

Obiettivi di Performance Organizzativa Dipartimento dei Servizi Tecnico/Professionali							
Area strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Operatore matematico	Target	PESO	Struttura Assegnataria
Qualità delle prestazioni e dei processi	Migliorare la qualità delle prestazioni e dei processi	Gestione in autoassicurazione di un fondo rischi dedicato a soddisfare le richieste di danno da Rct/O e gestione dei sinistri avvalendosi della struttura multidisciplinare denominata CVS	nr di istanze gestite attraverso il Comitato/ nr di istanze pervenute.	>=	90%	25%	SC AVVOCATURA/AA. LL
Qualità delle prestazioni e dei processi	Migliorare la qualità delle prestazioni e dei processi	Verificare il grado di adeguatezza e di rispondenza alle esigenze pratiche dell'attuale Regolamento di funzionamento del CVS adottato con delibera n. 205/2024 per proporre eventuali modifiche	Relazione in merito all'applicazione del regolamento	=	Si	10%	SC AVVOCATURA/AA. LL
Qualità delle prestazioni e dei processi	Migliorare la qualità delle prestazioni e dei processi	ottimizzazione degli interventi di patrocinio da parte dell'Avvocatura interna.	Nr di interventi di patrocinio di avvocatura interna / nr di contenziosi giudiziali e stragiudiziali attivi e passivi dell'Istituto.	>=	90%	40%	SC AVVOCATURA/AA. LL
Qualità delle prestazioni e dei processi	Migliorare la qualità delle prestazioni e dei processi	Aggiornamento short list Avvocati esterni	Predisposizione delibera di approvazione del nuovo elenco di professionisti	=	SI	10%	SC AVVOCATURA/AA. LL
Trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione	L' efficacia dell'azione di verifica in materia di anticorruzione e trasparenza in modo tale da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici.	Garantire la completezza e l'aggiornamento tempestivo dei dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del sito aziendale rispettando i termini di pubblicazione	Numero di documenti pubblicati dalla struttura in amministrazione trasparente /Numero di documenti da pubblicare secondo le indicazioni contenute nell'allegato 4 alla SEZIONE PTPC PIAO 2025-2027	>=	90%	5%	SC AVVOCATURA/AA. LL
Trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione	L' efficacia dell'azione di verifica in materia di anticorruzione e trasparenza in modo tale da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici.	Implementazione misure collegate all'area a rischio conflitto di interessi come da Sezione PTPCT 2025-2027 e note esplicative del RPCT	Adozione dell'apposita modulistica/Acquisizione della modulistica per il 100% delle procedure	=	SI	5%	SC AVVOCATURA/AA. LL
Coinvolgimento e crescita del personale	Favorire il coinvolgimento e la crescita del personale	Garantire la Formazione del personale secondo quanto disposto dalla circolare del Ministero della Pubblica amministrazione	Assolvere all'obbligo formativo	=	Si	5%	SC AVVOCATURA/AA. LL

Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Installazione e collaudo di n. 2 TAC centraggio PNRR	"Realizzazione Verbale di Verifica Conformità e trasmissione al RUP"	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Adozione Procedura Aziendale per l'applicazione "raccomandazione n. 9" del Ministero della Salute	"Realizzazione Regolamento Procedure Aziendale e proposta di delibera di approvazione"	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Proposta nuovo Regolamento per il funzionamento dell'HTA aziendale	"Realizzazione Regolamento Procedure Aziendale e proposta di delibera di approvazione"	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Affidamento Lavori T.I. ex DM 34/2000 Ascalesi	"Aggiudicazione dei lavori e trasmissione proposta di delibera di approvazione"	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Lavori Palazzina Scientifica	"Ripresa lavori e realizzazione di verbale di ripresa effettiva"	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Lavori per nuovo Sistema di Irrigazione delle aree a verde del Pascale	"Aggiudicazione dei lavori e trasmissione proposta di delibera di approvazione"	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Proposte per l'efficientamento energetico dell'Istituto	"Redazione Studio di Fattibilità Tecnico ed Economico e Proposta Delibera Approvazione"	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Emissione del provvedimento di liquidazione o eventuale contestazione della fattura (per causali diverse da quelle che ne avrebbero imposto il rifiuto attraverso lo SdI)	Emissione e sottoscrizione del provvedimento di liquidazione con il relativo inserimento nella piattaforma COOPERA entro il termine di 15 giorni data registrazione e assegnazione delle fatture Coopera e comunque non oltre entro il termine di 40 giorni dalla ricezione SDI	=	SI	10%	SC Progettazione e Manutenzione Edile

Trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione	L' efficacia dell'azione di verifica in materia di anticorruzione e trasparenza in modo tale da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici.	Garantire la completezza e l'aggiornamento tempestivo dei dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del sito aziendale rispettando i termini di pubblicazione	Numero di documenti pubblicati dalla struttura in amministrazione trasparente /Numero di documenti da pubblicare secondo le indicazioni contenute nell'allegato 4 alla SEZIONE PTPC PIAO 2025-2027- Relazione RPCT	>=	90%	5%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione	L' efficacia dell'azione di verifica in materia di anticorruzione e trasparenza in modo tale da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici.	Applicazione del vigente regolamento dei prodotti esclusivi/infungibili e utilizzo, in particolare, della modulistica dell'istituto finalizzata all'attestazione della esclusività/infungibilità dei prodotti/ servizi con esplicitazione delle motivazioni a supporto- veridica affidata alla Direzione sanitaria	Acquisizione della modulistica per il 100% delle procedure di acquisto di prodotti/servizi esclusivi e/o infungibili	=	Si	5%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione	L' efficacia dell'azione di verifica in materia di anticorruzione e trasparenza in modo tale da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici.	Implementazione misure collegate all'area a rischio conflitto di interessi come da Sezione PTPCT 2025-2027 e note esplicative del RPCT	Adozione dell'apposita modulistica/Acquisizione della modulistica per il 100% delle procedure	=	Si	5%	SC Progettazione e Manutenzione Edile
Coinvolgimento e crescita del personale	Favorire il coinvolgimento e la crescita del personale	Garantire la Formazione del personale secondo quanto disposto dalla circolare del Ministero della Pubblica amministrazione	Assolvere all'obbligo formativo	=	Si	5%	SC Progettazione e Manutenzione Edile

Qualità delle prestazioni e dei processi	Migliorare la qualità delle prestazioni e dei processi	Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi dei Laboratori di Mercogliano	Riunione Periodica Approvazione adozione delibera	=	Si	40%	SSD Prevenzione e protezione
Coinvolgimento e crescita del personale	Forirre la Crescita del personale	Garantire Il Monitoraggio Del Lavoro Agile Rilevando Benefici E Della Nuova Modalità Di Lavoro	Numero di dipendenti in lavoro agile su cui si effettua il monitoraggio/Numero totale dei dipendenti in lavoro agile	>=	90%	5%	SSD Prevenzione e protezione
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto Via Mariano Semmola - Lab. Ricerca - Uff. Amministrativi Professionali.	Riunione Periodica Approvazione adozione delibera	=	Si	50%	SSD Prevenzione e protezione
Coinvolgimento e crescita del personale	Favorire il coinvolgimento e la crescita del personale	Garantire la Formazione del personale secondo quanto disposto dalla circolare del Ministero della Pubblica amministrazione	Assolvere all'obbligo formativo	=	Si	5%	SSD Prevenzione e protezione

Qualità delle prestazioni e dei processi	Migliorare la qualità delle prestazioni e dei processi	Revisione del Protocollo dei Controlli di Qualità in DBT (Digital Breast Tomosynthesis)	Approvazione da parte del Responsabile delle Apparecchiature Radiologiche	=	SI	35%	SSD Fisica Sanitaria
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Garantire il Monitoraggio dei mammografi impiegati per esami DBT	Controlli su numero 4 Mammografi Digitali su cui si eseguono esami in modalità DBT	=	SI	30%	SSD Fisica Sanitaria
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Monitoraggio radiometrico del personale della Medicina Nucleare con apparecchio WBC	Esecuzione -con periodicità mensile- del monitoraggio su almeno 30 operatori	=	SI	30%	SSD Fisica Sanitaria
Coinvolgimento e crescita del personale	Favorire il coinvolgimento e la crescita del personale	Garantire la Formazione del personale secondo quanto disposto dalla circolare del Ministero della Pubblica amministrazione	Assolvere all'obbligo formativo	=	SI	5%	SSD Fisica Sanitaria

Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Emissione del provvedimento di liquidazione o eventuale contestazione della fattura (per causali diverse da quelle che ne avrebbero imposto il rifiuto)	Emissione e sottoscrizione del provvedimento di liquidazione con il relativo inserimento nella piattaforma COOPERA entro il termine di 15 giorni data registrazione e assegnazione delle fatture in Coopera e comunque nel termine massimo di 40 giorni dalla ricezione SDI	=	SI	30%	SC Patrimonio e Logistica
Efficienza nell'impiego delle risorse	Migliorare l'efficienza nell'impiego delle risorse	Inventazione del patrimonio immobilizzato-	Operazioni e atti richiesti da quanto previsto e disposto dalla delibera del Commissario Straordinario nr. 183 del 28/11/2024- Relazione sulle attività e procedure poste in essere	=	SI	30%	SC Patrimonio e Logistica
Qualità delle prestazioni e dei processi	Migliorare la qualità delle prestazioni e dei processi	Aggiornamento del "Regolamento per la tenuta e la gestione dell'inventario dei beni patrimoniali"	Attivazione ed implementazione di tutte le attività necessarie per la finalizzazione dell'atto deliberativo	=	SI	35%	SC Patrimonio e Logistica
Coinvolgimento e crescita del personale	Favorire il coinvolgimento e la crescita del personale	Garantire la Formazione del personale secondo quanto disposto dalla circolare del Ministero della Pubblica amministrazione	Assolvere all'obbligo formativo	=	SI	5%	SC Patrimonio e Logistica