

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
1	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Facilitare l’accesso alla formazione universitaria potenziando l’attrattività dell’offerta formativa, anche internazionale e in lingua straniera, e le attività di orientamento in ingresso	n. CdS modificati/attivati anche internazionali (<i>double degree/joint degree</i>) e in lingua straniera (Fonte dati: SUA-CdS)	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO E ASICURAZIONE DELLA QUALITA' Ufficio progettazione, regolamentazione e accreditamento offerta formativa	0	0	≥12	≥8	0,01%
2	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Facilitare l’accesso alla formazione universitaria potenziando l’attrattività dell’offerta formativa, anche internazionale e in lingua straniera, e le attività di orientamento in ingresso	n. avvii di carriera (L; LMCU; LM) (Fonte dati: ANVUR)	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio orientamento	1.385	≥1.420	≥1.455	≥1.490	0,01%
			n. studenti di scuole superiori orientati (Fonte dati: Ateneo)	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio orientamento	1.800	≥1.845	≥1.890	≥1.935	
3	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare l’orientamento <i>in itinere</i> e l’andamento delle carriere	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (Fonte dati: ANVUR – iA4)	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO E ASICURAZIONE DELLA QUALITA' Ufficio progettazione, regolamentazione e accreditamento offerta formativa	40,70%		≤38,20%	≤35,70%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (Fonte dati: ANVUR – iA21BIS)		61,50%		≥63,5%	≥65,5%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (Fonte dati: ANVUR – iA16BIS)		40,60%		≥41,35%	≥42,10%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iA2)		68,30%		≥66,65%	≥65%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iA2BIS)		87,50%		≤86,25%	≤85%	
			n. laureati alle L che si iscrivono alle LM (Fonte dati: Ateneo)		83		≥91	≥99	
4	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare l’orientamento <i>in itinere</i> e l’andamento delle carriere	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (Fonte dati: ANVUR – iA4)	SEGRETARIATO GENERALE Ufficio Statistiche ed elaborazione dati	40,70%		≤38,20%	≤35,70%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (Fonte dati: ANVUR – iA21BIS)		61,50%		≥63,5%	≥65,5%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (Fonte dati: ANVUR – iA16BIS)		40,60%		≥41,35%	≥42,10%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iA2)		68,30%		≥66,65%	≥65%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iA2BIS)		87,50%		≤86,25%	≤85%	
			n. laureati alle L che si iscrivono alle LM (Fonte dati: Ateneo)		83		≥91	≥99	
5	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare l’orientamento <i>in itinere</i> e l’andamento delle carriere	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (Fonte dati: ANVUR – iC24)	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA Servizio Supporto Qualità e Didattica	49,75%		≤49,25%	≤48,75%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC16BIS)		40,00%		≥40,40%	≥40,80%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC16BIS)		32,00%		≥32,15%	≥32,30%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02)		50,00%		≥49,67%	≥49,34%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02BIS)		63,04%		≤62,79%	≤62,54%	

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
6	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare l’orientamento <i>in itinere</i> e l’andamento delle carriere	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (Fonte dati: ANVUR – iC24)	DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE Servizio Supporto Qualità e Didattica	29,57%		≤29,07%	≤28,57%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC15)		62,50%		≥62,90%	≥63,30%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC16BIS)		45,83%		≥45,98%	≥46,13%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02)		65,12%		≥64,79%	≥64,46%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02BIS)		80,71%		≤80,46%	≤80,21%	
7	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare l’orientamento <i>in itinere</i> e l’andamento delle carriere	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (Fonte dati: ANVUR – iC24)	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE Servizio Supporto Qualità e Didattica	37,17%		≤36,67%	≤36,17%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC15)		71,88%		≥72,28%	≥72,68%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC16BIS)		55,63%		≥55,78%	≥55,93%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02)		79,50%		≥79,17%	≥78,84%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02BIS)		96,43%		≤96,18%	≤95,93%	
8	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare l’orientamento <i>in itinere</i> e l’andamento delle carriere	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (Fonte dati: ANVUR – iC24)	DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA Servizio Supporto Qualità e Didattica	35,03%		≤34,53%	≤34,03%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC15)		47,17%		≥47,57%	≥47,97%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC16BIS)		32,08%		≥32,23%	≥32,38%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02)		58,52%		≥58,19%	≥57,83%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02BIS)		78,98%		≤78,73%	≤78,48%	
9	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare l’orientamento <i>in itinere</i> e l’andamento delle carriere	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (Fonte dati: ANVUR – iC24)	DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI E AMBIENTALI Servizio Supporto Qualità e Didattica	32,93%		≤32,43%	≤31,93%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC15)		73,89%		≥74,29%	≥74,69%	
			Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (Fonte dati: ANVUR – iC16BIS)		34,17%		≥34,32%	≥34,47%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02)		62,65%		≥62,32%	≥61,99%	
			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso (Fonte dati: ANVUR – iC02BIS)		91,67%		≤91,42%	≤91,17%	

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
10	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Rafforzare il legame tra la formazione universitaria, il mercato del lavoro e la comunità	Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio (Fonte dati: ANVUR – iC25)	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA Servizio Supporto Qualità e Didattica	84,21%		≥84,12%	≥84,03%	
			Percentuale di Laureati magistrali occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) (Fonte dati: Almalaurea)		78,90%		≥79,07%	≥79,24%	
11	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Rafforzare il legame tra la formazione universitaria, il mercato del lavoro e la comunità	Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio (Fonte dati: ANVUR – iC25)	DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE Servizio Supporto Qualità e Didattica	96,03%		≥95,94%	≥95,85%	
			Percentuale di Laureati magistrali occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) (Fonte dati: Almalaurea)		72,90%		≥73,06%	≥73,22%	
12	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Rafforzare il legame tra la formazione universitaria, il mercato del lavoro e la comunità	Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio (Fonte dati: ANVUR – iC25)	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE Servizio Supporto Qualità e Didattica	93,95%		≥93,86%	≥93,7%	
			Percentuale di Laureati magistrali occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) (Fonte dati: Almalaurea)		75,00%		≥75,16%	≥75,33%	
13	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Rafforzare il legame tra la formazione universitaria, il mercato del lavoro e la comunità	Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio (Fonte dati: ANVUR – iC25)	DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA Servizio Supporto Qualità e Didattica	92,64%		≥92,55%	≥92,46%	
			Percentuale di Laureati magistrali occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) (Fonte dati: Almalaurea)		93,80%		≥94,00%	≥94,21%	
14	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Rafforzare il legame tra la formazione universitaria, il mercato del lavoro e la comunità	Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio (Fonte dati: ANVUR – iC25)	DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI E AMBIENTALI Servizio Supporto Qualità e Didattica	91,15%		≥91,06%	≥90,97%	
			Percentuale di Laureati magistrali occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) (Fonte dati: Almalaurea)		93,30%		≥93,5%	≥93,71%	
15	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Rafforzare il legame tra la formazione universitaria, il mercato del lavoro e la comunità	n. studenti orientati in attività di <i>job placement</i> (Fonte dati: Ateneo)	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio <i>Job Placement</i>	350	402	455	497	0,01%
16	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Potenziare e valorizzare la qualità della didattica con attività di formazione e di <i>Faculty Development</i>	rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio (fonte dati: PRO3 - E_f)	AREA RISORSE UMANE Ufficio formazione, <i>welfare</i> e benessere organizzativo	0,068		0,12		0,01%
			n. ore di attività di formazione per docenti sul miglioramento di altre competenze (fonte dati: Ateneo)		18	21	24		
			n. docenti partecipanti a iniziative di formazione (fonte dati: Ateneo)		247	254	262	269	
17	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Promuovere il rilascio di micro-credenziali e l’acquisizione di <i>soft skills</i> con attività trasversali e tirocini	n. studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità (Fonte dati: Ateneo)	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO E ASICURAZIONE DELLA QUALITA' Ufficio progettazione, regolamentazione e accreditamento offerta formativa	944	834	944	1.054	0,01%
			n. <i>open badge</i> ottenuti dagli studenti (Fonte dati: Ateneo)		1.289	1.489	1.689	1.889	
18	OSDID.1 - LO STUDENTE AL CENTRO: ACCOGLIENZA, INCLUSIONE, FORMAZIONE E OCCUPABILITA'	Promuovere il rilascio di micro-credenziali e l’acquisizione di <i>soft skills</i> con attività trasversali e tirocini	n. studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità (Fonte dati: Ateneo)	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio <i>Job Placement</i>	944	834	944	1.054	0,01%
			n. <i>open badge</i> ottenuti dagli studenti (Fonte dati: Ateneo)		1.289	1.489	1.689	1.889	

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
19	OSDID.2 - PROMUOVERE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE ACCADEMICA DELLA RICERCA	Potenziare l’offerta in lingua straniera	Percentuale degli insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell’anno accademico (Fonte dati: PRO3 - D.3 - Attrazione di studenti internazionali e attività di internazionalizzaz.)	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO E ASICURAZIONE DELLA QUALITA' Ufficio progettazione, regolamentazione e accreditamento offerta formativa	0,04%		0,08%		
20	OSDID.2 - PROMUOVERE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE ACCADEMICA DELLA RICERCA	Incentivare la mobilità <i>outgoing</i> della comunità UNITE	n. di studenti in <i>outgoing</i> (Fonte dati: Ateneo)	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI - SETTORE AFFARI INTERNAZIONALI Ufficio <i>Erasmus</i> e mobilità internazionale <i>International Welcome Office</i>	165	190	214		0,01%
			n. docenti in <i>outgoing</i> (Fonte dati: Ateneo)		34	39	44		
			n. <i>traineeship</i> presso sedi qualificate (Fonte dati Ateneo)		23	25	27	30	
			proporzione personale TA impegnato in periodi di mobilità internazionale nell’ambito del programma <i>Erasmus</i> (Fonte dati: PRO3 E2 - E_I)		0,005		0,15		
21	OSDID.2 - PROMUOVERE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE ACCADEMICA DELLA RICERCA	Incentivazione mobilità <i>incoming</i> e potenziamento accoglienza	n. matricole con titolo studio straniero iscritti ai CdS (Fonte dati: Ateneo)	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI - SETTORE AFFARI INTERNAZIONALI Ufficio <i>Erasmus</i> e mobilità internazionale <i>International Welcome Office</i>	61	65	69	73	0,01%
			n. studenti <i>incoming</i> (Fonte dati: Ateneo)		126	138	151	163	
			Rapporto professori e ricercatori in visita (durata almeno 5 gg consecutivi nell’A.A.) (Fonte dati: PRO3 - D_i -)		0,044		0,08		

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
22	OSR.1 - ECCELLENZA IN RICERCA	Promuovere i processi di monitoraggio e valutazione della qualità della ricerca	n. di monitoraggi strutturali a livello di Ateneo	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Monitoraggio e certificazione indicatori di qualità	0	≥1	≥1	≥1	0,13%
23	OSR.1 - ECCELLENZA IN RICERCA	Incremento di iniziative volte a supportare processi di premialità e di incentivi a sostegno della ricerca di qualità	n. di iniziative/sostegni economici a supporto della pubblicazione di prodotti scientifici di qualità nell’anno	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio consulenza e supporto alle strutture dipartimentali per attività di ricerca, contratti e convenzioni	1	≥2	≥2	≥2	0,13%
24	OSR.1 - ECCELLENZA IN RICERCA	Migliorare la qualità di spazi, attrezzature e infrastrutture per la ricerca	Realizzazione del Centro Europeo di ricerca AgriBioServ (<i>Services for Agrifood and Biomedicine Market</i>) e dei Laboratori di Medicina Traslazionale	AREA EDILIZIA E PATRIMONIO	0	1			0,02%
			Realizzazione di un nuovo plesso presso la località di Piano D’Accio di Teramo a servizio del Dipartimento di Medicina Veterinaria		0%	25%	50%	75%	
25	OSR.1 - ECCELLENZA IN RICERCA	Migliorare la qualità di spazi, attrezzature e infrastrutture per la ricerca	Realizzazione del Centro Europeo di ricerca AgriBioServ (<i>Services for Agrifood and Biomedicine Market</i>) e dei Laboratori di Medicina Traslazionale	AREA CENTRALE ACQUISTI	0	1			0,02%
			Realizzazione di un nuovo plesso presso la località di Piano D’Accio di Teramo a servizio del Dipartimento di Medicina Veterinaria		0%	25%	50%	75%	
26	OSR.1 - ECCELLENZA IN RICERCA	Migliorare la qualità di spazi, attrezzature e infrastrutture per la ricerca	n. di collaborazioni/convenzioni per le mobilità dei post doc	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI - SETTORE AFFARI INTERNAZIONALI Ufficio <i>Erasmus</i> e mobilità internazionale <i>International Welcome Office</i>		Rilevazione del dato	+10%	+20%	0,01%
27	OSR.2 - INCENTIVARE IL PASSAGGIO A MODELLI DI <i>OPEN ACCESS</i> E DI PROMOZIONE DELL'UGUAGLIANZA DI GENERE IN RICERCA	Istituzione della Commissione <i>Open Access</i>	Commissione <i>Open Access</i>	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio consulenza e supporto alle strutture dipartimentali per attività di ricerca, contratti e convenzioni	0	1			
28	OSR.2 - INCENTIVARE IL PASSAGGIO A MODELLI DI <i>OPEN ACCESS</i> E DI PROMOZIONE DELL'UGUAGLIANZA DI GENERE IN RICERCA	Favorire l’uguaglianza di genere nella ricerca	Creazione di modelli di <i>welfare</i> specifici	AREA RISORSE UMANE Ufficio formazione, <i>welfare</i> e benessere organizzativo	0%	33%	66%	100%	0,01%
29	OSR.3 - PROGETTO STRATEGICO DI ATENEO: PROGETTARE E ATTRARRE RISORSE	Istituzione di una nuova Area di <i>Research Fundraising</i>	Atto di costituzione dell’Area mediante D. D. G.	AREA PROGETTI STRATEGICI DI ATENEO Ufficio promozione, progettazione e valorizzazione dei progetti di Ateneo	0	1			0,02%
30	OSR.3 - PROGETTO STRATEGICO DI ATENEO: PROGETTARE E ATTRARRE RISORSE	Creazione piattaforma di ricerca-innovazione-azione	Pianificazione e programmazione del modello	AREA PROGETTI STRATEGICI DI ATENEO Ufficio promozione, progettazione e valorizzazione dei progetti di Ateneo	0	1			0,02%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
31	OSDOTT.1 - ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA	Promuovere politiche per favorire l'attrattività e la valorizzazione del Dottorato di ricerca di Ateneo attraverso la Scuola di dottorato	% Dottorandi iscritti al I anno con titolo acquisito in altro Ateneo/numero totale immatricolati (Fonte dato: ANS-PL)	SCUOLA DI DOTTORATO Ufficio gestione carriere di alta formazione in ricerca	58%	≥58%	≥58%	≥58%	0,01%
32	OSDOTT.1 - ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA	Intercettare finanziamento di borse di dottorato da parte di enti esterni	% borse finanziate da enti esterni sul totale borse (Fonte dato: ANS-PL; percentuale di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario - FFO)	SCUOLA DI DOTTORATO Segreteria amministrativa e contabile	1%	≥5%	≥9%	≥13%	0,01%
33	OSDOTT.1 - ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA	Strutturazione di reti accademiche e non accademiche di ricerca finalizzata alla partecipazione istituzionale a progetti di formazione dottorale e post dottorale di rilevanza nazionale o europeo (MSCA)	n. di progetti di dottorato finanziati (Fonte dato: Ateneo)	SCUOLA DI DOTTORATO Segreteria amministrativa e contabile	1	≥1	≥1	≥1	0,01%
34	OSDOTT.1 - ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA	Rafforzamento della reputazione scientifica dei giovani ricercatori attraverso il sostegno di percorsi di dottorato che si sviluppano entro collaborazioni accademiche e non accademiche internazionale e/ o intersettoriale	% di dottori di ricerca che svolgono la tesi in cotutela/numero totale di dottori di ricerca	SCUOLA DI DOTTORATO Ufficio gestione carriere di alta formazione in ricerca	8%	≥13%	≥18%	≥23%	0,01%
			% di dottori di ricerca in entrata ed in uscita che raggiungono il titolo di PhD doppio o congiunto/ numero totale di dottori		8%	≥9%	≥11%	≥12%	
35	OSDOTT.1 - ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA	Puntare allo sviluppo di una generazione di giovani ricercatori capaci di essere attori delle future traiettorie dell’innovazione forti della loro predisposizione verso il trasferimento tecnologico e autoimprenditorialità	n. di CFU/ECTS acquisiti da dottorandi in iniziative didattiche trasversali specifiche (Fonte dato: Ateneo)	SCUOLA DI DOTTORATO Ufficio gestione carriere di alta formazione in ricerca	0	≥1	≥1	≥1	0,01%
36	OSDOTT.1 - ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA	Strutturazione di azioni di premialità a favore dei giovani talenti in ricerca	n. premi attribuiti da UniTe a giovani ricercatori talentuosi (Fonte dato: Ateneo)	SCUOLA DI DOTTORATO Segreteria amministrativa e contabile	0	≥1	≥1	≥1	0,01%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
37	OSTM.1 - PI E <i>TECHNOLOGICAL TRANSFER</i>	Promozione di una cultura trasversale sulla valorizzazione dei beni intangibili prodotti dall’Ateneo (invenzioni, modelli di utilità, opere dell’ingegno, segni distintivi) attraverso l’erogazione di lezioni seminariali (azione in sinergia con formazione dottorale interdipartimentale), predisposizione di materiale informativo, <i>best practices</i> , formazione del personale tecnico amministrativo.	n. di domande di brevetto per invenzione depositate/concesse	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE	4				0,01%
			n. di iniziative di formazione sulla PI	Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	1	≥2	≥2	≥2	
38	OSTM.1 - PI E <i>TECHNOLOGICAL TRANSFER</i>	Partecipazione a bandi competitivi per il potenziamento degli Uffici per il Trasferimento Tecnologico (TTO) delle Università e degli Enti pubblici di ricerca al fine di aumentare l’intensità dei flussi di trasferimento tecnologico verso il sistema delle imprese.	Aggiudicazione di bando competitivo	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	0			≥1	
39	OSTM.1 - PI E <i>TECHNOLOGICAL TRANSFER</i>	Realizzazione di una piattaforma di Open Innovation (OpenUNITE) che faciliti il trasferimento dei frutti della ricerca verso il mondo imprenditoriale. Adesione di UniTe a NETVAL e a piattaforme esistenti per la condivisione dei frutti della ricerca scientifica.	n. accordi di licenza di brevetto o trasferimento di <i>know-how</i> , di <i>Material Transfer Agreement</i> (MTA)	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE	0			≥1	
			Adesione a piattaforme di condivisione dei frutti della ricerca scientifica	Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	0			≥1	
40	OSTM.2 - IMPRENDITORIALITA' ACCADEMICA	Sostegno proattivo e selettivo di progetti di imprenditorialità innovativa <i>start-up</i> e <i>spin-off</i> . Costituzione di un laboratorio per l’innovazione e l’imprenditorialità. UNITEcube: incubatore di <i>start-up</i> e <i>spin-off</i> dell’Università di Teramo.	n. di <i>start-up</i> create nell’ambito dei progetti e delle azioni di TM e <i>spin-off</i> universitari e accademici costituiti	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	0				
41	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Verso un nuovo modello di <i>Engaged University</i> : pianificazione e strutturazione delle future attività di TM di Ateneo e dei singoli Dipartimenti secondo i parametri ANVUR (a. dimensione sociale, economica e culturale dell’impatto; b) rilevanza rispetto al contesto di riferimento; c) valore aggiunto per i beneficiari; d) contributo della struttura proponente). Le attività devono permettere la mappatura dell’impatto per cui sono pensate. Il protrarsi dell’attività deve consentire una misurazione sufficiente dell’impatto che la stessa ha per il territorio.	n. attività TM di Ateneo pianificate secondo i criteri ANVUR	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>		Rilevazione del dato		≥1	0,01%
42	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Verso un nuovo modello di <i>Engaged University</i> : pianificazione e strutturazione delle future attività di TM di Ateneo e dei singoli Dipartimenti secondo i parametri ANVUR (a. dimensione sociale, economica e culturale dell’impatto; b) rilevanza rispetto al contesto di riferimento; c) valore aggiunto per i beneficiari; d) contributo della struttura proponente). Le attività devono permettere la mappatura dell’impatto per cui sono pensate. Il protrarsi dell’attività deve consentire una misurazione sufficiente dell’impatto che la stessa ha per il territorio.	n. attività TM di Dipartimento pianificate secondo i criteri ANVUR	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA Servizio contabilità e supporto alla Ricerca		Rilevazione del dato	≥1		0,01%
43	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Verso un nuovo modello di <i>Engaged University</i> : pianificazione e strutturazione delle future attività di TM di Ateneo e dei singoli Dipartimenti secondo i parametri ANVUR (a. dimensione sociale, economica e culturale dell’impatto; b) rilevanza rispetto al contesto di riferimento; c) valore aggiunto per i beneficiari; d) contributo della struttura proponente). Le attività devono permettere la mappatura dell’impatto per cui sono pensate. Il protrarsi dell’attività deve consentire una misurazione sufficiente dell’impatto che la stessa ha per il territorio.	n. attività TM di Dipartimento pianificate secondo i criteri ANVUR	DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE Servizio contabilità e supporto alla Ricerca		Rilevazione del dato	≥1		0,01%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
44	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Verso un nuovo modello di <i>Engaged University</i> : pianificazione e strutturazione delle future attività di TM di Ateneo e dei singoli Dipartimenti secondo i parametri ANVUR (a. dimensione sociale, economica e culturale dell’impatto; b) rilevanza rispetto al contesto di riferimento; c) valore aggiunto per i beneficiari; d) contributo della struttura proponente). Le attività devono permettere la mappatura dell’impatto per cui sono pensate. Il protrarsi dell’attività deve consentire una misurazione sufficiente dell’impatto che la stessa ha per il territorio.	n. attività TM di Dipartimento pianificate secondo i criteri ANVUR	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE Servizio contabilità e supporto alla Ricerca		Rilevazione del dato	≥1		0,01%
45	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Verso un nuovo modello di <i>Engaged University</i> : pianificazione e strutturazione delle future attività di TM di Ateneo e dei singoli Dipartimenti secondo i parametri ANVUR (a. dimensione sociale, economica e culturale dell’impatto; b) rilevanza rispetto al contesto di riferimento; c) valore aggiunto per i beneficiari; d) contributo della struttura proponente). Le attività devono permettere la mappatura dell’impatto per cui sono pensate. Il protrarsi dell’attività deve consentire una misurazione sufficiente dell’impatto che la stessa ha per il territorio.	n. attività TM di Dipartimento pianificate secondo i criteri ANVUR	DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA Servizio supporto alla Ricerca		Rilevazione del dato	≥1		0,01%
46	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Verso un nuovo modello di <i>Engaged University</i> : pianificazione e strutturazione delle future attività di TM di Ateneo e dei singoli Dipartimenti secondo i parametri ANVUR (a. dimensione sociale, economica e culturale dell’impatto; b) rilevanza rispetto al contesto di riferimento; c) valore aggiunto per i beneficiari; d) contributo della struttura proponente). Le attività devono permettere la mappatura dell’impatto per cui sono pensate. Il protrarsi dell’attività deve consentire una misurazione sufficiente dell’impatto che la stessa ha per il territorio.	n. attività TM di Dipartimento pianificate secondo i criteri ANVUR	DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI E AMBIENTALI Servizio contabilità e supporto alla Ricerca		Rilevazione del dato	≥1		0,01%
47	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Rimodulazione dell’architettura delle pagine web sulla TM dei singoli dipartimenti; e miglioramento della comunicazione verso l’esterno delle attività di TM tramite l’adozione di nuovi loghi con cui contraddistinguere le attività dei singoli dipartimenti e di Ateneo.	Aggiornamento della struttura e dei contenuti della sezione TM nella pagina web di ciascun Dipartimento.	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	0%	50%	100%		0,01%
48	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Miglioramento del sistema di catalogazione funzionalizzato al monitoraggio delle iniziative di TM (es. attraverso portale IRIS). Adesione ad APEnet.	Sistema di catalogazione e aggiornamento delle iniziative di PE	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE	0%	50%	100%		0,01%
			n. di collaborazioni attive con attori del territorio	Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>		Rilevazione del dato	≥5		
49	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Sviluppo di un sistema di eventi di <i>Scientific Popularization</i>	n. eventi	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	1	≥2	≥2	≥2	0,01%
50	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Potenziamento degli strumenti di comunicazione digitale come canale di diffusione sia di nuovi prodotti culturali ad hoc (es. podcast) sia di ritrasmissione di eventi culturali in presenza, con durata limitata nel tempo (es. convegni divulgativi, mostre, concerti).	Incremento delle interazioni/visualizzazioni dei prodotti culturali diffusi attraverso canali digitali	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	n. follower social: TW: 5.976 FB: 32.107 IG: 10.800 YT: 2.210 Lin: 20.000	+10%	+20%		0,01%
51	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Creazione di un’apposita piattaforma (ComUNITE: Piattaforma universitaria per la comunità e il territorio).	n. di prodotti culturali diffusi attraverso canali digitali	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	0		1		

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
52	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Istituzione di Rassegna cinematografica a cura di tutti i Dipartimenti, con proiezione del film preceduta da presentazione di uno o più docenti (TM di Ateneo). Creazione di un progetto interistituzionale (partenariato duraturo con attori territoriali) di rassegna cinematografica.	n. eventi di Rassegna cinematografica	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>	0	≥1	≥1	≥1	0,01%
53	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	UNITE <i>entrepreneurial education</i> : formazione imprenditoriale non convenzionale.	n. partecipanti ai corsi di formazione per imprenditori presenti in Ateneo	AREA RICERCA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TERZA MISSIONE Ufficio Terza Missione, trasferimento tecnologico e <i>public engagement</i>		Rilevazione del dato	≥5	≥10	0,01%
54	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Revisione e aggiornamento delle attività di formazione <i>post-lauream</i> su vario livello (master, scuole di perfezionamento, etc.)	n. dei partecipanti a scuole per le professioni forensi, scuola di diritto amministrativo, scuole di specializzazione	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO E ASSICURAZIONE DELLA QUAITA' Ufficio Scuole di Specializzazione	907	≥925	≥943	≥961	0,01%
55	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Revisione e aggiornamento delle attività di formazione <i>post-lauream</i> su vario livello (master, scuole di perfezionamento, etc.)	n. dei partecipanti ai corsi di formazione post-laurea, master di I e II livello	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO E ASSICURAZIONE DELLA QUAITA' Ufficio Esami di Stato e formazione post- laurea	727	≥741	≥755	≥769	0,01%
56	OSTM.3 - UNITerritorio: DIALOGO SINERGICO E COSTANTE CON LA COMUNITA' TERRITORIALE	Consolidamento della rete di collaborazione con enti del territorio	n. iniziative intraprese in collaborazione/ n. iniziative programmate	SEGRETARIATO GENERALE Ufficio Trasparenza e Anticorruzione	1	≥2	≥2	≥2	0,01%
57	OSTM.4 - PROMOZIONE DEL BENESSERE UMANO E ANIMALE	Pianificazione e promozione di azioni a tutela del benessere e della salute per la cittadinanza: attivazione di due sportelli nutrizionali uno in ateneo e uno nel centro della città. Pianificazione e promozione di azioni a tutela del benessere animale (es. sportello cittadino per consigli sull’alimentazione, la cura e l’addestramento dell’animale da compagnia).	n. utenti per ciascun sportello	DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA Servizio attività amministrativo-contabile e gestione attività OVUD	0	≥25	≥50	≥50	0,01%
58	OSTM.4 - PROMOZIONE DEL BENESSERE UMANO E ANIMALE	Pianificazione ed erogazione di un'offerta formativa per la Comunità UNITE di corsi antincendio e <i>Basic Life Support</i> (primo soccorso)	% avanzamento del processo	Responsabile della sicurezza emergenza antincendio NUCLEO COORDINAMENTO SICUREZZA E GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI	0%	≥50%	100%		0,01%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
59	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Atto di Macro-organizzazione da parte del CdA. Successiva emanazione determina direttoriale (D. D. G.) con scelte di micro-organizzazione	Riorganizzazione delle strutture centrali e dipartimentali di Ateneo	AREA RISORSE UMANE Ufficio affari generali del personale e relazioni sindacali	0	1			0,02%
60	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Atto di Macro-organizzazione da parte del CdA. Successiva emanazione determina direttoriale (D. D. G.) con scelte di micro-organizzazione	Riorganizzazione delle strutture centrali e dipartimentali di Ateneo	SEGRETARIATO GENERALE Organi collegiali	0	1			0,02%
61	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Revisione del Regolamento <i>Disciplina orario di servizio e di lavoro</i> (anno 2009) in applicazione delle nuove norme previste dal C. C. N. L.	Regolamento approvato/non approvato	AREA RISORSE UMANE Ufficio presenze Ufficio affari generali del personale e relazioni sindacali	0	1			0,02%
62	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Definizione dei flussi gestionali	Mappatura flussi esistenti	SEGRETARIATO GENERALE Ufficio Comunicazione	0	1			0,02%
63	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Implementazione del funzionamento delle attività di segreteria e supporto al reperimento dei dati relativi al Piano delle Azioni Positive	% supporto prestato/% richieste	SEGRETARIATO GENERALE Segreteria del C. U. G., pari opportunità e parità di genere	0	≥50%	100%		0,01%
64	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Predisposizione di modalità di lavoro <i>standardizzate</i> del Nucleo di Valutazione in modo da facilitare la convocazione delle sedute e di alcuni adempimenti ricorrenti	% stato di avanzamento del processo	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO, VALUTAZIONE E ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' Ufficio supporto al NUVA	0%	≥33%	≥66%	100%	0,01%
65	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Definizione di indicatori e modalità per agevolare i flussi relativi all'attività di riesame del sistema di Governo di Ateneo	% avanzamento del processo	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO, VALUTAZIONE E ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' Ufficio supporto al PQA	0%	≥33%	≥66%	100%	0,01%
66	OSG.1 - RIORGANIZZAZIONE DELLE DIVERSE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DEI DIPARTIMENTI	Definizione dei flussi gestionali	Mappatura flussi esistenti	AREA DIDATTICA, ACCREDITAMENTO, VALUTAZIONE E ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' Ufficio gestione formazione insegnanti scuole I e II grado	0	1			0,02%
67	OSG.2 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA DELLA CULTURA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA.	Delibera CdA aggiudicazione gara per lavori	AREA CENTRALE ACQUISTI	0	1			0,02%
		Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027	Lavori				0%	100%	

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
68	OSG.2 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA DELLA CULTURA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027	Delibera CdA aggiudicazione gara per lavori	AREA EDILIZIA E PATRIMONIO	0	1			0,02%
			Lavori				0%	100%	
69	OSG.2 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DELLA CITTADELLA DELLA CULTURA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027	Consegna dell'opera all'Ateneo	AREA PROGETTI STRATEGICI DI ATENEO Ufficio gestione e rendicontazione progetti di Ateneo			0%	100%	
70	OSG.3 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DEL CENTRO EUROPEO DI RICERCA AGRIBIOSER (<i>SERVICES FOR AGRIFOOD AN BIOMEDICINE MARKET</i>) E DEI LABORATORI TRASLAZIONALE E SPETTROMETRIA DI MASSA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027	Completamento dell’infrastruttura della zona agri-impianti pilota (intervento strutturale su edificio denominato edificio B). Completamento degli arredi tecnici e strumentali dell’unità agri-bio (adeguamento strutturale e strumentale Laboratorio TraslaZIONALE e Laboratorio Spettrometria di Massa). Implementazione degli arredi tecnici e strumentali della zona agri-impianti pilota (adeguamento strutturale e implementazione strumentale edificio B)	AREA CENTRALE ACQUISTI	30%	100%			0,02%
71	OSG.3 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DEL CENTRO EUROPEO DI RICERCA AGRIBIOSER (<i>SERVICES FOR AGRIFOOD AN BIOMEDICINE MARKET</i>) E DEI LABORATORI TRASLAZIONALE E SPETTROMETRIA DI MASSA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027	Completamento dell’infrastruttura della zona agri-impianti pilota (intervento strutturale su edificio denominato edificio B). Completamento degli arredi tecnici e strumentali dell’unità agri-bio (adeguamento strutturale e strumentale Laboratorio TraslaZIONALE e Laboratorio Spettrometria di Massa). Implementazione degli arredi tecnici e strumentali della zona agri-impianti pilota (adeguamento strutturale e implementazione strumentale edificio B)	AREA EDILIZIA E PATRIMONIO	30%	100%			0,02%
72	OSG.3 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DEL CENTRO EUROPEO DI RICERCA AGRIBIOSER (<i>SERVICES FOR AGRIFOOD AN BIOMEDICINE MARKET</i>) E DEI LABORATORI TRASLAZIONALE E SPETTROMETRIA DI MASSA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027	Completamento dell’infrastruttura della zona agri-impianti pilota (intervento strutturale su edificio denominato edificio B). Completamento degli arredi tecnici e strumentali dell’unità agri-bio (adeguamento strutturale e strumentale Laboratorio TraslaZIONALE e Laboratorio Spettrometria di Massa). Implementazione degli arredi tecnici e strumentali della zona agri-impianti pilota (adeguamento strutturale e implementazione strumentale edificio B)	AREA PROGETTI STRATEGICI DI ATENEO	30%	100%			0,02%
73	OSG.4 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PLESSO PRESSO LA LOCALITA' DI PIANO D'ACCIO DI TERAMO A SERVIZIO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA e prevede la consegna lavori, il completamento dei necessari collaudi e le forniture necessarie all’allestimento del nuovo plesso. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027.	Completamento delle azioni previste dal progetto esecutivo approvato.	AREA CENTRALE ACQUISTI	0%	≥25%	≥50%	≥75%	0,01%
74	OSG.4 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PLESSO PRESSO LA LOCALITA' DI PIANO D'ACCIO DI TERAMO A SERVIZIO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA e prevede la consegna lavori, il completamento dei necessari collaudi e le forniture necessarie all’allestimento del nuovo plesso. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027.	Completamento delle azioni previste dal progetto esecutivo approvato.	AREA EDILIZIA E PATRIMONIO	0%	≥25%	≥50%	≥75%	0,01%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
75	OSG.4 - PROGETTO STRATEGICO: REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PLESSO PRESSO LA LOCALITA' DI PIANO D'ACCIO DI TERAMO A SERVIZIO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA	Realizzazione dell’opera, in conformità al progetto esecutivo già approvato dal CdA e prevede la consegna lavori, il completamento dei necessari collaudi e le forniture necessarie all’allestimento del nuovo plesso. Progetto finanziato dalla Regione FSC 2021-2027.	Completamento delle azioni previste dal progetto esecutivo approvato.	AREA PROGETTI STRATEGICI DI ATENEO	0%	≥25%	≥50%	≥75%	0,01%
76	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Approvazione da parte degli organi Accademici di nuovi atti regolamentari interni, assicurando l’attuazione delle norme di legge con provvedimenti snelli, celeri nelle tempistiche ed efficaci	Approvazione dei Regolamenti aggiornati	AREA AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI Ufficio affari istituzionali	0	≥3	≥3	≥3	0,01%
77	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Approvazione da parte degli organi Accademici di nuovi atti regolamentari interni, assicurando l’attuazione delle norme di legge con provvedimenti snelli, celeri nelle tempistiche ed efficaci	Approvazione dei Regolamenti aggiornati	AREA AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI Ufficio regolamenti e studi normativi	0	≥3	≥3	≥3	0,01%
78	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Approvazione da parte degli organi Accademici di nuovi atti regolamentari interni, assicurando l’attuazione delle norme di legge con provvedimenti snelli, celeri nelle tempistiche ed efficaci	Implementazione di un sistema di controllo di gestione secondo quanto stabilito da AVA3	AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E BILANCIO Ufficio programmazione finanziaria e controllo di gestione	0%	≥33%	≥66%	100%	0,01%
79	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Completare la digitalizzazione dei processi interni, riducendo l’uso del cartaceo e favorendo processi interni telematici	n. processi digitalizzati	AREA ICT E SICUREZZA INFORMATICA	Mappatura dei processi ancora in corso	≥3	≥3	≥3	0,01%
80	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Completare la digitalizzazione dei processi interni, riducendo l’uso del cartaceo e favorendo processi interni telematici	n. fascicoli digitalizzati/n. complessivo fascicoli annualità	AREA AFFARI GENERALI E LEGALI Ufficio legale, recupero crediti e procedure disciplinari	100% fascicoli anno 2019	100% fascicoli anno 2018	100% fascicoli anno 2017	100% fascicoli anno 2016	0,01%
81	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Completare la digitalizzazione dei processi interni, riducendo l’uso del cartaceo e favorendo processi interni telematici	n procedure concorsuali completamete digitalizzate/ n. procedure concorsuali indette	AREA RISORSE UMANE SETTORE PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO Ufficio reclutamento del personale docente e TAB	dato non disponibile	100%			0,02%
82	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Completare la digitalizzazione dei processi interni, riducendo l’uso del cartaceo e favorendo processi interni telematici	Report semestrale sui fabisogni del personale e analisi degli indicatori correlati	AREA RISORSE UMANE SETTORE PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO Ufficio programmazione e valutazione fabbisogni del personale	0	≥2			0,02%
83	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Completare la digitalizzazione dei processi interni, riducendo l’uso del cartaceo e favorendo processi interni telematici	Implementazione di un sistema informatizzato per la rendicontazione degli obiettivi di lavoro agile	AREA RISORSE UMANE SETTORE PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO Gestione lavoro a distanza e coordinamento procedure di reclutamento professori a contratto	0	≥50%	100%		0,01%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
84	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Completare la digitalizzazione dei processi interni, riducendo l’uso del cartaceo e favorendo processi interni telematici	Implementazione del modulo di Analisi Personale (ODS/ <i>DataMart</i>)	AREA RISORSE UMANE SETTORE TRATTAMENTI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL PERSONALE DOCENTE E TAB	0	≥50%	100%		0,01%
85	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Completare la digitalizzazione dei processi interni, riducendo l’uso del cartaceo e favorendo processi interni telematici	Implementazione del bando per le collaborazioni studentesche attraverso una procedura completamente informatizzata	AREA SERVIZI AGLI STUDENTI E INTERNAZIONALIZZAZIONE SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio collaborazioni studentesche	0%	≥33%	≥66%	100%	0,01%
86	OSG.5 - SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'ATENEO	Cataolgazione, revisione e integrazione <i>record</i> bibliografici volumi XVI sec. (Fondo Antico) nel catalogo informatizzato di Ateneo	% avanzamento del processo	AREA SERVIZI BIBLIOTECARI D'ATENEO	25%	≥50%	≥75%	100%	0,01%
87	OSG.6 - ASSICURAZIONE DELLA QUALITA': RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO-AMMINISTRATIVI. DEFINIZIONE DEI FLUSSI COMUNICATIVI TRA STRUTTURE. DEFINIZIONE DEL QUADRO DELLE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO (EX L. 241/1990 E SS. MM. II.) E/O DI RUP DI PROGETTO (RUP EX D. LGS. 36/2023)	Mappatura dei procedimenti amministrativi e tecnici, nonché dei processi istruttori interni, di tutte le strutture, sia dell’Amministrazione Centrale che dei Dipartimenti	Mappatura dei processi	SEGRETARIATO GENERALE Programmazione strategica e valutazione delle <i>performance</i>	0	1			0,02%
88	OSG.6 - ASSICURAZIONE DELLA QUALITA': RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO-AMMINISTRATIVI. DEFINIZIONE DEI FLUSSI COMUNICATIVI TRA STRUTTURE. DEFINIZIONE DEL QUADRO DELLE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO (EX L. 241/1990 E SS. MM. II.) E/O DI RUP DI PROGETTO (RUP EX D. LGS. 36/2023)	Mappatura dei procedimenti amministrativi e tecnici, nonché dei processi istruttori interni, di tutte le strutture, sia dell’Amministrazione Centrale che dei Dipartimenti	Approvazione della carta dei servizi d’Ateneo	AREA AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI URP e Ufficio Protocollo	0	1			0,02%
			Grado di copertura dei questionari ricognitivi sulla soddisfazione degli <i>stakeholder</i> , interni ed esterni (<i>customer satisfaction</i>)		0%	≥50%	100%		

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
89	OSG.6 - ASSICURAZIONE DELLA QUALITA': RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO- AMMINISTRATIVI. DEFINIZIONE DEI FLUSSI COMUNICATIVI TRA STRUTTURE. DEFINIZIONE DEL QUADRO DELLE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO (EX L. 241/1990 E SS. MM. II.) E/O DI RUP DI PROGETTO (RUP EX D. LGS. 36/2023)	Mappatura dei procedimenti amministrativi e tecnici, nonché dei processi istruttori interni, di tutte le strutture, sia dell'Amministrazione Centrale che dei Dipartimenti	Approvazione del nuovo regolamento ex L. 241/1990 e ss. mm. ii.	AREA AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI Ufficio regolamenti e studi normativi	0	1			0,01%
			Approvazione del nuovo regolamento sulle attività contrattuali e negoziali		0	1			
			Approvazione del nuovo regolamento incentivi		0	1			
90	OSG.6 - ASSICURAZIONE DELLA QUALITA': RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO- AMMINISTRATIVI. DEFINIZIONE DEI FLUSSI COMUNICATIVI TRA STRUTTURE. DEFINIZIONE DEL QUADRO DELLE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO (EX L. 241/1990 E SS. MM. II.) E/O DI RUP DI PROGETTO (RUP EX D. LGS. 36/2023)	Mappatura dei procedimenti amministrativi e tecnici, nonché dei processi istruttori interni, di tutte le strutture, sia dell'Amministrazione Centrale che dei Dipartimenti	Approvazione del nuovo regolamento sulle attività contrattuali e negoziali	AREA CENTRALE ACQUISTI	0	1			0,02%
91	OSG.6 - ASSICURAZIONE DELLA QUALITA': RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO- AMMINISTRATIVI. DEFINIZIONE DEI FLUSSI COMUNICATIVI TRA STRUTTURE. DEFINIZIONE DEL QUADRO DELLE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO (EX L. 241/1990 E SS. MM. II.) E/O DI RUP DI PROGETTO (RUP EX D. LGS. 36/2023)	Messa in qualità delle strutture amministrative e tecniche in base alle norme europee ISO EN 9001:2015	% strutture accreditate ISO EN 9001:2015	SEGRETARIATO GENERALE Ufficio programmazione strategica e valutazione delle <i>performance</i>	0%	≥50%	100%		0,02%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
92	OSG.6 - ASSICURAZIONE DELLA QUALITA': RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO- AMMINISTRATIVI. DEFINIZIONE DEI FLUSSI COMUNICATIVI TRA STRUTTURE. DEFINIZIONE DEL QUADRO DELLE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO (EX L. 241/1990 E SS. MM. II.) E/O DI RUP DI PROGETTO (RUP EX D. LGS. 36/2023)	Rispetto delle tempistiche di pagamento di cui alla Circ. n. 1/24 Dip. Ragioneria Generale dello Stato	Indice di tempestività dei pagamenti	AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E BILANCIO Ufficio contabilità entrate e spese Ufficio coordinamento e supporto contabilità dipartimentali	-11,79	≤0,00	≤0,00	≤0,00	0,02%

n.	OBIETTIVO	AZIONE	PROCESSO	STRUTTURA	INDICATORE				PESO
					Baseline T-1 (2024)	Risultato T (2025)	Risultato T+1 (2026)	Risultato T+2 (2027)	
93	OSC.1 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PARITA' DI GENERE E IL WELFARE	Attività di <i>counseling</i> anche mediante un " <i>anti-discrimination service desk</i> "	n. desk attivati	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio <i>counseling</i> psicologico	0	≥2			0,02%
94	OSC.1 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PARITA' DI GENERE E IL WELFARE	<i>Workshop</i> mirati con esperti esterni	n. di workshop	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio disabilità, DSA e servizi orientati all'inclusione	0	≥1	≥2	≥3	0,02%
95	OSC.1 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PARITA' DI GENERE E IL WELFARE	Redazione di linee-guida per una comunicazione inclusiva e non discriminatoria	Pubblicazione Linee Guida	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio disabilità, DSA e servizi orientati all'inclusione	0	1			0,02%
96	OSC.1 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PARITA' DI GENERE E IL WELFARE	Apertura di sportello antiviolenza in coordinamento con la collaborazione della Provincia di Teramo	n. di sportelli attivati	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio <i>counseling</i> psicologico	0	≥2			0,02%
97	OSC.1 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PARITA' DI GENERE E IL WELFARE	Svolgere indagini sulla situazione esistente in tema di parità e inclusione	Redazione di <i>report</i> di analisi dei questionari ricevuti	AREA SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI Ufficio disabilità, DSA e servizi orientati all'inclusione	0		1		
98	OSC.1 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PARITA' DI GENERE E IL WELFARE	Svolgere indagini sulla situazione esistente in tema di parità e inclusione	Redazione di <i>report</i> di analisi dei questionari ricevuti	AREA RISORSE UMANE Ufficio formazione, <i>welfare</i> e benessere organizzativo	0		1		
99	OSC.1 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PARITA' DI GENERE E IL WELFARE	Migliorare il benessere organizzativo attraverso la somministrazione di un questionario apposito	Redazione di <i>report</i> di analisi dei questionari ricevuti	AREA RISORSE UMANE Ufficio formazione, <i>welfare</i> e benessere organizzativo	0		1		