

**COMUNE DI BUSTO ARSIZIO**  
**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE**  
**SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE**  
**SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE**

**ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE**

<b>SETTORE</b>	<b>1</b>
<b>UNITA' OPERATIVA</b>	<b>Risorse Umane ed Organizzazione</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	<b>Dott.ssa Daniela Marelli</b>
<b>CDR</b>	

**INDICATORI DI PERFORMANCE**

Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. buste paga emesse		5403	5482	5312	5312
tempo medio emissione mandati pagamento – oneri		0,87	1	3	3
n. concorsi indetti		7	15	12	12
n. candidati iscritti ai concorsi		751	527	464	464
n. partecipanti effettivi ai concorsi		158	203	145	145
n. procedure di mobilità avviate		3	7	4	4
n. sedute di trattante tenutesi nel periodo		11	17	8	8
n. visite di controllo fiscale richieste – effettuate		57	40	10	10
n. provvedimenti disciplinari	3 (rimprovero verbale/scritto)		2 (1 rimprovero scritto, una sospensione)	7 (1 sospensione, 6 richiami verbali)	4
n. istanze conciliazione e numero ricorsi		0	1	0	0
n. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un max di 10 gg		0	1	0	0
n. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione da 11 gg ad un max di 6 mesi		0	0	1	1
n. corsi di formazione per i dipendenti attivati in house		2	0	1	1
n. professionisti gestiti		/	/	/	/
Indicatori di scenario relativi all'ente					
<b>n. totale dipendenti dell'ente a tempo indeterminato</b>		397	406	406	406
di cui:					
segretario generale		1	1	1	1
dirigenti		6	7	6	6
Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D)		90	96	102	102
Area degli Istruttori (ex categoria C)		230	234	239	239
Area degli Operatori Esperti (ex categoria B)		66	64	58	58
Area degli operatori (ex categoria A)		4	4	0	0
n. dipendenti dell'ente a tempo pieno		370	380	380	380
n. dipendenti dell'ente a tempo part-time		26	25	25	25
n. incarichi EQ dell'Ente		24	26	26	26
Dirigenti art.110 fuori dotazione		0	0	0	0
Dirigenti art.110 in dotazione		1	1	1	1
art. 90 D.Lgs. n. 267/2000		0	0	0	0
restante personale		5	5	7	5
Servizio Civile: n. oip dell'ente		11	9	6	9
Servizio Civile: n. volontari richiesti		20	25	18	15
Servizio Civile n. volontari avviati		15	16	12	15
Dote Comune: n. avvisi / bandi al quale l'ente ha aderito		7	7	0	3
Dote Comune: n. candidature pervenute		95	93	0	50
Dote Comune: n. tirocinanti avviati		56	33	0	20

**OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.**

**Media ultimo triennio\***

**Obiettivo anno**

**Peso (eventuale)**

<b>Efficacia</b>				
Rilascio Certificazioni di Servizio		23,67	<23	
Attestazioni dati retributivi su richiesta enti/dipendenti		30 GG	28 GG	
<b>Efficacia temporale</b>				
<b>Efficienza</b>				
<b>Economicità</b>				
<b>Qualità</b>				

**PERSONALE COINVOLTO**

**INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024**

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	1				
UNITA' OPERATIVA	Servizi Educativi, Politiche Giovanili e Pari Opportunità				
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Daniela Marelli				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 atteso
Popolazione 0-3 anni		1791	1750	1669	1669
N. asili nido (di cui):		20	21	20	19
n. asili nido comunali		6	6	6	6
n. asili nido convenzionati		3	3	3	3
n. asili nido privati compresi nidi famiglia		11	12	11	10
N. posti disponibili (di cui):		633	614	603	603
n. posti asili nido comunali		249	249	235	235
n. posti asili nido convenzionati		92	88	88	88
n. posti asili nido privati		292	277	280	280
n. iscritti (di cui):		473	567	598	598
n. iscritti asili nido comunali		196	203	220	220
n. iscritti asili nido convenzionati		83	87	80	80
n. iscritti asili nido privati compresi nidi famiglia		194	277	298	298
N. sezioni primavera (24-36 mesi) disponibili (di cui):		0	4	6	6
n. sezioni primavera comunali		2	2	2	2
n. sezioni primavera private			2	4	4
N. posti disponibili (di cui):			78	108	110
n. posti sezioni primavera comunali		38	38	38	40
n. posti sezioni primavera private			40	70	70
n. iscritti (di cui):			72	75	75
n. iscritti sezioni primavera comunali		38	36	38	38
n. iscritti sezioni primavera private			36	37	37
% capacità / popolazione residente a busto 0-3 anni		35,34%	39,54%	42,60%	42,72%
% iscritti / popolazione residente a busto 0-3 anni		26,41%	36,51%	40,32%	40,32%
N. medio bambini in lista d'attesa comunali o convenzionati		0	15	15	15
N. bambini iscritti al servizio nido durante il mese di luglio (comunali e convenzionati)		146	265	265	265
percentuale frequenze luglio/iscritti		48,99%	73,20%	70,67%	70,67%
<b>scuole materne</b>					
popolazione dai 3 ai 6 anni		3.758	3630	3528	3528
n. scuole materne (di cui):		20	20	20	20
scuole materne comunali		2	2	2	2
scuole materne statali		7	7	7	7
scuole materne paritarie convenzionate		10	10	10	10
scuole materne non paritarie		1	1	1	1
n. posti disponibili (di cui):		2.192	2.201	2.201	2.201
nelle scuole materne comunali		244	244	244	244
nelle scuole materne statali		660	657	657	657
nelle scuole materne convenzionate		1238	1250	1250	1250
scuole materne non paritarie		50	50	50	50
n. iscritti (di cui):		1.927	1.806	1.918	1.918
nelle scuole materne comunali		205	234	220	220
nelle scuole materne statali		595	553	597	597
nelle scuole materne convenzionate		1077	969	1066	1066
scuole materne non paritarie		50	50	35	35
n. iscritti ai Centri Estivi per il mese di Luglio (di cui):		549	600	529	520
nelle scuole materne comunali / statali		159	230	249	240
nelle scuole materne convenzionate		390	370	280	280
% iscritti / popolazione residente a busto 3-6 anni :		14,61%	16,53%	14,99%	14,74%
n. medio utenti in lista d'attesa per materne		0	0	0	0
<b>scuole elementari - istruzione primaria</b>					
popolazione dai 6 ai 10 anni		3.556	3.526	3.518	3.518
n. scuole primarie (di cui):		19	19	19	19
scuole primarie statali		16	16	16	16
scuole primarie paritarie		3	3	3	3
§n. iscritti (di cui):		3938	3908	3801	3801
§nelle scuole primarie statali		3343	3285	3193	3193
§nelle scuole primarie paritarie		595	623	608	608
% iscritti / popolazione residente a busto 6-10 anni :		111%	111%	108%	108%
<b>scuole medie - istruzione secondaria I° grado</b>					
popolazione dai 10 ai 13 anni		2.399	3064	3091	3091
n. scuole secondarie I° grado (di cui):		13	13	13	13
scuole statali		10	10	10	10
scuole paritarie		3	3	3	3
n. iscritti (di cui):		2.376	2.764	2.680	2.680
nelle scuole statali		2068	2425	2299	2299
nelle scuole paritarie		308	339	381	381
% iscritti / popolazione residente a busto 11-13 anni :		99%	90%	87%	87%
<b>scuole superiori - istruzione secondaria II° grado</b>					
popolazione dai 14 ai 18 anni		3.907	3.959	4.026	4.026
n. classi secondarie II° grado		449	449	453	453
n. iscritti		10.472	10.303	10.213	10.213
% non residenti		63%	62%	61%	61%
pre-post scuola*					
n. richieste					
n. Iscritti pre - post scuole primarie statali		225	280	208	208
n. settimane di apertura		35	35	34	34
n. alunni assistiti per addeito		26	26	26	26
<b>mensa</b>					
n. di strutture servite (comunali e statali)		33	34	34	34
n. totale pasti serviti agli alunni (di cui):		393.481	479.927	504.350	504.350
asili nido		34.238	34.700	40.159	40.159
infanzia - materne		104.701	117.175	130.672	130.672
scuole dell'obbligo statali		254.542	328.052	333.519	333.519
n. iscritti mensa scuole obbligo statali		2.832	3.202	2.637	2.637
% iscritti mensa / iscritti scuole obbligo /utenza scolastica		85%	97%	83%	83%
<b>attività parascolastiche*</b>					
n. iscritti attività parascolastiche scuole primarie e secondarie I° grado (di cui):		0	394	345	345
istruzione primaria		0	328	208	208
istruzione secondaria I° grado		0	66	137	137
% iscritti attività / iscritti scuole primarie /utenza scolastica		0%	10%	7%	7%
<b>DISABILI GRAVI ASSISTITI</b>					
alunni frequentanti scuole statali e paritarie		371	379	385	385
PERCENTUALE SU POPOLAZIONE SCOLASTICA 3-18 ANNI		2,72%	2,67%	2,72%	2,72%
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
Percentuale di copertura delle domande pervenute rispetto ai servizi a domanda individuale di pre e post scuola			100,00%	100,00%	100,00%
Percentuale di copertura delle domande pervenute rispetto alle richieste di iscrizioni ai servizi educativi comunali dell'infanzia 0/6 (asili nido e scuole dell'infanzia comunali)			75,00%	almeno il 75%	almeno l'85%
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>					
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	II - Servizi Sociali e Politiche della Casa, Politiche Culturali, Marketing Territoriale e Sport, Biblioteca e Musei				
UNITA' OPERATIVA	Biblioteca - Musei				
RESPONSABILE DEL SETTORE	Massimo Fogliani				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE MUSEI					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024 - CONSOLIDATO DA AGGIORNARE	2025 Atteso
<b>MUSEO DEL TESSILE</b>					
mq superficie espositiva		1849	1849	1849	1849
n. visitatori		5200	7545	9449	9500
n. reperti (totale opere conservate)		3405	3420	3420	3430
n. reperti da restaurare		0	1	0	1
n. giornate annue di apertura		218	275	270	250
convenzioni con scuole (si/no)		0	1	0	0
n. eventi /mostre temporanee allestite		3	7	12	6
n. collaborazioni con Enti ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni ecc..)		2	2	3	2
<b>RACCOLTE CIVICHE</b>					
mq superficie espositiva		965	965	965	965
n. visitatori		3800	6539	8558	8600
n. reperti (totale opere conservate)		867	879	879	880
n. reperti da restaurare		1	0	1	0
n. giornate annue di apertura		218	279	273	270
convenzioni con scuole (si/no)		0	1	0	0
n. eventi (concerti, incontri, conferenze, ecc) / mostre temporanee allestite		9	8	10	6
n. collaborazioni con Enti ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni ecc..)		1	1	2	2
n. misure di prevenzione individuate		5	5	5	5
n. misure attuate		5	5	5	5
INDICATORI DI PERFORMANCE DIDATTICA MUSEALE E TERRITORIALE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 atteso
<b>MUSEO DEL TESSILE</b>					
n. visite guidate e laboratori organizzati per scolaresche, gruppi organizzati, centri estivi, pubblici speciali, adulti e famiglie		111	119	147	130
n. collaborazioni con Enti, Associazioni ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni, attività didattiche...)		8	7	8	6
<b>CIVICHE RACCOLTE DI PALAZZO CICOGNA</b>					
n. visite guidate e laboratori organizzati per scolaresche, gruppi organizzati, centri estivi, pubblici speciali, adulti e famiglie		43	53	97	80
n. collaborazioni con Enti, Associazioni ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni, attività didattiche...)		3	7	5	5
<b>DIDATTICA TERRITORIALE</b>					
n. attività didattiche (visite guidate, laboratori, ciclotour) organizzati per scolaresche, gruppi organizzati, centri estivi, pubblici speciali, adulti e famiglie a scuola e sul territorio cittadino		66	60	43	45
n. collaborazioni con Enti, Associazioni ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni, attività didattiche...)		4	11	10	6
n. misure di prevenzione individuate		4	4	4	4
n. misure attuate		4	4	4	4
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
Consolidamento del progetto "Ascolta il quadro" presso le Civiche Raccolte d'Arte di Palazzo Cicogna, in collaborazione con l'Associazione musicale G. Rossini, e dedicato alle Scuole dell'Infanzia, alle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado. Si tratta di uno speciale laboratorio musicale di educazione al patrimonio museale che offre un originale approccio alla collezione civica. Nell'attività proposta, la musica diventa infatti un mezzo di lettura e di interpretazione di un'opera d'Arte, in un poetico dialogo capace di incuriosire e coinvolgere i partecipanti.			0	1	
PERSONALE COINVOLTO		3 unità personale categoria D, 2 unità personale categoria C, 2 unità personale categoria B			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

**COMUNE DI BUSTO ARSIZIO**  
**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE**  
**SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE**  
**SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE**

**ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE**

<b>SETTORE</b>	SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA POLITICHE CULTURALI MARKETING TERRITORIALE E SPORT BIBLIOTECA E MUSEI
<b>UNITA' OPERATIVA</b>	<b>BIBLIOTECA</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	<b>MASSIMO FOGLIANI</b>
<b>CDR</b>	

**INDICATORI DI PERFORMANCE**

Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
Totale patrimonio documentario		226102	229018	231170	233970
Nuove acquisizioni libri		4049	3644	3924	3500
Abbonamenti attivi periodici		89	89	89	89
Nuove acquisizione giochi e videogiochi		44	99	21	20
Spesa acquisto materiale librario e documentario		54533,78	30003,85	52217,24	50000
Documenti sostituiti o eliminati		3905	728	1772	700
Totale prestiti		69832	76603	82307	80000
Numero dispositivi mobili per utenti		6	6	6	6
Numero connessioni internet		9490	10613	14.000 (stima)	14000
Numero utenti internet		467	599	dato con ancora disponibile	250
Numero ore apertura settimanale		58	58	58	58
Numero addetti comunali		16	16	17	17
Numero collaboratori esterni		6	6	4	4
numero incontri / eventi per adulti in presenza o on line		65	103	84	80
Numero totale partecipanti (stima)		720	1700	4000	3000
Numero mostre bibliografiche (in presenza o on line)		15	12	12	10
Numero incontri / eventi per ragazzi (escluse scuole)		21	48	90	80
Numero totale partecipanti (stima)		315	1100	1848	1300
Numero classi coinvolte eventi per le scuole		49	207	175	170
Numero bambini / ragazzi coinvolti		1120	3860	3890	3000

**OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.**

Media ultimo triennio\*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

<b>Efficacia</b>				
<b>Efficacia temporale</b>				
<b>Efficienza</b>				
<b>Economicità</b>				
<b>Qualità</b>				
Attivazione nuovi servizi per i giovani con la "biblioteca delle cose". I giovani potranno utilizzare strumenti musicali sia in biblioteca che a casa (attraverso il prestito) e avere momenti di formazione musicale con esperti in collaborazione con l'associazione Rossini. Saranno inoltre a disposizione sia per l'utilizzo in sede sia per il tempo libero macchine da cucire, utensili da cucina e piccole attrezzature sportive.		0	1	

**PERSONALE COINVOLTO**

Tutto il personale in servizio presso la biblioteca

**INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024**

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO  
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE  
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	2 - SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA – POLITICHE CULTURALI E SPORT – BIBLIOTECA E MUSEI
UNITA' OPERATIVA	Sport
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Massimo Fogliani
PEG	
CDR	20130

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	Atteso 2025
<b>IMPIANTI</b>					
n. impianti sportivi (di cui):		43	43	43	43
campi di calcio		5	5	5	5
stadio		1	1	1	1
atletica		1	1	1	1
piscina		1	1	1	1
tennis		4	4	4	4
altro		1	1	1	1
<b>PALESTRE</b>					
n. palestre		37	37	37	37
n. associazioni e società sportive		83	83	83	83
giorni-periodo apertura Palestre					
Ore annuali di utilizzo Palestre		20000	20000	20000	20000
n. associazioni sportive addette al monitoraggio del defibrillatore nelle palestre		53	53	53	53
<b>MANIFESTAZIONI</b>					
organizzazione giochi della gioventù (si/no)		si	si	si	si
n. manifestazioni sportive patrocinate con apposito atto di Giunta Comunale		144	144	108	108
n. associazioni ammesse al patrocinio comunale nel corso dell'anno		60	60	63	63
n. misure di prevenzione individuate		2	2	2	2
n. misure attuate		2	2	2	2
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>

**Efficacia**

**Efficacia temporale**

Conclusione iter istruttorio per la concessione dei contributi ordinari a favore delle associazioni sportive iscritte a registro	novembre/dicembre	Entro il 31.10.2025	25,00%
Conclusione iter istruttorio per accertamento canoni palestre della stagione sportiva	novembre/dicembre	Entro il 31.10.2025	25,00%

**Efficienza**

Ricognizione e comunicazioni delle posizioni debitorie delle società sportive finalizzate al recupero crediti	annuale	trimestrale	25,00%
Censimento delle società sportive bustesi	triennale	Entro il 30.06.2025	25,00%

**Economicità**

--	--	--	--

**Qualità**

--	--	--	--

**PERSONALE COINVOLTO**

TUTTO IL PERSONALE DELL'UFFICIO SPORT

**INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024**

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 2				
UNITA' OPERATIVA	POLITICHE CULTURALI - MARKETING TERRITORIALE / UFFICIO STAMPA (per le sale civiche)				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. MASSIMO FOGLIANI				
PEG					
CDR	20126/20133				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	Atteso 2025
n. eventi patrocinati		524	528	702	705
n. partecipanti		eventi nelle piazze più di 1000 persone Eventi nelle sale comunali n. 180 persone Eventi nei teatri variabili da n. 200 a n. 680 persone	eventi nelle piazze più di 1000 persone Eventi nelle sale comunali n. 180 persone Eventi nei teatri variabili da n. 200 a n. 680 persone	eventi nelle piazze più di 1000 persone Eventi nelle sale comunali n. 180 persone Eventi nei teatri variabili da n. 200 a n. 680 persone	eventi nelle piazze più di 1000 persone Eventi nelle sale comunali n. 180 persone Eventi nei teatri variabili da n. 200 a n. 680 persone
n. associazioni operanti sul territorio		390	390	390	390
N. di eventi, conferenze, riunioni per ogni sala organizzati direttamente dall'amministrazione comunale o patrocinati o realizzati in collaborazione:					
Colonia Elioterapica		0	0	0	0
Giardino Quadrato – Museo Tessile		34	34	26	26
Sala delle Bandiere – Villa Tovaglieri		105	105	94	94
Sala Conferenze Foyer – Museo del Tessile		83	83	85	85
Sala delle Feste – Museo del Tessile		52	52	88	88
Sala Gemella – Museo del Tessile		42	42	81	81
Sala Riunioni Villa Toovaglieri		42	42	64	64
Sala Tramogge e Foyer – Molini Marzoli		114	114	139	139
Sala a Camino – Villa Calcaterra		24	24	34	34
Villa Tosi		25	25	45	45
<b>Totale</b>		<b>521</b>	<b>521</b>	<b>656</b>	<b>656</b>
Sala ex Distretto – Villa Tovaglieri (Casa del '900) – n. associazioni che utilizzano la sala quale sede associativa (a seguito di stipula convenzione con il Comune)		5	5	5	5
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
Incremento di eventi culturali proposti da associazioni culturali non bustesi per la realizzazione di iniziative patrocinate dall'A.C. (anche in modalità digitale), in linea con l'obiettivo strategico di incrementare l'attrazione del territorio mediante l'offerta culturale e ricreativa bustese,				Organizzazione e supporto di almeno 2 nuove iniziative	50,00%
Supporto alla programmazione e organizzazione di iniziative culturali, proposti anche mediante il sistema dei Tavoli tematici (Arte, Identità, Immagine, Letteratura, Musica, Teatro), che presentano un contenuto attinente a più filoni culturali e con il coinvolgimento di più operatori culturali				Organizzazione e supporto di almeno 2 nuove iniziative	50,00%
<b>efficacia temporale</b>					
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>				TUTTO IL PERSONALE DELLA U.O. POLITICHE CULTURALI	
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	2 -SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA – POLITICHE CULTURALI E SPORT – BIBLIOTECA E MUSEI				
UNITA' OPERATIVA	Attività Sociali – Servizi sociali e Politiche della casa				
RESPONSABILE DEL SETTORE	Massimo Fogliani				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
<b>Area povertà, disagio adulti e senza dimora</b>					
prese in carico		36	23	32	32
Totale utenti in carico al 31 12		452	475	432	450
ERP assegnazione alloggi (comune e aleri)		15	51	14	8
INTERVENTI DI SOSTEGNO PER EMERGENZA ABITATIVA - n° istanze		239	0	311	310
utenti senza dimora		23	23	23	23
gestione strutture comunali (Rifugio uomini- donne e via Tito Sperti)		3	3	3	3
centri anti violenza (conventionati)		2	2	2	2
Fruitori housing sociale		8	8	8	8
utenti pasti domicilio		0	0	15	10
Assistenza domiciliare				11	11
<b>Area Minori</b>					
prese in carico		143	115	145	145
totale utenti 31 12		611	652	551	551
Minori in carico serv. Specialistico/spazio neutro		19	20	21	21
n. affidi familiari		20	20	20	23
assistenza domiciliare educativa		39	51	30	30
Minori in strutture residenziali		70	82	99	100
spesa rette residenziali		€ 1.867.304,00	1.992.779,00	2.374.196,00	2.400.000,00
Minori in strutture semi - residenziali		99	92	95	95
spesa rette centri semi residenziali		€ 793.708,00	806.751,00	984.456,00	995.000,00
utenti soggiorni presso centri estivi o invernali		0	500	500	500
<b>Area anziani</b>					
prese in carico (segretariato)		295	407	420	420
totale utenti 31 12		733	611	611	611
utenti assistenza domiciliare socio assistenziale		92	86	90	92
utenti pasti domicilio		133	84	159	160
n° anziani inseriti in strutture residenziali		65	61	56	56
costo strutture residenziali		€ 440.348,00	€ 506.254,00	€ 552.000,00	€ 550.000,00
beneficiari contributi bando badanti		26	20	23	25
beneficiari contributi FNA care giver familiare		81	23	37	40
beneficiari di sussidi economici		10	10	10	10
n° iscritti al registro territoriale assistenti familiari		27	27	68	70
n° strutture comunali (anche in concessione)		1	1	1	1
<b>Area disabili</b>					
prese in carico		68	115	145	145
totale utenti 31 12		621	675	551	551
sostegno all'inserimento lavorativo (utenti in carico)		128	68	130	130
sostegno all'inserimento lavorativo (n. percorsi attivati)				45	45
assistenza domiciliare socio assistenziale		60	68	34	34
educativa domiciliare handicap		17	24	32	32
utenti pasti a domicilio		35	34	46	46
n° disabili inseriti in centri diurni in concessione		50	50	60	60
n° disabili inseriti in centri diurni esterni		91	94	104	110
n° disabili minori inseriti in centro diurno in concessione		22	22	23	23
costo strutture diurne esterne		€ 1.114.681,00	€ 1.266.097,00	€ 1.470.562,49	1.500.000,00
n° strutture comunali (anche in concessione)		3	3	3	3
n° disabili inseriti in strutture residenziali		81	84	91	94
costo strutture residenziali		€ 1.744.682,19	€ 1.870.036,00	€ 2.096.000,00	€ 2.200.000,00
beneficiari di sussidi economici		43	49	49	49
beneficiari contributi economici FNA		56	29	106	105
beneficiari di contributi progetto "Dopo di Noi"		12	19	19	19
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>
<b>Efficacia</b>					
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
PUBBLICAZIONE AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROJECT FINANCING RIGUARDANTI LA COLONIA DI ALASSIO "SORRISO DEI BIMBI" AL FINE DELL'UTILIZZO SOCIO-SANITARIO DELLA STRUTTURA APERTA ALL'ACCOGLIENZA DI FAMIGLIE, MINORI, DISABILI E ANZIANI				- Stesura dell'avviso e della relativa documentazione. - Predisposizione atti di approvazione dell'avviso e della relativa documentazione. - Pubblicazione dell'avviso tramite la piattaforma Sintel.	25,00%
PROCEDURA GARA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO TUTELA MINORI				- Predisposizione degli atti di gara e della relativa documentazione. - Predisposizione di determinazione dirigenziale di approvazione documentazione e indicazione procedura di gara. - Pubblicazione della procedura di gara tramite la piattaforma Sintel. - Verifica offerte pervenute. - Controlli di legge. - Predisposizione di determinazione di aggiudicazione.	25,00%
PROCEDURA GARA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO				- Predisposizione degli atti di gara e della relativa documentazione. - Predisposizione di determinazione dirigenziale di approvazione documentazione e indicazione procedura di gara. - Pubblicazione della procedura di gara tramite la piattaforma Sintel. - Verifica offerte pervenute. - Controlli di legge. - Predisposizione di determinazione di aggiudicazione.	25,00%
<b>Qualità</b>					
<b>Economicità</b>					
RENDICONTAZIONI PROGETTI PNRR				- Verifica avanzamento progetti - Controllo rendiconto - Verifica pagamenti effettuati - Compilazione campi piattaforma per invio rendicontazione.	25,00%
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		Personale amministrativo e assistenti sociali			
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE						
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE						
SETTORE	<b>SETTORE 3</b> <b>"SERVIZI GENERALI - DEMOGRAFICI E CIMITERIALI - AMBIENTE ED ECOLOGIA - SICUREZZA - ATEM 3 VARESE SUD - INFORMATICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA"</b>					
UNITA' OPERATIVA	Servizi Demografici					
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. DANIELA MARELLI AD INTERIM					
CDR						
INDICATORI DI PERFORMANCE						
Indicatori attività	Note	2021	2022	2023	2024	2025 Atteso
<b>ELETTORALE</b>						
n. certificati elettorali emessi		3149	940	975	1763	1763
n. iscritti alle liste elettorali		67074	67181	67690	68152	68152
n. iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali		7487	8873	7897	5350	5350
raccolte firme per referendum effettuate (si-no)		si	si	si	si	si
aggiornamento albo presidenti e scrutatori (si-no)		si	si	si	si	si
n. nuove tessere elettorali rilasciate		4815	2969	4297	4242	4242
n. controlli su atti amministrativi		0	0	0	0	0
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0	0
<b>STATISTICA</b>						
censimento (effettuato nel periodo si-no)		si	si	si	si	si
n. interviste statistiche censimento permanente		1375	1152	1070	1070	1070
n. interviste statistiche censimenti periodici		1	1	1	1	1
adempimenti statistici relativi al calcolo della popolazione (si/no)		si	si	si	si	si
n. interviste statistiche		0	0	0	0	0
n. complessivo indagini gestite		1	2	4	4	4
n. controlli su atti amministrativi		0	0	0	0	0
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0	0
<b>ANAGRAFE/AIRE</b>						
n. popolazione residente (di cui):		83412	83600	83930	84478	84478
in età prescolare (0-6 anni)		4406	4306	4236	4177	4177
in età scuola dell'obbligo (7-14 anni)		6113	6122	6047	5978	5978
in forza lavoro prima occupazione (15-29 anni)		12009	12102	12244	12508	12508
in età adulta (30-65 anni)		41310	41383	41537	41576	41576
in età senile (oltre 65 anni)		19574	19687	19868	20059	20059
n. nuclei familiari		37027	37445	37791	38187	38187
n. pratiche di emigrazione gestite		1666	1838	1848	1821	1821
n. pratiche di immigrazione gestite		2052	2414	2570	2609	2609
n. pratiche di cambi di indirizzo e scissioni/aggregazioni		1485	1646	1772	1708	1708
n. carte d'identità rilasciate		11138	10967	13506	12917	12917
n. certificati rilasciati		10778	36085	10364	10132	10132
n. registrazioni beni mobili		41	21	24	23	23
n. rinnovi dichiarazione residenza		768	654	887	706	706
n. attestazioni di soggiorno per cittadini comunitari		44	33	32	55	55
n. autentiche rilasciate		1980	2074	1968	2129	2129
n. iscritti AIRE (italiani residenti all'estero)		3745	3892	4092	4356	4356
n. famiglie AIRE		2134	2134	2379	2568	2568
n. pratiche iscrizioni gestite AIRE		210	232	248	319	319
n. pratiche cancellazioni gestite AIRE		78	98	76	68	68
n. aggiornamenti AIRE		197	313	240	271	271
n. autenticazioni di sottoscrizione a domicilio/servizi anagrafici a domicilio		52	76	10/124	13/150	168
n. controlli su atti amministrativi		7	2	0	0	0
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0	0
<b>LEVA</b>						
n. iscritti alle liste di leva		402	427	485	459	459
n. pratiche iscrizioni gestite		/	/	/	/	/
n. pratiche cancellazioni gestite		/	/	/	/	/
<b>STATO CIVILE</b>						
n. atti di nascita		800	1007	1006	1030	1030
n. atti di morte		1810	2015	1751	1724	1724
n. atti di matrimonio		176	727	681	578	578
n. atti di unione civile		1	7	6	6	6
n. atti di cittadinanza		356	667	914	619	619
n. pubblicazioni/ricieste unioni civili		323	339	354	291	291
n. adozioni		6	3	7	7	7
n. separazioni/divorzi		51	71	73	66	66
n. cremazioni		930	1037	1001	1048	1048
n. dispersioni		18	23	44	2539	2539
n. certificati di matrimonio		1993	2949	2803	2436	2436
n. certificati di unione civile		2	19	13	15	15
n. certificati eseguite pubblicazioni		249	344	374	338	338
n. certificati separazioni/divorzi		51	165	13	0	0
n. certificati di nascita		6425	5251	5258	4515	4515
n. certificati di morte		13176	14524	13241	12059	12059
n. disposizioni anticipate di trattamento - DAT		52	53	66	58	58
n. servizi a domicilio manifestazione di volontà di cremazione			Servizio sospeso causa pandemia Covid-19	Servizio sospeso causa pandemia Covid-19	0	0
n. controlli su atti amministrativi		0	0	0	0	0
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0	0
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>	
<b>Qualità</b>						
QUALITA' DEI SERVIZI AI CITTADINI PERCEPITA ATTRAVERSO LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI - almeno n. 5 corsi di formazione con rilascio di attestato di frequenza per tutti i dipendenti dei servizi demografici			5 corsi circa	Almeno 5 corsi per dipendente	100,00%	
<b>Efficienza</b>						
<b>Efficacia</b>						
<b>Economicità</b>						
<b>PERSONALE COINVOLTO</b> Tutto il personale dell'U.O. SERVIZI DEMOGRAFICI + n. 1 Funzionario della Segreteria di Settore 3						
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>						

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 3 "SERVIZI GENERALI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI - AMBIENTE ED ECOLOGIA – SICUREZZA – ATEM 3 VARESE SUD – INFORMATICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA"				
UNITA' OPERATIVA	SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. SSA DANIELA MARELLI ad interim				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 atteso
n. complessivo concessioni cimiteriali		597	744	592	592
di cui n. nuove concessioni		164	332	238	238
di cui n. rinnovi		433	412	383	383
n. subentri		110	190	293	293
n. rimborsi cremazioni		4	0	0	0
totale valore rimborsi cremazioni		€ 570,27	€ 0,00	0	0
n. autorizzazioni trasporti funebri		1759	1502	1556	1556
n. affido ceneri		179	198	240	240
n. funerali	cremazione + tumulazione	1005	792	776	776
n. esumazioni	programmate da agesp + straordinarie	114	146+7 straordinarie	175	175
n. estumulazioni		274	206	212	212
n. passaporti mortuari		24	14	13	13
n. permessi ingresso cimiteri	Una tipologia non ha più scadenza	62	69	109	109
n. richieste autorizzazioni ai lavori cimiteriali (manutenzione ordinaria)	modelli A+B	8	4	2	2
n. autorizzazioni ai lavori cimiteriali (manutenzione straordinaria)	modelli C	1	1	5	5
n. autorizzazioni annuali per lavori al cimitero	media annuale	9	13	9	9
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
L'Ufficio Servizi Cimiteriali intende predisporre le attività volte alla digitalizzazione dei registri presenti presso i Cimiteri Cittadini, anche avvalendosi di risorse operative esterne, per offrire all'utenza un servizio di accesso ai dati e, specificamente, per l'individuazione del luogo di sepoltura dei propri cari, in modalità autonoma attraverso l'uso di una intuitiva interfaccia touch screen.			Non è presente un media nell'ultimo triennio. Anno 2024: 600 posizioni digitalizzate	N. 600 posizioni digitalizzate	40
<b>Economicità</b>					
Digitalizzazione e riorganizzazione informatica pratiche dell'archivio dei servizi cimiteriali a partire dall'anno 1900 mediante ricerca di contratti / bolle per le tombe storiche, creazione copia informatica da documento analogico e, ove possibile, integrazione dati nel software gestionale gestito dall'ufficio cimiteri			anno 2022: n. 193 anno 2023: n. 512 anno 2024: n. 350 Media: 351	N. 300 digitalizzazioni	40
<b>Qualità</b>					
Team Working servizi Demografici e Cimiteriali per la programmazione e realizzazione delle attività ordinarie e straordinarie relative alle linee di mandato			Non è presente una media nell'ultimo triennio	n. 5	20
PERSONALE COINVOLTO		N. 1 Funzionari – n. 4 Istruttori dell'Ufficio Cimiteri e n. 1 Funzionario della Segreteria Settore 3			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 3 Interim "SERVIZI GENERALI, DEMOGRAFICI E CIMITERIALI				
UNITA' OPERATIVA	ARCHIVIO – SERVIZI AUSILIARI				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA DANIELA MARELLI				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 atteso
n. atti protocollati in entrata		114738	108174	105959	109624
n. complessivo spedizioni effettuate		18920	25026	25802	23249
n. fascicoli aperti		2658	2052	2764	2491
n. consigli comunali assistiti		12	13	13	13
n. commissioni consiliari assistite		40	42	30	37
n. eventi servizio gonfalone		26	20	20	22
n. accertamenti anagrafici		3981	4285	4146	4137
n. trasporti dirigenti / funzionari effettuati		4	9	7	7
n. atti notificati		4590	3945	3775	4103
n. pubblicazioni albo pretorio on line		4021	4214	4270	4168
n. utenti registrati per ritiro atti giudiziari, amministrativi ed esattoriali depositati		1139	1987	2024	1717
n. giorni di apertura portineria Municipio		306	264	298	289
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		0	0	3	1
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
Il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 prende in esame l'evoluzione delle piattaforme della Pubblica Amministrazione, che offrono funzionalità fondamentali nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA. Le piattaforme nazionali che erogano servizi ai cittadini e imprese: PagoPA, Applo, Send, Spid e Cie, NoiPA, e SUAP/SUE richiedono una corretta e attenta gestione dei dati informatici. Per questo è necessario garantire una corretta gestione documentale (registrazione, classificazione, scansione e assegnazione agli uffici competenti). Il corretto assolvimento di tali obblighi incide significativamente non solo sull'efficacia e l'efficienza della Pubblica Amministrazione, migliorando i processi interni e facilitando gli scambi informativi tra le amministrazioni e il settore privato, ma rappresenta anche un elemento fondamentale nella prestazione di servizi di alta qualità ai cittadini e alle imprese, assicurando trasparenza, accessibilità e protezione di dati e documenti.			100%	Protocollo 100% delle pratiche ricevute	33
<b>Efficienza</b>					
Esecuzione delle notifiche richieste nel rispetto delle disposizioni di legge, pur nell'ampliamento degli orari di apertura al pubblico, che richiede l'impiego di risorse e tempo sottratti all'esecuzione delle notifiche			100%	Esecuzioni 100% delle notifiche richieste	21
<b>Economicità</b>					
Tasso di evasione delle richieste di apertura della portineria del Palazzo Comunale attraverso risorse interne del settore, nonostante la grave carenza di personale per cessazioni non sostituite			100%	Garanzia apertura per tutti i giorni richiesti dall'Amministrazione comunale	10
Verifiche giornaliere spegnimento luci a Palazzo per riduzione dei consumi energetici			100%	Esecuzione turni giornalieri di spegnimento luci presso il Palazzo Comunale	10
<b>Qualità</b>					
Team working trimestrali per coinvolgimento del personale nei processi e sviluppo del senso di appartenenza e di riconoscimento del singolo dipendente all'interno dell'Amministrazione Comunale			100%	n. 4 incontri	13
Team working bimestrali dei dipendenti dell'ufficio notifiche al fine di favorire il confronto, la condivisione di eventuali criticità e il monitoraggio delle attività svolte			100%	n. 6 incontri	13
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		tutto il personale dell'U.O. Archivio – Servizi Ausiliari			
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

**COMUNE DI BUSTO ARSIZIO**  
**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE**  
**SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE**  
**SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE**

**ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE 3</b> "SERVIZI GENERALI - DEMOGRAFICI E CIMITERIALI - AMBIENTE ED ECOLOGIA - SICUREZZA - ATEM 3 VARESE SUD - INFORMATICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA"
<b>UNITA' OPERATIVA</b>	Informatica ed Innovazione Tecnologica
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>	Dott.ssa Maria Teresa Marino
<b>CDR</b>	

**INDICATORI DI PERFORMANCE**

Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. utenti (n. password accesso)		430	423	425	425
n. postazioni attrezzate	fissi + portatili	420	425	425	425
n. server gestiti		16	17	16	15
n. pc acquistati (nuove postazioni o sostituzioni)		62	65	65	65
n. servizi on line curati		9	10	10	15
n. procedure / programmi gestite nell'esercizio (esistenti + nuove attivazioni)		40	41	41	41
n. di sistemi software configurati per l'utilizzo da remoto dei sistemi informativi comunali		70	150	155	100
numero di procedure per la protezione dei dati dei sistemi delle macchine virtuali concluse positivamente		1500	1500	2000	2500
Numero procedure di verifica in materia di cyber sicurezza	nuovo indicatore		30	100	300
n. megabyte per la connettività internet dell'Ente		100	100	1024	1024
numero misure preventive previste dal piano anticorruzione		9	9	9	9
n. misure adottate in relazione a quelle previste dal piano anticorruzione		9	9	9	9

**OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.**

Media ultimo triennio\*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

<b>Efficacia</b>					
sviluppare sistemi per garantire la sicurezza e la protezione dei dati e sistemi informatici virtuali- n. procedure concluse		1666	2500	40%	
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
Procedura di verifica in materia di cyber sicurezza		100	300	60%	
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					

**PERSONALE COINVOLTO** TUTTO IL PERSONALE DELL'UFFICIO INFORMATICA

**INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025**

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 "Urbanistica, Pianificazione attuativa, Edilizia/SUE/SUAP, Controllo del territorio, PatrimonioAd Interim – Ambiente ed Ecologia, Sicurezza, ATEM 3 Varese Sud"				
UNITA' OPERATIVA	AMBIENTE ED ECOLOGIA				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MONICA BRAMBILLA				
PEG	2025 – 2027				
CDR	70109				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. segnalazioni abbandono rifiuti – microdiscariche gestite		92	98 + 8 rifiuti speciali	248	150
n. sopralluoghi per verifica ed inoltra richieste di intervento rimozione rifiuti - microdiscariche - segnalazioni evase		92	98 + 8 rifiuti speciali	248	150
n. interventi eternit – n. procedimenti avviati + n. procedimenti avviati su procedimenti SCADUTI		10 + 114 di cui n. 95 per bonifica e n. 19 per valutazione	3 + 79 di cui n. 46 per bonifica e n. 33 per valutazione	9+41	5+25
n. interventi bonifica gestiti ex art. 242 D. Lgs. n. 152/06		5	5	3 + 8 (in corso)	3
n. esposti pervenuti per inquinamento acustico		7	12	26	20
n. esposti gestiti per inquinamento acustico		7	11	26	20
n. esposti pervenuti per molestie olfattive		4	5	6	5
n. esposti gestiti per molestie olfattive		4	3	5	5
n. esposti pervenuti per servizio di derattizzazione presso aree ed edifici di proprietà comunale		25	14	43	25
n. esposti gestiti per servizio di derattizzazione presso aree ed edifici di proprietà comunale		25	14	43	25
n. ispezioni e controlli in situ su impianti termici autonomi		928 (tramite ACCORDO QUADRO di Regione Lombardia a decorrere dal 2022)	2744 (tramite ACCORDO QUADRO di Regione Lombardia a decorrere dal 2022)	1500 (a conclusione dell'ACCORDO QUADRO in scadenza giugno 2024)	3600 (nuovo ACCORDO QUADRO in scadenza giugno 2026)
n. procedimenti avviati per impianti termici potenzialmente pericolosi e pericolosi				36	30
Monitoraggio, sviluppi Bando Europeo Orizzonte Europa – Valli dell'Idrogeno – Adesione del comune di Busto quale partner al progetto TH21CINO	"BANDO EUROPEO ORIZZONTE EUROPA (HORIZON) VALLI DELL'IDROGENO (SU PICCOLA SCALA) CALL: ORIZZONTE-JT-CLEANH2-2022-06-02 AZIONI DI INNOVAZIONE DELL'IMPRESA COMUNE HORIZON" – Proseguimento delle attività previste dal progetto, congiuntamente ai partners, sino al 2027.		100%	100%	100%
Regione Lombardia Decreto n. 11097 del 27.07.2022 - avviso di "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI DI INIZIATIVA DEGLI ENTI LOCALI" finalizzato alla costituzione di Comunità Energetica Rinnovabile (C.E.R.)	"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI DI INIZIATIVA DEGLI ENTI LOCALI" di Regione Lombardia – Gestione della fase 2  Partecipazione alle attività della CER proposta di CCIAA denominata "MALPENSAFIERE CER"		100%	100%	100%
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
Monitoraggio, sviluppi Bando Europeo Orizzonte Europa – Valli dell'Idrogeno – Adesione del comune di Busto quale partner al progetto TH21CINO			Non è presente una media dell'ultimo triennio; trattasi di nuovo obiettivo 2023	100% attività di monitoraggio	20
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
Ricezione delle segnalazioni relative all'abbandono dei rifiuti e verifica in sito – Richiesta di intervento ad Agep S.p.A. e chiusura della pratica ad evasione della segnalazione			148 (= 100% segnalazioni evase su segnalazioni ricevute)	100% pratiche di segnalazione gestite sul totale delle segnalazioni pervenute	15
Ispezioni in sito degli impianti termici autonomi tramite ACCORDO QUADRO di Regione Lombardia – ATTIVITA' ENDOPROCEDIMENTALI (bonifica viario CURIT, verifica catasto impianti, monitoraggio delle attività, ecc.): accertamento e monitoraggio stato avanzamento attività ispettive			100% delle verifiche previste nel contratto ACCORDO QUADRO	100% attività di accertamento e monitoraggio stato avanzamento attività ispettive	20
<b>Economicità</b>					
Regione Lombardia Decreto n. 11097 del 27.07.2022 - seguito all'avviso di "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI DI INIZIATIVA DEGLI ENTI LOCALI" - Costituzione di Comunità Energetica Rinnovabile (C.E.R.) del Comune di Busto Arsizio			Non è presente una media dell'ultimo triennio; trattasi di nuovo obiettivo 2023	100% attività di monitoraggio	20
<b>Qualità</b>					
Completamento monitoraggio delle coperture in amianto su edifici privati, ai fini della tutela ambientale, e relativi avvisi dei procedimenti amministrativi, attivato negli anni precedenti, in fase di esaurimento			85	5+25	15
Completamento monitoraggio delle aree da bonificare ai sensi del D.Lgs. n. 152/2016 "Norme in materia ambientale" e relativi avvisi dei procedimenti amministrativi - Specifiche azioni conseguenti da mettere in atto (Indagine ambientale preliminare, Piano di Caratterizzazione, Analisi di Rischio, Bonifica, ecc.), attivato negli anni precedenti			7	3	10
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico (PO) - n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico - n. 1 Area Istruttori Profilo istruttore tecnico - n. 1 Area Operatori Esperti Profilo collaboratore amministrativo			
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 "URBANISTICA PIANIFICAZIONE ATTUATIVA EDILIZIA PRIVATA/SUE" "PATRIMONIO – SICUREZZA – AMBIENTE ED ECOLOGIA – ATEM VARESE 3 SUD ad interim"				
UNITA' OPERATIVA	SICUREZZA				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MONICA BRAMBILLA				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
<b>Sicurezza</b>					
aggiornamento del DVR (si no)		SI	SI	SI	SI
n. prove anti incendio organizzate		14	21	19	15
di cui verbali emessi:		14	21	19	15
n. controlli effettuati sui luoghi di lavoro		22	18	32	15
n. visite medicina preventiva		322	209	338	170
n. certificati di idoneità alle mansioni		35	47	35	23
n. visite su richiesta del lavoratore		9	4	1	3
n. corsi obbligatori organizzati		11	8	8	5
n. partecipanti ai corsi		231	122	86	130
n. attività connesse alla verifica per Duvri		12	16	18	10
Numero Controlli effettuati sugli atti del servizio di competenza (totale per annuo)		0	0	0	
Numero Rilievi excepti sul servizio di competenza (totale per anno)		0	0	0	
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>
<b>Efficacia</b>					
Numero di controlli effettuati sui luoghi di lavoro			24	15	70
Numero inserimenti di nuova documentazione cartacea a supporto dei Lavoratori comunali nei corner sicurezza presso i luoghi di lavoro			In media n. 2 inserimenti nel corner "pilota" presso Molini Marzoli	In media n. 4 inserimenti nel corner "pilota" presso Molini Marzoli	30
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>			n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo amministrativo – n. 1 Area Istruttori Profilo istruttore amministrativo		
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO  
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE  
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE								
SETTORE	SETTORE 4: RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI							
UNITA' OPERATIVA	RAGIONERIA							
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA MARIA TERESA MARINO							
PEG								
CDR	40101							
INDICATORI DI PERFORMANCE								
Indicatori attività	Note	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025 atteso
n. complessivo determine dell'ente (ovvero controllate dall'ufficio)		1538	1487	1546	1773	2022	2093	2100
n. complessivo proposte deliberazioni Giunta e Consiglio		578	582	564	753	719	778	750
n. provvedimenti di liquidazione gestiti-lavorati		1817	1829	1983	1949	2312	2526	2500
n. mandati emessi		14815	15274	14837	17157	14449	14210	14200
n. reversali emesse		9695	9599	10317	11251	11256	18594	16000
n. incontri con l'organo di revisione presso l'ente		8	8	6	8	7	7	7
n. complessivo relazioni elaborate		9	18	18	16	14	18	18
n. garanzie movimentate, prese in carico o restituite		119	88	119	105	113	639	200
n. variazioni di bilancio gestite e di cassa/ operate		8	15	14	13	7	11	10
n. monitoraggio- rispetto vincoli di finanza pubblica		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
verifica equilibri di bilancio (si-no)		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
n. banche gestite (tot. istituti bancari tra tesoreria e prestiti)		10	7	6	6	6	6	6
n. mutui gestiti		79	79	78	89	99	114	130
€ importo complessivo capitale residuo mutui gestiti		€ 18.936.860	€ 19.333.794	€ 22.065.976	€ 24.949.656	€ 43.838.407	€ 45.496.441	€ 51.819.988
n. Impegni registrati		2621	2673	4677	5622	6320	6500	6500
n. Accertamenti registrati		762	764	1550	1747	1992	1906	1900
dipendenti U.O. Ragioneria tempo pieno		7	8	7	7	9	9	9
dipendenti U.O. Ragioneria part time		2	3	4	4	2	2	2
rapporto popolazione residente per dipendente U.O. Ragioneria		9772	7592	7545	7583	7583	7679	7679
n. accertamenti / n addetti atti accertamento		435	437	886	998	1138	1089	1086
n. impegni / n. dipendenti addetti impegno		1971	1965	3516	4229	3160	3250	3250
n. mandati e reversali emesse / n. dipendenti addetti mandati e reversali		5160	5236	5296	5980	5414	8201	7550
predisposizione report contenente informazioni sull'implementazione e miglioramento del sistema di contabilità economica		2	2	2	2	2	2	2
n. atti (determinazioni, deliberazioni, provvedimenti di liquidazione) restituiti agli uffici in seguito all'attività di controllo		752	710	781	814	1111	nd	700
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		3	5	2	4	2	6	
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0	0	0	
n. misure prevenzione della corruzione individuate		1	11	11	11	11	11	11
n. misure prevenzione della corruzione attuate		11	11	11	11	11	11	11
mantenimento/miglioramento dell'indicatore della tempestività dei pagamenti		-1,13	-6,73	-7,94	-11,79	-12,90	-9,75	minore di zero
<b>OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>			
<b>Efficacia</b>								
Predisposizione REPORT Implementazione del sistema contabile integrato contabilità finanziaria - contabilità patrimoniale, aggiornamento normativo ed informatico alle necessità dell'ente e monitoraggio del suo corretto funzionamento			2	2				
<b>Efficacia temporale</b>								
<b>Efficienza</b>								
monitoraggio atti (deliberazioni, determinazioni, provvedimenti di liquidazione): - viene espresso in termini percentuali, ovvero controllo di tutti gli atti predisposti dai settori dell'ente			100%	100%				
<b>Economicità</b>								
<b>Qualità</b>								
Report n. atti (determinazioni, deliberazioni, provvedimenti di liquidazione) restituiti agli uffici in seguito all'attività di controllo: - si precisa inoltre che il report relativo agli atti esaminati e casistiche rilevate è annuale.			1	1				
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>			il personale dell'u.o. ragioneria 1 funzionario, 1 dl 1, 10 c					
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>								
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno								

<b>COMUNE DI BUSTO ARSIZIO</b> <b>PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE</b> <b>SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE</b> <b>SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE</b>						
<b>ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE</b>						
SETTORE	<b>SETTORE 4: RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI – ATTRAZIONE RISORSE</b>					
UNITA' OPERATIVA	<b>TRIBUTI</b>					
RESPONSABILE DEL SETTORE	<b>DOTT.SSA MARIA TERESA MARINO</b>					
PEG						
CDR						
<b>INDICATORI DI PERFORMANCE</b>						
Indicatori attività	Note	2021	2022	2023	2024	2025 Atteso
Dipendenti U.O Tributi (full time)		11	12	11	11	9
Dipendenti U.O Tributi (part time)		0	0	0	0	0
rapporto popolazione residente per dipendente U.O.Tributi		7600	7000	7000	7679	9385
n. ricorsi inoltrati		16	28	8	16	17
n. ricorsi vinti		15	10	5	4	6
€ importo ricorsi vinti		€ 499.338,57	€ 391.534,05	€ 39.955,17	€ 31.406,24	€ 154.298,00
importo previsto recupero evasione (ici/imu/tasi/tarsu/Tari) a cura ufficio tributi		€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 3.820.161,43	€ 4.635.275,48	€ 6.642.866,06
importo accertato recupero evasione (ici/imu/tasi/tarsu/Tari) a cura ufficio tributi		€ 1.672.171,59	€ 1.000.000,00	€ 4.218.593,15	€ 4.734.108,89	€ 6.642.866,06
bonifica o aggiornamento dati (svolta nel periodo si-no)		si	si	si	si	si
iniziative informative al cittadino gestite (svolta nel periodo si-no)		si	si	si	si	si
realizzazione progetti per pubblicazione sito internet (svolta nel periodo si-no)		si	si	si	si	si
n. utenti per servizi IMU/ n. totale utenti serviti (come da eliminacode)		12%	18%	9%	11%	12%
n. utenti per servizi TARI/ n. totale utenti serviti (come da eliminacode)		88%	79%	91%	89%	87%
<b>ici-imu</b>						
personale addetto		3	3	2	2	2
n° giorni di apertura sportelli ICI/IMU/TASI		200	177	250	250	250
% orario settimanale di apertura al pubblico sportello ICI/IMU/TASI		44%	44%	72%	72%	72%
n. utenti ricevuti agli sportelli ICI/IMU/TASI		139	421	172	241	278
tempo medio di attesa in minuti ICI/IMU/TASI		4,5	4,71	03:08	09:10	05:00
n° posizioni ici - imu gestite (unità immobiliari)		94.045	87.648	98.922	100.273	100.273
n° domande rimborso ICI/IMU/TASI ricevute		198	227	198	124	124
n° domande rimborso ICI/IMU/TASI accolte		186	172	181	107	107
n° piani di rientro gestiti ICI/IMU/TASI - RATEIZZAZIONI su avvisi accertamento		14	12	34	57	57
n. rendicontazioni incassi concessionario		12	12	12	12	12
<b>affissioni/ pubblicità e Tosap (in Concessione)</b>						
personale addetto		1	1	1	1	1
n° giorni di apertura sportelli Tosap Pubblicità		//	//	//	//	//
% orario settimanale di apertura al pubblico sportello Tosap Pubblicità		//	//	//	//	//
n° autorizzazioni pubblicità emesse/verificate		481	486	482	431	482
n. Concessioni Occ. Suolo emesse/verificate		681	603	772	824	772
n. rendicontazioni incassi concessionario		12	12	12	12	12
<b>tassa rifiuti</b>						
personale addetto		6	7	7	7	6
n° giorni di apertura sportelli TASSA RIFIUTI		200	177	250	250	250
% orario settimanale di apertura al pubblico sportello TASSA RIFIUTI		44%	44%	72%	72%	72%
n. utenti ricevuti agli sportelli TASSA RIFIUTI		1.059	0	1.799	2.009	1799
tempo medio di attesa in minuti TASSA RIFIUTI		7,40	21,62	06:25	06:51	11:00
n° posizioni Tari gestite ruolo ordinario		42.048	41.532	40.752	40.616	40.752
n. sgravi emessi		3.068	3.615	3.022	2.173	3.022
n. rimborsi emessi		624	571	856	823	750
n° rateizzazioni Tarsu/Tari concesse		17	19	155	300	158
n° rateizzazioni Tarsu/Tari revocate		0	0	7	104	37
n. rendicontazione incassi concessionario		12	12	12	12	12
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		1	1	1	6	1
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo accertamenti IMU-TASI-TARI - n. atti controllati		10	10	10	10	10
preven. corruzione - controllo successivo accertamenti IMU-TASI-TARI - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo timborsi IMU-TASI-TARI - n. atti controllati		10	10	10	10	10
preven. corruzione - controllo successivo timborsi IMU-TASI-TARI - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo sgravi TARI - n. atti controllati		10	10	10	10	10
preven. corruzione - controllo successivo sgravi TARI - n. rilievi		0	0	0	0	0
n. misure prevenzione corruzione individuate		9	9	9	9	9
n. misure prevenzione corruzione attuate		9	9	9	9	9
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>	
<b>Efficacia</b>						
importo accertato recupero evasione/importo previsionale (attività svolta da ufficio tributi)			100,00%	100,00%		
<b>Efficacia</b>						
n. atti di accertamento annullati/n. atti di accertamento notificati			4%	Non superiore a 4,00%		
<b>Efficienza</b>						
<b>Economicità</b>						
<b>Qualità</b>						
n. atti di accertamento notificati / n. atti di accertamento emessi			96,00%	Non inferiore a 96,00%		
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>						
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2022</b>						

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	Settore 4 – Risorse finanziarie – Tributi – Controllo di gestione e Partecipazioni – Attrazione Risorse				
UNITA' OPERATIVA	ECONOMATO				
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Maria Teresa Marino				
CDR	40102				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024 finali	2025 presunti
n. personale dell'U.O. Economato		8	9	12	12
rapporto popolazione residente per dipendente U.O. Economato		10449	9326	8.708	8.708
n. totale di fatture lavorate sul programma sicra per passaggio in contabilità		8225	9522	10000	10000
n. fatture lavorate sicra / n. addetti (n.2)		4458	4761	3.333	3.333
n. complessivo utenze energia elettrica gestite		220	186	215	215
n. complessivo fatture energia elettrica gestite nel periodo		3068	2636	2369	2369
n. utenze acqua gestite nel periodo		324	349	347	347
n. utenze telefonia mobile assegnati dipendenti comunali (abbonamento e ricaricabili)		150	112	121	121
spesa annua utenze cellulari (abbonamento e ricaricabili)		€ 5.236,89	€ 5.802,66	4.079,84 €	4.079,84 €
n. pratiche relative ad accensioni nuove utenze all'anno (luce, acqua, gas telefono, dati)		20	14	12	12
n. abbonamenti gestiti (quotidiani – banche dati ecc.)		14	16	17	17
n. pratiche oggetti smarriti nel periodo		21	29	24	24
n. movimenti cassa effettuati nel periodo		878	842	143	143
n. automezzi comunali gestiti		39	37	39	39
Spesa gestione parco auto		51.345,11 €	€ 45.232,85	52.166,26 €	52.166,26 €
n. pratiche amministrative relative agli automezzi (revisioni annue, pagamenti bolli)		50	€ 56,00	47	47
fabbisogno annuo risme carta		2007	2305	2274	2274
spesa approvvigionamento carta		6.434,24 €	€ 10.670,80	9.110,86 €	9.110,86 €
n. dipendenti gestiti aventi diritto a capi vestiario, accessori e scarpe		140	134	152	152
Spesa sostenuta per abbigliamento e calzature dipendenti		64.512,18 €	€ 73.777,43	114.108,05 €	114.108,05 €
n. buoni economici gestiti		598	577	574	574
n. complessivo CIG e relativi procedimenti di acquisizione (mepa, adesioni convenzioni Consip regionali, in economia extra mepa)		190	252	238	238
n. contratti conclusi		30	34	29	29
n. richieste di progettazione grafica centro stampa		627	639	639	640
n. riproduzioni centro stampa (tot. Pagine)		518017	494400	494400	494400
n. beni mobili gestiti (inventario)		59622	60313	58478	58478
n. elettrodomestici cucine		209	207	209	209
n. riparazioni elettrodomestici cucine		54	29	17	17
n. Provvedimenti di liquidazione all'anno		170	178	247	247
n. bandi d'asta pubblico incanto		0	0	0	0
n. fatture richieste dagli uffici		0	0	8366	8366
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		5	0	6	
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
N.PROGETTI CENTRO STAMPA			500	-5% / +5%	
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
<b>Economicità</b>					
approvvigionamento carta			n. 2205 risme A4 - n. 69risme A3	-2% / +2%	
<b>Qualità</b>					
N. REPORT PERIODICI MONITORAGGIO SPESE FUNZIONAMENTO ENTE			3	3	
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>			3D, 5C		
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 4: RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE – PARTECIPAZIONI – ATTRAZIONE RISORSE				
UNITA' OPERATIVA	CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA MARIA TERESA MARINO				
CDR	40107				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
Personale		2	2	2	2
n. società / organismi partecipati di cui:		14	13	11	11
a partecipazione diretta		6	6	6	6
a partecipazione indiretta primo livello		6	5	5	5
a partecipazione indiretta secondo livello o altra tipologia		1	1	0	0
n. partecipazioni societarie dirette con maggioranza o potere di indirizzo		1	1	1	1
n. società partecipate in house providing		4	4	4	4
n. partecipate in utile		10	9	nd	nd
n. partecipate in perdita		3	2	nd	nd
svolgimento attività di monitoraggio giuridico - economica (si/no)		si	si	si	si
n.monitoraggio / report bilancio d'esercizio		14	13	11	11
n. monitoraggio /report semestrali società partecipate		10	10	10	10
n. complessivo monitoraggi		24	23	21	21
n. statuti visionati / revisionati nel periodo		0	0	2	1
n. operazioni societarie straordinarie intercorse nel periodo		1	1	0	0
n. centri di costo dell'ente		53	53	53	53
controllo di gestione attività dell'ente / attività di supporto altri uffici (si/no)		si	si	si	si
referto controllo di gestione (si/no)		si	si	si	si
monitoraggio andamento situazione eco-fin soc. partecipate (si/no)		si	si	si	si
n. report crediti debiti gruppo agesp predisposti		3	3	3	3
report di sintesi crediti debiti gruppo agesp previsti nell'anno		12	12	12	12
n. altre relazioni / report controlli interni		2	2	1	1
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
Monitoraggio bilanci di esercizio e relazioni semestrali: numero report prodotti / numero report previsti			22	21	
<b>Efficacia temporale</b>					
report di sintesi crediti debiti gruppo agesp previsti nell'anno			12	12	
<b>Efficienza</b>					
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>					
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE						
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE						
SETTORE	SETTORE 5 OPERE PUBBLICHE/LAVORI PUBBLICI – CUC					
UNITA' OPERATIVA	LAVORI PUBBLICI					
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MATTEO PAOLO GARGARELLA					
CDR						
INDICATORI DI PERFORMANCE						
Indicatori attività	Note	2021	2022	2023	2024	2025 Atteso
Numero progetti di nuova asfaltatura di strade e marciapiedi approvati effettuati nel periodo (non rilevano i ripristini-provisori ecc).		4	8	2	2	2
n. appalti /affidamenti di incarico ecc in gestione diretta seguiti dal servizio		5	14	10	39	10
n. di richieste di intervento ordinarie pervenute		350	350	300	526	450
Tempo di presa ad incarico della segnalazione e smistamento della stessa all'ufficio competente (Agesp o altro gestore della rete o del servizio) per l'intervento (numero di giorni)		1	1	1	1	1
n. nuove opere in fase di progettazione		4	23	25	15	4
n. collaudi/regolari esecuzioni approvati (C.R.E. approvati)		15	15	10	12	10
n. progetti definitivi/esecutivi e fattibilità tecnico-economica verificati ai fini della validazione		20	15	20	43	20
n. S.A.L. approvati – rilevati in termini di numero di liquidazioni effettuate per i vari interventi.		80	50	60	97	60
n. controlli regolarità a campione eseguiti		10	3	5	5	
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	0	0
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
<b>Efficacia</b>						
Numero Affidamenti di Gara Servizi e Forniture, finalizzati all'attuazione dei programmi amministrativi dell'ente nel rispetto dei relativi cronogrammi, in sinergia con la struttura tecnica di Agesp			9*	9		
<b>Efficacia temporale</b>						
<b>Efficienza</b>						
Numero progetti approvati in conferenza di servizi. Condivisione del cronoprogramma di esecuzione delle opere pubbliche annualità 2024 (in corso di realizzazione) e annualità 2025 con il Sindaco ed Agesp attività strumentali così da procedere alla completa attuazione del programma annuale OO.PP. Approvazione di opere a carico di privati			3	2		
<b>Economicità</b>						
<b>Qualità</b>						
PERSONALE COINVOLTO			n. 1 PO N. 3 D N. 4 C.			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025						
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno						

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE						
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE						
SETTORE	SETTORE 5 OPERE PUBBLICHE/LAVORI PUBBLICI – CUC					
UNITA' OPERATIVA	CUC					
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MATTEO PAOLO GARGARELLA					
CDR						
INDICATORI DI PERFORMANCE						
Indicatori attività	Note	2021	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. ore lavorate		1664	3000	3000	4500	4000
n. risorse umane		1	2,6	1	3	3
N. programma biennale degli acquisti ed aggiornamenti		14	8	8	8	8
N. procedure oggetto di Pubblicazioni in Amministrazione trasparente		16	10	20	30	3
N. Pubblicazioni all'Osservatorio Regionale		14	8	20	30	3
Verifica dei requisiti di cui all'art.94 del d.lgs. 36/2023	Il numero delle verifiche eseguite corrisponde al numero delle richieste	21	15	15	100	100
Attività di segretariato per procedure di gara		2	2	20	5	3
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
<b>Efficacia</b>						
<b>Efficacia temporale</b>						
<b>Efficienza</b>						
Numero progetti approvati in conferenza di servizi. Condivisione del cronoprogramma di esecuzione delle opere pubbliche annualità 2024 (in corso di realizzazione) e annualità 2025 con il Sindaco ed Agesp attività strumentali così da procedere alla completa attuazione del programma annuale OO.PP. Approvazione di opere a carico di privati			N. 1 ricognizione annuale per l'approvazione del programma biennale degli acquisti	N. 3 ricognizioni trimestrali del fabbisogno degli acquisti	100	3
<b>Economicità</b>						
<b>Qualità</b>						
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>			n. 2 D N. 1 C.			
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>						

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 – URBANISTICA, PIANIFICAZIONE ATTUATIVA, EDILIZIA/SUE, SUAP, CONTROLLO DEL TERRITORIO, PATRIMONIO				
UNITA' OPERATIVA	EDILIZIA SUE				
RESPONSABILE DEL SETTORE	Arch. Monica BRAMBILLA				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	Atteso 2025
n. richieste accesso atti pervenute		1377	1495	1584	1485
n. richieste accesso atti evase		1357	1365	1580	1434
tempo medio di risposta di accesso agli atti		41	46	35	30
n. permessi di costruire presentati inclusi quelli in sanatoria e nuovi titoli		155	148	164	155
n. permessi di costruire presentati e nuovi titoli		72	83	81	85
n. permessi di costruire in sanatoria presentati		83	65	83	70
n. permessi di costruire rilasciati/diniiegati e nuovi titoli		74	79	81	80
n. permessi di costruire in sanatoria rilasciati		82	65	86	67
tempo medio di rilascio permessi di costruire		82	75	75	75
tempo medio di rilascio permessi di costruire in sanatoria		90	88	85	85
n. SCIA alternativa al Pdc presentate		36	24	26	25
n. SCIA alternativa al Pdc controllate		31	26	24	24
n. S.C.I.A. - presentate		582	620	606	600
n. S.C.I.A. - controllate		616	641	564	590
tempo medio di verifica SCIA		61	53	50	53
n. C.I.A. - C.I.L. e C.I.L.A. presentate		1494	830	692	700
n. C.I.A. - C.I.L. e C.I.L.A. controllate		1007	667	324	580
n. Comunicazioni manutenzioni ordinarie presentate		147	133	153	130
n. Comunicazioni manutenzioni ordinarie controllate		147	133	153	130
n. pareri preventivi presentati		25	19	21	20
n. pareri preventivi rilasciati		19	19	14	20
n. cambio d'uso senza opere presentati		44	36	33	35
n. cambio d'uso senza opere controllati		40	40	37	35
n. richieste rilascio certificato di agibilità presentate		133	174	163	150
n. richieste rilascio certificato di agibilità verificate		139	119	158	130
n. sedute Commissione Paesaggio		12	13	11	12
importo contributo di costruzione introitati		€ 4.714.600,83	€ 3.513.158,73	€ 2.812.010,37	€ 3.679.923,31
importo monetizzazioni introitati per pratiche edilizie		€ 482.940,06	€ 670.951,14	€ 270.357,31	€ 300.000,00
n. controlli regolarità a campione eseguiti		46		48	
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0		0	
n. tecnici		6	6	6,5	6
n. amministrativi		5	5	4,5	5
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
Tasso di evasione permesso di costruire (n. permessi di costruire rilasciati/numero di permessi di costruire presentati)			100,00%	94,84%	
Tasso di verifica SCIA di agibilità (n. SCIA di agibilità verificate /n. di SCIA di agibilità presentate)			88,51%	86,67%	
<b>Efficacia temporale</b>					
Tempo medio (giorni) di risposta accesso agli atti da data di protocollo istanza			41	30	
<b>Efficienza</b>					
Media pratiche per addetto tecnico (n. istanze edilizie/n. tecnici)			291	276	
Media pratiche per addetto amministrativo (n. istanze edilizie+accesso agli atti/n. amministrativi)			668	618	
<b>Economicità</b>					
Provento medio urbanizzazione (importo oneri introitati/n.pratiche onerose)			20.145,57 €	21.520,02 €	
<b>Qualità</b>					
PERSONALE COINVOLTO			n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo amministrativo (PO) - n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico- n.4 Area Istruttori Profilo istruttore - n. 5 Area Istruttori Profilo istruttore tecnico n. 1 Area Operatori Esperti Profilo collaboratore amministrativo		
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO				
UNITA' OPERATIVA	CONTROLLO DEL TERRITORIO				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCHITETTO MONICA BRAMBILLA				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. richieste condoni edilizi pervenute		3	2	2	2
n. richieste condoni edilizi evase		3	2	1	2
n. richieste rilascio certificato agibilità condoni pervenute		6	4	5	3
n. richieste rilascio certificato agibilità condoni evase/verificate		4	4	4	3
n. segnalazioni collegate al controllo ed abusivismo		218	248	217	220
n. segnalazioni d'iniziativa svolte dall'ufficio collegate al controllo ed abusivismo (abusi + ordinanze su edifici ed aree)		32	21	24	24
n. riscontri su accertamenti senza avvio del procedimento		25	28	21	22
n. avvio procedimento amministrativo		146	107	88	110
n. chiusura procedimenti amministrativi (senza emissione ordinanze)		129	96	80	100
n. ordinanze emesse		24	18	10	10
n. comminatorie/sanzioni repressive emesse		23	19	17	15
tempo medio da segnalazione private a sopralluogo		17	16	16	16
n. richieste collaborazioni con ATS - PROCURA - FORZE DELL'ORDINE		9	6	3	5
n. attestazioni idoneità alloggi extracomunitari pervenute		288	305	354	320
n. attestazioni idoneità alloggi extracomunitari evase		276	278	294	280
n. sopralluoghi effettuati ai fini rilascio idoneità alloggi		147	276	339	255
n. sopralluoghi effettuati complessivi (ordinanze-abusi + U.O. tributi+ U.O. edilizia pubblica e privata + altri enti/istituzioni)		358	418	421	390
n. accesso atti amministrativi (fascicoli abusi+ordinanze+ condoni)		56	51	119	75
tempo medio di risposta di accesso agli atti		13	10	11	12
n. controlli effettuati sugli atti		2	0	3	
n. rilievi eccepiti sugli atti		0	0	0	
n. tecnici		1,5	1,1	1	2
di cui n. tecnici che esegue sopralluogo		1,5	1,1	1	1
n. amministrativi		2	2	2	2
n. richieste assegnazione numerazione civica		43	40	25	25
n. richieste assegnazione numerazione civica evase		41	41	23	25
n.richieste assegnazione linee		6	6	5	5
n. richieste assegnazione linee evase		6	6	5	5
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.		Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
<b>Efficacia</b>					
Tasso di chiusura procedimenti senza necessità di azione repressiva (n. chiusure procedimenti senza emissione di ordinanze/n. procedimenti avviati)		89%	91%		
<b>Efficacia temporale</b>					
tempo medio da segnalazione a sopralluogo		16	16		
tempo medio per accesso agli atti		11	12		
<b>Efficienza</b>					
Media di sopralluoghi per tecnico (n. sopralluoghi/ n. tecnici)		333	390		
Media di numero di avvio dei procedimenti per amministrativo (n.avvio procedimenti /n.amministrativi)		57	55		
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico (PO) - n.1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo amministrativo – n. 2 Area Istruttori Profilo tecnico (1 in smart-working dal 17.10. 2023) - n. 1 Area Operatori Esperti Profilo collaboratore amministrativo				
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO				
UNITA' OPERATIVA	SUAP				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCHITETTO MONICA BRAMBILLA				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
Procedimenti ordinari : apertura		30	36	40	35
Procedimenti ordinari : modifiche		2	4	4	3
Procedimenti ordinari : subentro		11	3	1	5
Procedimenti ordinari : altro		160	192	192	181
<b>PROCEDIMENTI ORDINARI : TOTALE</b>		<b>203</b>	<b>235</b>	<b>237</b>	<b>225</b>
Procedimenti automatizzati (SCIA) : apertura		341	431	413	395
Procedimenti automatizzati (SCIA) : cessazione		486	630	754	623
Procedimenti automatizzati (SCIA) : modifiche		111	107	122	113
Procedimenti automatizzati (SCIA) : subentro		63	74	91	76
Procedimenti automatizzati (SCIA) : altro		326	331	345	334
<b>PROCEDIMENTI AUTOMATIZZATI : TOTALE</b>		<b>1327</b>	<b>1573</b>	<b>1725</b>	<b>1542</b>
Numero espositori – commercianti del mercato		227	198	178	170
Attività di raccolta e aggiornamento delle presenze effettive del mercato	si	si	si	si	si
Numero conferenze di servizi indette	0	0	1	0	0
N.richieste di accesso atti	9	9	43	20	20
N.richieste di accesso atti evase	9	9	43	20	20
N. giorni per evasione accesso agli atti	30	30	15	25	25
N. controlli di regolarità a campione eseguiti	48		57		
N. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti	0		0		
n. sopralluoghi commissioni di pubblico spettacolo effettuate	13	6	17	5	5
N. mercatini autorizzati	30	32	34	32	32
n. manifestazioni/eventi con autorizzazione	17	27	53	32	32
n. manifestazioni/eventi senza autorizzazione	3	6	43	17	17
n. dipendenti	5	5,0	5	5,0	5,0
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>
<b>Efficacia</b>					
N. Commissioni di pubblico spettacolo			12	5	
Tasso di evasione delle istanze di accesso agli atti(n. istanze rilasciate/n.istanze presentate)			100%	100%	
<b>Efficacia temporale</b>					
Tempo medio (giorni) di evasione richieste di accesso agli atti			25,00	25	
<b>Efficienza</b>					
N.Pratiche ad addetto			353,33	392,40	
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo amministrativo (PO) - n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo (in congedo intero anno)- n. 3 Area Istruttori Profilo istruttore - n. 1 Area Istruttori Profilo istruttore tecnico n. 1 Area Operatori Esperti Profilo collaboratore amministrativo				
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO				
UNITA' OPERATIVA	PIANIFICAZIONE ATTUATIVA				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCHITETTO MONICA BRAMBILLA				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. richieste accesso atti pervenute		17	47	20	28
n. richieste accesso atti evase		17	47	19	28
tempo medio di risposta di accesso agli atti PPA		3	12	6	7
n. pareri richieste interni all'ente ufficio presentate		163	343	75	80
n. pareri rilasciati interni all'ente ufficio rilasciate		162	343	74	75
tempo medio di risposta pareri rilasciati interni all'ente		8	15	12	14
n. istanze di negoziazione/pareri preventivi presentati		6	12	5	9
n. istanze di negoziazioni/pareri preventivi conclusi		1	9	6	5
tempo medio per chiusura istanza di negoziazione/parere preventivo		54	62	64	60
n.confereenze di servizi attivate/riunioni intersettoriali		3	4	2	16
n. richieste per definizioni pratiche in corso presentate		28	40	41	36
n. richieste per definizioni pratiche in corso evase		28	40	41	36
tempo medio per chiusura singole richieste		28	24	28	27
n. convenzioni urbanistiche redatte - gestite nel periodo		7	7	8	6
n.istanze di pianificazione attuativa presentate		6	3	5	5
n. piani attuativi adottati/permessi edilizi convenzionati		5	7	5	6
tempo medio per istruttoria ai fini dell'adozione piano attuativo		147	76	120	114
n. piani attuativi collaudati		1	4	1	2
n. atti relativi a piano attuativi conclusi (cessioni, identificazioni catastali...)		2	6	10	6
n.pratiche PIP gestite		4	3	1	3
n.attivazioni procedure PEEP-ERP		0	0	0	1
n. alienazioni patrimonio PEEP trattate		42	80	37	53
n. alienazioni patrimonio PEEP contrattualizzate di cui:		23	59	31	45
a) nuove adesioni		0	0	0	15
b) tardive adesioni		23	59	31	30
importi introitati (a+b)		€ 154.144,59	405.818,94	€ 226.648,14	€ 100.000,00
n. pratiche maggiori costi attivate		0	0	0	0
importi introitati maggiori costi		€ 25.531,78	€ 21.180,00	€ 9.434,93	€ 20.000,00
tempo da richiesta ad approvazione bozza atto per stipula:		26	31	13	28
a) nuove adesioni		0	0	0	0
b) tardive adesioni		26	31	13	23
n. pratiche rimozione vincoli di aree in piena proprietà trattate		1	2	2	1
n. pratiche rimozione vincoli di aree in piena proprietà contrattualizzate di cui:		1	0	2	1
a) nuove adesioni		0	0	0	0
b) tardive adesioni		1	0	2	1
importi introitati		€ 11.216,92	€ 0,00	€ 5.769,06	€ 10.000,00
importi introitati rimozione vincoli di aree in diritto di superficie trattate (Decreto MEF 151/2020)		€ 27.264,61	€ 67.376,41	€ 34.413,44	€ 35.000,00
n. controlli regolarità a campione eseguiti		1	0	0	
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	
n. tecnici		4	4	3	3
n. amministrativi		1	1	1	1
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.		Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
<b>Efficacia</b>					
Tasso di evasione delle istanze di negoziazione/parere preventivi (n. Istanze chiuse/istanze presentate )		70%	59%		
Tasso di evasione pareri interni rilasciati (n. pareri rilasciati/n. Pareri richiesti )		100%	94%		
<b>Efficacia temporale</b>					
Tempo medio chiusura Istanze di negoziazione/pareri preventivi		36	37		
Tempo medio di chiusura da richiesta ad approvazione bozza atto per stipula PEEP		23	28		
<b>Efficienza</b>					
Media di istanze di accesso agli atti per amministrativo (n.istanze/n.amministrativi)		83	82		
Media di pareri per tecnico (n.parkeri rilasciati/n.tecnici)		54	27		
<b>Economicità</b>					
Introito da attività PEEP		€ 329.599,61	€ 165.000,00		
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico (PO) - n. 3 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico - n. 1 Area Istruttori Profilo istruttore				
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

<b>COMUNE DI BUSTO ARSIZIO</b> <b>PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE</b> <b>SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE</b> <b>SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE</b>					
<b>ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE</b>					
SETTORE	<b>SETTORE 6 – URBANISTICA, PIANIFICAZIONE ATTUATIVA, EDILIZIA/SUE, SUAP, CONTROLLO DEL TERRITORIO, PATRIMONIO</b>				
UNITA' OPERATIVA	<b>U.O. URBANISTICA</b>				
RESPONSABILE DEL SETTORE	<b>Arch. Monica BRAMBILLA</b>				
CDR					
<b>INDICATORI DI PERFORMANCE</b>					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	Atteso 2025
n. varianti/rettifiche PGT gestite - lavorate		0	0	0	0
n. varianti PGT gestite - lavorate (variante generale)		1	1	1	1
piani urbanistici gestiti - lavorati		0	0	2	2
n. certificati di destinazione urbanistica esterni richiesti		227	224	229	227
n. certificati di destinazione urbanistica esterni evasi		224	222	228	225
tempo medio di evasione dei CDU		12	12	11	15
n. certificati di destinazione urbanistica interni richiesti		36	52	29	30
n. certificati di destinazione urbanistica interni evasi		36	52	28	30
n.attestazioni urbanistica (IMU/ICI/Vincoli) richiesti		28	9	11	16
n.attestazioni urbanistica (IMU/ICI/Vincoli) evasi		29	9	10	17
tempo medio di evasione attestazioni		13	15	16	15
n. richieste pareri preventivi per attuazione PGT		3	5	0	2
n. pareri preventivi per attuazione PGT evasi		3	5	0	2
n. frazionamenti depositati		45	42	46	44
n. verifiche deposito frazionamenti (compresi sostituite e annullati)		45	42	46	42
tempo medio di verifica frazionamenti depositati (giorni)		10	10	10	10
n. pareri interni all'ente pervenuti		169	172	200	180
n. pareri interni all'ente evasi		169	172	200	164
n. richieste accesso atti pervenute		5	8	9	7
n. richieste accesso atti evase		5	8	9	7
tempo medio di risposta di accesso agli atti URB		13	15	10	13
n. pratiche georeferenziate (DIA, PdC, SCIA e CILA)		2267	1679	1542	1535
n. pratiche DIA, PdC, SCIA e CILA		2267	1679	1542	1535
n. controlli regolarità a campione eseguiti		0	0	2	
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	
n. tecnici urb		3	3	4	3
n. amministrativi urb/espr		2	2	2	2
n. tecnici espropri		0,5	0,5	1	1
n. tecnici SIT		0	0	0	0
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>
<b>Efficacia</b>					
Tasso di evasione certificati e attestazioni(n.richieste evase/pervenute)			99,17%	98,00%	
Tasso di georeferenziazione pratiche ( n. georeferenziate/n.pratiche)			100,00%	98,00%	
<b>Efficacia temporale</b>					
Tempo medio (giorni) di evasione richieste di certificati e attestazioni			13,17	15	
Tempo medio (giorni) di verifica frazionamenti			10	10	
<b>Efficienza</b>					
Pratiche gestite per addetto tecnico (n. istanze evase /istanze pervenute /n. tecnici)			30,42%	24,00%	
Pratiche gestite per addetto amministrativo (n. istanze evase /istanze pervenute/n. amm.)			49,81%	47,00%	
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>			n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico (PO) - n. 2 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico – n. 1 Area Istruttori Profilo istruttore - n. 1 Area Istruttori Profilo istruttore tecnico n. 1 Area Operatori Esperti Profilo collaboratore amministrativo		
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO				
UNITA' OPERATIVA	PATRIMONIO				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCHITETTO MONICA BRAMBILLA				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	Atteso 2025
<b>PRELAZIONE</b>					
n. istanze pervenute		26	19	12	19
n. istanze evase		25	19	12	19
tempi medi di evasione		27	26	16	23
<b>MANIFESTAZIONI DI INTERESSE/BANDI PUBBLICI</b>					
n. manifestazioni di interesse o bandi pubblici avviati		3	3	3	4
n. manifestazioni di interesse o bandi pubblici aggiudicati		3	1	1	4
n. manifestazioni di interesse o bandi pubblici contrattualizzati		5	8	8	7
di cui:					
a) contratti di locazione		2	8	5	5
b) contratti di comodato		0	0	3	1
c) nuove adesioni convenzioni in diritto di superficie		0	0	0	0
tempi medi di contrattualizzazione		20	138	130	96
importi introitati		€ 163,50	€ 6.198,98	€ 400,00	€ 2.254,16
<b>PROCEDURE DI ALIENAZIONE</b>					
n. procedure di alienazione avviate		6	3	5	1
n. procedure di alienazione aggiudicate		1	5	0	1
n. procedure di alienazione contrattualizzate		2	5	0	1
Tempo medio da aggiudicazione a contrattualizzazione		127	65	--	96
importi introitati		€ 186.200,00	€ 486.316,00	€ 100.000,00	€ 257.505,33
n. verifiche di interesse culturale		1	2	2	2
<b>ALTRE ASSEGNAZIONI/CONTRATTUALIZZAZIONI</b>					
n. procedure avviate		4	4	8	5
n. assegnazioni/contratti approvati		19	11	33	21
n. procedure contrattualizzate		15	11	32	19
importi introitati		€ 85.673,16	€ 21.520,25	€ 5.452,43	€ 37.548,61
<b>GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CONTRATTI</b>					
n. contratti gestiti		274	262	266	265
a) contratti di locazione		193	199	202	196
b) contratti di comodato (compresi alloggi di custodia)		47	38	39	41
c) concessioni		34	25	25	28
n. emissioni		283	258	83	208
Importi a ruolo per affitti (extra gestione Aler)		€ 760.804,87	€ 767.935,91	€ 808.243,58	€ 778.994,79
gestione morosità		42	22	27	30
n. messe in mora attivate		34	18	17	23
n. piani di rientro o saldo arretrato pervenuti		8	4	10	7
<b>GESTIONE RAPPORTI CON ALER</b>					
segnalazioni relative ad immobili					
n. segnalazioni pervenute		3	3	5	4
n. segnalazioni evase		3	3	5	4
gestione morosità		263	108	276	216
n. messe in mora attivate		200	66	194	153
n. piani di rientro pervenuti		63	42	82	62
n. controlli regolarità a campione eseguiti		12		34	
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0		0	
n. tecnici		2	2	2	2
n. amministrativi		1	1	1,3	2
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>
<b>Efficacia</b>					
Tasso di evasione delle istanze di prelazione (n. istanze rilasciate/n.istanze presentate)			98%	98%	
<b>Efficacia temporale</b>					
Tempo medio per chiusura istanza di prelazione			23	23	
<b>Efficienza</b>					
Media attività gestione di contrattualizzazione per addetto ( n. contratti/ n. addetti)			95	73	
<b>Economicità</b>					
importo medio accertato per addetto (importo / n. addetti)			€ 2.913,95	€ 2.935,91	
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo amministrativo n. 1 Area Funzionari ed E.Q. Profilo istruttore direttivo tecnico – n. 1 Area Istruttori Profilo istruttore tecnico - n. 1 Area Operatori Esperti Profilo collaboratore amministrativo				
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025</b>					

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO  
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE  
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	Segretario generale
UNITA' OPERATIVA	STAMPA E COMUNICAZIONE, UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Claudio Biondi
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2021	2022	2023	2024	2025 atteso
<b>COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</b>						
n. comunicati stampa		721	790	844	884	890
n. conferenze/eventi stampa		82	126	120	123	100
n. contatti Instagram		3906	4261	4952	7390	7700
n. contatti facebook		15826	16986	17633	18582	18800
n. iscritti servizio whatsapp BA Informa					5342	5800
n. richieste informazioni per utilizzo sale comunali		409	450	433	407	400
<b>UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO</b>						
n. giorni apertura ufficio urp		252	250	250	250	250
n. utenti assistiti (di cui):		8890	5151	4172	4100	4305
informazioni generali		4200	1350	1733	1100	1155
informazioni C.I.E		3500	643	776	310	325
informazioni passaporti		30	10	10	10	10
PIN informazioni		570	218	50	50	52
PIN consegna lettori		60	52	10	10	10
appuntamenti c.i.e. - certificazioni varie e autentiche ufficio anagrafe		2000	489	238	76	80
n. richieste rilascio PIN carta regionale servizi		550	549	105	104	110
n. complessivo reclami presentati (formali ed informali)		378	661	595	728	765
certificati extracomunitari		161	216	220	28	30
app.ti Sindaco		47	172	155	187	197
accesso atti		260	208	280	258	270

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio\*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia		Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
aumento dei contatti social (Instagram e Facebook)		23268	26500	
Efficacia temporale				
Efficienza				
n. richieste informazioni per utilizzo sale comunali:				
n. richieste pervenute/n. Richieste evase		379	400 100%	
Economicità				
Qualità				
Rilevazione dell'efficacia delle attività di comunicazione diretta ai cittadini mediante la verifica della % di gradimento delle iniziative (somministrazione di un questionario di gradimento)		maggiore del 50%	maggiore del 50%	
PERSONALE COINVOLTO		2 D, 2 C		
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024</b>				
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno				

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO  
 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
 SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE  
 SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SEGRETARIO GENERALE
UNITA' OPERATIVA	RAPPORTI CON IL CONSIGLIO COMUNALE – CONTROLLI – ANTICORRUZIONE – TRASPARENZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. CLAUDIO BIONDI
PEG	
CDR	91105 SEGRETERIA GENERALE

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso	
n. regolamenti predisposti / revisionati nell'anno		1	1	1	1	
attività di supporto nell'adozione e nella relazione sugli obiettivi PIAO (SI/NO)		51	51	51	51	
% controlli regolarità a campione eseguiti		8%	8%	8%	0,08	
amministrazione trasparente: n. sotto sezioni livello 1 per le quali si fornisce supporto per le pubblicazioni ed i relativi aggiornamenti		21	21	21	21	
amministrazione trasparente: n. sottosezioni livello 2 per le quali si fornisce supporto per le pubblicazioni ed i relativi aggiornamenti		59	59	59	63	
n. accessi civici semplici		1	1	2	1	
n. ricorsi a RPCT per mancata soddisfazione accessi civici generalizzati		0	0	0	0	
n. verbali di deliberazione di Consiglio Comunale redatti		86	82	85	85	
n. sedute di Consiglio Comunale		12	13	13	13	
n. uffici di presidenza		12	13	13	13	
n. sedute commissioni consiliari permanenti		42	47	45	45	
comm. 1 affari generali		27	25	22	22	
comm. 2 territorio e ambiente		8	10	7	7	
comm. 3 lavori pubblici		15	13	14	14	
comm. 4 cultura		6	5	5	5	
comm. 5 servizi sociali		10	3	6	6	
n. deliberazioni pubblicate oltre 15 gg. dalla seduta		1	0	7	7	
% accesso agli atti dei consiglieri comunali evasi oltre i 30 giorni		0	0	0	0	
n. tempo massimo di evasione delle richieste di accesso agli atti aventi ad oggetto deliberazioni di consiglio e giunta da parte di cittadini		30 gg	30 gg	30 gg	30 gg	
n. atti trasmessi alle comm. Consiliari (dal 2022 si intendono: mozioni – interrogazioni – proposte di deliberazione)		121	82	70	70	
n. gettoni liquidati ai Consiglieri Comunali		561 (di cui 303 riferiti ad anni precedenti)	388 (di cui 6 riferiti all'anno 2022)	354	354	
n. liquidazione gettoni di partecipazione Consiglieri Comunali		2 (di cui 1 riferita ai gettoni spettanti negli anni precedenti)	2	2	2	
n. riunioni con referenti trasparenza		1	//	0	2	
n. verbali nucleo di valutazione redatti		3	6	6	6	

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio\*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Peso (eventuale)

<b>Efficacia</b>					
<b>Efficacia temporale</b>					
Tempo massimo di evasione delle richieste di accesso agli atti da parte dei Consiglieri Comunali		30 gg.	<=30gg.		
<b>Efficienza</b>					
Evasione di tutte le richieste di accesso dei Consiglieri Comunali		100,00%	100,00%		
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
Presenza del personale dell'U.O Rapporti con il C.C., Controlli Anticorruzione e Trasparenza a supporto delle sedute del Consiglio Comunale		100,00%	100,00%		

PERSONALE COINVOLTO

3 D – 1 C

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SEGRETARIO GENERALE				
UNITA' OPERATIVA	SEGRETARIA GENERALE ORGANI ISTITUZIONALI				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. CLAUDIO BIONDI				
CDR	91105 - SEGRETARIA GENERALE				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. iter adesione ad associazioni gestito nell'anno		5 (2 dirette + 3 altri settori)	5 (2 dirette + 3 altri settori)	5 (2 dirette + 3 altri settori)	5 (2 dirette + 3 altri settori)
n. assessori		7	7	7	7
n. delibere di Giunta Comunale		667	670	693	695
n. sedute di Giunta Comunale		62	62	61	60
n. sedute giunta comunale convocate		62	62	61	60
media giorni intercorrenti tra adozione e pubblicazione delibere GC		1,673	1,122	1,471	2
n. proposte di deliberazione consiliare promosse dalla GC al CC, inviate alle segreterie delle commissioni consiliari		51	40	51	50
n. attestazioni di presenza alle sedute di Giunta rilasciate agli assessori comunali		19	40	43	40
n. ordinanze sindacali		19	20	30	30
n. decreti sindacali		57	20	67	60
gestione deleghe organi istituzionali		22	25	15	20
gestione nomine rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni		6	5	2	3
n. avvisi pubblici per nomine presso enti, aziende ed istituzioni		5	5	3	3
gestione attribuzione incarichi a consiglieri delegati		1	1	1	1
stima n. appuntamenti/eventi/impegni - gestione agenda del sindaco		1062	1133	1023	1100
n. comunicazioni a terzi predisposte per il Sindaco (ringraziamenti, auguri, ecc.)		150	150	100	100
n. richieste Gonfalone per manifestazioni varie		23	8	Gestite da "Cerimoniale"	Gestite da "Cerimoniale"
n. eventi organizzati in occasione del compimento del 100° anno di età di concittadini		31	12	10	31
n. segnalazioni dei cittadini/associazioni, relative a problematiche varie, trasmesse agli uffici di competenza per la risoluzione		350	10	Gestite da uff. URP	Gestite da uff. URP
n. misure per la prevenzione della corruzione individuate		23	23	23	23
n. misure per la prevenzione della corruzione applicate		7	7	7	7
<b>OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.</b>			<b>Media ultimo triennio*</b>	<b>Obiettivo anno</b>	<b>Peso (eventuale)</b>
<b>Efficacia</b>					
<b>Efficacia temporale</b>					
Tempo medio di pubblicazione dei verbali di Giunta Comunale. Tempo che intercorre fra adozione delle delibere e pubblicazione dei verbali, in gg.			1,422	2 giorni	
<b>Efficienza</b>					
Tasso di evasione delle richieste di attestazione presenza degli assessori comunali entro 10 gg dalla domanda			Dato non disponibile (anno 2024: 100%)	100,00%	
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
<b>PERSONALE COINVOLTO</b> Fulvia Bertoni - Funzionario giuridico amministrativo cat. D3					
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024</b>					

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO  
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE  
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	POLIZIA LOCALE
UNITA' OPERATIVA	Sicurezza Viabilistica e Trasporti
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Stefano Lanna
CDR	30106 - 30107 - 30113

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
Contrassegni disabili rilasciati		565	646	821	800
Tempi rilascio contrassegni disabili		7	7	7	7
Nulla osta /prese d'atto per lavori o manifestazioni		130	175	202	200
Tempi per adozione ordinanze per manifestazioni		27	23	16	16
Autorizzazioni accesso Z.T.L.		1986	2271	2400	2500
Pareri viabilistici		1375	947	1345	1300
Segnalazioni agli uffici tecnici		137	135	151	150
Proposte viabilistiche		16	28	14	20
Ordinanze in materia circolazione stradale		190	207	313	300
Numero linee pedibus istituite		0	6	5	6
Numero annuo di km tpl percorsi		822816	822816	822816	822816
Numero autobus		27	27	27	27
Contrassegni rosa		0	79	117	120
Tempi rilascio contrassegni rosa		7	7	7	7
Nulla Osta Trasporti Eccezionali		74	94	66	70

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio\*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

**Efficacia**

Aumento del numero complessivo di linee pedibus finalizzate a migliorare la mobilità dei percorsi casa-scuola e la Sicurezza Stradale in prossimità dei plessi scolastici	2	6	20%
---	---	---	-----

**Efficacia temporale**

Riduzione del 10% dei tempi di risposta alle segnalazioni ricevute dai cittadini in merito a problematiche di carattere viabilistico	30	27	30%
--	----	----	-----

**Efficienza**

Gestione delle autorizzazioni per l'accesso alla ZTL con invio in modalità telematica di preavviso di scadenza delle autorizzazioni ai cittadini residenti	0	200	20%
--	---	-----	-----

**Economicità**

--	--	--	--

**Qualità**

Consegna diretta presso l'abitazione dei permessi disabili a persone con patologie gravi e che hanno difficoltà oggettive di accesso agli uffici pubblici	0	100	30%
---	---	-----	-----

PERSONALE COINVOLTO

*Tutto il personale dell'U.O. e personale Unità di Presidio del territorio*

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO  
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE  
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	POLIZIA LOCALE
UNITA' OPERATIVA	Coordinamento Nuclei Specialistici
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Stefano Lanna
CDR	30101 - 30103

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. postazioni controllo stradale		3000	3160	2874	3000
n. violazioni Codice della Strada		42731	32081	26631	35000
Sopralluoghi abbandono rifiuti e degrado urbano		80	121	130	150
Sopralluoghi commerciali		24	21	53	80
numero sanzioni mancato uso cinture di sicurezza e sistemi di ritenuta		463	344	277	500
numero sanzioni superamento limiti velocità		3158	125	27	100
numero chiamate alla Centrale Operativa		26850	27980	25728	26000
km strade del territorio		300	300	300	300
violazioni semaforiche		3239	3102	1222	2000
n. impianti semaforici		54	54	54	54
n. abitanti		83464	83930	84463	
n. operatori Polizia Locale		59	63	66	70
n. personale amministrativo e ausiliario Polizia Locale		11	12	11	13

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio\*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

<b>Efficacia</b>					
Realizzazione di incontri di prossimità rivolti agli studenti delle scuole superiori in materia di Sicurezza Stradale finalizzati a sensibilizzare i giovani sui pericoli dell'abuso di alcol e droghe		0	5	30%	
<b>Efficacia temporale</b>					
<b>Efficienza</b>					
Incremento attività di controllo in materia di autotrasporto, realizzazione di nuovi servizi specifici finalizzati al controllo dei tempi di guida e riposo		5	15	35%	
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
Realizzazione di servizi specifici finalizzati alla Sicurezza Urbana e al contrasto del degrado urbano presso luoghi sensibili della Città individuati nel Regolamento di P.U.		35	50	35%	

PERSONALE COINVOLTO

Tutto il personale U.O.

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2025

\* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE 2025-2026					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	AVVOCATURA				
UNITA' OPERATIVA	CONTENZIOSO				
RESPONSABILE DEL SETTORE	AVV. MARIA ANTONIETTA CARRA				
PEG					
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. di vertenze giudiziarie affidate all'Avvocatura nell'anno		15	15	26	20
n. vertenze giudiziarie Giudici di Pace affidate all'Avvocatura nell'anno		88	70	67	60
n. di vertenze giudiziarie affidate ad avvocati esterni nell'anno		3	3	3	3
n. vertenze giudiziarie relative a sinistri affidate nell'anno		4	4	1	2
n. fascicoli vertenze chiusi nell'anno		111	112	50	30
n. fascicoli vertenze Giudici di Pace archiviati		100	150	80	50
n. pareri legali resi		20	60	57	30
n. istanze di insinuazione prodotte		13	12	35	20
fascicoli fallimenti eliminati		77	115	60	30
aggiornamento elenco avvocati ( si/no)		si	si	si	si
n. atti controllati				7	
n. rilievi				0	
n. misure di prevenzione della corruzione individuate		17	17	17	17
n. misure di prevenzione della corruzione attuate		10	10	10	10
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
Consulenza recupero coattivo somme (n. evase/n. Richieste)			100,00%	100,00%	
fallimenti (n. insinuazioni prodotte/n. Fallimenti con crediti da riscuotere)			100,00%	100,00%	
Aggiornamento archivio fallimenti (n. Fascicoli aggiornati/n. Fascicoli aperti anno 2016 e 2017)			//	100,00%	
Aggiornamento archivio vertenze (n. fascicoli chiusi nell'anno)			50	30	
Aggiornamento archivio vertenze Giudici di Pace (n. Fascicoli aggiornati/n. Fascicoli aperti anno 2021)			//	100,00%	
Depositi telematici vertenze Giudici di Pace (n. depositi effettuati/n. Ricorsi pervenuti con scadenza costituzione entro l'anno)			//	100,00%	
<b>Efficacia temporale</b>					
Aggiornamento elenco avvocati per eventuali incarichi di patrocinio anche congiunto/disgiunto con l'Avvocatura interna				31/12/2025	
<b>Efficienza</b>					
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
Pareri Legali (n. pareri evasi/n. pareri richiesti)			100,00%	96,00%	
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>			2 Funzionari cat. D – 2 Istruttori Amministrativi cat. C		
<b>INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2024</b>					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	AVVOCATURA				
UNITA' OPERATIVA	LEGALE				
RESPONSABILE DEL SETTORE	AVV. MARIA ANTONIETTA CARRA				
PEG					
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2022	2023	2024	2025 Atteso
n. atti pubblici		8	4	18	4
n. scritture private autenticate		15	25	25	15
n. ricorsi presentati per vizi sulla stesura del contratto		0	0	0	0
Tenuta del registro interno delle scritture private (si/no)		si	si	si	si
n. scritture private registrate		182	227	264	220
verifica dei requisiti di cui all'art.80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. degli aggiudicatari dei contratti senza utilizzo di AVCPASS		266	364	386	180
tenuta registro informatico dei contratti (scritture private, atti rogati/autenticati dal segretario generale)		205	256		190
n. richieste consulenza in materia contrattuale		267	360	477	160
n. richieste consulenza in materia contrattuale evase		267	360	477	160
n. di richieste di assistenza per redazione bandi e disciplinari di gara		75	81	78	25
n. di richieste di assistenza per redazione bandi e disciplinari di gara evase		75	81	78	25
n. polizze assicurative gestite		10	11	11	10
n. denunce sinistri pervenuti		115	133	242	140
n. sinistri aperti		115	133	242	140
tempo medio apertura sinistro		11,24	6,7	8,71	10 gg
n. atti controllati				6	
n. rilievi				0	
n. misure di prevenzione della corruzione individuate		11	11	11	11
n. misure di prevenzione della corruzione attuate		9	9	9	9
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
<b>Efficacia</b>					
denunce sinistri (n. sinistri aperti/n. sinistri pervenuti)			100,00%	100,00%	
Tenuta registro informatico dei contratti (scritture private, atti rogati, autenticati dal segretario generale) – (n. contratti inseriti/n. Contratti pervenuti)			100,00%	100,00%	
<b>Efficacia temporale</b>					
Qualificazione stazione appaltante per servizi e forniture fascia SF1 mediante raccolta dati da tutti gli uffici relativamente a personale e formazione, inserimento domanda nel portale ANAC			31/07/2025		
Qualificazione stazione appaltante per esecuzione contratti di servizi e lavori per l'anno 2025 mediante presentazione domanda ANAC			31/03/2025		
Monitoraggio tempistiche medie di stipulazione e sottoscrizione di tutti i contratti dell'Ente – Allegato II.4 d.lgs 36/2023, obbligo di sottoscrizione entro 115 giorni dalla presentazione di preventivo/offerta.			Trimestrale. Scadenze aprile, luglio, ottobre 2025		
Supervisione regolarizzazione CIG annualità 2021-2023 mediante osservatorio contratti in collaborazione con tutti gli uffici dell'Ente ai fini della qualificazione stazione appaltante per fase esecutiva dei contratti a partire dal 2026.			31/12/2025		
Gara all risks property dell'Ente, patrimonio immobiliare, copertura assicurativa anni 2025-2028.			30/06/2025		
Gara Broker assicurativo dell'Ente, anni 2025-2028.			31/12/2025		
<b>Efficienza</b>					
<b>Economicità</b>					
<b>Qualità</b>					
Consulenza in materia contrattuale (n. richieste evase/n. Richieste pervenute)			100,00%	100,00%	91,00%
Consulenza per la redazione di bandi e disciplinari di gara di rilevanza comunitaria (n. richieste evase/n. Richieste pervenute)			100,00%	100,00%	91,00%
Consulenza nella predisposizione di atti relativi a procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria (n. richieste evase/n. Richieste pervenute)			100,00%	100,00%	91,00%