico della scuola A. Ciampi, interventi antincendio ed efficientamento energetico

**Descrizione obiettivo:**

Obiettivo pluriennale (si/no) si      Obiettivo di settore (si/no) si      Obiettivo trasversale (si/no) no

Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti

Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma] MISSIONE 09 - Sviluppo Sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; OBIETTIVO 4 - Efficientamento energetico...

Valore pubblico benessere economico

Descrizione obiettivo:

Nel solco dell'obiettivo 09-4 di Sviluppo Sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente è stato predisposto un progetto cofinanziato MINISTERO INTERNO (EX PNRR) e dalla regione toscana e finalizzato alla Riduzione del rischio Sismico degli edifici scolastici – miglioramento sismico della scuola A. Ciampi, interventi antincendio e d'efficientamento energetico.

Strategico x      **Peso obiettivo:**  
 Funzionale 90.00%      Strategicità dell'obiettivo:  
 Ordinario 60.00%      Complessità dell'obiettivo: 75%

Indicatori:	descrizione
Indicatori previsti	
risultato	CONCLUSIONE LAVORI
risultato	COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO

Attività e tempi di realizzazione													Monitoraggio avanzamento										
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
					gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi					
1	GESTIONE CANTIERE E RENDICONTAZIONE REGIONE EMINISTETO (EX PNRR)	70%	PP, SU, Sma, FD, FV, AAC, SMI	controllo attività	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0%	si/no		0%	si/no	.....	
				APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONI VARI SAL E RENDICONTO REGIONE E REGIS																			
				gestione e rendicontazione quota finanziamento relativa																			
	MONITORAGGIO ATTIVITA DEL COLLAUDATORE ESTERNO	30%	PP, SU, Sma, FD, FV, AAC, SMI	Coordinamento delle attività del DL-CSE e del collaudatore esterno; liquidazioni compensi, approvazione atti collaudo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0%	si/no		0%	si/no		
				gestione e rendicontazione quota finanziamento relativa																			
		<b>100%</b>													<b>0%</b>		<b>0%</b>						

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO					
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO      DURATA
D	paolo pasquali, sara ughi, francesco vennari				
D	flavia tiberi, simone miglorini, angelo antonio cravotta				
C	stefano maestrelli, francesca d'ettore				

Indicatori risultato	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
CONCLUSIONE LAVORI		SI    NO
COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO		SI    NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

**SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 4 N. 3**

<b>Comune di Signa</b>		
PEG Anno	2025	
<b>Settore n.</b>	4 - Gestione del Territorio	
<b>Responsabile:</b>	Ing Paolo Pasquali	
<b>Assessore di riferimento:</b>	Ing. Andrea Di Natale	

<b>Obiettivo n. 3 :</b> Descrizione obiettivo: Obiettivo pluriennale (si/no) SI (2024/2025)      Obiettivo di settore (si/no)      Obiettivo trasversale (si/no)	<b>NUOVO BLOCCO LOCULI CIMITERO SAN MAURO</b>				
obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]					
MISSIONE 12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia programma 9					
valore pubblico  benessere territoriale e sicurezza					
Descrizione obiettivo: NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ INERENTE LA GESTIONE DEI CIMETERI, L'AMMINISTRAZIONE INDEDE RISOLVERE IL PROBLEMA DELLA CARENZA DI LUOGHI DI SEPOLTURA E IN PARTICOLARE LE PROBLEMATICHE ACCENTUATE AL CIMITERO DI SAN MAURO OVE UNA PORZIONE DI LOCULI PRESENTA, DA ANNI, PROBLEMI STATICI.					
Strategico <input checked="" type="checkbox"/> Funzionale <input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo: 80 Complessità dell'obiettivo: 60      70%				
Indicatori: <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:50%;">Indicatori previsti</th> <th style="width:50%;">descrizione</th> </tr> <tr> <td align="center">RISULTATO</td> <td align="center">COMPLETAMENTO LAVORI ENTRO DICEMBRE 2025</td> </tr> </table>		Indicatori previsti	descrizione	RISULTATO	COMPLETAMENTO LAVORI ENTRO DICEMBRE 2025
Indicatori previsti	descrizione				
RISULTATO	COMPLETAMENTO LAVORI ENTRO DICEMBRE 2025				

Attività e tempi di realizzazione																	Monitoraggio avanzamento							
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Personale coinvolto Attività richiesta	Attività e tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		Stato al 31 dicembre		Descrizione del o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi				
1	APPROVAZIONE PROGETTO	70%	PP, SM, SU, SM, FT, FD	CONFERENZA SERVIZI PROG FATTIBILITÀ	X	X													0%	si/no		0%	si/no	.....
				APPROVAZIONE PROG FATTIBILITÀ	X	X	X																	
				Verifica e APPROVAZIONE ESECUTIVO			X	X	X															
	AFFIDAMENTO LAVORI	30%	PP, SMa, SU, SMi, FT, FD	DETERMINA A CONTRARRE					X	X	X							0%	si/no		0%	si/no		
				AVVIO EPROCEDURA DI AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE LAVORI						X	X	X	X	X	X	X	X							
		<b>100%</b>															<b>0%</b>			<b>0%</b>				

PAGINA - 2

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO			DURATA
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE		
D	paolo pasquali, sara ughi, francesco vennari					
D	via liberi, simone miglorini, angelo antonio cravc					
C	stefano maestrelli, francesca d'ettore					

Indicatori previsti	Indicatori a consuntivo
---------------------	-------------------------

COMPLETAMENTO LAVORI ENTRO DICEMBRE 2025		NO
<b>MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE</b>		
CAUSA INTERNA		
CAUSA ESTERNA		

SCHUDE OBIETTIVI SETTORE 4 N.4

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	2025
<b>Settore n.</b>	4 - Gestione del Territorio
<b>Responsabile:</b>	Ing Paolo Pasquali
<b>Assessore di riferimento:</b>	Ing. Andrea Di Natale



**Obiettivo n. 4 :** PNR - PIANI URBANI INTEGRATI (PUI) - M5C2 - INVESTIMENTO 2.2. - PROGETTO "I CITTADINI NEL CENTRO" CUP: C17B2200050001

**Descrizione obiettivo:**

Obiettivo pluriennale (si/no)  si  Obiettivo di settore (si/no)  si  Obiettivo trasversale (si/no)  no

Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti

Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma] Missione 10- Trasporti e diritto alla mobilità – Potenziamento rete dei percorsi ciclabili -Programma 05- Viabilità e infrastrutture stradali – Piste ciclabili

valore pubblico benessere territoriale e sicurezza

**Descrizione obiettivo:**

PNRR - PIANI URBANI INTEGRATI (PUI) - M5C2 - INVESTIMENTO 2.2. EX ART. 21 DEL D.L. N.152/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 233/2021, DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO - DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI - DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE, DEL 6 DICEMBRE 2021. PROGETTO "I CITTADINI NEL CENTRO"

Strategico  Funzionale  Ordinario

Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:  80,00%  70,00% Complessità dell'obiettivo:  80,00%  70,00% Peso:  75%

**Indicatori:**

Indicatori previsti	descrizione
risultato	approvazione ESECUTIVO
risultato	sottoscrizione ODA lavori

Attività e tempi di realizzazione														Monitoraggio avanzamento										
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		
					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi		%	Rispetto tempi			
1	verifica e approvazione progetto esecutivo e avvio lavori	70%	PP, SU, Sma, FD, FV, AAC, SMI	avvio conferenza servizi prog definitivo e acquisizione pareri enti sovraordinati	X	X												si/no	0%	si/no	.....			
				approvaione definitivo	X	X																		
				verifica e approvazione esecutivo		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					X		
				oda lavori																				
	avvio servizio collaudo in corso d'opera	30%	PP, SU, Sma, FD, FV, AAC, SMI	oda collaudatore				X	X	X	X	X	X	X	X	X								
														0%		0%								

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO					
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO DURATA
D	paolo pasquali, sara ughi, francesco vennari				
D	flavia tiberi, simone miglorini, angelo antonio cravotta				
C	stefano maestrelli, francesca d'ettore				

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
approvazione ESECUTIVO		SI NO
sottoscrizione ODA lavori		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	



**SETTORE 5**  
**SERVIZI FINANZIARI**



1	ELABORAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO	10%	Rosalba Moretti	collaborazione ai fini della redazione del nuovo regolamento	x	x	x	x	x	x					0%	si/no		0%	si/no		
2	ELABORAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO E REDAZIONE PROPOSTA	45%	Lorenzo Castellani	studio ed elaborazione del nuovo regolamento in riferimento alla parte generale e della contabilità - coordinamento del gruppo di lavoro	x	x	x	x	x	x							0%	si/no			
			Alessandra Camporeale	collaborazione ai fini della redazione del nuovo regolamento con particolare riferimento alla procedura di spesa	x	x	x	x	x	x						0%	si/no				
		5%		redazione proposta regolamento								x									
		<b>100%</b>											<b>0%</b>		<b>0%</b>						

**RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO**

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
Istruttore	Arianna Braschi					
Istruttore	Rosalba Moretti					
Funzionario	Lorenzo Castellani					
Istruttore	Alessandra Camporeale					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
		SI NO
		SI NO
		SI NO

**MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE**

CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

## SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 5 N.2

<b>Comune di Signa</b>	
Anno	2025
Settore n. /U.O.	Settore 5 "Servizi Finanziari"
Responsabile:	Alessandro Corrieri
Assessore di riferimento:	Federico La Placa



titolo obiettivo	PASSAGGIO A TARIC																									
valore pubblico	Benessere economico																									
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	Missione 1 Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali																									
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	Il risultato atteso è il perseguimento dell'obiettivo "chi inquina paga" nel senso di commisurare il prelievo all'effettivo impatto ambientale e all'effettiva produzione di rifiuti, nonché abbattere, con questo passaggio, l'impatto sul bilancio soprattutto a causa della quota fcd in conto TARI																									
Obiettivo pluriennale	si	<b>X no</b>	Obiettivo di settore	<b>X</b> si	no	Obiettivo trasversale	si	<b>X</b> no																		
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti																										

Strategico	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	90,00%	V.P.	70%
Funzionale	<input type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	50,00%		
Ordinario	<input type="checkbox"/>				

Indicatori:		descrizione indicatore	valore atteso
		redazione del regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva	proposta di deliberazione di approvazione del regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva

Attività e tempi di realizzazione														Monitoraggio avanzamento							
Fase			Personale coinvolto		Tempi di realizzazione									Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi			
		15%	Mattia Lucatuorto	studio e schematizzazione dell'iter amministrativo necessario	x	x	x	x	x												





**SETTORE 6**  
**POLIZIA MUNICIPALE**



SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 6 N. 2

<b>Comune di Signa</b>		
<b>Anno</b>	2025	
<b>Settore n. 6-7.</b>	Settori n. 6 e n. 7	
<b>Responsabile:</b>	Fabio Cacioli e Alessandro Minucci	
<b>Assessore di riferimento:</b>	Eleonora Chiavetta e Marinella Fossi	

titolo obiettivo	<i>Educazione alla sicurezza stradale realizzazione di uno spazio stabile per prove di verifica in via Ilaria Alpi</i>																		
valore pubblico	<i>benessere territoriale e sicurezza</i>																		
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	<i>missione 3- ordine pubblico e sicurezza</i>																		
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	<i>Realizzazione di un percorso didattico, con creazione di una piattaforma stabile per l'utilizzo di prove di verifica dell'apprendimento dei bambini delle nozioni esposte, dove si ricreano le condizioni di movimento come in una reale città</i>																		
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	no	Obiettivo trasversale	si														
<i>Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti</i>																			

Strategico	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	60,00%	V.P.	55%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	50,00%		
Ordinario	<input type="checkbox"/>				

Indicatori:	valore atteso
<i>descrizione indicatore</i>	<i>valore atteso</i>
Realizzazione di un percorso pedagogico stradale per consentire agli alunni di mettere in pratica, in una viabilità cittadina simulata quanto appreso durante gli incontri di educazione stradale scolastica.	Aumento per le giovani generazioni del corretto approccio della mobilità stradale per aumentare la sicurezza stradale di ogni singolo soggetto che vi interagisce.

Attività e tempi di realizzazione													Monitoraggio avanzamento									
Fase		Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)
N.	Descrizione				gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi				
1	Ricognizione dell'area posta in via Ilaria Alpi per lo studio di fattibilità	20%	Incaricati del Settore 7 e 6	Verifica delle condizioni del manto stradale per la sistemazione dell'area in preparazione	X	X	X	X	X								0%	si/no	0%	si/no	.....	
	Preparazione della superficie con interventi di piccola manutenzione o di modifiche per il completo utilizzo	20%	Incaricati del Settore 7	Sistemazione dell'area con interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria allo scopo		X	X	X	X	X												
	Contatti con associazioni	20%	Incaricati del Settore 6	Predisposizione accordi con Associazioni co enti che curano l'educazione stradale		X	X	X														
	Realizzazione su mappa del progetto di piccola città stradale	20%	Incaricati del Settore 6	Pianificazione su mappa delle ipotesi di percorso didattico adattandolo alle esigenze logistiche			X	X	X	X												
	Realizzazione sul manto stradale del percorso didattico	20%	Incaricati del Settore 7 e 6	Realizzazione con segnaletica orizzontale del percorso					X	X	X	X	X	X	X	X						
		<b>100%</b>														<b>0%</b>					<b>0%</b>	

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
B-C	6					
D	2					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
Aumento della sensibilità per i bambini rispetto al corretto atteggiamento da tenere quando ci si muove nella città	Realizzazione del percorso in forma stabile in via Ilaria Alpi e accordi con associazioni ed altri enti	SI NO
		SI NO
		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	



SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 6 n. 4

<b>Comune di Signa</b>	
<b>Anno</b>	2025
<b>Settore n. /U.O.</b>	3 - U.O. PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO
<b>Responsabile:</b>	FILIPPO FALASCHI - FABIO CACIOLLI
<b>Assessore di riferimento:</b>	ANDREA DI NATALE - ELEONORA CHIAVETTA

titolo obiettivo	Piano del Traffico Urbano
valore pubblico	benessere territoriale e sicurezza
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	Missione 08 – assetto del territorio ed edilizia abitativa. Programma 01 urbanistica ed assetto del territorio
descrizione obiettivo con risultato atteso/finalità	<p><i>L'obiettivo è quello di completare la redazione del nuovo Piano del Traffico Urbano con la funzione di definire un quadro conoscitivo adeguato alla normativa nazionale e regionale e per l'approvazione degli strumenti urbanistici comunali (Piano Strutturale e Piano Operativo). Inoltre lo studio del sistema della mobilità comunale prende riferimenti dall'assetto legato alle politiche di area vasta dell'intera piana fiorentina e pratese ed alle dinamiche in essere a livello di scala metropolitana.</i></p> <p><i>Già 2020 era stati dati gli incarichi alla Soc. META per la redazione del piano e nel 2021 si era avviato il processo di formazione. La prima parte del Piano del Traffico, consistente la costruzione del quadro analitico della rete stradale nonché lo sviluppo del modello di simulazione del traffico a scala comunale, ha già visto la sua stesura nel 2022 e il contenuto utilizzato all'interno dei nuovi strumenti urbanistici adottati nel 2024 e di successiva approvazione. Nel 2025 il Piano del Traffico dovrà essere completato per l'approvazione definitiva da parte dell'Amministrazione Comunale</i></p>

Obiettivo pluriennale	NO	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	si
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti		settore 3			

Strategico	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	80,00%	Peso:	V.P.	70%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	60,00%			
Ordinario	<input type="checkbox"/>					

<b>Indicatori:</b>	
descrizione indicatore	valore atteso
Indicatore di risultato	Migliore gestione dell'attuale circolazione stradale e adeguata prospettiva futura per un migliore assetto infrastrutturale del Comune

Attività e tempi di realizzazione														Monitoraggio avanzamento											
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)			
					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	%	rispetto		%	rispetto				
1	La prima fase consiste nell'aggiornamento dei dati della documentazione prodotta dal 2020 al 2022 di cui alla prima fase dell'incarico alla Soc. META	15%	Arch. Filippo Falaschi Dott. Fabio Caciolli	Aggiornamento dei dati di rilevanza urbanistica Aggiornamento dei dati di rilevanza viabilistica (n. veicoli, incidentalità ecc...)				X	X									0%	si/no		0%	si/no			
2	La seconda fase consiste nel perfezionamento e aggiornamento degli obiettivi strategici	15%	Arch. Filippo Falaschi	Aggiornamento, tramite confronto con l'Amministrazione Comunale ed in linea ai nuovi strumenti urbanistici approvati, degli obiettivi a cui l'Amministrazione intende di arrivare nei prossimi anni				X	X	X									0%	si/no		0%	si/no		
3	La terza fase consiste nell'identificazione degli interventi di piano (es.: regolazione della sosta, assetto della rete ciclopedonale, identificazione itinerari del trasporto pubblico, regolamento viario, ecc...)	30%	Dott. Fabio Caciolli	Individuazione dei risultati emersi dallo studio per verificare i dettagli del piano per una sua successiva applicazione nella programmazione dei settori di intervento										X					0%	si/no		0%	si/no		
4	La quarta fase consiste nella conclusione della redazione del Rapporto Ambientale necessario per la Valutazione Ambientale Strategica (ai sensi della LRT 10/2010 e D.Lgs 152/2006)	10%	Arch. Filippo Falaschi	Stesura Rapporto Ambientale										X	X				0%	si/no		0%	si/no		
5	La quinta fase consiste nella predisposizione dell'atto di approvazione per sottoporlo all'Amministrazione Comunale.	10%	Arch. Filippo Falaschi Dott. Fabio Caciolli	Predisposizione proposta di Delibera di Giunta Comunale											X				0%	si/no		0%	si/no		
6	La sesta ed ultima fase consiste nella pubblicazione del documento e la divulgazione/esposizione dei contenuti con i soggetti interessati	20%	Arch. Filippo Falaschi Dott. Fabio Caciolli	Divulgazione dei contenuti del piano tramite incontri pubblici e/o redazione di comunicati stampa al fine di rendere edotta la cittadinanza o comunque ogni portatore di interesse del nuovo Piano del Traffico Urbano di Signa													X	X		0%	si/no		0%	si/no	
<b>100%</b>														<b>0%</b>		<b>0%</b>									

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO							
CATEGORIA		PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
		ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
D - Responsabile del Settore 3 - Programmazione del Territorio		Filippo Falaschi					
D - Responsabile del Settore 6 - Polizia Municipale		Fabio Caciolli					

<b>Indicatori valore atteso</b>	<b>Indicatori a consuntivo</b>	<b>Indicatore</b>
Migliore gestione dell'attuale circolazione stradale e adeguata prospettiva futura per un migliore assetto infrastrutturale del Comune	Approvazione del Piano del Traffico e divulgazione dello stesso	SI NO
		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	



**SETTORE 7**  
**MANUTENZIONI**

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 7 N 1

<b>Comune di Signa</b>		
Anno	2025	
Settore n. /U.O.	Settore 7	
Responsabile:	Alessandro Minucci	
Assessore di riferimento:	Marinella Fossi	

titolo obiettivo	Censimento delle aree verdi per la ripartizione della manutenzione ordinaria																			
valore pubblico	benessere territoriale e sicurezza																			
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente																			
descrizione obiettivo con risultato atteso/finalità	Individuazione delle aree del territorio oggetto di manutenzione, elenco, ripartizione per tipologia di esecuzione, inserimento delle essenze arboree																			
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	no															

Strategico	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	60,00%	V.P.	60%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	60,00%		
Ordinario	<input type="checkbox"/>				

<b>Indicatori:</b>	<b>valore atteso</b>
descrizione indicatore	
Elenco completo delle aree suddivise per categoria	efficienza di manutenzione con miglior programmazione

Attività e tempi di realizzazione													Monitoraggio avanzamento										
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno % Rispetto tempi	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre % Rispetto tempi	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)		
						gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic								
1	Sopralluogo delle aree e calcolo superfici	40%	U.O. Manutenzione e Patrimonio	Verifica di tutte le aree di verde pubblico, rilievo delle superfici	X	X	X	X	X	X							0%	si/no		0%	si/no	.....	
	Elenco delle aree verdi	20%	U.O. Manutenzione e Patrimonio	Divisione per categorie, consistenze e operatori manutentivi		X	X	X	X	X	X							0%	si/no		0%	si/no	
	Elenco delle alberature	20%	U.O. Manutenzione e Patrimonio	Individuazione delle essenze presenti e realizzazione elenco suddiviso per aree				X	X	X	X		X				0%	si/no		0%	si/no		
	Verifica della rotazione di manutenzione	20%	U.O. Manutenzione	Controllo della uniformità di manutenzione delle aree										X	X	X	0%	si/no		0%	si/no		
		<b>100%</b>															<b>0%</b>			<b>0%</b>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
B-C	10					
D	4					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
efficienza di manutenzione con miglior programmazione		SI NO
		SI NO
		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 7 N.2

<b>Comune di Signa</b>		
<b>Anno</b>	2025	
<b>Settore n. /U.O.</b>	Settore 7	
<b>Responsabile:</b>	Alessandro Minucci	
<b>Assessore di riferimento:</b>	Marinella Fossi	

titolo obiettivo	Realizzazione spazio inclusivo al Giardino del Crocifisso																			
valore pubblico	benessere sociale e benessere territoriale e sicurezza																			
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	missione 09- sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente																			
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	Individuazione area , predisposizione progetto e computo metrico , richiesta fondi per la realizzazione, affidamento e realizzazione																			
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	si	Obiettivo trasversale	no															
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti																				

Strategico	<input type="checkbox"/>		80%		V.P.	70%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>		60%			
Ordinario	<input type="checkbox"/>					

<b>Indicatori:</b>	
descrizione indicatore	valore atteso
efficienza di manutenzione con miglior programmazione	ultimazione lavori

Attività e tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento								
Fase			Personale coinvolto									Stato al 30 giugno		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)				
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta									%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)			
			Tempi di realizzazione																	
			gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic								
1	Sopralluogo delle aree e predisposizione progetto e computo metrico	15%	U.O. Manutenzione e Patrimonio	X	X	X	X									0%	si/no	0%	si/no	.....
	Richiesta finanziamento ed affidamento dei lavori	35%	U.O. Manutenzione		X	X	X	X	X	X								0%	si/no	
	Realizzazione dei lavori	45%	U.O. Manutenzione				X	X	X	X	X	X						0%	si/no	
	Verifica CRE	5%	U.O. Manutenzione										X	X				0%	si/no	
		<b>100%</b>											<b>0%</b>		<b>0%</b>					

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
B-C	10					
D	4					

Indicatori valore atteso		Indicatori a consuntivo		Indicatore Raggiunto	
ultimazione lavori				SI	NO
				SI	NO
				SI	NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 7 N.3

<b>Comune di Signa</b>		
<b>Anno</b>	2025	
<b>Settore n. 6-7.</b>	Settori n. 6 e n. 7	
<b>Responsabile:</b>	Fabio Cacioli e Alessandro Minucci	
<b>Assessore di riferimento:</b>	Eleonora Chiavetta e Marinella Fossi	

titolo obiettivo	<i>Educazione alla sicurezza stradale realizzazione di uno spazio stabile per prove di verifica</i>																		
valore pubblico	<i>benessere territoriale e sicurezza</i>																		
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	<i>Missione 03 ordine pubblico e sicurezza</i>																		
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	<i>Realizzazione di un percorso didattico, con creazione di una piattaforma stabile per l'utilizzo di prove di verifica dell'apprendimento dei bambini delle nozioni espote, dove si ricreano le condizioni di movimento come in una reale città</i>																		
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	no	Obiettivo trasversale	si														
Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti				settore 6															

Strategico	<input type="checkbox"/>	Pesco obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	60,00%	V.P.	55%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	50,00%		
Ordinario	<input type="checkbox"/>				

<b>Indicatori:</b>	<b>valore atteso</b>
<i>descrizione indicatore</i>	
Rfficienza : Aumento per le giovani generazioni del corretto approccio della mobilità stradale per aumentare la sicurezza stradale di ogni singolo soggetto che vi interagisce.	Realizzazione di un percorso pedagogico stradale per consentire agli alunni di mettere in pratica, in una viabilità cittadina simulata quanto appreso durantegli incontri di educazione stradale scolastica.

Attività e tempi di realizzazione												Monitoraggio avanzamento									
Fase			Personale coinvolto									Stato al 30 giugno		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)					
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta									%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)				
			Tempi di realizzazione																		
			gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	Ricognizione dell'area posta in via Ilaria Alpi per lo studio di fattibilità	20%	Incaricati del Settore 7 e 6	Verifica delle condizioni del manto stradale per la sistemazione dell'area in preparazione	X	X	X	X	X								0%	si/no	0%	si/no	.....
2	Preparazione della superficie con interventi di piccola manutenzione o di modifiche per il completo utilizzo	20%	Incaricati del Settore 7	Sistemazione dell'area con interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria allo scopo		X	X	X	X	X							0%	si/no	0%	si/no	
3	Realizzazione su mappa del progetto di piccola città stradale	20%	Incaricati del Settore 6	Pianificazione su mappa delle ipotesi di percorso didattico adattandolo alle esigenze logistiche			X	X	X	X							0%	si/no	0%	si/no	
4	Realizzazione sul manto stradale del percorso didattico	40%	Incaricati del Settore 7 e 6	Realizzazione con segnaletica orizzontale del percorso					X	X	X	X	X	X	X	X	0%	si/no	0%	si/no	
		<b>100%</b>															<b>0%</b>		<b>0%</b>		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO					
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO DURATA
B-C	6				
D	2				

<b>Indicatori valore atteso</b>	<b>Indicatori a consuntivo</b>	<b>Indicatore Raggiunto</b>
Realizzazione di un percorso pedagogico stradale per consentire agli alunni di mettere in pratica, in una viabilità cittadina simulata quanto appreso durantegli incontri di educazione stradale scolastica		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDE OBIETTIVI SETTORE 7 N. 4

<b>Comune di Signa</b>		
<b>Anno</b>	2025	
<b>Settore n. 6-7.</b>	Settori n. 6 e n. 7	
<b>Responsabile:</b>	Fabio Cacioli e Alessadro Minucci	
<b>Assessore di riferimento:</b>	Eleonora Chiavetta e Marinella Fossi	

titolo obiettivo	<i>Nuova sede della Polizia Municipale - Operazioni di trasloco completo di tutto il settore n.6 Polizia Municipale</i>																			
valore pubblico	<i>benessere istituzionale</i>																			
Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]	<i>missione 9 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>																			
descrizione obiettivo con risultato atteso/finaità	<i>Completo trasloco dell'ufficio posto in via Giovanni XXIII° e trasporto del materiale che si trova nell'archivio di via dei Berti.</i>																			
Obiettivo pluriennale	no	Obiettivo di settore	no	Obiettivo trasversale	si															
<i>Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti</i>				settore 6																

Strategico	<input type="checkbox"/>	Peso obiettivo: Strategicità dell'obiettivo:	50,00%	V.P.	50%
Funzionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità dell'obiettivo:	50,00%		
Ordinario	<input type="checkbox"/>				

<b>Indicatori:</b>	
<i>descrizione indicatore</i>	<i>valore atteso</i>
Completo spostamento dei fascicoli cartacei di altro materiale tecnico in uso al Settore n.6 nella nuova sede, negli archivi posti al piano seminterrato	Completa funzionalità del Settore n.6 dopo lo spostamento del materiale

Attività e tempi di realizzazione													Monitoraggio avanzamento											
Fase			Personale coinvolto										Stato al 30 giugno		Stato al 31 dicembre		Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)							
N.	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta										%	Rispetto tempi	%	Rispetto tempi	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)						
			Tempi di realizzazione																					
			gen	feb	mar	apr	lug	ago	set	ott	nov	dic												
1	Rimozione del materiale dagli scaffali	20%	Incaricati del Settore 7 e 6	X	X	X													0%	si/no		0%	si/no	.....
	Smontaggio scaffali presentinella vecchia sede	20%	Incaricati del Settore 7	X	X	X	X	X											0%	si/no		0%	si/no	
	Trasporto e montaggio scaffali nella nuova sede	20%	Incaricati del Settore 7		X	X	X	X	X										0%	si/no		0%	si/no	
	Trasporto materiale nella nuova sede	20%	Incaricati del Settore 7 e 6					X	X	X										0%	si/no		0%	si/no
	Collocazione dei fascicoli nei nuovi scaffali al piano seminterrato	20%	Incaricati del Settore 7 e 6					X	X	X	X	X	X	X	X	X			0%	si/no		0%	si/no	
		<b>100%</b>											<b>0%</b>	<b>si/no</b>	<b>0%</b>	<b>si/no</b>								

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	ESISTENTI	PROGRAMMATE	ESISTENTI	PROGRAMMATE	NUMERO	DURATA
B-C	10					
D	2					

Indicatori valore atteso	Indicatori a consuntivo	Indicatore Raggiunto
Spostamento degli archivi della Polizia Municipale	Completa funzionalità della Polizia Municipale nei nuovi locali	SI NO
		SI NO
		SI NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	

SCHEDA OBIETTIVO TRASVERSALE

<b>Comune di Signa</b>	
<b>PEG Anno</b>	2025
<b>Settore n.</b>	1-2-3-4-5-6- 7
<b>Responsabile:</b>	DOTT.SSA SIMONETTA FEDELI
<b>Assessore di riferimento:</b>	SINDACO

<b>Obiettivo n. : 1</b>	<b>TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTO DEI DEBITI COMMERCIALI</b>						
<b>Obiettivo pluriennale (si/no)</b>	<input type="checkbox"/> SI	<b>Obiettivo di settore (si/no)</b>	<input type="checkbox"/> NO				
<b>Obiettivo trasversale (si/no)</b>	<input type="checkbox"/> SI						
<b>Se obiettivo trasversale, indicare i settori coinvolti</b>	tutti i settori						
<b>Rif. Documento Unico di programmazione (DUP) [Missione e Programma]</b>	Missione 1 servizi istituzionali generali e di gestione						
<b>valore pubblico</b>	benessere istituzionale						
<b>Descrizione obiettivo:</b>	<p>L'obiettivo si propone il rispetto e/o il miglioramento delle tempistiche dei pagamenti dei debiti commerciali - ai sensi dell'art. 4 bis del D.L. 13/2023 - come gestiti dalla piattaforma nazionale PCC (piattaforma crediti commerciali) ai fini dell'attuazione della Riforma 1.11. della Missione 1, componente 1, del PNRR. Lo stesso potrà essere realizzato attraverso la verifica del Target settoriale e l'adozione di specifiche misure, anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficiamento dei processi di spesa</p>						
<b>Strategico</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Peso obiettivo:</b>	<input type="checkbox"/>				
<b>Funzionale</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Strategicità dell'obiettivo:</b>	<input type="checkbox"/>				
<b>Ordinario</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Complessità dell'obiettivo:</b>	<input type="checkbox"/>				
<b>Indicatori:</b>	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><i>Indicatori previsti</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Qualitativo :</td> <td style="text-align: center;">Mantenimento o miglioramento indice tempestività pagamenti rispetto ai dati anno 2024</td> </tr> </table>			<i>Indicatori previsti</i>		Qualitativo :	Mantenimento o miglioramento indice tempestività pagamenti rispetto ai dati anno 2024
<i>Indicatori previsti</i>							
Qualitativo :	Mantenimento o miglioramento indice tempestività pagamenti rispetto ai dati anno 2024						

Attività e tempi di realizzazione													Monitoraggio avanzamento									
N.	Fase	Descrizione	Peso %	Dipendente	Attività richiesta	Tempi di realizzazione												Stato al 30 giugno	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	Stato al 31 dicembre	Descrizione del raggiungimento o motivazione eventuale mancato raggiungimento (causa interna/esterna)	
						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					%
1		Analisi del target di tempestività dei pagamenti con riferimento ai singoli settori dell'Ente	30%		- Analizzare i Target settoriali con verifica dei giorni necessari per erogare i pagamenti agli operatori economici per il 2024 ; - evidenziare eventuali differenze significative che hanno inciso sui tempi medi complessivi dell'ente; - verificare possibili margini di miglioramento se dipendenti dall'organizzazione del sistema di gestione delle fatture.	x	x	x										0%	si/no	0%	si/no	.....
2		Verifica del mantenimento dell'indice	70%		verifica trimestrale dell'indice dei pagamenti anno 2025 per rilevare eventuali criticità e consentire al Responsabile l'applicazione di eventuali azioni correttive nell'organizzazione della gestione dei pagamenti			x			x			x				0%		0%		
			100%															0%		0%		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO							
PERSONALE DI RUOLO				PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		ALTRE TIPOLOGIE	
	PROGRAMMATE	ESISTENTI		NUMERO		DURATA	

<b>RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>

<i>Indicatori previsti</i>		<i>Indicatore Raggiunto</i>	
mantenimento o miglioramento indice tempestività pagamenti rispetto ai dati 2024	REPORT	SI	NO
		SI	NO
		SI	NO

MOTIVAZIONE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO - DESCRIZIONE	
CAUSA INTERNA	
CAUSA ESTERNA	



**SEGRETARIO GENERALE**



