Allegato schede obiettivo

SEGRETARIO GENERALE 2
Addetto stampa 6
Avvocatura 8
Presidenza, Segreteria e Direzione Generale 12
Programmazione Strategica e Organizzazione 12
Segreteria e Affari Generali 17
Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta 23
Risorse 28
Dirigente Area Risorse 28
Finanze e Bilancio 30
Gestione del personale 34
Provveditorato economato e logistica 38
Transizione al digitale 41
Sviluppo e sicurezza 46
Dirigente Area Sviluppo e Sicurezza 46
Cultura, Turismo e Terzo Settore 47
Polizia Ittico Venatoria e Protezione Civile 51
Lavoro 57
Dirigente Area Lavoro 57
Lavoro 59
Tecnica 68
Dirigente Area Tecnica 68
Ambiente 71
Edilizia patrimoniale e scolastica 75
Istruzione e formazione professionale 81
Servizi amministrativi di supporto all'Area 85
Servizi integrati di funzionamento e controlli 90
Territorio 94
Trasporto e Catasto strade 102
Viabilità 106
OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE 111
OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI AREA 112
OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI SETTORE 113
ALLEGATO PNRR (cod.obiettivo 3.2.1.24) 114
ALLEGATO CPI Varese (cod. obiettivo 2.8.1.22) 118

SEGRETARIO GENERALE

Area di Valore Pubblico:	1. LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI					
Obiettivo strategico:	1. Costruire un modello di governance partecipata per lo sviluppo locale del territorio e consolidare il ruolo della Provincia come erogatore di servizi ai Comuni per aumentare l'efficienza amministrativa e la coesione e connessione tra i territori					
Obiettivo operativo:	1.3 Fornire assistenza tecnica e amministrativa ai Comuni					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
1.1.3.3	ESPLETARE LE PROCEDURE DI GARA PER I COMUNI DELLA PROVINCIA E PER ALTRI ENTI/ISTITUZIONI					
Descrizione						
Per fornire assistenza tecnica e amministrativa a Comuni della Provincia e agli altri Enti/Istituzioni, il Settore si prefigge l'obiettivo di aumentare, rispetto al risultato atteso dell'anno 2024, la percentuale delle procedure di gara di propria competenza espletate per Comuni della provincia e svolgere procedure di gara anche per altri Enti/Istituzioni, dando priorità alle gare finanziate con i fondi del PNRR, fermo restando il mantenimento della dotazione organica.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Agostini Alessandra*					
Responsabile E.Q.:	*Guerrera Mara*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate dai Comuni della Provincia con documentazione completa entro il 31/10/2025	efficacia	%	95			
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate da altri Enti/Istituzioni con documentazione completa entro il 31/10/2025	efficacia	%	65			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					

Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.4 Aumentare le attività di informazione e comunicazione
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.4.55	ARCHIVIO DOCUMENTALE DI DEPOSITO E STORICO: CONSERVAZIONE, ORDINAZIONE E INVENTARIAZIONE

Descrizione

La normativa sui beni culturali (D.Lgs. n. 42/2004) prescrive la conservazione, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio culturale, tra cui rientrano anche gli archivi e i singoli documenti degli Enti Locali. Il Settore si propone un piano di intervento pluriennale sulla documentazione (storica, di deposito, serie particolari e archivi aggregati) conservata presso gli archivi dell'Ente, partendo dal deposito di Gazzada. Per l'anno 2025, sulla base delle risorse finanziarie disponibili, il Dirigente del Settore coordinerà e monitorerà le attività affidate agli OE esterni per la realizzazione delle seguenti fasi:

- Fase 1: Intervento di selezione e scarto massivo della documentazione priva di valore amministrativo e storico-culturale e redazione del progetto di riordino e inventariazione della sezione di deposito:

a) Affidamento e conclusione intervento di selezione della documentazione priva di valore amministrativo e storico-culturale da scartare entro il 30/04/2025;
b) Affidamento e conclusione del servizio di materiale scarto della documentazione priva di valore amministrativo e storico-culturale, previa autorizzazione della Soprintendenza, entro il 30/09/2025;
c) Redazione del progetto di riordino e inventariazione della sezione di deposito ed invio alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia per l'approvazione entro il 30/04/2025;

- Fase 2: Riordino e inventariazione della documentazione di deposito:

a) Affidamento e realizzazione di almeno il 20% del servizio di razionalizzazione della sezione di deposito sulla base del progetto di riordino e inventariazione approvato dalla Soprintendenza e contemporanea selezione della documentazione priva di valore amministrativo e storico-culturale.

Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Segreteria e Affari Generali*
Dirigente:	*Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Gilli Pierluigi*
Responsabile E.Q.:	*n.d.*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Coordinamento e monitoraggio della fase 1	efficacia	%	100% entro il 30/09			
Coordinamento e monitoraggio della fase 2	efficacia	%	almeno il 20% entro il 31/12			
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.8.1.22c	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE

Descrizione

La Provincia di Varese, su mandato unanime del Consiglio Provinciale (deliberazione n.76 del 18.12.2024) e con la direzione del Presidente, ha avviato un progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano.
La nuova sede dovrà essere più funzionale e centrale rispetto all'attuale e pertanto la Provincia ha individuato un immobile in Varese, Via Luini 19 di proprietà dell'ATS Insubria, che sarà acquistato e ristrutturato nell'arco delle annualità 2025-2026.
Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica, l'Area Lavoro e l'Area di Presidenza, Segreteria e Direzione Generale, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo:
1) l'Area Tecnica provvederà alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione dell'istanza di finanziamento al Ministero per tramite della Regione; successivamente, qualora finanziato, procederà nella redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori finalizzati a raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico. La consegna dei lavori è stimata entro il corrente anno per eseguire le opere necessarie previste per il rispetto del target temporale del 30/06/2026.
2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione stessa (sistema BeS), nonché l'acquisizione dei finanziamenti, le rendicontazioni ed eventuali altri aspetti amministrativi e finanziari in accordo con il Dirigente dell'Area Tecnica.
3) L'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale gestirà la gara di appalto per i lavori.

Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale - Tecnica - Lavoro*
Settore:	*Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta - Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli - Servizi Amm.vi di supporto all'Area – Lavoro*
Dirigente:	*Locatelli Claudio - Ruffo Giuseppe - Di Gilio Rodolfo*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Guerrera Mara - Pirocca Maria Grazia ad interim - Pirocca Maria Grazia - Maresca Francesco*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Addetto stampa

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.4 Aumentare le attività di informazione e comunicazione					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.4.54	COMUNICARE CON TRASPARENZA E PUBBLICARE GRAFICHE SUI SOCIAL MEDIA					
Descrizione						
Proseguire, in continuità con le iniziative dello scorso anno, con la seconda fase del progetto di potenziamento delle attività di informazione e comunicazione rivolte alla comunità attraverso la pubblicazione di una media mensile di n.2 grafiche sui canali social dell'Ente. Nella fase iniziale del progetto è stata svolta un'analisi delle migliori pratiche di altre Province e un test di vari software di grafica online, per individuare le soluzioni più adatte alle esigenze dell'Ente. In continuità con quanto condiviso con l'Amm.ne, per il 2025 il progetto prevede la condivisione di informazioni su temi specifici come modifiche alla viabilità, aperture di bandi, indizioni di concorsi, giornate mondiali, ricorrenze istituzionali e inaugurazioni tramite grafiche create con il software di grafica online scelto. Considerati i valori della copertura del 2023 pari a 52.000 e del 2024 pari a 127.000, nel corso del 2025 si stima un incremento del 5%.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Programmazione Strategica e Organizzazione*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*nd*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.01 - Organi istituzionali					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
n. di pubblicazioni di grafiche	efficacia	n.	2 (media mensile)			
% di incremento della copertura della pagina Facebook (*n. persone che hanno visto uno dei contenuti della pagina o relativi alla pagina tramite i post)*	efficacia	%	5			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					

Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Soriano Alessandra	D1	50%

Avvocatura

Area di Valore Pubblico:	1. LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI					
Obiettivo strategico:	1. Costruire un modello di governance partecipata per lo sviluppo locale del territorio e consolidare il ruolo della Provincia come erogatore di servizi ai Comuni per aumentare l'efficienza amministrativa e la coesione e connessione tra i territori					
Obiettivo operativo:	1.3 Fornire assistenza tecnica e amministrativa ai Comuni					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
1.1.3.2	SPAZIO WEB: SITO DI INFORMAZIONE GIURIDICA					
Descrizione						
Fornire supporto giuridico-amministrativa attraverso lo spazio informativo (realizzato nel 2024) presente nel sito istituzionale (Area Rassegna giuridica). L'attività consiste nell'aggiornare, quasi quotidianamente il sito web e così fornire ai Comuni le principali novità giurisprudenziali e normative riguardanti le funzioni della Provincia e dei Comuni. Sarà inoltre valutata e progettata, in via sperimentale, anche una newsletter indirizzata ai Comuni interessati. E' previsto il monitoraggio degli accessi alla pagina web.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Avvocatura*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Gilli Pierluigi*					
Responsabile E.Q.:	*Albertini Daniele*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
n. di accessi	efficacia	n.	1000			
n. di newsletter (bimestrale)	efficacia	n.	6			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	1. LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI
Obiettivo strategico:	1. Costruire un modello di governance partecipata per lo sviluppo locale del territorio e consolidare il ruolo della Provincia come erogatore di servizi ai Comuni per aumentare l'efficienza amministrativa e la coesione e connessione tra i territori

Obiettivo operativo:	1.4 Erogare percorsi formativi per aumentare le competenze e conoscenze degli amministratori e del personale dei Comuni del territorio					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
1.1.4.5	FORMAZIONE AI COMUNI DEL TERRITORIO IN MATERIA DI TRASFORMAZIONE DIGITALE E DIRITTO AMMINISTRATIVO					
Descrizione						
Formazione rivolta ai Comuni del territorio in materia di trasformazione digitale, con particolare riferimento al regolamento europeo sull'intelligenza artificiale (reg. 1689/2024) e al possibile uso di alcuni strumenti di intelligenza artificiale per migliorare l'attività d'ufficio. L'attività consiste nel progettare il corso, nell'organizzare una giornata di formazione e nell'elaborare un questionario di gradimento (almeno il 70%) oltre a dimostrare l'efficacia dell'azione formativa attraverso un test di apprendimento.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Avvocatura*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Gilli Pierluigi*					
Responsabile E.Q.:	*Albertini Daniele*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
% di gradimento della giornata di formazione	efficacia	%	almeno 70%			
Grado di apprendimento dei contenuti (% partecipanti che superano il test)	efficacia	%	almeno 70%			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	3. Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione
Obiettivo operativo:	3.2 Promuovere progetti innovativi
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.3.2.28a	LA CARTA DELLA CITTADINANZA DIGITALE: NUOVI DIRITTI E NUOVI STRUMENTI
Descrizione	

Organizzare una giornata di formazione rivolta agli studenti del terzo e quarto anno dell'Agenzia Formativa sul tema: "la carta della cittadinanza digitale: nuovi diritti e nuovi strumenti". L'attività è volta a favorire la diffusione della cultura digitale tra i cittadini con particolare riguardo ai minori (art. 8 del Codice dell'amministrazione Digitale). La formazione potrà articolarsi nelle diverse sedi dell'Agenzia, ove disponibili. L'attività prevede la misurazione del gradimento dell'iniziativa da parte degli studenti e un test di apprendimento.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale - Tecnica*					
Settore:	*Avvocatura - Istruzione e Formazione professionale*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio - Ruffo Giuseppe*					
Referente politico:	*Gilli Pierluigi - Lauricella Carmelo*					
Responsabile E.Q.:	*Albertini Daniele - Zambon Cristina*					
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.02 - Formazione professionale					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
% di gradimento della giornata di formazione	efficacia	%	70			
Grado di apprendimento dei contenuti (% partecipanti che superano il test)	efficacia	%	70			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Albertini Daniele	D3	100%
Ceccon Stefania	D1	90%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**

N. atti giudiziari pervenuti	N. atti giudiziari pervenuti	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	29	26		
N. delibere per la costituzione in giudizio	N. delibere per la costituzione in giudizio	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	16	21		
N. cause affid.ad avvocati interni	N. cause affid.ad avvocati interni	01/01 - 31/13	Database interno al Settore	n.	12	15		
N.cause affid.avvoc.ester.designati da assicurazione	N.cause affid.avvoc.ester.designati da assicurazione	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	4	7		
N.cause affid.avvoc.ester.non designati assicurazione	N.cause affid.avvoc.ester.non designati assicurazione	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	0	0		
Spesa per onorari avvocati	Spesa per onorari avvocati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	0,00	0,00		
N.cause pendenti affidate a legali interni	N.cause pendenti affidate a legali interni	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	36	25		
Capacità internalizzazione patrocinio legale	N. cause affid.ad avvocati interni / N. delibere per la costituzione in giudizio dell'Ente (escluse le delibere riferite a cause assegnate a legali designati dall'Assicurazione)	31/12	Database interno al Settore - Rilevazione Ufficio Legale	%	100	100		
Tempi medi per la proposta di costituzione in giudizio	Giorni che intercorrono dalla data di protocollazione del ricorso/citazione alla data di proposta della deliberazione di costituzione o meno in giudizio	31/12	Database interno - Contabilità analitica	gg	20,54	15,11		
Tempi di rilascio dei pareri scritti	Tempi max. di rilascio dei pareri scritti richiesti dal Presidente, dal Segretario e dai Dirigenti dei singoli settori (art.5 e art.8 comma 3 lett.b del Regolamento Avvocatura)	31/12	Database interno al Settore - Rilevazione Ufficio Legale	gg	8,85	6,27		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Presidenza, Segreteria e Direzione Generale

Programmazione Strategica e Organizzazione

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.37	ADESIONE ALLA RETE WHP REGIONE LOMBARDIA					
Descrizione						
Il Programma "Luoghi di lavoro che promuovono salute - Rete WHP - Workplace Health Promotion - Lombardia", in riferimento al modello promosso da OMS - Organizzazione Mondiale della Sanità - ha come obiettivo la prevenzione delle malattie croniche e degenerative, attraverso la promozione di cambiamenti organizzativi dei "luoghi di lavoro" in modo da renderli ambienti favorevoli alla Salute e all'adozione di scelte salutari. Il Settore si prefigge di aderire al programma entro il 30/4/2025 in un'ottica di responsabilità sociale e contrasto alle disuguaglianze, attuando un percorso graduale che si realizza attraverso la messa in atto di "Pratiche raccomandate e sostenibili" finalizzate a favorire l'adozione competente e consapevole di scelte e stili di vita salutari dei propri dipendenti (p.e.: un'alimentazione salutare, incentivare uno stile di vita attivo, creare un ambiente libero dal fumo e contrastare comportamenti additivi). L'adesione al programma consente di migliorare la salute dei dipendenti e delle loro famiglie, migliorare il clima aziendale e far crescere il senso di appartenenza. Per il 2025 (1°anno) il Settore deve realizzare almeno una Pratica in due delle Aree Tematiche n.1, n. 2, n. 3, n. 4 unitamente all' avvio (ossia la pianificazione) di 1 Pratica "trasversale" (Area n. 5).						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Programmazione Strategica e Organizzazione*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*Marasciulo Leonarda*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
% buone pratiche realizzate (prima annualità)	efficacia	%	100% entro il 31/12/2025			
% dipendenti partecipanti ai momenti di comunicazione formale sulle buone pratiche	efficacia	%	50%			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					

Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***
Area di Valore Pubblico	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.3.38	CERTIFICAZIONE DI GENERE UNI/PdR 125:2022
Descrizione	
La Provincia di Varese a decorrere dal 20/09/2024 è ente certificato ai sensi della UNI/PdR 125:2022 per la parità di genere nelle organizzazioni che prevede la misura, la rendicontazione e la valutazione dei dati relativi al genere nelle organizzazioni con l'obiettivo di colmare i gap attualmente esistenti nonché incorporare il nuovo paradigma relativo alla parità di genere nel DNA delle organizzazioni e produrre un cambiamento sostenibile e durevole nel tempo. La prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, pubblicata in data 16 marzo 2022 da UNI - Ente italiano di normazione, prevede l'adozione di specifici indicatori, Key Performance Indicator (KPI), in relazione a 6 aree di valutazione per le differenti variabili che contraddistinguono un'organizzazione inclusiva e rispettosa della parità di genere: Cultura e strategia; Governance; Processi Human Resources; Opportunità di crescita e inclusione delle donne in azienda; Equità remunerativa per genere; Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro. La certificazione ha una validità triennale ed è soggetta a monitoraggio annuale da parte dell'ente certificatore per garantire il mantenimento degli standard e l'individuazione/realizzazione di azioni di miglioramento.	
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Programmazione Strategica e Organizzazione*
Dirigente:	*Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Agostini Alessandra*
Responsabile E.Q.:	*Marasciulo Leonarda*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Mantenimento della certificazione secondo gli standard della PdR 125/2022	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/10/2025			
% realizzazione nuove azioni di miglioramento	efficacia	%	100%			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***
Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni

Obiettivo operativo:	5.2 Rafforzare il sistema dei controlli e attuare misure per la trasparenza e per la prevenzione dei rischi di corruzione					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.2.34b	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI E GESTIONALI CORRELATI ALLE STRATEGIE DI VALORE PUBBLICO: ATTIVITA' DI SUPPORTO AI DIRIGENTI					
Descrizione						
Proseguire l'attività (iniziata nel 2023 in via sperimentale) sulla individuazione dei rischi corruttivi e gestionali degli obiettivi di performance 2025. Tale lavoro ha la finalità di attuare una completa integrazione della sottosezione 2.2 "Performance" e della sottosezione 2.3 "Anticorruzione e trasparenza" all'interno del PIAO, consentendo ai responsabili degli obiettivi di gestione di assumere una piena consapevolezza dei rischi corruttivi e gestionali legati agli stessi e di applicare le relative contro misure non solo per un raggiungimento ottimale dei risultati ma anche per la salvaguardia dei valori pubblici che la Provincia di Varese intende perseguire.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Programmazione Strategica e Organizzazione - Segreteria e Affari Generali*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Presidente - Gilli Pierluigi*					
Responsabile E.Q.:	*Marasciulo Leonarda-Giraldo Daniela*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.02 - Segreteria generale					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Individuazione rischio corruttivo/gestionale sugli obiettivi di Performance 2025	efficacia	data	entro il 30/09/2024			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.3.39	L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NEL RAPPORTO TRA PA E CITTADINO: SEMPLIFICAZIONE DEI DOCUMENTI STRATEGICI DELL'ENTE
Descrizione	

Agevolare i cittadini nella comprensione dei documenti strategici della pubblica amministrazione. Nel contesto digitale in cui vive la nostra società l'Intelligenza Artificiale (AI) è uno strumento di radicale trasformazione anche per la pubblica amministrazione che impone una profonda rivisitazione del rapporto tra cittadini e istituzioni. La possibilità di elaborare grandi quantità di dati e fornire analisi predittive permette di prospettare una gestione sempre più strategica e lungimirante delle risorse pubbliche, migliorando l'efficienza operativa e la soddisfazione degli utenti. In tale contesto il Settore si prefigge l'obiettivo di sperimentare l'AI per rendere più accessibili ai cittadini i documenti strategici dell'Ente, mediante la possibilità di estrapolare sintesi e grafiche che li rendano più fruibili. Nel corso del 2025 il Settore farà uno studio e un'analisi sull'applicazione dell'AI, al fine di produrre una simulazione su un documento strategico dell'Ente.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Programmazione Strategica e Organizzazione*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*Marasciulo Leonarda*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Applicazione AI ad un documento strategico dell'Ente	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/10/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Bof Martina	D1	100%
Bosatelli Alessia	C	100%
Canovese Michela	C	100%
Costa Angela	B1	100%
Marasciulo Leonarda Veronica Antonella	D3	100%
Pedetti Marina	D1	100%
Rogolino Chiara	D1	100%

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024(*)	RILEVAZIONE 2025
N.determine acquisto beni e servizi pervenute e verificate ai fini Consip	N.determine acquisto beni e servizi pervenute e verificate. Esercizio funzioni di sorveglianza e controllo in materia di acquisto di beni e servizi (art.26 L.488/99 - così come modificata dall'art. 1 co 4 D.L.168/2004)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	270	319		
N. giornate formative erogate	N. giornate formative erogate	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	1.093	1.917		
Costo totale formazione	Costo totale formazione	01/01-31/12	Database interno al Settore	euro	37.861,00	78.162,12		
N. questionari di feedback positivi	N. questionari di feedback positivi	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	517	274		
N. questionari di feedback compilati	N. questionari di feedback compilati	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	543	295		
Numero medio giornate formazione per dipendente	N. giornate formative erogate/ N. dipendenti	31/12	Database interno al Settore - Dotazione organica	n.	3	5,92		
Costo medio di formazione per dipendente	Costo totale formazione / N. dipendenti	01/01 - 31/12	Database interno al Settore - Dotazione organica	eur	103,73	241,24		
Grado di soddisfazione partecipanti corsi di formazione	N. questionari di feedback positivi / N. questionari di feedback compilati	31/12	Database interno al Settore	%	95,2%	92,88%		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Segreteria e Affari Generali

Area di Valore Pubblico:	1. LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI
Obiettivo strategico:	1. Costruire un modello di governance partecipata per lo sviluppo locale del territorio e consolidare il ruolo della Provincia come erogatore di servizi ai Comuni per aumentare l'efficienza amministrativa e la coesione e connessione tra i territori
Obiettivo operativo:	1.1 Suddividere il territorio provinciale in zone omogenee
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
1.1.1.1	COSTITUZIONE DELLE ZONE OMOGENEE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO PROVINCIALE

Descrizione

Il Progetto Interreg "RigeneraTIVA" che prevede, tra le altre, due specifiche attività sulle "zone omogenee", è stato finanziato da Regione Lombardia con decreto n. 18852 del 03/12/2024.
La candidatura, che ha una durata di 24 mesi, prevede l'avvio delle attività "4.4 Progettazione dell'attivazione di zone omogenee" e "4.5 Sperimentare le zone omogenee" circa a metà del primo anno di attività dell'intero progetto e presumibilmente nei mesi di giugno/agosto 2025. Le attività si concluderanno a dicembre 2026 con la produzione finale di due dossier ed altri strumenti a supporto di amministratori e tecnici, oltre a webinar di confronto.
L'attività 4.4 si propone di sviluppare un laboratorio tematico che accompagni e supporti il percorso di attivazione delle zone omogenee nel territorio provinciale di Varese.
L'attività 4.5 si focalizzerà invece sullo sviluppo di un laboratorio tematico su come implementare il processo di attivazione delle zone omogenee con riferimento alle aree montane e all'Area Varese Sud del territorio provinciale.
Nel corso dei primi mesi il Settore incontrerà i partners del progetto (Regione Lombardia e l'Università degli Studi di Pavia) per definire l'avvio delle attività come previste nel cronoprogramma della candidatura.

Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Segreteria e Affari Generali*
Dirigente:	*Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Agostini Alessandra*
Responsabile E.Q.:	*Giraldo Daniela*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.02 - Segreteria generale

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Report aggiornamento attività	efficacia	data	31/05/2025 20/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.2 Rafforzare il sistema dei controlli e attuare misure per la trasparenza e per la prevenzione dei rischi di corruzione
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.2.36	MONITORAGGIO SULL'ATTUAZIONE DELLE SCELTE STRATEGICHE DELLA PROVINCIA SULLA SOCIETA' PATRIMONIALE

Descrizione

A seguito della deliberazione n. 23 del 29/05/2024 "SCENARI PROSPETTICI DELLA SOCIETA' PATRIMONIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE SRL (SSPPVA SRL) BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2023 – INDIRIZZI" il Consiglio Provinciale ha approvato la messa in liquidazione volontaria della Società Patrimoniale della Provincia di Varese srl, formulando gli indirizzi che devono essere perseguiti attraverso l'Organo Liquidatorio. In data 18/06/2024 si è svolta l'assemblea straordinaria dei soci che ha deliberato l'effettiva messa in liquidazione della società e la nomina del liquidatore.
La procedura di liquidazione è di per sé procedura complessa che può durare anni. Obiettivo di attività del 2025 è dunque quello del monitoraggio, attraverso la predisposizione di 2 report di controllo sull'attività del liquidatore al fine di verificare la coerenza con gli indirizzi formulati dal Consiglio Provinciale.

Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Segreteria e Affari Generali*
Dirigente:	*Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Premazzi Mattia*
Responsabile E.Q.:	*Giraldo Daniela*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.11 - Altri servizi generali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Report di controllo	efficacia	data	31/05/2025 31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]

Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***
Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.2 Rafforzare il sistema dei controlli e attuare misure per la trasparenza e per la prevenzione dei rischi di corruzione
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.2.34a	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI E GESTIONALI CORRELATI ALLE STRATEGIE DI VALORE PUBBLICO: ATTIVITA' DI SUPPORTO AI DIRIGENTI

Descrizione

Proseguire l'attività (iniziata nel 2023 in via sperimentale) sulla individuazione dei rischi corruttivi e gestionali degli obiettivi di performance 2025. Tale lavoro ha la finalità di attuare una completa integrazione della sottosezione 2.2 "Performance" e della sottosezione 2.3 "Anticorruzione e trasparenza" all'interno del PIAO, consentendo ai responsabili degli obiettivi di gestione di assumere una piena consapevolezza dei rischi corruttivi e gestionali legati agli stessi e di applicare le relative contro misure non solo per un raggiungimento ottimale dei risultati ma anche per la salvaguardia dei valori pubblici che la Provincia di Varese intende perseguire.

Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Segreteria e Affari Generali - Programmazione Strategica e Organizzazione*
Dirigente:	*Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Gilli Pierluigi - Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Giraldo Daniela-Marasciulo Leonarda*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.02 - Segreteria generale

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Individuazione rischio corruttivo/gestionale sugli obiettivi di Performance 2025	efficacia	data	entro il 30/09/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.2 Rafforzare il sistema dei controlli e attuare misure per la trasparenza e per la prevenzione dei rischi di corruzione

Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.2.35	ANTICORRUZIONE E ANTIRICICLAGGIO					
Descrizione						
L'art. 10 del D. Lgs. 231/2007 "Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione", pone in capo agli uffici delle pubbliche amministrazioni, competenti allo svolgimento di compiti di amministrazione attiva o di controllo nell'ambito di alcuni procedimenti (autorizzazione o concessione; procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi; procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere), doveri di comunicazione antiriciclaggio. Alle PP.AA. è richiesto di adottare procedure interne, proporzionate alle proprie dimensioni organizzative e operative, idonee a valutare il livello di esposizione al rischio, e di indicare le misure necessarie a mitigarlo, nonché programmi di formazione per il personale interessato (dirigenti, EQ e responsabili dei procedimenti). Alla luce di quanto sopra è evidente la relazione che può instaurarsi tra presidi antiriciclaggio e presidi anticorruzione (mappatura dei processi, analisi del rischio, misure anticorruzione e formazione obbligatoria).						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Segreteria e Affari Generali*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Gilli Pierluigi*					
Responsabile E.Q.:	*Giraldo Daniela*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.02 - Segreteria generale					

Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Individuazione dei processi antiriciclaggio	efficacia	data	31/07/2025			
Predisposizione Griglia	efficacia	data	31/10/2025			
Conclusione formazione obbligatoria	efficacia	data	30/11/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Azzarello Paolo	B1	100%
Casoli Alessandra	D1	100%
Cipoletta Lucia	B3	100%
Di Lauro Paolo	B1	100%

Giraldo Daniela	D3	100%
Occa Fabio	D1	100%
Perillo Cristina	C	100%
Pietronio Carla	C	100%
Riganti Andrea	D1	100%
Tozzo Alessandra	B3	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. deliberazioni di Consiglio Provinciale	N. deliberazioni di Consiglio Provinciale	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	69	69		
N. deliberazioni Presidenziali	N. deliberazioni Presidenziali	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	170	170		
N. determinazioni dirigenziali	N. determinazioni dirigenziali	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	2.696	2.696		
N. totale decreti	N. totale decreti	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	292	292		
Costo degli organi politici	Costo degli organi politici	01/01 - 31/12	Database interno - Settore Amm.ne del Personale	€	15.420,79	49.569,21(***)		
N. deliberazioni Assemblea dei Sindaci	N. deliberazioni Assemblea dei Sindaci	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	5	5		
N. totale Società partecipate	N. totale Società partecipate	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	5	5(**)		
N. partecipate da alienare/cedere	N. partecipate da alienare/cedere	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	3	3		

N. protocolli cartacei	N. protocolli cartacei	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	7.286	8.369		
N. protocolli da Posta Elettronica Certificata	N. protocolli da Posta Elettronica Certificata	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	30.764	33.676		
Grado di protocollazioni con Posta Elettronica Certificata	N.protocolli da Posta Elettronica Certificata / N. protocolli totali	31-dic	Database interno al Settore	%	81,3	80,1		

(***) Il dato economico è superiore a quello degli anni precedenti perché l'indennità del nuovo Presidente è totalmente a carico delle Provincia e non del comune dove è Sindaco

(**) Compresa la partecipata indiretta "Prealpi Servizi"

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta

Area di Valore Pubblico:	1. LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI					
Obiettivo strategico:	1. Costruire un modello di governance partecipata per lo sviluppo locale del territorio e consolidare il ruolo della Provincia come erogatore di servizi ai Comuni per aumentare l'efficienza amministrativa e la coesione e connessione tra i territori					
Obiettivo operativo:	1.3 Fornire assistenza tecnica e amministrativa ai Comuni					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
1.1.3.3	ESPLETARE LE PROCEDURE DI GARA PER I COMUNI DELLA PROVINCIA E PER ALTRI ENTI/ISTITUZIONI					
Descrizione						
Per fornire assistenza tecnica e amministrativa a Comuni della Provincia e agli altri Enti/Istituzioni, il Settore si prefigge l'obiettivo di aumentare, rispetto al risultato atteso dell'anno 2024, la percentuale delle procedure di gara di propria competenza espletate per Comuni della provincia e svolgere procedure di gara anche per altri Enti/Istituzioni, dando priorità alle gare finanziate con i fondi del PNRR, fermo restando il mantenimento della dotazione organica.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Agostini Alessandra*					
Responsabile E.Q.:	*Guerrera Mara*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate dai Comuni della Provincia con documentazione completa entro il 31/10/2025	efficacia	%	95			
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate da altri Enti/Istituzioni con documentazione completa entro il 31/10/2025	efficacia	%	65			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					
Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					

Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.40	ESPLETARE LE PROCEDURE DI GARA PER I SETTORI DELLA PROVINCIA					
Descrizione						
Per fornire assistenza tecnica e amministrativa ai Settori della Provincia, il Settore si prefigge l'obiettivo di svolgere tutte le procedure di gara di propria competenza per i Settori dell'Ente, dando priorità alle gare finanziate con i fondi del PNRR, qualora esistenti, fermo restando il mantenimento della dotazione organica.						
Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*					
Settore:	*Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta*					
Dirigente:	*Locatelli Claudio*					
Referente politico:	*Agostini Alessandra*					
Responsabile E.Q.:	*Guerrera Mara*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate con documentazione completa entro il 15/11/2025	efficacia	%	100			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	1. LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI
Obiettivo strategico:	1. Costruire un modello di governance partecipata per lo sviluppo locale del territorio e consolidare il ruolo della Provincia come erogatore di servizi ai Comuni per aumentare l'efficienza amministrativa e la coesione e connessione tra i territori
Obiettivo operativo:	1.3 Fornire assistenza tecnica e amministrativa ai Comuni
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
1.1.3.4	CONSULENZA AI COMUNI
Descrizione	

Nell'ottica di rendere l'Ente Provinciale il soggetto referente dei Comuni e degli altri Enti/Istituzioni del territorio nel fornire assistenza tecnica e amministrativa nell'ambito dello svolgimento di procedure di gara, il Settore si prefigge l'obiettivo di supportare le Amministrazioni prestando un'attività di consulenza specifica e propedeutica alla predisposizione degli elaborati di gara. Tale attività è volta a generare "Valore pubblico" fornendo aggiornamenti normativi, indicazioni operative sulla corretta redazione degli atti in capo ai soggetti deleganti definendone i contenuti, al fine di diffondere le conoscenze, ridurre il possibile contenzioso in sede di gara ed ottimizzare i tempi procedurali. In particolare, verranno programmati incontri on line, telefonici o in presenza con i RUP/referenti prima della presa in carico della gestione della gara da parte della SUA. E' stato predisposto un questionario di gradimento per misurare il grado di soddisfazione in merito alla consulenza ricevuta e ai tempi di risposta alle richieste di assistenza, che permetterà di misurare la percentuale di risposte positive (dato dalla somma di "molto" e "abbastanza") rispetto al totale delle risposte ricevute. In questionario sarà inviato a chiusura di ogni incontro e nella reportistica di Settore saranno rilevati i dati dei questionari ricevuti.

Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta*
Dirigente:	*Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Agostini Alessandra*
Responsabile E.Q.:	*Guerrera Mara*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% incontri effettuati in base alle richieste ricevute	efficacia	%	80%			
% di gradimento della consulenza ricevuta	efficacia	%	75%			
% soddisfazione sui tempi di risposta	efficacia	%	75%			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.8.1.22f	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE

Descrizione

La Provincia di Varese, su mandato unanime del Consiglio Provinciale (deliberazione n.76 del 18.12.2024) e con la direzione del Presidente, ha avviato un progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano.
La nuova sede dovrà essere più funzionale e centrale rispetto all'attuale e pertanto la Provincia ha individuato un immobile in Varese, Via Luini 19 di proprietà dell'ATS

Insubria, che sarà acquistato e ristrutturato nell'arco delle annualità 2025-2026.
Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica, l'Area Lavoro e l'Area di Presidenza, Segreteria e Direzione Generale, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo:
1) l'Area Tecnica provvederà alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione dell'istanza di finanziamento al Ministero per tramite della Regione; successivamente, qualora finanziato, procederà nella redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori finalizzati a raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico. La consegna dei lavori è stimata entro il corrente anno per eseguire le opere necessarie previste per il rispetto del target temporale del 30/06/2026.
2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione stessa (sistema BeS), nonché l'acquisizione dei finanziamenti, le rendicontazioni ed eventuali altri aspetti amministrativi e finanziari in accordo con il Dirigente dell'Area Tecnica.
3) L'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale gestirà la gara di appalto per i lavori.

Area:	*Presidenza, Segreteria e Direzione Generale - Tecnica - Lavoro*
Settore:	*Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta - Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli - Servizi Amm.vi di supporto all'Area – Lavoro*
Dirigente:	*Locatelli Claudio - Ruffo Giuseppe - Di Gilio Rodolfo*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Guerrera Mara - Pirocca Maria Grazia ad interim - Pirocca Maria Grazia - Maresca Francesco*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025

Dipendente	Categoria Giuridica	Orario
Bertollo Elisa	D1	100%
Bini Enrica	C	100%
Dipalma Caterina	C	100%
Giacon Stefania	C	100%
Guerrera Maria Grazia	D3	100%
Macaluso Ilaria	C	100%
Maio Filomena	D1	100%

Montanari Valentina Maria	D1	100%
Signorelli Anna Maria	C	100%
Stefanon Mirka	C	90%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Enti convenzionati	N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Enti convenzionati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	42	84		
N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Uffici dell'Ente	N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Uffici dell'Ente	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	41	50		
N. contratti stipulati	N. contratti stipulati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	70	87		
N. Comuni aderenti alla convenzione	N. Comuni aderenti alla convenzione	31/12	Database interno al Settore	n.	96	99		
N. Enti aderenti alla convenzione	N. Enti aderenti alla convenzione	31/12	Database interno al Settore	n.	30	30		

Risorse

Dirigente Area Risorse

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.43a	ATTUAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI					
Descrizione						
Coordinare la stesura del fabbisogno del personale per l'anno 2025, verificando l'aggiornamento sulla base delle risorse disponibili. Verificare l'avvio e la conclusione delle procedure necessarie al reclutamento.						
Area:	*Risorse*					
Settore:	*Gestione del Personale*					
Dirigente:	*Buononato Raffaele*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*Prevedello Sonia*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Conclusione procedure reclutamento di competenza della Provincia	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
Individuazione Dirigente per Area Sicurezza	efficacia	data	30/04/2025			
Completamento organico Settore Polizia Ittico Venatoria e Protezione Civile	efficacia	data	30/09/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

**L'attuazione del piano di assunzioni relativo alle funzioni non fondamentali (delegate confermate nonché del mercato del Lavoro) resa subordinata al parere favorevole di Regione Lombardia, Ente su cui gravano gli oneri finanziari ad esso inerenti, e alla concreta disponibilità delle risorse economiche da verificare di volta in volta prima delle assunzioni (PIAO 2025-2027 - Sottosezione 3.3 Fabbisogno del Personale.*

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.4 Aumentare le attività di informazione e comunicazione					
Ambito valore pubblico:	Benessere educativo					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.44	COMPLETARE IL PASSAGGIO DEI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA PRESSO L'AGENZIA FORMATIVA					
Descrizione						
Completare il passaggio dei dipendenti della Provincia presso l'Agenzia Formativa (n. 27 al 31/12/2024), attivando una serie di incontri sia con il Direttore dell'Agenzia Formativa e sia con la parte sindacale, propedeutici all'assunzione dell'atto con il quale sarà definito il trasferimento.						
Area:	*Risorse*					
Settore:	*Gestione del Personale*					
Dirigente:	*Buononato Raffaele*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*n.d.*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Attuazione del passaggio dei dipendenti	efficacia	data	30/09/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Finanze e Bilancio

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.1 Assicurare l'equilibrio del bilancio dell'Ente nell'ottica del contenimento dei costi, dei consumi energetici, di una adeguata capacità di spesa corrente e per attuare gli investimenti, della tempestività dei pagamenti e di un'efficace riscossione delle entrate
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.1.31	PROCEDURA RISCOSSIONE IPT SOMME EVASE
Descrizione	
Migliorare la capacità di riscossione dell'Ente volta ad individuare i soggetti che hanno evaso l'imposta provinciale di trascrizione in tutto o in parte. Il Settore Finanze e Bilancio si prefigge, attraverso l'analisi degli archivi forniti dal Concessionario, di individuare, in base alle casistiche presenti nel Regolamento IPT, quelle posizioni per cui l'imposta è stata pagata in misura ridotta rispetto al dovuto, richiedendo al trasgressore il pagamento oltre che dell'imposta anche delle sanzioni e degli interessi, predisponendo la determina di accertamento di entrata. E' intenzione del Settore proseguire l'attività almeno per il biennio 2025/2026. Per il 2025 il recupero per l'anno di imposta 2020 e nel 2026 il recupero per l'anno di imposta 2021. Le fasi nel 2025 saranno: predisposizione elenco per il ruolo coattivo delle posizioni non pagate dopo l'invio avvisi di accertamento esecutivi - anno imposta 2019; controllo posizioni debitorie anno d'imposta 2020, emissione avvisi di accertamento esecutivi entro il 31/12/2025. Il totale complessivo delle somme evase e recuperate con l'invio degli avvisi di accertamento anno d'imposta 2018 e 2019 sarà rilevato al 31/12/2026.	
Area:	*Risorse*
Settore:	*Finanze e Bilancio*
Dirigente:	*Buononato Raffaele*
Referente politico:	*Premazzi Mattia*
Responsabile E.Q.:	*Cuman Lucia*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Predisposizione elenco per ruolo coattivo posizioni non pagate avviso di accertamento - anno imposta 2019	efficacia	data	30/04/2025			
Emissione avvisi di accertamento esecutivi - anno imposta 2020	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]

Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					
Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.1 Assicurare l'equilibrio del bilancio dell'Ente nell'ottica del contenimento dei costi, dei consumi energetici, di una adeguata capacità di spesa corrente e per attuare gli investimenti, della tempestività dei pagamenti e di un'efficace riscossione delle entrate					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.1.32	REVISIONE INDEBITAMENTO E RIDUZIONE SOMME NON UTILIZZATE					
Descrizione						
L'Ufficio si prefigge di continuare nel 2025 nelle azioni intraprese negli anni scorsi, analizzando la situazione debitoria presente presso la Banca Europea degli Investimenti (BEI). Il Settore si avvarrà del supporto dei Settori dell'Ente per identificare le posizioni debitorie chiuse ed effettuare un'analisi puntuale sulla correlazione con i mutui aperti: 1) Predisposizione report posizioni debitorie presso la BEI entro il 30/6/2025; 2) Attestazione conclusione lavori da parte dei Settori entro il 30/8/2025; 3) Predisposizione delibera di revisione indebitamento entro il 31/12/2025 al fine di ridurre nel medio periodo l'indebitamento e di conseguenza i costi. La riduzione dei costi permetterebbe di acquisire capacità finanziarie da reinvestire. Al termine si potrà rilevare l'avvenuta riduzione dell'indebitamento e darne quantificazione.						
Area:	*Risorse*					
Settore:	*Finanze e Bilancio*					
Dirigente:	*Buononato Raffaele*					
Referente politico:	*Premazzi Mattia*					
Responsabile E.Q.:	*Cuman Lucia*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Predisposizione delibera di approvazione	economicità	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					
Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					

Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.1 Assicurare l'equilibrio del bilancio dell'Ente nell'ottica del contenimento dei costi, dei consumi energetici, di una adeguata capacità di spesa corrente e per attuare gli investimenti, della tempestività dei pagamenti e di un'efficace riscossione delle entrate
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.1.33	ELIMINAZIONE CAPITOLI NON MOVIMENTATI
Descrizione	
Per rendere più agevole la lettura dei documenti finanziari (bilancio, peg) da parte degli operatori interni all'ente ma anche degli stakeholders, il Settore, previa verifica delle movimentazioni finanziarie presenti sui capitoli oggetto di analisi (presenza sul bilancio di previsione e/o residui) provvederà all'eliminazione dei capitoli non più movimentati negli ultimi anni. Nel corso del 2024 ai procederà all'analisi dei capitoli presenti nel bilancio di previsione 2025/2027 con stanziamento pari a zero, controllo stanziamenti anni precedenti e verifica presenza residui, eliminazione capitolo dal piano dei conti.	
Area:	*Risorse*
Settore:	*Finanze e Bilancio*
Dirigente:	*Buononato Raffaele*
Referente politico:	*Premazzi Mattia*
Responsabile E.Q.:	*Cuman Lucia*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Cancellazione capitoli con stanziamento pari a zero	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/10/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Contini Tiziana	D1	100%
Cuman Lucia	D1	100%
Merlino Sonia	D1	100%

Mirabito Calogera	C	100%
Moukhina Olga	C	100%
Pace Gianpiero	D1	100%
Salvalaggio Milva	C	100%
Sciglitano Concetta	C	50%
Sellitto Vittorio	D1	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024 (*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. Impegni	N. Impegni	31/12	Database interno al Settore	n.	4.183	4605		
N. Sub - Impegni	N. Sub - Impegni	31/12	Database interno al Settore	n.	679	921		
N. Liquidazioni	N. Liquidazioni	31/12	Database interno al Settore	n.	7.568	8156		
N. Mandati	N. Mandati	31/12	Database interno al Settore	n.	6.143	6838		
N. Accertamenti	N. Accertamenti	31/12	Database interno al Settore	n.	1.692	1350		
N. Reversali	N. Reversali	31/12	Database interno al Settore	n.	8.406	7179		
Indebitamento procapite (in valore assoluto) (**)	Debito di finanziamento al 31/12 / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	31/12	Database interno al Settore - Contabilità finanziaria	eur	233,28	223,84		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Gestione del personale

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.43b	ATTUAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI					
Descrizione						
La normativa in materia di assunzioni del personale è in fase di modifica, pertanto la sezione 3.3 del PIAO 2025/2027 del fabbisogno di personale dovrà essere rivista complessivamente alla luce delle modifiche che interverranno. La stesura della citata sezione dovrà tener conto delle variabili normative e finanziarie al fine di poter dare corso all'avvio delle procedure per il reclutamento a seguito dell'approvazione del PIAO 2025/2027 . Il budget per le nuove assunzioni dipende dalle spese/entrate che determinano la sostenibilità finanziaria dell'Ente per nuove assunzioni. La sostenibilità sarà ricalcolata successivamente all'approvazione del rendiconto 2024 al fine di dare attuazione concreta al piano delle assunzioni. La riduzione delle risorse umane nell'Ente sta comportando difficoltà anche all'attività ordinaria, pertanto al fine di assicurare la funzionalità dell'Ente e la sua capacità di conseguire gli obiettivi il Settore continuerà l'attività di reclutamento di nuove risorse umane previste per il 2025, concludendo tutte le procedure di reclutamento di competenza della Provincia per l'assunzione del personale previsto nella sottosezione 3.3 fabbisogno del personale del PIAO 2025-2027 - entro il 2025(*).						
Area:	*Risorse*					
Settore:	*Gestione del Personale*					
Dirigente:	*Buononato Raffaele*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*Prevedello Sonia*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Conclusione procedure reclutamento di competenza della Provincia	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
Individuazione Dirigente per Area Sicurezza	efficacia	data	30/04/2025			
Completamento organico Settore Polizia Ittico Venatoria e Protezione Civile	efficacia	data	30/09/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

*****_L'attuazione del piano di assunzioni relativo alle funzioni non fondamentali (delegate confermate nonché del mercato del Lavoro) resa subordinata al parere favorevole di Regione Lombardia, Ente su cui gravano gli oneri finanziari ad esso inerenti, e alla concreta disponibilità delle risorse economiche da verificare di volta in volta prima delle assunzioni (PIAO 2025-2027 - Sottosezione 3.3 Fabbisogno del Personale._

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.3.45	WELFARE INTEGRATIVO
Descrizione	
Introdurre il welfare integrativo in applicazione delle previsioni del vigente CCNL Funzioni Locali 2019/2021 e del vigente CCDI personale dipendente 2023/2025 al fine di concedere benefici di natura assistenziale e sociale ai dipendenti della Provincia di Varese anche nell'ottica di favorire la conciliazione tra vita privata e vita lavorativa (work-life balance), come indicato nella delibera del Presidente recante l'atto di indirizzo alla delegazione di parte pubblica. Priorità per il 2025 sarà uno studio di fattibilità con conseguente sperimentazione di un sistema di welfare integrativo.	
Area:	*Risorse*
Settore:	*Gestione del Personale*
Dirigente:	*Buononato Raffaele*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Prevedello Sonia*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.10 - Risorse umane

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Predisposizione studio di fattibilità	efficacia	SI/NO	SI entro il 30/06/2025			
Avvio della sperimentazione	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**

Broggini Paola	C	100%
Calabrese Francesca	D1	100%
Cattaneo Matteo	C	100%
Cereda Chiara	D1	100%
Folco Andrea	D1	100%
Magni Elisa	C	100%
Mosconi Lara	C	100%
Pastore Giada	C	100%
Petrozzino Maria Roberta	C	100%
Prevedello Sonia	D3	100%
Stucchi Cristina	C	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. dipendenti a tempo indeterminato (compresi part time)	N. dipendenti a tempo indeterminato (compresi part time)	31/12	Dotazione Organica	n.	364	356		
N. dipendenti part time	N. dipendenti part time	31/12	Dotazione Organica	n.	48	39		
N. dipendenti a tempo determinato	N. dipendenti a tempo determinato	31/12	Database interno al Settore	n.	0	1		
N. dirigenti	N. dirigenti	31/12	Dotazione Organica	n.	3	3		
N. posizioni organizzative	N. posizioni organizzative	31/12	Dotazione Organica	n.	21	21		
Totale pratiche di pensione	Totale pratiche di pensione	31/12	Database interno al Settore	n.	15	17		
N. procedimenti disciplinari attivati nell'anno	N. procedimenti disciplinari attivati nell'anno	31/12	Database interno al Settore	n.	0	0		
Totale giorni lavorativi	Totale giorni lavorativi	31/12	Database interno al Settore	n.	87.771	86.419		

Totale giorni di assenza (malattia, permessi, maternità, L.104,ecc.)	Totale giorni di assenza (malattia, permessi, maternità, L.104,ecc.)	31/12	Database interno al Settore	n.	8.258	6.195		
N. domande mobilità pervenute da enti esterni	n. domande mobilità pervenute da enti esterni	31/12	Database interno al Settore	n.	3	5		
N. richieste nulla osta dei dipendenti (comando/mobilità)	n. richieste nulla osta dei dipendenti (comando/mobilità)	31/12	Database interno al Settore	n.	2	10		
N. assunzioni previste nell'anno dal piano triennale dei fabbisogni	n. assunzioni previste nell'anno dal piano triennale dei fabbisogni	31/12	Database interno al Settore	n.	70	53		
N. dipendenti assunti nell'anno (Provincia)	n. dipendenti assunti nell'anno (Provincia)	31/12	Database interno al Settore	n.	33	31		
Tasso di assenza media escluse ferie	Totale giorni di assenza (malattia, permessi, maternità, L.104,ecc.) / Totale giorni lavorativi	31/12	Database interno al Settore	%	9,41	7,17		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Provveditorato economato e logistica

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.41	REGOLAMENTO DELLE SPESE MINUTE URGENTI DELL'ENTE					
Descrizione						
Adottare un regolamento che, in deroga al Codice degli Appalti in vigore (Dlgs. 36/2023) possa disciplinare e declinare le spese minute e urgenti sino al limite giornaliero di €. 1,500,00.= , necessarie per il funzionamento dell'ente e che si possano assumere ai sensi della Determinazione n. 4/2011 di Anac. Il settore coordinerà le sedute del tavolo intersettoriale ed elaborerà il testo definitivo.						
Area:	*Risorse*					
Settore:	*Provveditorato, Economato e Logistica*					
Dirigente:	*Buononato Raffaele*					
Referente politico:	*Premazzi Mattia*					
Responsabile E.Q.:	*Scotto Roberto*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Predisposizione delibera di approvazione del regolamento	efficacia	data	31/05/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**

3.5.3.42	VALORIZZAZIONE BENI MOBILI E OPERE DI INTERESSE ARTISTICO E CULTURALE DELLA PROVINCIA

Descrizione

Per migliorare la funzionalità dell'Ente è necessario valutare correttamente i beni mobili e le opere di interesse artistico culturale della Provincia di Varese. Nel corso del 2024 il Settore ha provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni in oggetto e alla identificazione dell'operatore economico che eseguirà nel 2025 il servizio di stima del valore degli stessi beni con perizia asseverata. Il settore proseguirà nel coordinamento delle attività stabilendo il programma degli interventi che saranno necessari per l'attuazione del sistema di archiviazione che darà modo di vedere attribuito a ciascun bene un valore certificato in bilancio ai fini assicurativi.

Area:	*Risorse*
Settore:	*Provveditorato, Economato e Logistica*
Dirigente:	*Buononato Raffaele*
Referente politico:	*Premazzi Mattia*
Responsabile E.Q.:	*Scotto Roberto*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Valorizzazione dei beni inventariati	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025

Dipendente	Categoria Giuridica	Orario
Caldarone Maria	C	100%
Campi Raffaella	C	100%
Carbone Donato	B1	100%
Cipolletta Sabrina	A	100%
Esposito Enrico Maria	B3	100%
Ferrari Antonella Giovanna	C	75%
Galloni Giovanni	B1	100%
Galoppo Lucia	A	100%
Passarello Carmela	C	100%
Rasi Thomas	A	100%

Scotto Roberto	D1	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
Costo parco automezzi	Costo parco automezzi	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	euro	167.489,45	211.000,00		
N. automezzi	N. automezzi	31/12	Database interno al Settore	n.	71	73		
N. richieste di risarcimento danni	N. richieste di risarcimento danni	01/01 - 31/12	Database interno al Settore - Rilevazione Ufficio Legale	n.	60	96		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Transizione al digitale

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.46	IMPLEMENTAZIONE ASSISTENTE VIRTUALE CON INTELLIGENZA ARTIFICIALE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE					
Descrizione						
Al fine di agevolare i cittadini e gli utenti del nuovo sito web istituzionale nella ricerca di informazioni, si intende introdurre un assistente virtuale, basato su motori di intelligenza artificiale. In questo modo la ricerca di informazioni, moduli e procedure da seguire, all'interno del sito, sarà intuitiva e guidata sulla base delle richieste espresse dall'utente. Il Settore individuerà il partner tecnologico entro il 30/4/2025 e provvederà alla messa in produzione della soluzione entro la fine del 2025.						
Area:	*Risorse*					
Settore:	*Transizione al digitale*					
Dirigente:	*Buononato Raffaele*					
Referente politico:	*Agostini Alessandra*					
Responsabile E.Q.:	*Cadario Sabrina*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Messa in produzione della soluzione	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale

Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
3.5.3.47	MIGLIORARE LA SICUREZZA INFORMATICA: COMPLETAMENTO AUTENTICAZIONE A DUE FATTORI
Descrizione	
Nell'ambito dell'obiettivo operativo "5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente" nel corso del 2024 si è iniziato il processo di innalzamento delle misure di sicurezza, per evitare di esporre i dati a maggiori rischi in caso di furto di credenziali o accesso hacker, reso a maggior ragione necessario in seguito all'introduzione di soluzioni per il lavoro a distanza. Nel corso del 2024 si sono evidenziate due aree a maggior rischio; per la prima area il processo di autenticazione è stato interamente impostato e realizzato, per l'area invece afferente al mondo Office365 si è proceduto ad implementare i sistemi e ad iniziare l'introduzione del secondo fattore. Nel corso del 2025 si procederà a completare l'implementazione a due fattori per tutti gli utenti.	
Area:	*Risorse*
Settore:	*Transizione al digitale*
Dirigente:	*Buononato Raffaele*
Referente politico:	*Agostini Alessandra*
Responsabile E.Q.:	*Cadario Sabrina*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Completamento introduzione 2 fattori per Office365	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.3.48	AUTOMATIZZAZIONE RICHIESTE CONCESSIONE SALE E STESURA NUOVO REGOLAMENTO
Descrizione	

Nell'ambito dell'obiettivo operativo "5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente" si evidenzia la necessità di migliorare il processo di richiesta e concessione d'uso delle Sale di Rappresentanza dell'Ente. Al fine di regolamentare e strutturare meglio l'iter di prenotazione occorre introdurre come metodologia di richiesta esclusivamente l'accesso via web, con compilazione di apposita istanza. La revisione dell'iter di richiesta ed approvativo sarà accompagnata dalla stesura di un nuovo regolamento, che tenga conto di tutte le problematiche connesse alla gestione e all'autorizzazione delle sale stesse.						
Area:	*Risorse*					
Settore:	*Transizione al digitale*					
Dirigente:	*Buononato Raffaele*					
Referente politico:	*Di Toro Michele*					
Responsabile E.Q.:	*Cadario Sabrina*					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Stesura regolamento per la gestione Sale	efficacia	SI/NO	SI entro il 30/04/2025			
Creazione form automatizzato	efficacia	data	01/08/2025			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Baratella Andrea	B3	100%
Cadario Sabrina	D1	100%
Cangemi Emanuele	B3	100%
De Filippis Annalisa	C	100%
Maretti Casarina	B3	75%
Moiana Alberto	C	100%
Tombari Andrea	C	100%

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024(*)	RILEVAZIONE 2025
N. posti lavoro informatizzati (dipen.amminist.collaborat.)	N. posti lavoro informatizzati (dipen.amminist.collaborat.)	31/12	Database interno al Settore	n.	368	398		
N. server	N. server	31/12	Database interno al Settore	n.	44	40		
N. postazioni di lavoro acquistate ed installate nell'anno	n. PC o portatili acquistati e resi disponibili nell'anno	31/12	Database interno al Settore	n.	0	2		
Costo per supporto specialistico e sistemistico esterno	Costo per supporto specialistico e sistemistico esterno	31-dic	Database interno al Settore	eur	60.610,28	45.209,84		
N. richieste di intervento ricevute	N. richieste di intervento ricevute	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	988	1.106		
Costo totale canoni assistenza/manutenzione software	Costo totale canoni assistenza/manutenzione software	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	117.266,01	158.079,74		
Costo totale licenze software	Costo totale acquisto licenze	01/01 – 31/12	Database interno al Settore	eur	83.661,86	58.349,14		
Costo totale canoni servizi cloud	Costo totale canoni servizi cloud	01/01 - 31/12	Database interno al settore	eur	164.365,30	189.904,04		
Costo totale canoni manutenzione hardware	Costo totale canoni manutenzione hardware	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	19.917,00	22.692,00		
Costo totale acquisto nuove postazioni	Costo totale acquisto nuove postazioni PC o portatili	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	0,00	9.668,78		
Tempo medio di risposta HELP DESK	Numero di giorni intercorsi dalla data di richiesta intervento e la data di chiusura / N. richieste di intervento ricevute	31/12	Database interno al Settore	gg.	n.d.	<1		
Tempo medio di risposta HELP DESK	Numero di ore intercorse dalla data di richiesta intervento e la data di chiusura	31/12	Database servizio Help Desk	h.	>10	<8		

Grado di utilizzo del servizio HELP DESK	Numero di richieste di intervento ricevute / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori)	31/12	Database interno al Settore	nn.	3	3		
Costo medio manutenzione hardware per utente	Costo totale canoni manutenzione hardware / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori□)	31/12	Database interno al Settore	eur	54,12	57,02		
Costo medio canoni assistenza/manutenzione software per utente	Costo totale canoni assistenza/manutenzione software / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori□)	31/12	Database interno al Settore	eur	318,65	397,19		
Costo medio canoni cloud per utente	Costo totale canoni servizi cloud / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori□)	31-dic	Database interno al Settore	eur	446,64	477,15		
Costo medio licenze software per utente	Costo totale licenze software / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori□)	31/12	Database interno al Settore	eur	227,34	146,61		
Costo medio nuove attrezzature per utente	Costo totale nuove postazioni acquisite / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori□)	31/12	Database interno al Settore	eur	0,00	24,34		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Sviluppo e sicurezza

Dirigente Area Sviluppo e Sicurezza

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.53	ATTUAZIONE DELLE MISURE RIORGANIZZATIVE DELLA PROTEZIONE CIVILE					
Descrizione						
Con deliberazione n.39 del 31 luglio 2024 il Consiglio provinciale ha costituito una commissione speciale di studio composta dal Presidente e dai capigruppo dell'Ente ed affiancata da un tavolo tecnico composto da esperti di livello in materia, per ricercare la migliore forma organizzativa del servizio di protezione civile. A tal proposito occorre coordinare nel 2025 la riorganizzare delle attività settoriali specifiche della Protezione Civile e delle relative funzioni integrate con le organizzazioni di volontariato; migliorare le specifiche funzioni di protezione civile nell'ambito dell'organizzazione provinciale; adeguare l'organizzazione interna del Settore Protezione Civile nell'ambito dell'Area di relativa competenza.						
Area:	*Sviluppo e Sicurezza*					
Settore:	*Polizia Ittico Venatoria e Protezione civile*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe ad interim*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*n.d.*					
Missione	_11_Soccorso_civile					
Programma	11.01 - Sistema di protezione civile					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Attuazione di tutte le procedure previste	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Cultura, Turismo e Terzo Settore

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	6. Promuovere il territorio provinciale sostenere il sistema culturale					
Obiettivo operativo:	6.1 Promuovere la conoscenza del territorio					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
2.6.1.8	RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE: CONDIVISIONE CON GLI ENTI E FORMALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI					
Descrizione						
Sottoscrivere, con i Sistemi Bibliotecari e i Comuni del territorio, un accordo per il trattamento dei dati degli operatori di biblioteca e dei cittadini iscritti (n. 271.465) alla Rete Bibliotecaria Provinciale, che utilizza banche dati condivise. A seguito della recente Convenzione tra Provincia e Sistemi Bibliotecari per la gestione della Rete Bibliotecaria Provinciale, approvata nel 2024, il Settore si prefigge l'obiettivo di condividere e regolamentare i rapporti tra Provincia, i cinque Sistemi Bibliotecari (rappresentati dai Comuni di: Varese, Busto Arsizio, Laveno Mombello, Malnate e Saronno) e i Comuni del territorio dotati di biblioteca in materia di trattamento dati. Questo comporterà l'individuazione e la condivisione dei diversi ruoli di responsabilità e competenze all'interno della Rete Bibliotecaria Provinciale, che saranno formalizzati con idoneo atto. In collaborazione con i Coordinatori dei Sistemi Bibliotecari e con i DPO degli Enti coinvolti, occorrerà provvedere ad incontri di coordinamento per definire le modalità di lavoro, dalla predisposizione della bozza di accordo di contitolarità alla condivisione tra gli enti coinvolti, sino alla predisposizione della deliberazione presidenziale di approvazione dell'accordo e alla successiva pubblicazione nel portale dedicato: www.retebibliotecaria.va.it.						
Area:	*Sviluppo e Sicurezza*					
Settore:	*Cultura Turismo e Terzo Settore*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe ad interim*					
Referente politico:	*Marchesi Matteo*					
Responsabile E.Q.:	*Bertani Elisabetta*					
Missione	_05_Tutela_e_valorizzazione_dei_beni_e_attività_culturali					
Programma	05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Predisposizione deliberazione presidenziale di approvazione accordo	efficacia	data	31/12/2025			
n. comuni coinvolti	efficacia	n.	>100			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.3.51	NUOVA ATTIVITA' UFFICIO TURISMO: VERIFICA E MONITORAGGIO FLUSSI TURISTICI DEL TERRITORIO

Descrizione

Attivare la rilevazione e la verifica dei flussi turistici del nostro territorio, sinora gestite a titolo oneroso da Camera di Commercio di Varese. Nell'ambito delle attività di promozione del territorio, di trasparenza, di legalità e di monitoraggio delle strutture ricettive attive e a seguito dell'assunzione di nuovo personale all'Ufficio Turismo, il Settore provvederà a svolgere le seguenti attività: - verifica, formazione, trasferimento di competenze e di best practices da Camera di Commercio al personale dell'Ufficio Turismo di Provincia; - attivazione della nuova funzione di verifica e monitoraggio dei flussi turistici (L.R. 27/2015, art. 6); - utilizzo del portale dedicato Ross1000; - verifica dei flussi delle attuali 2900 strutture ricettive attive, che ai sensi della normativa vigente (L.R. 27/2015, art. 38) hanno l'obbligo di segnalare le presenze turistiche nel portale Ross1000. Tale nuova attività permetterà di avere consapevolezza delle presenze turistiche, relative ai turisti che hanno alloggiato, per una o più notti, nelle strutture ricettive del territorio. Tale funzione, sinora svolta a titolo oneroso da Camera di Commercio di Varese per un corrispettivo annuale di € 42.000,00, a seguito di una convenzione pluriennale con scadenza 28/02/2025, verrà svolta con n. 3 unità di personale provinciale a partire dalla primavera 2025.

Area:	*Sviluppo e Sicurezza*
Settore:	*Cultura Turismo e Terzo Settore*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe ad interim*
Referente politico:	*Marchesi Matteo*
Responsabile E.Q.:	*Bertani Elisabetta*
Missione	_07_Turismo
Programma	07.01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Messa in linea della rilevazione dei flussi turistici	efficacia	data	30/06/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025

Dipendente	Categoria Giuridica	Orario
Bertani Elisabetta	D1	100%
Botta Alessandra Eugenia	B3	100%
Brugnoni Tiziana	C	100%
Capasso Francesca	C	100%
Crisafulli Giuseppe	C	100%
Condello Eugenia	A	100%
De Gennaro Marilena	D3	100%
Lombardi Alessandro	C	100%
Ortoni Carmelina	D1	100%
Ronchini Matteo	C	100%
Sabatino Veronica	C	100%
Sagliocco Giulia	C	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. biblioteche associate a Sistema Bibliotecario L.R.81/1985	N. biblioteche associate a Sistema Bibliotecario L.R.81/1985	31/12	Database interno al Settore	n.	130	136		
N. iscritti alla Rete Bibliotecaria Provinciale	N. iscritti alla Rete Bibliotecaria Provinciale (comprende le biblioteche che hanno aderito al progetto provinciale e utilizzano lo stesso software gestione. Sono escluse Varese e Gallarate)	31/12	Database interno al Settore	n.	256.584	268.937		
N. prestiti con Rete Bibliotec.Prov.(locali+interprestiti)	N. prestiti con la Rete Bibliotecaria Provinciale (comprende le biblioteche che hanno aderito al progetto provinciale e utilizzano lo stesso software gestione. Sono escluse Varese e Gallarate) locali e prestiti interbibliotecari	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	979.302	1.131.436		
N. prestiti Interbibliotecari con trasferimento di materiale	N. prestiti Interbibliotecari con trasferimento di materiale da una biblioteca ad un'altra	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	219.276	249.644		

N. strutture alberghiere ed extralberghiere attive	N. strutture alberghiere ed extralberghiere attive in base a ISTAT	31/12	Database interno al settore	n.	861	1.082		
N. controlli ispettivi sulle strutture alberghiere	N. controlli ispettivi sulle strutture alberghiere	01/01-31/12	Database interno al settore	n.	8	11		
N. patrocini concessi	N. patrocini concessi	01/01-31/12	Database interno al settore	n.	143	182		
N. persone giuridiche di diritto Privato sottoposte all'attività di Vigilanza e Controllo	N. persone giuridiche di diritto Privato sottoposte all'attività di Vigilanza e Controllo	31/12	Registro Regionale delle persone giuridiche	n.	172	175		
N. Enti del terzo settore iscritti al RUNTS	N. totale Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS ai sensi del Codice del Terzo Settore	31/12	Registro Ministeriale Portale RUNTS	n.	93	388		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Polizia Ittico Venatoria e Protezione Civile

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.3.52	CREAZIONE DATA BASE PER LA GESTIONE DEGLI OPERATORI FAUNISTICI
Descrizione	
Creare un data base per l'archiviazione di elenchi, autorizzazioni ed attività degli operatori faunistici che coadiuvano la polizia provinciale nel controllo della fauna selvatica, con lo scopo futuro di archiviare ed organizzare i dati in modo che la gestione e l'accesso risultino più facili e in funzione della rendicontazione a Regione Lombardia. L'attività è stata avviata nel 2024 con la realizzazione delle prime due fasi: 1) progettazione concettuale che definisce cosa si deve rappresentare nel database, analizzando le informazioni che deve contenere; 2) progettazione logica in cui i dati sono descritti e organizzati sotto forma di tabelle; analisi di razionalizzazione, normalizzazione e ottimizzazione dell'organizzazione dei dati. Nel 2025 si porterà a compimento la fase 3) progettazione fisica: schema dei dati sotto forma di file, indici, dimensione dei campi, ecc.. scelta del software e implementazione del database sul computer.	
Area:	*Sviluppo e Sicurezza*
Settore:	*Polizia Ittico Venatoria e Protezione civile*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe ad interim*
Referente politico:	*Bellaria Stefano*
Responsabile E.Q.:	*Miglierina Francesco*
Missione	_16_Agricoltura__politiche_agroalimentari_e_pesca
Programma	16.02 - Caccia e pesca

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Creazione e attivazione data base operatori faunistici	efficienza	data	30/06/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***
Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio

Obiettivo operativo:	7.3 Salvaguardare gli animali e le biodiversità
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.3.14	ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEL CINGHIALE: PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE DELLA PESTE SUINA AFRICANA
Descrizione	
Salvaguardare gli animali e le biodiversità e prevenire la diffusione della malattia Peste Suina Africana: il Settore si prefigge lo scopo di massimizzare gli abbattimenti di cinghiali, anche con il supporto di operatori faunistici appositamente autorizzati. A seguito di ordinanza della giunta regionale n. 230 del 23/09/2024, una parte del territorio provinciale è stato incluso in zona di restrizione I (ZRI) per la peste suina africana. Proseguono nel 2025 le attività obbligatorie aggiuntive, disposte dall'ordinanza regionale, tra cui il controllo della specie per almeno due giorni settimanali e il recupero delle carcasse rinvenute durante la ricerca proattiva con cadenza quindicinale effettuata sotto il coordinamento di ATS Insubria, fino ad eradicazione della malattia.	
Area:	*Sviluppo e Sicurezza*
Settore:	*Polizia Ittico Venatoria e Protezione civile*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe ad interim*
Referente politico:	*Bellaria Stefano*
Responsabile E.Q.:	*Miglierina Francesco*
Missione	_16_Agricoltura__politiche_agroalimentari_e_pesca
Programma	16.02 - Caccia e pesca

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di recupero e conferimento delle carcasse entro 24h dalla segnalazione	efficacia	%	100			
N. interventi di controllo settimanali (almeno 2)	efficacia	n.	104			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.5 Migliorare la capacità di prevenire e gestire le emergenze con l'intervento della protezione civile
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.5.19	PIANO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE

Descrizione						
Proseguire le attività prodromiche avviate nel 2024 e finalizzate alla predisposizione necessaria alla rivisitazione, aggiornamento ed adeguamento dell'esistente piano di protezione civile di livello provinciale - area vasta- ambito ottimale, in attuazione della LR 27/2021 e della Direttiva DGR 7 nov 2022/XI/7278. A seguito di subentro di personale di elevata qualificazione, il settore dovrà verificare le specifiche macro - operative avviate nel 2024, e dovrà procedere entro il 31/12/2025 con lo sviluppo del cronoprogramma delle attività e con i successivi lavori, di analisi -pianificazione in attuazione delle specifiche emerse. La pianificazione definitiva avverrà entro il 31.12.2026, salvo eventuali modifiche - integrazioni alla normativa con slittamento dei termini previsti. Le attività relative all'anno 2025 verranno svolte da personale interno del Settore, anche in trasversalità con altri settori provinciali nonchè con gli Enti esterni coinvolti.						
Area:	*Sviluppo e Sicurezza*					
Settore:	*Polizia Ittico Venatoria e Protezione civile*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe ad interim*					
Referente politico:	*Presidente*					
Responsabile E.Q.:	*Miglierina Francesco*					
Missione	_11_Soccorso_civile					
Programma	11.01 - Sistema di protezione civile					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Predisposizione del documento tecnico- normativo prodromico all'avvio dell'adeguamento del Piano Protezione Civile	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Algisi Omar	C	100%
Bertoni Giacomo	D1	100%
Bottinelli Aldo	C	100%
Burlotti Maria Claudia	C	100%
Catenazzi Mario	C	100%
Colognese Gianluca	C	100%
Della Ragione Antonio	D1	100%

Galli Annalisa	D3	100%
Lastella Maria Rosaria	D1	100%
Lucca Mario	C	100%
Mazza Antonello	C	100%
Miglierina Francesco	D1	100%
Ossola Davide	C	100%
Salvo Davide	C	100%
Tantardini Andrea	C	100%
Vitali Stefania	C	100%
Zanchin Filippo	C	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N.operatori Nucleo Faunistico	N. operatori Nucleo Faunistico	31/12	Dotazione Organica	n.	8	10		
Kmq superficie territorio provinciale	Kmq superficie territorio provinciale	ultimo aggiornamento disponibile	ISTAT	kmq	1199	1199		
Kmq superficie territorio provinciale Idro-boschivo rurale	Kmq superficie territorio provinciale Idro-boschivo rurale	ultimo aggiornamento disponibile	Regione Lombardia-DUSAF (carta dell'uso del suolo regionale)	kmq	871,74	871,74		
Km lunghezza fiumi (aste idriche)	Km lunghezza fiumi (aste idriche)	ultimo aggiornamento disponibile	Regione Lombardia	km	605	605		
N.verbali vigilanza ittico-venatoria	n. verbali di accertamento trasgressione amministrativa di violazione normativa ittico-venatoria	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	30	34		
N.notizie di reato antibracconaggio	n. di notizie di reato in materia ittico-venatoria	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	2	9		
N. cinghiali abbattuti	n. individui abbattuti di Cinghiale	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	230	319		
N. nutrie abbattute	n. individui abbattuti di Nutria	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	141	171		

N. sciuridi alloctoni abbattuti	n. individui abbattuti di sciuridi	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	155	346		
N. individui avifauna selvatica abbattuti	n. individui abbattuti di avifauna selvatica	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	3890	74		
N. di recuperi e trasporto di fauna selvatica in difficoltà	n. individui recuperati vivi	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	375	396		
N. recupero di fauna selvatica deceduta (DGR n. 1389 del 18/03/2019)	n. individui recuperati morti (ungulati e carnivori selvatici)	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	206	265		
N. censimenti e monitoraggi di fauna selvatica (L.R. 26/93 art. 8 c. 2, 3)	n. censimenti / monitoraggi coadiuvati e validati di fauna selvatica stanziale	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	13	11		
N. sinistri stradali con fauna selvatica	n. di sinistri con fauna selvatica, verbalizzati	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	245	247		
N. sinistri stradali con Cinghiali	n. di sinistri con Cinghiali, verbalizzati	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	81	73		
N. procedimenti Vigilanza e controllo degli illeciti ambientali	n. procedimenti amministrativi e notizie reato in materia ambiente	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	2	3		

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N.Comuni dotati di un'organizzazione di Protezione Civile	N.Comuni dotati di un'organizzazione di Protezione Civile	31/12	Database interno al Settore	n.	121	116		
Volontari di Protezione Civile operativi iscritti all'albo regionale	Volontari di Protezione Civile operativi iscritti all'albo regionale	31/13	Albo Regionale Volontariato Protezione Civ.- Sezione Prov.	n.	2.432	2.418		

N.volontari Pr.Civ.che hanno conseguito attest.corso base	N.volontari di Protezione Civile che hanno conseguito l'attestato di frequenza del corso base di Protezione Civile	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	123	160		
N. interventi per rischio idrogeologico	N. interventi per rischio idrogeologico	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	2	5		
N. interventi per ricerca persone disperse	N. interventi per ricerca persone disperse	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	8	6		
N. interventi nell'ambito di Antincendio Boschivo	N. interventi (giornate) nell'ambito di Antincendio Boschivo	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	52	30		
N. interventi di prevenzione nell'ambito di Protezione Civile	N. interventi (giornate) di prevenzione nell'ambito di Protezione Civile	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	25	29		
N. Volontari Antincendio Boschivo	N. Volontari Antincendio Boschivo (già volontari di protezione civile specializzati in antincendio boschivo)	31/12	Database interno al Settore	n.	90	101		
N. operatori di Protezione Civile specializzati	N. operatori di Protezione Civile formati/specializzati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	152	177		
N. avvisi criticità regionali x rischio idrog.neve,tempor	N. avvisi di criticità regionali per rischio idrogeologico, idraulico, temporali forti, neve, vento forte	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	105	153		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Lavoro

Dirigente Area Lavoro

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.8.1.22b	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE
Descrizione	
La Provincia di Varese, su mandato unanime del Consiglio Provinciale (deliberazione n.76 del 18.12.2024) e con la direzione del Presidente, ha avviato un progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. La nuova sede dovrà essere più funzionale e centrale rispetto all'attuale e pertanto la Provincia ha individuato un immobile in Varese, Via Luini 19 di proprietà dell'ATS Insubria, che sarà acquistato e ristrutturato nell'arco delle annualità 2025-2026. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica, l'Area Lavoro e l'Area di Presidenza, Segreteria e Direzione Generale, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) l'Area Tecnica provvederà alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione dell'istanza di finanziamento al Ministero per tramite della Regione; successivamente, qualora finanziato, procederà nella redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori finalizzati a raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico. La consegna dei lavori è stimata entro il corrente anno per eseguire le opere necessarie previste per il rispetto del target temporale del 30/06/2026. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione stessa (sistema BeS), nonché l'acquisizione dei finanziamenti, le rendicontazioni ed eventuali altri aspetti amministrativi e finanziari in accordo con il Dirigente dell'Area Tecnica. 3) L'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale gestirà la gara di appalto per i lavori.	
Area:	*Lavoro - Presidenza, Segreteria e Direzione Generale - Tecnica*
Settore:	*Lavoro - Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta - Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli - Servizi Amm.vi di supporto all'Area*
Dirigente:	*Di Gilio Rodolfo - Locatelli Claudio - Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Maresca Francesco - Pirocca Maria Grazia - Pirocca Maria Grazia ad interim - Guerrera Mara*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA		GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%	

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.8.1.23	PIANO DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CRISI AZIENDALI

Descrizione

Presidiare la costituzione del coordinamento politico territoriale per contrastare le crisi aziendali in atto ed emergenti in provincia di Varese. Nel corso degli ultimi mesi del 2024 si sono aperte alcune crisi aziendali di grande rilevanza ed impatto economico e sociale nel territorio della provincia di Varese (Ilma, Beko, MV Agusta, Meta System), tali da coinvolgere aziende storiche che danno lavoro a migliaia di dipendenti sia direttamente che nell'indotto. Provincia di Varese, anche in virtu' della delega regionale in materia di Politiche attive del Lavoro che riguarda anche le crisi aziendali, ritiene fondamentale attivare un Coordinamento politico territoriale per affrontare queste crisi ma anche per studiare a 360 gradi la situazione dell'economia locale in modo da prevenire laddove possibile tali crisi ed essere pronti ad intervenire in caso di crisi conclamata. Il Coordinamento, che verrà approvato da parte del Consiglio provinciale con uno specifico atto di indirizzo, sarà presieduto dal Presidente della Provincia o da suo delegato e vedrà la partecipazione aperta di tutte le forze politiche locali, regionali e nazionali, nonché di altre istituzioni, quali i Sindaci dei Comuni interessati o altre rappresentanze che potranno essere invitate per la trattazione di specifiche tematiche. Al fine di agevolare i lavori e gli approfondimenti tecnici, il Coordinamento si doterà di un Gruppo tecnico, che vedrà la partecipazione del mondo imprenditoriale, sindacale ma anche universitario e associazionistico. Il Gruppo tecnico avrà il compito di analizzare le situazioni di crisi già in atto, proponendo strumenti di intervento, e anche di verificare lo stato di salute dell'economia del territorio al fine di prevenire eventuali situazioni di potenziali ulteriori crisi. Il Gruppo tecnico produrrà una proposta di Piano di studio e di intervento sulle crisi che verrà vagliato e approvato dal Coordinamento politico.

Area:	*Lavoro*
Settore:	*Lavoro*
Dirigente:	*Di Gilio Rodolfo*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*n.d.*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Predisposizione atto di indirizzo per la costituzione del tavolo di "Coordinamento Politico Territoriale per le crisi aziendali"	efficacia	data	28/02/2025			

Convocazione primo incontro "Gruppo tecnico sulle crisi aziendali"	efficacia	data	30/04/2025			
Presentazione proposta Piano di studio e di intervento sulle crisi	efficacia	data	31/07/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Lavoro

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	3. Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione
Obiettivo operativo:	3.2 Promuovere progetti innovativi
Ambito valore pubblico:	Benessere educativo
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.3.2.30	PROGETTO DI ORIENTAMENTO PROFESSIONALE NELLE SCUOLE
Descrizione	
Potenziare i servizi di informazione e orientamento (LEP - Livelli Essenziali delle Prestazioni) dei Centri per l'Impiego, erogando l'attività direttamente presso le scuole per incentivare l'accesso ai servizi da parte dei giovani, come previsto dalle linee di indirizzo che Regione ha dato alle Province. Provincia di Varese, sulla base del Protocollo di collaborazione stipulato a luglio 2023 con Ufficio Scolastico Territoriale e con una rete di soggetti pubblici e privati, ha attivato con il progetto "Job&School" una sperimentazione dell'orientamento nelle scuole secondarie superiori mediante la realizzazione di incontri con gruppi classe di studenti degli anni 3°, 4° e 5°. Nel corso del 2025 si intende valorizzare il progetto, privilegiando il coinvolgimento degli istituti non ancora raggiunti nel rispetto di un'equa distribuzione territoriale in relazione a tutti i Centri per l'Impiego. E' quindi prevista, in base alle domande raccolte, l'organizzazione di 30 incontri presso 10 istituti, durante i quali verranno presentati: la rete dei servizi per l'impiego, gli strumenti per cercare lavoro, le opportunità del mercato del lavoro locale e la promozione di opportunità di volontariato, lavoro e tirocini, partecipazione giovanile all'estero.	
Area:	*Lavoro*
Settore:	*Lavoro*
Dirigente:	*Di Gilio Rodolfo*
Referente politico:	*Lauricella Carmelo*
Responsabile E.Q.:	*Maresca Francesco*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.02 - Formazione professionale

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N. incontri presso 10 istituti	efficacia	n.	30			
N. studenti coinvolti	efficacia	n.	1200			
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA			GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]				
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***				
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]				
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***				

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio					
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
2.8.1.20	GOL - GARANZIA OCCUPABILITA' LAVORATORI					
Descrizione						
Proseguire le azioni stabilite dalla misura regionale GOL - Garanzia Occupabilità Lavoratori, avviata a giugno 2022, che prevede percorsi di accompagnamento al lavoro, aggiornamento o riqualificazione professionale rivolti a lavoratori con maggiori difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro (es. giovani, donne, persone con disabilità, over 55, etc.). I Centri per l'Impiego e il Collocamento Mirato Disabili saranno impegnati a stipulare con gli utenti i Patti di Servizio Personalizzati (PSP), per garantire ai lavoratori la possibilità di accedere alla Dote e di usufruire dei servizi a catalogo, anche presso i soggetti accreditati, in linea con gli obiettivi stabiliti da Regione. Nell'annualità 2025 l'obiettivo proposto è in linea con il target regionale finalizzato ad una chiusura positiva del Programma.						
Area:	*Lavoro*					
Settore:	*Lavoro*					
Dirigente:	*Di Gilio Rodolfo*					
Referente politico:	*Lauricella Carmelo*					
Responsabile E.Q.:	*Maresca Francesco*					
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione					

Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
n. PSP presi in carico	efficacia	n.	7.000			
[…]						
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA		GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]			
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***			
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]			

Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***
Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.8.1.21	ORGANIZZAZIONE DI JOB DAY E EVENTI
Descrizione	
Realizzare Job Day ed eventi finalizzati a creare occasioni e modalità innovative di incontro tra imprese e persone in cerca di lavoro, come previsto dalle linee di indirizzo di Regione Lombardia, in raccordo con la rete di partenariato degli operatori accreditati e/o con associazioni datoriali. Nel 2025 si intendono organizzare 5 eventi coinvolgendo in ogni incontro in media 20 aziende alla ricerca di personale da assumere, durante i quali le persone interessate potranno candidarsi in un unico luogo a più offerte (vacancy) presentate dai Centri per l'Impiego e da enti accreditati per conto dei datori di lavoro. I Job Day potranno essere rivolti alla generalità di lavoratori, o in alternativa a categorie come quella delle persone straniere o portatrici di handicap.	
Area:	*Lavoro*
Settore:	*Lavoro*
Dirigente:	*Di Gilio Rodolfo*
Referente politico:	*Lauricella Carmelo*
Responsabile E.Q.:	*Maresca Francesco*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N. eventi realizzati	efficacia	n.	5			
N. aziende partecipanti	efficacia	n.	100			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***
Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**

2.8.1.22e	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE
Descrizione	
La Provincia di Varese, su mandato unanime del Consiglio Provinciale (deliberazione n.76 del 18.12.2024) e con la direzione del Presidente, ha avviato un progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. La nuova sede dovrà essere più funzionale e centrale rispetto all'attuale e pertanto la Provincia ha individuato un immobile in Varese, Via Luini 19 di proprietà dell'ATS Insubria, che sarà acquistato e ristrutturato nell'arco delle annualità 2025-2026. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica, l'Area Lavoro e l'Area di Presidenza, Segreteria e Direzione Generale, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) l'Area Tecnica provvederà alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione dell'istanza di finanziamento al Ministero per tramite della Regione; successivamente, qualora finanziato, procederà nella redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori finalizzati a raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico. La consegna dei lavori è stimata entro il corrente anno per eseguire le opere necessarie previste per il rispetto del target temporale del 30/06/2026. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione stessa (sistema BeS), nonché l'acquisizione dei finanziamenti, le rendicontazioni ed eventuali altri aspetti amministrativi e finanziari in accordo con il Dirigente dell'Area Tecnica. 3) L'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale gestirà la gara di appalto per i lavori.	
Area:	*Lavoro - Presidenza, Segreteria e Direzione Generale - Tecnica*
Settore:	*Lavoro - Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta - Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli - Servizi Amm.vi di supporto all'Area*
Dirigente:	*Di Gilio Rodolfo - Locatelli Claudio - Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Maresca Francesco - Pirocca Maria Grazia - Pirocca Maria Grazia ad interim - Guerrera Mara*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	efficacia	data	31/12/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Agresti Agostina Anna	C	100%

Alati Emiliana	C	100%
Allievi Roberta	D1	100%
Ambruoso Anna	C	100%
Azimonti Grazia	C	100%
Ballerini Daniela	C	100%
Barraco Luciano	C	100%
Battaglia Cristina	C	100%
Beretta Valentina	C	100%
Bertoncello Jacqueline	C	100%
Bianchi Cristina	D1	100%
Boldetti Tecla	B1	83,3%
Bordini Luca	C	100%
Brugnoni Isabella	D1	90%
Bruno Doriana	D1	100%
Buongiorno Lucia	D1	100%
Burgio Fiorella	C	100%
Bux Valentina	C	100%
Caggiano Francesca	D1	100%
Campiotti Elena	D1	100%
Canziani Ileana	C	100%
Cappai Chiara	C	100%
Carbone Maria	C	100%
Castiglioni Emanuela	C	100%
Castrignano' Brizio Antonio	D1	100%
Catanese Giuseppe Erik	C	100%
Cerbino Claudia	D1	83,3%
Chiti Renata	D1	100%
Ciancio Mario	D1	100%
Cirillo Raffaella	D1	100%
Clemenza Irene	D1	100%
Codini Marcella	D1	100%
Colombo Silvia Marinita Carla	D1	83,3%
Como Barbara	D1	100%
Consonni Veronica	D1	100%
Covini Paola	D1	100%
Cozza Giovanni	D1	100%
Crespi Elena	C	75%
Croce Barbara	D1	100%

Croci Paola	C	83,3%
D'Anna Angelo	D1	100%
De Grandi Luca	B1	100%
De Marco Vincenzo Daniele	C	100%
Dell' Angelo Michela	D1	75%
Devito Maria Teresa	C	100%
Di Sario Giuseppe	C	100%
Dicarlo Maria Giovanna	D1	100%
Epifani Maria Carmela	D1	75%
Esposito Ilaria	C	100%
Esposito Jacopo	C	100%
Fasana Federica	D1	100%
Ferrari Massimiliano	C	100%
Ferraro Lucia	C	100%
Finocchiaro Sebastiano	D1	100%
GabettaVeronica	C	100%
Garini Mauro Primo Carlo	D1	100%
Giambarrasi Michele	C	100%
Giuliani Emanuela	C	100%
Grazi Eleonora	D1	100%
Iacometti Michela	C	100%
Inglese Annunziata	C	100%
Iozzi Silvia	C	100%
Lanzi Luisa	D1	100%
Lembo Salvatore	C	100%
Lenzi Antonio	D1	100%
Licata Gianluca	D1	100%
Macchi Martina	C	100%
Macculi Manuela	D1	100%
Magagnini Vania	D1	90%
Manganaro Luigi	D1	100%
Marchesani Luca	C	100%
Maresca Francesco	D3	100%
Mariani Laura	D1	100%
Martino Christian	C	100%
Masarà Jacopo	C	100%
Mascetti Angelo	C	100%
Mei Denis	D1	100%

Mele Anna	C	100%
Mendolia Marinella	C	100%
Mesisca Antonio	C	100%
Miedico Pina	D1	100%
Mileti Pietro	C	100%
Modica Cristina	D1	100%
Molina Mariagrazia	D1	100%
Mongiardo Vincenzo	C	100%
Montemurro Cosimo	C	100%
Monti Elena	C	100%
Mormone Anna	C	100%
Niutta Maria Stella	D1	100%
Padovani Federica	C	100%
Paga Pamela	C	100%
Palumbo Nicola	C	100%
Pellitteri Maria	C	100%
Perucchetti Silvia	D1	100%
Picciau Maria Cristina	D1	100%
Prato Gaia Lucia	C	100%
Quadrelli Giovanna	D1	100%
Quirico Desiree	D1	100%
Raia Rosa	C	100%
Rapisarda Claudia	D1	100%
Reina Beatrice	C	100%
Renesto Andrea	D1	100%
Ricotta Antonella	D1	100%
Ridolfi Alessandra	D1	100%
Roggeri Arianna	C	100%
Rossetti Anna Maria	D1	100%
Ruffetto Amalia	C	100%
Ruffoni Livio	C	100%
Sacchi Valentina	C	100%
Sanchez Mendoza Ana Jacqueline	C	100%
Santoro Giulia	D1	100%
Scainelli Paolo	C	100%
Scalera Maria	C	75%
Sferrazza Giovanna	C	100%
Sinopoli Daniela Caterina	C	50%

Speroni Stefano	C	100%
Spinazzola Stefania	C	83,3%
Stadler Aleksandra	C	100%
Stefani Michela	C	100%
Stortoni Sonia	D1	100%
Stroili Lorenza	C	100%
Taloni Stefania	C	100%
Todaro Annalisa	D1	100%
Toia Claudia	C	100%
Tornusciolo Veronica	C	100%
Tosi Marta Maria	D1	69,44%
Triulzi Marina	D1	100%
Valiante Aldo	C	100%
Vanadia Antonio	D1	100%
Zaffuto Vincenzo	C	100%

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024(*)	RILEVAZIONE 2025
Forze di lavoro	Totale persone occupate e persone in cerca di occupazione in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	n. (migliaia)	394	406		
Tasso provinciale di attività	Rapporto tra le persone appartenenti alle forze di lavoro (attivi) e la corrispondente popolazione di riferimento	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	%	70,50	72,2		
Disoccupati	Persone non occupate tra i 15 e i 74 anni che sono alla ricerca attiva di un lavoro in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	n. (migliaia)	18	14		
Tasso provinciale di disoccupazione	Rapporto tra le persone in cerca di occupazione e le corrispondenti forze di lavoro	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	%	4,8	3,7		

Occupati	Persone occupate in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	n. (migliaia)	376	391		
Tasso provinciale di occupazione 15-64 anni	Rapporto tra gli occupati e la corrispondente popolazione di riferimento	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	%	67,20	69,6		
Imprese attive presenti sul territorio	Imprese attive in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	INFOCAMERE	n. (migliaia)	58.590	58.408		
Avviamenti al lavoro	Rapporti di lavoro attivati da aziende con sede operativa in provincia, a carattere permanente o temporaneo, sottoposti a comunicazione obbligatoria da parte del datore di lavoro	31/12	Sistema informativo SINTESI	n.	124.378	130.438		
Cessazioni	Rapporti di lavoro cessati relativi ad aziende con sede operativa in provincia, sottoposti a comunicazione obbligatoria da parte del datore di lavoro	31/12	Sistema informativo SINTESI	n.	120.871	115.102		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Tecnica

Dirigente Area Tecnica

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.8.1.22a	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE
Descrizione	
La Provincia di Varese, su mandato unanime del Consiglio Provinciale (deliberazione n.76 del 18.12.2024) e con la direzione del Presidente, ha avviato un progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. La nuova sede dovrà essere più funzionale e centrale rispetto all'attuale e pertanto la Provincia ha individuato un immobile in Varese, Via Luini 19 di proprietà dell'ATS Insubria, che sarà acquistato e ristrutturato nell'arco delle annualità 2025-2026. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica, l'Area Lavoro e l'Area di Presidenza, Segreteria e Direzione Generale, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) l'Area Tecnica provvederà alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione dell'istanza di finanziamento al Ministero per tramite della Regione; successivamente, qualora finanziato, procederà nella redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori finalizzati a raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico. La consegna dei lavori è stimata entro il corrente anno per eseguire le opere necessarie previste per il rispetto del target temporale del 30/06/2026. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione stessa (sistema BeS), nonché l'acquisizione dei finanziamenti, le rendicontazioni ed eventuali altri aspetti amministrativi e finanziari in accordo con il Dirigente dell'Area Tecnica. 3) L'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale gestirà la gara di appalto per i lavori.	
Area:	*Tecnica - Lavoro - Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli - Servizi Amm.vi di supporto all'Area - Lavoro - Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe - Di Gilio Rodolfo - Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Pirocca Maria Grazia - Maresca Francesco - Guerrera Mara - Pirocca Maria Grazia ad interim*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA		GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.1 Redigere e/o adeguare gli strumenti di pianificazione territoriale
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.1.9a	REVISIONE DEL PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PROVINCIALE

Descrizione

Coordinare il progetto di revisione del PTCP, in collaborazione con università, enti di ricerca e professionisti, secondo quanto stabilito dall'Integrazione alle Linee di Indirizzo approvate dal Consiglio Provinciale il 30.11.2023, ovvero adeguando la lettura strategica e la struttura del piano alle nuove linee programmatiche 2023-2027 del Consiglio Provinciale, ed all'evoluzione delle dinamiche territoriali, economiche e sociali della Provincia registrate negli ultimi due decenni. Ciò significa ottenere una visione strategica più ampia del piano, in un percorso condiviso e partecipato. L'obiettivo ha valenza pluriennale e vedrà nel corso del 2025 le fasi di partecipazione dei diversi portatori di interessi (Enti Territoriali, Autorità Ambientali e pubblico interessato) sulla proposta di piano provinciale con almeno un forum pubblico e una conferenza degli Enti Locali. Gli uffici del Settore Territorio saranno impegnati nell'organizzazione e gestione tecnica della partecipazione, sia preliminare che in sede di VAS e di adozione, nonchè nella predisposizione della proposta tecnica di controdeduzioni ed eventuali rielaborazioni per l'adozione del Piano in Consiglio Provinciale e la successiva approvazione definitiva.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Territorio*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Bellaria Stefano*
Responsabile E.Q.:	*Toson Lorenza*
Missione	_08_Assetto_del_territorio_ed_edilizia_abitativa
Programma	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Prima apertura della partecipazione sulla bozza di piano	efficacia	data	31/03/2025			
Predisposizione della proposta tecnica del PTCP per l'adozione da parte del Consiglio provinciale	efficacia	data	30/09/2025			
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA		GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	2. Migliorare gli standard di benessere e degli spazi scolastici rendendoli più sicuri, funzionali ed energeticamente più efficienti
Obiettivo operativo:	2.2 Realizzare tutte le attività necessarie per conseguire risparmi energetici nei prossimi 4 anni
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.2.2.25a	RIQUALIFICAZIONE PALESTRE DI PERTINENZA DELLA PROVINCIA DI VARESE

Descrizione

Coordinare l'attività di riqualificare delle palestre scolastiche di alcuni edifici di competenza della Provincia di Varese, dislocate sul territorio provinciale (obiettivo pluriennale). Sono infatti pervenute numerose richieste da parte di società sportive esterne presenti sul territorio che hanno quale obiettivo quello di aumentare la partecipazione dei giovani ad attività di tipo aggregativo /sportivo. I benefici di una costante attività fisica per adolescenti e ragazzi in genere sono molteplici e scientificamente provati. Il Presidente della Provincia ha indicato, quale obiettivo prioritario, n.4 edifici a destinazione di palestre/impianti sportivi per sottoporli a manutenzione straordinaria al fine sia di migliorare le condizioni della didattica sia di favorire l'accesso alle stesse per le attività sportive extra-scolastiche. L'individuazione proposta dal Presidente a seguito di una analisi dettagliata sulle opportunità di inteventi da effettuare negli edifici condivisa con i comuni del territorio interessato, si riferisce ai seguenti Istituti: Liceo Scientifico Sereni di Luino, Liceo Artistico Frattini di Varese, ISIS Dalla Chiesa di Sesto Calende e Liceo Scientifico e Classico Da Vinci - Pascoli di Gallarate.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Edilizia Patrimoniale e Scolastica*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Iametti Giacomo*
Responsabile E.Q.:	*Belloni Giovanni*
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Redazione del PFTE	efficacia	data	31/07/2025			
Redazione del PE di n.1 edificio	efficacia	data	30/09/2025			
Consegna lavori	efficacia	n.	n. 1 edificio entro il 31/12/2025			

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA		GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Ambiente

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.2 Migliorare la resilienza nel territorio. Tutelare l'ambiente dai rischi di inquinamento
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.2.11	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DEI CONTROLLI DEGLI IMPIANTI TERMICI

Descrizione

La Provincia è competente per il controllo sul corretto ed efficiente uso degli impianti termici nei Comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti. Obiettivo della Provincia è migliorare le condizioni ambientali e la qualità dell'aria del territorio provinciale attraverso un consistente potenziamento per la stagione termica 2024/2025 (1 agosto 2024 - 31 luglio 2025), dei controlli sugli impianti termici passando da 5.000 controlli (pari a ca. il 2% degli impianti accatastati) a 15.000 (pari a ca. il 5% degli impianti accatastati), suddivisi in 9.000 ispezioni in sito e 6.000 verifiche documentali.
L'aumento dei controlli consentirà infatti di individuare un maggior numero di impianti non a norma la cui regolarizzazione avrà un riflesso positivo sulla qualità dell'aria con ricadute anche sulla salute della cittadinanza.
Al termine di ogni singola ispezione, al fine di verificare le risultanze dell'attività ispettiva, il Settore provvede a monitorare la situazione dell'impianto, archiviando il verbale di ispezione e tutta la documentazione presentata dall'utenza per adeguare l'impianto in caso siano state rilevate non conformità, predisponendo eventuale rapporto tecnico ai fini sanzionatori.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Ambiente*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Bellaria Stefano*
Responsabile E.Q.:	*Battagion Gianluigi*
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente
Programma	09.08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N. dei controlli effettuati	efficacia	n.	15.000			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.2 Migliorare la resilienza nel territorio. Tutelare l'ambiente dai rischi di inquinamento
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.2.12a	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO ALL'UTENZA ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE WEB DELLE DERIVAZIONI IDRICHE

Descrizione

Provvedere all'implementazione nel portale di cartografia on line della Provincia di Varese del servizio di mappa relativo alle derivazioni idriche presenti sul territorio provinciale per poter rappresentare e permettere la valutazione delle interferenze e degli impatti cumulati delle diverse utilizzazioni della risorsa. Per rendere immediatamente fruibili le informazioni a professionisti, cittadini, imprese per le relative procedure di autorizzazione, verranno create banche dati ad hoc con pubblicazione sul portale di nuove pagine web contenenti dati, documenti e servizi di mappa (navigabili con possibilità di scaricare dati e basi cartografiche) specificatamente dedicati. Saranno in particolare resi disponibili i dati delle captazioni da corpo idrico superficiale (es. ubicazione delle opere di presa e valori delle portate concesse) e di acque sotterranee mediante pozzi con progressiva implementazione anche dei log stratigrafici.
In particolare, la conoscenza delle derivazioni già attive lungo l'asta di un corpo idrico o nell'area, ove è prevista la realizzazione di un nuovo pozzo, consentirà ai proponenti nuove derivazioni e di valutare direttamente eventuali interferenze ed impatti cumulati (cfr metodologia ERA - Direttiva Derivazioni AdBpo e Linee guida per la verifica di assoggettabilità a VIA - D.M. 30/03/2015, n. 52). I dati pubblicati saranno periodicamente aggiornati, indicativamente ogni 6 mesi. L'obiettivo è condiviso tra il settore Ambiente, che curerà la creazione, il popolamento e l'aggiornamento delle banche dati, e il settore Territorio che predisporrà il servizio di mappa e la sua pubblicazione sul portale cartografica della Provincia.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Ambiente-Territorio*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Bellaria Stefano*
Responsabile E.Q.:	*Battagion Gianluigi-Toson Lorenza*
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente
Programma	09.06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Pubblicazione on line del servizio di mappa	efficienza	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
[…]						
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Battagion Gianluigi	D1	100%
Bianchi Federica	D3	100%
Comini Andrea	D1	100%
Daverio Emilio	D1	100%
Daverio Piera	D1	100%
Germani Giunluca	C	100%
Golemme Samantha	B3	100%
Guicciardi Ulisse Eugenio Guiscardo	D1	100%
Maestrini Monica	D1	100%
Magni Rossana	D1	90%
Orlandi Gabriele	C	100%
Peroni Roberta	D1	90%
Ruggiero Vincenzo	D1	100%
Sabatino Ursula	C	100%
Tenti Cristiano	D3	100%

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024(*)	RILEVAZIONE 2025
N. autorizzazioni acque sotterranee escav.pozzo rilasciate	N. autorizzazioni di acque sotterranee con escavazione pozzo (uso non domestico) rilasciate	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	14	21		
N.autorizzazione emissioni in atmosf.in deroga rilasciate	N. autorizzazione alle emissioni in atmosfera in deroga rilasciate (escluse diffide e archiviazioni)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	61	62		
N.autorizz.smaltim-recupero rifiuti proced.ordin.rilasciate	N.autorizzazione allo smaltimento - recupero di rifiuti - procedura ordinaria	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	69	44		

	rilasciate (escluse diffide archiviazioni e impianti AIA)							
N.verifiche effettuate impianti termici Comuni inf.40.000ab	Numero verifiche effettuate sugli impianti termici nei comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti (esclusi Comuni di Varese, Busto Arsizio, Gallarate)	Ultimo biennio rilevato (in coerenza con campagna di controllo biennale)	Database interno al Settore	n.	3.416	5.067		
N.totale impianti termici-Comuni inferiori 40.000 abitanti	Numero totale impianti termici nei comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti (esclusi Comuni di Varese, Busto Arsizio, Gallarate)	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore - CURIT	n.	281.123	281.936		
Prelievi idrici annuali da acque sotterranee	Prelievi idrici annuali da acque sotterranee - milioni di mc	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	mmc	150,5	n.d.**		
Prelievi idrici annuali da acque superficiali	Prelievi idrici annuali da acque superficiali - milioni di mc	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	mmc	11.821,00	n.d.**		
Consumo pro - capite di acqua potabile	Consumo pro - capite di acqua potabile - litri al giorno per abitante	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	lt	407,40	n.d.**		
Costo totale verifiche impianti termici Comuni inf 40.000ab	Costo totale per verifiche impianti termici nei comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti , IVA esclusa (esclusi Comuni di Varese, Busto Arsizio, Gallarate)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	euro	225.108,95	240.065,42		
N.autorizz.smaltim-recupero rifiuti proced.sempl.rilasciate	N. autorizzazione allo smaltimento - recupero di rifiuti - procedura semplificata rilasciate (escluse diffide, archiviazioni e impianti AIA)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	25	11		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

(**) in quanto non viene più utilizzato il DB interno, ma un applicativo di Regione Lombardia

Edilizia patrimoniale e scolastica

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	2. Migliorare gli standard di benessere e degli spazi scolastici rendendoli più sicuri, funzionali ed energeticamente più efficienti					
Obiettivo operativo:	2.1 Realizzare tutti gli interventi finanziati con i fondi dell'Unione Europea "Next Generation UE"					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.2.1.24	INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA FINANZIATI CON FONDI PNRR					
Descrizione						
Attuare gli interventi inseriti nel PNRR: si prevede di realizzare opere utili per il miglioramento e l'adeguamento degli edifici di competenza come opere di manutenzione straordinaria finalizzate a garantire l'agibilità della scuola, interventi di adeguamento normativo e funzionale finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) e all'abbattimento delle barriere architettoniche, di ampliamenti e riqualificazione degli spazi didattici, la realizzazione di una nuova palestra e la riqualificazione funzionale e messa in sicurezza di tre palestre e di campi sportivi esterni. Il Settore si prefigge nel 2025 la fine dei lavori delle opere elencate nel cronoprogramma di dettaglio. I direttori ai Lavori inoltre relazioneranno sullo stato di avanzamento di ciascun progetto.						
Area:	*Tecnica*					
Settore:	*Edilizia Patrimoniale e Scolastica*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*					
Referente politico:	*Iametti Giacomo*					
Responsabile E.Q.:	*Belloni Giovanni*					
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio					
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Rispetto dei tempi di realizzazione degli interventi come da cronoprogramma	efficienza	%	100% delle fasi programmate per il 2025			
N. relazioni Direttori	efficacia	n.	9 entro 31/12/2025			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	2. Migliorare gli standard di benessere e degli spazi scolastici rendendoli più sicuri, funzionali ed energeticamente più efficienti

Obiettivo operativo:	2.2 Realizzare tutte le attività necessarie per conseguire risparmi energetici nei prossimi 4 anni					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.2.2.27	CREAZIONE BANCA DATI DELLE ESIGENZE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI					
Descrizione						
Creare una banca dati interna degli edifici scolastici di proprietà o di competenza della Provincia di Varese. L'obiettivo del 2025 è quello di aggiornare e razionalizzare tutte le informazioni in possesso dei vari uffici coinvolti nella gestione patrimoniale degli edifici scolastici. Verrà altresì creato un quadro delle necessità edili e impiantisti di ciascun edificio nel breve e nel medio termine per pianificare gli investimenti sulla base di indicatori di priorità. La creazione di una banca dati digitalizzata, al fine di renderla disponibile ed utilizzabile a tutti i funzionari che ne abbiano necessità, troverà applicazione nel 2026.						
Area:	*Tecnica*					
Settore:	*Edilizia Patrimoniale e Scolastica*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*					
Referente politico:	*Iametti Giacomo*					
Responsabile E.Q.:	*Belloni Giovanni*					
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio					
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Report con priorità interventi edili ed impiantistici	efficienza	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	2. Migliorare gli standard di benessere e degli spazi scolastici rendendoli più sicuri, funzionali ed energeticamente più efficienti
Obiettivo operativo:	2.2 Realizzare tutte le attività necessarie per conseguire risparmi energetici nei prossimi 4 anni
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.2.2.25b	RIQUALIFICAZIONE PALESTRE DI PERTINENZA DELLA PROVINCIA DI VARESE
Descrizione	
Riqualificare le palestre scolastiche di alcuni edifici di competenza della Provincia di Varese, dislocate sul territorio provinciale (obiettivo pluriennale). Sono infatti pervenute numerose richieste da parte di società sportive esterne presenti sul territorio che hanno quale obiettivo quello di aumentare la partecipazione dei	

giovani ad attività di tipo aggregativo /sportivo. I benefici di una costante attività fisica per adolescenti e ragazzi in genere sono molteplici e scientificamente provati. Il Presidente della Provincia ha indicato, quale obiettivo prioritario, n.4 edifici a destinazione di palestre/impianti sportivi per sottoporli a manutenzione straordinaria al fine sia di migliorare le condizioni della didattica sia di favorire l'accesso alle stesse per le attività sportive extra-scolastiche. L'individuazione proposta dal Presidente a seguito di una analisi dettagliata sulle opportunità di interventi da effettuare negli edifici condivisa con i comuni del territorio interessato, si riferisce ai seguenti Istituti : Liceo Scientifico Sereni di Luino, Liceo Artistico Frattini di Varese, ISIS Dalla Chiesa di Sesto Calende e Liceo Scientifico e Classico Da Vinci - Pascoli di Gallarate.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Edilizia Patrimoniale e Scolastica*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Iametti Giacomo*
Responsabile E.Q.:	*Belloni Giovanni*
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Redazione del PFTE	efficacia	data	31/07/2025			
Redazione del PE di n.1 edificio	efficacia	data	30/09/2025			
Consegna lavori	efficacia	n.	n. 1 edificio entro il 31/12/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	2. Migliorare gli standard di benessere e degli spazi scolastici rendendoli più sicuri, funzionali ed energeticamente più efficienti
Obiettivo operativo:	2.2 Realizzare tutte le attività necessarie per conseguire risparmi energetici nei prossimi 4 anni
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.2.2.26	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ISTITUTO "I.T.C.S. ZAPPA" DI SARONNO

Descrizione

Partecipare al bando di Regione Lombardia (Decreto n. 15939 del 24/10/2024) avente per oggetto "PR FESR 21-27 obiettivo specifico 2. Approvazione della manifestazione di interesse E4S "Energy4Schools" a valere sulle Azioni 2.1.1 e 2.2.1 per l'efficientamento energetico e l'incremento della produzione di energia da fonti rinnovabili del patrimonio edilizio scolastico di proprietà delle Province lombarde e della Città metropolitana di Milano".
L'obiettivo è quello di ottenere i finanziamenti per riqualificare, dal punto di vista energetico, il patrimonio edilizio scolastico di proprietà (o trasferito per effetto della legge 11 gennaio 1996, n. 23) e nel contempo sviluppare le fonti energetiche rinnovabili, per conseguire la riduzione delle emissioni di CO_2, la contrazione dei consumi energetici e dei relativi costi.
Il bando prevede la possibilità di effettuare interventi per il risparmio energetico delle scuole secondarie di secondo grado riguardanti sia la riqualificazione degli involucri

edilizi per l'incremento dell'efficienza energetica sia la generazione di energia da fonti rinnovabili.
Nello specifico, il Settore si prefigge l'obiettivo di candidare a tale fine il plesso scolastico "I.T.C.S. Zappa" di Saronno.
L'obiettivo dell'efficientamento energetico ha le seguenti finalità:
- riduzione della bolletta energetica
- sfruttamento delle fonti dell'energia rinnovabile (FER)
- proseguimento verso il progetto nazionale di autonomia energetica
- riduzione dell'impatto ambientale attraverso la riduzione delle emissioni inquinanti in atmosfera

La partecipazione al bando prevede i seguenti vincoli:
- termine massimo per la consegna ed inizio lavori 31.05.2026
- collaudo e rendicontazione entro dicembre 2027

Nel corso del 2025 il settore procederà a: 1)predisposizione progetto e presentazione candidatura entro il 31/3/2025; 2)redazione progetto esecutivo entro il 30/11/2025. Nel 2026 realizzerà l'efficientamento energetico dell'istituto.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Edilizia Patrimoniale e Scolastica*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Iametti Giacomo*
Responsabile E.Q.:	*Belloni Giovanni*
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Predisposizione progetto e presentazione candidatura	efficienza	data	31/03/2025	-	-	
Redazione progetto esecutivo	efficienza	data	30/11/2025	-	-	
[…]				-	-	
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Belli Marco	D3	100%
Belloni Giovanni	D3	100%
Berengan Bruno	C	100%
Binda Maurizio Umberto	C	100%

Brunelli Roberto	C	100%
Capuano Ida	D1	100%
Caron Marco	D1	100%
Cicco Sergio	B1	100%
Cortese Claudio	D3	100%
Crippa Fabio	D1	100%
Giamporcaro Daniela	C	100%
Marazzi Elena	C	75%
Marcaletti Vera	C	100%
Mascheroni Paolo	C	100%
Nico Luca	D3	100%
Pandolfo Flavio	D3	100%
Rossi Jacopo	D1	100%
Zolla Amedeo	D1	100%

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024(*)	RILEVAZIONE 2025
Totale metri quadri edifici scolastici - superficie lorda	Totale metri quadri edifici scolastici - superficie lorda	31/12	Database interno al Settore	mq	326.132	326.132		
N.studenti iscritti Scuole Superiori prov.li diurni serali	Numero studenti iscritti Scuole Superiori provinciali, corsi diurni e serali	a.s.	Osservatorio Permanente sull'Istruzione-Provincia di Varese	n.	38.872	32.687		
N.studenti iscritti scuole sec.Prov.Va. ma resid.altre prov.	Numero studenti iscritti a scuole secondarie in Provincia di Varese ma residenti in altre province	a.s.	Osservatorio Permanente sull'Istruzione-Provincia di Varese	n.	7.096	5.940		
Somma costi manutenzione ordinaria edifici scolastici	Sommatoria dei costi della manutenzione ordinaria degli edifici scolastici (indipendentemente dalla imputazione di spesa ed escluse le utenze e costi di gestione)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore / dati contabilità	eur	2.640.832,00	4.005.310,55		

Somma costi di gestione degli edifici scolastici	Sommatoria dei costi di gestione degli edifici scolastici (utenze - luce, acqua, riscaldamento, telefonia, vigilanza e altre spese di gestione, esclusa manutenzione)	01/01 - 31/12 ultima rilevazione disponibile	Database interno al Settore / dati contabilità	eur	7.583.121,50	6.851.362,02		
Energia prodotta imp.fotovoltaici installati coperture scuole	Energia prodotta da impianti fotovoltaici nell'anno installati sulle coperture degli edifici scolastici	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	kWh	2.497.230	2.406.585		
Costo al mq manutenzione ordinaria edifici scolastici	Costo manutenzione ordinaria edifici scolastici (Sommatoria dei costi della manutenzione ordinaria degli edifici scolastici (indipendentemente dalla imputazione di spesa ed escluse le utenze e costi di gestione) / Totale mq edifici scolastici - superficie lorda	31/12	Database interno al Settore	eur	8,10	12,28		
Costo al mq della gestione degli edifici scolastici	Costo gestione edifici scolastici (Sommatoria dei costi di gestione degli edifici scolastici, utenze - luce, acqua, riscaldamento, telefonia, vigilanza e altre spese di gestione, esclusa manutenzione) / Totale mq edifici scolastici - superficie lorda	31/12 ultima rilevazione disponibile	Database interno al Settore	eur	23,25	21,01		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Istruzione e formazione professionale

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	3. Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione
Obiettivo operativo:	3.2 Promuovere progetti innovativi
Ambito valore pubblico:	Benessere educativo
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.3.2.29	TAVOLI DI LAVORO INTERISTITUZIONALI IN TEMA DI DIMENSIONAMENTO SCOLASTICO

Descrizione

Promuovere modalità di programmazione a medio termine in tema di Dimensionamento Scolastico. La crisi demografica nel nostro territorio mostra i propri effetti soprattutto nel primo ciclo di istruzione che è competenza dei comuni. I parametri di riferimento per mantenere l'autonomia scolastica sono definiti dalla Regione e il mancato rispetto comporta per le Province la necessità di intervenire nell'organizzazione degli Istituti Comprensivi.
Nel nostro territorio gli Istituti Comprensivi sono 69, alcuni di questi sono allocati in ambiti di tipo montano, lacustre o comunque orograficamente complicato, tali da richiedere nei prossimi anni la necessità di ridefinirne le aggregazioni e organizzazioni. Provincia ritiene importante affrontare i temi e le sfide che questi territori pongono in modo preventivo, concordato e collaborativo così da definire modalità per individuare soluzioni il più possibile condivise.
Si prevede di organizzare e gestire, a partire dai primi mesi del 2025, due tavoli di lavoro: il primo coinvolge i comuni che afferiscono agli IC di Besozzo e quello di Gavirate (2 IC per 4 comuni), il secondo riguarda i comuni che afferiscono agli IC della zona nord della provincia e della zona del lago Ceresio (5 IC per 18 comuni). Di questi ultimi saranno coinvolti almeno 3 istituti comprensivi di 12 comuni, per un totale complessivo di n. 4246 allievi. Gli attori coinvolti, oltre ai Comuni saranno gli Istituti scolastici e l'Ufficio Scolastico Provinciale.
Obiettivo finale di ciascun tavolo/gruppo di lavoro sarà quello di definire una proposta condivisa di ri-organizzazione ottimale, delle strutture scolastiche del territorio:
- sulla base di trend di dati e di previsioni statistiche affidabili individuare le aree a maggiore sofferenza demografica;
- individuando e valorizzando specificità, vocazioni e punti di forza territoriali (comprese le strutture fisiche) così come i relativi punti di debolezza.

Sulla base di quanto emergerà durante i lavori e di quanto verrà indicato dalle Linee Guida Regionali sul dimensionamento del 2025, si potranno verificare i seguenti casi: alcune proposte/decisioni potranno essere assunte nella delibera del Dimensionamento Scolastico che Provincia dovrà adottare nel mese di novembre 2025, altri invece saranno oggetto di rinvio alle annualità successive.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Istruzione e formazione professionale*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Lauricella Carmelo*
Responsabile E.Q.:	*Zambon Cristina*
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N. documenti di concertazione sottoscritti	efficacia	n.	2 entro il 31/10/2025			
N. plessi scolastici coinvolti	efficacia	n.	34			
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	3. Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione
Obiettivo operativo:	3.2 Promuovere progetti innovativi
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.3.2.28b	LA CARTA DELLA CITTADINANZA DIGITALE: NUOVI DIRITTI E NUOVI STRUMENTI
Descrizione	
Organizzare una giornata di formazione rivolta agli studenti del terzo e quarto anno dell'Agenzia Formativa sul tema: "la carta della cittadinanza digitale: nuovi diritti e nuovi strumenti". L'attività è volta a favorire la diffusione della cultura digitale tra i cittadini con particolare riguardo ai minori (art. 8 del Codice dell'amministrazione Digitale). La formazione potrà articolarsi nelle diverse sedi dell'Agenzia, ove disponibili. L'attività prevede la misurazione del gradimento dell'iniziativa da parte degli studenti e un test di apprendimento.	
Area:	*Tecnica - Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Istruzione e Formazione professionale- Avvocatura*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe - Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Lauricella Carmelo - Gilli Pierluigi*
Responsabile E.Q.:	*Zambon Cristina - Albertini Daniele*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.02 - Formazione professionale

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di gradimento della giornata di formazione	efficacia	%	70			
Grado di apprendimento dei contenuti (% partecipanti che superano il test)	efficacia	%	70			

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**

Parravicini Loredana	C	100%
Zambon Cristina	D1	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(**)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. alunni iscritti III classe sc.sec.primo grado (3^media)	N. alunni iscritti alla III classe scuola secondaria di primo grado (terza media)	anno scolastico	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese - MIUR Sidi	n.	8.733	8.496		
N. alunni iscr.percorso istruzione e istruzione e formaz.prof./apprendistato scuole secondarie di II grado statali	N. alunni iscritti in un percorso di istruzione o di formazione professionale o apprendistato dalla classe 1 alla classe 5.	anno scolastico	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese MIUR Sidi	n.	38230*	46.345		
N. adolescenti res.Provincia di Varese 14-19 anni	N. adolescenti residenti in Provincia di Varese (età compresa tra 14-19 anni)	ultimo aggiornamento disponibile	ISTAT	n.	42426*	51.487		
N. alunni iscritti ai percorsi tecnici	N. alunni iscritti ai percorsi tecnici	01/01 - 31/12	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese MIUR Sidi	n.	23.085	23.014		
N. allievi qualificati e diplomati nell'anno formativo precedente	N. allievi qualificati e diplomati nell'anno formativo precedente	anno formativo precedente	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese MIUR Sidi	n.	1.490	1.472		
N. iscritti centri di formazione professionale	N. iscritti centri di formazione professionale	31/12	Osservatorio Permanente sull'Istruzione -	n.	4.673	4.865		
Iscritti scuole di ogni ordine e grado	Iscritti scuole di ogni ordine e grado	anno scolastico	MIUR SIDI -OPI Provincia Varese	n.	129.833	128.500		
N. indirizzi di istruzione programmati negli istituti secondari di secondo grado	Indirizzi scolastici delle scuole statali presenti in provincia di Varese	31/12	Database interno al Settore	n.	225	230		
N. indirizzi di istruzione programmati nei CFP	Indirizzi di leFP oggetto della programmazione annuale	31/12	Database interno al Settore	n.	145	144		

N. centri di formazione professionale	Sedi degli enti di formazione accreditati, presenti in provincia di Varese, che erogano percorsi di istruzione formazione professionale (leFP)	31/12	Albo accreditato Regione Lombardia	n.	20	20		
N. istituti scuole secondarie di secondo grado	Istituti scolastici statali secondari di secondo grado e Centri Provinciali Istruzione Adulti	31-ago	Ufficio Scolastico per la Lombardia-OPI Provincia Varese	n.	34	34		
N. istituti comprensivi	Istituti scolastici di I grado statali	31/12	Ufficio Scolastico per la Lombardia-OPI Provincia Varese	n.	71	71		
N. utenti che consultano il Sito Guida percorsi	Utenti che navigano nel sito alla data del 31/12	31/12	Google analytics	n.	29.815(***)	44.259		

(*)per gli anni 2019-2020-2021-2022 la rilevazione si riferisce ai ragazzi di età compresa tra 14-18 anni. A decorrere dal 2023 si inserisce nel calcolo anche la classe quinta (sino ai 19 anni).
(**) i dati saranno inseriti con il primo monitoraggio 2024
(***)escluso il periodo dal 05/07/2021 al 15/11/2021 per sospensione Google Analytics

Servizi amministrativi di supporto all'Area

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	4. Aumentare la sostenibilità ambientale attraverso la sensibilizzazione dei cittadini ai temi dello sviluppo sostenibile e promuovendo comportamenti sostenibili					
Obiettivo operativo:	4.1 Aumentare la mobilità sostenibile sul territorio provinciale attraverso lo sviluppo della rete ciclabile sovracomunale					
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
2.4.1.6	MOBILITA' LEGGERA					
Descrizione						
Per diffondere la mobilità sostenibile e contribuire al Goal n. 11 "Città e comunità sostenibili" dell'Agenda 2030 si provvederà per il 2025 ad elaborare un modello di gestione sostenibile, nonché a individuare un sistema di partenariato pubblico - privato (programma sponsorizzazioni "adotta una pista ciclabile") per la manutenzione delle piste ciclopedonali di competenza provinciale allo scopo di contribuire a migliorare la qualità dei percorsi esistenti con costi contenuti. Inoltre, al fine di fornire un contributo alla pianificazione territoriale per la mobilità ciclopedonale, verrà elaborata all'interno del redigendo PTCP una sezione dedicata al sistema ciclopedonale della provincia di Varese che comprenderà i contenuti tecnici necessari quali ad esempio criteri e cartografie.						
Area:	*Tecnica*					
Settore:	*Servizi Amministrativi di supporto all'Area Tecnica*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*					
Referente politico:	*Passera Fabio*					
Responsabile E.Q.:	*Pirocca Maria Grazia*					
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente					
Programma	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
N. 1 modello di gestione e n. 1 bando per attivazione sponsorizzazione	efficacia	data	30/11/2025			
Proposta inserimento sezione pista ciclopedonale dentro il PTCP	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA					0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	4. Aumentare la sostenibilità ambientale attraverso la sensibilizzazione dei cittadini ai temi dello sviluppo sostenibile e promuovendo comportamenti sostenibili

Obiettivo operativo:	4.2 Sensibilizzare i cittadini ai temi della sostenibilità ambientale
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.4.2.7	EDUCAZIONE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE
Descrizione	
Per diffondere un'educazione allo sviluppo sostenibile e contribuire al Goal n. 4 dell'Agenda 2030 "Istruzione di qualità" per il 2025 si provvederà a: - fare educazione allo sviluppo sostenibile attraverso Green School ovvero un programma annuale che supporta le scuole aderenti a promuovere e introdurre comportamenti e buone pratiche sostenibili nella comunità scolastica e anche nel territorio; - sviluppare una rete coordinata di scuole eco-attive (Green School); - collaborare con altre realtà ed esperienze per l'ulteriore sviluppo della rete Green School a livello regionale e nazionale; - accrescere il livello di conoscenza sull'educazione allo sviluppo sostenibile attraverso percorsi formativi per personale scolastico e gli atri soggetti attivi sul tema, - iniziative per gli studenti e le cittadinanza (5 stimate); - contribuire a diffondere una cultura generale sullo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili. A supporto dell'indicatore verrà fornita la relazione descrittiva delle attività svolte nell'ambito del programma annuale Green School.	
Area:	*Tecnica*
Settore:	*Servizi Amministrativi di supporto all'Area Tecnica*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Bellaria Stefano*
Responsabile E.Q.:	*Pirocca Maria Grazia*
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente
Programma	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di plessi scolastici certificati Green School rispetto ai plessi scolastici supportati (n. certificazioni rilasciate/n.plessi supportati)	efficacia	%	70			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA					0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**

2.8.1.22d	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE

Descrizione

La Provincia di Varese, su mandato unanime del Consiglio Provinciale (deliberazione n.76 del 18.12.2024) e con la direzione del Presidente, ha avviato un progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano.
La nuova sede dovrà essere più funzionale e centrale rispetto all'attuale e pertanto la Provincia ha individuato un immobile in Varese, Via Luini 19 di proprietà dell'ATS Insubria, che sarà acquistato e ristrutturato nell'arco delle annualità 2025-2026.
Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica, l'Area Lavoro e l'Area di Presidenza, Segreteria e Direzione Generale, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo:
1) l'Area Tecnica provvederà alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione dell'istanza di finanziamento al Ministero per tramite della Regione; successivamente, qualora finanziato, procederà nella redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori finalizzati a raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico. La consegna dei lavori è stimata entro il corrente anno per eseguire le opere necessarie previste per il rispetto del target temporale del 30/06/2026.
2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione stessa (sistema BeS), nonché l'acquisizione dei finanziamenti, le rendicontazioni ed eventuali altri aspetti amministrativi e finanziari in accordo con il Dirigente dell'Area Tecnica.
3) L'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale gestirà la gara di appalto per i lavori.

Area:	*Tecnica - Lavoro - Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Servizi Amm.vi di supporto all'Area - Lavoro - Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta - Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe - Di Gilio Rodolfo - Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Pirocca Maria Grazia - Maresca Francesco - Guerrera Mara - Pirocca Maria Grazia ad interim*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**

Ambrosini Alessia	C	100%
Barbieri Sara	D1	100%
Bianchi Paola	C	100%
Borruto Claudia	C	83,3%
Cipriani Marta	C	100%
Comodo Manuela	C	100%
Febi Fedi Anna	C	100%
Fontanelli Nadia	C	75%
Gamberoni Ambra Melitta	B1	100%
Ghiringhelli Sabrina	D1	90%
Giorgetti Sonia	C	100%
Landini Paolo	D1	100%
Loddo Santina	C	100%
Pepe Rachele	D3	90%
Pirocca Maria Grazia	D1	100%
Romeo Caterina	D1	100%
Stefanazzi Roberto	C	100%
Vercelloni Valeria	D1	100%

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024(*)	RILEVAZIONE 2025
Produzione di rifiuti urbani pro capite	Produzione di rifiuti urbani pro capite - kg per abitante al giorno	31/12 - rilevazione più recente	Rapporto rifiuti - Provincia di Varese	kg	457,59	457,59		
Quantità pro capite giornaliera di raccolta differenziata	Quantità pro capite giornaliera di raccolta differenziata - kg/abitante al giorno -	31/12 - rilevazione più recente	Rapporto rifiuti - Provincia di Varese	kg	313,53	313,53		
N. studenti partecipanti alle attività di educazione alla sostenibilità ambientale	N. studenti partecipanti alle attività di educazione alla sostenibilità ambientale	Ultimo progetto concluso	Database interno alla struttura	n.	25.360	25.224		

Grado adesione attività educaz.sostenibilità ambientale	Studenti partecipanti ai progetti di sostenibilità ambientale promossi dalla Provincia / Utenza potenziale (scuole primarie e secondarie)	Rilevazione più recente	Database interno al Settore-OPI Provincia di Varese	%	20%	20%		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Servizi integrati di funzionamento e controlli

Area di Valore Pubblico	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
3.5.3.49	"EX COLONIA BOLCHINI" - ASSEGNAZIONE DELL'IMMOBILE PER FINALITA' SOCIALI					
Descrizione						
Destinare il compendio immobiliare provinciale denominato "Ex Colonia Bolchini" in località Marchirolo, alla luce della conformazione strutturale acquisita dai fabbricati che lo compongono, al potenziamento delle attività socio assistenziali correlate al trattamento anche residenziale delle patologie psico-fisiche, mediante sua assegnazione – ai sensi di Legge e regolamento e secondo formule contrattuali che contemplino la valorizzazione strutturale e funzionale dei cespiti - ad enti pubblici e/o enti privati senza scopo di lucro specializzati nella gestione delle invalidità, anche alla luce di convenzionamenti con il SSN e/o l'inserimento nelle reti dei servizi di ATS e/o nei piani di zona dei Comuni territoriali. Il Settore acquisirà i dati e le informazioni relative alle tipologie di trattamento erogabili all'interno del complesso immobiliare e alle convenzioni in essere sul Territorio di riferimento che verranno analizzati al fine di definire la fattibilità della concessione e la sua valenza socio-territoriale. Al termine dell'istruttoria verrà predisposto il conseguente atto amministrativo entro il 30 giugno 2025.						
Area:	*Tecnica*					
Settore:	*Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*					
Referente politico:	*Premazzi Mattia*					
Responsabile E.Q.:	*Pirocca Maria Grazia ad interim*					
Missione	_05_Tutela_e_valorizzazione_dei_beni_e_attività_culturali					
Programma	05.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Assegnazione dell'immobile per utilità sociale	efficacia	data	30/06/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico	3. LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	5. Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	5.3 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente

Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
3.5.3.50	BABYLON - SISTEMA INVENTARIALE BENI IMMOBILI - IMPLEMENTAZIONE DIGITALE
Descrizione	
Implementare e digitalizzare i dati da inserire all'interno dell'inventario dell'ente al fine di poter ottenere una consistenza reale del patrimonio immobiliare. Babylon costituisce l'inventario quale lista di carico aggiornata a quanto più coerente con la realtà dei fatti, volto a permettere di individuare univocamente il bene oggetto di valutazione e a quale soggetto sia esso affidato e in quale forma. Tale attività verrà espletata da n. 2/3 ragazzi provenienti dagli Istituti tecnici di istruzione superiore afferenti all'indirizzo costruzione, ambiente e territorio, mediante la stipulazione di convenzioni specifiche per l'attuazione del PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento. Le collaborazioni previste saranno definite con l'Istituto scolastico di riferimento nel rispetto della tempistica prevista ovvero nel mese di maggio (20 gg lavorativi x 36 ore settimanali). Il Settore affiancherà i ragazzi nel reperimento della documentazione, nella verifica della stessa affinchè quest'ultima possa essere digitalizzata ed inserita nel software in modo congruo. Tenuto conto che il patrimonio immobiliare in proprietà/gestione della Provincia di Varese ammonta, da ultima rilevazione, a n. 97 compendi immobiliari (86 fabbricati + 11 locali scuole in uso alla Provincia), nel corso del mese di maggio 2025 si provvederà all'inserimento della documentazione di riferimento (contratti, documenti catastali, certificazioni, provvedimenti, etc.), e comunque di almeno n. 4 documenti per cespite, per un totale di 20 compendi. I restanti compendi verranno inventariati negli anni successivi.	
Area:	*Tecnica*
Settore:	*Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Premazzi Mattia*
Responsabile E.Q.:	*Pirocca Maria Grazia ad interim*
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N. compendi oggetto di digitalizzazione	efficacia	n.	20			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	8. Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	8.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**

2.8.1.22g	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE

Descrizione

La Provincia di Varese, su mandato unanime del Consiglio Provinciale (deliberazione n.76 del 18.12.2024) e con la direzione del Presidente, ha avviato un progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano.
La nuova sede dovrà essere più funzionale e centrale rispetto all'attuale e pertanto la Provincia ha individuato un immobile in Varese, Via Luini 19 di proprietà dell'ATS Insubria, che sarà acquistato e ristrutturato nell'arco delle annualità 2025-2026.
Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica, l'Area Lavoro e l'Area di Presidenza, Segreteria e Direzione Generale, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo:
1) l'Area Tecnica provvederà alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione dell'istanza di finanziamento al Ministero per tramite della Regione; successivamente, qualora finanziato, procederà nella redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori finalizzati a raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico. La consegna dei lavori è stimata entro il corrente anno per eseguire le opere necessarie previste per il rispetto del target temporale del 30/06/2026.
2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione stessa (sistema BeS), nonché l'acquisizione dei finanziamenti, le rendicontazioni ed eventuali altri aspetti amministrativi e finanziari in accordo con il Dirigente dell'Area Tecnica.
3) L'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale gestirà la gara di appalto per i lavori.

Area:	*Tecnica - Lavoro - Presidenza, Segreteria e Direzione Generale*
Settore:	*Servizi Integrati di Funzionamento e Controlli - Servizi Amm.vi di supporto all'Area - Lavoro - Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe - Di Gilio Rodolfo - Locatelli Claudio*
Referente politico:	*Presidente*
Responsabile E.Q.:	*Pirocca Maria Grazia ad interim - Pirocca Maria Grazia Maresca Francesco - Guerrera Mara*
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	efficacia	data	31/12/2025			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025

Dipendente	Categoria Giuridica	Orario
Bianchi Silvia	D1	83,3%
Brugnoni Sara	C	75%
Della Contrada Romina	C	90%
Ossola Monica	C	90%
Piscopiello Filippo	D1	100%
Somaini Roberto	D1	100%
Tonini Simona	C	71,5%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N.atti stipul.da Ente (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	N.atti stipul.da Ente (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore - Repertorio atti	n.	18	15		
Tempo medio stipula di adozione del provvedimento finale (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	N. giorni intercorsi intercorsi tra la data di avvio del procedimento e la data del provvedimento di approvazione dell'atto (delibera presidenziale /consiglio) / N. atti stipulati dall'Ente (acquisto, vendita, permuta, servitù, convenzioni□) - Tempo medio necessario per la stipula di un atto in cui uno dei contraenti è la Provincia di Varese (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	31-dic	Database interno al Settore - Repertorio atti	gg	140	96,53		
N. ore concesse per uso strutture sportive	n. ore complessivamente concesse per gli utilizzi sportivi extrascolatici in gestione diretta per a.s.	anno scolastico (a.s.)	Database interno al Settore	n.	5.167 a.s. 2021/22	7.014 a.s. 2022/23		

Introito derivante dalla concessione degli spazi sportivi	Totale introito complessivo relativo all'anno scolastico di riferimento	anno scolastico (a.s.)	Database interno al Settore	€	50.633,73	91.882,91		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Territorio

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.1 Redigere e/o adeguare gli strumenti di pianificazione territoriale
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.1.9b	REVISIONE DEL PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PROVINCIALE
Descrizione	
Redigere il progetto di revisione del PTCP, in collaborazione con università, enti di ricerca e professionisti, secondo quanto stabilito dall'Integrazione alle Linee di Indirizzo approvate dal Consiglio Provinciale il 30.11.2023, ovvero adeguando la lettura strategica e la struttura del piano alle nuove linee programmatiche 2023-2027 del Consiglio Provinciale, ed all'evoluzione delle dinamiche territoriali, economiche e sociali della Provincia registrate negli ultimi due decenni. Ciò significa ottenere una visione strategica più ampia del piano, in un percorso condiviso e partecipato. L'obiettivo ha valenza pluriennale e vedrà nel corso del 2025 le fasi di partecipazione dei diversi portatori di interessi (Enti Territoriali, Autorità Ambientali e pubblico interessato) sulla proposta di piano provinciale con almeno un forum pubblico e una conferenza degli Enti Locali. Gli uffici del Settore Territorio saranno impegnati nell'organizzazione e gestione tecnica della partecipazione, sia preliminare che in sede di VAS e di adozione, nonché nella predisposizione della proposta tecnica di controdeduzioni ed eventuali rielaborazioni per l'adozione del Piano in Consiglio Provinciale e la successiva approvazione definitiva.	
Area:	*Tecnica*
Settore:	*Territorio*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Bellaria Stefano*
Responsabile E.Q.:	*Toson Lorenza*
Missione	_08_Assetto_del_territorio_ed_edilizia_abitativa
Programma	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Prima apertura della partecipazione sulla bozza di piano	efficacia	data	31/03/2025			
Predisposizione della proposta tecnica del PTCP per l'adozione da parte del Consiglio provinciale	efficacia	data	30/09/2025			
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA			GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%	

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.2 Migliorare la resilienza nel territorio. Tutelare l'ambiente dai rischi di inquinamento
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.2.13	SALVAGUARDIA E RISANAMENTO DEL LAGO DI VARESE NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO DI SVILUPPO TERRITORIALE (AQST)

Descrizione

Proseguire le attività per la "Salvaguardia e risanamento del Lago di Varese", nell'ambito dell' AQST sottoscritto nel 2019 da parte di una pluralità di soggetti (tra i quali Regione Lombardia -coordinatore-, Comuni rivieraschi, ARPA, ATS Insubria, ATO, Alfa s.r.l., etc) e recentemente prorogato sino al termine del 2026. Le attività di Provincia, riguardanti in particolare la gestione dell'impianto di prelievo ipolimnico (con attivazione annuale entro il 30.06.2024) e la salvaguardia della biodiversità saranno volte a migliorare la qualità delle acque del lago e del suo ecosistema. Nel 2025 si valuteranno i primi risultati dell'attività sperimentale per il controllo delle specie esotiche invasive avviata, per necessità di salvaguardia naturalistica, nel periodo di riposo vegetativo invernale 2024-2025, e si definirà un programma di intervento sulle aree a maggiore priorità, ovvero la messa in campo di altre soluzioni sperimentali.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Territorio*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Vettori Enrico*
Responsabile E.Q.:	*Toson Lorenza*
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente
Programma	09.06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Report di valutazione delle attività sperimentali messe in atto nel riposo vegetativo 2024-2025	efficacia	data	entro il 30/06/2025			
Predisposizione programma di intervento o nuove attività sperimentali	efficacia	data	entro il 31/12/2025			
[…]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA			GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%	
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					
Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	7.2 Migliorare la resilienza nel territorio. Tutelare l'ambiente dai rischi di inquinamento					
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
2.7.2.12b	MIGLIORARE IL SERVIZIO ALL'UTENZA ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE WEB DELLE DERIVAZIONI IDRICHE					
Descrizione						
Provvedere all'implementazione nel portale di cartografia on line della Provincia di Varese del servizio di mappa relativo alle derivazioni idriche presenti sul territorio provinciale per poter rappresentare e permettere la valutazione delle interferenze e degli impatti cumulati delle diverse utilizzazioni della risorsa. Per rendere immediatamente fruibili le informazioni a professionisti, cittadini, imprese per le relative procedure di autorizzazione, verranno create banche dati ad hoc con pubblicazione sul portale di nuove pagine web contenenti dati, documenti e servizi di mappa (navigabili con possibilità di scaricare dati e basi cartografiche) specificatamente dedicati. Saranno in particolare resi disponibili i dati delle captazioni da corpo idrico superficiale (es. ubicazione delle opere di presa e valori delle portate concesse) e di acque sotterranee mediante pozzi con progressiva implementazione anche dei log stratigrafici. In particolare, la conoscenza delle derivazioni già attive lungo l'asta di un corpo idrico o nell'area, ove è prevista la realizzazione di un nuovo pozzo, consentirà ai proponenti nuove derivazioni e di valutare direttamente eventuali interferenze ed impatti cumulati (cfr metodologia ERA - Direttiva Derivazioni AdBpo e Linee guida per la verifica di assoggettabilità a VIA - D.M. 30/03/2015, n. 52). I dati pubblicati saranno periodicamente aggiornati, indicativamente ogni 6 mesi. L'obiettivo è condiviso tra il settore Ambiente, che curerà la creazione, il popolamento e l'aggiornamento delle banche dati, e il settore Territorio che predisporrà il servizio di mappa e la sua pubblicazione sul portale cartografica della Provincia.						
Area:	*Tecnica*					
Settore:	*Territorio-Ambiente*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*					
Referente politico:	*Bellaria Stefano*					
Responsabile E.Q.:	*Toson Lorenza-Battagion Gianluigi*					
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente					
Programma	09.06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche					

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Pubblicazione on line del servizio di mappa	efficienza	SI/NO	SI entro il 31/12/2025			
[…]						

[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Albano Bruno	C	100%
Canziani Alessandro	D1	50%
Crociati Graziella	C	100%
Farina Samuela	D1	50%
Gavarini Ilaria	C1	100%
Giorgetti Chiara	D1	100%
Lo Duca Alessia Maria	D3	69,44%
Longhi Claudia	D1	100%
Montalbetti Melissa	D1	100%
Odorico Marco	C	100%
Parma Marco	D1	100%
Perri Lorena	D1	90%
Quadrelli Nadia	D1	90%
Schiavi Mario	C	100%
Toson Lorenza	D1	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. pareri tecnici di compatibità rilasciati	Numero pareri tecnici di compatibilità rilasciati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	3	15		
N. pareri tecnici di compatibità e coerenza con il PTR rilasciati	Numero pareri tecnici di compatibilità e coerenza con il PTR rilasciati	01/01 - 31/13	Database interno al Settore	n.	14	15		

Totale comuni della Provincia	Totale Comuni della provincia	31/12	ISTAT	n.	138	136		
N. di PGT adeguati ai criteri per la riduzione del consumo di suolo	Numero PGT entrati in vigore	01/01 - 31/13	Database interno al Settore	n.	0	2		
N. di PGT o varianti a Bilancio Ecologico dei suoli inferiore a 0	Numero PGT o varianti entrati in vigore	01/01 - 31/13	Database interno al Settore	n.	6	8		
N. pareri tecnici Valutazione Ambientale Strategica	Numero pareri tecnici di Valutazione Ambientale Strategica rilasciati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	10	11		
N. pareri tecnici Verifica di assoggettabilità a VAS	Numero pareri tecnici di Verifica di assogettabilità a VAS rilasciati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	26	28		
Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale - ultimo aggiorn.	Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale - ultimo aggiornamento	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	anno	in aggiornamento	in aggiornamento		
N. di accessi al portale nel periodo di riferimento	Numero di accessi al portale nel periodo di riferimento	01/01 - 31/12	SIT - portale cartografico	n.	16.452	15.054		
N. servizi di mappa nuovi o aggiornati	N.nuovi servizi di mappa pubblicati in rete intranet - internet	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	17	20		
N. Controlli prev.su PGT effettuati	Numero di controlli preventivi effettuati su PGTe varianti per ottenere la certificazione di conformità	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	77	49		
N. Certificati di conformità PGT rilasciati	Numero richieste pervenute di rilascio certificazione conformità PGT e varianti	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	64	55		

N. Valutazioni Impatto Ambientale rilasciate tramite Provvedimento Autorizzatorio Unico	Valutazione di Impatto Ambientale (VIA)/PAU per i quali la Provincia è Autorità Competente (Rif.normativo: D.Lgs. 152/2006 - L.R. 5/2005)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	0	0		
N. Verifiche di VIA e istruttorie valutazione preliminare Verifica di Assoggettabilità a VIA	Verifiche di VIA di progetti e Verifica di Assoggettabilità a VIA - Valutazione preliminare. (Rif.normativo: art. 6, comma 9 D.Lgs. 152/2006)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	4	5		
N. Pareri Valutazioni Impatto Ambientale rilasciati	VIA e Verifica di Assoggettabilità a V.I.A. - Parere nell'ambito delle procedure di competenza comunale, regionale e statale (Rif.normativo: D.Lgs. 152/2006 - L.R. 5/2010)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	3	4		
N. pareri GSV rilasciati	Numero pareri su apertura/ampliamento di Grandi Strutture di Vendita in fase di autorizzazione	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	0	1		
Quantità di nutrienti algali asportati dal Lago di Varese	tonn di fosforo e azoto	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	2	2,5		
N. inteventi di messa in sicurezza per sversamento idrocarburi in corpo idrico superficiale	Numero interventi di MISE effettuati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	7	5		
N. autorizzazioni paesaggistiche ordinarie	Numero autorizzazioni paesaggistiche con iter ordinario (120 gg) rilasciate entro il 31/12	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	23	29		
N. autorizzazioni paesaggistiche semplificate	Numero autorizzazioni paesaggistiche con iter semplificato (60 gg) rilasciate entro il 31/12	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	9	4		

N. compatibilità paesaggistiche	Numero compatibilità paesaggistiche rilasciate entro il 31/12	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	4	5		
N. pareri in Cds	Numero di pareri paesaggistici nell'ambito della CdS	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	10	19		
N. Valutazione di Incidenza appropriata	Numero di Valutazioni di Incidenza rilasciate ex dgr n.7/14106 del 2003 e integrazioni DGR 8/3798 del 2006 (60 gg) entro il 31/12	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	7	3		
N. ZSC, ZPS e Riserve in gestione	Numero ZSC, ZPS e riserve in gestione - DGR n.7/14106 del 2003 e integrazioni dgr 8/3798 del 2006	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	12	12		
Piani, programmi e misure di conservazione dei siti - ultimo aggiornamento	Ultimo aggiornamento del più recente strumento di gestione	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	anno	2015	2015		
N. progetti e interventi attivi di miglioramento della biodiversità, del paesaggio e della vegetazione acquatica	Numero di progetti attivati (avvio lavori o affidamento incarico esecutivo)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	9	9		
Numero Cave	Numero cave	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	17	17		
N. Autorizzazioni all'attività estrattiva in cava	N. Autorizzazioni all'attività estrattiva ex LR 14/98 rilasciate entro il 31/12	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	4	7		
Catalogazione comunicazioni mensili infortuni e sicurezza in cava su delega RL	Numero comunicazioni mensili infortuni e adempimenti riguardanti la sicurezza in cava ex DPR 128/59, D.lgs 624/96 e D.lgs 81/2008	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	180	180		

Inchieste infortuni e provvedimenti di polizia mineraria emessi	Numero di inchieste avviate e di provvedimenti di polizia mineraria emessi con comunicazione all'autorità giudiziaria e in Regione Lombardia	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	4	4		
Piano Provinciale cave - ultimo aggiornamento	Piano Provinciale cave - ultimo aggiornamento	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	anno	in aggiornamento	in aggiornamento		
N. Controlli volumetrici	Verifica dei calcoli volumetrici e dei rilievi in cava con riferimento ai limiti di progetto	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	3	4		
N. Sopralluoghi effettuati in cava	Numero sopralluoghi effettuati per verifica fronte scavo e manutenzione ordinaria Stazioni Meteo. (Il numero minimo da effettuare è 1 sopralluogo per ogni cava)	31/12	Database interno al Settore	n.	5	5		
N. Procedimenti di bonifica in corso	Numero procedimenti di bonifica in corso ex D.lgs 152/2006	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	181	186		
N. Pareri rilasciati in CdS	Numero pareri inerenti i procedimenti di bonifica rilasciati in CdS ex D.lgs 152/2006	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	15	27		
N. Certificazioni di avvenuta bonifica	N. Certificazioni rilasciate ex art. 242 D.Lgs. 152/2006 e d.g.r. 3508/2012	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	3	7		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Trasporto e Catasto strade

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.4.18	VERIFICA SULLE ATTIVITA' DI SCUOLE GUIDA, AGENZIA DI PRATICHE AUTO E OFFICINE DI REVISIONE
Descrizione	
Tra i compiti affidati alle Province dalla normativa vigente c'è quello della vigilanza sulle 341 aziende operanti sul territorio nelle seguenti attività: 1) attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (L. 8 agosto 1991, n. 264) su n. 90 aziende; 2) attività di autoscuola, scuole nautiche e centri di istruzione automobilistica (D.Lgs 285/1992) su 110 aziende; 3) attività di revisione dei veicoli (D.Lgs 285/1992) su 141 aziende. Nel corso del 2024 il Settore ha effettuato la vigilanza su n. 11 attività di competenza. Nel 2025, considerata la carenza di personale dedicato a tale attività, il Settore si prefigge di potenziare la vigilanza sul territorio delle attività sopra descritte, raggiungendo la percentuale del 10% delle aziende da verificare.	
Area:	*Tecnica*
Settore:	*Trasporto e Catasto Strade*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Passera Fabio*
Responsabile E.Q.:	*Rossi Diego*
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% verifiche da effettuare sulle aziende	efficienza	%	10			
N. verbali di sopralluogo	efficacia	n.	33			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio

Obiettivo operativo:	7.1 Redigere e/o adeguare gli strumenti di pianificazione territoriale
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.1.10	RICOGNIZIONE DELLA SITUAZIONE CATASTALE DELLA RETE VIARIA STRADALE PROVINCIALE

Descrizione

Avviare la verifica sulla situazione catastale della rete viaria rapportata allo stato di fatto, che si completerà nel 2026. In modo particolare sarà verificata, anzitutto, la presenza in mappa di tutte le strade; su quelle presenti verrà effettuato un confronto tra le larghezze misurabili sulla carta e quelle effettivamente rilevate a campione in situ. Successivamente sarà verificato l'effettivo inserimento di rotatorie e di altri allargamenti percepibili sulla scala degli estratti di mappa. Le operazioni da svolgere saranno le seguenti: 1) controllo sulle mappe dell'effettiva presenza di ogni singola strada; 2) verifica a campione su ogni strada della coerenza tra le larghezze effettive e quelle rilevabili in mappa; 3) identificazione di tutti quei mappali che rientrano all'interno della carreggiata; 4) compilazione di una scheda per ciascuna strada con breve sintesi della situazione riscontrata.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Trasporto e Catasto Strade*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Passera Fabio*
Responsabile E.Q.:	*Rossi Diego*
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di km di strada verificati nelle 4 azioni (Km verificati/totale km da verificare 582)	efficacia	%	70%			
[…]						
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Airaghi Franca	D3	100%
Borgese Carlotta	D1	100%
Bruschera Donatella	D1	100%
Chiesa Licia	B1	83,3%

Gariboldi Cristina	C	100%
Mangiarotti Dario	D1	100%
Nocco Erasmo	D3	50%
Perroni Fabio	D1	100%
Rossi Diego	D1	100%

DATI DI CONTESTO								
NOME	**DESCRIZIONE**	**DATA DI RILEV.**	**FONTE**	**UNITA' DI MISURA**	**RILEVAZIONE 2022**	**RILEVAZIONE 2023**	**RILEVAZIONE 2024(*)**	**RILEVAZIONE 2025**
N. pratiche di nulla osta/concessioni impianti pubblicitari	N. pratiche di nulla osta/concessioni impianti pubblicitari	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	589	615		
N. pratiche di trasporti eccezionali rilasciate	Numero pratiche di trasporti eccezionali rilasciate	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	693	710		
N. pratiche evase relative a manifestazioni su strada	Numero pratiche evase relative a manifestazioni su strada	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	62	39		
N. pratiche evase relative a manifestazioni nautiche	N. pratiche evase relative a manifestazioni nautiche	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	46	48		
N. Ponti di competenza provinciale	N. ponti di competenza provinciale	31/12	Database interno al Settore	n.	339	339		
N. Ponti monitorati	N. ponti monitorati	31/12	Database interno al Settore	n.	117	191		
N. iscrizioni a ruolo Taxi ed NCC	Numero iscrizioni a ruolo Taxi ed NCC	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	65	155		
N. iscriz.rilascio capacità prof.trasp.viagg.e merci strade	Numero iscrizioni per il rilascio capacità professionale per attività di trasporto viaggiatori e merci su strade	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	26	40		

N. iscritti elenco autotrasportatori di cose in conto proprio	Numero iscritti in elenco autotrasportatori di cose in conto proprio	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	33	47		
Numero autoscuole	Numero autoscuole (comprensivo di scuole nautiche e centri di istruzione)	31/12	Database interno al Settore	n.	107	107		
N. Agenzie consulenza per circolazione mezzi di trasporto	Numero di Agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	31/12	Database interno al Settore	n.	95	97		
N. Officine di revisione	Numero di Officine di revisione dei veicoli circolanti	31-dic	Database interno al Settore	n.	131	131		
Tempi medi di evasione delle pratiche per gli impianti pubblicitari	Numero dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle pratiche di nulla osta/concessione di impianti pubblicitari e data di rilascio / N. pratiche di nulla osta/concessioni impianti pubblicitari. Tempo massimo di legge gg 60	31/12	Database interno al Settore	gg.	19,59	12,06		
Tempi medi evasione delle pratiche di trasporti eccezionali	Numero dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle pratiche di trasporti eccezionali e data di rilascio/ Numero pratiche di trasporti eccezionali rilasciate	31/12	Database interno al Settore	gg.	11	12,5		
Tempi medi di evasione pratiche per titolo immatricolazione autobus adibiti a NCC	Sommatoria giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle pratiche per titolo immatricolazione autobus adibiti a servizio noleggio con conducente e data di rilascio	31-dic	Registro telematico regionali	gg.	16	10		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

Viabilità

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.4.15	OPERE DI SISTEMAZIONE DEL "VERSANTE MARTICA" SULLA S.P. 62 - FINANZIATO DA UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU AMBITO PNRR

Descrizione

Al fine di migliorare la circolazione stradale provinciale, il Settore si prefigge l'obiettivo di realizzare un nuovo ponte sul torrente Galina posto in attraversamento della S.P. 62, comprensivo di manufatto di raccordo e briglia selettiva posti a monte del nuovo attraversamento e delle necessarie opere di collegamento al Torrente Brinzino poste a valle dello stesso. Con DPCM 23 Agosto 2022, nell'ambito del trasferimento alle Regioni delle risorse finanziarie della Missione 2, Componente 4, Investimento 2.1.b "Misure per la riduzione del rischio alluvione e del rischio idrogeologico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), sono stati assegnati alla Provincia di Varese Euro 850.000,00 per la sistemazione dei ponti stradali della S.P. 62. Sono altresì comprese nel progetto le necessarie opere di cantierizzazione (compreso by-pass stradale) nonchè le opere finali di ripristino e mitigazione ambientale. L'obiettivo nell'anno 2025 consiste nel portare completamente a termine tutti i lavori previsti in progetto, riaprire la strada nel suo tracciato originario e rendicontare compiutamente l'intervento PNRR sulla piattaforma dedicata REGIS.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Viabilità*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Passera Fabio*
Responsabile E.Q.:	*Bosio Damiano*
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Verbale di fine lavori	efficacia	data	15/04/2025			
Operazioni di collaudo (CRE)	efficacia	data	30/06/2025			
Fine rendicontazione REGIS	efficacia	data	31/12/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO

Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	7.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**					
2.7.4.16	PISTA CICLOPEDONALE IN COMUNE DI GAVIRATE					
Descrizione						
Al fine di incrementare la mobilità sostenibile provinciale, il Settore si prefigge l'obiettivo di realizzare, in continuità agli interventi in precedenza già effettuati, un nuovo percorso di pista ciclopedonale nel Comune di Gavirate. Tale tratto lungo 700 metri si configura come opera di completamento e collegamento della pista che contorna il lago di Varese con la rete ciclabile esistente delle Valli del Verbano. Si evidenzia l'interesse regionale che caratterizza l'intervento stesso con obiettivi di intermodabilità e di migliore fruizione del territorio per garantire lo sviluppo in sicurezza dell'uso della bicicletta sia in ambito urbano che extraurbano.						
Area:	*Tecnica*					
Settore:	*Viabilità*					
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*					
Referente politico:	*Passera Fabio*					
Responsabile E.Q.:	*Bosio Damiano*					
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità					
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
Indicatori	**dimensione**	**U.M.**	**Risultato atteso**	**Verifica al 30/06/2025**	**Risultato effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**
Verbale di consegna lavori	efficacia	data	01/03/2025			
Emissione Sal	efficacia	%	circa il 50% dei lavori entro il 30/06/2025			
Verbale di fine lavori	efficacia	data	30/11/2025			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]					
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***					

Area di Valore Pubblico:	2. LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	7. Governare il territorio
Obiettivo operativo:	7.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale
Cod. Obiettivo gestionale	**Titolo obiettivo gestionale**
2.7.4.17	ROTATATORIA S.S. 629 - S.P. 33 NEL COMUNE DI COMABBIO
Descrizione	

Migliorare ed innalzare lo standard di sicurezza stradale con la diminuzione dei punti di conflitto mediante l'eliminazione degli svincoli a raso semaforizzati, attraverso la progettazione di una rotatoria anche all'incrocio tra la S.S. 629 con la S.P. 33 ubicata nel territorio del Comune di Comabbio. La strada statale 629 si sviluppa nel territorio della provincia di Varese lungo la direttrice Nord-Sud, dalla Autostrada A 8 fino al confine con la Svizzera sulla quale Anas ha in corso l'adeguamento del tratto Vergiate-Besozzo ed, in tale ambito, ha di recente appaltato i lavori di realizzazione di tre rotatorie rispettivamente nei territori dei Comuni di Vergiate, Mercallo e Malgesso. A seguire, la stessa Anas progetterà sulla stessa strada altre quattro rotatorie in altrettante diverse intersezioni. Rimane quindi, sul medesimo tratto stradale, nel Comune di Comabbio, dove la S.S. 629 incrocia la Strada Provinciale n.33 un'ultima intersezione semaforizzata sulla quale si ritiene necessario intervenire come Provincia ed in accordo con Anas, anche in relazione ai fini turistici, logistici e di collegamento a Malpensa. L'obiettivo del 2025 è il completamento del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica (PFTE) relativo a questa nuova opera secondo gli standard provinciali e la convocazione della conferenza dei servizi.

Area:	*Tecnica*
Settore:	*Viabilità*
Dirigente:	*Ruffo Giuseppe*
Referente politico:	*Passera Fabio*
Responsabile E.Q.:	*Bosio Damiano*
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Adeguamento PFTE e convocazione Conferenza dei Servizi	efficacia	data	30/09/2025			
Approvazione verbale della Conferenza dei Servizi solo dopo riscontro positivo	efficacia	data	31/10/2025			
[…]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[…]
Monitoraggio dell'OdV:	***[…]***
Rendicontazione al 31/12/2025:	[…]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	***[…]***

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 1.1.2025		
Dipendente	**Categoria Giuridica**	**Orario**
Bordoni Marco	D1	100%
Bosio Damiano	D3	100%
Ciceri Sabrina	D1	100%
Crociati Teresa	D1	100%
De Micheli Donatella	C	75%
Framba Francesco	C	100%
Frasnetti Alberto	D1	100%

Grazioli Alessandro	B1	100%
Leoni Massimo	D1	100%
Lotti Alberto	A	100%
Maimone Valentina	D1	100%
Megna Daniele	B1	100%
Milan Federico	C	100%
Raimondi Samuela	C	100%

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024(*)	RILEVAZIONE 2025
Km piste ciclabili	Km piste ciclabili	31/12	Database interno al Settore	km	69	76		
Percentuale Km piste ciclabili sui km strade provinciali	Percentuale Km piste ciclabili sui km strade provinciali	31/12	Database interno al Settore	%	11,79	12,98		
Km Strade provinciali	Km Strade provinciali	31/12	Catasto Strade Provinciale	km	585,18	585,18		
N.cantonieri assegnato serv.manutenzione strade	Numero personale operaio, cantonieri, assegnato al servizio manutenzione strade	31/12	Dotazione organica (o ultimo disponibile nell'anno)	n.	6	3		
Costo complessivo appalti di manutenzione ordinaria strade (stanziamento bilancio)	Costo complessivo appalti di manutenzione ordinaria strade (previsione da bilancio)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	7.599.000,00	6.621.600,00		

Costo medio al Km di gestione della rete	Costo complessivo appalti di manutenzione strade / totale Km di strade provinciali. Si tratta di manutenzione ordinaria: pulizia strade, lavori di modesta entità, taglio erba, sgombroneve e trattamenti antighiaccio, rifacimento segnaletica orizzontale e verticale	31/12	Database interno al Settore - Catasto Strade Provinciale	eur	12.985,75	11.315,49		
Estensione media strade provinciali coperte da un addetto	Km di strade provinciali / Numero operatori stradali	31/12	Provincia di Varese - Catasto Strade Provinciale	km	98	195		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2024

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE										
AMBITO (Smivap)	**Obiettivo**	**Collegamento al DUP**	**Indicatore**	**Valore atteso**	**Verifica al 30/6**	**Valore effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**	**SETTORI responsabili della elaborazione**	**Dirigenti**	**Fonte**
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE			INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI E GESTIONALI CORRELATI ALLE STRATEGIE DI VALORE PUBBLICO	SI entro il 31/12/2024				SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	LOCATELLI	Report Settore
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI E GESTIONALI DEI SETTORI CORRELATI ALLE STRATEGIE DI VALORE PUBBLICO	3.5.2	individuazione dei rischi corruttivi e gestionali obiettivi 2025	SI entro il 30/09/2025				SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	LOCATELLI	Report Settore
EFFICIENZA ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI: TEMPO MEDIO DI PAGAMENTO	3.5.1	almeno il 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute deve essere pagato entro 30gg (o 60 per specifica natura contrattuale) dalla data di protocollo in arrivo	95%				FINANZE E BILANCIO	BUONONATO	Dato rilevabile dall'applicativo di contabilità con elaborazione del Settore Finanze e Bilancio
EFFICIENZA ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI: TEMPO MEDIO DI RITARDO	3.5.1	tempo medio di ritardo (tempo medio ponderato di ritardo)	0 giorni				FINANZE E BILANCIO	BUONONATO	Dato PCC annuale
PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA'	ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE	3.5.3	grado di realizzazione del piano di azioni positive (n. azioni realizzate/n.azioni previste nell'aggiornamento annuale)	100%				PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E ORGANIZZAZIONE	LOCATELLI	Relazione annuale CUG

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI AREA										
AMBITO (Smivap)	**Obiettivo**	**Collegamento al DUP**	**Indicatore**	**Valore atteso**	**Verifica al 30/6**	**Valore effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**	**SETTORI responsabili della elaborazione**	**Dirigenti**	**Fonte**
REGOLARITA' E QUALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	ESITI CONTROLLI AMMINISTRATIVI SUCCESSIVI	3.5.2	% di irregolarità verificata sugli atti estratti nel corso del 2024	fino al 30% = 100% di performance dal 31% al 50%= 75% di performance; dal 51% all'80% =50% di performance dall'81% al 100%= 0% di performance				SEGRETERIA GENERALE	LOCATELLI	Relazione annuale del Segretario Generale
EFFICIENZA ECONOMICO-FINANZIARIA	DEBITO COMMERCIALE RESIDUO SCADUTO: PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE	3.5.1	% di atti di liquidazione inviati dai singoli Settori al Settore Finanze e Bilancio entro 10 gg. dalla scadenza prevista dalla fattura	almeno il 95%				FINANZE E BILANCIO	BUONONATO	File del Settore Finanze e Bilancio
LIVELLO DI BENESSERE DELLE RISORSE UMANE	ATTIVITA' DI FORMAZIONE	3.5.3	n. ore di attività di formazione erogata(*)	almeno 24h/dipendente				PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E ORGANIZZAZIONE	LOCATELLI	Relazione annuale CUG

(*) come previsto da Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e resilienza" del 24/03/2023.

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI SETTORE										
AMBITO (Smivap)	**Obiettivo**	**Collegamento al DUP**	**Indicatore**	**Valore atteso**	**Verifica al 30/6**	**Valore effettivo al 31/12**	**Misurazione grado di realizzazione**	**SETTORI responsabili della elaborazione**	**Dirigenti**	**Fonte**
REGOLARITA' E QUALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	ESITI CONTROLLI AMMINISTRATIVI SUCCESSIVI	3.5.2	% di irregolarità verificata sugli atti estratti nel corso del 2025	fino al 30% = 100% di performance dal 31% al 50%= 75% di performance; dal 51% all'80% =50% di performance dall'81% al 100%= 0% di performance				SEGRETERIA GENERALE	LOCATELLI	Relazione annuale del Segretario Generale
EFFICIENZA ECONOMICO-FINANZIARIA	DEBITO COMMERCIALE RESIDUO SCADUTO: PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE	3.5.1	% di atti di liquidazione inviati dai singoli Settori al Settore Finanze e Bilancio entro 10 gg. dalla scadenza prevista dalla fattura	almeno il 95%				FINANZE E BILANCIO	BUONONATO	File del Settore Finanze e Bilancio
LIVELLO DI BENESSERE DELLE RISORSE UMANE	ATTIVITA' DI FORMAZIONE	3.5.3	n. ore di attività di formazione erogata(*)	almeno 24h/dipendente				PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E ORGANIZZAZIONE		Relazione annuale CUG

(*) come previsto da Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e resilienza" del 24/03/2023.

ALLEGATO PNRR (cod.obiettivo 3.2.1.24)

OPERA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA PROGRAMMATA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA EFFETTIIVA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PROGRAMMATA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO EFFETTIVA	INIZIO LAVORI PROGRAMMATO	INIZIO LAVORI EFFETTIVO	FINE LAVORI PROGRAMMATO	RIPROGRAMMAZIONE FINE LAVORI	FINE LAVORI EFFETTIVO
SOMMA LOMBARDO - ISIS Ponti distaccamento Via XXV Aprile 17 - Opere finalizzate all'ottenimento dell'agibilità (€ 150.000)	Delibera n. 86 del 28/07/2022	Delibera n. 86 del 28/07/2022	Determina n.1930 del 13/10/2022	Determina n.1930 del 13/10/2022	30/04/2023	11/04/2023	31/01/2024	_	09/06/2023
BUSTO ARSIZIO - Liceo Scientifico A. Tosi - Interventi di adeguamento normativo e funzionale (€ 295.000)	Delibera n. 88 del 28/07/2022	Delibera n. 88 del 28/07/2022	Determina n.1978 del 21/10/2022	Determina n.1978 del 21/10/2022	30/11/2023	11/05/2023	31/05/2024	_	20/11/2023
VARESE - Liceo Scientifico Ferraris - Interventi finalizzati all'ottenimento del certificato di agibilità delle strutture (€ 1.591.882,8)	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Determina n. 1973 del 20/10/22 e rettifica det.n. 2322 del 25/11/2022	Determina n. 1973 del 20/10/22 e rettifica det.n. 2322 del 25/11/2022	30/11/2023	09/06/2023	31/03/2026	30/06/2025	
TRADATE - PLESSO GRAMSCI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (€ 675.000,00)	Delibera n.132 del 11/11/2022	Delibera n.132 del 11/11/2022	Determina n. 2208 del 17/11/2022	Determina n. 2208 del 17/11/2022	30/11/2023	21/04/2023	31/12/2024	_	28/02/2024
SARONNO - Liceo Classico "S.M. Legnani" di Saronno - Interventi di manutenzione straordinaria (€ 500.00,00)	Delibera n.118 del 21/10/2022	Delibera n.118 del 21/10/2022	Determina n. 2053 del 28/10/2022	Determina n. 2053 del 28/10/2022	30/11/2023	09/06/2023	31/07/2024	_	15/04/2024
ISIS NEWTON - IPSSCTS EINAUDI distaccamento - Opere finalizzate all'ottenimento del certificato di agibilità delle strutture (€ 1.543.184,27)	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Determina n. 2052 del 28/10/2022	Determina n. 2052 del 28/10/2022	30/11/2023	05/07/2023	31/03/2026	31/12/2025	
VENEGONO INFERIORE - DISTACCAMENTO	Delibera n.120 del 28/10/2022	Delibera n.120 del 28/10/2022	Determina n. 2315 del 25/11/2022	Determina n. 2315 del 25/11/2022	30/11/2023	24/07/2023	31/03/2026	31/03/2026	

OPERA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA PROGRAMMATA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA EFFETTIIVA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PROGRAMMATA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO EFFETTIVA	INIZIO LAVORI PROGRAMMATO	INIZIO LAVORI EFFETTIVO	FINE LAVORI PROGRAMMATO	RIPROGRAMMAZIONE FINE LAVORI	FINE LAVORI EFFETTIVO
IISS DON MILANI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'AGIBILITA' DELLA STRUTTURA (€ 1.200.000,00)									
GAZZADA SCHIANNO - ISIS "J.M. Keynes" - Interventi di adeguamento normativo e funzionale finalizzato al CPI e all'abbattimento barriere architettoniche (€ 1.050.000,00)	Delibera n. 113 del 11/11/2022	Delibera n. 113 del 11/11/2022	Determina n. 2365 del 01/12/2022	Determina n. 2365 del 01/12/2022	30/11/2023	16/11/2023	31/03/2026	31/12/2025	
CASTELLANZA - ISIS Facchinetti IPSSCT Verri distaccamento Via Azimonti 5 - Interventi di adeguamento normativo e funzionale (€ 5.050.000,00)	Delibera n.116 del 21/10/2022	Delibera n.116 del 21/10/2022	Determina n. 2607 del 22/12/2022	Determina n. 2607 del 22/12/2022	30/11/2023	30/11/2023	31/03/2026	30/06/2025	
Liceo Scientifico GB Grassi Via B. Croce 1 Saronno Ampliamento e interventi di manutenzione straordinaria (€ 2.500.000,00)	Delibera n.119 del 28/10/2022	Delibera n.119 del 28/10/2022	Determina n.2364 del 01/12/2022	Determina n.2364 del 01/12/2022	30/11/2023	27/11/2023	31/03/2026	31/03/2026	
IISS C.A. DALLA CHIESA Via San Donato - SESTO CALENDE Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati a garantire l'agibilità della scuola (€ 1.610.000,00)	Delibera n. 128 del 4/11/2022	Delibera n. 128 del 4/11/2022	Determina n. 2414del 05/12/2022	Determina n. 2414del 05/12/2022	30/09/2023	13/06/2023	31/12/2024	_	04/09/2024

OPERA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA PROGRAMMATA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA EFFETTIIVA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PROGRAMMATA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO EFFETTIVA	INIZIO LAVORI PROGRAMMATO	INIZIO LAVORI EFFETTIVO	FINE LAVORI PROGRAMMATO	RIPROGRAMMAZIONE FINE LAVORI	FINE LAVORI EFFETTIVO
Liceo Artistico Frattini Via Valverde 2 - Varese INTERVENTI FINALIZZATI A GARANTIRE L'AGIBILITA' DELLA SCUOLA E LA RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI DI APPRENDIMENTO (€ 2,089.929,87)	Delibera n. 129 del 04/11/2022	Delibera n. 129 del 04/11/2022	Determina n.2417 del 05/12/2022	Determina n.2417 del 05/12/2022	30/11/2023	12/07/2023	31/03/2026	31/03/2026	
ITE E. Tosi Viale Stelvio 173 - Busto Arsizio AMPLIAMENTO SPAZI DIDATTICI E COMPLETAMENTO NORMATIVO PER GARANTIRE L'AGIBILITA' DELLA SCUOLA (€ 2.377.000,00)	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Determina n.1939 del 14/10/2022	Determina n.1939 del 14/10/2022	30/11/2023	08/03/2023	31/03/2026	_	11/01/2024
Complesso ISI M. Curie Via Monsignor Brioschi -Tradate Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati all'agibilità dell'edificio scolastico (€ 900.000,00)	Delibera n. 87 del 28/07/2022	Delibera n. 87 del 28/07/2022	Determina n.1866 del 06/10/2022	Determina n.1866 del 06/10/2022	30/09/2023	05/05/2023	31/10/2024	_	02/02/2024
VARESE - Liceo Frattini - Realizzazione nuova palestra (€ 3.500.000,00)	15/06/2023	Consegna progetto con prot. 27991 del 05/06/2023	31/08/2023	Determina n. 2545 del 07/12/2023	31/03/2024	26/03/2024	31/03/2026	31/03/2026	
GALLARATE - Isis Da Vinci - Pascoli - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza palestra (€ 616.470,00)	30/06/2023	Consegna progetto con prot n. 33223 del 30/06/2023	31/08/2023	Determina n.1736 del 30/08/2023	31/03/2024	27/03/2024	31/03/2026	30/06/2025	
TRADATE - Isis Geymonat - Riqualificazione funzionale campi	15/06/2023	Delibera presidenziale n. 75 del 15/06/2023	31/08/2023	Determina n.1733 del 29/08/2023	31/03/2024	11/03/2024	31/03/2026	_	05/08/2024

OPERA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA PROGRAMMATA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA EFFETTIIVA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PROGRAMMATA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO EFFETTIVA	INIZIO LAVORI PROGRAMMATO	INIZIO LAVORI EFFETTIVO	FINE LAVORI PROGRAMMATO	RIPROGRAMMAZIONE FINE LAVORI	FINE LAVORI EFFETTIVO
sportivi esterni (€ 254.000,00)									
GAVIRATE - Isis Stein - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza palestra (€ 643.400,00)	30/06/2023	Consegna progetto con prot n. 32702 del 28/06/2023	31/08/2023	Determina n.1738 del 30/08/2023	31/03/2024	26/03/2024	31/03/2026	_	28/11/2024

ALLEGATO CPI Varese (cod. obiettivo 2.8.1.22)

IMMOBILE VIA LUINI 19 - VARESE - PIANO ACQUISIZIONE E RISTRUTTURAZIONE

	Procedura	Data inizio	Data fine	2025												2026											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Predisposizione e caricamento documentazione per istanza finanziamento		31/01/2025																								
2	Sottoscrizione Convenzione con R.L. per ottenimento finanziamento		15/02/2025																								
	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA																										
3	Conferimento e redazione PFTE e Esecutivo, compreso autorizzazioni edilizie	01/02/2025	30/04/2025																								
4	Validazione e approvazione progetto esecutivo	01/05/2025	31/05/2025																								
5	Indizione gara appalto e aggiudicazione	01/06/2025	30/09/2025																								
6	Consegna lavori in pendenza di contratto	01/10/2025																									
7	Esecuzione lavori (vedi gantt con indicazione fasi di lavoro)	01/10/2025	30/06/2026																								
8	Collaudo statico		30/06/2026																								
	ACQUISIZIONE IMMOBILE																										
9	Sottoscrizione protocollo d'intesa con ATS per accordo preliminare alla vendita		31/01/2025																								
10	Delibera Consiglio provinciale approvazione acquisto a seguito del finanziamento	01/02/2025	28/02/2025																								
11	Conformità urbanistica e catastale immobile (difformità interne)	01/03/2025	31/05/2025																								
12	Conferimento incarico notaio e approvazione schema atto	01/06/2025	31/06/2025																								
13	Stipula atto notarile		31/07/2025																								